



## SOLICITAÇÃO DE PRAZO

\* Campos obrigatórios

Limpar dados

### I – INFORMAÇÕES DO INTERESSADO (proprietário/responsável técnico)

Nome Completo/Razão Social \*

CPF/CNPJ \*

E-mail \*

Telefone ou Celular \*

### II – INFORMAÇÕES DO REQUERENTE

Tipo de Requerente \*  Interessado  Sócio  Procurador

Nome Completo \*

CPF \*

E-mail \*

Telefone ou Celular \*

### III – INFORMAÇÕES DO IMÓVEL

Endereço (Rua, Avenida, etc) \*

Número \*

Complemento (andar, sala, conjunto, etc)

Bairro \*

### IV – DESCRIÇÃO DO PEDIDO

Número do Protocolo \*

Prazo (quantidade em dias) \*

Justificativa \*

Caso o espaço da justificativa não seja suficiente, continuar no verso da folha ou anexar outra folha de papel sulfite A4 ao pedido.

Campinas,

de

de

Assinatura do Requerente

#### DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

1. Pessoa Física – cópia do RG ou documento equivalente com foto e CPF / Pessoa Jurídica – cópia CNPJ e Contrato Social;
2. Procuração e cópia do RG ou documento equivalente com foto e CPF, caso o requerente não seja o interessado do pedido;
3. Documento que justifique prazo solicitado.