

Instalação de Computador

Funcionário PMC
Campinas (estrutura de árvore)

RM

Checar se está no perfil certo

Sempre veja se você está no Perfil Funcionário PMC. Caso não esteja, clique na setinha para baixo e o selecione.

Clique em suporte a tecnologia

Esse botão se encontra no canto esquerdo da tela, última opção do menu.

Categorias

Acesso a sistemas PMC

Central de Serviços IMA

Geoprocessamento

Impressoras

SEI - Sistema Eletrônico d...

Suporte a tecnologias

Acessos Básicos

Desenvolvimento de Soft...

Hardware

Software

Selecione a opção Hardware

Esse botão aparecerá quando abrir o menu anterior.

Clique em Instalação de computador - NOVO

Aba solicitante

Aqui você preenche seus dados, como patrimônio da máquina e seu local.

Aba solicitações

Aqui você vai selecionar e descrever sua solicitação.

Selecione sua secretaria.

Em computador retirado, coloque seu computador antigo. Caso não tenha selecione o -----.

Computador a ser instalado: Coloque o patrimônio do novo computador.

Solicitação

Selecione a sua Secretaria *

Selecione op computador a ser retirado

Selecione o computador a ser instalado *

Enviar

Tudo pronto!

Ao finalizar o chamado, clique em enviar!

Acompanhando seu chamado

Após finalizar seu chamado, você será levado para a aba MEUS CHAMADOS. Lá, você conseguirá ver os seus chamados criados. Guarde seu ID, na segunda coluna. É com ele que conseguirá localizar seu chamado e perguntar sobre seu status.

Entendendo o Status

- **Bolinha Verde:** Chamado criado mas sem andamento
- **Bolinha com linha verde e meio oco:** Seu chamado está em atendimento
- **Bolinha com linha roxa e meio oco:** Seu chamado está com atendimento planejado.
- **Bolinha laranja:** Seu chamado está aguardando aprovação, seja por sua chefia ou pelo DEINFO.
- **Bolinha preta:** Seu chamado foi encerrado.