



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

TERMO DE CONTRATO N.º 88/07

Processo Administrativo n.º 07/10/33463

Interessado: Departamento de Informatização - GP

Modalidade: Contratação Direta n.º 62/07

O **MUNICÍPIO DE CAMPINAS**, CNPJ 51.885.242/0001-40, doravante denominado **CONTRATANTE**, devidamente representado e a empresa **INFORMÁTICA DE MUNICÍPIOS ASSOCIADOS S.A. - IMA**, CNPJ 48.197.859/0001-69, doravante denominada **CONTRATADA**, sociedade de economia mista constituída nos termos da Lei Municipal n.º 4.635, de 9 de julho de 1976, com o objetivo de agilizar e expandir os serviços da Prefeitura de Campinas, por seu representante legal, celebram o presente Contrato, em conformidade com o Processo administrativo em epígrafe, com dispensa de licitação e fundamentação legal no art. 24, inciso VIII, da Lei n.º 8.666/93, mediante as cláusulas e condições seguintes:

PRIMEIRA – OBJETO

1.1. Constitui objeto deste contrato a prestação de serviços de Locação de equipamentos tais como microcomputador, impressora, scanner, gravador CD / DVD entre outros, com serviços de manutenção e reposição de peças, nas modalidades Contínuos e Sob Demanda.

1.2. Como “CONTÍNUO”, entendem-se os serviços regulares de locação de equipamentos com o objetivo de manter o perfeito funcionamento dos equipamentos já locados na PMC, conforme descrição constante do Anexo I que acompanha o presente instrumento. Esses serviços possuem reserva de dotação orçamentária.

1.3. Como “SOB DEMANDA”, entendem-se as novas locações de equipamentos constantes do Anexo I, não previstas nas locações de característica contínua, e que são estratégicas para a Administração Municipal. Esses serviços são executados à medida de sua aprovação e emissão da respectiva nota de empenho.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

SEGUNDA - CONDIÇÕES ESPECIAIS

2.1. Ficará a cargo da **CONTRATANTE** indicar os serviços sob demanda que porventura sejam necessários ao cumprimento do objeto do presente contrato.

2.2. Os serviços objeto deste contrato não serão exclusivos da **CONTRATADA**, sendo garantido ao **CONTRATANTE** o direito de contratar outros fornecedores, desde que apresente justificativa técnica a cargo do DEINFO – Departamento de Informatização, que comprove a impossibilidade da prestação do serviço pretendido por parte da **CONTRATADA**.

TERCEIRA – DA SISTEMATIZAÇÃO E CONTROLE DOS SERVIÇOS

3.1. A expedição e processamento dos pedidos referentes aos serviços constantes da cláusula primeira deste contrato ficam submetidos aos procedimentos estabelecidos na legislação vigente e nos termos do estabelecidos no Anexo I, - DA DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS.

QUARTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.1. O **CONTRATANTE** se responsabilizará pela integridade dos bens colocados à disposição pela **CONTRATADA** na prestação dos serviços objeto deste contrato.

4.2. Constituem, também, obrigação do **CONTRATANTE**, as condições inerentes a ela descritas no Anexo I – Descrição dos serviços.

4.3. Dar diretrizes, normas e procedimentos para o serviço;

4.4. Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, inclusive quanto à continuidade da prestação dos serviços que, ressalvados os casos de força maior, justificados e aceitos pelo **CONTRATANTE**, não devem ser interrompidos;

4.5. Comunicar às autoridades irregularidades ocorridas e atos ilícitos cometidos pela **CONTRATADA**;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

4.6. Emitir pareceres sobre os atos relativos à execução do Contrato, em especial quanto ao acompanhamento e fiscalização da prestação dos serviços, à exigência de condições estabelecidas nas especificações e à aplicação de sanções, alterações e repactuações do Contrato;

4.7. Efetuar o pagamento nas condições estabelecidas no Contrato.

QUINTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Os dados referentes aos serviços mencionados neste Contrato são de propriedade do **CONTRATANTE**, cabendo à **CONTRATADA** manter a consistência, a integridade e a confidencialidade dos dados processados e/ou armazenados nos seus equipamentos.

5.2. Constitui também obrigação da **CONTRATADA** a prestação dos serviços, conforme especificado no Anexo I – Descrição dos Serviços.

5.3. Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da prestação dos serviços, objeto desta contratação, tais como salários, seguros contra acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vales-transporte, vales-refeição e outras que por ventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo;

5.4. Responsabilizar-se por todos os encargos fiscais e sociais resultantes desta contratação;

5.5. Responsabilizar-se pelos danos causados direta ou indiretamente ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo dos seus empregados, quando da prestação dos serviços, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento realizado pelo **CONTRATANTE**;

5.6. Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidas, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e, inclusive, às recomendações exigidas pelas boas práticas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

5.7. Comunicar ao **CONTRATANTE**, por escrito, qualquer anormalidade durante a execução dos serviços, prestando os esclarecimentos que se fizerem necessários;

5.8. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo **CONTRATANTE**, obrigando-se a atender todas as reclamações a respeito da qualidade dos serviços prestados, no prazo máximo de 24 horas, contadas a partir da solicitação por telefone, carta ou e-mail, ou em prazo a ser determinado entre as partes caso seja necessário um tempo maior.

SEXTA – DO VALOR

6.1. Para os serviços constantes da cláusula 1.2 deste contrato, as partes atribuem o valor de R\$ 3.227.700,00 (três milhões, duzentos e vinte e sete mil e setecentos reais), que será pago em 24 (vinte e quatro) parcelas mensais iguais de R\$ 134.487,50 (cento e trinta e quatro mil, quatrocentos e oitenta e sete reais e cinqüenta centavos), mediante apresentação de fatura pela **CONTRATADA**, e aprovação dos serviços pelo DEINFO – Departamento de Informatização.

6.2. Para os serviços constantes da cláusula 1.3 deste contrato, as partes atribuem o valor estimado de R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais), que serão pagos à conta de dotações específicas do **CONTRATANTE** mediante condições estabelecidas no Anexo I.

6.3. Dá-se ao presente contrato o valor total estimado de R\$ 5.227.700,00 (cinco milhões, duzentos e vinte e sete mil, setecentos reais).

6.4. A estimativa de valores de locação, tratado no item anterior, foi estimado conforme planejamento demonstrado abaixo:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

PREVISÃO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	
Microcomputadores	Crescimento de 12 máquinas / mês
	Máquinas de Tipo Intermediário
	R\$ 1.080.000,00
Impressoras	Crescimento de 5 máquinas / mês
	Máquinas do Tipo Laser Colorida
	R\$ 556.500,00
Thin Client	Crescimento de 6 máquinas / mês
	Máquinas do Tipo Intermediária
	R\$ 369.000,00
TOTAL ANO	R\$ 2.005.500,00

6.5. Resumo dos valores estão apresentados abaixo:

6.5.1. Serviços Contínuos

SERVIÇOS	VALOR MENSAL EM R\$	VALOR PARA 24 MESES EM R\$
Locação de equipamentos Legados já instalados com mais de 5 anos	64.625,00	1.551.000,00
Locação de equipamentos Instalados	69.862,50	1.676.700,00
TOTAL	134.487,50	3.227.700,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

6.5.2. Serviços Sob Demanda

SERVIÇOS	VALOR ESTIMADO MENSAL EM R\$	VALOR ESTIMADO EM R\$
Serviços de Locação de Equipamentos, não previstos nos serviços contínuos – Novas Configurações	-	2.000.000,00

6.6. As locações de equipamentos que não constam nas relações de equipamentos deste contrato serão definidas conforme projeto e especificações técnicas, sob demanda, com análise prévia do **CONTRATANTE** e precificadas pela **CONTRATADA** no momento do pedido.

SÉTIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. A despesa decorrente da execução dos serviços previstos na cláusula 1.2 deste contrato correrá por conta de verba própria da dotação orçamentária sob n.º: 200074.1.02140.04126200241880029.0101100000.339039, conforme fls 21 do processo em epígrafe

OITAVA - DO REAJUSTE

8.1. O preço do contrato será reajustado anualmente pela variação acumulada do IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo) - Total do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), ou outro indicador que venha a substituí-lo, ocorrida nos 12 (doze) meses subseqüentes à data da assinatura do Contrato, salvo determinação diversa oriunda de norma federal aplicável a espécie.

NONA - DO FATURAMENTO E PAGAMENTO

9.1. O faturamento será realizado em função dos serviços efetivamente prestados e cobrados mensalmente.

9.2. O pagamento será realizado através de ordem bancária, após 05 (cinco) dias úteis,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

após recebimento dos serviços conforme descrito no Anexo I.

9.3. As notas fiscais virão sempre acompanhadas de relatório mensal informando identificação do equipamento, local de instalação e responsável por Secretaria, além de termo de aceite toda vez que houver instalação de equipamento novo ou substituição.

DÉCIMA - DO PRAZO DO CONTRATO

10.1. O presente contrato terá vigência de 24 (vinte e quatro) meses a partir da assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos nas condições estabelecidas na Lei 8666/93.

DÉCIMA PRIMEIRA - PENALIDADES

11.1. O não cumprimento por parte da **CONTRATADA** das obrigações assumidas no presente contrato, garantida a prévia defesa, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta, as seguintes penalidades, nos termos dos artigos 86, 87, e 88 da Lei federal nº 8.666/93 e suas alterações:

11.1.1. Advertência, na ocorrência de irregularidades de pouca gravidade, para as quais a **CONTRATADA** tenha concorrido diretamente;

11.1.2. Multa de 0,4% (quatro décimos por cento), por dia de atraso injustificado na prestação dos serviços, calculada sobre o valor mensal do respectivo serviço, até o trigésimo dia corrido, conforme acordo de nível de serviço descrito no Anexo I;

11.1.3. Multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total do contrato, na hipótese do não cumprimento das obrigações assumidas, podendo ainda ser rescindido o na forma da Lei;

11.1.4. Suspensão temporária ao direito de licitar com o Município de Campinas, bem como o impedimento de com ele contratar pelo prazo de dois anos, podendo ainda ser rescindido na forma da lei;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

11.1.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.2. A multa aplicada será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo **CONTRATANTE** ou cobrada extra ou judicialmente, após regular processo administrativo;

11.3. As penalidades previstas nesta cláusula têm caráter de sanção administrativa, conseqüentemente, a sua aplicação não exime a **CONTRATADA** de reparar os prejuízos que seu ato venha a acarretar ao **CONTRATANTE**;

11.4. O descumprimento parcial ou total, por uma das partes, das obrigações que lhes correspondam, não será considerado como inadimplemento contratual se tiver ocorrido por motivo de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificados e comprovados.

DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

12.1. Constituem motivos para a rescisão do presente contrato as situações previstas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, sendo processada nos termos do artigo 79 do mesmo diploma legal;

12.2. Na hipótese de rescisão determinada por ato unilateral e escrito da Administração ficarão assegurados ao **CONTRATANTE** os direitos elencados no artigo 80 da Lei federal nº 8.666/93 e suas alterações.

DÉCIMA TERCEIRA – DA VINCULAÇÃO

13.1. O presente contrato vincula-se ao despacho autorizativo constante às fls. 172 do processo administrativo n.º 07/10/33463, que declarou dispensável a licitação.

DÉCIMA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

14.1. Aplica-se a este contrato, e principalmente nos casos omissos o disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

DÉCIMA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

15.1. A **CONTRATADA** deverá manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação necessárias e exigidas no procedimento administrativo que lhe deu origem, em compatibilidade com as obrigações assumidas.

DÉCIMA SEXTA – DA DISPENSA

16.1. Para os serviços objeto deste contrato foi dispensada a licitação nos termos do artigo 24, inciso VIII, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS PARTES INTEGRANTES

17.1. Integram o presente contrato como se aqui estivessem transcritos: Anexo I – Descrição dos Serviços

DÉCIMA OITAVA - DA SUBCONTRATAÇÃO

18.1. Será permitida a subcontratação parcial do contrato, desde que com a prévia aprovação do **CONTRATANTE** devendo a subcontratada, se autorizada a trabalhar, submeter-se aos termos do presente contrato ficando, entretanto, a **CONTRATADA** como única e exclusiva responsável pela execução dos serviços e de todos os encargos trabalhistas e tributários.

18.1.1. Para a aprovação da subcontratação, a empresa a ser subcontratada deverá comprovar previamente através de atestado, ter executado serviços compatíveis com o objeto da contratação.

DÉCIMA NONA - DOCUMENTOS INTEGRANTES

19.1. Integram o presente Contrato, como se aqui estivessem transcritos, a proposta da **CONTRATADA** e Anexos do Protocolado nº 07/10/33463.

VIGÉSIMA – DO FORO

20.1. Fica eleito, para fins legais e para questões derivadas deste Contrato, o foro da Comarca de Campinas (SP).



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

E por estarem assim justos e contratados assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Campinas, 25 de setembro de 2007.

DR. HÉLIO DE OLIVEIRA SANTOS

Prefeito Municipal

DRA. ROSELY NASSIM JORGE SANTOS

Secretária Municipal Chefe de Gabinete

CARLOS HENRIQUE PINTO

Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos

INFORMÁTICA DOS MUNICÍPIOS ASSOCIADOS S.A – IMA

Diretor Presidente: Bruno Souza Vianna

Diretor Administrativo e Financeiro: Luiz Massayoshi Ayabe



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

Contratante: Município de Campinas

Órgão: Departamento de Informatização - SMCG

Contratada: INFORMÁTICA DE MUNICÍPIOS ASSOCIADOS S/A - IMA

Processo Administrativo n.º 07/10/33463

Modalidade: Contratação Direta n.º 62/07

Termo de Contrato n.º 88/07

Na qualidade de **CONTRATANTE** e **CONTRATADA**, respectivamente, do Termo Contratual acima identificado e, cientes do seu encaminhamento ao **TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO**, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por **CIENTES** e **NOTIFICADOS** para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final a sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, declaramos estar cientes, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar n.º 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Campinas, 25 de setembro de 2007.

DR. HÉLIO DE OLIVEIRA SANTOS

Prefeito Municipal

INFORMÁTICA DE MUNICÍPIOS ASSOCIADOS S.A. - IMA

Diretor Presidente: Bruno Souza Vianna

Diretor Administrativo e Financeiro: Luiz Massayoshi Ayabe



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

ANEXO I – DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

1. DA DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS CONTÍNUOS

1.1. Locação de equipamentos – Legados já instalados

1.1.1. Compreende a garantia da continuidade da locação incluindo a manutenção e a reposição das peças de equipamentos (microcomputadores, impressoras, scanners) que já estão instalados no **CONTRATANTE**, porém que são obsoletos em relação à tecnologia de equipamentos existentes no mercado.

1.1.2. Serão considerados microcomputadores obsoletos aqueles com configurações de processador semelhantes ou inferiores a:

- 486;
- Pentium 200/233 MMX;
- Pentium III;
- Celeron 600/700.
- Pentium IV 1.6GHz;

1.1.3. Para os demais equipamentos (impressoras, scanners) serão considerados obsoletos aqueles que possuem pouca disponibilidade no mercado ou que não possuam peças de reposição disponíveis no mercado ou que tenham mais de 5 (cinco) anos de uso;

1.1.4. Novas solicitações destes equipamentos serão atendidas somente em casos excepcionais e com autorização do Departamento de Informatização da Secretaria Chefe de Gabinete caso haja disponibilidade no parque de equipamentos;

1.1.5. A distribuição dos equipamentos é definida conforme tabela de equipamentos locados por Secretaria:

	QTDE
TOTAL DE CPU	357
TOTAL DE IMPRESSORAS	158
TOTAL DE SCANNERS	2
TOTAL GERAL	517

CONFIGURAÇÕES CPU	QTDE
486	60
CELERON 600	3
CELERON 700	10
DURON	8
PENTIUM 200/233/MMX	49
PENTIUM III	222
PENTIUM IV 1.6GHz	5



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

LOCAL / SECRETARIA	QTDE	EQUIP.	PREÇO/MÊS UNITÁRIO ALUGUEL (R\$)	PREÇO/MÊS UNITÁRIO MANUTENÇÃO (R\$)	TOTAL/MÊS (R\$)	TOTAL 24 MESES (R\$)
SMA	31	CPU	18,00	107,00	3.875,00	93.000,00
	13	IMPRESSORA	18,00	107,00	1.625,00	39.000,00
TOTAL SMA	44				5.500,00	132.000,00
SMAJ	32	CPU	18,00	107,00	4.000,00	96.000,00
	17	IMPRESSORA	18,00	107,00	2.125,00	51.000,00
TOTAL SMAJ	49				6.125,00	147.000,00
SMT/EMDEC	4	CPU	18,00	107,00	500,00	12.000,00
TOTAL SMT/EMDEC	4				500,00	12.000,00
SMCEL	30	CPU	18,00	107,00	3.750,00	90.000,00
	19	IMPRESSORA	18,00	107,00	2.375,00	57.000,00
TOTAL SMCEL	49				6.125,00	147.000,00
SME	1	CPU	18,00	107,00	125,00	3.000,00
	1	IMPRESSORA	18,00	107,00	125,00	3.000,00
TOTAL SME	2				250,00	6.000,00
SMF	57	CPU	18,00	107,00	7.125,00	171.000,00
	14	IMPRESSORA	18,00	107,00	1.750,00	42.000,00
TOTAL SMF	71				8.875,00	213.000,00
GABINETE DO PREFEITO	41	CPU	18,00	107,00	5.125,00	123.000,00
	18	IMPRESSORA	18,00	107,00	2.250,00	54.000,00
	2	SCANNER	18,00	107,00	250,00	6.000,00
TOTAL GABINETE	61				7.625,00	183.000,00
SMH	3	CPU	18,00	107,00	375,00	9.000,00
	2	IMPRESSORA	18,00	107,00	250,00	6.000,00
TOTAL SMH	5				625,00	15.000,00
SMI	39	CPU	18,00	107,00	4.875,00	117.000,00
	23	IMPRESSORA	18,00	107,00	2.875,00	69.000,00
TOTAL SMI	62				7.750,00	186.000,00
SMRH	37	CPU	18,00	107,00	4.625,00	111.000,00
	19	IMPRESSORA	18,00	107,00	2.375,00	57.000,00
TOTAL SMRH	56				7.000,00	168.000,00
SMS	17	CPU	18,00	107,00	2.125,00	51.000,00
	8	IMPRESSORA	18,00	107,00	1.000,00	24.000,00
TOTAL SMS	25				3.125,00	75.000,00
SEPLAMA	20	CPU	18,00	107,00	2.500,00	60.000,00
	9	IMPRESSORA	18,00	107,00	1.125,00	27.000,00
TOTAL SEPLAMA	29				3.625,00	87.000,00
SMCASP	17	CPU	18,00	107,00	2.125,00	51.000,00
	9	IMPRESSORA	18,00	107,00	1.125,00	27.000,00
TOTAL SMCASP	26				3.250,00	78.000,00
SMCIST	3	CPU	18,00	107,00	375,00	9.000,00
TOTAL SMCIST	3				375,00	9.000,00
SMCTAIS	6	CPU	18,00	107,00	750,00	18.000,00
	5	IMPRESSORA	18,00	107,00	625,00	15.000,00
TOTAL SMCTAIS	11				1.375,00	33.000,00
SEMURB	19	CPU	18,00	107,00	2.375,00	57.000,00
	1	IMPRESSORA	18,00	107,00	125,00	3.000,00
TOTAL SEMURB	20				2.500,00	60.000,00
					Total Mês	Total 24 Meses
TOTAL GERAL	517				64.625,00	1.551.000,00

1.2. Locação de equipamentos – Instalados

1.2.1. Compreende a garantia da continuidade da locação incluindo a manutenção e a reposição das peças de equipamentos (microcomputadores, impressoras, notebooks, gravadores de CD/DVD, no-breaks, scanners entre outros) que já estão instalados no **CONTRATANTE**;

1.2.2. Novas solicitações destes equipamentos serão atendidas somente



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

em casos excepcionais e com autorização do Departamento de Informatização da Secretaria Chefe de Gabinete caso haja disponibilidade no parque de equipamentos;

1.2.3. Serão considerados neste item do contrato os equipamentos com configurações semelhantes a:

Microcomputadores

PREÇOS DOS MICROS INSTALADOS		
TIPO	DESCRIÇÃO	PREÇO / MÊS (R\$)
5.1	Tipo 5.1 - Processador Padrão Intel Celeron 2.4, ou equivalente, Memória 256MB, HD 80 GB, Monitor 15"	214,00
5.2	Tipo 5.2 – Processador Padrão Intel Celeron 2.4, ou equivalente, Memória 512MB, HD 80 GB, Monitor 15"	220,00
5.5	Tipo 5.5 – Processador Padrão Intel Pentium IV 2800 Ghz, ou equivalente, Memória 512MB, HD 80 GB, Monitor 15"	235,00
5.6	Tipo 5.6 - Processador Padrão Intel Pentium IV 2800 Ghz, ou equivalente, Memória 1 GB, HD 80 GB, Monitor 15"	280,00

Outros equipamentos

PREÇOS DOS OUTROS EQUIPAMENTOS INSTALADOS		
TIPO	DESCRIÇÃO	PREÇO / MÊS (R\$)
5.18	DVD / Gravador de CD / Combo	19,50
5.19	Notebook Processador Padrão Pentium M L2 2Mb, 1,66Ghz ou equivalente, Memória 512Mb, HD 80 Gb, CD-Combo, Windows XP Pro	600,00
-	No Break – Net Winner 700VA bivolt	35,10
-	Servidor IBM X Series 226 XEON 3.2 GHZ (8648-5BU) 12-0 com 2 discos rígidos 73.4 GB 15k U320 Hot Swap (40k1027)/Teclado/Mouse. Instalação de Windows 2003 Server Standard	724,40



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Impressoras

PREÇOS DAS IMPRESSORAS INSTALADAS		
TIPO	DESCRIÇÃO	PREÇO / MÊS (R\$)
5.10	Tipo 5.10 - Impressora inkjet padrão HP Business 1200DTN com placa de rede, ou equivalente. Impressora de Jato de Tinta Térmico com quatro cartuchos independentes, impressão frente e verso automático, bandeja adicional e rede. Memória de 32 MB, 28ppm (preto) e 6k/mês	38,00
5.11	Tipo 5.11 - Impressora Laser padrão Lexmark Optra E332N, ou equivalente. Menos de 8 segundos para a saída da primeira página. Processador de 200 MHz com 32MB de memória e com rede, 27ppm e 15k/mês	250,00
5.12	Tipo 5.12 - Impressora Laser padrão HP1320N, ou equivalente. Duplex automático, 16MB de memória e com rede. Velocidade de impressão de 22ppm e 10k/mês	229,00
5.13	Tipo 5.13 - Impressora Laser Monocromática padrão Lexmark Optra T630N, ou equivalente. Duplex automático, memória de 64MB e com rede, 35ppm e 175k/mês	350,00
5.14	Tipo 5.14 - Impressora Laser Colorida padrão HP 3500N, ou equivalente. Impressão colorida na mesma velocidade da impressão em preto e até 12ppm e 45K/mês, 64MB de memória e com rede	290,00
5.15	Tipo 5.15 - Copiadora, Fax, Impressora e Scanner padrão Lexmark X422, ou equivalente, 21 ppm e 50K/mês	290,00

1.2.4. A distribuição dos equipamentos é definida conforme tabela de equipamentos locados por Secretaria:

MICROS

5.1	186
5.2	76
5.5	9
5.6	6
TOTAL	277

OUTROS

NOBREAK	1
SERVIDOR	1
NOTEBOOK	1
CD+RW/DVD+RW	6
TOTAL	9

IMPRESSORAS

5.10	14
5.11	5
5.12	15
5.13	4
5.14	2
5.15	2
TOTAL	42

TOTAL GERAL

MICROS	277
IMPRESSORAS	42
OUTROS	9
TOTAL	328



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

LOCAL / SECRETARIA	QTDE	EQUIP.	TIPO	PREÇO/MÊS UNITÁRIO ALUGUEL (R\$)	TOTAL/MÊS (R\$)	TOTAL 24 MESES (R\$)
SMA	9	MICRO	5.1	214,00	1.926,00	46.224,00
	4	MICRO	5.2	220,00	880,00	21.120,00
TOTAL SMA	13				2.806,00	67.344,00
SMAJ	25	MICRO	5.1	214,00	5.350,00	128.400,00
	21	MICRO	5.2	220,00	4.620,00	110.880,00
	4	IMPRESSORA	5.10	38,00	152,00	3.648,00
	3	IMPRESSORA	5.12	229,00	687,00	16.488,00
TOTAL SMAJ	53				10.809,00	259.416,00
SMCEL	5	MICRO	5.1	214,00	1.070,00	25.680,00
	2	MICRO	5.1	214,00	428,00	10.272,00
	1	MICRO	5.2	220,00	220,00	5.280,00
	1	NO BREAK	-	35,10	35,10	842,40
TOTAL SMCEL	9				1.753,10	42.074,40
SMF	60	MICRO	5.1	214,00	12.840,00	308.160,00
	10	MICRO	5.2	220,00	2.200,00	52.800,00
	1	MICRO	5.5	235,00	235,00	5.640,00
	1	IMPRESSORA	5.10	38,00	38,00	912,00
	4	IMPRESSORA	5.11	250,00	1.000,00	24.000,00
	1	IMPRESSORA	5.12	229,00	229,00	5.496,00
	2	IMPRESSORA	5.15	290,00	580,00	13.920,00
	2	IMPRESSORA	5.13	350,00	700,00	16.800,00
	1	IMPRESSORA	5.13	640,00	640,00	15.360,00
TOTAL SMF	82				18.462,00	443.088,00
GABINETE DO PREFEITO	18	MICRO	5.1	214,00	3.852,00	92.448,00
	7	MICRO	5.2	220,00	1.540,00	36.960,00
	3	MICRO	5.6	280,00	840,00	20.160,00
	4	IMPRESSORA	5.12	229,00	916,00	21.984,00
	2	IMPRESSORA	5.10	38,00	76,00	1.824,00
	2	CD+RW/DVD+RW	5.18	19,50	39,00	936,00
	1	NOTEBOOK	5.19	600,00	600,00	14.400,00
TOTAL GABINETE	37				7.863,00	188.712,00
SMI	5	MICRO	5.1	214,00	1.070,00	25.680,00
	5	MICRO	5.2	220,00	1.100,00	26.400,00
	1	MICRO	5.2	220,00	220,00	5.280,00
	2	IMPRESSORA	5.10	38,00	76,00	1.824,00
	1	IMPRESSORA	5.11	250,00	250,00	6.000,00
	1	IMPRESSORA	5.12	229,00	229,00	5.496,00
	1	IMPRESSORA	5.13	350,00	350,00	8.400,00
	2	IMPRESSORA	5.14	290,00	580,00	13.920,00
	1	CD+RW/DVD+RW	5.18	19,50	19,50	468,00
TOTAL SMI	19				3.894,50	93.468,00
SMRH	3	MICRO	5.5	235,00	705,00	16.920,00
	1	MICRO	5.5	235,00	235,00	5.640,00
TOTAL SMRH	4				940,00	22.560,00
SMS	20	MICRO	5.1	214,00	4.280,00	102.720,00
	2	MICRO	5.2	220,00	440,00	10.560,00
	1	SERVIDOR	-	724,40	724,40	17.385,60
TOTAL SMS	23				5.444,40	130.665,60
SEPLAMA	13	MICRO	5.1	214,00	2.782,00	66.768,00
	5	MICRO	5.2	220,00	1.100,00	26.400,00
	2	MICRO	5.6	280,00	560,00	13.440,00
	3	IMPRESSORA	5.10	38,00	114,00	2.736,00
	2	IMPRESSORA	5.10	38,00	76,00	1.824,00
	2	IMPRESSORA	5.12	229,00	458,00	10.992,00
	1	CD+RW/DVD+RW	5.18	19,50	19,50	468,00
TOTAL SEPLAMA	28				5.109,50	122.628,00
SMCASP	9	MICRO	5.1	214,00	1.926,00	46.224,00
	2	MICRO	5.1	214,00	428,00	10.272,00
	2	MICRO	5.2	220,00	440,00	10.560,00
	5	MICRO	5.2	220,00	1.100,00	26.400,00
	4	MICRO	5.5	235,00	940,00	22.560,00
	4	IMPRESSORA	5.12	229,00	916,00	21.984,00
TOTAL SMCASP	26				5.750,00	138.000,00
SMCIST	2	MICRO	5.1	214,00	428,00	10.272,00
	3	MICRO	5.2	220,00	660,00	15.840,00
	1	CD+RW/DVD+RW	5.18	19,50	19,50	468,00
TOTAL SMCIST	6				1.107,50	26.580,00
SMCTAIS	14	MICRO	5.1	214,00	2.996,00	71.904,00
	5	MICRO	5.2	220,00	1.100,00	26.400,00
	1	MICRO	5.6	280,00	280,00	6.720,00
	1	CD+RW/DVD+RW	5.18	19,50	19,50	468,00
TOTAL SMCTAIS	21				4.395,50	105.492,00
SEMURB	2	MICRO	5.1	214,00	428,00	10.272,00
	5	MICRO	5.2	220,00	1.100,00	26.400,00
TOTAL SEMURB	7				1.528,00	36.672,00
TOTAL GERAL	328				Total Mês 69.862,50	Total 24 meses 1.676.700,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

1.3. O recebimento dos serviços contínuos será feito pelo Deinfo, mediante apresentação de Nota Fiscal e de relatórios com informações detalhadas que demonstrem os serviços realizados.

2. DA DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS SOB DEMANDA

2.1. Locação de equipamentos – Novas configurações

2.1.1. São considerados serviços sob demanda todas as novas locações de equipamentos não previstas nos serviços de característica contínua e que são estratégicos para a Administração Municipal. Esses serviços serão executados à medida de sua aprovação e emissão da respectiva nota de empenho.

2.1.2. Compreende a garantia de fornecimento de equipamentos com configurações mais atualizadas em caso de novas demandas de locação (microcomputadores, impressoras e thin-clients) pelo prazo mínimo de 12 meses.

2.1.3. Serão considerados neste item do contrato os equipamentos com configurações mínimas ou equivalentes, conforme especificações e valores definidos abaixo:

Tabela de Locação de Equipamentos Sob Demanda

Código	Tipo	SERVIÇO/ESPECIFICAÇÃO	Aluguel Diário	Aluguel Mensal 2007
77.1000	COMPUTADORES			
77.1001	Básico	Processador Padrão Intel P4 3Ghz ou equivalente, Memória 512Mb, HD 80 Gb, Monitor LCD 15", CD-combo, XP Pro	34,09	250,00
77.1002	Intermediário	Processador Padrão Intel Pentium D925 ou equivalente, Memória 1Gb, HD 160 Gb, Monitor LCD 15", CD-combo, XP Pro	40,91	300,00
77.1003	Avançado	Processador Padrão Intel Core2 Duo E4300 ou equivalente, Memória 2Gb, HD 240 Gb, Monitor LCD 17", DVD-RW, XP Pro	59,73	438,00
77.2000	THIN CLIENT			
77.2001	Básico	Processador de 733Mhz ou equivalente, 128Mb RAM, 128Mb Memória Flash, 2 portas USB, 1 porta paralela, serial e VGA, 1 Entrada e saída de áudio e 1 entrada para microfone, Teclado e mouse com fio, Monitor LCD 15" ⁽¹⁾	24,00	176,00
77.2003	Intermediário	Processador de 733Mhz ou equivalente, 128Mb RAM, 128Mb Memória Flash, 2 portas USB, 1 porta paralela, serial e VGA, 1 Entrada e saída de áudio e 1 entrada para microfone, Teclado e mouse sem fio, Monitor LCD 17" ⁽¹⁾	27,95	205,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Código	Tipo	SERVIÇO/ESPECIFICAÇÃO	Aluguel Diário	Aluguel Mensal 2007
77.2005	Avançado	Processador de 733Mhz ou equivalente, 128Mb RAM, 128Mb Memória Flash, 2 portas USB, 1 porta paralela, serial e VGA, 1 Entrada e saída de áudio e 1 entrada para microfone, Teclado e mouse sem fio, Monitor LCD 19" ⁽¹⁾	36,00	264,00

OBSERVAÇÃO

(1) No preço do Thin Client não está incluso o valor do servidor, que será definido conforme projeto e o preço será sob demanda.

IMPRESSORAS				
77.3000				
77.3001	Deskjet básica A4	Impressora Inkjet padrão A4, interface USB, ciclo mensal 1000 páginas, velocidade até 22 ppm P&B, resolução 1200x1200 dpi	6,14	45,00
77.3002	Deskjet avançada A3	Impressora Inkjet padrão A3, interface ethernet e USB, ciclo mensal até 12.000 páginas, duplex, velocidade até 24ppm P&B, resolução 4800x1200dpi	90,41	663,00
77.3003	Laser básica A4	Impressora laser monocromática padrão A4, interface ethernet e USB, ciclo mensal 80000 páginas, duplex, velocidade 33ppm, resolução 1200x1200 dpi	34,09	250,00
77.3004	Laser alta capacidade	Impressora laser monocromática padrão A4, interface ethernet e USB, ciclo mensal 250.000 páginas, duplex, velocidade 48 ppm, resolução 1200x1200 dpi	81,82	600,00
77.3005	Laser colorida	Impressora laser colorida padrão A4, interface ethernet e USB, ciclo mensal 100000 páginas, velocidade 21 ppm colorida, resolução 2400x600 dpi	50,59	371,00
77.3006	Multi-funcional	Equipamento multifuncional, copiadora, fax, impressora inkjet colorida padrão A4, ciclo mensal 7500 páginas, velocidade 34ppm P&B, resolução 4800x1200 dpi, scanner resolução ótica 2400dpi	39,55	290,00
77.3007	Matricial	Impressora matricial, 136 colunas, velocidade 680 cps	30,68	225,00
77.4000	OUTROS EQUIPAMENTOS			
77.4001		Scanner mesa colorido resolução ótica 1200x1200dpi, conexão USB (Conforme Disponibilidade)		Sob Demanda
77.4002		Projeto padrão LCD, resolução 800x600 pixels, 4:3, duração lâmpada 3.000 horas, entradas S-Vídeo, RGB e Vídeo Componente (Conforme Disponibilidade)		Sob Demanda
77.4003		Fornecimento DVD-RW 16X6X16X (Conforme Disponibilidade)		19,50
77.4004		Notebook Processador Padrão AMD Sempron™ 3500+ ou equivalente, Memória 512Mb, HD 60 Gb, Tela de 14.1", Gravador de DVD, Office 2007, XP Pro	47,72	350,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Código	Tipo	SERVIÇO/ESPECIFICAÇÃO	Aluguel Diário	Aluguel Mensal 2007
77.4005		Locação de outros equipamentos, não citados nesta tabela (Conforme Disponibilidade)		Sob Demanda

2.1.4. As locações de equipamentos que não constam nas relações de equipamentos deste contrato serão definidas conforme projeto e especificações técnicas, sob demanda, com análise prévia da CONTRATANTE e precificadas pela **CONTRATADA** no momento do pedido.

2.1.5. A estimativa de valores de locação sob demanda será de R\$ 2.000.000,00, conforme tabela abaixo, que foi baseada em dados históricos de locação de equipamentos.

PREVISÃO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	
Microcomputadores	Crescimento de 12 máquinas / mês Máquinas de Tipo Intermediário R\$ 1.080.000,00
Impressoras	Crescimento de 5 máquinas / mês Máquinas do Tipo Laser Colorida R\$ 556.500,00
Thin Client	Crescimento de 6 máquinas / mês Máquinas do Tipo Intermediária R\$ 369.000,00
TOTAL ANO	R\$ 2.005.500,00

3. DAS CARACTERÍSTICAS DOS SERVIÇOS

- Locação de equipamentos – Legados já instalados;
- Locação de equipamentos – Instalados;
- Locação de equipamentos – Novas Configurações, não previstos nos serviços contínuos, sob demanda

3.1. Os equipamentos fornecidos pela **CONTRATADA** deverão estar em conformidade com seu tipo característico e apresentar perfeitas condições de funcionamento;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

3.2. A solicitação de devolução de equipamentos pelo **CONTRATANTE** deverá ser atendida pela **CONTRATADA** em até 10 dias úteis a partir do pedido formal;

3.3. Os equipamentos serão fornecidos com a licença do sistema operacional e com software livre de automação de escritório;

3.4. A reposição de peças será realizada pela **CONTRATADA** caso seja comprovada, através de laudo técnico, a viabilidade técnica e financeira para a recuperação do equipamento;

3.5. Quando da devolução dos equipamentos, o valor da locação será descontado das próximas faturas;

3.6. Todos os equipamentos da **CONTRATADA** instalados no **CONTRATANTE** serão lacrados em um conjunto único de equipamento e vinculados a um responsável do **CONTRATANTE**, através de um termo de responsabilidade no ato da instalação;

3.7. Os lacres dos equipamentos não devem ser rompidos pelo **CONTRATANTE** em hipótese alguma. Caso haja necessidade de movimentação equipamento lacrado, a **CONTRATADA** deve ser informada para executar/acompanhar a movimentação;

3.8. A responsabilidade pela garantia de não violação dos equipamentos é do **CONTRATANTE** na forma do responsável pelo equipamento constante no Termo de Responsabilidade que acompanha o equipamento em sua instalação;

3.9. Somente serão instalados/reinstalados pela **CONTRATADA** os softwares com licenças livres ou mediante apresentação das licenças de uso pelo **CONTRATANTE**;

3.10. Quando houver solicitação dos órgãos do **CONTRATANTE** para locação de equipamentos não previstos nos serviços contínuos – Serviços sob demanda, para fins de aprovação de execução e pagamento, os serviços serão considerados da seguinte maneira:

- a)** Para cada solicitação a **CONTRATADA** apresentará juntamente com a proposta técnica o valor da locação mensal, de acordo com a Tabela de Locação de Equipamentos Sob Demanda;
- b)** Caberá à Secretaria Solicitante disponibilizar os recursos financeiros necessários para a contratação;
- c)** Caberá ao Departamento de Informatização da Secretaria Chefe de Gabinete autorizar a execução de cada solicitação de serviço previamente ao início dos trabalhos, bem como a verificação de disponibilidade de saldo contratual;
- d)** Caberá à Secretaria Solicitante realizar a reserva orçamentária e emissão de Empenho;
- e)** A Secretaria de Finanças analisará a disponibilidade financeira;
- f)** Os prazos para execução de cada solicitação serão definidos



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

entre o **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA**;

g) Caberá ao **CONTRATANTE** e à **CONTRATADA** o acompanhamento e monitoramento de todas as atividades em execução, conforme cronograma acordado;

h) O recebimento dos serviços será feito pelo Deinfo, mediante relatório mensal contendo informações detalhadas que demonstrem as características do equipamento, sua localização, seu(s) usuário(s) e responsável pelo equipamento. Quando houver substituição, retirada definitiva ou instalação de novo equipamento, o relatório deverá vir acompanhado de documento assinado pelo responsável atestando essa nova situação.

i) A **CONTRATADA** emitirá, ao final de cada mês, fatura adicional correspondente aos serviços de locação prestados no mês, que onerará o valor previsto no contrato para esse fim.

4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1. Realizar a manutenção nos equipamentos locados sempre que solicitada pelo **CONTRATANTE**;

4.2. Substituir componentes danificados ou o próprio equipamento por um outro com especificação técnica similar, sempre que seja comprovada, através de laudo técnico, a inviabilidade técnica e / ou financeira de recuperação do mesmo e desde que o problema não seja oriundo de ação indevida do **CONTRATANTE**;

4.2.1. Esta regra não é válida para locação de equipamentos obsoletos/legados já instalados, pois nestes casos a substituição será por um equipamento de especificação técnica superior e somente ocorrerá com autorização do Departamento de Informatização da Secretaria Chefe de Gabinete e será cobrado do **CONTRATANTE** a diferença do valor equivalente ao novo modelo a ser disponibilizado;

4.3. Substituir um microcomputador por um semelhante ou superior e sem ônus para o **CONTRATANTE**, sempre que o mesmo comprovadamente deixar de funcionar por mais de cinco dias úteis consecutivos, a partir da data de abertura do chamado e desde que o problema não seja oriundo de ação indevida do **CONTRATANTE**;

4.3.1. Esta regra não é válida para locação de equipamentos obsoletos/legados já instalados, pois nestes casos a substituição será por um equipamento de especificação técnica superior e somente ocorrerá com autorização do Departamento de Informatização da Secretaria Chefe de Gabinete e será cobrado do **CONTRATANTE** a diferença do valor equivalente ao novo modelo a ser disponibilizado;

4.4. Efetuar desconto pró-rata na fatura quando um equipamento deixar de funcionar por mais de cinco dias úteis consecutivos, desde que o problema não seja oriundo de ação indevida do **CONTRATANTE**. O desconto começará a contar no sexto dia útil



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

consecutivo. Esta regra não é válida para locação de equipamentos obsoletos/legados já instalados;

4.5. Substituir uma impressora por uma semelhante ou superior e sem ônus para o **CONTRATANTE**, sempre que a mesma comprovadamente deixar de funcionar por mais de dez dias úteis consecutivos, a partir da data de abertura do chamado e desde que o problema não seja oriundo de ação indevida do **CONTRATANTE**;

4.5.1. Esta regra não é válida para locação de equipamentos obsoletos/legados já instalados, pois nestes casos a substituição será por um equipamento de especificação técnica superior e somente ocorrerá com autorização do Departamento de Informatização da Secretaria Chefe de Gabinete e será cobrado do **CONTRATANTE** a diferença do valor equivalente ao novo modelo a ser disponibilizado;

4.6. Efetuar desconto pró-rata na fatura quando uma impressora deixar de funcionar por mais de dez dias úteis consecutivos, desde que o problema não seja oriundo de ação indevida do **CONTRATANTE**. O desconto começará a contar no décimo primeiro dia útil consecutivo. Esta regra não é válida para locação de equipamentos obsoletos/legados já instalados;

4.7. Caso ocorram danos em equipamentos oriundos de ação indevida do **CONTRATANTE**, comprovados em laudo técnico, a **CONTRATADA** cobrará do **CONTRATANTE** o valor total restante do período de locação contratado;

4.8. Responsabilizar-se por todas as capacitações de seus funcionários que se fizerem necessárias ao desenvolvimento das atividades relacionadas;

4.9. Apresentar mensalmente relatório com os serviços realizados por Secretaria;

4.10. Respeitar e garantir o sigilo das informações do usuário, quando for necessário o acesso aos equipamentos para manutenção;

4.11. Garantir os serviços prestados de manutenção.

5. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

5.1. A **CONTRATADA** deve ser informada pelo **CONTRATANTE** para executar/acompanhar a movimentação de todos os equipamentos locados da **CONTRATADA**;

5.2. Não violar o lacre dos equipamentos disponibilizados pela **CONTRATADA**, sendo que a violação implicará em perda de garantia do **CONTRATANTE** e caso ocorra algum dano ao equipamento, a **CONTRATADA** cobrará do **CONTRATANTE** o valor total restante do período de locação contratado;

5.3. Em caso de necessidade de manutenção das máquinas, e que seja verificado que



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

o lacre está rompido, a execução da manutenção solicitada só será realizada mediante a autorização formal pelo DEINFO.

6. DO ACORDO DE NÍVEL DE SERVIÇOS

Serviço	Produto	Atividade	Item de Controle	Valor Proposto	Prazo
Fornecimento de Equipamentos	Fornecimento de Equipamentos	Fornecimento de microcomputadores	% entrega dentro do prazo	90% entregues em até 05 dias úteis *.	A partir da aprovação do DEINFO, envio dos dados do cliente e infra ok para a instalação.
	Fornecimento de Equipamentos	Fornecimento de impressoras	% entrega dentro do prazo	90% entregues em até 10 dias úteis *.	A partir da aprovação do DEINFO, envio dos dados do cliente e infra ok para a instalação.
Substituição de equipamentos oriundos de defeito	Substituição de equipamentos	Substituição de microcomputadores	% entrega dentro do prazo	90% entregues em até 05 dias úteis *.	A partir da solicitação da Contratante.
	Substituição de equipamentos	Substituição de impressoras	% entrega dentro do prazo	90% entregues em até 10 dias úteis *.	A partir da solicitação da Contratante.

*Depende do Parque de Equipamentos instalados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

ANEXO H

TABELA DE PREÇOS SOB DEMANDA PARA LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Código	Tipo	SERVIÇO/ESPECIFICAÇÃO	Aluguel Diário	Aluguel Mensal 2007
77.1000	COMPUTADORES			
77.1001	Básico	Processador Padrão Intel P4 3Ghz ou equivalente, Memória 512Mb, HD 80 Gb, Monitor LCD 15", CD-combo, XP Pro	34,09	250,00
77.1002	Intermediário	Processador Padrão Intel Pentium D925 ou equivalente, Memória 1Gb, HD 160 Gb, Monitor LCD 15", CD-combo, XP Pro	40,91	300,00
77.1003	Avançado	Processador Padrão Intel Core2 Duo E4300 ou equivalente, Memória 2Gb, HD 240 Gb, Monitor LCD 17", DVD-RW, XP Pro	59,73	438,00
77.2000	THIN CLIENT			
77.2001	Básico	Processador de 733Mhz ou equivalente, 128Mb RAM, 128Mb Memória Flash, 2 portas USB, 1 porta paralela, serial e VGA, 1 Entrada e saída de áudio e 1 entrada para microfone, Teclado e mouse com fio, Monitor LCD 15" ⁽¹⁾	24,00	176,00
77.2003	Intermediário	Processador de 733Mhz ou equivalente, 128Mb RAM, 128Mb Memória Flash, 2 portas USB, 1 porta paralela, serial e VGA, 1 Entrada e saída de áudio e 1 entrada para microfone, Teclado e mouse sem fio, Monitor LCD 17" ⁽¹⁾	27,95	205,00
77.2005	Avançado	Processador de 733Mhz ou equivalente, 128Mb RAM, 128Mb Memória Flash, 2 portas USB, 1 porta paralela, serial e VGA, 1 Entrada e saída de áudio e 1 entrada para microfone, Teclado e mouse sem fio, Monitor LCD 19" ⁽¹⁾	36,00	264,00

OBSERVAÇÃO

(1) No preço do Thin Client não está incluso o valor do servidor, que será definido conforme projeto e o preço será sob demanda.

77.3000	IMPRESSORAS			
77.3001	Deskjet básica A4	Impressora Inkjet padrão A4, interface USB, ciclo mensal 1000 páginas, velocidade até 22 ppm P&B, resolução 1200x1200 dpi	6,14	45,00
77.3002	Deskjet avançada A3	Impressora Inkjet padrão A3, interface ethernet e USB, ciclo mensal até 12.000 páginas, duplex, velocidade até 24ppm P&B, resolução 4800x1200dpi	90,41	663,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Código	Tipo	SERVIÇO/ESPECIFICAÇÃO	Aluguel Diário	Aluguel Mensal 2007
77.3003	Laser básica A4	Impressora laser monocromática padrão A4, interface ethernet e USB, ciclo mensal 80000 páginas, duplex, velocidade 33ppm, resolução 1200x1200 dpi	34,09	250,00
77.3004	Laser alta capacidade	Impressora laser monocromática padrão A4, interface ethernet e USB, ciclo mensal 250.000 páginas, duplex, velocidade 48 ppm, resolução 1200x1200 dpi	81,82	600,00
77.3005	Laser colorida	Impressora laser colorida padrão A4, interface ethernet e USB, ciclo mensal 100000 páginas, velocidade 21 ppm colorida, resolução 2400x600 dpi	50,59	371,00
77.3006	Multi-funcional	Equipamento multifuncional, copiadora, fax, impressora inkjet colorida padrão A4, ciclo mensal 7500 páginas, velocidade 34ppm P&B, resolução 4800x1200 dpi, scanner resolução ótica 2400dpi	39,55	290,00
77.3007	Matricial	Impressora matricial, 136 colunas, velocidade 680 cps	30,68	225,00
77.4000	OUTROS EQUIPAMENTOS			
77.4001		Scanner mesa colorido resolução ótica 1200x1200dpi, conexão USB (Conforme Disponibilidade)		Sob Demanda
77.4002		Projetor padrão LCD, resolução 800x600 pixels, 4:3, duração lâmpada 3.000 horas, entradas S-Vídeo, RGB e Vídeo Componente (Conforme Disponibilidade)		Sob Demanda
77.4003		Fornecimento DVD-RW 16X6X16X (Conforme Disponibilidade)		19,50
77.4004	Notebook Básico	Notebook Processador Padrão AMD Sempron™ 3500+ ou equivalente, Memória 512Mb, HD 60 Gb, Tela de 14.1", Gravador de DVD, Office 2007, XP Pro	47,72	350,00
77.4005		Locação de outros equipamentos, não citados nesta tabela (Conforme Disponibilidade)		Sob Demanda