LIMPA DADOS

Nº

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

REQUISIÇÃO DE BOLSISTA

1 - SETOR DE CONTROLE DE QUADROS

SECRETARIA SOLICITANTE:

LOTAÇÃO: | CENTRO DE CUSTO:

BOLSISTA/CÓDIGO: | CARGA HORÁRIA SEMANAL: | SALÁRIO BASE:

VAGA AUTORIZADA NO PROTOCOLO Nº: | DATA ASSINATURA DO EXECUTANTE:

2 - COORDENADORIA SETORIAL DE CONCURSOS, RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

Nº DO EDITAL: | DATA: | HOMOLOGAÇÃO: | CLASSIFICAÇÃO:

NOME DO CANDIDATO:

OBSERVAÇÃO: | DATA / ASSINATURA DO EXECUTANTE:

3 - D.P.S.S. - COORDENADORIA SETORIAL DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO

NOME DO CANDIDATO:

DATA ENTRADA FORMULÁRIO: | CONCLUSÃO DO ASO: ☐ **APTO** ☐ **INAPTO** ☐ **NÃO COMPARECEU**

PARA DESEMPENHAR A FUNÇÃO DE: | ESTE EXAME MÉDICO TEM VALIDADE DE:

EXAMES COMPLEMENTARES REALIZADOS:

TRANSCRITO PELO MÉDICO: | DATA / CARIMBO / ASSINATURA DO MÉDICO:

CRM:

AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA: ☐ **APTO** ☐ **INAPTO** ☐ **NÃO COMPARECEU** | DATA / CARIMBO / ASSINATURA DO PSICÓLOGO:

4 - D.A.R.H. - COORDENADORIA SETORIAL DE PESSOAL - SETOR DE ATOS E REGISTROS

DATA ENTRADA FORMULÁRIO: | DATA DA CONVOCAÇÃO D.O.M: | ENCAMINHANDO PARA:

MOTIVO DA DEVOLUÇÃO:

DATA / ASSINATURA DO EXECUTANTE: