

RELATÓRIO CONCLUSIVO DE VIAGEM (DIÁRIA)

CAMPO I - DADOS DO SERVIDOR NOME:	MATRICULA:
SECRETARIA / DEPARTAMENTO:	,
CARGO:	
E-MAIL:	RAMAL:
CAMPO II - DADOS DA VIAGEM DESTINO: BRASÍLIA / DF SÃO PAULO (CAPITAL) E OUTRAS CAPITAIS SÃO PAULO (INTERIOR) E OUTRAS CIDADE INTERNACIONAL	
HOUVE COMPRA DE PASSAGEM AEREA? Nº PROCESSO SEI DA COMPRA DE PASSAGEM:	CIDADE DESTINO / UF:
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: DATA DE PARTIDA (DD/MM/AAAA): HORÁRIO DE PARTIDA (HH:MM):	DATA DE RETORNO (DD/MM/AAAA): HORÁRIO DE RETORNO (HH:MM):

CAMPO III - RELATÓRIO DE CONCLUSÃO

Neste campo, forneça uma descrição detalhada das atividades realizadas, demonstrando a compatibilidade entre os motivos do deslocamento e o interesse público. Caso tenha ocorrido retorno antecipado ou cancelamento da viagem, informe também essas situações.

Declaro,para os devidos fins, que as informações contidas neste relatório são verdadeiras e refletem corretamente o uso dos valores concedidos a título de diárias, estando ciente das responsabilidades administrativas, civis e penais em caso de irregularidade.

LOCAL E DATA: