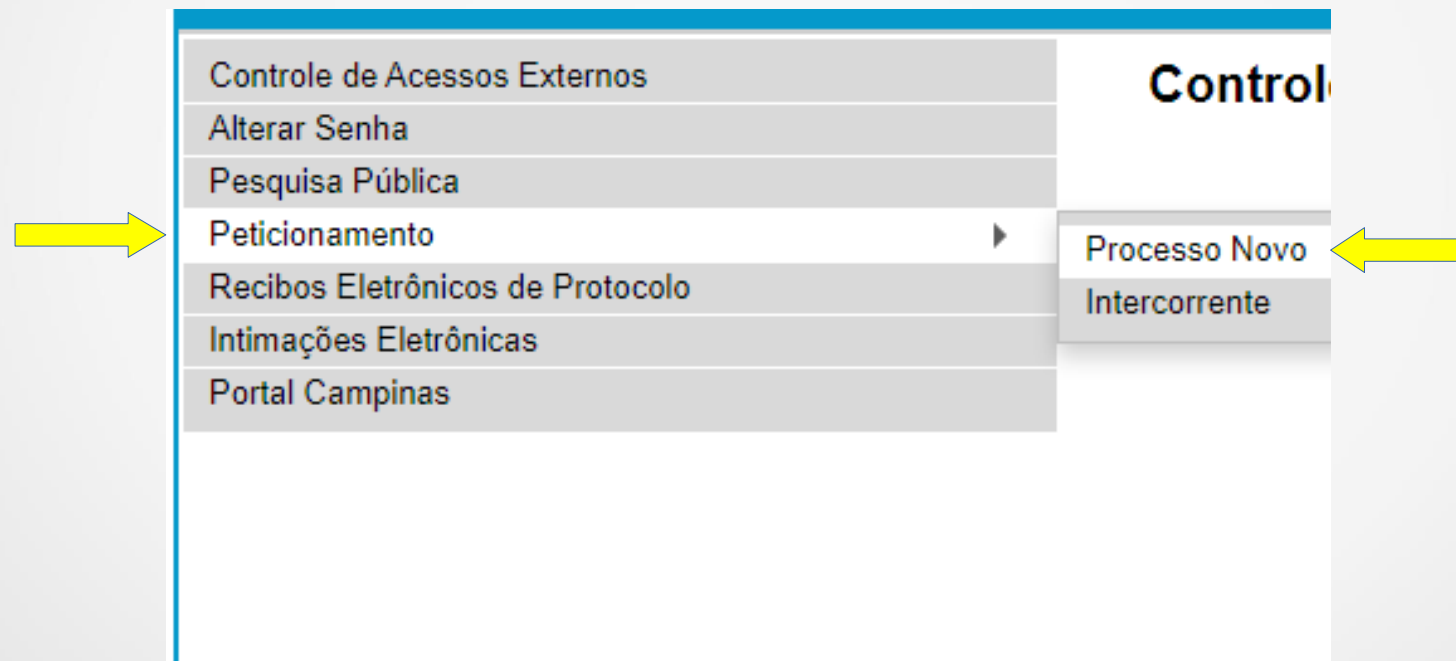


Passo a Passo
Solicitação Análise de Projeto Geométrico

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Selecione o PETICIONAMENTO/PROCESSO NOVO



SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Selecione a opção: Análise de Projeto Geométrico.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

sei PROD

Menu

- Controle de Acessos Externos
- Alterar Senha
- Pesquisa Pública
- Peticionamento
- Recibos Eletrônicos de Protocolo
- Intimações Eletrônicas
- Instruções de Utilização
- Página SEI
- Portal Campinas

Peticionamento de Processo Novo

Orientações Gerais

PETICIONANDO PROCESSOS

Visando facilitar e agilizar a entrega de documentos a esta Prefeitura Municipal de Campinas e suas autarquias, está sendo disponibilizado através do Sistema Eletrônico de Informações - SEI - o módulo de Peticionamento, onde torna possível ao cidadão a formalização de suas solicitações sem a necessidade de comparecer a um posto de forma presencial.

Pedimos a gentileza de se atentar para que o tipo de processo selecionado seja o correto, pois é de total responsabilidade e interesse do requerente que as informações disponibilizadas cheguem a unidade responsável.

Cada processo é devidamente parametrizado para que seja iniciado efetivamente na área de competência para sua análise, visando agilizar a entrega da informação.

Nem todo tipo de processo está disponível pelo peticionamento eletrônico, devendo o cidadão se informar previamente através dos canais disponíveis no [Portal Campinas](#) como sua solicitação deverá ser feita.

Escolha o Tipo do Processo que deseja iniciar:

→ Análise de Projeto Geométrico

- CDPCIP - Recurso de Multa (AIM)
- CDPCIP - Recurso de Prazo
- Celebração de parceria com organização da sociedade civil
- Cessão de Informações Ambientais
- Credenciamento de Unidade Hospitalar
- Declaração de APA
- Impugnação do Edital de Chamamento - Esporte
- Inscrição de Área Verde - BAV
- Mandados Judiciais
- Ofício - 7º Grupamento de Bombeiros
- Pedido de Anuência - TCRA (CETESB)
- Proposta para execução de projeto esportivo / paradesportivo
- Publicação Gratuita Diário Oficial - Lei nº 14.225/2012

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

PETICIONAMENTO DE PROCESSO NOVO

Orientações sobre o tipo de Processo

Baixe e preencha o formulário de requerimento no respectivo link:

[Formulário FO1395](http://www.campinas.sp.gov.br/sa/imprensa/adm/FO1395E.pdf)



sei! PROD Menu

Petição de Processo Novo Petitionar

Tipo de Processo: Análise de Projeto Geométrico

Orientações sobre o Tipo de Processo

<http://www.campinas.sp.gov.br/sa/imprensa/adm/FO1395E.pdf>

Formulário de Petição

Especificação (resumo limitado a 50 caracteres):

Interessado: ?

Documentos

Os documentos devem ser carregados abaixo, sendo de sua exclusiva responsabilidade a conformidade entre os dados informados e os documentos. Os Níveis de Acesso que forem indicados abaixo estarão condicionados à análise por servidor público que poderá alterá-los a qualquer momento sem necessidade de prévio aviso.

Documento Principal (5 Mb):
 No file selected.

Tipo de Documento: ? Complemento do Tipo de Documento: ?
Requerimento Padrão - FO1395E

Nível de Acesso: ?
Público

Formato: ? ☐ Nato-digital ☐ Digitalizado

Nome do Arquivo	Data	Tamanho	Documento	Nível de Acesso	Formato	Ações
-----------------	------	---------	-----------	-----------------	---------	-------

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

PETICIONAMENTO DE PROCESSO NOVO

Formulário de Peticionamento

Preencha com o serviço solicitado, por exemplo: - Análise de Projeto Geométrico.

sei! PROD Menu

Controle de Acessos Externos

Alterar Senha

Pesquisa Pública

Peticionamento

Recibos Eletrônicos de Protocolo

Intimações Eletrônicas

Instruções de Utilização

Página SEI

Portal Campinas

Peticionamento de Processo Novo

Peticionar

Tipo de Processo: Análise de Projeto Geométrico

Orientações sobre o Tipo de Processo

<http://www.campinas.sp.gov.br/sa/imprensa/adm/FO1395E.pdf>

Formulário de Peticionamento

Especificação (resumo limitado a 50 caracteres):

Análise de Projeto Geométrico

Interessado: ?

Documentos

Os documentos devem ser carregados abaixo, sendo de sua exclusiva responsabilidade a conformidade entre os dados informados e os documentos. Os Níveis de Acesso que forem indicados abaixo estarão condicionados à análise por servidor público, que poderá alterá-los a qualquer momento sem necessidade de prévio aviso.

Documento Principal (5 Mb):

Browse...

No file selected.

Tipo de Documento: ?

Requerimento Padrão - FO1395E

Complemento do Tipo de Documento: ?

Nível de Acesso: ?

Público

Formato: ?

☐ Nato-digital ☐ Digitalizado

Adicionar

Nome do Arquivo	Data	Tamanho	Documento	Nível de Acesso	Formato	Ações
-----------------	------	---------	-----------	-----------------	---------	-------

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

PETICIONAMENTO DE PROCESSO NOVO

Documentos

Selecione o arquivo com documento que deverá inserir, iniciando pelo requerimento baixado anteriormente e devidamente preenchido;

No campo Complemento do Tipo de Documento, nomeie o documento, como por exemplo: Requerimento. (Obs.: O sistema não aceita caracteres especiais, tais como: sinais de acentuação e cedilha);

Marque a opção nato-digital ou digitalizado;

Adicione.

seil

PROD

Controle de Acessos Externos

Alterar Senha

Pesquisa Pública

Peticionamento

Recibos Eletrônicos de Protocolo

Intimações Eletrônicas

Instruções de Utilização

Página SEI

Portal Campinas

Peticionamento de Processo Novo

Peticionar

Tipo de Processo: Análise de Projeto Geométrico

Orientações sobre o Tipo de Processo

<http://www.campinas.sp.gov.br/sa/imprensa/adm/FO1395E.pdf>

Formulário de Peticionamento

Especificação (resumo limitado a 50 caracteres):

Análise de Projeto Geométrico

Interessado: ? JE

Documentos

Os documentos devem ser carregados abaixo, sendo de sua exclusiva responsabilidade a conformidade entre os dados informados e os documentos. Os Níveis de Acesso que forem indicados abaixo estarão condicionados à análise por servidor público, que poderá alterá-los a qualquer momento sem necessidade de prévio aviso.

Documento Principal (5 Mb):

Browse... No file selected.

Tipo de Documento: ?

Requerimento Padrão - FO1395E

Complemento do Tipo de Documento: ?

Requerimento

Nível de Acesso: ?

Público

Formato: ?

☐ Nato-digital ☐ Digitalizado

Adicionar

Nome do Arquivo	Data	Tamanho	Documento	Nível de Acesso	Formato	Ações
FO1395E.pdf	09/11/2021 14:18:16	1.82 Mb	Requerimento Padrão - FO1395E Requerimento	Público	Nato-digital	✖

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

PETICIONAMENTO DE PROCESSO NOVO

Documentos Essenciais

Anexe todos os documentos essenciais, como no passo anterior.

Obs.: A falta de qualquer documento essencial impossibilitará o envio do peticionamento.

Documentos

Os documentos devem ser carregados abaixo, sendo de sua exclusiva responsabilidade a conformidade entre os dados informados e os documentos. Os Níveis de Acesso que forem indicados abaixo estarão condicionados à análise por servidor público, que poderá alterá-los a qualquer momento sem necessidade de prévio aviso.

Documento Principal (5 Mb):
 No file selected.

Tipo de Documento: **Complemento do Tipo de Documento:**

Nível de Acesso: ☒ Público

Formato: ☒ Nato-digital ☐ Digitalizado

Nome do Arquivo	Data	Tamanho	Documento	Nível de Acesso	Formato	Ações
FO1395E.pdf	09/11/2021 14:18:16	1.82 Mb	Requerimento Padrão - FO1395E Requerimento	Público	Nato-digital	<input checked="" type="button" value="X"/>

Documentos Essenciais (15 Mb):
 No file selected.

Tipo de Documento: **Complemento do Tipo de Documento:**

☐ Digitalizado

Nome do Arquivo	Data	Tamanho	Documento	Nível de Acesso	Formato	Ações
-----------------	------	---------	-----------	-----------------	---------	-------

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

PETICIONAMENTO DE PROCESSO NOVO

Documentos Complementares

Anexe todos documentos complementares (indicados no formulário FO1395E), como na fase anterior;

Na ausência de documentação necessária à análise do requerimento, será enviada notificação ao interessado.
O prosseguimento da análise se dará somente após o atendimento correto da notificação.

Documentos Complementares (15 Mb):

Browse...

No file selected.

Tipo de Documento: ?

Complemento do Tipo de Documento: ?

Autorização do Órgão competente

Formato: ?

☐ Nato-digital

☐ Digitalizado

Adicionar

Nome do Arquivo	Data	Tamanho	Documento	Nível de Acesso	Formato	Ações
-----------------	------	---------	-----------	-----------------	---------	-------

Peticionar

Voltar

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Concluídas as fases anteriores, finalize o peticionamento.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

sei! PROD

Menu  

Controle de Acessos Externos

Alterar Senha

Pesquisa Pública

Peticionamento 

Recibos Eletrônicos de Protocolo

Intimações Eletrônicas

Instruções de Utilização

Página SEI

Portal Campinas

Peticionamento de Processo Novo



Peticionar Voltar

Tipo de Processo: Análise de Projeto Geométrico

Orientações sobre o Tipo de Processo

<http://www.campinas.sp.gov.br/sa/imprensa/adm/FO1395E.pdf>

Formulário de Peticionamento

Especificação (resumo limitado a 50 caracteres):

Análise de Projeto Geométrico

Interessado: ?

Documentos

Os documentos devem ser carregados abaixo, sendo de sua exclusiva responsabilidade a conformidade entre os dados informados e os documentos. Os Níveis de Acesso que forem indicados abaixo estarão condicionados à análise por servidor público, que poderá alterá-los a qualquer momento sem necessidade de prévio aviso.

Documento Principal (5 Mb):

Browse...

No file selected.

Tipo de Documento: ?

Requerimento Padrão - FO1395E

Complemento do Tipo de Documento: ?

Requerimento

Nível de Acesso: ?

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Selecione como Usuário Externo;
Use a assinatura gerada no início do processo;
Assine.

Concluir Peticionamento - Assinatura Eletrônica



Assinar

Fechar

A confirmação de sua senha de acesso iniciará o peticionamento e importa na aceitação dos termos e condições que regem o processo eletrônico, além do disposto no credenciamento prévio, e na assinatura dos documentos nato-digiais e declaração de que são autênticos os digitalizados, sendo responsável civil, penal e administrativamente pelo uso indevido. Ainda, são de sua exclusiva responsabilidade: a conformidade entre os dados informados e os documentos; a conservação dos originais em papel de documentos digitalizados até que decaia o direito de revisão dos atos praticados no processo, para que, caso solicitado, sejam apresentados para qualquer tipo de conferência; a realização por meio eletrônico de todos os atos e comunicações processuais com o próprio Usuário Externo ou, por seu intermédio, com a entidade porventura representada; a observância de que os atos processuais se consideram realizados no dia e hora do recebimento pelo SEI, considerando-se tempestivos os praticados até as 23h59min59s do último dia do prazo, considerado sempre o horário oficial de Brasília, independente do fuso horário em que se encontre; a consulta periódica ao SEI, a fim de verificar o recebimento de intimações eletrônicas.

Usuário Externo:

Cargo/Função:

Usuário Externo

Selecione Cargo/Função

Usuário Externo

Importante acompanhar o processo periodicamente.