



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS  
Avenida Anchieta, nº 200 - Bairro Centro - CEP 13015-904 - Campinas - SP - www.campinas.sp.gov.br  
Paço Municipal

PMC-SMJ-PGM-PLC-NFA

## CONTRATO

Campinas, 02 de julho de 2025.

### TERMO DE CONTRATO Nº 271/25

**PROCESSO ADMINISTRATIVO:** PMC.2025.00019530-98

**INTERESSADA:** Secretaria Municipal de Educação

**MODALIDADE:** Contratação Direta

**FUNDAMENTO LEGAL:** Art. 74, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021

O **MUNICÍPIO DE CAMPINAS**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 51.885.242/0001-40, com sede na Avenida Anchieta, nº 200, Centro, CEP: 13.015-904, Campinas, Estado de São Paulo, devidamente representado, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a **EIROS DO BRASIL LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 19.038.955/0001-66, por seu representante legal, doravante denominada **CONTRATADA**, acordam firmar o presente instrumento de contrato, em conformidade com o Processo Administrativo em epígrafe, o qual é de pleno conhecimento das partes, integrando o presente instrumento como se transcrito estivesse, sujeitando-se as partes às condições estabelecidas nas seguintes cláusulas:

#### PRIMEIRA – DO OBJETO

**1.1.** Constitui objeto da presente contratação a aquisição do material pedagógico “Atlas Geocultural da África - Volume II”, de Odair Marques da Silva - Editora Eiros, em formato físico e digital, para alunos regularmente matriculados na Rede Municipal de Ensino, especificamente no Ensino Fundamental - Anos Finais (do 6º ao 9º ano) e na Educação de Jovens e Adultos (do 1º ao 4º termo), bem como para turmas de Educação Infantil e Unidades Educacionais de Educação Infantil, assim como assessoria e formação oferecida dentro do ano letivo de distribuição do material, de forma gratuita, para professores e coordenadores a fim de garantir o uso adequado do acervo em sala de aula, em conformidade com as especificações e quantidades constantes do Termo de Referência e nas condições estabelecidas neste instrumento.

**1.2.1.** A composição da formação é dada por:

**1.2.1.1.** Palestra “Releitura da África Contemporânea”. Formato presencial com 90 minutos. Público participante: professores, educadores, profissionais da educação da rede municipal e interessados. Certificado de participação, através de formulário de inscrição.

**1.2.1.2.** Workshops “Reflexões pedagógicas e didáticas em função dos conteúdos apresentados no Atlas Geocultural da África – Volume II” Bullying, sofrimento mental, preconceito racial, pluralidade cultural, abordagens sobre racismo estrutural no ambiente escolar. Tempo de atividade: 3h. Formato presencial ou “meeting”. Atividade com três subdivisões: Bullying, sofrimento mental, preconceito racial, pluralidade cultural, abordagens sobre racismo estrutural no ambiente escolar; Ampliação de repertório cultural e práticas em sala-de-aula; Diálogos temáticos em ambiente escolar: expressões em mostras, apresentações, atividades em modalidade de aprendizagem criativa e em equipes, entre outras. Público participante: coordenadores pedagógicos, profissionais da formação e professores indicados pela Secretaria Municipal de Educação. Proposta de três workshops, com a participação de 30 a 40 inscritos, cada. Certificado de participação, através de formulário de inscrição.

**1.2.1.3.** Encontro “Metodologias pedagógicas em África”. Proposta: 05 (cinco) seminários em formato de lives (modalidade streaming com transmissão Youtube), 1h30 (uma hora e trinta) minutos de duração cada. Cada live terá a participação de um docente africano, discorrendo sobre seu próprio país e pedagogias africanas, dois representantes da Secretaria Municipal de Educação e um mediador. Dinâmica de abordagem por exposições de projetos pedagógicos e trocas de vivências escolares. Público participante: professores e profissionais da educação da Secretaria Municipal de Educação. Certificado de participação, através de formulário de inscrição.

**1.2.1.4.** Rodas de conversa. Proposta: 04 rodas de conversa, com educadores atuantes nos projetos, com 1h30 de duração cada. Durante o ano letivo, em média a cada 2 meses de atividade. Dinâmica: exposição/compartilhamento das atividades realizadas, reflexões sobre as dificuldades e complexidades vivenciadas no processo. Número de participantes: entre 20 e 30 participantes em cada roda de conversa. Se houver possibilidade, esta atividade pode se organizar de forma presencial. Mediação: educador convidado e profissional da rede.

**1.2.1.5.** Seminários: “Qual é a relevância da África no conteúdo curricular para a formação de uma educação antirracista, inclusiva e multicultural?” Proposta: dois eventos, com 2 (duas) horas de duração cada. No início do ano letivo ou na implantação do projeto e, outra, no tempo que a Secretaria Municipal de Educação considerar propício ao andamento do projeto. Público participante: aberto à comunidade. Certificado de participação, através de formulário de inscrição. Formato: presencial ou EAD, conforme diretrizes da Secretaria Municipal de Educação.

## **SEGUNDA – DO PRAZO**

**2.1.** O contrato vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses contados da data de assinatura do presente contrato, conforme o cronograma a seguir:

### **Cronograma**

Fornecimento dos produtos em remessa única	em até 30 dias
Palestra “Releitura da África Contemporânea”	06/11/2025
Seminário “Qual é a relevância da África no conteúdo curricular para a formação de uma educação antirracista, inclusiva e multicultural?”	13/02/2026
Workshop “Reflexões pedagógicas e didáticas em função dos conteúdos”	12/03/2026
Encontro “Metodologias pedagógicas em África”	02, 09, 16 e 30/04/2026

Seminário “Qual é a relevância da África no conteúdo curricular para a formação de uma educação antirracista, inclusiva e multicultural?” 17/09/2026

**2.2.** O prazo do presente termo não será prorrogável devido ao caráter do objeto, e tendo em vista a entrega integral de todos os serviços dentro do prazo estabelecido.

### **TERCEIRA – DA VINCULAÇÃO AO ATO DE AUTORIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO E À PROPOSTA**

**3.1.** Integram este contrato, como se nele estivessem transcritos, os documentos que instruem este processo de contratação, em especial o Termo de Referência e seus anexos.

**3.2.** O presente contrato vincula-se ao ato de autorização da contratação direta e à proposta da Contratada.

### **QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

**4.1.** Aplica-se à execução do contrato, sobretudo aos casos omissos, o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e seus regulamentos.

### **QUINTA – DO REGIME E DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

**5.1.** O objeto deste Contrato deverá ser entregue à Contratante no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Educação, sito à Av. Tancredo Neves, nº 4.401, Jardim Santa Amália, em Campinas, salvo quando informado local diferente pela Secretaria Municipal de Educação na Ordem de Fornecimento, restringindo-se ao Município de Campinas.

**5.2.** O objeto deste Contrato deverá ser entregue à Contratante no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da data do recebimento da Ordem de Fornecimento e Empenho.

**5.3.** A Contratada responsabilizar-se-á pelo transporte, pela entrega, pelo carregamento e pelo descarregamento do material adquirido. Os produtos deverão ser embalados de forma a não causar qualquer tipo de dano durante as etapas em que estiverem sob a responsabilidade da Contratada.

**5.4.** Fica assegurado à Contratante o direito de rejeitar os materiais entregues em desacordo com as especificações e as condições deste instrumento contratual, ficando a Contratada obrigada a substituir os itens irregulares, no prazo máximo de 7 (sete) dias, contados a partir da comunicação, sem prejuízo da garantia de fabricação dos mesmos, para efeito de reposição.

**5.5.** Caso a substituição dos itens irregulares não ocorra no prazo determinado, estará a Contratada incorrendo em atraso na entrega e sujeita à aplicação das sanções previstas neste Contrato.

**5.6.** O aceite do objeto deste Contrato pela Contratante não exclui a responsabilidade civil nem a ético-profissional do fornecedor por vícios de quantidade ou qualidade dos itens entregues ou disparidades com

as especificações estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos verificadas posteriormente, garantindo-se à Contratante as faculdades previstas em legislação pertinente, incluindo as disposições cabíveis no âmbito do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078/90).

**5.7.** A prestação dos serviços de assessoria e formação será realizada de forma gratuita nos termos do subitem 1.2.1. deste documento.

## **SEXTA – DOS PREÇOS**

**6.1.** Pelo fornecimento objeto deste contrato, fará jus a Contratada ao recebimento dos preços abaixo discriminados:

<b>Item</b>	<b>Código</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor unitário</b>
1	165116	Aquisição do “Atlas Geocultural da África – Volume II”	14.739	R\$ 94,00

**6.2.** As partes atribuem a este contrato, para efeito de direito, o valor global de R\$ 1.385.466,00 (um milhão, trezentos e oitenta e cinco mil, quatrocentos e sessenta e seis reais).

## **SÉTIMA – DA MEDIÇÃO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**7.1.** No ato da entrega dos produtos, a Contratada apresentará a Nota Fiscal correspondente, constando a descrição do objeto fornecido, a quantidade, o preço unitário, o preço total e o nº do código do item na Prefeitura de Campinas (igual ao da Nota de Empenho), ao órgão gestor que figura como interessado no preâmbulo do contrato, que terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, para aprová-la ou rejeitá-la.

**7.2.** A Nota Fiscal não aprovada será devolvida à Contratada para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido no subitem anterior, a partir da data de sua reapresentação.

**7.2.1.** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à execução, à qualidade e à quantidade, a parcela incontroversa será liberada no prazo previsto para pagamento.

**7.3.** A devolução da Nota Fiscal não aprovada em hipótese alguma servirá de pretexto para que a Contratada suspenda o serviço.

**7.4.** O Contratante efetuará o pagamento no prazo estipulado no Termo de Referência, contados da data do aceite da Nota Fiscal.

**7.5.** O Contratante reterá, na fonte, o imposto sobre a renda incidente sobre os pagamentos que efetuar à Contratada, em cumprimento ao art. 2º-A da Instrução Normativa RFB nº 1.234/2012.

## **OITAVA – DO RECEBIMENTO**

**8.1.** No recebimento e aceitação do objeto deste contrato serão observadas as condições previstas no

Termo de Referência, e no que couber, as disposições contidas no art. 140 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**8.2.** O objeto do contrato será recebido:

**8.2.1.** provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico;

**8.2.2.** definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

**8.3.** O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato e seus anexos.

## **NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**9.1.** As despesas referentes ao presente contrato foram previamente empenhadas e processadas por conta de verba própria do orçamento vigente, codificadas no orçamento municipal sob os números abaixo transcritos, conforme consta do processo administrativo:

Dotação(ões) Orçamentária(s)
07110.12.365.1003.4027.339030/08-200.610
07110.12.365.1003.4027.339030/08-200.629
07160.12.361.1003.4027.339030/01-220.000

**9.2.** A cada exercício financeiro, o Contratante deve comprovar a existência de créditos orçamentários vinculados à contratação e emitir Nota de Empenho estimativa e, havendo necessidade, emitir Nota de Empenho complementar.

## **DÉCIMA – DA GARANTIA DE ADIMPLEMENTO DO CONTRATO**

**10.1.** Não será exigida a garantia da contratação.

## **DÉCIMA PRIMEIRA – DA GARANTIA MÍNIMA DO OBJETO, DAS CONDIÇÕES DE MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

**11.1.** A garantia do objeto e as condições de manutenção e assistência técnica, quando necessárias, estão dispostas no Termo de Referência.

**11.2.** O prazo de garantia legal ou contratual do objeto é desvinculado do prazo de vigência do contrato, permitindo inclusive aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

## **DÉCIMA SEGUNDA – DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

### **12.1. A Contratada obriga-se a:**

**12.1.1.** não possuir administrador ou sócio com poder de direção, com vínculo de parentesco com agente político ou Vereador de Campinas, em cumprimento à vedação do art. 7º do Decreto Municipal nº 17.437/2011;

**12.1.2.** arcar com todas as despesas relativas ao objeto contratado e todos os tributos incidentes, devendo efetuar os respectivos pagamentos na forma e nos prazos previstos em lei;

**12.1.3.** manter preposto aceito pela Administração para representá-lo na execução do contrato;

**12.1.4.** cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;

**12.1.5.** manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para sua contratação;

**12.1.6.** não permitir a participação na execução de contrato, direta ou indiretamente, de pessoa física ou jurídica, que figure em qualquer das seguintes hipóteses:

**12.1.6.1.** pessoa física ou jurídica que se encontre impossibilitada de participar da licitação ou de contratar com o Poder Público em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

**12.1.6.2.** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do Município de Campinas ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

**12.1.6.3.** pessoa física ou jurídica que, nos 05 (cinco) anos anteriores à data do ato de autorização de contratação, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

**12.1.6.4.** pessoa jurídica na qual haja administrador ou sócio com poder de direção, com vínculo de parentesco com agente político ou vereador, nos termos do art. 7º, caput, do Decreto Municipal nº 17.437/11.

**12.1.7.** prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratante;

**12.1.8.** cumprir as demais condições contidas no Termo de Referência.

## **DÉCIMA TERCEIRA – DAS RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE**

**13.1.** O Contratante obriga-se a:

**13.1.1.** fornecer à Contratada as Ordens de Fornecimento, que serão emitidas pelo órgão gestor que figura como interessado no preâmbulo do contrato;

**13.1.2.** prestar à Contratada todos os esclarecimentos necessários para a execução do serviço;

**13.1.3.** comunicar prontamente à Contratada e solicitar a substituição ou correção dos materiais que não tenham sido considerados adequados ao atendimento ao disposto neste Termo de Referência;

**13.1.4.** emitir decisão, no prazo máximo de 01 (um) mês, admitida a prorrogação por igual período desde que devidamente justificada, sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;

**13.1.5.** realizar os atos relativos à cobrança do cumprimento, pela Contratada, das obrigações assumidas neste Contrato e aplicar sanções, garantida a ampla defesa e o contraditório, decorrentes do descumprimento dessas obrigações.

**13.1.6.** notificar previamente à Contratada quando da aplicação de sanções administrativas, observado o devido processo legal;

**13.1.7.** verificar a regularidade fiscal e trabalhista do fornecedor antes dos atos relativos à assinatura e gestão contratual, devendo o resultado dessa consulta ser impresso, sob a forma de extrato, e juntado aos autos, com a instrução processual necessária;

**13.1.8.** efetuar os pagamentos devidos.

## **DÉCIMA QUARTA – DA RESPONSABILIDADE DAS PARTES RELACIONADA À LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD)**

**14.1.** As partes deverão observar as disposições da Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, no tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenham acesso, para o propósito de execução e acompanhamento deste contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.

**14.2.** É dever da Contratada orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

**14.3.** O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento desta cláusula, devendo a Contratada atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

**14.4.** A Contratada deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

**14.5.** Este contrato está sujeito a alterações nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a Autoridade Nacional de Proteção de Dados – ANPD, por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

## **DÉCIMA QUINTA – DAS PENALIDADES**

**15.1.** Serão aplicadas à Contratada responsável pelas infrações administrativas as seguintes sanções, nos termos dos arts. 155 a 163 da Lei Federal nº 14.133/2021:

**15.1.1.** advertência, aplicável à Contratada que der causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**15.1.2.** multa de mora de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor da inadimplência, por dia de atraso injustificado em realizar o fornecimento e a prestação dos serviços acordados, até o 4º (quarto) dia corrido do atraso, após o que, a critério da Administração, poderá ser convertida em multa compensatória e promovida a extinção unilateral do contrato, cumulada com outras sanções;

**15.1.3.** multa compensatória em valor não inferior a 0,5% do valor do contrato e não superior a 30%, nas seguintes infrações:

**15.1.3.1.** dar causa à inexecução parcial do contrato;

**15.1.3.2.** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**15.1.3.3.** dar causa à inexecução total do contrato;

**15.1.3.4.** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

**15.1.3.5.** apresentar declaração ou documentação falsa durante a execução do contrato;

**15.1.3.6.** praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**15.1.3.7.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**15.1.3.8.** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/2013 Lei Anticorrupção), especialmente o inciso V, no tocante a contratos:

**a)** fraudar contrato;

**b)** criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para celebrar contrato administrativo;

**c)** obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; ou

**d)** manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública.

**15.1.4.** impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Campinas, pelo prazo máximo de 03 (três) anos, nas seguintes infrações, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave:

**15.1.4.1.** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**15.1.4.2.** dar causa à inexecução total do contrato;

**15.1.4.3.** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto sem motivo justificado.

**15.1.5.** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos, nas hipóteses previstas no subitem anterior, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que o impedimento de licitar e contratar e, ainda, nas seguintes hipóteses:

**15.1.5.1.** apresentar declaração ou documentação falsa durante a execução do contrato;

**15.1.5.2.** praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**15.1.5.3.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**15.1.5.4.** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção), especialmente o inciso V - no tocante a contratos:

**a)** fraudar contrato;

**b)** criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para celebrar contrato administrativo;

**c)** obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, ou nos respectivos instrumentos contratuais; ou

**d)** manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública.

**15.1.6.** Na aplicação das sanções serão considerados:

**15.1.6.1.** a natureza e a gravidade da infração cometida;

**15.1.6.2.** as peculiaridades do caso concreto;

**15.1.6.3.** as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

**15.1.6.4.** os danos que dela provierem para a Administração Pública;

**15.1.6.5.** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**15.2.** Na aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**15.3.** A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 02 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará a Contratada para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**15.4.** É admitida a reabilitação da Contratada perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

**15.4.1.** reparação integral do dano causado à Administração Pública;

**15.4.2.** pagamento da multa;

**15.4.3.** transcurso do prazo mínimo de 01 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 03 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;

**15.4.4.** cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;

**16.4.5.** análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos no subitem **15.4.**

**15.5.** A sanção pelas infrações de apresentar declaração ou documentação falsa durante a execução do contrato e praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013 exigirá como condição de

reabilitação da Contratada, adicionalmente ao subitem **15.4**, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

**15.6.** A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

**15.6.1.** Possível a cumulação das multas moratória e compensatória quando tiverem elas origem e fatos geradores diversos.

**15.7.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração à Contratada, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, se exigida, ou, se não efetuado o pagamento voluntário, será cobrada judicialmente.

**15.8.** A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração.

**15.9.** O descumprimento parcial ou total, por uma das partes, das obrigações que lhes correspondam, não será considerado inadimplemento contratual se tiver ocorrido por motivo de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificados e comprovados. O caso fortuito, ou de força maior, verifica-se no fato necessário, cujos efeitos não era possível evitar, ou impedir, nos termos do parágrafo único do art. 393 do Código Civil.

**15.10.** Da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

**15.10.1.** O recurso de que trata o subitem **15.10** será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 05 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**15.11.** Da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar caberá apenas pedido de reconsideração, que deverá ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

## **DÉCIMA SEXTA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL**

**16.1.** O Contratante, por meio do órgão gestor que figura como interessado no preâmbulo do edital, efetuará a fiscalização e gestão dos serviços a qualquer instante, solicitando à Contratada, sempre que julgar conveniente, informações do seu andamento, devendo esta prestar os esclarecimentos desejados e comunicar ao Contratante quaisquer fatos ou anormalidades que porventura possam prejudicar o bom andamento do contrato ou o resultado final de sua execução.

**16.2.** No desempenho de suas atividades, é assegurado aos órgãos fiscalizadores o direito de verificar e exigir a perfeita execução do presente ajuste em todos os seus termos e condições.

**16.3.** A Contratada será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em

razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante.

**16.4.** Demais condições do modelo de fiscalização e de gestão do contrato constam do Termo de Referência.

## **DÉCIMA SÉTIMA – DOS CASOS DE EXTINÇÃO**

**17.1.** Constituem motivos para a extinção do contrato as situações referidas no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**17.2.** A extinção do contrato deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**17.3.** A extinção do contrato poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da Administração, consensual, ou por decisão arbitral ou judicial, de acordo com o art. 138 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**17.4.** A extinção determinada por ato unilateral e escrito da Administração, poderá acarretar ao Contratante, sem prejuízo das sanções cabíveis, as consequências elencadas no art. 139 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**17.5.** A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

## **DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO**

**18.1.** Incumbirá ao Contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133/2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei Federal nº 12.527/2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto Federal nº 7.724/2012.

## **DÉCIMA NONA – DA SUBCONTRATAÇÃO, DA CESSÃO E DA TRANSFERÊNCIA**

**19.1.** É vedada a subcontratação, cessão ou transferência do objeto do presente contrato.

## **VIGÉSIMA – DO FORO COMPETENTE**

**20.1.** As partes elegem o foro da Comarca de Campinas/SP, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as questões oriundas deste contrato.

E por estarem justas e contratadas, firmam as partes o presente instrumento.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ TADEU JORGE**, **Secretario(a) Municipal**, em 02/07/2025, às 17:33, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.

---



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE LOCATELLI MARQUES DA SILVA**, **Usuário Externo**, em 02/07/2025, às 17:35, conforme art. 10 do Decreto 18.702 de 13 de abril de 2015.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.campinas.sp.gov.br/verifica> informando o código verificador **15331020** e o código CRC **EEA94F6D**.

---