



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

NÚMERO DO PROTOCOLO:

**SOLICITAÇÃO DE PRAZO, SOLICITAÇÃO DE
 PROCESSO DA SMF, DESARQUIVAMENTO**

CAMPO I - DADOS DO REQUERENTE (QUEM ASSINA)

NOME / RAZÃO SOCIAL:

CPF / CNPJ:

QUALIFICAÇÃO:

 PROPRIETÁRIO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PROCURADOR REPRESENTANTE LEGAL OUTRO:

ENDEREÇO: (RUA / AVENIDA)

Nº:

COMPLEMENTO: (ANDAR, SALA, CONJUNTO, ETC)

BAIRRO:

CIDADE / UF:

CEP:

E-MAIL:

TELEFONE: (COM DDD)

CELULAR: (COM DDD)

CAMPO II - DADOS DO PROCESSO (REFERENTE AO IMÓVEL)

NÚMERO DO PROTOCOLO:

ENDEREÇO: (RUA / AVENIDA)

Nº:

COMPLEMENTO: (ANDAR, SALA, CONJUNTO, ETC)

BAIRRO:

CEP:

CAMPO III - SOLICITAÇÃO
 PRAZO DE: _____ DIAS, PARA ATENDER:

 INTIMAÇÃO Nº: _____

 SOLICITAÇÕES / COMPAREÇA DO PROCESSO:

 DESARQUIVAMENTO, PARA FINS DE:

OBS: PARA OBTER CÓPIA DE UM PROCESSO, SOLICITE UMA CERTIDÃO DE INTEIRO/PARCIAL TEOR NO PROTOCOLO GERAL OU ATRAVÉS DO SITE: <https://sei.campinas.sp.gov.br/externo> (conforme decreto 21.799/2021)

 ENCAMINHAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO, PARA FINS DE:
ATENÇÃO - PARA ACOMPANHAR O ANDAMENTO DO SEU PROTOCOLO ACESSE:

- 1- Site da Prefeitura de Campinas: www.campinas.sp.gov.br (Em **SERVIÇOS ONLINE**, selecione a opção **CONSULTA PROTOCOLO**);
- 2- Portal do Cidadão: <https://cidadao.campinas.sp.gov.br> (Cadastre-se para consultar e receber alertas do Diário Oficial sobre protocolos em seu CPF).

SEU PEDIDO PODE SER DEFERIDO OU INDEFERIDO. AS PROVIDÊNCIAS NECESSÁRIAS DEVEM SER TOMADAS

 ASSINATURA DO REQUERENTE

NOME COMPLETO (SE REPRESENTANTE DE PESSOA JURÍDICA):

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:**PRAZO (INTIMAÇÃO):**

CÓPIA DO CPF/RG (PESSOA FÍSICA) OU CNPJ E CÓPIA DO CONTRATO SOCIAL (PESSOA JURÍDICA);
 CÓPIA DO ESPELHO DO IPTU (3ª FOLHA);
 CÓPIA DA INTIMAÇÃO;
 PROCURAÇÃO, SE APLICÁVEL;

PRAZO (PROCESSO):

CÓPIA DO CPF/RG (PESSOA FÍSICA) OU CNPJ (PESSOA JURÍDICA);
 PROCURAÇÃO, SE APLICÁVEL;

DESARQUIVAMENTO:

CÓPIA DO CPF/RG (PESSOA FÍSICA) OU CNPJ (PESSOA JURÍDICA);
 ORIGINAL E CÓPIA DA TAXA DE DESARQUIVAMENTO PAGA, EMITIDA NOS GUICHÊS DE ATENDIMENTO (18,1007 UFIC's);
 PROCURAÇÃO, SE APLICÁVEL;

ENCAMINHAMENTO:

CÓPIA DO CPF/RG (PESSOA FÍSICA) OU CNPJ (PESSOA JURÍDICA);
 PROCURAÇÃO, SE APLICÁVEL