



Diário Oficial

Nº 13.212 - Ano LII

Sexta-feira, 17 de novembro de 2023

Prefeitura Municipal de Campinas

www.campinas.sp.gov.br

PODER EXECUTIVO

GABINETE DO PREFEITO

LEI Nº 16.476, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

Denomina Ponte Sueli Candreva Mandetta uma ponte do município de Campinas.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPINAS. Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada Ponte Sueli Candreva Mandetta a ponte de domínio da municipalidade na interligação da Avenida Dr. Angelo Simões com a Avenida Monte Castelo, entre a Vila Elza e o Jardim Paulistano.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Campinas, 16 de novembro de 2023

DÁRIO SAADI
Prefeito Municipal

Autoria: Vereador Luiz Rossini
Protocolado nº 2022/08/11.042

LEI Nº 16.477, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

Denomina Rua Luiz Masiésque uma via pública do município de Campinas.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPINAS. Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada Rua Luiz Masiésque a Rua 26 do loteamento Conjunto Habitacional Vida Nova, com início na Rua Albino Cotegype (Rua 23) e término na Rua José Ronaldo de Melo (Rua 27), ambas no mesmo loteamento.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Campinas, 16 de novembro de 2023

DÁRIO SAADI
Prefeito Municipal

Autoria: Vereador Marcelo Silva
Protocolado nº 2022/08/7.734

LEI Nº 16.478, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

Denomina Rua Benedito Alves de Oliveira uma via pública do município de Campinas.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPINAS. Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada Rua Benedito Alves de Oliveira a Rua 06 do loteamento Terras do Friburgo, com início na Rua 01 e término na divisa do loteamento, entre o Sistema de Lazer 1 e o Sistema de Lazer 2.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Campinas, 16 de novembro de 2023

DÁRIO SAADI
Prefeito Municipal

Autoria: Vereador Rodrigo da Farmácia
Protocolado nº 2022/08/4.272

DECRETO Nº 23.054, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023 DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO VALOR DE R\$ 500.000,00 (Quinhentos mil reais).

Considerando atender a Emenda Parlamentar nº 2023152700010 do Deputado Federal Carlos Sampaio, conforme informação constante no processo SEI nº PMC.2023.00115213-01.

Considerando o disposto no Art. 4º, § 1º, inciso II da Lei nº 16.351, de 29 de dezembro de 2022;

O Prefeito de Campinas, no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto um crédito adicional, no valor de **R\$ 500.000,00 (Quinhentos mil reais)** suplementar ao Orçamento-Programa vigente, na seguinte classificação:

251000 SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS
25120 COORDENADORIA ESPECIAL DAS ADMINISTRAÇÕES REGIONAIS E SUB

PREFEITURAS
15.452.3017.1162 AQUISIÇÃO E REFORMA DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS
449052 EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE
05.800.591 TUDEPI - EP - Nº 202315270010 - DF CARLOS SAMPAIO..... R\$ 500.000,00

Artigo 2º - O Crédito aberto pelo artigo anterior será coberto com recurso de que trata o artigo 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320 de 17/03/64, proveniente dos recursos, TUDEPI - EP - nº 202315270010 - DF Carlos Sampaio.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campinas, 16 de novembro de 2023

DÁRIO SAADI
Prefeito Municipal
AURÍLIO SERGIO COSTA CAIADO
Secretário Municipal de Finanças

Decreto elaborado no Departamento de Contabilidade e Orçamento da Secretaria Municipal de Finanças com os elementos constantes do SEI nº PMC.2023.00115213-01/SMSP e publicado pela Coordenadoria de Expediente da Secretaria da Chefia do Gabinete do Prefeito, na data supra.

ADERVAL FERNANDES JUNIOR
Secretário Municipal Chefe de Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 23.055, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023 DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO VALOR DE R\$ 2.383.596,93 (Dois milhões, trezentos e oitenta e três mil, quinhentos e noventa e seis reais e noventa e três centavos).

Considerando a necessidade de aquisições de medicamentos, insumos e convênios, atendendo as solicitações dos vereadores (Cecílio Santos, Guida Calixto, Gustavo

Petta, Guida Calixto, Jorge Schneider, Marcelo Silva, Mariana Conti, Marron Cunha, Nelson Horsi, Otto Alejandro, Paolla Miguel e Rubens do Gás), conforme informação constante no SEI PMC.2023.00116289-55.

Considerando Emenda Impositiva do Vereador Eduardo Magoga, para compra de materiais de praticas esportivas conforme informação constante no SEI PMC.2023.00115696-81.

Considerando Emenda Parlamentar Impositiva do vereador Fernando Mendes, para compras de materiais de conservação conforme informação constante no SEI PMC.2023.00116472-32.

Considerando Emenda Parlamentar Impositiva do vereador Juscelino da Barbarense, para compra de materiais e instalações conforme informação constante no SEI PMC.2023.00116185-69.

Considerando Emenda Parlamentar Impositiva do vereador Gustavo Petta, para realização de eventos conforme informação constante no SEI PMC.2023.00116262-35.

Considerando Emenda Parlamentar Impositiva do vereador Major Jaime, para compra de colchonete emborrachados e halteres em ferro fundido conforme SEI PMC.2023.00116290-99.

Considerando a publicação da Lei nº 16.463 de 19/10/2023, que deu nova redação ao Artigo 52 da Lei nº 16.284, de 14 de Julho de 2022, que "Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o ano de 2023 e dá outras providências"

Considerando o disposto no da Lei nº 16.351, de 29 de dezembro de 2022 - LOA 2023, que Dispõe sobre o Orçamento Programa do Município de Campinas para o Exercício de 2023.

O Prefeito de Campinas, no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto um crédito adicional, no valor **R\$ 2.383.596,93 (Dois milhões, trezentos e oitenta e três mil, quinhentos e noventa e seis reais e noventa e três centavos)** suplementar ao Orçamento-Programa vigente, nas seguintes classificações: **I** - nos termos do artigo 4º, § 1º, inciso IV, da Lei nº 16.351 de 29 de Dezembro de 2022:

087000	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
08750	DEPTO ADMINISTRATIVO	
10.301.1004.4037	MANTER A QUALIDADE DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DA SAÚDE	
339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PJ	
08.310.000	SAÚDE GERAL.....	R\$ 88.098,72
221000	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	
22130	DEPARTAMENTO DE ESPORTES	
27.812.1013.4121	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
339030	MATERIAL DE CONSUMO	
08.100.000	GERAL TOTAL.....	R\$ 37.000,00
339030	MATERIAL DE CONSUMO	
08.100.000	GERAL TOTAL.....	R\$ 40.000,00

II - nos termos do artigo 5º, da Lei nº 16.351 de 29 de Dezembro de 2022:

087000	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
08750	DEPTO ADMINISTRATIVO	
10.301.1004.4033	MANTER O ABASTECIMENTO REGULAR DE MEDICAMENTOS/ INSUMOS DE SAÚDE	
339030	MATERIAL DE CONSUMO	
08.310.000	SAÚDE GERAL.....	R\$ 767.356,03
10.301.1004.4037	MANTER A QUALIDADE DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DA SAÚDE	
339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PJ	
08.310.000	SAÚDE GERAL.....	R\$ 103.860,70
08770	DPTO. DGDO	
10.302.1004.4034	MELHORAR, AMPLIAR A QUALIF. DO AT. HOSP. DE ESP. E/OU REF. E DE ENSINO/SERV/SUS	
339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PJ	
08.310.000	SAÚDE GERAL.....	R\$ 876.519,53
221000	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	
22110	GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESPORTES E LAZER	
27.812.1013.1124	AQUISIÇÃO E REFORMA DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS	
449052	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	
08.100.000	GERAL TOTAL.....	R\$ 20.000,00
449052	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	
08.100.000	GERAL TOTAL.....	R\$ 12.350,00
22130	DEPARTAMENTO DE ESPORTES	
27.812.1013.4121	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PJ	
08.100.000	GERAL TOTAL.....	R\$ 10.000,00
251000	SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS	
25120	COORDENADORIA ESPECIAL DAS ADMINISTRAÇÕES REGIONAIS E SUB PREFEITURAS	
15.452.3017.4166	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
339030	MATERIAL DE CONSUMO	
08.100.000	GERAL TOTAL.....	R\$ 428.411,95
TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES.....		R\$ 2.383.596,93

Artigo 2º - O Crédito aberto pelo artigo anterior será coberto com recursos provenientes da anulação parcial no referido Orçamento-Programa, das seguintes dotações:

087000	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
08750	DEPTO ADMINISTRATIVO	
10.301.1004.1038	ADQUIRIR BENS MÓVEIS: EQUIPAMENTOS/MÁQUINAS/VEÍCULOS/OPERACIONAIS	
449052	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	
08.310.000	SAÚDE GERAL.....	R\$ 1.396.019,87
10.302.1004.1038	ADQUIRIR BENS MÓVEIS: EQUIPAMENTOS/MÁQUINAS/VEÍCULOS/OPERACIONAIS	
449052	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	
08.310.000	SAÚDE GERAL.....	R\$ 351.716,39
10.302.1004.4037	MANTER A QUALIDADE DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DA SAÚDE	
339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PJ	
08.310.000	SAÚDE GERAL.....	R\$ 88.098,72
10.301.1004.1038	ADQUIRIR BENS MÓVEIS: EQUIPAMENTOS/MÁQUINAS/VEÍCULOS/OPERACIONAIS	
449052	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	
08.310.000	SAÚDE GERAL.....	R\$ 428.411,95
221000	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	
22130	DEPARTAMENTO DE ESPORTES	
27.812.1013.4121	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
339030	MATERIAL DE CONSUMO	
08.100.000	GERAL TOTAL.....	R\$ 12.350,00
339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PJ	
08.100.000	GERAL TOTAL.....	R\$ 37.000,00
339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PJ	
08.100.000	GERAL TOTAL.....	R\$ 40.000,00
227100	FUNDO DE ASSISTÊNCIA AO DESPORTO AMADOR	

22710	FUNDO DE ASSISTÊNCIA AO DESPORTO AMADOR	
27.812.1013.4127	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
339030	MATERIAL DE CONSUMO	
08.100.000	GERAL TOTAL	R\$ 30.000,00
TOTAL DAS ANULAÇÕES.....		R\$ 2.383.596,93

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campinas, 16 de novembro de 2023

DÁRIO SAADI

Prefeito Municipal

AURÍLIO SERGIO COSTA CAIADO

Secretário Municipal de Finanças

Decreto redigido no Departamento de Contabilidade e Orçamento da Secretaria Municipal de Finanças nos termos dos SEI nºs PMC.2023.00116289-55/SMS, PMC.2023.00116290-99/SMEL, PMC.2023.00116185-69/SMEL, PMC.2023.00116262-35/SMEL, PMC.2023.00116472-32/SMS e PMC.2023.00115696-81/SMEL e publicado pela Coordenadoria de Expediente da Secretaria de Chefia de Gabinete do Prefeito, na data supra.

ADERVAL FERNANDES JUNIOR

Secretário Municipal Chefe de Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 23.056, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023
DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO VALOR DE R\$ 10.580,00 (dez mil e quinhentos e oitenta reais) ? ao Orçamento Programa da Fundação José Pedro de Oliveira - FJPO.

Considerando a necessidade de pagamento da 13ª parcela do auxílio-refeição aos servidores da Fundação José Pedro de Oliveira - FJPO conforme Resolução FJPO nº 03/2023 e Lei Complementar nº 422 de 03 de julho de 2023;

Considerando o disposto no artigo 4º, § 1º, Inciso I da Lei nº 16.351, de 29 de dezembro de 2.022 - LOA 2023 que "Dispõe sobre o Orçamento Programa do Município de Campinas para o Exercício de 2023";

O Prefeito de Campinas, no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto um crédito adicional, no valor de **R\$ 10.580,00 (dez mil e quinhentos e oitenta reais)** suplementar ao Orçamento-Programa da Fundação José Pedro de Oliveira - FJPO nas seguintes classificações:

614000	FUNDAÇÃO JOSÉ PEDRO DE OLIVEIRA	
61401	FUNDAÇÃO JOSÉ PEDRO DE OLIVEIRA - FJPO	
04.122.3026.4236	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS	
319013	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	
01.100.000	GERAL TOTAL	R\$ 5.000,00
319016	AUXÍLIO NUTRICIONAL	
01.100.000	GERAL TOTAL	R\$ 30,00
339046	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	
01.100.000	GERAL TOTAL	R\$ 5.500,00
TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES.....		R\$ 10.580,00

Artigo 2º - O Crédito aberto pelo artigo anterior será coberto com recursos provenientes da anulação parcial no referido Orçamento-Programa, da seguinte dotação:

614000	FUNDAÇÃO JOSÉ PEDRO DE OLIVEIRA	
61401	FUNDAÇÃO JOSÉ PEDRO DE OLIVEIRA - FJPO	
04.122.3026.4236	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS	
319113	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - INTRA-ORÇAMENTÁRIO	
01.100.000	GERAL TOTAL	R\$ 10.580,00

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campinas, 16 de novembro de 2023

DÁRIO SAADI

Prefeito Municipal

APARECIDO SOUZA SANTOS

Presidente da FJPO

Decreto elaborado na Fundação José Pedro de Oliveira - FJPO, com os elementos constantes do Processo nº FJPO.2023.00000335-13 publicado pela Coordenadoria de Expediente da Secretaria Municipal de Chefia de Gabinete do Prefeito, na data supra.

ADERVAL FERNANDES JUNIOR

Secretário Municipal Chefe de Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 23.057, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

Regulamenta a Lei nº 16.474, de 8 de novembro de 2023, que dispõe sobre o Programa de Regularização Fiscal de Campinas - REFIS Campinas 2023, que oferece condições especiais por tempo determinado para pagamento, à vista ou parcelado, de créditos tributários e não tributários, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Campinas, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º O pagamento à vista ou o parcelamento nas condições especiais previstas no Programa de Regularização Fiscal de Campinas - Refis Campinas 2023, instituído pela Lei nº 16.474, de 8 de novembro de 2023, poderá ser efetuado nos seguintes prazos:

I - pagamento à vista: com guia emitida no período de 17 de novembro de 2023 até 22 de dezembro de 2023;

II - parcelamento: formalizado no período de 17 de novembro de 2023 até 22 de dezembro de 2023;

Parágrafo único. Nas hipóteses dos arts. 7º e 15 da Lei nº 16.474, de 8 de novembro de 2023, e § 4º do art. 3º deste Decreto, as datas finais e as condições para o pagamento à vista ou a prazo devem observar as disposições dos referidos dispositivos legais.

Art. 2º A adesão ao Refis Campinas 2023 será realizada pela internet nos canais de

autoatendimento remoto disponibilizados para este fim, ressalvado o disposto no art. 3º deste Decreto.

Parágrafo único. A adesão prevista no caput deste artigo deverá seguir as regras definidas nas Instruções Normativas SMF nº 01, de 12 de agosto de 2021 e nº 02, de 02 de agosto de 2021.

Art. 3º Fica autorizado o atendimento presencial para adesão ao Programa Refis Campinas 2023, nos moldes do art. 11 da Lei nº 16.474, de 8 de novembro de 2023, para os seguintes casos:

I - adesão de Pessoa Jurídica;

II - adesão de Pessoa Natural referente aos créditos de que trata o inciso I e II do art. 8º da Lei nº 16.474, de 8 de novembro de 2023;

III - adesão de Pessoa Natural referente aos casos de que trata o inciso VI do art. 15 da Lei nº 16.474, de 8 de novembro de 2023;

IV - adesão efetuada por tutor, curador, procurador ou inventariante;

V - para os demais casos, a critério da administração tributária, respeitada a capacidade de atendimento.

§ 1º O atendimento presencial de que trata o caput deste artigo deverá ser previamente agendado por meio do Sistema de Controle de Paineletrônico e Serviços - SCPEs ou por outros meios, disponibilizados pela Secretaria Municipal de Finanças para este fim.

§ 2º Os agendamentos para atendimento do Programa de Regularização Fiscal deverão ser realizados para o serviço específico do Refis Campinas 2023, sob pena de não atendimento.

§ 3º Para os casos previstos neste artigo, quando da realização do atendimento previamente agendado, o setor de atendimento fica autorizado a realizar a adesão ao Programa Refis Campinas 2023 de todas as hipóteses constantes na Lei nº 16.474, de 8 de novembro de 2023, para a Pessoa Natural que realizou o agendamento.

§ 4º Para as hipóteses de atendimento presencial agendado, quando os serviços solicitados para determinado agendamento superar a capacidade de atendimento do Departamento de Cobrança e Controle de Arrecadação naquele dia, fica autorizada a continuidade do atendimento nos dias subsequentes, mesmo que ultrapose o prazo final estabelecido no art. 1º deste Decreto, mantendo-se registro específico para este fim.

Art. 4º O recebimento de pedidos específicos a serem protocolados por meio de e-mail, de que trata o artigo 24 da Lei nº 16.474, de 8 de novembro de 2023, poderão ser encaminhados no endereço sei.deca@campinas.sp.gov.br, respeitando-se, no que couber, as normas gerais previstas na Instrução Normativa SMF nº 10, de 2022.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Campinas, 16 de novembro de 2023

DÁRIO SAADI

Prefeito Municipal

PETER PANUTTO

Secretário Municipal de Justiça

AURÍLIO SERGIO COSTA CAIADO

Secretário Municipal de Finanças

Redigido conforme elementos integrantes do protocolo administrativo SEI PMC.2023.00117056-15.

ADERVAL FERNANDES JUNIOR

Secretário Municipal Chefe de Gabinete do Prefeito

EXPEDIENTE DESPACHADO PELO EXMO. SR. PREFEITO

PROTOCOLADO nº 2023.00026344-25

INTERESSADO: Marcelo Sckio

ASSUNTO: Ressarcimento de danos. Indeferimento.

Ante os termos das manifestações da Corregedoria Geral do Município 9521495e952 4634, indefiro o pedido de ressarcimento formulado pelo Sr. Marcelo Sckio, vez que, conforme relatado, não restou comprovado o nexo de causalidade entre o fato danoso e a conduta (comissiva ou omissiva) da Municipalidade, presente a excludente de responsabilidade em razão de ocorrência de força maior.

Publique-se.

Encaminhe-se à SMJ para ciência e demais providências cabíveis.

PROTOCOLADO nº 2023.00071683-84

INTERESSADO: VALDOMIRO TORRES DO PRADO

ASSUNTO: Ressarcimento de danos no veículo. Deferimento.

Ante os termos das manifestações da Corregedoria Geral do Município 9494256 e 9505320, defiro o pedido de ressarcimento ao Sr. Valdomiro Torres do Prado, no valor de R\$ 1.164,00 (hum mil, cento e sessenta e quatro reais).

Publique-se.

Encaminhe-se à SMJ para ciência e demais providências.

Campinas, 16 de novembro de 2023

DÁRIO SAADI

Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

Concorrência nº 18/2023- Processo Administrativo: PMC.2023.00046073-61 (2017/11/10537)-**Interessado:** Município de Campinas -**Objeto:** Venda de 02 (duas)

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Campinas (Lei Nº 2.819/63) é uma publicação da Prefeitura Municipal de Campinas Site: www.campinas.sp.gov.br

CONTEÚDO

O conteúdo publicado é de inteira responsabilidade das Secretarias e órgãos públicos emissores. Qualquer dúvida ou solicitação de errata deverá ser encaminhada diretamente ao órgão emissor. Para informações sobre como contatar o órgão emissor, ligue para 156 - Serviço de Atendimento ao Cidadão.

ACERVO

Edições posteriores a 22 de fevereiro de 2002 estão disponíveis para consulta na Internet no seguinte endereço: <http://www.campinas.sp.gov.br/diario-oficial/> Para acessar Suplementos, utilize o seguinte endereço: <http://www.campinas.sp.gov.br/diario-oficial/suplementos.php> Edições anteriores a 22 de fevereiro de 2002 deverão ser pesquisadas junto à Biblioteca Pública Municipal "Professor Ernesto Manoel Zink" (Avenida Benjamin Constant, 1.633, Centro, telefone: 2515-7091)

CERTIFICAÇÃO DIGITAL

Esta publicação é Certificada Digitalmente, acesse o guia de Certificação Digital: <http://www.campinas.sp.gov.br/diario-oficial/guia.php>.

Caso haja necessidade de cópias autenticadas em papel, contate a IMA, no endereço abaixo.

IMPRENSA OFICIAL

Edição, Diagramação e Publicação Eletrônica: IMA - Informática de Municípios Associados S/A, responsável pela Imprensa Oficial do Município de Campinas e-mail: diario.oficial@ima.sp.gov.br - site: www.ima.sp.gov.br Informações pelo Fone/Fax: (19) 3755-6533 ou na Rua Benedito de Campos, 853 - Jardim do Trevo, Campinas/SP.

Recebimento de conteúdo para publicação até as 17 horas do dia anterior.

áreas de terreno, limitada aos proprietários lindeiros, correspondentes a partes da passagem de pedestres localizada entre os lotes 04 e 05 e entre os lotes 16 e 17, na quadra C do Loteamento Parque Xangrilá, quarteirão 5.606 do Cadastro Municipal, com 172,00 m² de área cada- **Entrega dos envelopes:** até as 15h do dia 21/12/2023. **Sessão Pública de Abertura:** às 15h do dia 21/12/2023. **Disponibilidade do Edital:** a partir de 17/11/2023, no portal eletrônico licitacoes.campinas.sp.gov.br. Esclarecimentos adicionais pelos telefones (19) 2116-0678, 2116-8518, 2116-8401 e 2116-0191.

Campinas, 16 de novembro de 2023
RAPHAEL BERNARDES PEIXOTO DOS SANTOS
Diretor do Departamento de Licitações

AVISO DE LICITAÇÃO

Concorrência nº 17/2023- Processo Administrativo: PMC.2022.00005323-40 (2015/10/33845)-**Interessado:** Município de Campinas -**Objeto:** Venda de imóvel de propriedade municipal, que consiste no apartamento de nº 14, localizado no 1º andar do Edifício Hyde Park, situado na Rua Boaventura do Amaral, nº 1.082, Centro, Campinas/SP -**Entrega dos envelopes:** até as 10h do dia 21/12/2023. **Sessão Pública de Abertura:** às 10h do dia 21/12/2023. **Disponibilidade do Edital:** a partir de 17/11/2023, no portal eletrônico licitacoes.campinas.sp.gov.br. Esclarecimentos adicionais pelos telefones (19) 2116-0678, 2116-8518, 2116-8401 e 2116-0191.

Campinas, 16 de novembro de 2023
RAPHAEL BERNARDES PEIXOTO DOS SANTOS
Diretor do Departamento de Licitações

AVISO DE LICITAÇÃO

(COM ITENS DE AMPLA PARTICIPAÇÃO E ITENS EXCLUSIVOS PARA ME/EPP/COOP)

Pregão nº 286/2023-Eletrônico-Processo Administrativo: PMC.2023.00071481-97 -**Interessado:** Secretaria Municipal de Saúde -**Objeto:** Registro de Preços de medicamentos para saúde mental, na forma de comprimidos -**Abertura da Sessão Pública para os itens 01 a 37:** 06/12/2023 às 09h -**Disponibilidade do Edital:** a partir de 22/11/2023, no portal eletrônico www.gov.br/compras - **Unidade Compradora:** 986291. Esclarecimentos adicionais com o(a) Pregoeira Ana Carolina Nascimento da Silva pelo telefone (19) 2116-0145.

Campinas, 16 de novembro de 2023
RAPHAEL BERNARDES PEIXOTO DOS SANTOS
Diretor do Departamento de Licitações

EXPEDIENTE DESPACHADO PELA SRA. SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Processo Administrativo: PMC.2023.00028398-25

Interessado: Secretaria Municipal de Saúde

Assunto: Pregão nº 234/2023 - Eletrônico

Objeto: Registro de Preços de materiais de estomia.

Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, em especial do relatório da Pregoeira - documento SEI nº9512108, acolhido pelo Diretor do Departamento de Licitações - documento SEI nº9512134, e do disposto no art. 71, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21, resolvo:

1. **ADJUDICAR** o objeto às empresas abaixo relacionadas, com os preços unitários entre parênteses para os itens que compõem os lotes indicados e respectivo valor global de cada lote:

-**CONVATEC BRASIL LTDA.**, lote01: itens01(R\$ 55,60),02(R\$ 30,00) e03(R\$ 27,00), no valor global de R\$ 660.600,00 (seiscentos e sessenta mil e seiscentos reais); e - **COLOPLAST DO BRASIL LTDA.**, lote 02: itens04(R\$ 58,70),05(R\$ 33,45) e06(R\$ 68,20), no valor global de R\$ 775.200,00 (setecentos e setenta e cinco mil e duzentos reais), lote03: itens07(R\$ 66,00),08(R\$ 44,00) e09(R\$ 44,00), no valor global de R\$ 660.000,00 (seiscentos e sessenta mil reais), lote 04: itens10(R\$ 62,70) e11(R\$ 33,45), no valor global de R\$ 432.675,00 (quatrocentos e trinta e dois mil, seiscentos e setenta e cinco reais), lote 05: itens12(R\$ 65,95),13(R\$ 64,85) e14(R\$ 33,30), no valor global de R\$ 1.186.600,00 (um milhão, cento e oitenta e seis mil e seiscentos reais), lote 06: item15(27,55), no valor global de R\$ 24.795,00 (vinte e quatro mil, setecentos e noventa e cinco reais), lote 07: item16(R\$ 28,75), no valor global de R\$ 287.500,00 (duzentos e oitenta e sete mil e quinhentos reais) e lote08: item17(R\$ 31,15), no valor global de R\$ 155.750,00 (cento e cinquenta e cinco mil, setecentos e cinquenta reais).

3. **HOMOLOGAR** o Pregão nº234/2023, referente ao objeto em epígrafe.

Publique-se na forma da lei. Encaminhe-se:

- à Equipe de Pregão, para registro da homologação no Sistema de Informação Municipal - SIM;
- à Procuradoria-Geral do Município - Núcleo de Formalização de Ajustes, para lavratura das Atas de Registro de Preços, com a inclusão dalcitanteque deverácompor o cadastro reserva, conforme documento SEI nº9510854; e
- à Secretaria Municipal de Saúde, para as demais providências, em especial a reserva orçamentária eletrônica no SIM, o cumprimento do disposto nos artigos 8º e 9º do Decreto Municipal nº 22.598/23 e a autorização das respectivas despesas, previamente à emissão das Ordens de Fornecimento às detentoras das Atas, observando o Decreto Municipal nº 23.020/23.

Campinas, 16 de novembro de 2023
MARIA EMILIA DE ARRUDA FACÇIONI
Secretária Municipal de Administração

AVISO DE LICITAÇÃO

(COM ITENS DE AMPLA PARTICIPAÇÃO E ITEM EXCLUSIVO PARA ME/EPP/COOP)

Pregão nº 294/2023-Eletrônico-Processo Administrativo: PMC.2023.00068266-63 -**Interessado:** Secretaria Municipal de Saúde -**Objeto:** Aquisição de equipamentos eletrônicos -**Abertura da Sessão Pública para os itens 01 a 06:** 04/12/2023 às 09h30 -**Disponibilidade do Edital:** a partir de 21/11/2023, no portal eletrônico www.gov.br/compras - **Unidade Compradora:** 986291. Esclarecimentos adicionais com o(a) Pregoeiro(a) Raquel Amaral pelo telefone (19) 2116-0838

Campinas, 16 de novembro de 2023
RAPHAEL BERNARDES PEIXOTO DOS SANTOS
Diretor do Departamento de Licitações

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PESSOA COM DEFICIÊNCIA E DIREITOS HUMANOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PESSOA COM DEFICIÊNCIA E DIREITOS HUMANOS

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO CMDCA N.º 01/2023

Dispõe sobre o chamamento público para seleção de propostas de Organizações da Sociedade Civil com registro de programas no CMDCA, com fundamento na Lei Federal n.º 13.019/14 a serem financiadas com recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, em consonância com as políticas públicas municipais da criança e do adolescente, disciplinando critérios para a escolha e condições para o repasse de recursos.

A Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos e o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Campinas - CMDCA, a primeira no uso de suas atribuições legais previstas no artigo 81, incisos I e VI da Lei Orgânica de Campinas e no Decreto Municipal n.º 21.874/2021 e o segundo no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Municipal n.º 14.697 de 07 de outubro de 2013, que dispõe sobre a sua reestruturação e funcionamento, bem como da política municipal de atendimento dos direitos da criança e do adolescente, e dá outras providências;

CONSIDERANDO a Lei Federal n.º 8.069, de 13 de julho de 1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente, especialmente em seu artigo 91 que estabelece que as entidades não-governamentais somente poderão funcionar depois de registradas no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e o artigo 260, §2º, que estabelece ser de competência dos Conselhos Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente a fixação de critérios para utilização dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA;

CONSIDERANDO a Lei Federal n.º 13.019 de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação; define diretrizes para a política de fomento, de colaboração e de cooperação com organizações da sociedade civil; e altera as Leis n.º 8.429, de 2 de junho de 1992, e 9.790, de 23 de março de 1999, alterada pela 13.204 de 2015;

CONSIDERANDO a Lei Federal n.º 13.146 de 06 de julho de 2015 que institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência);

CONSIDERANDO a Lei Federal n.º 13.257 de 08 de março de 2016, que dispõe sobre Políticas Públicas para a Primeira Infância e altera a Lei n.º 8.069 de 13 de julho de 1990, entre outras;

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 6.905 de 07 de janeiro de 1.992, que constitui o Fundo Municipal para a Defesa dos Direitos da Criança e Adolescente e suas alterações, em especial em seu artigo 4º, incisos VII e VIII e suas alterações;

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 12.353, de 10 de setembro de 2005, que institui a Política de Esporte e Lazer no âmbito do Município de Campinas e dá outras providências;

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 14.697, de 07 de outubro de 2013, que dispõe sobre a reestruturação e funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, especialmente seu artigo 12, inciso II, que estabelece como competência do CMDCA gerir o FMDCA, determinando critérios de utilização e o plano de aplicação de seus recursos;

CONSIDERANDO a Lei Municipal Complementar n.º 202 de 25 de junho de 2018 que institui o Sistema de Controle Interno da Administração Pública Municipal direta e indireta no Município de Campinas e reestrutura e consolida a Secretaria Municipal de Gestão e Controle, regulamentada pelo Decreto Municipal n.º 20.121 de 20 de dezembro de 2018;

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 15.709, de 27 de dezembro de 2018, dispõe sobre as Diretrizes Gerais da Política Pública para Promoção da Cultura de Paz - Estatuto da Paz, institui o programa A Paz em Língua de Brincar e dá outras providências; CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 15.744, de 25 de abril de 2019, que institui o Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo - SIMASE e dá outras providências.

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 15.942, de 29 de julho de 2020, que Dispõe sobre a Política Municipal de Assistência Social, institui o Sistema Único de Assistência Social do Município de Campinas e dá outras providências.

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 16.424, de 20 de julho de 2023, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o ano de 2024 e dá outras providências;

CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 16.351, de 29 de dezembro de 2022, que dispõe sobre o Orçamento Programa do Município de Campinas para o exercício de 2023;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal n.º 16.215 de 12 de maio de 2008, que dispõe sobre normas relativas à celebração de convênios, termos de cooperação, ajustes e outras avenças, no âmbito da administração municipal, e dá outras providências;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal n.º 17.437 de 18 de novembro de 2011, que dispõe sobre a vedação do nepotismo no âmbito da administração pública municipal, em seu artigo 7º, parágrafo único;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal n.º 18.702, de 13 de abril de 2015, que institui o Sistema Eletrônico de Informações na Prefeitura Municipal de Campinas, com a redação dada pelo Decreto Municipal n.º 19.939, de 26 de junho de 2018;

CONSIDERANDO as Instruções n.º 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, com as atualizações das Resoluções n.º 11/2021 e 23/2022, especialmente seu Título III, Capítulo I, Seção IV, que trata dos termos de colaboração e fomento na área municipal;

CONSIDERANDO as disposições da Resolução n.º 137/2010 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente - CONANDA, que dispõe sobre os parâmetros para a criação e o funcionamento dos Fundos Nacional, Estaduais e Municipais dos Direitos da Criança e dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências;

CONSIDERANDO a Resolução Conselho Municipal de Educação n.º 01, de 01 de março de 2018, que fixa normas para criação, credenciamento e autorização de funcionamento de unidades educacionais e autorização de cursos no âmbito do Sistema Municipal de Ensino de Campinas, e dá outras providências;

CONSIDERANDO a Resolução n.º 4, do Ministério da Educação, Conselho Nacional de Educação e Câmara de Educação Básica, de 13 de julho de 2010, que define Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Básica;

CONSIDERANDO o PARECER CNE/CEB n.º 20/2009 que trata da Revisão das Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil;
 CONSIDERANDO as Diretrizes Curriculares da Educação Básica para o Ensino Fundamental de Campinas, consubstanciada na Resolução SME/FUMEC n.º 001, de 14 de janeiro de 2019, publicado no DOM de 28 de janeiro de 2019;
 CONSIDERANDO a Resolução SME/FUMEC n.º 001, de 14 de janeiro de 2019, que dispõe sobre as diretrizes para a organização do calendário escolar da Rede Municipal de Ensino de Campinas, RMEC, da Secretaria Municipal de Educação, SME, e da Fundação Municipal para Educação Comunitária, FUMEC, no ano de 2019;
 CONSIDERANDO a Resolução SME n.º 16, de 28 de novembro de 2018, que estabelece Diretrizes e Normas para o Planejamento, a Elaboração e a Avaliação do Projeto Pedagógico das Unidades Educacionais da Rede Municipal de Ensino de Campinas;
 CONSIDERANDO a Resolução do CMDCA n.º 042/2018, de 05 de dezembro de 2018, que aprova o Plano Municipal pela Primeira Infância Campineira;
 CONSIDERANDO a Lei Municipal n.º 16.200/2022 - Plano de Ação destinado às crianças e aos adolescentes em situação de orfandade causada pela Covid-19 no município de Campinas;

RESOLVEM:

CAPÍTULO I - DO OBJETO

Art. 1º Tornar público o presente Edital para a seleção de propostas de organizações da sociedade civil, com programas devidamente registrados no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA Campinas, para a execução, em regime de mútua cooperação, de projetos que envolvam programas de promoção, proteção e defesa dos direitos de crianças e adolescentes, com recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, a serem formalizados por meio de Termos de Fomento, para o período de 06 (seis) até 24 (vinte e quatro) meses:

§ 1º Poderão participar deste Edital as organizações da sociedade civil que cumprirem os dispositivos do artigo 2º da Lei Federal n.º 13.019/2014, registradas no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente nos termos do Art. 91 da Lei Federal n.º 8.069, de 13 de julho de 1990, até a data de publicação deste Edital.

§ 2º Não serão aceitas propostas com sobreposição de financiamentos para a mesma atividade ou ação já realizada pela organização da sociedade civil já custeados por outras fontes de recursos públicos.

§ 3º Em caso de ações complementares a serviços, programas, ações ou atividades já em execução em parceria com a Administração Pública, a organização da sociedade civil deverá apresentar o instrumento já financiado com recursos públicos municipais, demonstrando a complementação ou potencialização do mesmo.

§ 4º Considera-se criança, nos termos do art. 2º do Estatuto da Criança e do Adolescente, a pessoa até doze anos de idade incompletos, e adolescente aquela entre doze e dezoito anos de idade.

CAPÍTULO II - DOS EIXOS TEMÁTICOS

Art. 2º A proposta a ser apresentada deverá indicar um Eixo Temático dentre os abaixo descritos, bem como a alínea na qual a ação a ser desenvolvida se enquadra em consonância com os objetivos nele descritos **observando o princípio da não sobreposição de recursos para projetos já financiados:**

I - Assistência Social:

- acolhimento institucional, familiar e apadrinhamento afetivo: auxílio, apoio e orientação à família de origem/ extensa ou acolhedora, à criança e ao adolescente e ações que estimulem e favoreçam a reintegração familiar e propiciem os encaminhamentos necessários para garantir o direito à convivência familiar e comunitária;
- atendimento ao adolescente em cumprimento de medidas socioeducativas, formação de operadores do Sistema de Atendimento Socioeducativo ao Adolescente, disseminação de práticas restaurativas, atendimento psicossocial, orientação ao adolescente e a sua família para garantia de direitos, de acordo com o SINASE, o Plano Municipal Decenal de Atendimento Socioeducativo e SIMASE.
- orientação e apoio sociofamiliar e socioeducativo em meio aberto, com ações pautadas na defesa e afirmação dos direitos da criança e do adolescente, prevenção ao trabalho infantil, violência doméstica, uso de substâncias psicoativas e exploração sexual, entre outros, visando fortalecer a convivência familiar e comunitária;
- oferta de experiências com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades e a constituição de identidade social e cultural, distintas daquela firmada historicamente pela sociedade nos espaços próprios de exclusão, para crianças e adolescentes e suas famílias, nelas contidas as manifestações artísticas, culturais e de lazer;
- ações dirigidas às crianças e adolescentes em situação de rua e trabalho infantil;
- ações para a construção da cultura de paz, prevenção e redução da letalidade contra crianças e adolescentes, ao bullying e todas as formas de discriminação, intimidação ou intolerância de qualquer natureza.

II - Saúde:

- promoção, proteção, prevenção, atendimento e acompanhamento de crianças e adolescentes com agravos em saúde emocional, destacando atuação de terapeutas e psicólogos: luto pós COVID, automutilação, expressão do sofrimento pela violência física, entre outros.
- promoção, proteção, prevenção, atendimento e acompanhamento de crianças e adolescentes com agravos em saúde mental priorizando, o princípio da saúde integral e desmedicalização;
- promoção, proteção, prevenção, atendimento, acompanhamento referente ao uso e abuso de substâncias psicoativas;
- promoção, proteção, prevenção em saúde sexual: dignidade menstrual, prevenção à gravidez precoce, ISTs/AIDS, sexualidade na adolescência;
- atendimento, preparação e orientação para pré-natal, maternagem de adolescentes gestantes e aleitamento materno;
- níveis de prevenção e atendimento às crianças e adolescentes em situação de violência em suas diferentes modalidades, bem como enfrentamento ao abuso e exploração sexual delas;
- acompanhamento e/ou atendimento e inclusão social de crianças e adolescentes com deficiências, bem como de vítimas de acidentes domésticos.

III - Educação:

- projetos que propiciem o desenvolvimento das diferentes linguagens no campo das artes, sejam: música, dança, teatro, literatura e artes visuais e circenses, conforme os ditames do Parecer CNE.
- projetos complementares à ação da escola no âmbito da inclusão das crianças e adolescentes, público-alvo da educação especial, nos termos da Lei Federal n.º 13.146 de 06 de julho de 2015, que institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência) em especial seu artigo 27, parágrafo único;
- projetos complementares que facilitem a Inclusão digital, por meio de cursos, capacitação e formação profissional em informática, conforme Diretrizes Nacionais de Educação Básica;
- atendimento a alunos provenientes de famílias de imigrantes tendo como objetivo a sua integração e convivência na escola;
- projetos complementares à ação da escola com foco na Educação Ambiental in-

cluindo ações formativas, produção de materiais pedagógicos e oficinas educativas entre outras conforme Diretrizes Curriculares Nacionais e as ODS;

- projetos complementares à ação da escola valorizando as diferentes culturas de comunidades representativas dos habitantes de Campinas: imigrantes, quilombolas, nômades, povos originários, tendo como objetivo a sua integração social, valorização e respeito às diversidades;
- formação de profissionais para Promoção e Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente, com foco na participação dos estudantes nos institutos de gestão participativa (grêmios, conselhos escolares, comissões de avaliação);
- programas de educação em sexualidade, tais como: prevenção a gravidez precoce, prevenção às ISTs/AIDS, sexualidade na adolescência, etc.;
- fortalecimento de ações para a primeira infância, através de projetos que tenham como objetivo: a saúde, a alimentação e nutrição, a educação infantil, a convivência familiar e comunitária; a cultura, o brincar e o lazer, o espaço e o meio ambiente, a proteção contra toda forma de violência e de pressão consumista, a prevenção de acidentes, a adoção de medidas que evitem a exposição precoce à comunicação mercadológica, nos moldes do artigo 5º da Lei Federal n.º 13.257/2016;
- promoção da participação da criança na primeira infância na formulação das políticas e ações que lhe digam respeito, com o objetivo de promover sua inclusão social como cidadã, de acordo com a especificidade de sua idade, devendo ser realizada por profissionais qualificados em processos de escuta adequados às diferentes formas de expressão infantil;
- disseminação da cultura de paz e não violência e formas alternativas de gerenciamento de conflitos;
- promoção da prevenção e redução da letalidade contra crianças e adolescentes;
- promoção da prevenção ao bullying e todas as formas de discriminação, intimidação ou intolerância de qualquer natureza.

Parágrafo único. No caso das organizações da sociedade civil conveniadas com a Secretaria Municipal de Educação, as formações e projetos sugeridos deverão ocorrer no contraturno do atendimento aos alunos ou, no caso de atendimento em período integral, as ações previstas no projeto deverão observar a não sobreposição de recursos para o financiamento das atividades.

IV - Esporte, recreação e lazer:

- realização de ações ligadas à promoção do Esporte e Lazer que tenham como foco a inclusão social e ações preventivas à vulnerabilidade e estejam em conformidade com a Lei Federal n.º 9.615 de 24 de março de 1998, que instituiu a Política Nacional de Esporte e Lazer (Lei Pelé), especialmente as dispostas no artigo 3º, incisos I e IV, que tratam, respectivamente, do esporte educacional, praticado nos sistemas de ensino e em formas assistemáticas de educação, evitando-se a seletividade, a hipercompetitividade de seus praticantes, com a finalidade de alcançar o desenvolvimento integral do indivíduo e a sua formação para o exercício da cidadania e a prática do lazer; e do esporte de formação, caracterizado pelo fomento e aquisição inicial dos conhecimentos desportivos que garantam competência técnica na intervenção desportiva, com o objetivo de promover o aperfeiçoamento qualitativo e quantitativo da prática desportiva em termos recreativos, competitivos ou de alta competição.
- realização de ações ligadas à promoção do Esporte e Lazer, assim consideradas: as manifestações esportivas praticadas de modo voluntário e no tempo disponível, com a finalidade de contribuir para a integração dos participantes na plenitude da vida social, na promoção da saúde e educação e na preservação do meio ambiente, nos mesmos termos expostos na alínea anterior, e que estejam em conformidade com o artigo 9º, inciso I, da Lei Municipal n.º 12.353/2005;

V - Cultura:

- realização de ações ligadas à promoção da cultura, relacionadas à cidadania cultural que tenham como foco a inclusão social e ações preventivas à vulnerabilidade;
- educação patrimonial, assim considerada a valorização e preservação da memória e do patrimônio histórico e cultural para a construção da cidadania, com ações que favoreçam o olhar para a importância do patrimônio imaterial, como forma de reconhecer as origens tanto das crianças, adolescentes e suas famílias como também das comunidades, da cidade e do país, bem como do patrimônio material;
- complementação cultural, desenvolvimento, oficinas, formação de público e promoção das diferentes linguagens no campo das artes: 1) música, dança, teatro, circo, mágica, literatura e outras; 2) artes visuais: artes plásticas, gravuras e outras; 3) produção cinematográfica, videográfica, fotográfica, fonográfica, discográfica e congêneres;
- multimídia - mídias educativas e culturais.

CAPÍTULO III

DOS REPASSES

Art. 3º Para a execução dos Projetos selecionados por meio deste Edital, será disponibilizado o valor total de R\$ 15.000.000,00 (quinze milhões de reais), com valor máximo a ser repassado para cada projeto de até R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais).

Art. 4º Os Termos de Fomento serão formalizados por ordem de classificação, até o limite de recursos previstos no artigo 3º deste Edital, sendo a última proposta contemplada, aquela cujo valor solicitado possa ser atendido integralmente dentro do total disponibilizado.

Parágrafo único. Eventuais valores residuais serão mantidos no Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, ressalvada a previsão do artigo 33 deste Edital.

Art. 5º Os valores a serem repassados e a periodicidade dos repasses, poderão ser previstos pelas organizações da sociedade civil no cronograma de desembolso de forma diferenciada, desde que em estrita consonância com as disposições deste Edital e com as fases de execução do plano de trabalho.

CAPÍTULO IV - DA VIGÊNCIA

Art. 6º As parcerias a serem celebradas em virtude do presente Edital terão vigência mínima de 06 (seis) e máxima de 24 (vinte e quatro) meses, em consonância com a execução prevista na proposta selecionada e plano de trabalho aprovado, produzindo efeitos jurídicos a contar da publicação do extrato do Termo de Fomento no Diário Oficial do Município de Campinas.

§ 1º A vigência prevista no *caput* poderá ser prorrogada de ofício, no caso de atraso na liberação de recursos por parte do Município, por período equivalente ao atraso.

§ 2º Em caso de necessidade de ampliação do prazo para a execução do projeto, a organização da sociedade civil poderá solicitar a alteração, fundamentadamente, ao Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, no processo da parceria por meio de petição intercorrente no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias do término inicialmente previsto, exclusivamente para a conclusão integral do objeto, sem ampliação dos recursos, desde que não exceda a 24 (vinte e quatro) meses.

§ 3º Os Termos de Fomento, formalizados inicialmente com o período de 24 (vinte e quatro) meses, não poderão ser prorrogados.

Art. 7º As parcerias formalizadas nos termos do presente Edital poderão ser denunciadas pelos partícipes, a qualquer tempo, com as respectivas sanções e delimitações claras de responsabilidades, desde que comunicado por escrito, com no mínimo 60

(sessenta) dias de antecedência.

CAPÍTULO V - DA FORMA E APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

Seção I - Da apresentação

Art. 8º As organizações da sociedade civil interessadas, deverão apresentar **uma única proposta**, em consonância com os termos deste Edital, através de ofício dirigido ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente, no período de **14 a 29 de dezembro de 2023**, por meio de peticionamento no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, que poderá ser acessado via rede mundial de computadores, no endereço eletrônico <https://sei.campinas.sp.gov.br/externo>, tipo de processo "Proposta de OSC para Edital de Chamamento do CMDCA".

§ 1º O período indicado no *caput* deste artigo, está computado após o término do prazo legal de 30 (trinta) dias de publicidade deste Edital, em obediência ao artigo 26 da Lei Federal n.º 13.019/2014.

§ 2º O ofício de que trata o *caput* deste artigo, deverá indicar o número do presente Edital, o Eixo Temático no qual se enquadra, nos termos do artigo 2º, a alínea correspondente às ações e o nome do projeto, na forma do Anexo III - Modelo A.

§ 3º Para acesso ao peticionamento no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, o(s) representante(s) legal(is) da organização da sociedade civil deverá(ão) cadastrar-se como usuário(s) externo(s) no SEI, mediante preenchimento de formulário disponível no endereço eletrônico <https://sei.campinas.sp.gov.br/externo> e cumprimento das instruções enviadas por e-mail para a liberação do cadastro, em data anterior ao término do período previsto no artigo antecedente.

§ 4º Havendo previsão estatutária, o(s) representante(s) legal(is) poderá(ão) designar procurador(es) para efetuar o peticionamento eletrônico e este(s) deverá(ão) cadastrar-se como usuário(s) externo(s) no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, mediante preenchimento de formulário disponível no endereço eletrônico indicado no *caput*, apresentação de documentos pessoais e procuração.

§ 5º O cadastro como usuário externo é ato pessoal, intransferível e indelegável e importará na aceitação de todos os termos e condições que regem o processo eletrônico na Administração Pública, na forma da Lei Municipal n.º 15.963, de 8 de setembro de 2020.

§ 6º O teor e a integridade dos documentos digitalizados são de responsabilidade do usuário do sistema, que responderá nos termos da legislação civil, penal e administrativa pelo uso indevido.

§ 7º As orientações sobre os procedimentos para a abertura do processo administrativo eletrônico no Sistema Eletrônico de Informações - SEI serão fornecidas em Manual que ficará disponível no endereço eletrônico: <https://portal.campinas.sp.gov.br/secretaria/assistencia-social-pessoa-com-deficiencia-e-direitos-humanos/pagina/editais-de-chamamento-publico>.

Art. 9º Os atos processuais em meio digital consideram-se realizados no dia e na hora do recebimento pelo Sistema Eletrônico de Informações - SEI, o qual fornecerá recibo de protocolo.

Parágrafo único. Serão considerados tempestivos os atos processuais em meio digital, praticados até as 23h59m (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do último dia do prazo, no horário oficial de Brasília.

Art. 10 A organização da sociedade civil que vier a celebrar a parceria, deverá manter a guarda dos documentos originais digitalizados pelo prazo de 10 (dez) anos, a contar do dia útil subsequente ao da prestação de contas final da parceria à administração pública e as não selecionadas deverão conservar os originais pelo prazo de 5 (cinco) anos.

§ 1º A administração pública poderá exigir à organização da sociedade civil, a seu critério, para qualquer tipo de conferência, a exibição do original do documento digitalizado, a qualquer tempo, durante os prazos previstos no *caput*.

§ 2º A impugnação à autenticidade do documento digital, mediante alegação de adulteração ou fraude, dará início à diligência para a verificação do documento objeto da controvérsia.

Seção II - Da forma

Art. 11 A proposta deverá ser elaborada obedecendo às disposições contidas no artigo 8º e apresentada nos moldes do Anexo I deste Edital e conter, no mínimo:

I - identificação da organização da sociedade civil, endereço da instituição ou da unidade executora (se houver), CNPJ da instituição e da unidade executora (se houver);
II - identificação do projeto: nome do Projeto, regime de atendimento em consonância com o Registro no CMDCA, número de Registro no CMDCA, Eixo Temático conforme Edital, número e descrição do eixo, incluindo alínea (letra e descrição) e objetivos neles descritos;

III - descrição da realidade que será objeto da parceria: apresentação de breve diagnóstico social, com descrição e análise da realidade que será objeto da parceria.

IV - justificativa quanto a importância da proposta que está sendo apresentada, porque será realizada, nexa entre o diagnóstico social e as atividades ou metas a serem atingidas;

V - público-alvo: número de crianças e adolescentes diretamente atendidos pelo projeto;

VI - descrição dos objetivos: demonstração de correspondência entre os objetivos da proposta, as diretrizes nacionais e municipais para a Política Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente, bem como as demais normativas da respectiva Política do Eixo Temático;

VII - descrição das estratégias metodológicas e resultados esperados: descrição das atividades a serem executadas, com indicação de periodicidade, e demonstração do nexa entre as atividades propostas e os resultados esperados;

VIII - avaliação: descrição das estratégias de avaliação do cumprimento de metas, da execução das atividades e do alcance dos resultados, com demonstração, sempre que possível, do envolvimento dos usuários do projeto no planejamento, na execução e na avaliação das ações propostas.

IX - cronograma de execução das atividades adequado à realização do projeto;

X - valor total do projeto e previsão inicial da natureza das despesas;

§ 1º O arquivo digital da proposta, nos moldes do Anexo I deste Edital, em formato PDF, deverá ser assinada pelo(s) representante(s) legal(is) da organização da sociedade civil, com assinatura eletrônica realizada por meio da Plataforma gov.br, que pode ser acessada via rede mundial de computadores, no endereço eletrônico <https://sso.acesso.gov.br> e será inserida em processo administrativo eletrônico, por meio do peticionamento no Sistema Eletrônico de Informações - SEI no tipo "Proposta de OSC para Edital de Chamamento do CMDCA".

§ 2º A proposta deverá conter informações que atendam aos critérios de julgamento para seleção e classificação das propostas previstas no artigo 13 deste Edital.

CAPÍTULO VI - DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

Art. 12. As propostas, apresentadas na forma dos artigos 8º e 11 deste Edital, serão analisadas, julgadas e classificadas por Comissão de Seleção composta por 5 (cinco) conselheiros titulares ou suplentes, a serem designados pelo Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, através de Resolução publicada no Diário Oficial do Município de Campinas, antes do período de análise e classificação das propostas.

§ 1º Será assegurada a participação de, pelo menos, um conselheiro representante do poder público, que seja servidor ocupante de cargo efetivo ou emprego permanente do quadro de pessoal da administração pública.

§ 2º Será impedida de participar da Comissão de Seleção pessoa que, nos últimos cinco anos, tenha mantido relação jurídica com, ao menos, uma das organizações da sociedade civil participantes deste chamamento público.

§ 3º Sob pena de responder administrativa, penal e civilmente deverá se declarar impedido o membro da Comissão de Seleção que incida na vedação descrita no parágrafo antecedente.

§ 4º Para subsidiar os trabalhos, a Comissão de Seleção poderá solicitar assessoramento técnico às respectivas Secretarias que respondem pelas políticas públicas dos eixos temáticos previstos no artigo 2º do presente Edital, bem como jurídicos à Procuradoria-Geral do Município.

§ 5º Para a realização dos trabalhos da Comissão de Seleção, se faz necessária a presença de pelo menos 3 (três) membros, observando-se sempre a presença do conselheiro constante no § 1º deste artigo.

CAPÍTULO VII - DOS CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO PARA A SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

Art. 13. Constituirão pré-requisitos para a análise das propostas:

I-apresentação da proposta nos termos e prazos estabelecidos no artigo 8º deste Edital;
II-apresentação da proposta nos exatos termos do artigo 11 e modelo do Anexo I deste Edital;

III - apresentação da proposta em processo administrativo eletrônico do tipo "Proposta de OSC para Edital de Chamamento do CMDCA", por meio do peticionamento no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, no prazo previsto no artigo 8º deste Edital.

Art. 14. Estando cumpridos os pré-requisitos do artigo antecedente, as propostas serão analisadas pela Comissão de Seleção, julgadas e pontuadas, de acordo com os seguintes critérios:

I - adequação: grau de consonância dos objetivos da proposta com a política de direitos da criança e do adolescente, clareza dos objetivos do projeto e coerência entre o diagnóstico e a proposta do projeto;

II - consistência: metodologia compatível com o alcance dos objetivos do projeto, valor total e cronograma de execução, adequados à demonstração da viabilidade da consecução dos objetivos propostos com clareza metodológica e etapas de execução;

III - relevância: importância da realização do projeto para a promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente e solidez dos argumentos de justificativa.

§ 1º A avaliação dos critérios (adequação, consistência e relevância) será feita por meio de quesitos aos quais será atribuída pontuação, conforme detalhada no quadro a seguir:

CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO			
CRITÉRIOS	QUESITOS	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
ADEQUAÇÃO	1) CONSONÂNCIA DOS OBJETIVOS DA PROPOSTA COM A POLÍTICA DE DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.	0; 1; 2 OU 3	9
	2) CLAREZA DOS OBJETIVOS DO PROJETO.	0; 1; 2 OU 3	
	3) COERÊNCIA ENTRE O DIAGNÓSTICO E A PROPOSTA DE PROJETO.	0; 1; 2 OU 3	
CONSISTÊNCIA	4) METODOLOGIA COMPATÍVEL COM O ALCANCE DOS OBJETIVOS DO PROJETO.	0; 1; 2 OU 3	9
	5) VALOR TOTAL E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO, ADEQUADOS À REALIZAÇÃO DO PROJETO.	0; 1; 2 OU 3	
	6) PLANEJAMENTO ADEQUADO DE MONITORAMENTO NO DESENVOLVIMENTO DO PROJETO.	0; 1; 2 OU 3	
RELEVÂNCIA	7) PERTINÊNCIA E COMPATIBILIDADE DO PÚBLICO-ALVO COM OS OBJETIVOS DO PROJETO.	0; 1; 2 OU 3	9
	8) JUSTIFICATIVA ADEQUADA E IMPORTÂNCIA DO PROJETO.	0; 1; 2 OU 3	
	9) RESULTADOS QUE REPRESENTEM CONTRIBUIÇÃO RELEVANTE PARA REDUZIR AS VULNERABILIDADES SOCIAIS DO PÚBLICO-ALVO.	0; 1; 2 OU 3	
TOTAL			27

§ 2º Para aferição da pontuação da proposta, será atribuída nota 0 (zero), 1 (um), 2 (dois) ou 3 (três) para cada quesito, considerando-se a seguinte qualificação:

I - nota 0 (zero): não atende;

II - nota 1 (um): atende minimamente;

III - nota 2 (dois): atende medianamente;

IV - nota 3 (três): atende plenamente.

QUALIFICAÇÃO DAS PONTUAÇÕES DOS QUESITOS		
QUESITOS	PONTUAÇÃO	QUALIFICAÇÃO
TODOS (01 A 09)	0	NÃO ATENDE
	1	ATENDE MINIMAMENTE
	2	ATENDE MEDIANAMENTE
	3	ATENDE PLENAMENTE

§ 3º A pontuação final apresentada pela Comissão de Seleção, corresponderá à soma das notas de cada item, sendo a pontuação máxima de 27 (vinte e sete) pontos.

§ 4º As propostas serão classificadas em ordem decrescente, de acordo com a pontuação final obtida.

§ 5º Serão desclassificadas as propostas que:

I – obtiverem nota 0 (zero) em qualquer um dos critérios de avaliação;

II – apresentarem nota final inferior a 13,5 (treze e meio);

III – não apresentarem os pré-requisitos do artigo 13 deste Edital.

Art. 15. Os casos de empate serão analisados de acordo com os critérios abaixo, na seguinte ordem: I - maior nota no item de relevância;

II - maior nota no item de adequação;

III - maior nota no item de consistência;

IV - maior tempo de abertura de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ de sua matriz.

Art. 16. A Comissão de Seleção fará a análise e pontuação das propostas e as classificará em ordem decrescente, inclusive analisando os eventuais casos de empate.

Art. 17. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA encaminhará o resultado preliminar à Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos que o homologará, divulgando a pontuação e a classificação das propostas no Diário Oficial do Município de Campinas em 19/02/2024.

CAPÍTULO VIII

DOS PRAZOS E CONDIÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DE RECURSOS AO RESULTADO PRELIMINAR DE CLASSIFICAÇÃO

Art. 18. As organizações da sociedade civil participantes do chamamento público poderão interpor recurso ao resultado preliminar da pontuação e classificação das propostas, endereçando suas razões de inconformidade ao Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, por meio de peticionamento intercorrente no processo administrativo eletrônico da proposta, no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, em 3 (três) dias úteis, contados do primeiro dia útil após a publicação do referido resultado no Diário Oficial do Município de Campinas.

§ 1º Em sede de recurso, não serão aceitas e analisadas informações, novos documentos ou complementações que não estejam contidos na proposta originalmente apresentada.

§ 2º Será liminarmente indeferido o recurso apresentado fora do prazo ou que não esteja de acordo com o estipulado neste Edital.

Art. 19. Havendo interposição de recurso, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA dará ciência às demais interessadas, por meio de publicação no Diário Oficial do Município de Campinas e encaminhará os recursos para que sejam analisados pela Comissão de Seleção.

Parágrafo único. As demais organizações da sociedade civil interessadas, que possam ser prejudicadas por eventual reclassificação das propostas, poderão apresentar alegações que entenderem pertinentes, ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, por meio de peticionamento, no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, no tipo "Alegações sobre recurso", no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados do primeiro dia útil após a publicação prevista no *caput*, que serão analisadas em conjunto com os recursos.

Art. 20. A Comissão de Seleção analisará os recursos no prazo de 07 (sete) dias úteis, a contar do final do prazo previsto no artigo 18 parágrafo único deste Edital, podendo, fundamentadamente, reconsiderar:

I - a desclassificação;

II - a pontuação.

§ 1º Em caso de reconsideração da desclassificação, a Comissão de Seleção procederá à análise e pontuação da proposta apresentada e fará nova classificação.

§ 2º A Comissão de Seleção poderá solicitar manifestação das áreas técnicas, financeiras da Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos e eventualmente jurídica da Procuradoria-Geral do Município, visando subsidiar a análise dos recursos.

Art. 21. Serão concedidas vistas dos autos às organizações da sociedade civil no mesmo prazo de apresentação dos recursos.

Art. 22. Após a análise e manifestação da Comissão de Seleção, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA remeterá o resultado à Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos que proferirá decisão final sobre os recursos.

Art. 23. Da decisão final não caberá novo recurso.

Art. 24. Será liminarmente indeferido o recurso apresentado fora do prazo ou que não esteja de acordo com o estipulado neste Edital.

CAPÍTULO IX

DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DE CLASSIFICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

Art. 25. Após o julgamento dos recursos nos termos do artigo 21 deste Edital ou o decurso do prazo sem qualquer interposição, o Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA informará à Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos - o resultado final da seleção e a classificação das propostas, que o homologará, publicando no Diário Oficial do Município de Campinas e no sítio oficial na internet até o dia 11/03/2024.

Art. 26. A homologação não gera direito para a organização da sociedade civil à celebração da parceria.

CAPÍTULO X

DOS REQUISITOS PARA A CELEBRAÇÃO DA PARCERIA E NÃO INCLUIÇÃO NAS VEDAÇÕES

Art. 27. Na mesma publicação que se refere o artigo 24, as organizações da sociedade civil classificadas serão convocadas para, no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar do primeiro dia após a publicação no Diário Oficial do Município de Campinas, apresentar, por meio de peticionamento de processo novo no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, do tipo "Parceria com OSC com recurso do FMDCA via Edital de Chamamento" o plano de trabalho, previsão de receitas e despesas, cronograma de desembolso e toda a documentação exigida nos artigos 28 e 29, em arquivo no formato PDF

Seção I

Do Plano de Trabalho e Despesas aceitas no Plano de Aplicação dos recursos

Art. 28. Para celebração do Termo de Fomento, a organização da sociedade civil deverá apresentar o plano de trabalho em papel timbrado, nos moldes do Anexo II em formato PDF, contendo o detalhamento da proposta submetida e aprovada no processo de seleção, bem como a previsão de receitas e despesas a serem realizadas na execução das atividades abrangidas pela parceria e o cronograma de desembolso.

§ 1º Os itens do plano de trabalho cujo teor foi objeto de pontuação e classificação na etapa de seleção deverão corresponder exatamente aos termos da proposta.

§ 2º O arquivo digital do plano de trabalho com a previsão de receitas e despesas e cronograma de desembolso deverá ser assinado eletronicamente, por meio da Plataforma gov.br, que pode ser acessada via rede mundial de computadores, no endereço eletrônico <https://sso.aceso.gov.br>, em conjunto com os documentos para formalização da parceria, previstos nos artigos 30 e 31.

§ 3º Caso a proposta selecionada contemple ações complementares a serviços, programas ou atividades já em execução em parceria com a Administração Pública, a organização da sociedade civil deverá apresentar o instrumento já financiado com recursos públicos municipais, demonstrando a complementação ou potencialização dos mesmos, com a apresentação de planilha de eventual rateio administrativo de custos indiretos, atendendo aos princípios da razoabilidade, pertinência com o objeto, proporcionalidade e adequação das despesas.

Art. 29. As receitas e despesas a serem realizadas na execução do objeto da parceria, previstas no plano de trabalho, deverão ser detalhadas em plano de aplicação de recur-

sos e cronograma de desembolso, a serem cadastrados pela organização da sociedade civil no Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC, que pode ser acessado via rede mundial de computadores, por meio do navegador Mozilla Firefox, no endereço eletrônico <https://pdc-smcais.ima.sp.gov.br/>, mediante login e senha disponibilizados pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos.

§ 1º O plano de aplicação de recursos e o cronograma de desembolso deverão ser gerados em formato PDF, diretamente do Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC e inseridos no processo administrativo eletrônico da parceria, em conjunto com os documentos para formalização da parceria previstos nos artigos 30 e 31 deste Edital.

§ 2º As organizações da sociedade civil que não disponham de acesso ao Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC devem solicitar à Coordenadoria de Gestão de Convênios e Prestação de Contas escritório subscrito por seu(s) representante(s) legal(is) contendo nome completo, CPF e cargo que o responsável pela utilização da senha ocupe na OSC, a ser encaminhado para o endereço eletrônico adriana.souza@campinas.sp.gov.br, com cópia para felipe.stahl@campinas.sp.gov.br.

Art. 30. Para fins de elaboração do plano de aplicação de recursos vinculados à parceria, deve-se considerar que poderão ser pagas, dentre outras despesas:

I - a remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho, inclusive de pessoal próprio da organização da sociedade civil, durante a vigência da parceria, compreendendo as despesas com pagamentos de impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas;

II - o pagamento de custos indiretos necessários à execução do objeto, em qualquer proporção em relação ao valor total da parceria, desde que tais custos sejam decorrentes exclusivamente de sua realização.

Parágrafo único. É vedada a inclusão de despesas com material permanente, construção, reforma, manutenção e/ou aluguel de imóveis públicos e/ou privados, no plano de aplicação dos recursos.

Seção II

Da comprovação dos requisitos para celebração da parceria e documentos

Art. 31. Para celebração da parceria, a organização da sociedade civil também deverá comprovar o preenchimento dos seguintes requisitos:

I - possuir objetivos estatutários voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, em consonância com o objeto da parceria a ser celebrada, nos termos deste Edital;

II - ter previsão em seu Estatuto Social de que, em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido seja transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos para celebração de parcerias com a administração pública, nos termos da Lei Federal n.º 13.019/2014, e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da organização da sociedade civil extinta;

III - ter previsão em seu Estatuto Social, de escrituração de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade;

IV - possuir no mínimo 1 (um) ano de existência com cadastro ativo, até a data de publicação deste Edital, comprovado por meio de documentação emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, com base no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;

V - possuir experiência prévia na realização, com efetividade, do objeto da parceria ou de natureza semelhante, sendo aceitos, para essa finalidade, os seguintes documentos:

a) instrumento de parceria acompanhado do respectivo relatório de cumprimento do objeto firmado com órgãos e entidades da administração pública municipal para a execução de programas, projetos ou serviços de natureza semelhantes ao pretendido;

b) instrumento de parceria acompanhado de relatório de cumprimento do objeto firmado com órgãos e entidades da administração pública de outros entes federativos, organismos internacionais, empresas ou outras organizações da sociedade civil; declarações de experiência prévia e de capacidade técnica no desenvolvimento de atividades ou projetos relacionados ao objeto da parceria ou de natureza semelhante, emitidas por órgãos públicos, instituições de ensino, redes, organizações da sociedade civil, movimentos sociais, empresas públicas ou privadas, conselhos, comissões ou comitês de políticas públicas

VI - possuir instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades previstas na parceria e para o cumprimento das metas estabelecidas.

VII - obter, junto à Prefeitura Municipal de Campinas, Cadastro de Fornecedores, conforme instruções gerais para cadastramento, disponíveis no endereço eletrônico: <https://portal.campinas.sp.gov.br/secretaria/administracao/pagina/cadastro-de-fornecedores>;

§ 1º Caso a proposta tenha sido apresentada com CNPJ(s) de filial(is), consoante disposto no inciso IV deste artigo e o cadastro ativo da(s) filial(is) não comprovar(em) no mínimo de 1 (um) ano de existência, a organização da sociedade civil poderá comprovar a referida existência com a apresentação do CNPJ da matriz, devendo, portanto, serem apresentadas ambas ou todas as comprovações (CNPJ matriz e filial ou filiais).

§ 2º A comprovação de que trata o parágrafo anterior, aplica-se, exclusivamente, para atestar o tempo mínimo de existência da organização da sociedade civil, não tendo relação com a autorização para realização das despesas, que deverão estar em conformidade com o(s) CNPJ(s) autorizado(s) no Termo de Fomento, nem com a abertura de conta bancária, que deve se dar no CNPJ principal constante do termo.

Art. 32. Para a celebração da parceria, as organizações da sociedade civil deverão comprovar o preenchimento dos requisitos e a não incidência nos impedimentos legais, por meio dos seguintes documentos e declarações:

I - cópia do documento que comprove o registro da organização da sociedade civil junto ao Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA e inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social, se for o caso;

II - cópia do estatuto social e suas alterações registradas em cartório, que devem estar em conformidade com as exigências previstas no artigo 33 da Lei Federal n.º 13.019/2014;

III - comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, tanto da matriz, quanto de eventual(is) filial(is) executora(s) da organização da sociedade civil a ser obtido no endereço eletrônico:

http://www.receita.fazenda.gov.br/pessoajuridica/cnpj/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao.asp;

IV - certidão de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - CRF-FGTS, tanto da matriz, quanto de eventual(is) filial(is) executora(s) da organização da sociedade civil, a ser(em) obtida(s) no endereço eletrônico: <https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>;

V - certidão de Regularidade de Débitos Trabalhistas - CNDT, tanto da matriz, quanto de eventual(is) filial(is) executora(s) da organização da sociedade civil, a ser obtida no endereço eletrônico: <http://www.tst.jus.br/certidao>;

VI - certidão de Regularidade de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de

São Paulo, a ser obtida no endereço eletrônico: <https://www.dividaativa.pge.sp.gov.br/da-ic-web/Inicio.do>;

VII - certidão de Regularidade de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, a ser obtida no endereço eletrônico: <https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certdaointernet/PJ/Emitir>;

VIII - certidão de Regularidade de Débito de Qualquer Origem (CND Municipal), tanto da matriz, quanto de eventual(is) filial(is) executora(s) da organização da sociedade civil, a ser obtida no endereço eletrônico: <http://certdaoqualquerorigem.campinas.sp.gov.br>;

IX - cópia do Certificado de Registro Cadastral - CRC, tanto da matriz, quanto de eventual(is) filial(is) executora(s) da organização da sociedade civil, a ser obtido na Prefeitura Municipal de Campinas, conforme orientações no endereço eletrônico: <http://www.campinas.sp.gov.br/licitacoes/cadastro.php>;

X - cópia da última ata de eleição que conste a direção atual da organização da sociedade civil registrada em cartório, que comprove sua representação;

XI - declaração de que a organização da sociedade civil possui instalações e condições materiais necessárias para o desenvolvimento das atividades previstas na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas (Anexo III - Modelo B);

XII - comprovação de que a organização da sociedade civil funciona no endereço por ela declarado, bem como de onde executará as atividades descritas no plano de trabalho;

XIII - relação nominal atualizada dos dirigentes da entidade, com endereço residencial, número e órgão expedidor da carteira de identidade e número de registro no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB de cada um deles;

XIV - cópia de documento pessoal do(s) representante(s) legal(is) da organização da sociedade civil com poderes para assinatura do eventual Termo de Fomento;

XV - Declaração de não incidência nas vedações do artigo 39 da Lei Federal nº 13.019/2014 (Anexo III - Modelo C);

XVI - Declaração informando o estabelecimento bancário, número da agência e da conta-corrente específica para a movimentação dos recursos públicos oriundos do presente Edital, junto ao Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal (Anexo III - Modelo D)

XVII - Termo de responsabilidade pelo uso de senha do Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC (Anexo III - Modelo E);

XVIII - declaração de inexistência de vedações previstas no inciso I, alíneas "a" e "b", do artigo 2º do Decreto Municipal nº 16.215/2008 (Anexo III - Modelo F);

XIX - declaração de atendimento às normativas do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (Anexo III - Modelo G), que manifeste:

a) que não haverá remuneração a qualquer título, pela organização da sociedade civil, com os recursos repassados, de servidor ou empregado público, nos termos do artigo 181, inciso XIX, das Instruções nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, atualizadas pela Resolução nº 23/2022.

b) que a organização da sociedade civil cumprirá os dispositivos da Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, relativos ao direito de acesso à informação, em atenção ao disposto no artigo 203 das Instruções nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, atualizadas pela Resolução nº 23/2022.

XX - declaração de que as ações propostas no projeto não possuem sobreposição de financiamentos por outras fontes de recursos públicos municipais, estaduais e federais, conforme vedação do artigo 1º, § 2º, deste Edital (Anexo III - Modelo H);

§ 1º Todas as declarações de que trata o presente artigo, devem ser apresentadas em papel timbrado e assinadas pelo(s) representante(s) legal(is) da organização da sociedade civil, sob as penas da lei, com assinatura eletrônica realizada por meio da Plataforma gov.br, que pode ser acessada via rede mundial de computadores, no endereço eletrônico <https://sso.acesso.gov.br>

§ 2º Serão consideradas regulares, para fins do disposto nos incisos IV a VIII, as certidões positivas com efeito de negativas.

Art. 33. Caso verificada inconformidade nos documentos apresentados como requisitos para a celebração da parceria, previstos neste Edital, a Área de Repasses poderá notificar a organização de sociedade civil para que providencie a regularização, no prazo de 15 (quinze) dias, sob pena de não celebração do Termo de Fomento.

Parágrafo único. Não havendo outras organizações da sociedade civil classificadas no Edital de Chamamento, o prazo previsto no *caput* poderá ser prorrogado, em decisão fundamentada, a critério da administração pública.

Art. 34. Em caso de não preenchimento dos requisitos para a celebração da parceria previstos nos artigos 3 e 31 ou a incidência nos impedimentos elencados no Capítulo XI deste Edital, as organizações da sociedade civil imediatamente melhor classificadas e cujo valor da proposta aprovada esteja integralmente contemplada nos recursos disponíveis, poderão ser convidadas a aceitar a celebração da parceria nos termos da proposta por ela apresentada, sendo-lhe assinalado prazo não inferior a 3 (três) dias úteis para apresentação do plano de trabalho, documentos e declarações previstos neste Capítulo.

Art. 35. Para a celebração do Termo de Fomento a organização da sociedade civil deverá, ainda:

I - manter atualizados, até a celebração, bem como durante toda a vigência da parceria, as comprovações e os documentos previstos nos artigos antecedentes;

II - estar em dia com a prestação de contas de recursos públicos recebidos anteriormente;

III - não constar em cadastro municipal, estadual e federal de penalidades e ou inadimplentes.

Art. 36. A celebração dos Termos de Fomento depende, ainda:

I - da aprovação do plano de trabalho pela área técnica da Secretaria a qual compete a política das ações do Projeto;

II - da emissão de parecer de órgão técnico da administração pública, nos termos do artigo 35, inciso V, da Lei Federal nº 13.019/2014;

III - da emissão de parecer jurídico pela Procuradoria Geral do Município.

Art. 37. Os Termos de Fomento celebrados serão formalizados na forma da minuta que integra o presente Edital de Chamamento (Anexo IV).

Art. 38. O termo de fomento somente produzirá efeitos jurídicos, inclusive para a execução de despesas, após a publicação do respectivo extrato no Diário Oficial do Município.

CAPÍTULO XI

DOS IMPEDIMENTOS PARA A PARTICIPAÇÃO NO CHAMAMENTO PÚBLICO

Art. 39. Fica impedida de participar do presente Edital a organização da sociedade civil que, nos termos do artigo 39 da Lei Federal nº 13.019/2014:

I - não esteja regularmente constituída ou, se estrangeira, não esteja autorizada a funcionar no território nacional;

II - esteja omissa no dever de prestar contas de parceria anteriormente celebrada;

III - tenha como dirigente membro de Poder ou do Ministério Público, ou dirigente

de órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta do município de Campinas, estendendo-se a vedação aos respectivos cônjuges ou companheiros, bem como parentes em linha reta, colateral e por afinidade, até o segundo grau ou que tenha como representantes legais aqueles previstos no artigo 2º, inciso I, alíneas "a" e "b" do Decreto Municipal nº 16.215/2008;

IV - tenha tido as contas rejeitadas pela administração pública nos últimos 5 (cinco) anos, salvo se:

a) for sanada a irregularidade que motivou a rejeição e quitados os débitos eventualmente imputados;

b) for reconsiderada ou revista a decisão de rejeição;

c) a apreciação das contas estiver pendente de decisão sobre recurso com efeito suspensivo.

V - tenha sido punida com uma das sanções estabelecidas no artigo 39, inciso V, da Lei Federal nº 13.019/2014, pelo período que durar a penalidade;

VI - tenha tido contas de parceria julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 8 (oito) anos;

VII - tenha entre seus dirigentes, pessoa:

a) cujas contas relativas a parcerias tenham sido julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 8 (oito) anos;

b) julgada responsável por falta grave e inabilitada para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança, enquanto durar a inabilitação;

c) considerada responsável por ato de improbidade administrativa, enquanto durarem os prazos estabelecidos nos incisos I, II e III do artigo 12 da Lei Federal nº 8.429/1992.

§ 1º Nas hipóteses desse artigo é igualmente vedada a transferência de novos recursos no âmbito de parcerias em execução.

§ 2º Em qualquer das hipóteses previstas nesse artigo persiste o impedimento para a celebração de parcerias enquanto não houver o ressarcimento do dano ao erário, pelo qual seja responsável a organização da sociedade civil ou seu dirigente.

§ 3º Para fins do disposto na alínea "a" do inciso IV e § 2º desse artigo, não serão considerados débitos que decorram de atrasos na liberação de repasses pela administração pública ou que tenham sido objeto de parcelamento, se a organização da sociedade civil estiver em situação regular de parcelamento.

§ 4º Para fins deste Edital, entende-se por membro de Poder o titular de cargo estrutural à organização política do País que exerça atividade típica de governo, de forma remunerada, como Presidente da República, Governadores, Prefeitos, e seus respectivos vices, Ministros de Estado, Secretários Estaduais e Municipais, Senadores, Deputados Federais, Deputados Estaduais, Vereadores, membros do Poder Judiciário e membros do Ministério Público.

§ 5º Não são considerados membros de Poder os integrantes de conselhos de direitos e de políticas públicas.

§ 6º A não incidência nos impedimentos elencados nesse artigo será comprovada por meio de declarações, assinadas pelo(s) representante(s) legal(is) da organização da sociedade civil, sob as penas da lei, com assinatura eletrônica realizada por meio da Plataforma gov.br, que pode ser acessada via rede mundial de computadores, no endereço eletrônico <https://sso.acesso.gov.br> e deverão ser apresentadas na fase de celebração do Termo de Fomento, nos termos do artigo 28 deste Edital.

CAPÍTULO XII

DO GESTOR DA PARCERIA E DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Art. 40. A gestão das parcerias será realizada por agente público com poderes de controle e fiscalização, designado por ato publicado no Diário Oficial do Município de Campinas, em data anterior à celebração dos termos de fomento, cujas obrigações serão aquelas determinadas pelo artigo 61 da Lei Federal nº 13.019/2014.

Art. 41. O Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA designará, em ato a ser publicado no Diário Oficial do Município de Campinas em data anterior à celebração do Termo de Fomento, a Comissão de Monitoramento e Avaliação, cujas funções são as previstas no artigo 2º, inciso XI e § 2º do artigo 59, ambos da Lei Federal nº 13.019/2014 alterada pela Lei Federal nº 13.204/2015.

CAPÍTULO XIII

DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Art. 42. As parcerias celebradas nos termos deste Edital, serão objeto de monitoramento e avaliação realizados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, nos Termos do Art. 59, § 2º da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, podendo, para tanto o Conselho, valer-se da disposição do artigo 58, § 1º da referida Lei.

§ 1º As ações de monitoramento e avaliação deverão atender ao exigido pelo § 1º e seus incisos do Art. 59 da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, bem como as normas pertinentes ao objeto da parceria.

§ 2º Do processo de monitoramento e avaliação previsto no parágrafo antecedente, serão expedidos relatórios que deverão ser submetidos à homologação da Comissão de Monitoramento prevista no Art. 41 deste Edital, independentemente da apresentação da prestação de contas devida pela organização da sociedade civil, nos termos do artigo 59 da Lei Federal nº 13.019/14;

Art. 43. As ações de monitoramento e avaliação compreendem a verificação:

I - dos atendimentos correspondentes às atividades, e as metas que devem ser associadas ao objeto estabelecido no Plano de Trabalho;

II - dos objetivos gerais e específicos do Plano de Trabalho;

III - da permanência da equipe técnica de acordo com os termos do plano de trabalho durante todo o período de vigência;

IV - das estratégias metodológicas conforme descritas no Plano de Trabalho.

Art. 44. Os procedimentos de monitoramento e avaliação ocorrerão através de:

I - análise de dados, coletados através de instrumentos específicos, da execução das ações desenvolvidas no Projeto;

II - visitas técnicas *in loco*, previamente agendadas, ou não;

III - reuniões de monitoramento, individuais e/ou coletivas;

IV - estratégias de avaliação do Projeto junto aos usuários.

Art. 45. Sem prejuízo das ações de monitoramento e avaliação previstas no artigo 42 deste Edital, a execução da parceria poderá ser acompanhada e fiscalizada pelo Sistema de Controle Interno do Município, previsto na Lei Complementar Municipal nº 202 de 25 de junho de 2018, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 20.121 de 20 de dezembro de 2018, pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como também estará sujeita aos mecanismos de controle social, previstos na legislação vigente.

Art. 46. É dever das organizações da sociedade civil selecionadas, durante toda a execução da parceria:

I - executar as ações em estrita consonância com a legislação pertinente;

II - prestar ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMD-

CA, todas as informações e esclarecimentos necessários durante o processo de monitoramento e avaliação do atendimento ao objeto do presente;

III - promover no prazo estipulado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, quaisquer adequações apontadas no processo de monitoramento, avaliação;

IV - apresentar ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, nos prazos e nos moldes por ele estabelecidos, os relatórios técnicos do projeto executado.

CAPÍTULO XIV

DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS DURANTE A EXECUÇÃO DA PARCERIA E DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Seção I

Da aplicação dos recursos financeiros

Art. 47. Os recursos da parceria geridos pela organização da sociedade civil estão vinculados ao plano de trabalho e não caracterizam receita própria, mantendo a natureza de verbas públicas.

Art. 48. As contratações de bens e serviços pelas organizações da sociedade civil, feitas com o uso de recursos transferidos pela administração pública, deverão observar os princípios da impessoalidade, isonomia, economicidade, probidade, da eficiência, publicidade, transparência na aplicação dos recursos e da busca permanente de qualidade, bem como a perfeita contabilização das referidas despesas.

Art. 49. É vedado às organizações da sociedade civil:

I - utilizar recursos para a finalidade alheia ao objeto da parceria;

II - pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria;

III - utilizar os recursos oriundos da parceria para investimentos em aquisição, construção, reforma, manutenção e/ou aluguel de imóveis públicos e/ou privados, ainda que de uso exclusivo da política da infância e da adolescência.

Art. 50. Durante a execução do Termo de Fomento a organização da sociedade civil deverá:

I - aplicar integralmente os valores recebidos em virtude da parceria estabelecida, assim como eventuais rendimentos, no atendimento do objeto do Termo de Fomento firmado, em estrita consonância com o Plano de Trabalho, previsão de receitas e despesas (plano de aplicação dos recursos) e cronograma de desembolso apresentados e aprovados;

II - efetuar todos os pagamentos com os recursos transferidos, após a publicação do extrato do Termo de Fomento no Diário Oficial do Município de Campinas e dentro da vigência do instrumento, indicando no corpo dos documentos originais das despesas - inclusive a nota fiscal eletrônica - o número do Termo, fonte de recurso e o órgão público a que se referem, mantendo-os na posse para eventuais fiscalizações e/ou conferências;

III - incluir no Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC os arquivos digitalizados e manter os documentos originais dos comprovantes de despesas na sua posse para eventuais fiscalizações e/ou conferências;

IV - realizar toda movimentação de recursos no âmbito da parceria, mediante transferência eletrônica, sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços, sendo proibido o saque de recursos da conta-corrente específica do ajuste para pagamento de despesas de quaisquer naturezas em espécie, ressalvadas as exceções previstas no § 2º do artigo 53 da Lei Federal n.º 13.019/2014, com alterações incluídas pela Lei n.º 13.204/2015;

V - aplicar os saldos e provisões referentes aos recursos repassados a título da parceria, sugerindo-se cadernetas de poupança, fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operações de mercado aberto, lastreados em títulos da dívida pública, sendo que a conta de aplicação financeira dos recursos deverá ser vinculada à conta do ajuste, não podendo ser realizada em contas estranhas ao mesmo;

VI - não repassar ou distribuir a outra organização da sociedade civil, ainda que congênera, bem como a qualquer outra pessoa jurídica, recursos oriundos da parceria celebrada;

VII - devolver ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, eventuais saldos financeiros remanescentes, inclusive os obtidos de aplicações financeiras realizadas, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, em caso de conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, devendo comprovar tal devolução, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública.

§ 1º Prescindirão da prévia autorização do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA as alterações de valores de itens de despesa, dentro do limite de 20% (vinte por cento) do valor total daquela natureza de despesa, podendo esse valor ser realocado em itens da mesma natureza ou em itens de natureza diferente.

§ 2º Os ajustes de valores, dentro dos itens da mesma natureza de despesas ou não, bem como as eventuais inclusões de itens, acima do limite estipulado no parágrafo anterior, deverão ser submetidos previamente à sua execução, ao Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA para análise, por meio de ofício através de petição intercorrente no processo da parceria, contendo o novo Plano de Aplicação que se pretende executar, bem como a justificativa para alteração pretendida, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias do período que se pretende alterar.

§ 3º Somente poderá ser executada a alteração que estiver expressamente autorizada pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA e devidamente apostilada nos autos do Termo de Fomento.

§ 4º Os ajustes de valores não poderão implicar aumento do valor aprovado do projeto e nem alteração no cronograma de desembolso.

§ 5º Em caso de necessidade de alteração na aplicação de recursos financeiros aprovada, a organização da sociedade civil poderá solicitar, por meio da funcionalidade "Solicitação de Alteração de Despesa no Plano de Aplicação" do Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC a pretendida alteração, tramitando seu status "para análise", onde haverá manifestação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA no próprio sistema. Uma vez manifestado e aprovado pelo CMDCA, a solicitação a que se refere o parágrafo antecedente, deverá ser gerado pela OSC, em formato PDF, diretamente do Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC, e inserida no processo da parceria por meio de petição intercorrente em processo administrativo eletrônico no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, com um ofício digitalizado, assinado pelo(s) representante(s) legal(is) da organização da sociedade civil, direcionado à Coordenadoria Setorial de Gestão de Convênios - CSGC, que encaminhará para ciência do Gestor.

§ 6º As pretendidas alterações poderão ser efetivadas após aprovação no Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC, desde que seja efetuado o peticionamento das novas informações, gerada em formato PDF, diretamente do Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC, e inserida por meio de petição intercorrente em processo administrativo eletrônico no Sistema Eletrônico de Informações - SEI,

com um ofício digitalizado, assinado pelo(s) representante(s) legal(is) da organização da Sociedade Civil como condição de eficácia da autorização.

§ 7º As organizações da sociedade civil deverão manter e movimentar os recursos em uma conta bancária, junto ao Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal, específica da parceria a ser celebrada na forma deste Edital.

Seção II

Da prestação de contas

Art. 51. As organizações da sociedade civil deverão prestar contas dos recursos recebidos por meio do lançamento e digitalização de documentos comprovantes das despesas no Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC.

§ 1º A prestação de contas de que trata o *caput* obedecerá aos prazos e condições assinaladas pelas normativas expedidas pelo órgão gestor e pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo em vigência à época da prestação, sob pena de suspensão dos repasses.

§ 2º As comprovações bimestrais devem ser encaminhadas por meio eletrônico, em ordem cronológica, em estrita consonância com previsão de receitas e despesas (plano de aplicação) aprovada anteriormente pelo órgão competente.

Art. 52. Deverão ser apresentados em conjunto com a prestação de contas de que trata o artigo anterior, no Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC:

I - extrato bancário da conta-corrente específica utilizada exclusivamente para o recebimento das verbas oriundas do presente Edital e respectivo Termo de Fomento, onde deverá ser realizada toda a movimentação financeira dos recursos;

II - extrato da(s) aplicação(ões) financeira(s) realizada(s), acompanhado de demonstrativo dos valores aplicados a título de provisão;

III - comprovantes de recolhimentos dos encargos trabalhistas e previdenciários oriundos da presente parceria;

IV - certidões comprobatórias de sua regularidade fiscal, quais sejam:

a) certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - CRF/FGTS;

b) certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT;

c) certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo;

d) certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

e) certidão Negativa de Débitos de Qualquer Origem - CND Municipal;

f) certificado de Registro Cadastral - CRC;

g) planilha de rateio de eventuais despesas administrativas

Art. 53. A organização da sociedade civil deverá, ainda, entregar a folha de pagamento analítica do período (bimestral), bem como aqueles documentos eventualmente exigidos pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo ou do órgão de controle do Município, por meio de peticionamento intercorrente no processo administrativo eletrônico da parceria, no Sistema Eletrônico de Informações - SEI.

Seção III

Da periodicidade e dos prazos de análise da Prestação de Contas

Art. 54. A entrega da prestação de contas deverá ocorrer bimestralmente até o dia 15 (quinze) do mês subsequente ao desembolso das despesas por meio do Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC.

Art. 55. Caberá à administração pública, por meio da Coordenadoria Setorial de Gestão de Convênios (CSGC) da Secretaria de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos, a análise da prestação de contas encaminhada pela organização da sociedade civil, visando o acompanhamento da execução financeira do Termo de Fomento.

Art. 56. Constatada irregularidade ou omissão na prestação de contas, será concedido prazo, a ser determinado pelo Município, para a organização da sociedade civil saná-la, em analogia às disposições do artigo 70 e seus parágrafos da Lei Federal n.º 13.019/2014.

Art. 57. A prestação de contas anual deverá obedecer às normativas do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, com prazo limite de entrega até 31 de março do exercício subsequente ao recebimento dos recursos públicos oriundos do presente edital, por meio do Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC.

Art. 58. Durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas, a organização da sociedade civil deverá manter em seu arquivo os documentos originais que a compuseram.

CAPÍTULO XV

PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Art. 59. Ser disponibilizado, para repasses às organizações da sociedade civil classificadas e selecionadas ou contempladas nos termos deste Edital, o montante máximo de R\$ 15.000.000,00 (quinze milhões de reais), nos termos do artigo 3º deste Edital.

Parágrafo único. Compõem o montante acima referido, recursos alocados no Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, provenientes das seguintes dotações orçamentárias:

ANO ORÇAMENTO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	NATUREZA DA DESPESA	PROGRAMA DE TRABALHO	FONTE DE RECURSO	VALOR MÁXIMO DESTA SOLICITAÇÃO
2024	9711	3.3.50.39	08.243.1005.4052	0003.500042	R\$ 14.500.000,00
2024	9712	3.3.50.39	08.243.1005.4052	0003.500042	R\$ 500.000,00

CAPÍTULO XVII DA TRANSPARÊNCIA E DO CONTROLE

Art. 60. A administração pública deverá manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até 180 (cento e oitenta) dias após o respectivo encerramento.

Art. 61. A organização da sociedade civil deverá divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações todas as parcerias celebradas com a administração pública.

Parágrafo único. As informações de que tratam este artigo e o artigo antecedente deverão incluir, no mínimo:

I - data de assinatura e identificação do instrumento de parceria e do órgão da administração pública responsável;

II - nome da organização da sociedade civil e seu número de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB;

III - descrição do objeto da parceria;

IV - valor total da parceria e valores liberados, quando for o caso;

V - situação da prestação de contas da parceria, que deverá informar a data prevista para a sua apresentação, a data em que foi apresentada, o prazo para a sua análise e o resultado conclusivo;

VI - quando vinculados à execução do objeto e pagos com recursos da parceria, o valor total da remuneração da equipe de trabalho, as funções que seus integrantes desempenham e a remuneração prevista para o respectivo exercício.

Art. 62. A organização da sociedade civil deverá cumprir os dispositivos legais relativos à transparência de seus atos, consistentes na divulgação pela via eletrônica de todas as informações sobre suas atividades e resultados, nos termos da Lei Federal

n.º 12.527/2011 e do artigo 203 das Instruções nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, atualizadas pela Resolução nº 23/2022.

Art. 63. A administração pública deverá divulgar pela internet os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria.

CAPÍTULO XVII

DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS ÀS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL

Art. 64. Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho apresentado, da Lei Federal n.º 13.019/2014 e demais legislações que regulamentem a matéria, a administração pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil as seguintes sanções:

I - advertência;

II - suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades municipais, por prazo não superior a dois anos;

III - declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.

§ 1º As sanções estabelecidas nos incisos I, II e III, são de competência exclusiva da Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos, conforme o caso, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de aplicação da penalidade.

§ 2º Prescreve em 5 (cinco) anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.

§ 3º A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

CAPÍTULO XVIII

DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

Art. 65. O presente Edital poderá ser impugnado no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar do primeiro dia útil após a publicação no Diário Oficial do Município, por meio de manifestação escrita endereçada ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, apresentada em processo administrativo eletrônico, por meio do peticionamento no Sistema Eletrônico de Informações - SEI devendo a organização da sociedade civil escolher o tipo de processo "Impugnação de Edital de Chamamento Público".

§ 1º A análise das eventuais impugnações caberá ao Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA no período de 5 (cinco) dias úteis subsequentes ao término do prazo assinalado na *caput*.

§ 2º A decisão poderá ser precedida de manifestação técnica, a critério do Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA.

§ 4º As impugnações e os pedidos de esclarecimentos, bem como as decisões e esclarecimentos prestados, serão juntados aos autos do processo de chamamento público e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.

§ 5º As impugnações e pedidos de esclarecimento não suspendem os prazos previstos neste Edital.

§ 6º As possíveis alterações do Edital, por iniciativa oficial ou decorrentes de eventuais impugnações, serão divulgadas pela mesma forma que se deu publicidade ao presente Edital, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido somente quando a alteração afetar a formulação das propostas ou o princípio da isonomia.

§ 7º A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado por interesse público ou anulado, no todo ou em parte, por vício insanável, sem que isso implique direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

CAPÍTULO XIX

DOS ANEXOS

Art. 66. Integram este Edital, dele fazendo parte como se transcritos em seu corpo, os anexos:

I - Proposta (Anexo I);

II - Plano de Trabalho (Anexo II);

III - Modelos [de ofício e declarações] (Anexo III);

IV - Minuta do Termo de Fomento (Anexo IV).

CAPÍTULO XX

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 67. Não é permitida a atuação em rede por duas ou mais organizações da sociedade civil, prevista no artigo 35-A da Lei Federal n.º 13.019/2014.

Art. 68. Haverá uma sessão pública presencial em local e horário a ser amplamente divulgado, visando apresentar os pontos principais deste Edital de Chamamento Público, oportunidade em que o Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA prestará informações, esclarecimentos e orientações aos interessados.

Art. 69. As organizações da sociedade civil deverão garantir medidas de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida em caso de atendimento, de acordo com as características do objeto da parceria.

Art. 70. A administração pública realizará, sempre que possível, pesquisa de satisfação com os beneficiários do plano de trabalho e utilizará os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e no ajuste das metas e atividades definidas.

Art. 71. Este Edital, bem como seus anexos, estarão disponíveis pelos endereços eletrônicos: <https://portal.campinas.sp.gov.br/secretaria/assistencia-social-pessoa-com-deficiencia-e-direitos-humanos/pagina/editais-de-chamamento-publico> e no <https://cmdca.campinas.sp.gov.br/>

Campinas, 16 de novembro de 2023

MARIA ANGÉLICA BOSSOLANE BATISTA

Presidente do CMDCA

VANDECLEYA MORO

Secretária de Assistência Social Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO CMDCA Nº 01/2023 ANEXO I – PROPOSTA

(de acordo com o Art. 11 do Edital nº 01/2023)

(EM PAPEL TIMBRADO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL)

1. Identificação da organização da sociedade civil

1.1. Nome da instituição:

1.2. Nº do CNPJ da instituição:

1.3. Nome da unidade executora (se houver):

1.4. Endereço da instituição ou da unidade executora (se houver):

1.5. Nº do CNPJ da unidade executora (se houver):

(em atenção ao disposto no art. 11, inciso I do Edital)

2. Identificação do Projeto

2.1. Nome do Projeto:

2.2. Regime de Atendimento, em consonância com o Registro no CMDCA:

2.3. Nº Registro no CMDCA:

2.4. Eixo Temático, conforme Edital: informar número e descrição do Eixo Temático (inciso), incluindo alínea (letra e descrição) e objetivos neles descritos; (em atenção ao disposto no art. 11, inciso II do Edital)

3. Descrição da realidade objeto da parceria: (apresentação de breve diagnóstico social, com descrição e análise da realidade que será objeto da parceria) No Máximo 50 linhas

(em atenção ao disposto no art. 11, inciso III do Edital)

4. Justificativa quanto a importância da proposta que está sendo apresentada, porque será realizada, nexos entre diagnóstico social e as atividades ou metas a serem atingidas. (em atenção ao disposto no art. 11, inciso IV do Edital)

5. Público-alvo (número de crianças e adolescentes diretamente atendidos pelo projeto)

(em atenção ao disposto no art. 11, inciso V do Edital)

6. Descrição dos objetivos: demonstração de correspondência entre os objetivos da proposta, as diretrizes nacionais e municipais para a Política Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente, bem como as demais normativas da respectiva Política do Eixo Temático.

(em atenção ao disposto no art. 11, inciso VI do Edital)

7. Descrição das estratégias metodológicas e resultados esperados: descrição das atividades a serem executadas, com a indicação de periodicidade, e demonstração de nexos entre as atividades propostas e os resultados esperados; e avaliação: descrição das estratégias de avaliação do cumprimento de metas, da execução das atividades e do alcance dos resultados, com demonstração, sempre que possível, do envolvimento dos usuários do projeto no planejamento, na execução e na avaliação das ações propostas. (em atenção ao disposto no art. 11, incisos VII e VIII do Edital)

(A descrição das estratégias deve contemplar ações com os usuários e/ou famílias, articulação em rede, atividades de gestão e outras que serão utilizadas para alcance do(s) objetivo(s). Inserir um novo quadro para cada atividade a ser executada)

ATIVIDADE 1	IDENTIFICAR O TIPO DE ATIVIDADE A SER EXECUTADA
DESCRIÇÃO	DESCREVER A FORMA DE EXECUÇÃO DA ATIVIDADE
PERIODICIDADE	INDICAR A PERIODICIDADE E/OU CARGA HORÁRIA DA ATIVIDADE
META	DESCREVER A META ATRILADA À ATIVIDADE
AVALIAÇÃO	APRESENTAR O(S) PARÂMETRO(S) A SER(EM) UTILIZADO(S) PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DA META COM DEMONSTRAÇÃO, SEMPRE QUE POSSÍVEL, DO ENVOLVIMENTO DOS USUÁRIOS DO SERVIÇO NO PLANEJAMENTO, EXECUÇÃO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES PROPOSTAS.

ATIVIDADE 2	
DESCRIÇÃO	
PERIODICIDADE	
META	
AVALIAÇÃO	

ATIVIDADE 3	
DESCRIÇÃO	
PERIODICIDADE	
META	
AVALIAÇÃO	

8. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES ADEQUADO À REALIZAÇÃO DO PROJETO. (EM ATENÇÃO AO DISPOSTO NO ART. 11, INCISO IX DO EDITAL)

9. VALOR TOTAL DO PROJETO R\$ (EXTENSO) E PREVISÃO INICIAL DA NATUREZA DAS DESPESAS (EM ATENÇÃO AO DISPOSTO NO ART. 11, INCISO X DO EDITAL)

NATUREZA DE DESPESA	VALOR
DESPESAS DE CONSUMO	
FOLHA DE PAGAMENTO	
ENCARGOS	
SERVIÇOS DE TERCEIROS (PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA)	

** EDITAL Nº 01/2023 - ART. 30, PARÁGRAFO ÚNICO. É VEDADA A INCLUSÃO DE DESPESAS COM MATERIAL PERMANENTE, CONSTRUÇÃO, REFORMA, MANUTENÇÃO E/OU ALUGUEL DE IMÓVEIS PÚBLICOS E/OU PRIVADOS, NO PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS.

CAMPINAS, [DIA] DE [MÊS] DE 2023.

ASSINATURA DO(S) REPRESENTANTE(S) LEGAL(IS) DA OSC

ANEXO II

PLANO DE TRABALHO

(O PLANO DE TRABALHO DEVE SER GERADO EM FORMATO PDF E INSERIDO NO PROCESSO SEI, CONFORME NÚMERO INFORMADO A OSC)

(EM PAPEL TIMBRADO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL)

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

1.1. NOME DO PROJETO (OBJETO DA PARCERIA):

1.3. DESCRIÇÃO DO OBJETO DO PROJETO:

2. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

2.1. NOME DA INSTITUIÇÃO:

2.2. Nº DO CNPJ DA INSTITUIÇÃO:

2.3. WEBSITE OFICIAL DA INSTITUIÇÃO (OU REDE SOCIAL):

3. UNIDADE EXECUTORA

3.1. NOME DA UNIDADE EXECUTORA:

3.2. Nº DO CNPJ DA UNIDADE EXECUTORA:

3.3. ENDEREÇO DA UNIDADE EXECUTORA (COM BAIRRO E CEP):

3.4. TELEFONE DA UNIDADE EXECUTORA (COM DDD):

3.5. E-MAIL DA UNIDADE EXECUTORA:

3.6. DESCRIÇÃO DA INFRAESTRUTURA FÍSICA EXISTENTE NA UNIDADE EXECUTORA:

--

3.7. DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E MEIOS DE TRANSPORTE DISPONÍVEIS PARA O PROJETO NA UNIDADE EXECUTORA:

--

4. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA DIAGNÓSTICO SOCIAL, COM DESCRIÇÃO E ANÁLISE DA REALIDADE, DEVENDO SER DEMONSTRADO O NEXO ENTRE ESSA REALIDADE E AS ATIVIDADES DO PROJETO E METAS A SEREM ATINGIDAS.

--

5. PÚBLICO-ALVO:

6. DESCRIÇÃO DAS ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS, DA PERIODICIDADE, DAS METAS A SEREM ATINGIDAS E DAS ESTRATÉGIAS DE AVALIAÇÃO PARA CADA ATIVIDADE A SER EXECUTADA

ATIVIDADE 1	IDENTIFICAÇÃO DO TIPO DE ATIVIDADE A SER EXECUTADA.
DESCRIÇÃO	DESCRIÇÃO DAS ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS (FORMA DE EXECUÇÃO DA ATIVIDADE E ENVOLVIMENTO DOS USUÁRIOS NO PLANEJAMENTO)
PERIODICIDADE	INDICAÇÃO DA PERIODICIDADE E/OU CARGA HORÁRIA DA ATIVIDADE.
META	DESCRIÇÃO DA META ATRELADA À ATIVIDADE
AVALIAÇÃO	DESCRIÇÃO DA ESTRATÉGIA DE AVALIAÇÃO (PARÂMETRO A SER UTILIZADO PARA A AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DA META).

ATIVIDADE 1	
DESCRIÇÃO	
PERIODICIDADE	
META	
AVALIAÇÃO	

ATIVIDADE 1	
DESCRIÇÃO	
PERIODICIDADE	

META	
AVALIAÇÃO	

(inserir um novo quadro para cada atividade a ser executada)

7. ARTICULAÇÃO EM REDE

IDENTIFICAÇÃO DO PARCEIRO COM O QUAL MANTERÁ ARTICULAÇÃO (SERVIÇOS, PROGRAMAS, ÓRGÃOS, INSTITUIÇÕES)	DESCRIÇÃO DO TIPO DE ARTICULAÇÃO (ENCAMINHAMENTO, REUNIÃO, ATIVIDADE CONJUNTA, ETC.)

8. RECURSOS HUMANOS (PROFISSIONAIS QUE ATUARÃO NO PROJETO – SE HOUVER)

NOME DO PROFISSIONAL	ESCOLARIDADE / FORMAÇÃO	CARGO OU FUNÇÃO NO PROJETO	CARGA HORÁRIA SEMANAL NO PROJETO	FORMA DE CONTRATAÇÃO (CLT, RPA, MEI, VOLUNTÁRIO)

9. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS

9.1 PREVISÃO DE RECEITAS: VALOR DO REPASSE APROVADO PARA O PROJETO R\$ (VALOR NUMÉRICO) (VALOR POR EXTENSO)

9.2 PREVISÃO DE DESPESAS:

NATUREZA DE DESPESA	VALOR
DESPESAS DE CONSUMO	
FOLHA DE PAGAMENTO	
ENCARGOS	
SERVIÇOS DE TERCEIROS (PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA)	

** Edital n.º 01/2023 - Art. 30, parágrafo único. É vedada a inclusão de despesas com material permanente, construção, reforma, manutenção e/ou aluguel de imóveis públicos e/ou privados, no plano de aplicação dos recursos.

10. Cronograma de desembolso

PARCELA	VALOR (R\$)
01/(XX)*	
02/(XX)	
03/(XX)	
TOTAL	R\$

** xx é o número total de parcelas
** não deve ser colocado o mês

Campinas, [dia] de [mês] de [ano].

Assinatura do(s) representante(s) legal(is) da OSC

(todas as folhas do Plano de Trabalho devem ser rubricadas pelo(s) representante(s) legal(is) da OSC)

ANEXO III – MODELOS DE DECLARAÇÕES

A declaração do Modelo A será preenchida diretamente no processo SEI, todas as demais dos modelos abaixo, deverão ser apresentadas em papel timbrado da organização da sociedade civil e subscritas pelo(s) representante(s) legal(is) da organização da sociedade civil, sob as penas da lei, com assinatura eletrônica realizada por meio da Plataforma gov.br, que pode ser acessada via rede mundial de computadores, no endereço eletrônico <https://sso.acesso.gov.br> e inseridas nos tipos de processos previstos no Edital de Chamamento CMDCA n.º 01/2023.

MODELO A

(esse modelo será preenchido diretamente no sistema SEI)

À
Presidente do CMDCA de Campinas
Sra. Maria Angélica Bossolane Batista

(organização da sociedade civil), inscrita no CNPJ sob nº (número do CNPJ), por seu(sua) representante legal (nome completo do representante legal da organização da sociedade civil), em atendimento ao Edital de Chamamento Público CMDCA nº 01/2023, vem, tempestivamente, apresentar PROPOSTA para concorrer na seleção, no Eixo Temático _____ (inciso do Eixo) – _____ (Política do Eixo Temático): _____ (alínea do Eixo temático) _____ (descrição da alínea do Eixo temático).

Campinas, ____ de _____ de 2023.

(assinatura do(s) representante(s) legal(is))

MODELO B

(em papel timbrado da organização da sociedade civil)

DECLARAÇÃO DE ADEQUAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DA OSC

Eu, (nome completo do representante(s) legal(is) da organização da sociedade civil), abaixo-assinado, brasileiro(a), portador(a) do RG nº (número do RG) e do CPF nº (número do CPF), na qualidade de representante(s) legal(is) do(a) (nome da organização da sociedade civil), inscrita no CNPJ sob nº (número do CNPJ), DECLARO, sob as penas da lei e para fins de **celebração de Termo de Fomento** decorrente do **Edital de Chamamento CMDCA n.º 01/2023** com recursos oriundos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescentes, que a organização da sociedade civil possui instalações e condições materiais necessárias para o desenvolvimento das atividades previstas na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas.

Campinas, ____ de _____ de _____.

(assinatura do(s) representante(s) legal(is))

MODELO C

(em papel timbrado da organização da sociedade civil)

DECLARAÇÃO DE NÃO INCIDÊNCIA NAS VEDAÇÕES DO ART. 39 DA LEI FEDERAL Nº 13.019/2014

Eu, (nome completo do representante legal da organização da sociedade civil), abaixo-assinado, brasileiro(a), portador(a) do RG nº (número do RG) e do CPF nº (número do CPF), na qualidade de dirigente do(a) (nome da organização da sociedade civil), inscrita no CNPJ sob nº (número do CNPJ), DECLARO, sob as penas da lei, sob as penas da lei, para fins de **celebração de Termo de Fomento** decorrente do **Edital de Chamamento CMDCA n.º 01/2023**, com recursos oriundos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescentes, que a organização da sociedade civil **não nas vedações do art. 39 da Lei Federal nº 13.019/2014**.

Campinas, ____ de _____ de _____.

(assinatura do(s) representante(s) legal(is))

MODELO D

(em papel timbrado da organização da sociedade civil)

DECLARAÇÃO DE CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA

Eu, (nome completo do(s) representante(s) legal(is) da organização da sociedade civil), abaixo-assinado, brasileiro(a), portador(a) do RG nº (número do RG) e do CPF nº (número do CPF), na qualidade de representante(s) legal(is) do(a) (nome da organização da sociedade civil), inscrita no CNPJ sob nº (número do CNPJ), informo que os repasses das verbas públicas referentes ao Termo de Fomento decorrente do Edital de Chamamento CMDCA n.º 01/2023, deverão ser depositados na conta bancária abaixo identificada:

Nome do Banco (Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal): _____

Agência: _____

Conta-Corrente nº: _____

Declaro ainda ter ciência que toda e qualquer movimentação bancária deve ocorrer única e exclusivamente na conta bancária acima mencionada, sob pena de devolução dos recursos financeiros.

Campinas, ____ de _____ de _____.

(assinatura do(s) representante(s) legal(is))

MODELO E

(em papel timbrado da organização da sociedade civil)

TERMO DE RESPONSABILIDADE PELO USO DO PDC

Eu, (nome completo do(s) representante(s) legal(is) da organização da sociedade civil), abaixo-assinado, brasileiro(a), portador(a) do RG nº (número do RG) e do CPF nº (número do CPF), na qualidade de representante(s) legal(is) do(a) (nome da organização da sociedade civil), inscrita no CNPJ sob nº (número do CNPJ), me responsabilizo civil e criminalmente pelo conteúdo e registro das informações prestadas no Sistema Informatizado de Prestação de Contas – PDC, através do usuário, login e senha a mim concedidos, bem como pela veracidade dos documentos apresentados nas despesas realizadas com recursos públicos.

Campinas, ____ de _____ de _____.

(assinatura do(s) representante(s) legal(is))

MODELO F

DECLARAÇÃO DE NÃO INCIDÊNCIA NAS VEDAÇÕES DO ART. 2º DO DECRETO MUNICIPAL Nº 16.215/2008

Eu, (nome completo do representante legal da organização da sociedade civil), abaixo-assinado, brasileiro(a), portador(a) do RG nº (número do RG) e do CPF nº (número do CPF), na qualidade de dirigente do(a) (nome da organização da sociedade civil), inscrita no CNPJ sob nº (número do CNPJ), DECLARO, sob as penas da lei, para fins de **celebração de Termo de Fomento** decorrente do **Edital de Chamamento CMDCA n.º 01/2023**, com recursos oriundos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescentes, a inexistência de representantes legais que sejam membros dos Poderes Executivo Legislativo, Judiciário, Ministério Público e Tribunal de Contas, nem tampouco servidores públicos vinculados ao Município de Campinas, nos termos do artigo 2º, inciso I, alíneas “a” e “b”, do Decreto Municipal nº 16.215/2008.

Campinas, ____ de _____ de _____.

(assinatura do(s) representante(s) legal(is))

MODELO G

(em papel timbrado da organização da sociedade civil)

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS NORMAS DO TCE-SP

Eu, (nome completo do(s) representante(s) legal(is) da organização da sociedade civil), abaixo-assinado, brasileiro(a), portador(a) do RG nº (número do RG) e do CPF nº (número do CPF), na qualidade de representante(s) legal(is) do(a) (nome da organização da sociedade civil), inscrita no CNPJ sob nº (número do CNPJ), DECLARO, sob as penas da lei, e para fins de **celebração de Termo de Fomento** decorrente do **Edital de Chamamento CMDCA n.º 01/2023**, com recursos oriundos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescentes.

1) que não haverá contratação ou remuneração a qualquer título, pela OSC, com os recursos repassados, de servidor ou empregado público, nos termos do artigo 181, inciso XIX, das Instruções nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, atualizadas pela Resolução nº 23/2022.

2) que a organização da sociedade civil cumprirá os dispositivos da Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, relativos ao direito de acesso à informação, em atenção ao disposto no artigo 201 das Instruções nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, atualizadas pela Resolução nº 23/2022.

Campinas, ____ de _____ de _____.

(assinatura do(s) representante(s) legal(is))

MODELO H

(em papel timbrado da organização da sociedade civil)

DECLARAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL DE QUE O PROJETO NÃO POSSUI OUTRAS FONTES DE RECURSOS PÚBLICOS

Eu, (nome completo do(s) representante(s) legal(is) da organização da sociedade civil), abaixo assinado, brasileiro(a), portador do RG nº (número do RG) e do CPF nº (número do CPF), na qualidade de representante(s) legal(is) do(a) (nome da organização da sociedade civil), inscrita no CNPJ nº (número do CNPJ), em atendimento às disposições do Edital de Chamamento Público CMDCA nº 01/2023, visando a formalização do **Termo de Fomento** para a execução de projeto voltado à promoção, proteção e defesa dos direitos da Criança e do Adolescente no Município nos termos do **Eixo Temático** (citar qual eixo o projeto se refere incluindo alínea – letra e descrição), a ser financiado com recursos do Fundo Municipal da Criança e Adolescente de Campinas, com vigência de *XX (número de meses do projeto)*, **DECLARO, sob as penas da lei**, que as ações previstas na Proposta e no Plano de Trabalho não são/serão realizadas pela organização da sociedade civil em nenhuma outra parceria em execução, tampouco possuem outros financiamentos por outras fontes de recursos públicos municipais, estaduais e federais.

Campinas, ____ de _____ de 20__.

(assinatura do(s) representante(s) legal(is))

ANEXO IV

MINUTA – TERMO DE FOMENTO N.º /ANO

Processo Eletrônico SEI PMC.2023.número

Interessado: (OSC)

TERMO DE FOMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CAMPINAS, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PESSOA COM DEFICIÊNCIA E DIREITOS HUMANOS, SECRETARIA E A [ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL], OBJETIVANDO A EXECUÇÃO DO PROJETO [NOME DO PROJETO] DE PROMOÇÃO, PROTEÇÃO E DEFESA DOS DIREITOS DE CRIANÇAS E A DOLESCENTES NO ÂMBITO DA [POLÍTICA DO EIXO TEMÁTICO OBJETO DA PARCERIA], COM RECURSOS DO FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - FMDCA .

O MUNICÍPIO DE CAMPINAS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n.º 51.885.242/0001-40, com sede na Av. Anchieta n.º 200, doravante denominado simplesmente MUNICÍPIO, representado pela Secretária Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos, Vandecleya Elvira do Carmo Silva Moro, em razão da delegação de competência atribuída pelo Decreto Municipal n.º 21.874/2021 e de outro a(o) (OSC) doravante denominada simplesmente ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas CNPJ sob n.º (n.º CNPJ DA OSC) (matriz ou filial) com sede no(a) (endereço completo), representada por (nome(s) do(s) representante(s) legal(is)), na qualidade de (nome do cargo), celebram o presente TERMO DE FOMENTO, com fundamento na Lei Federal n.º 13.019/14, alterada pela Lei Federal n.º 13.204/15, Lei Federal n.º 8.069/1990, Resolução CONANDA n.º 137/2010, Lei Municipal n.º 6.905/1992 alterada pelas Leis 7.432/1993, 8.846/1996 e Lei Municipal n.º 14.697/2013, da Lei de Diretrizes Orçamentárias n.º 16.424/2023, da Lei Municipal Orçamentária n.º xx.xxx/2023, publicada no Diário Oficial do Município em xx de dezembro de 2023 e do Decreto Municipal n.º 16.215/2008 e do Edital de Chamamento n.º 01/2023 publicado no Diário Oficial do Município em 14 de novembro de 2023, devendo as ações serem executadas de acordo com o Plano de Trabalho que faz parte integrante e indissociável do presente, bem como com as demais normas jurídicas pertinentes, regendo-se pelas seguintes cláusulas:

PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 O presente Termo de Fomento tem por objeto a execução do Projeto (NOME DO PROJETO) contemplado no Edital de Chamamento n.º 01/2023 e voltado à promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e adolescente no Município, no Eixo Temático (assistência social; saúde; educação; esporte, recreação e lazer; cultura), cujo objeto é (alínea do Eixo do Projeto), pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, nos termos do Plano de Trabalho, que foi devidamente analisado e aprovado tecnicamente, sendo parte integrante e indissociável do presente.

Parágrafo único. Considerando que as ações previstas no Plano de Trabalho acima descrito serão realizadas em unidades executoras com inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas como filial (is), também serão aceitos documentos fiscais e contábeis referente aos seguintes CNPJs:

(Este parágrafo só será utilizado em casos em que houver mais de um CNPJ no Termo de Fomento. Caso a OSC execute as ações do Projeto sob um único CNPJ ela será excluída e o anterior será denominado parágrafo único.)

(tabela com os CNPJs de unidades filiais)

SEGUNDA – DOS REPASSES

2.1 O Município repassará, à ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, o montante de R\$ (Valor) (extenso), que será utilizado exclusivamente na execução das ações previstas na cláusula PRIMEIRA, em XX (extenso) parcelas, conforme cronograma de desembolso contido no Plano de Trabalho, na seguinte forma:

2.1.1. (tabela de parcelas) ex:

Parcela	Data	Valor

2.1.2 A primeira parcela prevista na subcláusula anterior deverá ser paga em até 10 (dez) dias úteis a contar da (data da publicação do extrato) ou (do início da vigência) e as demais parcelas no dia XX (extenso) de cada mês, na periodicidade também prevista na tabela acima;

2.1.3 Os valores repassados para execução do Projeto são oriundos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA: (número da dotação).

2.1.4 Os recursos repassados neste Termo de Fomento e geridos pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL estão vinculados ao plano de trabalho previamente aprovado no processo do Edital de Chamamento n.º 01/2023 e não caracterizam receita própria, mantendo a natureza de verbas públicas.

TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

3.1 O presente termo vigorará por XX (extenso) meses, em consonância com a execução prevista na proposta e plano de trabalho aprovados, a partir de (dia) e (mês) ou (a contar da data de publicação do extrato).

3.1.1 A vigência prevista na cláusula 3.1 poderá ser prorrogada de ofício, no caso de atraso na liberação de recursos por parte do Município, por período equivalente ao atraso ou mediante solicitação da organização da sociedade civil, por escrito e devidamente fundamentada ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias do término inicialmente previsto, exclusivamente para a conclusão integral do objeto, sem ampliação dos recursos, desde que o total não exceda a 24 (vinte e quatro) meses;

OU para os ajustes formalizados inicialmente por 24 (vinte e quatro) meses;

3.1.1 A vigência prevista na cláusula 3.1 poderá ser prorrogada de ofício, no caso de atraso na liberação de recursos por parte do Município, por período equivalente ao atraso;

3.1.2 O presente termo poderá ser rescindido pelos partícipes, a qualquer tempo, com as respectivas sanções e delimitações claras de responsabilidades, desde que comunicado por escrito, com no mínimo 60 (sessenta) dias de antecedência;

3.1.3 É condição de eficácia para os efeitos jurídicos do presente Termo de Fomento, a publicação do seu extrato no Diário Oficial do Município de Campinas.

QUARTA- DAS OBRIGAÇÃO DAS PARTES

4.1 São obrigações do MUNICÍPIO:

4.1.1 proceder, por intermédio do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, nos Termos do Art. 59, § 2º da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, o monitoramento e a avaliação do cumprimento do objeto da parceria em consonância com o Plano de Trabalho, durante o período de vigência deste Termo de Fomento;

4.1.1.1 as ações de monitoramento e avaliação compreendem a verificação dos atendimentos correspondentes às atividades, as metas que devem ser associadas ao objeto estabelecido, objetivos gerais e específicos do Plano de Trabalho, entre outras;

4.1.1.2 os procedimentos de monitoramento e avaliação ocorrerão através de análise de dados através de instrumentos específicos, visitas técnicas in loco, previamente agendadas ou não, reuniões de monitoramento e estratégias de avaliação do Projeto junto aos usuários;

4.1.2 analisar, através da Coordenadoria Setorial de Gestão de Convênios (CSGC) da SMASDH, a prestação de contas da entidade nos moldes previstos na Lei Federal nº 13.019/14, alterada pela Lei Federal n.º 13.204/2015, e Resolução SMCAS n.º 01/2016, aceitando-as, questionando-as ou rejeitando-as no prazo de 90 (noventa) dias a partir do término do período estipulado para a entrega;

4.1.3 realizar, sempre que possível, pesquisa de satisfação com os beneficiários do Plano de Trabalho e utilizar os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, podendo valer-se do apoio técnico de terceiros e delegar competência, na forma do 58, § 1º da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014;

4.1.4 emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação das ações objeto do presente Termo de Fomento, submetendo-o à comissão de monitoramento e avaliação designada, nos termos do art. 59 da Lei Federal n.º 13.019/2014, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas devida pela organização da sociedade civil;

4.1.5 através do gestor da parceria:

4.1.5.1 acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;

4.1.5.2 informar à Secretária Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos e ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;

4.1.5.3 emitir parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas final, levando em consideração o conteúdo do relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 da Lei Federal 13.019/2014 e o previsto na cláusula 4.1.4;

4.1.5.4 disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação;

4.1.6 reter as parcelas subsequentes, quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida, quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da organização da sociedade civil em relação às obrigações deste Termo de Fomento ou em caso de organização da sociedade civil deixar de adotar, sem justificativa suficiente, as medidas saneadoras apontadas pelo Município, pelo CMDCA ou pelos órgãos de controle interno e externo, até a efetiva regularização;

4.1.6.1 em caso de retenção das parcelas subsequentes, o MUNICÍPIO, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos, identificará a ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL para, querendo, apresentar justificativa que entender necessária no prazo de 10 (dez) dias;

4.1.6.2 em caso de apresentação de justificativa pela ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, a Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos e o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA analisarão os argumentos trazidos, decidindo sobre a retomada ou não dos repasses, bem como quanto ao pagamento ou não das parcelas retidas, que só poderão ser liberadas em caso de manutenção do atendimento do objeto da parceria;

4.1.6.3 em caso de descumprimento das notificações e prazos apontados para saneamento de irregularidades ou impropriedades da prestação de contas e da execução do objeto, serão impostas as penalidades previstas na Cláusula SEXTA deste Termo de Fomento;

4.1.7 deverá manter em seu sítio oficial na internet, as informações referentes à presente parceria, bem como, do respectivo plano de trabalho até cento e

oitenta dias após o encerramento da mesma, além dos meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos neste Termo de Fomento.

4.2 A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL obriga-se a:

4.2.1 Com relação à execução técnica do objeto e suas peculiaridades:

4.2.1.1 executar as ações em estrita consonância com o Plano de Trabalho aprovado seus objetivos e estratégias metodológicas específicas do Projeto contemplado no Edital de Chamamento n.º 01/2023;

4.2.1.2 desenvolver as ações de acordo com a legislação pertinente, bem como das diretrizes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA e da Secretaria de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos;

4.2.1.3 prestar ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA ou a quem ele delegar, todas as informações e esclarecimentos necessários durante o processo de monitoramento e avaliação do atendimento ao objeto do presente;

4.2.1.4 promover, no prazo a ser estipulado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, quaisquer adequações apontadas no processo de monitoramento e avaliação;

4.2.1.5 participar das reuniões de monitoramento e avaliação;

4.2.1.6 participar de reuniões dos Conselhos Municipais, Fóruns e grupos de trabalho;

4.2.1.7 manter atualizados os registros e prontuários de atendimento, através dos sistemas informatizados disponibilizados pelo Município, quando for o caso;

4.2.1.8 apresentar ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, nos prazos e moldes por ele estabelecidos, os relatórios técnicos do objeto executado, sem prejuízo dos referentes à prestação de contas deste Termo de Fomento;

4.2.1.9 comunicar formal e imediatamente ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, através de petição intercorrente do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, nos autos do originário do repasse, todo fato relevante, bem como eventuais alterações estatutárias e constituição da diretoria;

4.2.1.10 manter, durante toda a vigência da parceria, as condições iniciais de autorização, em especial o registro ou inscrição no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA e a inscrição no de Assistência Social quando for o caso e demais Conselhos pertinentes à área de atuação, CRC - Certificado de Registro Cadastral no Município, bem como sua regularidade fiscal e não incidência nas vedações previstas no Art. 39 da Lei Federal n.º 13.019/2014;

4.2.1.11 divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações, todas as parcerias celebradas com a administração pública, nos termos do Art. 11 da Lei Federal n.º 13.019/2014 alterada pela 13.204/2015 e do Art. 20 das Instruções n.º 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

4.2.2 Com relação à aplicação dos recursos financeiros nas ações a serem executadas:

4.2.2.1 as contratações de bens e serviços pelas organizações da sociedade civil, feitas com o uso de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA, deverão observar os princípios da impessoalidade, isonomia, economicidade, probidade, da eficiência, publicidade, transparência na aplicação dos recursos e da busca permanente de qualidade, bem como a perfeita contabilização das referidas despesas;

4.2.2.2 aplicar integralmente os valores recebidos nesta parceria, assim como os eventuais rendimentos, no atendimento do objeto constante da cláusula PRIMEIRA em estrita consonância com o Plano de Trabalho, previsão de receitas e despesas (plano de aplicação dos recursos) e cronograma de desembolso aprovados;

4.2.2.3 efetuar todos os pagamentos com os recursos transferidos, após a publicação do extrato do Termo de Fomento e dentro da vigência do mesmo, indicando no conteúdo original dos documentos - inclusive a nota fiscal eletrônica - a identificação do órgão público concessor e os demais elementos identificadores do repasse, não sendo admitida a inserção dessas informações após a emissão do respectivo documento, mantendo-os na posse para eventuais fiscalizações e/ou conferências;

4.2.2.4 incluir no Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC os arquivos digitalizados e mantendo os documentos originais dos comprovantes de despesas na sua posse para eventuais fiscalizações e/ou conferências pelo prazo de 10 (dez) anos, a contar do dia útil subsequente ao da prestação de contas final da parceria à administração pública;

4.2.2.5 manter conta corrente junto ao Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal, específica para a movimentação dos recursos oriundos deste Termo de Fomento, informando à SMASDH o número;

4.2.2.6 realizar toda movimentação de recursos no âmbito da parceria, mediante transferência eletrônica, sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços, sendo proibido o saque de recursos da conta corrente específica do ajuste para pagamento de despesas de quaisquer naturezas em espécie, ressalvadas as exceções previstas no § 2º do artigo 53 da Lei Federal n.º 13.019/2014, com alterações incluídas pela Lei Federal n.º 13.204/2015;

4.2.2.7 aplicar os saldos e provisões referentes aos recursos repassados a título desta parceria, sugerindo-se cadernetas de poupança, fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operações de mercado aberto lastreados em títulos da dívida pública, sendo que a conta de aplicação financeira dos recursos deverá ser vinculada à conta do ajuste, não podendo ser realizada em contas estranhas ao mesmo;

4.2.2.8 não repassar nem redistribuir a outras Organizações da Sociedade Civil, ainda que congêneres, bem como a qualquer outra pessoa jurídica, os recursos oriundos da presente parceria;

4.2.2.9 prestar contas dos recursos recebidos, bimestralmente, até o dia 15 (quinze) do mês subsequente ao desembolso das despesas, por meio do lançamento em ordem cronológica e da digitalização dos documentos comprobatórios das despesas por meio do Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC, obedecendo às disposições da Resolução SMCAS n.º 01/2016, normativas do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo vigentes à época da prestação e do presente Edital de Chamamento, sob pena de suspensão dos repasses;

4.2.2.10 apresentar, em conjunto com as prestações de contas previstas na subcláusula 4.2.2.9, todos os documentos previstos no art. 52 do Edital de Chamamento n.º 01/2023 e outros que vierem a ser eventualmente disciplinados;

4.2.2.11 apresentar por meio de petição intercorrente em processo administrativo eletrônico no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, dirigido à Coordenadoria Setorial de Gestão de Convênios (CSGC) a Folha de pagamento analítica do período (bimestral), bem como aqueles eventualmente exigidos pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo ou do órgão de controle do Município;

4.2.2.12 apresentar as prestações de contas anuais, até 31 de março do exercício subsequente ao do recebimento dos recursos públicos oriundos da presente parceria, por meio do Sistema Informatizado de Prestação de Contas - PDC, observando, também, as regras estabelecidas pelas Instruções n.º 01/2020 do TCE/SP atualizadas pela Resolução n.º 23/2022;

4.2.2.13 devolver ao Fundo Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA eventuais saldos financeiros remanescentes, inclusive os obtidos de aplicações financeiras realizadas, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, em caso de conclusão, denúncia, rescisão ou extinção deste Termo de Fomento, devendo comprovar tal devolução nos moldes da prestação de contas no Sistema Informatizado de Prestação de Contas, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública;

4.2.2.14 não remunerar, a qualquer título, pela organização da sociedade civil, com os recursos repassados, servidor ou empregado público;

4.3 Constitui responsabilidade exclusiva da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL o gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos em virtude da presente parceria, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio e de pessoal;

4.4 Constitui, também, responsabilidade exclusiva da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL o pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto neste termo de fomento, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública sua inadimplência em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução;

4.5 A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL obriga-se, ainda, a:

4.5.1 permitir o livre acesso dos agentes da administração pública, do Sistema de Controle Interno previsto na Lei Complementar Municipal n.º 202 de 25 de junho de 2018, regulamentada pelo Decreto Municipal n.º 20.121 de 20 de dezembro de 2018, pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas ao termo de fomento, bem como aos locais de execução do respectivo objeto, bem como também estará sujeita aos mecanismos de controle social, previstos na legislação vigente;

4.5.2 abster-se, durante toda a vigência da parceria, de ter como dirigente membro de Poder ou do Ministério Público, ou dirigente de órgão ou entidade da administração pública municipal direta ou indireta, estendendo-se a vedação aos respectivos cônjuges ou companheiros, bem como parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau.

4.5.3 cumprir os dispositivos legais relativos à transparência de seus atos, consistentes na divulgação pela via eletrônica de todas as informações sobre suas atividades e resultados, nos termos da Lei Federal n.º 12.527/2011 e do Art. 201

das Instruções n.º 01/2020 do TCE-SP, atualizadas pela Resolução n.º 23/2022 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

QUINTA - DA HIPÓTESE DE RETOMADA

5.1 Na hipótese de inexecução por culpa exclusiva da organização da sociedade civil, o MUNICÍPIO, poderá, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população, por ato próprio e independentemente de autorização judicial, a fim de realizar ou manter a execução das metas ou atividades pactuadas:

5.1.1 assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela organização da sociedade civil até o momento em que o MUNICÍPIO assumir as responsabilidades;

5.1.2 retomar os bens públicos eventualmente em poder da organização da sociedade civil parceira, qualquer que tenha sido a modalidade ou título que concedeu direitos de uso de tais bens.

5.2 As situações previstas na cláusula 5.1 devem ser comunicadas pelo gestor da parceria à Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos e ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA.

SEXTA - DAS SANÇÕES

6.1. Pela execução da parceria em desacordo com o Plano de Trabalho e com as normas da Lei Federal n.º 13.019/2014 e da legislação específica, O MUNICÍPIO poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil as seguintes sanções:

6.1.1 advertência;

6.1.2 suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades do MUNICÍPIO, por prazo não superior a dois anos;

6.1.3 declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na subcláusula 6.1.2.

6.2 As sanções estabelecidas nas subcláusulas 6.1.1, 6.1.2 e 6.1.2 são de competência exclusiva da Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de aplicação da penalidade.

6.3 Prescreve em 5 (cinco) anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.

6.4 A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

SÉTIMA - DA AUSÊNCIA DE BENS REMANESCENTES

7.1. Para fins de cumprimento do disposto nos artigos 36 e 42, inciso X ambos da Lei Federal n.º 13.019/2014, declara-se que não haverá bens e direitos remanescentes na data da conclusão ou extinção do presente Termo de Fomento, visto que não foram autorizadas, pelo Edital de Chamamento n.º 01/2023, a aquisição de materiais de natureza permanente, nem tampouco a execução de obras.

OITAVA - DO FORO

8.1. As partes elegem o foro da Comarca de Campinas para dirimir quaisquer questões oriundas deste Termo, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

8.2. É obrigatória, nos termos do art.42, inciso XVII da Lei Federal n.º 13.019/2014, a prévia tentativa de solução administrativa de eventuais conflitos, com a participação de órgão encarregado de assessoramento jurídico integrante da estrutura da administração pública.

E por estarem certas e ajustadas, firmam eletronicamente o presente.
Campinas, de de 2024.

VANDECLÉYA MORO

SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PESSOA COM DEFICIÊNCIA E DIREITOS HUMANOS

(OSC)

NOME DO(S) DIRIGENTE(S)

RG N.º

CPF N.º

CRONOGRAMA DO EDITAL DE CHAMAMENTO CMDCA N.º 01/2023

DATA	ATIVIDADE
31/10/2023	APROVAÇÃO DO EDITAL DE CHAMAMENTO NA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMDCA
17/11/2023	PUBLICAÇÃO DO EDITAL DE CHAMAMENTO NO DIÁRIO OFICIAL
21/11 A 27/11	IMPUGNAÇÃO – 05 DIAS ÚTEIS
17/11 A 17/12/2023	PRAZO DE PUBLICIDADE DO EDITAL NOS TERMOS DO ART. 8º, §1º.
18 A 29/12/2023	PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS
19/02/2024	PUBLICAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS
20 A 22/01/2024	PRAZO PARA EVENTUAIS RECURSOS QUANTO À CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS
23 A 26/02/2024	PRAZO PARA PUBLICIDADE E APRESENTAÇÃO DE EVENTUAIS RECURSOS DAS INTERESSADAS (ART. 18)
27/02 A 06/03/2024	PRAZO PARA ANÁLISE DOS RECURSOS PELA COMISSÃO DE SELEÇÃO
08/03/2024	PUBLICAÇÃO DO RESULTADO DAS ANÁLISES DOS RECURSOS
11/03/2024	PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS
12/03 A 01/04/2024	PRAZO PARA PETICIONAMENTO DO PLANO DE TRABALHO NO SEI

DESPACHO AUTORIZATIVO

Despacho expedido pela Secretária Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos - SMASDH em 16/11/2023

Processo Administrativo: PMC.2023.00009019-06

Interessado: Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos

Assunto: Pregão 102/2023 - Eletrônico

Objeto: Registro de Preços de cobertores e colchões

Diante dos elementos constantes no presente processo administrativo e do disposto no Decreto Municipal n.º 21.874/21 e suas alterações, AUTORIZO a despesa em favor de:

- F.M CORREA LTDA - CNPJ: 44.940.663/0001-61, para fornecimento do item 02 da Ata de Registro de Preços n.º 324/2023, no valor total de R\$ 5.670,00 (cinco mil, seiscentos e setenta reais);

- RELAFLEX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE COLCHÕES LTDA - CNPJ 28.247.277/0001-32, para fornecimento do item 03 da Ata de Registro de Preços n.º 325/2023, no valor total de R\$ 34.500,00 (trinta e quatro mil e quinhentos reais).

Publique-se.

Campinas, 16 de novembro de 2023

VANDECLÉYA MORO

Secretária Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

RESOLUÇÃO N.º 030/2023

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente / CMDCA - Campinas, criado pela Lei Municipal n.º 6574 de 19 de julho de 1991 e alterada pela Lei Municipal n.º 14.697 de 07 de outubro de 2013, no âmbito de sua competência legal, em Reunião Extraordinária realizada em 31 de outubro de 2023, decidiu pela **APROVAÇÃO** da majoração do recurso destinado ao Edital de Chamamento Público para seleção de propostas de Organizações da Sociedade Civil com registro de programas no CMDCA, sendo assignado, portanto, o montante de R\$ 15.000.000,00 (quinze milhões de reais), provenientes do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA), para a execução, em regime de mútua cooperação, de projetos que envolvam programas de promoção, proteção e defesa dos direitos de crianças e adolescentes.

Campinas, 16 de novembro de 2023

MARIA ANGÉLICA BOSSOLANE BATISTA
Presidente do CMDCA

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

RESOLUÇÃO n.º 031/2023

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA Campinas, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Federal n.º 8.069, de 13 de julho de 1990 e da Lei Municipal n.º 14.697, de 07 de outubro de 2013, que dispõe sobre a reestruturação e funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, especialmente seu artigo 12, II, que estabelece como competência do CMDCA gerir o FMDCA, determinando critérios de utilização e o plano de aplicação de seus recursos;

CONSIDERANDO as disposições do 260, §2º-A da Lei Federal n.º 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente), incluído pela Lei Federal n.º 14.692 de 03 de outubro de 2023;

CONSIDERANDO a deliberação do Colegiado do CMDCA Campinas ocorrida em Reunião Ordinária datada de 10 de outubro de 2023.

CONSIDERANDO a Resolução CMDCA n.º 028/2023 que dispõe sobre procedimento simplificado de aprovação de projetos de interesse público, visando possibilitar a indicação pelo contribuinte do imposto de renda para destinação de recursos, exclusivamente para as organizações da sociedade civil com programas previamente inscritos no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Campinas, no exercício de 2023.

CONSIDERANDO a análise e aprovação dos projetos pelo Colegiado do CMDCA Campinas ocorrida na Reunião Ordinária de 14 de novembro de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º. Declarar aptos a captar recursos para financiamento pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA Campinas) os seguintes projetos de interesse público, atrelados aos programas inscritos no CMDCA:

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL	NOME DO PROJETO	META DE ATENDIMENTO	PRAZO DE EXECUÇÃO
AÇÃO FORTE	PREPARA SOCIAL	15 ADOLESCENTES	10 MESES
ASSOCIAÇÃO ANHUMAS QUEIRO QUERO	CRIANDO ESPAÇOS DE CULTURA E TECNOLOGIA	100 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DA BOA AMIZADE	VISION 2030	80 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	10 MESES
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DIREITO DE SER	TRILHANDO NOVOS CAMINHOS	40 ADOLESCENTES	12 MESES
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DOS 13 PAÍS – LAR DA CRIANÇA FELIZ	RESSIGNIFICANDO A ALIMENTAÇÃO	20 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	06 MESES
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE REDENÇÃO	TURMA KIDS-TEENS	90 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	10 MESES
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE SALÉM	EXPLORANDO O MUNDO DA INFORMÁTICA	90 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
ASSOCIAÇÃO BENI CAR	EXPLORADORES CULTURAIS	50 ADOLESCENTES	11 MESES
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DA CRIANÇA COM CÂNCER E HEMOPATIAS - APACC	MÃOS DADAS	60 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
ASSOCIAÇÃO CAMPINEIRA DE JUDÔ	ASSOCIAÇÃO CAMPINEIRA DE JUDÔ NA ESCOLA PÚBLICA	40 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
ASSOCIAÇÃO CENTRO DE APOIO VIDA NOVA - ACAVN	ORIENTAÇÃO E APOIO SOCIOFAMILIAR	30 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
ASSOCIAÇÃO CIVIL JOVENS CUMPRINDO SUA MISSÃO	PLAY NA TECNOLOGIA – INFORMÁTICA BÁSICA	90 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	10 MESES
ASSOCIAÇÃO DANIEL MENDEZ	COMUNICAR E TRANSFORMAR	40 ADOLESCENTES	12 MESES
ASSOCIAÇÃO DAS FRANCISCANAS MISSIONÁRIAS DO CORAÇÃO IMACULADO DE MARIA	NOSSO JARDIM, SUAS INTERAÇÕES E O BRINCAR COLETIVO	150 CRIANÇAS	10 MESES
ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO HUMANO ABRACOSOLIDÁRIO	PROJETO ECO BRINCANTE	297 CRIANÇAS	06 MESES
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CAMPINAS – APAE	VIVÊNCIA MUSICAL	450 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
ASSOCIAÇÃO DO PÃO DOS POBRES DE SANTO ANTÔNIO	VIVÊNCIA	73 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA ASSISTENCIAL	ROLA A BOLA	120 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
ASSOCIAÇÃO NAZARENA ASSISTENCIAL BENEFICENTE	MALABARISMO LITERÁRIO	420 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
ASSOCIAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DOS AUTISTAS EM CAMPINAS - ADACAMP	ALTA ASSISTIDA	10 ADOLESCENTES E SUAS FAMILIAS	12 MESES
ASSOCIAÇÃO PLANTANDO A ESPERANÇA	PROJETO UM NOVO OLHAR	75 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
CASA DA CRIANÇA DE SOUSAS	BRINCANDO E APRENDENDO COM A NATUREZA	100 CRIANÇAS	11 MESES
CASA DA CRIANÇA MEIMEI	INTENCIONALIDADE PEDAGÓGICA NOS ESPAÇOS COLETIVOS DE APRENDIZAGENS	292 CRIANÇAS	06 MESES
CASA DA CRIANÇA PARALÍTICA DE CAMPINAS	CASA FUNCIONAL: INDEPENDÊNCIA E AUTONOMIA PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM DEFICIÊNCIA FÍSICA	90 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
CASA DA CRIANÇA VOVÓ NESTOR	CONVIVENDO E PLANTANDO ESPERANÇA	40 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES

CASA DOS MENORES DE CAMPINAS	CAMINHANDO PARA O FUTURO	480 ADOLESCENTES	12 MESES
CASA MARIA DE NAZARÉ	CULTURA VIVA	120 ADOLESCENTES	12 MESES
CENTRO COMUNITÁRIO DA CRIANÇA DO PARQUE ITAJÁ E REGIÃO	MOSAICO CULTURAL	150 CRIANÇAS	03 MESES
CENTRO DE APRENDIZAGEM E MOBILIZAÇÃO PELA CIDADANIA (PATRULHEIROS CAMPINAS)	TRANSFORMAÇÃO PATRULHEIROS CAMPINAS	30 ADOLESCENTES E SUAS FAMÍLIAS	12 MESES
CENTRO DE ORIENTAÇÃO AO ADOLESCENTE DE CAMPINAS – COMEC	MEDIDA CERTA	100 ADOLESCENTES E SUAS FAMÍLIAS	12 MESES
CENTRO DE ORIENTAÇÃO FAMILIAR	INCLUSÃO SOCIAL PARA TODOS – ORIENTAÇÃO E APOIO SOCIOFAMILIAR	50 CRIANÇAS E ADOLESCENTES E SUAS FAMÍLIAS	12 MESES
CENTRO DE PROMOÇÃO PARA UM MUNDO MELHOR	TICS MAKER – TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO E CULTURA MAKER	220 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
CENTRO EDUCACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL MENINO JESUS DE PRAGA	EXPLORANDO O MUNDO AO AR LIVRE: A ESCOLA COMO LUGAR DE ENCONTRO COM A NATUREZA	155 CRIANÇAS	12 MESES
CENTRO ESPÍRITA ALLAN KARDEC	GESTÃO	40 ADOLESCENTES	10 MESES
CENTRO INFANTIL DE INVESTIGAÇÃO HEMATOLOGICA DR. DOMINGOS ANTONIO BOLDRINI	ESCOLARIZAÇÃO HOSPITALAR: PRÁTICAS PEDAGÓGICAS	900 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
CENTRO PROMOCIONAL TIA ILEIDE	FUTURO CONECT@DO	250 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
CENTRO REGIONAL DE ATENÇÃO AOS MAUS TRATOS NA INFÂNCIA – CRAMI	FUTURO EM AÇÃO	50 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	09 MESES
CENTRO SÍNDROME DE DOWN	IMPULSIONANDO O AMANHÃ	50 CRIANÇAS E ADOLESCENTES E SUAS FAMÍLIAS	06 MESES
CENTRO SOCIAL PRESIDENTE KENNEDY	PROGRAMA JOVEM APRENDIZ	30 ADOLESCENTES	11 MESES
CENTRO SOCIAL ROMÍLIA MARIA	HORIZONTES!	90 ADOLESCENTES	06 MESES
CENTRO SOCIOEDUCATIVO SEMENTE ESPERANÇA	ARTE E AUTOCONHECIMENTO – SUBSÍDIOS PARA A CONSTRUÇÃO DA IDENTIDADE	150 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
CENTRO SÓCIO-ESPORTIVO IPÊ AMARELO	ESCOLINHA DE TRIATHLON - ESPORTE E EDUCAÇÃO PARA A VIDA	60 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
EMBAIXADORES DA PREVENÇÃO	TEATRO DAS VIRTUDES DA EMBAIXADORES DA PREVENÇÃO	2000 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	10 MESES
ENSINO SOCIAL PROFISSIONALIZANTE – ESPRO	JOVENS PROTAGONISTAS: FORMAÇÃO PARA O FUTURO	120 ADOLESCENTES	08 MESES
FUNDAÇÃO EDUCAR DPASCHOAL	ACADEMIA EDUCAR – CURTA NA EDUCAR	30 ADOLESCENTES	06 MESES
FUNDAÇÃO EUFRATEN	TRANSFORMANDO A COMUNIDADE ATRAVÉS DO AUTOCONHECIMENTO	100 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
FUNDAÇÃO SÍNDROME DE DOWN	TRANSFORMANDO CRIANÇAS E ADOLESCENTES ATRAVÉS DA ARTE	80 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
GRUPO DAS SERVIDORAS LÉA DUCHOVNI - CRECHE TIA LÉA	PLANTANDO NOSSO FUTURO	84 CRIANÇAS	12 MESES
GRUPO PRIMAVERA	PACTO – PREPARANDO O ADOLESCENTE PARA O COLÉGIO TÉCNICO	120 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
INSTITUTO ANELO	BRINCANDO COM OS SONS 2024/25	50 CRIANÇAS	11 MESES
INSTITUTO CANARINHOS DA TERRA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	PROJETO CANARINHOS DA TERRA UNICAMP	400 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
INSTITUTO JACARANDÁ	COMPETÊNCIAS SOCIOEMOCIONAIS E NUTRIÇÃO	30 CRIANÇAS	12 MESES
INSTITUTO PADRE HAROLDO RAHM	INFÂNCIA PROTEGIDA	360 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
INSTITUTO ROBERT BOSCH	TRANSFORMAÇÃO	180 ADOLESCENTES	08 MESES
LONA DAS ARTES	PÁSSAROS	80 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
MOVIMENTO ASSISTENCIAL ESPÍRITA MARIA ROSA	CAMINHOS DA IDENTIDADE	60 ADOLESCENTES	12 MESES
INSTITUTO VANDERLEI CORDEIRO DE LIMA	INSTITUTO VANDERLEI CORDEIRO DE LIMA	220 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
NÚCLEO DE AÇÃO SOCIAL	BRINCAR E SONHAR NO PAÍS DAS MARAVILHAS	90 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	04 MESES
NÚCLEO PROFESSORA CÁSSIA RODRIGUES LASCA - ADRA	OFICINA DO CORPO	120 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
PROJETO GENTE NOVA – PROGEN	FOLIAS DE PICADEIRO	90 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
SERVIÇO SOCIAL DA PARÓQUIA SÃO PAULO APOSTOLO	ATELIÊ ITINERANTE	145 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES

SOBRAPAR - SOCIEDADE BRASILEIRA DE PESQUISA E ASSISTÊNCIA PARA REABILITAÇÃO CRANIOFACIAL	UMA FACE PARA A VIDA: REABILITAÇÃO INTERDISCIPLINAR DO DEFICIENTE DE CRÂNIO E FACE	250 CRIANÇAS E ADOLESCENTES E SUAS FAMÍLIAS	11 MESES
SOCIEDADE CAMPINEIRA DE EDUCAÇÃO E INSTRUÇÃO	MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIÇO DE PEDIATRIA	12 MIL CRIANÇAS E ADOLESCENTES*	12 MESES
SOCIEDADE DOS IRMÃOS DA CONGREGAÇÃO DE SANTA CRUZ	ARTE POR TODA PARTE	35 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	09 MESES
SOCIEDADE FEMININA DE ASSISTÊNCIA À INFÂNCIA	EMPODERANDO DIREITOS – ORIENTAÇÃO E APOIO SOCIOFAMILIAR	249 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
SOCIEDADE PRÓ-MENOR BARÃO GERALDO	MULTICULTURE-SE!	90 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
SORRI CAMPINAS	CIRCULANDO	720 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	12 MESES
UNIÃO CRISTÃ FEMININA	BRINCANDO E COOPERANDO	120 CRIANÇAS E ADOLESCENTES	06 MESES

Art. 2º. A forma de apresentação do Plano de Trabalho e a do repasse de eventuais indicações para recebimento dos recursos será disciplinada posteriormente em Resolução própria com todas as exigências para a formalização de Termos de Fomento previstas da Lei Federal no 13.019/14.

Art. 3º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Campinas, 16 de novembro de 2023

MARIA ANGÉLICA BOSSOLANE BATISTA
Presidente do CMDCA

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

COMUNICADO ELEIÇÕES CONSELHEIROS TUTELARES GESTÃO 2024-2028 (Repúblicado para correção)

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Campinas/SP, no uso de sua competência atribuída pela Lei Municipal nº 6.574 de 19 de outubro de 1991 e alterada pelas Leis 8.484/95 e 14.697/13, atendendo ao disposto na Lei Federal nº 8.069 de 13 de Julho de 1990, Leis Municipais nº 13.510, de 14.461 de 26 de outubro de 2012, e da Resolução CONANDA nº 231/2022, e considerando o disposto no Edital nº 001/2022, publicado no Diário Oficial do Município de 07 de dezembro de 2022, que trata da convocação para eleições de conselheiros tutelares, com as alterações estipuladas pelos Editais 001, 002 e 003 de 2023, publicado no Diário Oficial do Município nos dias 23/01, 22/02 e 31/03, respectivamente, faz publicar:

Art. 1º A relação das escolas utilizadas na eleição do Conselho Tutelar 2023;

Art. 2º A relação de servidores públicos municipais que atuaram na eleição do Conselho Tutelar, no dia 30 de setembro de 2023 (sábado), e/ou no dia 1º de outubro de 2023 (domingo);

Art. 3º Os servidores mencionados no anexo deste Comunicado terão direito à compensação em descanso, em dobro do número de horas trabalhadas no dia 30 de setembro e/ou 1º de outubro de 2023, que serão usufruídos em até 12 (doze) meses, mediante autorização prévia do seu superior imediato e atendida a conveniência do serviço, nos termos do Decreto Municipal nº 22.883/2023, alterado pelo Decreto nº 22.911/2023.

Art. 4º O presente Comunicado servirá como DECLARAÇÃO DO CMDCA para fins de comprovação do direito ao descanso, devendo ser juntado no Portal do Servidor quando necessário;

RELAÇÃO DE SERVIDORES

I. EE. CARLOS GOMES					
NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL GERAL
ALINE APARECIDA BERNARDEZ PECORA	1075969	MESÁRIO		12	12
ARLETE BARBOSA SFORCA	1338587	MESÁRIO		12	12
BARBARA NUNES PAULINO MARQUES	1392867	MESÁRIO		12	12
CARLA DE SOUZA CAMARNEIRO	1238809	MESÁRIO		12	12
CARLOS AUGUSTO JUSTO BARREIRO	1301128	MESÁRIO		12	12
CASSIA RODRIGUES DE OLIVEIRA	1325582	MESÁRIO		12	12
CINARA BRESSAN BERNARDI	1293583	APOIO LOGÍSTICO	5		5
CRISTIANO OLIVEIRA LOURENCO	1324942	MESÁRIO		12	12
DANIEL PRENDA DE OLIVEIRA AGUIAR	1232347	MESÁRIO		12	12
DENY MARIA SIMONAGGIO	1240161	MESÁRIO		12	12
DORINE MATOS MOREIRA DE ALBUQUERQUE	1298615	MESÁRIO		12	12
ELIETE BARBIERI GERMANO	1379453	MESÁRIO		12	12
FERNANDO GONCALVES DE MARTINO	1262661	MESÁRIO		12	12
GABRIEL ALEXANDRINO SILVA	1392328	MESÁRIO		12	12
GABRIEL VIEIRA COSTA	1381180	MESÁRIO		12	12
GUSTAVO REIS SILVA	1393103	APOIO / MESÁRIO	5	8	13
JOSUE OLAVO COSTA	362956	MESÁRIO		12	12
JULIANA SAYURI MIRANDA BARBOSA	370878	MESÁRIO		12	12
LARISSA MORAES PASSOS BOSCHETTI	1193112	MESÁRIO		12	12
LEANDRO ROBERTO FERREIRA DE SOUZA	1191756	MESÁRIO		12	12

LILIANE MACHADO DOS SANTOS	1405934	MESÁRIO		6	6
LUCCA FAVORETTE SOARES	1380869	MESÁRIO		12	12
LUZIENE APARECIDA DA LUZ	366803	MESÁRIO		12	12
MARCIA DA SILVA GARCIA LOPES	1384295	MESÁRIO		12	12
MARCIA STOROLLI	1090445	MESÁRIO		12	12
MARCOS JORGE DE PAULA	1296531	MESÁRIO		12	12
MARIA EDUARDA BEZERRA LEITE DE QUEIROZ	1393570	MESÁRIO		12	12
MARIANA CRISTINA ADAO	1378619	MESÁRIO		12	12
MICHELLE CRISTINA COSTA VIEIRA	372374	MESÁRIO		12	12
OSVALDO TARELHO JUNIOR	1325647	MESÁRIO		12	12
PAMMELLA BARBOSA GALDINO	1375059	MESÁRIO		12	12
PATRICIA ROCHA	1191659	MESÁRIO		12	12
ROBERTA LANDUCCI ORTALE	1387103	MESÁRIO		12	12
RODRIGO MENDES BARBOSA	1374575	MESÁRIO		12	12
SABRINA ALEXANDRE FERREIRA	1273167	MESÁRIO		12	12
SERGIO REIS DE OLIVEIRA CERQUEIRA	1240153	MESÁRIO		12	12
SILVANA LOPES DE CASTRO DINIZIO	1400827	MESÁRIO		12	12
SORAYA CERQUEIRA CARVALHO	1369431	APOIO / MESÁRIO	5	12	17
THAIS FERNANDA DA SILVA GONÇALVES	1393421	COORDENADOR LOCAL	5	15	20
THIAGO BUORO	1337360	MESÁRIO		12	12
VANESSA SANTIAGO CAPPELLI PINHEIRO	1392697	MESÁRIO		12	12
VICTOR ANDRE SOTO CHILLICE	1382381	MESÁRIO		12	12
VITOR SANTOS ELIAS	1253654	MESÁRIO		12	12
YUMI MIZUTA	1391976	MESÁRIO		12	12

2. EMEF PRES. HUMBERTO ALENCAR CASTELO BRANCO

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ADAIS ALONA ANTONIO	1327690	MESÁRIO		12	12
ALESSANDRA PERLATO	1096133	MESÁRIO		12	12
ANA CAROLINA DA SILVA PAYOLLA	1375032	MESÁRIO		12	12
ANA MARIA ARRUDA DIAS VITALE	1114263	MESÁRIO		13	13
ANDREIA PEREIRA LIRA	1335421	MESÁRIO		12	12
BETHANIA SANTOS PEREIRA	1384945	MESÁRIO		12	12
CARMEN LUCIA PAVAN MENDES	1186582	MESÁRIO		12	12
CASSIA ALEXANDRA CONTE MACHADO	1084259	MESÁRIO		12	12
CRISTINA SCARNELLO1317504	1317504	MESÁRIO		12	12
DAIANE APARECIDA DE SOUSA SANTOS	1407830	MESÁRIO		12	12
DANIELA DE CARVALHO RIBEIRO MEGIOLARO	1295624	MESÁRIO		12	12
FABIANA FERREIRA TADIELLO ROMA	1379941	MESÁRIO		12	12
FERNANDA GONCALVES FACHINI	1113984	MESÁRIO		12	12
FERNANDA MARTINS	1344080	MESÁRIO		12	12
FERNANDO DIAS DE SOUZA ALMEIDA	1388606	MESÁRIO		12	12
FRANCISCO ABRAO ELIAS JUNIOR	1401912	MESÁRIO		12	12
GEISIANE GUIMARAES COHEN COUTO	1316834	MESÁRIO		12	12
JOSE AMILTON SAMPAIO	907472	MESÁRIO		12	12
JOYCE ANDRADE LIMA	1364154	MESÁRIO		12	12
KARLLA PATRICIA ZLOCOWICK BORNER DE OLIVEIRA	1379240	MESÁRIO		12	12
LAUREN APARECIDA DE SOUSA SANTOS	1369628	MESÁRIO		12	12
LILIAN MENDES SILVEIRA CENE	1248413	MESÁRIO		12	12
LOHANA PAMELA DE SOUSA PEARCE	1378872	MESÁRIO		12	12
LUCIANA APARECIDA CASSANELLI BRAGA	1088602	MESÁRIO		12	12
LUISA HELENA DIAS	1032534	MESÁRIO		12	12
MARA SILVIA DO AMARAL VIAN	1360302	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR		7	7
MARCELA MARQUES PEREIRA	1393286	COORDENADOR LOCAL	5	14	19
MARIA ANGELA MANTELLI ABOIN GOMES VALENTE	1290029	MESÁRIO		12	12

MARIANGELA APARECIDA DA SILVA	1379534	MESÁRIO		12	12
MELISSA BARBOZA	1291483	MESÁRIO		12	12
RENATA STOPPATO GONCALVES BORGES	1376632	MESÁRIO		12	12
RITA DE CASSIA NORIS	1409867	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	5		5
ROBERTA MARGARIDA HERTEL DUTRA MARQUESINI	1383191	APOIO LOGÍSTICO	5		5
ROSANA RODRIGUES GOMES BIRAI	1368818	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	7		7
TATIANE CRISTINA TOME LEITE	1114131	MESÁRIO		12	12
VANIA AP. FRANCELINO DA SILVA	1185535	MESÁRIO		12	12
MARACLEI MORA DE OLIVEIRA	1114140	APOIO LOGÍSTICO	5		5

3. EMEF JÚLIO DE MESQUITA FILHO

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ALINE ANTUNES CARVALHO	1313304	MESÁRIO		12	12
ANA ELIS SILVA MARIANO GASPAROTO	1258095	MESÁRIO		12	12
ANDREI FELIPE CAMPANINI	1336274	MESÁRIO		12	12
CAMILA BORGES SANTOS	1407520	MESÁRIO		12	12
CIRLENE LOPES DE CONCEICAO REGIS	1316915	MESÁRIO		12	12
DANIELA CRISTINA VICENTE DE CAMPOS	1312456	APOIO / MESÁRIO	5	12	17
DANIELA DE ASSIS SILVA	1398873	MESÁRIO		12	12
DANIELE CRISTINE MARSAIOLI SCANDIUZZI	1303660	MESÁRIO		12	12
DRIELLY MARTINS TONELA	1379658	MESÁRIO		12	12
ELAINE JULIANO PEREIRA	1090437	MESÁRIO		12	12
ELEN CRISTINA AMARAL SILVA	438138	MESÁRIO		12	12
ELIDIANY PATRICIA DE ALMEIDA	1188364	MESÁRIO		12	12
FABIANA PEREIRA DE SOUZA ASSIS	1397591	MESÁRIO		12	12
FLAVIA FELISARDO	1374230	MESÁRIO		13	13
ISABEL CRISTINA SILVA DE SOUZA	1335839	MESÁRIO		12	12
JANAINA DE FATIMA MARTINS DOS SANTOS	1260693	MESÁRIO		12	12
LEANDRO FERREIRA FACCIONI	1261746	MESÁRIO		12	12
LEIVANIA APARECIDA MACEDO	1070983	MESÁRIO		12	12
LUCIA IVONE RIBEIRO DE OLIVEIRA SILVA	1061135	MESÁRIO		12	12
LUCIMEIRE CRISTINA CARDOSO	1271784	MESÁRIO		12	12
MARA ELOIZA PROETI TODESCATE	1307940	MESÁRIO		12	12
MARIA ELZA DE ARAUJO SOUZA	1.109.944	COORDENADOR LOCAL	5	14	19
MARTA GARCIA	1071947	MESÁRIO		12	12
NATALIA PEREIRA WOLF	1265385	MESÁRIO		12	12
RAFAELA BONFANTE LANCONE	1249452	MESÁRIO		12	12
RAISSA MARIA ALVES SOARES COSTA DO LAGO	1374222	MESÁRIO		13	13
RAYANE JESSICA ARANHA DA SILVA	1403192	MESÁRIO		12	12
REGINA DE OLIVEIRA DA SILVA	1294237	MESÁRIO		12	12
ROSEMEIRE DA SILVA MUCO	1187848	MESÁRIO		12	12
SUELI ALVARENGA DE BRITO	1307959	MESÁRIO		12	12
TATIANA VIEIRA HABERLI	1294156	MESÁRIO		12	12
THAIS PUPO ONAGA	1344552	MESÁRIO		12	12
VALDINEIA APARECIDA PEREIRA	1299964	MESÁRIO		12	12
VANESSA MOREIRA CRECCI	1388444	MESÁRIO		12	12
VIVIAN CARLA DE ASSIS CAVALCANTE	1410830	MESÁRIO		12	12
WANESSA AGUILAR DE OLIVEIRA BARBOSA	1297287	MESÁRIO		12	12
WILMARA ALVES THOMAZ	1376071	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	5	14	19

4. EMEF PROF. BENEVENUTO FIGUEIREDO TORRES

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ADRIANA RIBEIRO DE ANDRADE	1379666	MESÁRIO		12	12
ADRIANE CHRISTINE LENERTZ DOS ANJOS	1406795	MESÁRIO		12	12
ALAN HENRIQUE DE MELO MATOS	1400231	MESÁRIO		12	12
ALINE CRISTIANE OLIVEIRA DE LIMA	1333461	MESÁRIO		12	12
ANA CAROLINA VIRGLIO DA SILVA	1369865	MESÁRIO		12	12
ANICEIA VIEIRA	1073575	MESÁRIO		12	12
BIANCA MARILIA DE SOUZA	1317660	MESÁRIO		12	12
CLARICE DE PAULA	1397532	MESÁRIO		12	12
CRISTIANA NUNES FRAGOSO DE ALMEIDA	1398210	MESÁRIO		12	12
DANIELLE CRISTINA SOUZA DE ANDRADE	1369806	MESÁRIO		12	12
DEBORA VENTURINI DOS SANTOS OLIVEIRA	1399101	MESÁRIO		12	12
FABIANA FIRMINO ALVES	1398474	MESÁRIO		12	12
FRANCIELE LOPES DA SILVA	1300733	MESÁRIO		12	12
GIOVANA CRISTINA DA ROSA LONA	1397630	MESÁRIO		12	12
GLAUCIA CRISTINA DO NASCIMENTO FRANCA	1257250	MESÁRIO		12	12
JOAO SEVERINO DE OLIVEIRA	1.218.441	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR		13	13
JOSIELE WANDREA MACEDO VERISSIMO	1218786	MESÁRIO		12	12
JULIANA DEMARCHI DE MIRANDA E SOUZA	1379763	MESÁRIO		12	12
KATIUSKA MARCELA GRANA FERREIRA	1407406	MESÁRIO		12	12
MARIA CRISTINA FERNANDES DA COSTA	1380010	MESÁRIO		12	12
MARIA INEZ GERMANO SIQUEIRA CARVALHO	1308009	MESÁRIO		12	12
MARIA LUCIA BELTRAMI FAXINA	1025333	MESÁRIO		12	12
MELISSA AVARISTO VIANA	1403389	MESÁRIO		12	12
NATALIA DE OLIVEIRA FADEL SILVA	1320440	COORDENADOR LOCAL	5	14	19
NATALIA DE CASSIA MARTINS GONCALVES	1307860	MESÁRIO		12	12
PRISCILA CRISTINE RIBEIRO	1030728	MESÁRIO		12	12
ROSANA FERREIRA RODRIGUES GRANDEZI	1402781	APOIO / MESÁRIO	5	12	17
ROSENILDA NUNES PINHEIRO SILVA	1327348	MESÁRIO		12	12
SABRINA DE OLIVEIRA CAETANO	1370154	MESÁRIO		12	12
SONIA APARECIDA DA SILVA LIMA	1114026	MESÁRIO		12	12
VIVIANE CRISTINA MARQUES	1359983	MESÁRIO		12	12

5. EMEF/EJA CORREA DE MELLO

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
BRUNA LUCIANA DE SENA	1395190	MESÁRIO		12	12
CAROLINE AMANDA MOREIRA DA SILVA	1197827	MESÁRIO		12	12
CLAUDIA PATRICIA RIBEIRO DAS CHAGAS	1105221	MESÁRIO		12	12
CREUZA RODRIGUES REAL DE OLIVEIRA	286524	MESÁRIO		12	12
CRISTIANE DE AZEVEDO	1395165	MESÁRIO		12	12
ELISABETH MARIA DE OLIVEIRA ALBUQUERQUE	1369202	MESÁRIO		12	12
FERNANDO HENRIQUE PASCO TI BRHUN	1302175	MESÁRIO		12	12
FLAVIA ROBERTA LOTTO POLVERI	1197819	MESÁRIO		12	12
JAMILE MOREIRA FERNANDES DE FARIAS	1369873	MESÁRIO		12	12
JOSIMEIRE SOUZA SILVA SAMPAIO	1396420	MESÁRIO		12	12
KATIA CRISTINA BARBOSA DE SOUZA	1104381	MESÁRIO		12	12
LARA MACHADO RIBEIRO	1400134	MESÁRIO		12	12
LARISSA DA SILVA LEANDRO	1292986	MESÁRIO		12	12
LARISSA HELENA FERNANDES	1400274	MESÁRIO		12	12

LIGIA MARIA ROCHA DOS SANTOS	1350285	MESÁRIO		12	12
LILIAN CRISTINA DE SOUZA	1063740	MESÁRIO		12	12
LILIAN MARIA DOS SANTOS	1333186	MESÁRIO		12	12
LINDSEY CARVALHO VIEIRA	1198106	MESÁRIO		12	12
MAGALI BARBOSA DE LIMA	1293958	MESÁRIO		12	12
MARCELO DA CUNHA	372650	MESÁRIO		12	12
MARIA APARECIDA ESTEVO	1287672	MESÁRIO		12	12
MARIA APARECIDA ZANARDO SOUSA	1074610	MESÁRIO		12	12
MICHELA TOLEDO CAIRES	1113704	MESÁRIO		12	12
NARIA CIRQUEIRA DE ALMEIDA	1076043	MESÁRIO		12	12
NEDIR FERREIRA COSTA	363812	MESÁRIO		12	12
NILTON BAPTISTA DA COSTA	369276	MESÁRIO		12	12
NOEMI DA SILVA TABOSSI	1083384	MESÁRIO		12	12
PATRICIA DOS SANTOS DE SOUZA	1373331	MESÁRIO		12	12
PAULO CARVALHO ALMEIDA	1410369	MESÁRIO		12	12
RENATA DE OLIVEIRA ANTONIO	1114417	MESÁRIO		12	12
RITA DE CASSIA DELFINO FRANCA FRANCISCO	1061704	MESÁRIO		12	12
THATIANE MOREIRA DA SILVA	1039067	MESÁRIO		12	12
VALERIA SILVA DE MATOS PIRES	1375075	MESÁRIO		12	12
VERA LUCIA ALVES RODRIGUES OLIVEIRA	1307762	MESÁRIO		12	12

6. E.E. CONJUNTO VIDA NOVA III

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
AGNA MARIA QUEIROZ FERNANDES	1316761	MESÁRIO		12	12
AMANDA GRACIANO FOSTER	1405160	MESÁRIO		12	12
AMELIA APARECIDA BARBOSA	1091131	MESÁRIO		12	12
ANA AMALIA CREMASCO	1282956	MESÁRIO		12	12
ANA CORREIA PIRES	1410229	MESÁRIO		12	12
ANDREIA APARECIDA DA SILVA SARTORI	364312	MESÁRIO		12	12
CARLANICE BORGES SA	285315	MESÁRIO		12	12
CAROLINE DE OLIVEIRA SILVA	1387324	MESÁRIO		12	12
CELMA DO AMPARO PEREIRA BESSA	1333380	MESÁRIO		12	12
CLARICE THOMAZ DE AQUINO DA SILVA	1402188	MESÁRIO		12	12
DIVINA DE ALMEIDA	367265	MESÁRIO		12	12
EDNETE DA SILVA ANDRADE	1384430	MESÁRIO		12	12
ELAINE CRISTINE GERMANO	1198114	MESÁRIO		12	12
ELZI CAMPANHA AMARAL	1102770	MESÁRIO		12	12
FRANCIELE ALVES DO NASCIMENTO	1406655	MESÁRIO		12	12
GLORIA MARIA DE OLIVEIRA CERECO	1317814	MESÁRIO		12	12
ISABELA LAURINDO	1368613	MESÁRIO		12	12
JULIANA DOS SANTOS PEREIRA	1328085	MESÁRIO		12	12
JULIANA ROSSI DE AGUIAR LACERDA	1204661	MESÁRIO		12	12
LETICIA DE LIMA SILVA RAMOS	1396447	MESÁRIO		12	12
LUZELENE DA SILVA PRADO DE OLIVEIRA	1341855	MESÁRIO		12	12
MARCELA BARBIERI FAVORETTO	1333585	MESÁRIO		12	12
MAYARA MARINS LIMA DE SOUZA PEDROSO	1193163	MESÁRIO		12	12
NOEZIA AVELINO DOS SANTOS	1057260	MESÁRIO		12	12
PAULO MARTINS RANGEL	1253034	MESÁRIO		12	12
RAFAEL COSTA SANCHES	1376519	MESÁRIO		12	12
RENATA SANTOS HUGO	1412620	MESÁRIO		12	12
ROBERTA SANTOS REZENDE	1267426	MESÁRIO		12	12
ROSALIA ALVES VELOSO	1317040	MESÁRIO		12	12
ROSANGELA APARECIDA EUEZBIO DA CRUZ	1317407	MESÁRIO		12	12
SABRINA DE MELLO EMYGIDIO	1279122	MESÁRIO		12	12
SAMANTA SANTOS SILVEIRA	1302531	MESÁRIO		12	12
SANDRA REGINA DOS SANTOS	1289071	MESÁRIO		12	12
SIMONE DOS PASSOS	1335480	MESÁRIO		12	12
SIMONICA CARDOSO ROSA	1401050	MESÁRIO		12	12
TALITA DA SILVA PEREIRA XAVIER	1380052	MESÁRIO		12	12
THAIANE LOPES DINIZ	1412990	MESÁRIO		12	12
THAINA CLARINDO CARDUCI	1396919	MESÁRIO		12	12
THAMYRES DE OLIVEIRA COUTO MEDEIROS	1396650	MESÁRIO		12	12

VALERIA NELIANE SILVA ESTEVES TEMPORINI	1218573	MESÁRIO		12	12
VANESSA DA SILVA ZUNARELLI	1280910	MESÁRIO		12	12
VANIA GREGORIO DIAS NERY	1218476	MESÁRIO		12	12
FABIO JUN SUGAWARA	1265881	APOIO LOGÍSTICO	5		5

7. EMEF/EJA PROFA. ODILA MAIA ROCHA BRITO

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ADRIANNE MOURA CARVALHO	1377442	APOIO LOGÍSTICO	5		5
AMANDA BRAGA TOURNHO	1412337	MESÁRIO		12	12
ANA PAULA FERMIN	1344994	MESÁRIO		12	12
ANA PAULA RIBEIRO DOS SANTOS PEREIRA	1334000	MESÁRIO		12	12
ANA PAULO NOGUEIRA SOUZA	1307886	MESÁRIO		12	12
ANGELA MARIA BOSSI FERREIRA	1218743	MESÁRIO		12	12
BRUNO VERGARA	1408127	MESÁRIO		12	12
CAIO GUERATTO COELHO DA SILVA	1386476	MESÁRIO		12	12
CLAUDENE ROSA DOS SANTOS NETO	1367889	MESÁRIO		12	12
CLAUDIO CAETANO ARANTES	1031341	COORDENADOR LOCAL	5	13	18
DANIELE LENHARO APOINARIO	1022695	MESÁRIO		12	12
DENISE CARELLI VEGAS	1344161	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	5		5
DEOCLECIO MARCOS	1355929	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR		13	13
ELAINE CRISTINA DA SILVA SANTOS	1102940	MESÁRIO		12	12
GABRIELLI TOLEDO DE LIMA BASILIO	1383205	MESÁRIO		12	12
HELLEN CRISTINA SANTOS BEZERRA	1300059	MESÁRIO		12	12
ISABELLA FERRARI	1396218	MESÁRIO		12	12
JOELMA ALVES RANGEL MORAES	1194917	MESÁRIO		12	12
JULIANA ALVES DE SOUSA	1333267	MESÁRIO		12	12
JULIO SERGIO DOS SANTOS	1409190	MESÁRIO		12	12
LIDIANE DA SILVA REBEQUE	1414704	MESÁRIO		12	12
LOUIS FILLIPI DE OLIVEIRA MAGALHAES	1407139	MESÁRIO		12	12
LUCAS JUSTINO DOS SANTOS	1368249	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR		13	13
LUCIANA RIBEIRO DE SOUZA	1199358	MESÁRIO		12	12
MARCELO RIBEIRO SALES	1399349	MESÁRIO		12	12
MARIA DE FATIMA SANTOS DA CUNHA SILVA	1346750	MESÁRIO		12	12
MARILIA RODRIGUES MUNHOZ DOS SANTOS VECENANCIO	1189239	MESÁRIO		12	12
MARRAH SARGACO ARNOSTI	1401998	MESÁRIO		12	12
ODILA MARIA DE JESUS	947890	MESÁRIO		12	12
RACHEL RODRIGUES DE OLIVEIRA	1344110	MESÁRIO		12	12
REGINA CELIA DE SOUZA ALBINO	1072404	MESÁRIO		12	12
RENATA RICARDO CARVALHO SILVA	1376314	MESÁRIO		12	12
SIMONI BAVARESCO MADEIRA	1330136	MESÁRIO		12	12
SUELEN ADRIANE BRAMBILLA MARQUES DA COSTA	1299247	MESÁRIO		12	12
THAIS CAVALCANTE RODRIGUES	1394096	MESÁRIO	5	12	17
VICTOR FERREIRA LOPES	1365401	MESÁRIO		12	12

8. EMEF CAIC ZEFERINO VAZ

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
AMANDA BARBOSA DE PAIVA	1200640	MESÁRIO		12	12
AMANDA SILVA DIAS DOS SANTOS	1371665	MESÁRIO		12	12
ANA CAROLINA SANTOS DA SILVA	1396226	MESÁRIO		12	12
ANA LUCIA BARBOSA DE SOUZA SILVA	1114492	MESÁRIO		12	12

ANA PAULA POLIDORO FELIZARDO	1412230	MESÁRIO		12	12
ANA RUTH CHIBENI GOUDOY	1317822	MESÁRIO		12	12
ANDREA ARAUJO DE ARUDA SILVA	1377361	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR		10	10
ANDREA MOREIRA DE ARAUJO	341436	MESÁRIO		12	12
ANDRESSA DA COSTA BUENO	1404270	MESÁRIO		12	12
ARIANY CAROLINA CHITADIAS BATISTA	1296884	MESÁRIO		15	15
BEATRIZ TERESA LEITE	1114514	MESÁRIO		12	12
CAMILA TRISTAO DE PAULA NUNES	1074679	MESÁRIO		12	12
CAROLINE GONCALVES MARQUEZINI RUSSO	1242440	MESÁRIO		12	12
CINTHIA CRISTINA RUFINO	1098535	MESÁRIO		12	12
CINTIA RIZOLI RUIZ DA SILVA	1388860	MESÁRIO		12	12
CLAUDIA MARIA CORREA DA CRUZ FRANCISCO	1219367	MESÁRIO		12	12
CLEIDE APARECIDA TERRA NAPOLEAO	363642	MESÁRIO		12	12
CRISTYANE MARTINS DE SOUZA	1379232	MESÁRIO		12	12
DANIELE TIEMI TETSUYA	1377663	MESÁRIO		12	12
FERNANDA VIEIRA DA SILVA SANTOS	1369946	MESÁRIO		12	12
GILBERTO DA SILVA LIBERATO	1198980	MESÁRIO		12	12
GILCEIA MARIA FREITAS NUNES COELHO	1318306	MESÁRIO		12	12
GISELE CRISTINA DE SOUZA REIS	1105353	MESÁRIO		12	12
ISABELLA VICTORIA MANFRIM TEIXEIRA	1395700	MESÁRIO		12	12
JANAINA SCHNEIDER NICOLOSI VIEIRA	1274279	MESÁRIO		12	12
JESSICA MATTOS DE SOUSA BARBOSA	1399365	MESÁRIO		12	12
KATIANE CORREIA DA SILVA GOULART ESQUIEL	1385135	MESÁRIO		12	12
LILIAN MIRIAN DE OLIVEIRA DIAS	1396200	MESÁRIO		12	12
LIZIANA RODRIGUES PAULO	1276166	MESÁRIO		12	12
LUANA APARECIDA DE OLIVEIRA	1376268	MESÁRIO		12	12
LUCIA SATIE MAEDA	1059971	MESÁRIO		12	12
LUCIANA SALDINI	1025600	MESÁRIO		12	12
LUIS FERNANDO JACQUES	1359215	MESÁRIO		12	12
MARCIA LUCIA ANACLETO DE SOUZA	1402951	MESÁRIO		12	12
MARIA CRISTINA MARRANGONI	1344722	MESÁRIO		12	12
MAUREN ELAINE PACHECO	1383809	MESÁRIO		12	12
PATRICIA DE OLIVEIRA SOUSA	1265113	MESÁRIO		12	12
RENATA CRISTINA FERREIRA	1054953	MESÁRIO		12	12
RITA DE CASSIA LUZ DA CRUZ PEREIRA	358878	COORDENADOR LOCAL	6	15	21
ROSELI LUZ CORREIA	1344633	MESÁRIO		12	12
ROSEMEIRE MORONE	1286080	MESÁRIO		12	12
SILMA EDINA DE ARAUJO MONTEIRO	1251260	MESÁRIO		12	12
SIMONE DE OLIVEIRA	1246178	MESÁRIO		12	12
SUELY ELISA DO PORTO PRADO	1283626	MESÁRIO		12	12
TALITHA SILVA DE CONTI RONCOLATO	1400061	MESÁRIO		12	12
VERA LUCIA GREIN	1199501	MESÁRIO		12	12

9. EMEF PROFA. CLOTILDE BARRAQUET VON ZUBEN

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ADRIANA LOURENCO MARQUES	1191365	MESÁRIO		12	12
ALESSANDRA CRISTINA PALERMO	1414518	MESÁRIO		12	12
ALINE DA CRUZ NEVES	1367269	MESÁRIO		12	12
ANGELA MARCIA AMOR GERALDO	1190083	MESÁRIO		12	12
BERNARD NASCIMENTO PINHEIRO	1392840	MESÁRIO		12	12
BIANCA ROBERTA FRANCO GONCALVES	1399926	MESÁRIO		12	12
CAMILA CARVALHINHO BEZERRA	1026259	MESÁRIO		12	12

CARLA DAS VIRGENS CAIADO	987603	APOIO / MESÁRIO	5	14	19
CLAUDIA GISLAINE TUZI DE OLIVEIRA	1369407	MESÁRIO		12	12
CRISTIANO ANGELINO DOS SANTOS	1277731	MESÁRIO		12	12
DANIELA DOS SANTOS CAETANO	1400517	MESÁRIO		12	12
DEBORA PEREIRA DA CRUZ	1397583	MESÁRIO		12	12
ELAINE CRISTINA BALIEIRO DE ALMEIDA	1307665	MESÁRIO		12	12
ELIANA CRISTINA DE OLIVEIRA	1345516	MESÁRIO		12	12
FABRICIA MARTINS GOMES	1306499	MESÁRIO		12	12
GIOVANNA MARZINOTI GARCIA	1362844	MESÁRIO		12	12
HOSANA MARIA MORENO BASTOS	1288334	MESÁRIO		12	12
ISMAYLA DAYANE DA SILVA PEREIRA	1383760	MESÁRIO		12	12
JESSICA AMANDA DOS SANTOS CARDOSO	1303821	MESÁRIO		12	12
KARINA MARIA ZYLEWICZ DOS SANTOS	1102486	MESÁRIO		12	12
LORHAN MORELATO DE MORAES	1382403	MESÁRIO		12	12
LUCIANA BOTTARI	1204440	MESÁRIO		12	12
LUCIANA ISABELLE PEREIRA DO CARMO	1369121	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR		14	14
MARCIA REGINA NEPOMUCENO DOS SANTOS OLIVEIRA	1415581	MESÁRIO		12	12
MARCIO ALEXANDRE DE SOUZA OLIVEIRA	1388720	APOIO / MESÁRIO	5	14	19
MARCIUS LEPICK	1327372	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	5	14	19
MARIA APARECIDA TEIXEIRA REGIS	1264966	COORDENADOR LOCAL	6	14	20
MARTA LIMA JARDIM	1369890	MESÁRIO		12	12
MICHELLE DOS SANTOS LEITE	1394304	MESÁRIO		12	12
ODIRLEY DAVI MARIANO	1348590	MESÁRIO		12	12
OSCAR SOUZA DOS SANTOS	1090461	MESÁRIO		12	12
PAMELA CRISTINA DA PENH	1387189	MESÁRIO		12	12
SAMUEL DE SOUZA REIS	1403478	MESÁRIO		12	12
SANDRA GONCALVES DOS SANTOS	1039415	MESÁRIO		12	12
SANDRA RENATA COSTA	1038966	MESÁRIO		12	12
SILVANA FONSECA SANTOS	1073966	MESÁRIO		12	12
SILVANIA FONSECA SANTOS	1073966	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR		13	13
TALITA RODRIGUES STEFANELLI	1402226	MESÁRIO		12	12
VANESSA HATAMOTO KURITA	1271016	MESÁRIO		12	12

10. EMEF DR. EDSON LUIS CHAVES					
NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ALEX PAULO FERREIRA	1369911	APOIO LOGÍSTICO	5		5
AMANDA AMARIZ REIS URBANO	1245759	MESÁRIO		12	12
AMANDA CRISTINA SOARES	1293354	MESÁRIO		12	12
ANA PAULA YAMAGUCHI GIL	1347217	MESÁRIO		12	12
ANDRESSA MOYSES CORREA	1296663	MESÁRIO		12	12
CRISLAINE DA SILVA GUSTAVO	1169637	MESÁRIO		12	12
DAYANE SANCHES ALVES DA COSTA	1388240	MESÁRIO		12	12
DEBORA HELENA MEI ANTUNES	1354108	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	5	12	17
ELAINE CRISTINA RUZA	356131	MESÁRIO		12	12
FABIANA DOS SANTOS ROSA PEREIRA	1409832	MESÁRIO		12	12
FLAVIO RODRIGO DA SILVA	1351923	COORDENADOR LOCAL		13	13
HEBERT AMARAL BARRETO	1373803	MESÁRIO		12	12
JANAYNA COTTAFAVA	1337246	MESÁRIO		12	12
JOSE RUBENS GUIDO JUNIOR	1264346	MESÁRIO		12	12
JUSCELINO TAVARES PEREIRA	1290339	MESÁRIO		12	12

KARLA SANTA ROSA ALVES	1410601	MESÁRIO		12	12
LAIS BONFIM DE ALMEIDA COUTO	1367560	MESÁRIO		12	12
LEILA DE ARAUJO	1172743	MESÁRIO		12	12
LILIAN CRISTINA DA COSTA HIDALGO	1187082	MESÁRIO		12	12
MARIANA DIAS BARREIRA	1403958	MESÁRIO		12	12
NICANOR MATEUS LOPES	1402420	MESÁRIO		12	12
NILZETE DE OLIVEIRA RODRIGUES	1172948	MESÁRIO		12	12
NOAH PEREIRA PALHARES	1309072	MESÁRIO		12	12
SANDRA LOPES LIMA	1257293	MESÁRIO		12	12
SILVIA HELENA CHICONE	1378252	MESÁRIO		12	12
VERA LUCIA APARECIDA ALVES DO NASCIMENTO	1114336	MESÁRIO		12	12
WANESSA CINTIA GALHARDI TELLES DA SILVA	1291467	MESÁRIO		12	12
ZILDA APARECIDA MARCHI	1327623	MESÁRIO		12	12

11. EM DR LOURENÇO BELLOCCHIO					
NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ALEXANDRE DOS SANTOS TEIXEIRA	1241095	MESÁRIO		12	12
BRUNA APARECIDA SILVERIO	1370227	MESÁRIO		12	12
EURICO MOREIRA SAMPAIO TAVARES	1398997	MESÁRIO		12	12
FERNANDO BITENCOURT LOPES	A	COORDENADOR LOCAL	5	13	18
FLAVIO GUIMARAES	674257	MESÁRIO		12	12
JANAINA CINTIA ALEXANDRE DA SILVA DELBAO	1275844	MESÁRIO		12	12
KAREN ROSA DA SILVA	1317091	MESÁRIO		12	12
LEANDRO TOSCANO	1384090	MESÁRIO		7	7
MARCIA MAEDA	356026	MESÁRIO		12	12
MARIA CRISTINA JUSTINO	1346520	MESÁRIO		12	12
MICHELE BRANDAO SILVA SEBASTIAO	1359959	MESÁRIO		12	12
SAMIA CURY	1275640	MESÁRIO		12	12
SIMONE FREITAS DA SILVA	1191128	MESÁRIO		12	12
SIMONE JORGE GONCALVES	1377469	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	5	13	18
STELA MARIS FERRARI	1335928	MESÁRIO		12	12
VANESSA NAGY ARANTES GHIDELI CEZAR	1305972	MESÁRIO		12	12

12. E.E. DR. THOMAS ALVES					
NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
PRISCILA SOUSA SILVEIRA	1393952	APOIO LOGÍSTICO	5		5
ALEX PAULO MACHADO	1402773	MESÁRIO		12	12
ANA HELOISA DE LIMA VIEIRA	1293630	MESÁRIO		12	12
ANA MARIA BERNARDES DE ANDRADE FINGOLO	1385518	MESÁRIO		12	12
ANDREIA MANOEL SILVA DOS SANTOS	1404016	MESÁRIO		12	12
BRUNA ALVES PEREIRA	1300911	MESÁRIO		12	12
BRUNA GONCALVES CAMPOS	1298755	MESÁRIO		12	12
CAMILA BARBOZA JULIO	1406612	MESÁRIO		12	12
CARLOS EDUARDO BONIFACIO FIGUEIREDO	1404989	MESÁRIO		12	12
CESAR RIBEIRO DE ALMEIDA	1073389	MESÁRIO		12	12
CIBELE CRISTINA STEFANINI RIGUETO	1294075	APOIO / MESÁRIO	6	12	18
DAYANE LEMOS DA SILVA SOUZA	1404962	MESÁRIO		12	12
EDNA GARBELOTTI	1385755	MESÁRIO		12	12
ELIANE APARECIDA DINIZ MACHADO	1170260	MESÁRIO		12	12
ELIANE PIVA CAZZARO	1097873	MESÁRIO		12	12
ELISANGELA NUNES DE OLIVEIRA	1322486	MESÁRIO		12	12
ESTER KREJCI FERREIRA	1186159	MESÁRIO		12	12
FLAVIA MARQUES DE CARVALHO	1198823	MESÁRIO		12	12
GABRIELA HELENA SANTOS ALOIZIO	1397516	MESÁRIO		12	12
GISELLI ELIAS DA SILVA	1296795	MESÁRIO		12	12

HELOISA HELENA JACINTO THEODORO	1081608	MESÁRIO		12	12
JOSE ELI MOREIRA	1302086	MESÁRIO		12	12
JOSEMIR PEDRO FERREIRA JUNIOR	1231820	MESÁRIO		12	12
JULIA RODRIGUES MAGALHAES	1335383	MESÁRIO		12	12
KUMIHO LIM	1384848	MESÁRIO		12	12
LARISSA TROMBETTA PALERMO	1273841	MESÁRIO		12	12
LIDIANE AWAIHARA	1333976	MESÁRIO		12	12
LUANA APARECIDA DINIZ SANTOS	1348965	MESÁRIO		12	12
MARCIO VINICIUS BOVO	1407104	MESÁRIO		12	12
MARIA CRISTINA ABREU SANTOS	1382373	MESÁRIO		12	12
MARIA RAILDA DA SILVA SANTOS	1237187	MESÁRIO		12	12
MARIA SILMARA ROVERAN	1119230	MESÁRIO		12	12
MARTA LIMA LEONARDO	1328344	MESÁRIO		12	12
MILENA CANTO SAE	1385348	MESÁRIO		12	12
NATALIA BONFANTE	1019325	MESÁRIO		12	12
NILSON LOPES VIEIRA	1399055	MESÁRIO		12	12
PAOLA DE ALMEIDA	1395939	MESÁRIO		12	12
RACHEL DA SILVA SANTOS	1319990	MESÁRIO		12	12
RENATA DE PAULA DA SILVA	1190610	MESÁRIO		12	12
RENATO ALBUQUERQUE DE OLIVEIRA	1061720	COORDENADOR LOCAL	5	13	18
RENATO DOMINGUES VIEIRA	1315765	MESÁRIO		12	12
RICARDO ABUD GREGORIO	653012	MESÁRIO		12	12
ROSIMEIRE INACIO	1407546	MESÁRIO		12	12
SANDRA MARIA MENDES	1113917	MESÁRIO		12	12
SHEILA VICENTE DE FREITAS	1401173	MESÁRIO		12	12
SILVIA KATIA VIEIRA COSTA	1360299	MESÁRIO		12	12
SYLVIA MODENESI BARBOSA	1280732	MESÁRIO		12	12
VALQUIRIA FABIANI	1324420	MESÁRIO		12	12
VIVIANE DE CARVALHO SILVA	1389149	MESÁRIO		12	12
WALQUIRIA DOS SANTOS COZIOLY SANTOS	1323792	MESÁRIO		12	12
YEDA KARINA NUNES DE OLIVEIRA	1385089	MESÁRIO		12	12

13. EEI/EJA DR JOÃO ALVES DOS SANTOS

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
MARIANA ASBAHR NETO	1359967	APOIO LOGÍSTICO	5		5
ALBERTO MATOS TORRANO	376868	MESÁRIO		12	12
ANA CAROLINA DA SILVA PRAZERES	1307835	MESÁRIO		12	12
ANA PAULA DA SILVA	1335405	MESÁRIO		12	12
ANGELA CARDOSO GONCALVES	1278355	MESÁRIO		12	12
CINTHIA GRAZIELA PI-GOSSO MORENO GONCALVES	1361660	MESÁRIO		12	12
CINTHIA SIMOES DOS SANTOS	1380826	MESÁRIO		12	12
CRISTIANE ATAURI	1086898	MESÁRIO		12	12
CRISTIANE DOS SANTOS LEAL	1270133	MESÁRIO		12	12
DANIELE SANTOS DE MORAIS	1297864	MESÁRIO		12	12
EDVANDA LAURENTINO DA COSTA	1199927	MESÁRIO		12	12
ELAINE GARCIA DOS SANTOS DE FARIA	1194216	MESÁRIO		12	12
ELIANE DA SILVA VIEIRA	1312030	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR		7	7
ELISANGELA REGAZOLI SUTER	1204041	MESÁRIO		12	12
FERNANDA CAVALCANTE FERREIRA	1367676	MESÁRIO		12	12
FLAVIA MARIA BELEM DA SILVA	1278622	MESÁRIO		12	12
HELOISA POLTRONIERI	1248251	MESÁRIO		12	12
HIAGO BISPO DA SILVA	1382853	MESÁRIO		12	12
ISABEL CRISTINA DE OLIVEIRA TACARAMBY	1104810	MESÁRIO		12	12
ISIS SORAYA DOS SANTOS NUNES	1291521	MESÁRIO		12	12
JANAINA CARRASCO CASTILHO	1248170	MESÁRIO		12	12

LILIAN CARVALHO LIMA	1299085	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR		7	7
LIVIA CRISTIANE PEREIRA DAL BELLO	1190911	MESÁRIO		12	12
LORENA SALOME DE CAMPOS TONHOLI	1291220	MESÁRIO		12	12
MARIA LUIZA GUERRA DE LIRA	1337394	MESÁRIO		12	12
NEUZA ROSA RODRIGUES	1387278	MESÁRIO		12	12
RENATA COELHO SALLES DE LIMA	1393235	COORDENADOR LOCAL	5	14	19
RENATA QUERIOZ DOS SANTOS	1198076	MESÁRIO		12	12
STEFANE CRISTINA PAIXAO OLIVEIRA	1241907	MESÁRIO		12	12
VANESSA DE OLIVEIRA VIANNA PINTO	1389343	APOIO LOGÍSTICO	5		5
VANIA ANDREA VIEIRA CARVALHO	1395076	MESÁRIO		12	12
VANIA FREIRE DE MENDONCA BREGA	1360981	MESÁRIO		12	12
VILMA BISPO DOS SANTOS ROCHA	1327704	MESÁRIO		12	12
WILLIAM TEIXEIRA DE SOUZA PEREIRA	1409999	MESÁRIO		12	12

14. EEI PADRE FRANCISCO SILVA

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ALETEIA DE LIMA SANTOS CORREA	1205587	MESÁRIO		12	12
ALINE CRISTINA GERALDI VASSALLO	1023624	MESÁRIO		12	12
ALINE DE ALMEIDA	1403575	MESÁRIO		13	13
ANA CAROLINA DE ARAUJO E GOES	1290738	MESÁRIO		12	12
ANA CLAUDIA DA SILVA DE PAULA	1293508	MESÁRIO		12	12
ANA FLAVIA SANTOS	1187139	MESÁRIO		12	12
ANA PAULA LUZIA DE DEUS	1069918	MESÁRIO		12	12
ANA ROSA TORQUATO BOTELHO	1031503	MESÁRIO		12	12
ANDRE MARCHESI BERSSELLI	1349520	MESÁRIO		12	12
ANDREZA RUEDA AMADEU BARBOSA	1105795	MESÁRIO		12	12
ARIADNY PICOLO DA ROCHA	1406086	MESÁRIO		12	12
CAMILLA SANTOS MENDONCA	1240595	MESÁRIO		12	12
CARLA CRISTINA DE ALMEIDA	1061640	COORDENADOR LOCAL		13	13
CINTIA YURI NISHIDA	1289748	MESÁRIO		12	12
CLOVIS CHECCHIA JUNIOR	1271148	MESÁRIO		12	12
DENISE RIZZATO	1368370	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	6	7	13
DULCE MIRIAN ZORZETON	1192949	MESÁRIO		12	12
ELISE HELENA BATISTA MOURA	1259733	MESÁRIO		12	12
EVANIR CASSIA DE OLIVEIRA FIRMINO	966134	MESÁRIO		12	12
FABIANA ADALA MORETO	1201743	MESÁRIO		12	12
FABIANA RAQUEL LEITE	1198815	MESÁRIO		12	12
FERNANDA PAULA AFONSO FABOSA	1219057	APOIO / MESÁRIO	6	12	18
GABRIELLA ELAINE FAGUNDES	1402340	MESÁRIO		12	12
GISELLE RODRIGUES VELHO	1367722	MESÁRIO		12	12
GUILHERME SILVEIRA FLAQUER	1398644	MESÁRIO		12	12
IGOR MENDONCA BREGA	1414143	MESÁRIO		12	12
JOSEANA DUARTE VIEIRA	1379682	MESÁRIO		12	12
JOSEANY OLIVEIRA SILVA	1297635	MESÁRIO		12	12
KATIA REGINA DA SILVA PINTO ROSSI	1005650	MESÁRIO		12	12
LINA YOSHIMATSU	1393723	MESÁRIO		12	12
LOIS EKAETE MORAES ITAUMAH	1395750	MESÁRIO		12	12
LUCIANA CAXIAS CREMONESE	1408712	MESÁRIO		12	12
MARCELA DIAS CORREA SILVA	1393979	MESÁRIO		12	12
MARCO ANTONIO DE OLIVEIRA	1401262	MESÁRIO		12	12

MARIA APARECIDA CAMARGO	378569	MESÁRIO		12	12
MARIA MICHAELE FORZAN ITOKADO	1272985	MESÁRIO		12	12
MARIA OLIVIA SIMS CAMPOS	1292170	MESÁRIO		12	12
MARILIA SILVEIRA FLAQUER	1366980	MESÁRIO		12	12
MARIZA KARLA MARQUES PANTANO	1385429	MESÁRIO		12	12
MONICA REGINA DE ALMEIDA GUIMARAES	1036718	MESÁRIO		12	12
NATALIA VITORIA DA SILVA TRIANDAFELIDES	1383957	MESÁRIO		12	12
NELDER AUGUSTO FERRARI	1279076	MESÁRIO		12	12
ONIRDE APARECIDA DA SILVA	1397907	MESÁRIO		12	12
RENATA FELIPE DO AMARAL BORGES	373591	MESÁRIO		12	12
RITA DE CASSIA LOPES GAMA DO PRADO	1367730	MESÁRIO		12	12
ROSANE FELIPE DO AMARAL	1030868	MESÁRIO		12	12
SAMUEL RIBEIRO DOS SANTOS NETO	1401718	MESÁRIO		12	12
SIMONE SANTOS DA SILVA FONTES	1193180	MESÁRIO		12	12
VANDERLEI APARECIDO DE JESUS NUNES JUNIOR	1378880	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	6	7	13
VANESSA PETRUZ BENEDEINI	1284827	MESÁRIO		12	12
VIVIAN ANNICCHINI FORNER GUIDI	1352954	MESÁRIO		12	12

15. EMPG PADRE JOSÉ NARCISO EHREMBERG

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ALEXSANDRA REGINA PEREIRA DA SILVA	1084232	MESÁRIO		12	12
ANA BEATRIZ DOMINGOS SOARES	1382985	MESÁRIO		12	12
ANA CRISTINA LIMA BARBOSA	1188569	MESÁRIO		12	12
ANA PAULA ZANCO CARRIERO	1190369	MESÁRIO		12	12
ANNA CLAUDIA SALES VARANI	1348175	MESÁRIO		12	12
BEATRIZ LEITE FIGUEIREDO	1246070	MESÁRIO		12	12
BRUNA ZAGO DE CASTRO	1369598	MESÁRIO		12	12
CAROLINA BETIOLI RIBEIRO FISCH	1248006	MESÁRIO		12	12
CAROLINA PORCARI VIOTTO	1383124	MESÁRIO		12	12
CELSO LUIS DE MORAES	1211714	MESÁRIO		12	12
DAIANE FERRARI BARBAN VICENTE	1401513	MESÁRIO		12	12
DANIEL FERRAZ DE MENDONÇA GRAZIANO	1383248	MESÁRIO		12	12
DEBORAH FERRAZ NEIVA GONTIGO	1393995	MESÁRIO		12	12
DIEGO VILANOVA RODRIGUES	1365835	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR		13	13
ELISABETH DE MORAES GARCIA CUESTA	1205161	MESÁRIO		12	12
FATIMA APARECIDA RIBEIRO GONCALVES GENARI	1219146	MESÁRIO		12	12
GEYSA FERNANDA DE ALMEIDA	1352601	MESÁRIO		12	12
GISELI JANCOSKI FLORIANO	1360167	MESÁRIO		12	12
GUILHERME YAMAMOTO	1395017	MESÁRIO		12	12
HELICA SILVA CARMO GOMES	1188240	MESÁRIO		12	12
JOYCE FERREIRA TONON	1327828	MESÁRIO		12	12
JULLY LIEBL	1401432	MESÁRIO		12	12
LUIS FERNANDO FURLANETO GRACA	1219723	COORDENADOR LOCAL	6	13	19
LUIZ FILIPE DE MACEDO BARTOLETI	1336410	MESÁRIO		12	12
MARILIA CAMARGO DA SILVA ARAUJO	1411950	MESÁRIO		12	12
MICHELE WOLF KOMURO	1384686	MESÁRIO		12	12
PEDRO DOVAL RODRIGUES BARBOSA	1279246	MESÁRIO		12	12
PRISCILA BORGES DOS SANTOS	1316346	MESÁRIO		12	12
RENATA DOS SANTOS FERREIRA	1272969	MESÁRIO		12	12
TAMARA DE OLIVEIRA BERNARDES	1353705	MESÁRIO		12	12

WANIA CAROLINE SIMAO BENTO	1295853	MESÁRIO		12	12
----------------------------	---------	---------	--	----	----

16. EMEI AGOSTINHO PATTARO

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ADRIANA BONIN	1283898	MESÁRIO		12	12
ALEX SANDRA JANE ANDRADE NEVES	1221108	MESÁRIO		12	12
ANDRE PIAU VIEIRA	1402315	MESÁRIO		12	12
ANDREA CRISTINA BARBERO MOREIRA	1382845	COORDENADOR LOCAL	6	13	19
DANIEL GIORGI REIS	1261940	MESÁRIO		12	12
DJENNANE MOREIRA DE SA	284815	MESÁRIO		12	12
FABIO CUNHA RIZZA DE OLIVEIRA	1394770	MESÁRIO		12	12
GRAZIELA ZANCHETTA MINGATI	1382276	MESÁRIO		12	12
JADY ARIELE CAVALCANTI RUAS	1402714	MESÁRIO		12	12
JESSICA GARCIA DE LIMA LOPES	1312529	MESÁRIO		12	12
JULIANA RAMOS GOVEA	1291491	MESÁRIO		12	12
LUCIANA SQUARIZI ANDRADE LIMA	1097393	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	6	13	19
MARCELA FERNANDA ESTEVES	1333526	MESÁRIO		12	12
MARIANA APARECIDA BEATRIZ DOS SANTOS	1313290	MESÁRIO		12	12
MARIANA GONCALVES DE LIMA	1402625	MESÁRIO		12	12
MAURICIO ESPOSITO	1377353	MESÁRIO		12	12
PATRICIA LEMOS SILVEIRA	1084267	MESÁRIO		12	12
PRISCILA CAMPINHO DOS REIS	1384058	MESÁRIO		12	12
RAFAEL MITSURU YASUDA	1403443	MESÁRIO		12	12
SAMARA SILVA ROCHA	1380184	MESÁRIO		12	12
TANIA DUQUE LOPES	1392522	MESÁRIO		12	12
VERA DE ALMEIDA	1088335	APOIO LOGÍSTICO	5		5
WESLEY BARBOSA SOUSA DE CARVALHO	1393030	MESÁRIO		12	12

17. EMEF EDSON LUIZ LIMA SOUTO

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ALINE APARECIDA AKAMINE	1354299	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	6	14	20
CARLOS ROBERTO BERTIM	1189182	MESÁRIO		13	13
CRISTIANE APARECIDA VICENTE DE OLIVEIRA	1387294	MESÁRIO		13	13
CYNTHIA BAUAB FABRÍCIO D'ESTEFANO	1296280	MESÁRIO		13	13
DANIELA GOBBO DONADON	1361740	MESÁRIO		13	13
EDNEA APARECIDA BUENO	994014	MESÁRIO		13	13
ENEIDA LAZZARINI DE CASTRO	1203770	MESÁRIO		13	13
ERICA BARBOSA SIMIONI	1188127	MESÁRIO		13	13
ERICA FERREIRA FACIONI	1369199	MESÁRIO		13	13
FERNANDO BOTELHO LOURENCO	1380923	MESÁRIO		13	13
GABRIELA TELES FERNANDES BARRETO	1360337	MESÁRIO		13	13
GISELE STRAATMANN	1265750	MESÁRIO		13	13
JULIANA MARIA TOZZO	1370162	MESÁRIO		13	13
KEISSIANE SANTOS NAZATO	1359207	MESÁRIO		13	13
MARIA EMILIA RODRIGUES DE CASTRO	1380338	MESÁRIO		13	13
MARIA ROSANGELA DOS SO	1069128	MESÁRIO		13	13
MARIANA DE LIMA MENDES	1386697	MESÁRIO		13	13
NATAN POLO DE CAMARGO	1395297	MESÁRIO		13	13
NATHALIA CECCATTO TEIXEIRA DE CAMARGO	1257374	MESÁRIO		13	13
NELMA GOMES DA SILVA NOVAIS	1220039	MESÁRIO		13	13
POLLYANNA GARCIA GERALDO FECCHI	1191870	MESÁRIO		13	13
RAPHAELA IANACONI DI DARIO	1368508	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	6	14	20

RODRIGO GONCALVES MARTINS	1399276	MESÁRIO		13	13
RODRIGO MARCURA	1290053	MESÁRIO		13	13
RODRIGO NERIS	1215094	COORDENADOR LOCAL	6	14	20
ROSEMEIRE CARDOSO DE PAIVA	1114832	MESÁRIO		13	13
SANDRA FELICIANO	1316788	MESÁRIO		13	13
SILVANA DA SILVA DUARTE SILVEIRA	1293320	MESÁRIO		13	13
THIAGO ANTONIO FELIPE	1396021	MESÁRIO		13	13
VINICIUS GABRYEL PIOVESAN EVARISTO	1414593	MESÁRIO		13	13
VIVIANI DOMINGOS CASTRO	1300415	MESÁRIO		13	13

18. EMEF PROFA. DULCE BENTO NASCIMENTO					
NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ALESSANDRA HELENA CAIRES MONTESINO	370797	MESÁRIO		12	12
ALINE TAKANO PEROZZO	1365100	APOIO LOGÍSTICO	5		5
ANA LUCIA BATALHA SALVATORE	1367544	MESÁRIO		12	12
ANDREA SANDRA DE CARVALHO	1259628	MESÁRIO		12	12
ANTONIO CARLOS LANA RIBEIRO	1075527	MESÁRIO		12	12
BEATRIZ FOGARIN LEONARDO	1398458	MESÁRIO		12	12
BIANCA RANGEL FERNANDES	1291599	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR		12	12
EDNA SACCO	1278959	MESÁRIO		12	12
FERNANDO HENRIQUE ABRAO DA ROSA	1369245	MESÁRIO		12	12
FILIPE LOPES MULATO	1410768	MESÁRIO		12	12
GISELLEN PASSOS AMENO FERRO ROSSATO	1344048	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	5	12	17
JULIA SANTOS DE FARIA	1360973	MESÁRIO		12	12
LEONARDO MINGRONE ZAN	1359436	MESÁRIO		12	12
MARCOS ZACCARIAS FARHAT JR	1215329	COORDENADOR LOCAL	6	13	19
MARIA DA PENHA RODRIGUES LOUREIRO	1383051	MESÁRIO		12	12
MATHEUS RIBOLI FAVORO	1388665	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR		12	12
PAULO CEZAR DOS SANTOS CARRIEIRO	1392921	MESÁRIO		12	12
REGIANE FREITAS ALVES DE CARVALHO	1227920	MESÁRIO		12	12
SANDRA REGINA VENTILII RAMALHO	1383582	MESÁRIO		12	12
VANDERLI MARIA BARBOSA DOS SANTOS	1186990	MESÁRIO		12	12
VINICIUS ABRANTES DE SOUZA	1386271	MESÁRIO		12	12

19. EMEI RECANTO DA ALEGRIA					
NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ANA PAULA ALVES QUINTELA QUEIROZ	1406442	MESÁRIO		12	12
ANNA PAOLA TORRIZI STOPPA	1204254	MESÁRIO		12	12
EDNEIA MARIANE POMPEU RODRIGUES DE ALMEIDA	1402765	MESÁRIO		12	12
JULIA DE LIMA QUADRADO	1396846	MESÁRIO		12	12
JULIANA MARIA GONCALVES	1388533	MESÁRIO		12	12
LIVIA HELENA TERRA E SOUZA	1298542	MESÁRIO		12	12
LUCIANA HELENA DOS SANTOS	1296680	MESÁRIO		12	12
MARTA SANTANA COMERIO	1197010	RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ESCOLAR	5	13	18
PATRICIA CRISTIANE BERNARDI	1297325	MESÁRIO		12	12
PRISCILLA ALENCAR VIEIRA	1353624	MESÁRIO		12	12
SILVIA REGINA CASAO CAVINATO	1085140	COORDENADOR LOCAL	6	13	19
THAIS BRITO NASCIMENTO JARDIM	1396234	MESÁRIO		12	12

OUTROS

NOME COMPLETO	MATRÍCULA	FUNÇÃO	HORAS TRABALHADAS (SÁBADO)	HORAS TRABALHADAS (DOMINGO)	TOTAL DE HORAS TRABALHADAS
ELISABETE TADA	1332066	AJUDANTE	5	6	11
FERNANDO HENRIQUE MARTINS	1191489	COORDENAÇÃO GERAL		18	18
FERNANDO MORYA	1288911	MOTORISTA	6	6	12
GIOVANNA PUOSSO LABBATE	1271792	COORDENAÇÃO GERAL		18	18
ISABELA NUNES NAKAO	1372467	AJUDANTE	4	5	9
JOSE DA SILVA	976423	MOTORISTA	8		8
LARISSA SOARES DE ALMEIDA	1384422	AJUDANTE	4	5	9
LINCOLN CEZAR COSTA	371785	APOIO LOGÍSTICO		12	12
MARCIO ANTONIO ROSA	1387030	AJUDANTE	5	6	11
MARCIO HENRIQUE DA SILVA	1384783	AJUDANTE	5	5	10
MARCO ANTONIO DAS CHAGAS	382728	MOTORISTA		13	13
MARCOS BIDUTTI	1085042	MOTORISTA	5	16	21
MARIA JOSE GEREMIAS	954160	COORDENAÇÃO GERAL		18	18
MONICA RAFFUL	1313398	AJUDANTE	5	4	9
ROBSON TOLEDO	1061828	MOTORISTA	8		8
RODRIGO CESAR ROSSI	1321323	AJUDANTE	5		5
VINICIUS PAZZOTO	1104926	MOTORISTA	7	17	24

Campinas, 16 de novembro de 2023

MARIA ANGÉLICA BOSSOLANE BATISTA
Presidente do CMDCA

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE COMUNICADO ELEIÇÕES CONSELHEIROS TUTELARES GESTÃO 2024-2028

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Campinas/SP, no uso de sua competência atribuída pela Lei Municipal nº 6.574 de 19 de outubro de 1991 e alterada pelas Leis 8.484/95 e 14.697/13, atendendo ao disposto na Lei Federal nº 8.069 de 13 de Julho de 1990, Leis Municipais nº 13.510, de 14.461 de 26 de outubro de 2012, e da Resolução CONANDA nº 231/2022, e considerando o disposto no Edital nº 001/2022, publicado no Diário Oficial do Município de 07 de dezembro de 2022, que trata da convocação para eleições de conselheiros tutelares, com as alterações estipuladas pelos Editais 001, 002 e 003 de 2023, publicado no Diário Oficial do Município nos dias 23/01, 22/02 e 31/03, respectivamente, faz publicar este Comunicado nos seguintes termos:

Art. 1º Informa que a segunda etapa do curso de formação inicial dos 60 (sessenta) conselheiros tutelares eleitos (titulares e suplentes), acontecerá nos dias 21 a 24/11/2023, das 18h00 às 22h00, no prédio situado na Rua General Câmara, 177 - Centro, Campinas - SP, (Obra Social São João Bosco), sendo de participação obrigatória, com o mínimo de 80% de frequência requisito imprescindível à posse.

Campinas, 16 de novembro de 2023

MARIA ANGÉLICA BOSSOLANE BATISTA
Presidente do CMDCA

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE RESOLUÇÃO Nº 032/2023

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente / CMDCA - Campinas, criado pela Lei Municipal nº 6574 de 19 de julho de 1991 e alterada pela Lei Municipal nº 14.697 de 07 de outubro de 2013, no âmbito de sua competência legal, conforme deliberação em reunião ordinária de 14 de novembro de 2023,

RESOLVE:

APROVAR: O Balancete Contábil do FMDCA do mês de agosto de 2023.

Campinas, 16 de novembro de 2023

MARIA ANGÉLICA BOSSOLANE BATISTA
Presidente do CMDCA

SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

CADASTRAMENTO Nº 001/2022 - "EXPOSITORES EXTERNOS PARA PARTICIPAÇÃO NOS EVENTOS PREVISTOS NO CALENDÁRIO ANUAL DA FEIRA CULTURAL DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA - FEIRA HIPPIE"

COMUNICADO

Processo Administrativo SEI: PMC.2022.00047676-35

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Objeto: O presente edital destina-se a cadastrar Expositores Externos para participação nos eventos previstos no calendário anual da Feira Cultural do Centro de Convivência - Feira Hippie, para movimentar a economia local e prestigiar os expositores credenciados e convidados, bem como engrandecer as festas culturais.

Em atendimento ao item 10 e subitens 10.1 a 10.5 do Edital de "Cadastro nº 001/2022 de Expositores Externos para participação nos eventos previstos no calendário anual da Feira Cultural do Centro de Convivência - Feira Hippie", comunicamos as datas de realização das avaliações e testes dos inscritos do período de 04 de agosto de 2023 à 30 de setembro de 2023, conforme segue:

A) Categoria: Artesanatos

Data: 27/11/2023 (segunda-feira) - Horário: 10hs

- Luciana Maria Danna Terrin - inscrição nº 231

- Angélica Alcântara - inscrição nº 233

- Cleice Silva - inscrição nº 237

- Mariana Rocha de Amaral Inocêncio - inscrição nº 244

- Arnaldo César Camargo - inscrição nº 247
 - David Felipe Rodrigues Pereira da Silva - inscrição nº 250

B) Categoria: Antiguidades, Coleccionismo, Produtos Vintages e Brechós Históricos

Data: 27/11/2023 (segunda-feira) - Horário: 10hs
 - Paulo Henrique Baena de Moraes - inscrição nº 239

C) Categoria: Costuras Criativas - Subcategoria: Roupas de Cama, Mesa, Banho e Cozinha

Data: 27/11/2023 (segunda-feira) - Horário: 10hs
 - Domênica Odila Fidelis Andrade 17281617895 - inscrição nº 240

D) Categoria: Bem estar, esotéricos e holísticos - Modalidades: Serviços

Data: 27/11/2023 (segunda-feira) - Horário: 10hs
 - Meire Christian Costa - inscrição nº 249

E) Categoria: Comidas de Rua

Data: 27/11/2023 (segunda-feira) - Horário: 10hs
 - Raquel Rodrigues Matsune - inscrição nº 252

As avaliações e os testes serão realizados na Estação Cultura, localizada na Praça Marechal Floriano Peixoto, s/nº - Centro - Campinas/SP.
 Campinas, 16 de novembro de 2023

COMISSÃO ADMINISTRATIVA

REINALDO DOS SANTOS
 MEMBRO

SANDRA REGINA PERES
 MEMBRO

EXPEDIENTE DESPACHADO PELA SENHORA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

Processo: PMC.2022.00033410-14

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Referência: Pregão Eletrônico nº 376/2022

Objeto: Registro de Preços de serviços de infraestrutura para eventos (palcos e passarela)

Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, ao disposto no artigo 8º do Decreto Municipal nº 21.874 de 30 de dezembro de 2021 e ao documento SEI nº 9567569, AUTORIZO a despesa no valor total de R\$ 5.860,18 (cinco mil oitocentos e sessenta reais e dezoito centavos), a favor da empresa MLC LOCAÇÕES, PRODUÇÕES E EVENTOS EIRELI, referente ao item 1 da Ata de Registro de Preços nº 033/2023.

Publique-se na forma da lei.

Campinas, 16 de novembro de 2023

ALEXANDRA CAPRIOLI DOS SANTOS FONTOLAN
 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

EDITAL DE PREMIAÇÃO Nº 03/2023 - PRÊMIO INCENTIVO E RECONHECIMENTO CULTURAL - EDITAL DE PREMIAÇÃO PARA AGENTES CULTURAIS COM RECURSOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 195/2022 (LEI PAULO GUSTAVO)

JULGAMENTO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

Processo Administrativo SEI: PMC.2023.00094446-64

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Fundamento Legal: Lei Complementar nº 195/2022, no Decreto Federal nº 11.525/2023 e no Decreto Federal nº 11.453/2023

Objeto: O presente edital destina-se a seleção de agentes culturais das "Demais Áreas Culturais" que tenham prestado relevante contribuição ao desenvolvimento artístico ou cultural do Município de Campinas.

I. DAS PRELIMINARES

Trata-se de recurso administrativo interposto pelos Agentes Culturais Ana Luísa Farina Souto, Camila Roberta de Souza, Andrea Aparecida de Jesus Mendes, Irislene Camelo Prando e Huli de Paula Balász, nos autos do processo SEI nº PMC.2023.00094446-64, com fulcro no subitem 9.7 do edital, o qual se insurgiu contra a decisão da Comissão de Seleção e contra o **RESULTADO PROVISÓRIO DE ANÁLISE DE MÉRITO**, publicado no Diário Oficial do Município, edição do dia 07 de novembro de 2023.

II - DA ADMISSIBILIDADE

1. Agente Cultural: Ana Luísa Farina Souto

O recurso foi enviado, por meio do www.portalcultura.campinas.sp.gov.br/editais, tempestivamente.

O recorrente possui legitimidade para interpor recurso administrativo, posto que é Agente Cultural é inscrito, conforme consta no Resultado Provisório de Análise de Mérito.

2. Agente Cultural: Camila Roberta de Souza

O recurso foi enviado, por meio do www.portalcultura.campinas.sp.gov.br/editais, tempestivamente.

O recorrente possui legitimidade para interpor recurso administrativo, posto que é Agente Cultural é inscrito, conforme consta no Resultado Provisório de Análise de Mérito.

3. Agente Cultural: Andrea Aparecida de Jesus Mendes

O recurso foi enviado, por meio do www.portalcultura.campinas.sp.gov.br/editais, tempestivamente.

O recorrente possui legitimidade para interpor recurso administrativo, posto que é Agente Cultural é inscrito, conforme consta no Resultado Provisório de Análise de Mérito.

4. Agente Cultural: Irislene Camelo Prando

O recurso foi enviado, por meio do www.portalcultura.campinas.sp.gov.br/editais, tempestivamente.

O recorrente possui legitimidade para interpor recurso administrativo, posto que é o proponente, não consta no Resultado Provisório de Análise de Mérito.

5. Agente Cultural: Irislene Camelo Prando

O recurso foi enviado, por meio do www.portalcultura.campinas.sp.gov.br/editais, tempestivamente.

O recorrente possui legitimidade para interpor recurso administrativo, posto que é o proponente, não consta no Resultado Provisório de Análise de Mérito.

6. Agente Cultural: Huli de Paula Balász

O recurso foi enviado, por meio do www.portalcultura.campinas.sp.gov.br/editais, tempestivamente.

O recorrente possui legitimidade para interpor recurso administrativo, posto que é Agente Cultural é inscrito, conforme consta no Resultado Provisório de Análise de Mérito.

III - DAS RAZÕES DO RECORRENTE

Os Agentes Culturais recorrentes, ao tomarem ciência da publicação do Resultado Provisório de Análise de Mérito, conforme publicação no Diário Oficial do Município de Campinas de 07 de novembro de 2023, interpuseram recurso pelas seguintes razões, em síntese:

1. Agente Cultural: Ana Luísa Farina Souto

Agente Cultural argumenta sobre a desclassificação da sua inscrição de Pessoa Jurídica inscrita no Município de Campinas com menos de 2 (dois) anos.

2. Agente Cultural: Camila Roberta de Souza

Agente Cultural argumenta sobre a desclassificação da sua inscrição na Categoria Incentivo Cultural.

3. Agente Cultural: Andrea Aparecida de Jesus Mendes

Agente Cultural argumenta sobre a resultado do pontos bônus, não sendo acrescido os 20 pontos relativos a linha E.

4. Agente Cultural: Irislene Camelo Prando

Agente Cultural solicita ajuda de custo mensal para pagar o local alugado das atividades.

5. Agente Cultural: Irislene Camelo Prando

Agente Cultural solicita ajuda de custo mensal para pagar o local alugado das atividades.

6. Agente Cultural: Huli de Paula Balász

Agente Cultural argumenta sobre a desclassificação da sua inscrição na Categoria Incentivo Cultural.

IV - DA ANÁLISE DO RECURSO ADMINISTRATIVO

1. Agente Cultural: Ana Luísa Farina Souto

A Comissão Administrativa verificou e a desclassificação está de acordo com o subitem 3.1 do edital.

2. Agente Cultural: Camila Roberta de Souza

A Comissão Administrativa verificou e a desclassificação está de acordo com o subitem 3.1 do edital.

3. Agente Cultural: Andrea Aparecida de Jesus Mendes

A Comissão Administrativa verificou e somatória dos pontos e não foi acrescido os 20 pontos relativos a linha E.

4. Agente Cultural: Irislene Camelo Prando

A Comissão Administrativa verificou e não consta inscrição para a Agente Cultural citada.

5. Agente Cultural: Irislene Camelo Prando

A Comissão Administrativa verificou e não consta inscrição para a Agente Cultural citada.

6. Agente Cultural: Huli de Paula Balász

A Comissão Administrativa verificou e a desclassificação está de acordo com o Anexo III - Critério A.

V - DA CONCLUSÃO

Diante de todo o exposto, o Comitê de Acompanhamento da Execução da Lei Paulo Gustavo decidiu:

1. Agente Cultural: Ana Luísa Farina Souto

CONHECER o recurso administrativo apresentado e, no mérito, NEGAR PROVIMENTO.

2. Agente Cultural: Camila Roberta de Souza

CONHECER o recurso administrativo apresentado e, no mérito, NEGAR PROVIMENTO.

3. Agente Cultural: Andrea Aparecida de Jesus Mendes

CONHECER o recurso administrativo apresentado e, no mérito, DAR PROVIMENTO.

4. Agente Cultural: Irislene Camelo Prando

CONHECER o recurso administrativo apresentado e, no mérito, NEGAR PROVIMENTO.

5. Agente Cultural: Irislene Camelo Prando

CONHECER o recurso administrativo apresentado e, no mérito, NEGAR PROVIMENTO.

6. Agente Cultural: Huli de Paula Balász

CONHECER o recurso administrativo apresentado e, no mérito, NEGAR PROVIMENTO.

Publique-se e encaminhe à Comissão de Administração para as demais providências.
 Campinas, 14 de novembro de 2023

COMITÊ DE ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DA LEI PAULO GUSTAVO

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO

RODRIGO NASCIMENTO

ROSANGELA DA GLÓRIA NOVAES REIS

SANDRA REGINA PERES

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL

CELSO AUGUSTO PALERMO

REBECA RIBEIRO GOMES

RODRIGO DIAZ DIAZ

EXPEDIENTE DESPACHADO PELA SENHORA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

Processo: PMC.2023.00008789-04

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Referência: Pregão Eletrônico nº 147/2023

Objeto: Registro de Preços de alimentos preparados (Kit Lanche)

Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, ao disposto no artigo 8º do Decreto Municipal nº 21.874 de 30 de dezembro de 2021 e ao documento SEI n.º 9578943, AUTORIZO a despesa no valor total de R\$ 600,00 (seiscentos reais), a favor da empresa MANEQUINHO DE CAMPINAS - ROTISSERIE E PANIFICADORA LTDA, referente ao item 2 da Ata de Registro de Preços nº 454/2023. Publique-se na forma da lei.

Campinas, 16 de novembro de 2023

ALEXANDRA CAPRIOLI DOS SANTOS FONTOLAN
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

EXPEDIENTE DESPACHADO PELA SENHORA PRESIDENTE DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA À CULTURA

Processo: PMC.2022.000090831-14

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Referência: Pregão Eletrônico nº 048/2023

Objeto: Registro de Preços de serviços de infraestrutura para eventos

Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, ao disposto no artigo 8º do Decreto Municipal nº 18.099/2013 e ao documento SEI n.º 9514448, AUTORIZO a despesa no valor total de R\$ 1.153,00 (um mil cento e cinquenta e três reais), a favor da empresa FLAVIO JARDIM PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA, referente aos itens 50, 54 e 56 da Ata de Registro de Preços nº 265/2023. Publique-se na forma da lei.

Campinas, 16 de novembro de 2023

ALEXANDRA CAPRIOLI DOS SANTOS FONTOLAN
PRESIDENTE DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA À CULTURA

EXPEDIENTE DESPACHADO PELA SENHORA PRESIDENTE DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA À CULTURA

Processo: PMC.2022.000090831-14

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Referência: Pregão Eletrônico nº 048/2023

Objeto: Registro de Preços de serviço de infraestrutura para eventos

Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, ao disposto no artigo 8º do Decreto Municipal nº 18.099/2013 e ao documento SEI n.º 9516689, AUTORIZO a despesa no valor total de R\$ 720,00 (setecentos e vinte reais), a favor da empresa VB ESTRUTURAS TEMPORARIAS LTDA, referente aos itens 2, 4 e 8 da Ata de Registro de Preços nº 264/2023. Publique-se na forma da lei.

Campinas, 16 de novembro de 2023

ALEXANDRA CAPRIOLI DOS SANTOS FONTOLAN
PRESIDENTE DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA À CULTURA

EXPEDIENTE DESPACHADO PELA SENHORA PRESIDENTE DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA À CULTURA

Processo: PMC.2022.000072040-11

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Referência: Pregão Eletrônico nº 006/2023

Objeto: Registro de Preços de serviços de segurança especializada desarmada, segurança brigadista, atestado de brigadista de incêndio e plano de emergência

Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, ao disposto no artigo 8º do Decreto Municipal nº 18.099/2013 e ao documento SEI n.º 9516764, AUTORIZO a despesa no valor total de R\$ 5.434,00 (cinco mil quatrocentos e trinta e quatro reais), a favor da empresa LASTROSEG SEGURANÇA PRIVADA LTDA, referente aos itens 1 e 2 da Ata de Registro de Preços nº 136/2023. Publique-se na forma da lei.

Campinas, 16 de novembro de 2023

ALEXANDRA CAPRIOLI DOS SANTOS FONTOLAN
PRESIDENTE DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA À CULTURA

EXPEDIENTE DESPACHADO PELA SENHORA PRESIDENTE DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA À CULTURA

Processo: PMC.2022.00065770-94

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Referência: Pregão Eletrônico nº 002/2023

Objeto: Registro de Preços de serviços de infraestrutura para eventos da Orquestra Sinfônica Municipal de Campinas.

Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, ao disposto no artigo 8º do Decreto Municipal nº 18.099/2013 e ao documento SEI n.º 9516217, AUTORIZO a despesa no valor total de R\$ 16.000,00 (dezesseis mil reais), a favor da empresa MLC LOCAÇÕES, PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA, referente ao item 1 da Ata de Registro de Preços nº 111/2023. Publique-se na forma da lei.

Campinas, 16 de novembro de 2023

ALEXANDRA CAPRIOLI DOS SANTOS FONTOLAN
PRESIDENTE DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA À CULTURA

EXPEDIENTE DESPACHADO PELA SENHORA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

Processo: PMC.2022.00083915-75

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Referência: Pregão Eletrônico nº 003/2023

Objeto: Registro de Preços de serviços de sistemas de iluminação, sonorização e geradores para eventos

Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, ao disposto no artigo 8º do Decreto Municipal nº 21.874 de 30 de dezembro de 2021 e ao documento SEI n.º 9573869, AUTORIZO a despesa no valor total de R\$ 38.029,99 (trinta e oito mil vinte e nove reais e noventa e nove centavos), sendo R\$ 12.600,00 (doze mil e seiscentos reais) a favor da empresa EXON EVENTOS LTDA, referente ao item 9 da Ata de Registro de Preços nº 158/2023 e, R\$ 25.429,99 (vinte e cinco mil quatrocentos e vinte e nove reais e noventa e nove centavos) a favor da empresa MLC

LOCAÇÕES, PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA, referente aos itens 3 e 6 da Ata de Registro de Preços nº 156/2023.

Publique-se na forma da lei.

Campinas, 16 de novembro de 2023

ALEXANDRA CAPRIOLI DOS SANTOS FONTOLAN
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

CONSELHO DE DEFESA DO PATRIMÔNIO CULTURAL DE CAMPINAS - CONDEPACC CONVOCAÇÃO

A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, através da Presidente do CONDEPACC, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei 16.366 de 6 de abril de 2023, torna pública a convocação da 530ª reunião ordinária do egrégio colegiado CONDEPACC, conforme segue:

23 de novembro de 2023

9 horas

Audatório do Planetário de Campinas (Lagoa do Taquaral), Av. Heitor Pentead, s/nº

Pauta:

SEI PMC.2023.00111298-78

SEI PMC.2023.00014398-66

SEI PMC.2022.00097338-44

Campinas, 16 de novembro de 2023

ALEXANDRA CAPRIOLI DOS SANTOS FONTOLAN
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO, PRESIDENTE DO CONDEPACC

RATIFICAÇÃO

Processo Administrativo: PMC.2023.0010377-16

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo - Departamento de Cultura.

Objeto: Contratação da empresa NESCAU PRODUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ nº 09.911.270/0001-29, representante legal do artista VOU PRO SERENO, junto à Prefeitura Municipal de Campinas, para 01 apresentação artística no evento Consciência Negra.

Diante dos elementos constantes no presente protocolado em especial, dos pareceres da Secretaria Municipal de Justiça, com viabilidade da contratação direta conforme SEI doc. n.º 9549764 e já sanados os apontamentos conforme doc.n.º 9577384 e 9577424, com a competência do Decreto Municipal n.º 21.874/2021, RATIFICO a contratação da empresa NESCAU PRODUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ nº 09.911.270/0001-29, representante legal do artista VOU PRO SERENO, junto à Prefeitura Municipal de Campinas, conforme SEI doc n.º 9190390 com fundamento no artigo 74, inciso II, da Lei Federal 14.133/2021 pelo valor de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais) onerando em sua integralidade as dotações do presente exercício, consoante aprovado pelo Comitê Gestor no documento SEI n.º 9524910.

Publique-se nos termos da Lei. Encaminhe-se:

1 - À Secretaria de Administração, para a numeração da contratação em livro próprio, e a seguir, devolva-se a esta Secretaria Municipal de Cultura e Turismo para as demais providências e acompanhamento, ressaltando que a formalização dar-se-á pela emissão da respectiva Nota de Empenho, o que é permitido nos termos do art. 95, "caput" da Lei de Licitações e Contratos, e

2 - Retorne o processo à esta Secretaria, para as demais medidas e acompanhamento de sua execução.

Campinas, 16 de novembro de 2023

ALEXANDRA CAPRIOLI DOS SANTOS FONTOLAN
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

EXPEDIENTE DESPACHADO PELA SENHORA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

Processo: PMC.2022.00090831-14

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Referência: Pregão Eletrônico nº 048/2023

Objeto: Registro de Preços de serviços de infraestrutura para eventos

Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, ao disposto no artigo 8º do Decreto Municipal nº 21.874 de 30 de dezembro de 2021 e ao documento SEI n.º 9580216, AUTORIZO a despesa no valor total de R\$ 53.640,00 (cinquenta e três mil seiscentos e quarenta reais), sendo R\$ 40.740,00 (quarenta mil setecentos e quarenta reais) a favor da empresa FLAVIO JARDIM PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA, referente aos itens 49, 53 e 55 da Ata de Registro de Preços nº 265/2023, R\$ 2.700,00 (dois mil e setecentos reais) a favor da empresa LOCATEN-DAS PRODUÇÕES LTDA, referente ao item 51 da Ata de Registro de Preços nº 266/2023 e, R\$ 10.200,00 (dez mil e duzentos reais) a favor da empresa VB ESTRUTURAS TEMPORARIAS LTDA, referente aos itens 1, 3, 7 e 35 da Ata de Registro de Preços nº 264/2023. Publique-se na forma da lei.

Campinas, 16 de novembro de 2023

ALEXANDRA CAPRIOLI DOS SANTOS FONTOLAN
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

EXPEDIENTE DESPACHADO PELO SENHOR SECRETÁRIO ADJUNTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO, RESPONDENDO INTERINAMENTE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo: PMC.2023.00059951-35

AMIL: 548/2023

Dispensa de Licitação - AUDESP: 950/2023

Solicitação de Compra: 004019/2023 e 004023/2023

Interessado: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Tecnologia e Inovação

Objeto: Aquisição de microcomputadores novos e sem uso anterior, idênticos dentro de cada item, de uso corporativo, de acordo com as especificações técnicas definidas no Termo de Referência.

Diante do valor a ser utilizado para a contratação de empresa especializada para a prestação de Aquisição de microcomputadores novos e sem uso anterior, idênticos dentro de cada item, de uso corporativo, de acordo com as especificações técnicas

definidas conforme Termo de Referência, a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Tecnologia e Inovação, de acordo com o Artigo 75, inciso II da Lei Federal 14.133, de 1º de abril de 2021 e suas alterações, e ao disposto no Decreto Municipal nº. 21.874/202, AUTORIZO a despesa no valor total de R\$ 55.008,27 (Cinquenta e cinco mil e oito reais e vinte e sete centavos) a favor da empresa MICROWARE ENGENHARIA DE SISTEMAS LTDA, CNPJ 08.615.859/0001-17 com os recursos do Tesouro Municipal.

Publique-se na forma da lei. Após encaminhar à Coordenadoria Administrativa Financeira para a emissão da nota de empenho.

Campinas, 16 de novembro de 2023
GUSTAVO ALVES DE OLIVEIRA BOCCALETTI
 RESPONDENDO PELA SECRETARIA

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA NAED SUL Nº056, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

O Representante Regional da Secretaria Municipal de Educação/Núcleo de Ação Educativa Descentralizada Sul, com fundamento no Inciso III, Art. 3º da Resolução SME/Fumec nº 04, de 18 de julho de 2007, no Art. 12 da Resolução SME nº 15, de 13 de setembro de 2022, e

CONSIDERANDO o disposto no Comunicado SME nº 193, de 15 de dezembro de 2022;

CONSIDERANDO o Decreto nº 3.101, de 20 de fevereiro de 1968;
 CONSIDERANDO o Decreto nº 4.532, de 27 de setembro de 1974;
 CONSIDERANDO o Decreto nº 13.177, de 29 de junho de 1999;
 CONSIDERANDO o Decreto nº 4.394, de 02 de janeiro de 1974;
 CONSIDERANDO a Portaria do Diretor Regional de Ensino de Campinas, Portaria DRE s/nº, de 24 de junho de 1992;

CONSIDERANDO a Portaria Conjunta dos Dirigentes Regionais de Ensinos das Diretorias de Ensino Campinas Leste e Oeste s/nº, de 30 de novembro de 1999;

CONSIDERANDO a Portaria SME nº 69, de 31 de outubro de 2018, que homologa o Regimento Escolar Comum das Unidades Educacionais da Rede Municipal de Ensino de Campinas;

CONSIDERANDO o contido no processo SEI PMC.2023.00041487-49, RESOLVE:

Art. 1º Homologar o Projeto Pedagógico/2023 da Escola Municipal de Ensino Fundamental, EMEF PRESIDENTE HUMBERTO DE ALENCAR CASTELO BRANCO, situada na Rua Santa Rita do Passa Quatro, nº 833, Jardim Nova Europa, no Município de Campinas, Estado de São Paulo, abrangida pelo Sistema Municipal de Ensino de Campinas, para atendimento de aluno(a)s na educação básica no:

I - Ensino Fundamental Anos Iniciais (1º ao 5º ano);
 II - Ensino Fundamental Anos Finais (6º ao 9º ano);

Parágrafo único. O Projeto Pedagógico tem validade de quatro anos e deve ser atualizado conforme diretrizes da SME publicadas anualmente por meio de Comunicado próprio.

Art. 2º O Projeto Pedagógico é o documento que registra o compromisso público da comunidade escolar em aperfeiçoar, continuamente, a educação ofertada na escola e, em atendimento ao disposto no Art. 18 da Resolução SME nº 15 de 2022, após sua homologação está disponível para consulta pública no endereço eletrônico <https://educa.campinas.sp.gov.br/consulte-o-projeto-pedagogico-das-escolas-da-sme>.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao início do ano letivo de 2023.

Campinas, 16 de novembro de 2023
AZIZ JULIO SALLES RAMOS
 Representante Regional da Secretaria Municipal de Educação

PORTARIA NAED SUL Nº057, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

O Representante Regional da Secretaria Municipal de Educação/Núcleo de Ação Educativa Descentralizada Sul, com fundamento no Inciso III, Art. 3º da Resolução SME/Fumec nº 04, de 18 de julho de 2007, no Art. 12 da Resolução SME nº 15, de 13 de setembro de 2022, e

CONSIDERANDO o disposto no Comunicado SME nº 193, de 15 de dezembro de 2022;

CONSIDERANDO o Decreto nº 4.878, de 06 de maio de 1976;
 CONSIDERANDO o Decreto nº 5.265, de 25 de outubro de 1977;
 CONSIDERANDO o Decreto nº 13.177, de 29 de junho de 1999;
 CONSIDERANDO o Parecer do Conselho Estadual de Educação, Parecer CEE nº 1.045, de 11 de setembro de 1979;

CONSIDERANDO a Portaria SME nº 69, 23 de dezembro de 2020, que autoriza o funcionamento da escola;

CONSIDERANDO a Portaria SME nº 69, de 31 de outubro de 2018, que homologa o Regimento Escolar Comum das Unidades Educacionais da Rede Municipal de Ensino de Campinas;

CONSIDERANDO o contido no processo SEI PMC.2023.00041487-49, RESOLVE:

Art. 1º Homologar o Projeto Pedagógico/2023 da Escola Municipal de Ensino Fundamental, EMEF PROFESSOR BENEVENUTO DE FIGUEIREDO TORRES, situada na Rua José Carlos do Amaral Galvão, nº 270, Jardim São José, no Município de Campinas, Estado de São Paulo, abrangida pelo Sistema Municipal de Ensino de Campinas, para atendimento de aluno(a)s na educação básica no:

I - Ensino Fundamental Anos Iniciais (1º ao 5º ano);
 II - Ensino Fundamental Anos Finais (6º ao 9º ano);

Parágrafo único. O Projeto Pedagógico tem validade de quatro anos e deve ser atualizado conforme diretrizes da SME publicadas anualmente por meio de Comunicado próprio.

Art. 2º O Projeto Pedagógico é o documento que registra o compromisso público da comunidade escolar em aperfeiçoar, continuamente, a educação ofertada na escola e, em atendimento ao disposto no Art. 18 da Resolução SME nº 15 de 2022, após sua homologação está disponível para consulta pública no endereço eletrônico <https://educa.campinas.sp.gov.br/consulte-o-projeto-pedagogico-das-escolas-da-sme>.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao início do ano letivo de 2023.

Campinas, 16 de novembro de 2023
AZIZ JULIO SALLES RAMOS
 Representante Regional da Secretaria Municipal de Educação

PORTARIA NAED SUL Nº058, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

O Representante Regional da Secretaria Municipal de Educação/Núcleo de Ação Educativa Descentralizada Sul, com fundamento no Inciso III, Art. 3º da Resolução SME/Fumec nº 04, de 18 de julho de 2007, no Art. 12 da Resolução SME nº 15, de 13 de setembro de 2022, e

CONSIDERANDO o disposto no Comunicado SME nº 193, de 15 de dezembro de 2022;

CONSIDERANDO o Decreto nº 17.832, de 28 de dezembro de 2012;

CONSIDERANDO a Lei nº 14.240, de 10 de abril de 2012;

CONSIDERANDO o Decreto nº 18.664, de 03 de março de 2015;

CONSIDERANDO a Portaria SME nº 45, de 17 de novembro de 2020, que autoriza o funcionamento da escola;

CONSIDERANDO a Portaria SME nº 69, de 31 de outubro de 2018, que homologa o Regimento Escolar Comum das Unidades Educacionais da Rede Municipal de Ensino de Campinas;

CONSIDERANDO o contido no processo SEI PMC.2023.00041487-49, RESOLVE:

Art. 1º Homologar o Projeto Pedagógico/2023 do Centro de Educação Infantil, CEI PROFESSORA LUCIANE RIBEIRO VILELA, situado na Rua Doutor Ademir Cubero Ruano, s/nº, Jardim Campo Belo, no Município de Campinas, Estado de São Paulo, abrangido pelo Sistema Municipal de Ensino de Campinas, autorizado a funcionar com o atendimento de crianças na primeira etapa da Educação Básica (Educação Infantil - Creche e Pré-escola).

Parágrafo único. O Projeto Pedagógico tem validade de quatro anos e deve ser atualizado conforme diretrizes da SME publicadas anualmente por meio de Comunicado próprio.

Art. 2º O Projeto Pedagógico é o documento que registra o compromisso público da comunidade escolar em aperfeiçoar, continuamente, a educação ofertada na escola e, em atendimento ao disposto no Art. 18 da Resolução SME nº 15 de 2022, após sua homologação está disponível para consulta pública no endereço eletrônico <https://educa.campinas.sp.gov.br/consulte-o-projeto-pedagogico-das-escolas-da-sme>.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao início do ano letivo de 2023.

Campinas, 16 de novembro de 2023
AZIZ JULIO SALLES RAMOS
 Representante Regional da Secretaria Municipal de Educação

EXPEDIENTE DESPACHADO PELO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

AUTORIZAÇÃO DE DESPESA

Processo Administrativo: PMC.2023.00110934-07

Interessado: Secretaria Municipal de Educação

Objeto: Adesão à Ata de Registro de Preços nº 289/2023 da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo - Serviço de Sonorização de Médio Porte para o evento "9º Concerto de Verão" da Escola de Música - CEMMANECO - visa a atender o evento a qual faz parte do planejamento anual do Projeto Primeira Nota, da Secretaria Municipal de Educação de Campinas em parceria com o Instituto de Artes da Unicamp e que acontecerá em 22 de novembro de 2023.

Diante dos elementos constantes no presente processo administrativo e do disposto no Decreto Municipal nº 21.874/21 e suas alterações, AUTORIZO a despesa a favor da empresa:

-ADRIANA BASTOS SAMARA EVENTOS-ME, com fulcro na Ata de Registro de Preços nº 289/2023, no valor de R\$ 13.460,00 (treze mil quatrocentos e sessenta mil reais).

Publique-se na forma da Lei.

Após, encaminhe-se ao Setor de Contabilidade / SME para emissão dos empenhos.

Campinas, 14 de novembro de 2023

JOSÉ TADEU JORGE

Secretário Municipal de Educação

EXPEDIENTE DESPACHADO PELO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RATIFICAÇÃO

Processo nº: PMC.2023.00083720-15

Interessada: Secretaria Municipal de Educação

Objeto: Contratação emergencial de empresa para a prestação de serviços de transporte escolar para alunos com deficiência da Rede Pública Municipal de Ensino, especificamente ao LOTE 1.

Diante dos elementos constantes no presente processo, dos pareceres precedentes da lavra do Senhor Procurador do Núcleo de Educação da Procuradoria de Assessoria Especializada (doc.9486789), do Senhor Procurador-Chefe da Procuradoria de Licitações e Contratos (doc.9488083), bem como do Senhor Procurador-Geral do Município (doc.9490581) que indicam a possibilidade e a inexistência de óbices legais à realização da contratação direta pretendida, desde que atendidas todas as recomendações e condicionantes apontadas naquelas manifestações e com a competência conferida pelo Decreto Municipal 21.874/21, RATIFICO a contratação com fulcro no Art. 38, parágrafo único, e 55 da Lei Federal 8.666/93 a contratação da empresa J.T.G. DE SOUZA LOPES TRANSPORTES no valor de R\$ 2.792.680,00 (Dois milhões setecentos e noventa e dois mil seiscentos e oitenta reais)

Publique-se na forma da Lei. Encaminhe-se:

1) à Secretaria de Administração, para a numeração da contratação em livro próprio, com a remessa ao Núcleo de Formalização de Ajustes para as providências de formalização contratual;

2) Finalmente retorne-se ao Setor de Contabilidade desta Secretaria (SME-DF-CONT) para emissão dos empenhos.

Campinas, 10 de novembro de 2023

JOSÉ TADEU JORGE

Secretário Municipal de Educação

PORTARIA SME Nº122 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023

O Secretário Municipal de Educação, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 2º da Resolução SME/FUMEC nº 4, de 18 de julho de 2007;

Considerando o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014;

Considerando a necessidade de desenvolvimento das disposições técnicas para a elaboração e composição de Edital de Chamamento Público, nos termos da Lei Federal nº 13.019 de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear servidores para compor a Comissão Técnica de Elaboração de Edital de Chamamento Público, para o processo seletivo de organizações da sociedade civil para celebração de parceria em regime de mútua cooperação, para ampliação do atendimento educacional de crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade na Educação Infantil, primeira etapa da Educação Básica, em Unidades Educacionais Bem Querer, por meio de Termo de Colaboração a ser celebrado com a Administração Pública Municipal.

Art. 2º A Comissão Técnica de Elaboração de Edital para Chamamento Público de que trata o Art. 1º será composta pelos seguintes servidores:

1. Alessandra Bittar Guaré, matrícula: 138.815-0;
2. Alenice Marques Mendes, matrícula: 132.244-3;
3. Ana Paula Seco Menardi, matrícula 138084-2;
4. Débora Barbosa da Silva Sanchez, matrícula: 120.054-2;
5. Eduardo Guimarães Cândido - matrícula: 137.713-2;
6. Eliana Nunes da Silva, matrícula: 122070-5;
7. Josias Viana da Silva, matrícula: 1088696;
8. José Jucélio Duarte, matrícula 124790-5;
9. Kelly de Albuquerque Boaventura, matrícula: 133823-4;
10. Lisandra Minto Lourenço, matrícula: 119618-9;
11. Luciana Calíço, matrícula: 1196820;
12. Maria de Lourdes Cardoso da Silva Santos, matrícula: 119.697-9;
13. Marcilene Oliveira Pereira Lima, matrícula: 36447-9;
14. Nilson Robson Guedes Silva, matrícula: 124.777-8;
15. Nathan Luiz Rodrigues do Nascimento - matrícula: 137.710-8;
16. Patrícia Lazzarini Furlan, matrícula: 108244-2;
17. Pedro Vicente de Oliveira, matrícula: 1386735;
18. Thais Padilha de Souza - matrícula: 137.704-3.

Art. 3º A Coordenação dos trabalhos técnicos financeiros e Coordenação geral estará sob a responsabilidade da Coordenadora da Coordenadoria Setorial de Administração e Gerenciamento de Convênios, do Departamento Financeiro da Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único - A Coordenação dos trabalhos técnicos pedagógicos estará sob a responsabilidade da Supervisora Educacional Débora Barbosa da Silva Sanchez;

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Campinas, 16 de novembro de 2023

JOSÉ TADEU JORGE

Secretário Municipal de Educação

COMUNICADO SME Nº225, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023.

O Secretário Municipal de Educação de Campinas, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 2º da Resolução SME/Fumec nº 4, de 18 de julho de 2007 e considerando o contido no processo SEI PMC.2023.00115455-88,

COMUNICA a realização do evento **9º Encontro de Gestores Naed Noroeste**, com o tema **Educação Integral: vidas, cidadanias e comunidades**, no dia 29 de novembro de 2023, das 8h às 17h, na Casa de Maria de Nazaré - Unidade 1, situada na Rua Ondina Moreno de Lima, 546, Jardim Liliza, Campinas, SP, conforme disposto no Anexo Único deste comunicado.

Campinas, 16 de novembro de 2023

JOSÉ TADEU JORGE

Secretário Municipal de Educação

ANEXO ÚNICO

ORGANIZAÇÃO/PROGRAMAÇÃO

9º ENCONTRO DE GESTORES NAED NOROESTE

Tema: Educação Integral: vidas, cidadanias e comunidades

Ementa/descrição: Nascido a partir dos anseios das equipes gestoras das escolas da região Noroeste, constitui-se em um momento de formação, diálogo e partilha das questões da educação sob o olhar dos gestores educacionais de Campinas, em especial da Região Noroeste. O tema do 9º encontro de Gestores NAED Noroeste nos remete a filosofia Ubuntu, a qual resgata a essência de ser uma pessoa com consciência de que é parte de algo maior e coletivo. Reconhecemos na Educação dos sujeitos em todas as suas dimensões, enquanto um sujeito completo, envolvendo a essencialidade Ubuntu nas aprendizagens, a busca pela expansão e fortalecimento das competências humanas e elaboração das ferramentas necessárias em sua Integralidade, para se tornar responsável, coator e ativo na luta por um mundo melhor.

A proposta deste ano procura compreender a integralidade da educação e o quanto nós fazemos gestores através das educações cotidianas, mesmo em diferentes tempos e espaços, (re)concebendo nosso fazer através das relações e dos fazeres de todos. Assim faremos uma grande roda de partilhas, na qual, a partir da provocação de mediadores, possamos trazer nossas experiências gestoras no caminho dessa Educação Integral que nos faz mais vivos, mais cidadãos, nos transforma nessa verdadeira comunidade de mãos dadas, afinal, eu sou porque somos!

Data: 29/11/2023.

Duração: 8 horas.

Horários: Manhã, das 8h00 às 12h00; Tarde, das 13h às 17h00.

Local: Casa de Maria de Nazaré - Unidade 1, situada na Rua Ondina Moreno de Lima, 546, Jardim Liliza, Campinas, SP.

Responsáveis:

Dejanira Fontebasso Marquesim, matrícula 1221280-0;

Wilson de Araújo Lima, matrícula 1372904;

Luciana Isabelle Pereira do Carmo, matrícula 1369121; e

Renata Pascotti Zuzzi, matrícula 136.902-4.

Público Alvo: Diretores(a)s Educacionais, Vice-Diretores(a)s, Orientadores(a)s Pedagógico(a)s, Supervisores(a)s Educacionais, Coordenadores(a)s Pedagógico(a)s, especialmente pertencentes ao NAED Noroeste.

Número de Vagas: 150

Inscrição: As inscrições, realizadas para cada um dos períodos (manhã e/ou tarde), deverão ocorrer de 20 a 24/11/2023, por meio do endereço eletrônico <https://aformativas.campinas.sp.gov.br/>.

Certificação: a certificação ocorrerá após a confirmação de presença no evento e dos períodos de participação. O certificado ficará disponível a partir do dia 13/12/2023, no endereço eletrônico <https://aformativas.campinas.sp.gov.br/>.

Programação:

Data: 29/11/2023

Manhã

8h00 - Acolhimento e café com prosa.

08h50 - Organização no auditório.

09h00 - Abertura do evento e composição da mesa solene de abertura.

09h30 - Apresentação cultural: Escola de Música de Campinas.

10h00 - Palestra: Gestão Participativa. Convidado: Braz Rodrigues Nogueira (ex-diretor da Escola Municipal de Ensino Fundamental Campos Salles CEU Heliópolis SP).

10h55 - Debate e questões.

11h40 - Agradecimentos e encerramento das atividades do período da manhã.

12h00 - Almoço coletivo.

Tarde

13h30 - Abertura do período da tarde. Apresentação cultural 2: Samba de Bumbo Campineiro Nestão Estevam.

14h30 - Composição da Roda de partilhas: Vidas, Cidadanias e Comunidades - Educação Integral ser-com-o-outro.

Partilhas de fazeres - gestores das unidades em diálogo com a os demais gestores ouvintes.

17h00 - Encerramento.

FUNDAÇÃO MUNICIPAL PARA EDUCAÇÃO COMUNITÁRIA - FUMEC

HOMOLOGAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO E INFORMAÇÃO

Processo Administrativo: FUMEC.2023.00003027-86. **Interessadas:** SME/ FUMEC. **Assunto:** Pregão Eletrônico nº 77/2023. **OBJETO:** Registro de Preço para aquisição de coletores de resíduos diversos, para utilização da FUMEC e Rede Municipal de Ensino de Campinas, conforme condições e especificações do Anexo I - Termo de Referência.

Em face dos elementos constantes no processo administrativo em epígrafe, e a adjudicação pelo pregoeiro, em atendimento aos ditames das Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93, e demais legislações pertinentes, **RESOLVO:**

1. HOMOLOGAR o Pregão suprarreferido, referente ao objeto em epígrafe com os preços unitários entre parênteses, para os itens ofertados pela empresa adjudicatária: **COMERCIAL DISCON LTDA - CNPJ nº 14.365.828/0001-58 - Lote 2: item 1 (R\$ 1.030,42), item 2 (R\$ 2.146,81).**

2. INFORMAR que o **Lote 1** foi declarado **FRACASSADO**, por falta de propostas em condições de aceitabilidade.

Publique-se na forma da lei. **Encaminhe-se:**

1) À Procuradoria Jurídica para lavratura da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;**

2) À Gerência Administrativa e Financeira da **FUMEC** para as demais providências. Campinas, 14 de novembro de 2023

JOSÉ TADEU JORGE

Secretário Municipal de Educação e Presidente da FUMEC

HOMOLOGAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO

ADJUDICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE DESPESAS

Processo Administrativo: PMC.2023.00064392-01

Interessadas: Secretaria Municipal de Educação / FUMEC

RDC presencial nº: 02/2023

Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de obra de contenção de talude, bem como de serviços complementares, conforme especificações do Projeto Básico e de seus anexos, na CEI Cláudio de Souza Novaes.

Em face dos elementos constantes no processo administrativo em epígrafe, inexistindo recursos e em observância ao disposto no art. 28, inciso IV da Lei Federal nº 12.462/11 e suas alterações, **RESOLVO:**

1. ADJUDICAR o objeto à empresa **JL TERRAPLENAGEM E LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº **05.108.399/0001-42**, bem como **AUTORIZAR** a despesa em seu favor, no valor global de **R\$ 930.000,00 (novecentos e trinta mil reais)**, sob a dotação orçamentária nº: 60405.12.365.2025.129.1.449051 FR 06.212000.

2. HOMOLOGAR o RDC Presencial nº **02/2023**, referente ao objeto em epígrafe.

Publique-se na forma da lei. Encaminhe-se:

1. A Comissão Permanente de Licitações, para registro da homologação no Sistema de Informação Municipal - SIM.

2. A Procuradoria Jurídica para lavratura do Termo de Contrato.

3. Após, à Gerência Administrativa e Financeira da FUMEC para as demais providências.

Campinas, 14 de novembro de 2023

JOSÉ TADEU JORGE

Secretário Municipal de Educação e Presidente da FUMEC

AUTORIZAÇÃO DE DESPESA

FUMEC-DIR EXEC/FUMEC-GAF/

Campinas, 14 de novembro de 2023.

Processo Administrativo n.º FUMEC.2023.00002788-93

Interessado: Fundação Municipal para Educação Comunitária - FUMEC.

Pregão Eletrônico n.º 61/2023.

Objeto: Registro de Preço para Aquisição de Armação de Óculos e Lentes de Grau para atender aos alunos da Fundação Municipal para Educação Comunitária - FUMEC, conforme condições e especificações contidas no Anexo I - Termo de Referência.

Diante dos elementos constantes no presente processo administrativo, **AUTORIZO** a despesa em favor da empresa:

- **ULTRALCIT COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA** com fulcro na Ata de Registro de Preços n.º 28/2023, no valor de R\$ 1.626,00 (um mil seiscentos e vinte e seis reais).

À área da Gerência Administrativa e Financeira - FUMEC para emissão dos empenhos e para as demais providências.

JOSÉ TADEU JORGE

Secretário Municipal de Educação e Presidente da FUMEC

COMUNICADO FUMEC Nº 23/2023

O Secretário Municipal de Educação e Presidente da FUMEC, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 2º da Resolução SME/FUMEC nº 4, de 18 de julho de 2007, e **CONSIDERANDO** a Resolução FUMEC Nº 06/2023, de 30 de outubro de 2023, que regulamenta o processo de Atribuição de Locais de Trabalho e de Remoção de Classes dos Professores Efetivos, assim como dos Diretores Educacionais Efetivos e Agentes de Apoio Geral Efetivos da Fundação Municipal para Educação Comunitária (FUMEC), para o ano letivo de 2024.

COMUNICA:

Conforme anexo, o Resultado do Processamento de Atribuição de Locais de Trabalho e Remoção de Classes dos Professores Efetivos, em exercício na FUMEC, para o ano letivo de 2024.

PROFESSORES					
CLASSIF.	MATR.	NOME	PONTUAÇÃO	LOTAÇÃO E JORNADA NA FASE 1	REMOVIDO PARA
13	10182	RAQUEL DE OLIVEIRA PINTO	1.079,04	5420A - CL CLASSE/UEF CPAT - CENTRO PÚBLICO DE APOIO AO TRABALHADOR 15/20	NÃO REMOVIDO

19	10144	RAQUEL OLIVIERI HEIDORN	991,71	5511 - PAA PRES FLORIANO PEIXOTO - EMEF 15/20	5165A - CLASSE/UEF MARCIO JOSE OLIVEIRA CASTRO 15/20 (MC A) TARDE CARGA HORÁRIA: 15
24	10357	MARIA SILVIA AMORIM DE OLIVEIRA	977,73	5298A - CL CLASSE UEF ANTONIO PREFEITO DA COSTA 15/20	5298A - CL CLASSE UEF ANTONIO PREFEITO DA COSTA 15/20 (MCA) MANHÃ CARGA HORÁRIA: 15
27	10291	MARIA JOSE PATRICIO NASCIMENTO GONCALVES	973,09	5071 - CD PROFA SYLVIA SIMOES MAGRO - EMEF/UEF JOSE ALVES -CAMPO GRANDE 15/20	NÃO REMOVIDO
30	10299	MARISOL ROJAS SANCHES	963,00	5205 - CD ASSOCIAÇÃO DOUGLAS ANDREANI /UEF MARIA PAVANATTI FAVARO - EMEF 15/20	5511 - PAA PRES FLORIANO PEIXOTO - EMEF 15/20 (PAA A) TARDE CARGA HORÁRIA: 15
33	10186	MARIA CRISTINA AMBAR	954,08	NÃO ATRIBUÍDO	5001 - CD PROFA EMEF DULCE BENTO NASCIMENTO/UEF EMEF PE JOSE NARCISO V ERENBERG 15/20 (MC D) NOTURNO CARGA HORÁRIA: 15
50	10388	CRISTIANE MAZETTO VIEIRA DA COSTA	928,12	5409 - CD CENTRO DE CONVIVÊNCIA TONINHA/UEF JOSE ALVES-CAMPO GRANDE 15/20	NÃO REMOVIDO
57	10155	ANA PAULA CECCONI LISERRE	914,20	5469 - CD PROF ESCOLA ESTADUAL PROFESSOR DANTE ALIGHIERI VITA/UEF PREF ANTONIO DA COSTA SANTOS 15/20	NÃO REMOVIDO
61	10261	CLAUDIA MARA DA SILVA MATA	908,63	5298A - CL CLASSE UEF ANTONIO PREFEITO DA COSTA 15/20	NÃO REMOVIDO
64	10386	IZALTO JUNIOR CONCEIÇÃO MATOS	905,97	5298A - CL CLASSE UEF ANTONIO PREFEITO DA COSTA 15/20	5462 - CD EE MIGUEL VICENTE CURY/UEF EMEF PE JOSE NARCISO V ERENBERG 15/20 (MC E) NOTURNO CARGA HORÁRIA: 15
65	10304	PRISCILA KOIZUMI PASCHOAL	905,75	5301 - CD IGREJA PRESBITERIANA DO JARDIM CONCEIÇÃO/UEF CPAT 15/20	NÃO REMOVIDO
69	10259	CAROLINA FREALDO	897,81	NÃO ATRIBUÍDO	5194 - CD FUMEC DESCENTRALIZADA CASI/UEF MARIA PAVANATTI FAVARO - EMEF 15/20 (MC G) NOTURNO CARGA HORÁRIA: 15
70	10243	CLAUDIA RIPARI CHIACHIO	890,55	5074 - CD PROFA CLOTILDE B. VON ZUBEN - EMEF/UEF JOSÉ ALVES - CAMPO GRANDE 15/20	5298A - CL CLASSE UEF ANTONIO PREFEITO DA COSTA 15/20 (MCE A) NOTURNO CARGA HORÁRIA: 15
71	10312	SIMONE LUCIA CONCETTA	889,84	5072 - CD PE LEO VALLERIE - EMEF/UEF JOSE ALVES-CAMPO GRANDE 15/20	5451A - CL CLASSE/UEF CAMPO GRANDE 15/20 (MC C) NOTURNO CARGA HORÁRIA: 15
84	10373	MARIA INES DE CASTRO GUEDES	864,85	5062 - CD PROFA ODILA MAIA ROCHA BRITO - EMEF/UEF MARIA PAVANATTI FAVARO - EMEF 15/20	NÃO REMOVIDO
86	10374	VILMA VENDRAMIM	848,94	NÃO ATRIBUÍDO	5014 - CD IGREJA CATÓLICA SANTOS APOSTOLOS/UEF MÔNICA ESTELA MECATTI DE SOUZA 15/20 (MC F) NOTURNO CARGA HORÁRIA: 15
88	10270	ELSA JORGE BELLOTTI	847,48	5074 - CD PROFA CLOTILDE B. VON ZUBEN - EMEF/UEF JOSÉ ALVES - CAMPO GRANDE 15/20	5451A - CL CLASSE/UEF CAMPO GRANDE 15/20 (MCE A) TARDE CARGA HORÁRIA: 15
104	10369	MARIA JOSE DOS ANJOS	809,54	5045A - CL CLASSE/UEF EMEF PE JOSE NARCISO V. ERENBERG 15/20	NÃO REMOVIDO
105	10277	JOANA ZAVAN PINHEIRO	808,89	5249 - CD CENTRO CONVIVÊNCIA - ESPAÇO DAS VILAS/UEF CPAT 15/20	NÃO REMOVIDO

Campinas, 16 de novembro de 2023

JOSÉ TADEU JORGE

Secretário Municipal de Educação e Presidente da FUMEC

COMUNICADO FUMEC Nº 24/2023

O Secretário Municipal de Educação e Presidente da FUMEC, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 2º da Resolução SME/FUMEC nº 4, de 18 de julho de 2007, e **CONSIDERANDO** a Resolução FUMEC Nº 06/2023, de 30 de outubro de 2023, que regulamenta o processo de Atribuição de Locais de Trabalho e de Remoção de Classes

dos Professores Efetivos, assim como dos Diretores Educacionais Efetivos e Agentes de Apoio Geral Efetivos da Fundação Municipal para Educação Comunitária (FUMEC), para o ano letivo de 2024.

COMUNICA:

Conforme anexo, o Resultado do Processamento de Atribuição de Locais de Trabalho e Remoção de Classes dos Diretores Educacionais Efetivos, em exercício na FUMEC, para o ano letivo de 2024.

DIRETORES EDUCACIONAIS					
CLASSIF.	MATR.	NOME	PONTUAÇÃO	LOTAÇÃO E JORNADA NA FASE I	REMOVIDO PARA
3	10587	ALESSANDRA VERGINELLI TURATTO	999,63	5451 - UEF CAMPO GRANDE 36 BLOCO: AGRUPAMENTO 7	NÃO REMOVIDO
4	10527	JOYCE MIRELLA LACKI RIBEIRO	854,92	5080 - UEF MARIA PAVANATTI FAVARO - EMEF 36 BLOCO: AGRUPAMENTO 3	NÃO REMOVIDO
8	10588	KAREN ROBERTA MORIGGI GINETTI	488,62	5394 - UEF JOSÉ ALVES - CAMPO GRANDE 36 BLOCO: AGRUPAMENTO 8	NÃO REMOVIDO

Campinas, 16 de novembro de 2023

JOSÉ TADEU JORGE

Secretário Municipal de Educação e Presidente da FUMEC

PORTARIA FUMEC Nº 77/2023

O Secretário Municipal de Educação e Presidente da FUMEC, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 2º da Resolução SME/FUMEC nº 4, de 18 de julho de 2007, e **CONSIDERANDO** o COMUNICADO FUMEC Nº 23/2023 de 16 de novembro de 2023 (ATRIB/REM. PROFESSORES EJA - 2024) COMUNICADO FUMEC Nº 24/2023 de 16 de novembro de 2023 (ATRIB/REM. DIRETORES EDUCACIONAIS - 2024) e a RESOLUÇÃO FUMEC Nº 06/2023, de 30 de outubro de 2023, que regulamenta o processo de Atribuição de Locais de Trabalho e de Remoção de Classes dos Professores Efetivos, assim como dos Diretores Educacionais Efetivos da Fundação Municipal para Educação Comunitária (FUMEC), para o ano letivo de 2024.

RESOLVE:

Art. 1º. Instituir a Comissão própria para análise de recursos em instância única, concernentes ao processo de Atribuição de Locais de Trabalho e de Remoção de Classes dos servidores da Fundação Municipal para Educação Comunitária - FUMEC.

§1º A Comissão, que alude o caput deste artigo, fica assim constituída:

I - Julio Katsuhiko Yoshino - matrícula 10236, presidente;

II - José Batista de Carvalho Filho - matrícula 100118;

III - Andrea Jaconi - matrícula 807;

IV - Antônio Donizeti Leal, matrícula 108038-5

§2º A Comissão a que se alude o caput, deverá reunir-se na FUMEC, para análise e decisão dos recursos interpostos pelos servidores.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Campinas, 16 de novembro de 2023

JOSÉ TADEU JORGE

Secretário Municipal de Educação e Presidente da FUMEC

SECRETARIA DE FINANÇAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

JUNTA DE RECURSOS TRIBUTÁRIOS - JRT**DECISÕES DA PRESIDÊNCIA DA JUNTA DE RECURSOS TRIBUTÁRIOS****Processo Principal SEI PMC.2023.00093680-38****Interessado: CONCINI EMPREENDIMENTOS LTDA - CNPJ 44.124.335/0001-97****Advogado: Rafael Jungbluth Becker - OAB/SC 60.116****Assunto: ITBI - Restituição do ITBI Recolhido face a suposta não incidência em conferência de bem imóvel para integralização de capital social****Recurso Voluntário: Processo PMC.2023.00113884-66, juntado ao Principal**

Trata-se de recurso voluntário interposto contra a decisão de primeira instância administrativa havida, publicada no Diário Oficial do Município de 09/10/2023 (documento 9270670)

Verificamos que a matéria tratada neste processo não consta dentre as do art. 4º da Lei Municipal 13.104/2007, não se enquadrando, portanto, na competência desta Junta de Recursos Tributários, prevista no art. 71 dessa lei.

Assim, não admitimos o recurso apresentado e, amparados pelo art. 76, §4º, da mesma lei, encaminhamos o presente ao DRI/SMF.

ALEX SANCHES TRANCHE

Vice Presidente da Junta de Recursos Tributários

DEPARTAMENTO DE RECEITAS MOBILIÁRIAS - DRM**COORDENADORIA SETORIAL DE PROGRAMAÇÃO FISCAL E PROTOCOLOS****Processo: PMC.2022.00072059-13****Interessado: KRYPTUS SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO S/A****CNPJ: 05.761.098/0001-13****Inscrição Mobiliária: 98.472-8****Interessado/Procurador: LEONARDO AP. F. CABRAL****Assunto: Pedido de Restituição/Compensação de ISSQN**

De acordo com o artigo 2º da Instrução Normativa DRM nº 001/2023 e atendendo ao disposto nos artigos 42, 66, 69 e 70, da Lei Municipal 13.104/07, **DEFIRO** o pedido do contribuinte e **RECONHEÇO** o direito ao crédito equivalente a **1.120.8069 UFIC**, referente ao ISSQN Homologação pago a maior nas competências 11/2020, 01/2021 e 03/2021, nos termos do § 1º do artigo 32 da Lei Municipal 12.392/2005 c/c Instrução Normativa SMF nº 005/2020.

Protocolo: PMC.2022.00072489-90

Interessado: EMP METROP DE TRANSP URBANOS DE SAO PAULA EMTU SP CNPJ: 58.518.069/0017-59

I.M. 103.663-7

Requerente/Procurador: Eliel Croce Santana

Assunto:Restituição/Compensação de ISSQN

De acordo com o artigo 2º da Instrução Normativa DRM nº 001/2023 e atendendo ao disposto nos artigos 42, 66, 69 e 70 da Lei Municipal 13.104/07, conheço do pedido e INDEFIRO a restituição/compensação pleiteada por não comprovação de pagamento a maior por duplicidade de recolhimento.

EDGAR VALVERDE

AFTM- Coordenador da CSPFP-DRM-SMF

COORDENADORIA SETORIAL DE CADASTRO MOBILIÁRIO

NOTIFICAÇÃO**CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO EX OFFÍCIO**

Com fulcro no que dispõe o artigo 21 da Lei Municipal nº 12.392/2005 c/c artigo 2º, § 1º da Instrução Normativa Municipal Nº 004/04 DRM/SF e artigo 1º c/c artigo 20, inciso II c/c artigo 39 da Resolução CGSIM nº48, de 11 de outubro de 2018, ficam os *Microempresendedores Individuais- MEIs* abaixo relacionados **NOTIFICADOS** do cancelamento ex-offício de sua inscrição junto ao Cadastro Mobiliário deste ente municipal, em razão do encerramento de suas atividades consoante informação constante do arquivo baixado no Portal do Simples Nacional e comprovante de baixa inscrição no CNPJ anexos, podendo os mesmos obterem o comprovante de cancelamento de sua inscrição mobiliária no seguinte endereço eletrônico: <https://situacao.campinas.sp.gov.br/>

CCM	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	DT_BAIXA
2171953	15.605.863/0001-60	15.605.863 CARLOS EDUARDO RODRIGUES ALMEIDA	06/11/2023
4156242	26.554.768/0001-09	26.554.768 FERNANDA ELISA GRACIOLI VIEIRA	07/11/2023
4976029	30.923.107/0001-72	30.923.107 GILIARD SANTOS	06/11/2023
5814421	35.672.516/0001-67	35.672.516 FABIO HENRIQUE QUIRINO	08/11/2023
6519903	40.514.046/0001-43	40.514.046 LARISSA DOS SANTOS LUCHTENBERG	10/11/2023
6860427	42.004.288/0001-12	42.004.288 ALEXIA GIOVANA LOPES DE PAULA	06/11/2023
7066996	42.981.205/0001-45	42.981.205 JULIA CRISTINA ALVES	06/11/2023
7314264	44.067.414/0001-03	44.067.414 DANIEL DAVI SLEIMAN	09/11/2023
7585462	45.266.149/0001-55	45.266.149 EJANICA DA SILVA LIMA	07/11/2023
7674708	45.451.165/0001-18	45.451.165 NATALIA HELENA FARIA	08/11/2023
8500185	46.012.054/0001-78	46.012.054 RAFAEL CORREIA DOS SANTOS	07/11/2023
7928726	46.561.751/0001-88	46.561.751 WILLANS JUNIO SENA DE SOUSA	06/11/2023
8442754	47.758.456/0001-89	47.758.456 LUCAS DE SOUSA GALVAO	08/11/2023
8231893	48.011.193/0001-02	48.011.193 PATRICIA SIGNORETTE	12/11/2023
8270392	48.204.344/0001-49	48.204.344 DANYELLE CHRYSTINE PEREIRA	09/11/2023
8370460	48.703.934/0001-16	48.703.934 CLAUDEMIR APARECIDO VAZ BUCCA	10/11/2023
8381380	48.751.225/0001-06	48.751.225 WELLINGTON CESAR GOMES DOS SANTOS	08/11/2023
8394164	48.815.472/0001-29	48.815.472 ISAIAS RIBEIRO DA SILVA	09/11/2023
8446423	49.032.719/0001-01	49.032.719 DANIEL DE SOUSA GALVAO	08/11/2023
8453845	49.090.770/0001-61	49.090.770 RAFAEL CRUZ DE LIMA	07/11/2023
8455244	49.099.080/0001-73	49.099.080 PATRICK CLIMACO JUSTINO	06/11/2023
8465665	49.121.062/0001-40	49.121.062 DANIELLE RUGGERO DE OLIVEIRA	08/11/2023
8468540	49.146.545/0001-08	49.146.545 GENILSON ALVES BRITO	10/11/2023
8468826	49.149.071/0001-40	49.149.071 GIOVANNI HENRIQUE LAGE	08/11/2023
8471711	49.171.360/0001-45	49.171.360 ALIANDRA MARIA ROSSI ALVES	09/11/2023
8490635	49.275.287/0001-51	49.275.287 ANA PAULA LANCIOTE DE SOUZA	07/11/2023
8490716	49.277.143/0001-34	49.277.143 ALEF LIMA CAMPOS CAMBIAGHI	11/11/2023
8509832	49.364.572/0001-49	49.364.572 JOSE CARLOS ROSA	12/11/2023
8510598	49.373.315/0001-73	49.373.315 ECLAIR FERREIRA LINO JUNIOR	08/11/2023
8521395	49.399.592/0001-55	49.399.592 WELERMONT CAMILO DE ALMEIDA	08/11/2023
8526044	49.431.591/0001-40	49.431.591 ELESSANDRO RODRIGO SATIN	06/11/2023
8545472	49.526.402/0001-13	49.526.402 APARECIDA DE FATIMA SA KATO	09/11/2023
8545944	49.529.148/0001-07	49.529.148 CELSO LUIS DE MELO MAGALHAES	06/11/2023
8604053	49.808.490/0001-46	49.808.490 THAMY CHRISTINE MARTINS	08/11/2023
8613419	49.833.063/0001-18	49.833.063 ADRIAN DA PENHA	11/11/2023
8613613	49.835.301/0001-24	49.835.301 ARTHUR GASPAROTTO CAPONE	07/11/2023
8614466	49.843.296/0001-00	49.843.296 ROBERTA PISANI GOMES GALLO	06/11/2023
8617457	49.863.867/0001-60	49.863.867 AGUSTIN RAFAEL VAZQUEZ ESTIGARRIBIA	06/11/2023
8619565	49.881.748/0001-30	49.881.748 PABLO CRISTIANO OLIVEIRA MOREIRA	08/11/2023
8637644	49.971.574/0001-04	49.971.574 EVELLY AGUILAR DOS SANTOS	10/11/2023
8649294	49.999.073/0001-28	49.999.073 WILSON LUIZ SOMAZZ	10/11/2023
8657556	50.066.041/0001-59	50.066.041 ANA PAULA DA SILVA BATISTA	06/11/2023
8658609	50.074.346/0001-02	50.074.346 DINARCI MARIA BRANDELEIRO DE LIMA	08/11/2023
8677069	50.169.419/0001-40	50.169.419 JACQUELINE CRISTINA PIRES DA SILVA	06/11/2023
8677140	50.170.087/0001-13	50.170.087 MARIANA ELIDIA POMPEO	11/11/2023
8708444	50.288.289/0001-64	50.288.289 OSCAR RODRIGUES DA SILVA	08/11/2023
8708525	50.289.445/0001-01	50.289.445 VINICIUS SOUZA DOS SANTOS	07/11/2023
8712891	50.328.692/0001-70	50.328.692 JULIANA RIBEIRO DE REZENDE	09/11/2023
8724539	50.374.197/0001-05	50.374.197 CRISTIANE AGUIAR VIEIRA PINTO	10/11/2023
8728801	50.404.115/0001-10	50.404.115 ANDRE AUGUSTO ROSA	06/11/2023
8740976	50.440.068/0001-60	50.440.068 JOISSY BORBA SOLAZZI LOPES	06/11/2023
8744556	50.470.758/0001-61	50.470.758 VICTOR HUGO SANTIMARIA POZO	06/11/2023

8762384	50.566.683/0001-17	50.566.683 GABRIELA NASCIMENTO ROMERO	10/11/2023
8773157	50.582.586/0001-18	50.582.586 ROSANA CARLA RIBAS ALBERTO DE PAULA	07/11/2023
8774773	50.597.671/0001-50	50.597.671 BRUNO GIORGETTO	12/11/2023
8782334	50.666.231/0001-07	50.666.231 PAULO ROBERTO DE MATOS FELIPE	08/11/2023
8794359	50.710.776/0001-73	50.710.776 DANIELI BRAZ DA SILVA	09/11/2023
8798915	50.754.664/0001-14	50.754.664 JESUINA APARECIDA DA ROCHA	11/11/2023
8809690	50.769.915/0001-34	50.769.915 THIAGO VENTURA JOSE	09/11/2023
8812632	50.796.129/0001-26	50.796.129 ANDRE LUIS DE OLIVEIRA	07/11/2023
8816263	50.829.598/0001-02	50.829.598 LUAN OLBI BERENGUER	07/11/2023
8817642	50.841.281/0001-83	50.841.281 MARIA AIDA IBARGUEN OLAYA	09/11/2023
8827559	50.851.639/0001-59	50.851.639 HUGO VINICIUS LIMA DA SILVA	07/11/2023
8842825	50.937.165/0001-62	50.937.165 DIOGO MINARI TREVESAN	09/11/2023
8859698	51.007.772/0001-96	51.007.772 DENER LEITE GRAVATA	09/11/2023
8881189	51.123.437/0001-53	51.123.437 RYAN CAMARGO MOTA	09/11/2023
8896720	51.186.891/0001-53	51.186.891 CAMILA LEITE SOUZA	08/11/2023
8900728	51.218.376/0001-08	51.218.376 ADRIANGELA ELOA FERNANDES LIMA	08/11/2023
8919607	51.280.429/0001-10	51.280.429 VERONICA EVANGELISTA DE SOUZA	09/11/2023
8920699	51.293.062/0001-70	51.293.062 BIANCA DE LIMA FREIRE	10/11/2023
8925186	51.335.376/0001-98	51.335.376 MAIRA FRIZZI DA CUNHA BERGO	08/11/2023
8933995	51.361.781/0001-80	51.361.781 MARIA SOLANGE DE OLIVEIRA MIGUEL	06/11/2023
8937796	51.393.144/0001-96	51.393.144 GUILHERME EMMANUEL CANDIDO MARQUES FROES	09/11/2023
8939063	51.405.127/0001-21	51.405.127 SABRINA ALBINO SCARPELLINI	08/11/2023
8942200	51.435.396/0001-30	51.435.396 WALACE HALTMAN MESSIAS	07/11/2023
8950520	51.459.159/0001-00	51.459.159 DRIELLI CRISTINE DIAS	08/11/2023
8958106	51.517.788/0001-49	51.517.788 PEDRO BAULI LIMA	09/11/2023
8958920	51.524.082/0001-04	51.524.082 RODRIGO MATHEUS PERO	07/11/2023
8986592	51.629.535/0001-67	51.629.535 JOSIANE VANESSA DA SILVA	09/11/2023
8987688	51.636.768/0001-97	51.636.768 ALLEF COSTA DA SILVA	06/11/2023
8993653	51.685.838/0001-05	51.685.838 RENATA DA CONCEICAO DOS ANJOS	06/11/2023
8996016	51.704.659/0001-60	51.704.659 ANGELO ADAMO NETO	10/11/2023
9007040	51.733.793/0001-99	51.733.793 ALEX SANTOS DA SILVA	09/11/2023
9012508	51.781.793/0001-64	51.781.793 ELISANGELA MORITA	09/11/2023
9013369	51.788.350/0001-03	51.788.350 VITORIO CESAR PAGLIARO	12/11/2023
9024239	51.809.845/0001-63	51.809.845 ROSILANE HENRIQUES NERES ALMEIDA	07/11/2023
9028218	51.845.091/0001-05	51.845.091 MARIA APARECIDA MONTEIRO DA SILVA	09/11/2023
9050612	51.964.494/0001-65	51.964.494 BRIGIDA DAIANE TEODORO	10/11/2023
9067680	52.045.195/0001-90	52.045.195 VALBER ARAUJO FILHO	08/11/2023
9069593	52.056.690/0001-02	52.056.690 BRYAN LUCAS DA SILVA PINTO	09/11/2023
9075828	52.061.635/0001-00	52.061.635 FERNANDA KAROLINA DE SOUZA	07/11/2023
9077561	52.077.215/0001-04	52.077.215 JULIANA PARZANESI TARTAGLIA	07/11/2023
9079009	52.087.946/0001-30	52.087.946 DANIELA GUIMARAES	07/11/2023
9080597	52.102.487/0001-17	52.102.487 EDILZA MUNIZ DE ALMEIDA	06/11/2023
9094954	52.164.130/0001-63	52.164.130 SARA MORAES DE OLIVEIRA	08/11/2023
9100555	52.211.619/0001-49	52.211.619 MARIA DO CARMO LEITE OLIVEIRA	09/11/2023
9112316	52.254.149/0001-09	52.254.149 DIEGO DIAS DOURADO	09/11/2023
9114599	52.276.568/0001-33	52.276.568 CAMILA FELICE GRACA DOS SANTOS	07/11/2023
9131710	52.342.539/0001-22	52.342.539 ERIC ALEXANDRE DA SILVA	12/11/2023
9145028	52.399.233/0001-02	52.399.233 THIAGO ANGELO SILVA	08/11/2023
9146784	52.414.145/0001-32	52.414.145 DAIANA FERREIRA DE SOUZA	09/11/2023
9147748	52.423.151/0001-56	52.423.151 JHONATAS HENRIQUE DOS SANTOS RAMOS	06/11/2023
9149635	52.443.844/0001-00	52.443.844 ADENILSON DE LIMA NOGUEIRA	07/11/2023
9150544	52.450.504/0001-07	52.450.504 JOSE GEORGE DA SILVA LIMA	12/11/2023
9162534	52.516.684/0001-82	52.516.684 WENDEL CASTRO SANTOS	06/11/2023
9174893	52.564.017/0001-75	52.564.017 LEANDRO DE SOUZA OLIVEIRA	06/11/2023
9181148	52.617.960/0001-07	52.617.960 MARINA ALENCAR LIMA FERNANDES	08/11/2023
9189866	52.627.997/0001-08	52.627.997 JULIA CAROLINA SOARES SILVA	08/11/2023
9192964	52.654.194/0001-42	52.654.194 BRUNO MATHEUS RODRIGUES CABRAL	06/11/2023
9198377	52.698.981/0001-96	52.698.981 GUILHERME RICHARD COPERTINO FERREIRA	08/11/2023
9204490	52.715.536/0001-97	52.715.536 CLAUDETE SOUZA BARBOSA	10/11/2023
9204695	52.716.401/0001-46	52.716.401 VITOR VANNUCI CAPELETO	08/11/2023
9207627	52.740.888/0001-00	52.740.888 PEDRO AUGUSTO SCATOLIN	06/11/2023
9210865	52.761.995/0001-07	52.761.995 SIOMARA CARLSON BERGAMO	07/11/2023
9210970	52.762.356/0001-66	52.762.356 MICHELE ELIZABETH PEREIRA	06/11/2023
9212272	52.772.789/0001-00	52.772.789 LUIS EDUARDO RAMOS PRAZER SHIRABAYASHI	07/11/2023
9212841	52.776.134/0001-00	52.776.134 ALESSANDRA VIEIRA SILVA	10/11/2023
9212906	52.776.543/0001-07	52.776.543 TIAGO LAMARCA GALDINO	12/11/2023
9221115	52.783.076/0001-34	52.783.076 FELIPE MARCHI DE AZEVEDO	10/11/2023
9222472	52.795.738/0001-96	52.795.738 LUIS EDUARDO RAMOS PRAZER SHIRABAYASHI	11/11/2023

9224386	52.813.010/0001-40	52.813.010 VITOR NEGREIROS DA SILVA	09/11/2023	7426200	44.552.397/0001-08	HELBERT ANDRE DE OLIVEIRA 82304670563	08/11/2023
9225544	52.821.714/0001-64	52.821.714 ISMAEL BENEDITO FLAUZINO	12/11/2023	5399211	33.218.823/0001-47	ISAAC DOS SANTOS COIMBRA 43755060833	08/11/2023
9225587	52.822.055/0001-80	52.822.055 ANDERSON DONIZETE DA SILVA	10/11/2023	5220807	32.285.297/0001-75	JACILENE ANTONIA PEREIRA MENDES DOMINGOS 01113047330	09/11/2023
9226052	52.826.975/0001-77	52.826.975 DARLISSON BISPO DOS SANTOS	11/11/2023	4427017	27.977.745/0001-61	JACKELINE SANTOS CIONE 40760255806	08/11/2023
9226257	52.828.954/0001-90	52.828.954 JONATHAN BRUNO DA FONSECA	10/11/2023	4552997	28.613.082/0001-69	JANILENE BEZERRA LACERDA 04701716340	08/11/2023
7046375	42.871.341/0001-82	ADENILTON DE ALMEIDA SILVA 13401101803	11/11/2023	7271140	43.868.100/0001-47	JARDIANE OLIVEIRA MOURA 37608062878	08/11/2023
8180830	47.779.890/0001-45	ADERSSON AFONSO ALCANTARA SILVA 44162956855	10/11/2023	5977193	24.272.186/0001-04	JOAO DOMINGOS DINIZ NETO 07532363384	08/11/2023
7582668	45.241.602/0001-79	ADRIANA CRISTINA DE ARAUJO 15705267886	11/11/2023	7929323	46.567.587/0001-16	JOAO PAULO ELOI DE SOUZA 11550796470	09/11/2023
8080925	47.266.060/0001-14	ADRIANE ZUBEK DE SOUZA 44132264882	10/11/2023	3329267	22.243.979/0001-61	JOAO VITOR FERREIRA 42649112816	07/11/2023
7600992	45.277.443/0001-62	AIRTON BARBOSA 47860421453	06/11/2023	5767865	35.374.899/0001-97	JOSE ADEMIR DA SILVA 06889649826	08/11/2023
5795575	35.536.578/0001-41	ALESSANDRA SANTOS DE OLIVEIRA 39874134844	10/11/2023	6797261	41.700.994/0001-36	JOSE CARLOS GOMES 37216007468	06/11/2023
5505488	33.832.763/0001-58	ALESSANDRO RICARDO NANIAS 24728230880	08/11/2023	2852411	19.264.222/0001-40	JOSE DOMINGOS RODRIGUES DA SILVA 74619039500	09/11/2023
5935814	36.436.421/0001-07	AMANDA BROTTO SIMONETTO 06932785951	06/11/2023	3977552	25.066.740/0001-51	JOSEMAR ARAUJO DA NOBREGA 69182973415	09/11/2023
5056349	31.388.617/0001-50	ANA ELISABETH CAMPIONI 25896501838	07/11/2023	4728068	29.540.017/0001-13	JUCEMARA DE OLIVEIRA 25317978823	09/11/2023
5599245	34.367.226/0001-47	ANA LUCIA NITOLO 22091412813	08/11/2023	7542461	45.021.994/0001-60	JULIA MARIA DE JESUS PAES 46114019873	06/11/2023
3424413	22.886.359/0001-40	ANDRE LUIS COCIELLO 33594452875	08/11/2023	5940605	26.511.059/0001-38	JULIANA BRAGA VILELA 12386566684	07/11/2023
8007284	46.904.312/0001-20	ANTONIO CARLOS POZZI CARVALHO 39312364553	08/11/2023	6517439	40.494.356/0001-43	JULIANA MONTANHOLLI GALHEGO 31139013831	10/11/2023
6846130	41.957.686/0001-90	BEATRIZ PATA DE AVILA 43143372818	06/11/2023	7024410	42.764.137/0001-62	JULIANA PAIVA RAMOS FERIS 38773157805	06/11/2023
6184553	38.341.510/0001-03	BEATRIZ REGINA LOPES OLIVEIRA 48143406806	07/11/2023	5657792	34.699.810/0001-08	KAREN SARAIVA SIMOES 16329518866	08/11/2023
6932290	42.320.841/0001-26	BRUNA ADRIELLE ARROYO 36684246835	09/11/2023	8297363	48.322.445/0001-14	KLAUS DOMBEK 45986287827	07/11/2023
4690168	29.340.233/0001-15	BRUNNA ARCONCHEL AGGIO 36106564841	07/11/2023	7960190	46.674.660/0001-59	LAURA PIRES NEGRETTI 46651975803	10/11/2023
7494297	44.836.681/0001-06	BRUNO ALVES MARTELI 22374954838	10/11/2023	6748023	41.492.518/0001-77	LEANDRO PIEDADE LOPES 94945845204	11/11/2023
7866399	46.268.175/0001-85	CAMILA PENATTI ALVARES LOBO 30763135844	06/11/2023	6114547	37.942.171/0001-40	LETICIA HUNGARO FERNANDES 44137821860	07/11/2023
6625444	40.964.222/0001-49	CARLOS LEONARDO DE PAULA 22386115844	10/11/2023	5551455	34.072.542/0001-91	LILIAN MELLO DE OLIVEIRA 15529246885	07/11/2023
8265089	48.168.103/0001-91	CAROLINE FORATO FARIAS 45350476858	08/11/2023	7439792	44.611.161/0001-97	LIVIA SANCHES BEVILACQUA 46295654851	06/11/2023
2925605	19.765.287/0001-79	CATIA DOS REIS BARBOSA 11942526806	06/11/2023	4375734	27.657.822/0001-04	LIYOITI SAWAMURA 23058242700	10/11/2023
3708438	23.436.107/0001-82	CICERO FELIX DE OLIVEIRA 29293957884	07/11/2023	6583938	40.783.399/0001-49	LUAN ALVES PEREIRA 47760380801	06/11/2023
5989248	36.884.271/0001-02	CIRLENE MARIA DE MELO SILVA 89846761449	07/11/2023	7032048	42.829.909/0001-05	LUCAS BERNARDO DE ALMEIDA 40538436859	07/11/2023
3406911	22.782.508/0001-21	CLARA MARIA RAMOS REPLE 87569434820	10/11/2023	8015287	46.621.969/0001-80	LUCAS HENRIQUE MAEL DE OLIVEIRA 48515894840	08/11/2023
7633122	45.332.042/0001-68	CLARICE SASSO CAMPOS 25864990850	06/11/2023	5202205	32.209.227/0001-38	LUCAS HENRIQUE POMIM 46753255800	08/11/2023
8348103	48.604.070/0001-85	CLAUDIO ANTONIO DA SILVEIRA JUNIOR 41292843802	10/11/2023	6298982	39.470.215/0001-01	LUCAS SAMUEL CORREIA DA SILVA 45780077827	06/11/2023
6671039	41.162.821/0001-01	CRISTIANA LUZIA FANGER SOUZA 21500174823	07/11/2023	7578989	45.209.179/0001-20	LUCIA DE MELO ARROYO 18212588866	10/11/2023
4987560	30.988.313/0001-60	DANIEL COSTA DE OLIVEIRA 46993367874	12/11/2023	4647092	29.132.900/0001-74	LUCIANA GONCALVES 90298578620	07/11/2023
6864341	42.037.763/0001-57	DANIELA AMORIM MENDES 25510961899	08/11/2023	7937431	34.489.407/0001-46	LUIZ GUILHERME DA CONCEICAO MAZZINI 42015265856	08/11/2023
5699509	34.930.497/0001-69	DANILO JOSUE SANTOS SILVA 48280924809	09/11/2023	3405052	22.746.644/0001-66	LUIZ PEREIRA DA SILVA 31690467215	08/11/2023
8358745	48.657.805/0001-39	DEIVID DE LIMA MENEZES 51112522824	07/11/2023	6669093	41.150.036/0001-39	LUIZA LUCIA RIBEIRO 46386043820	06/11/2023
6763430	41.540.723/0001-60	DENIS WILSON CAETANO DOS SANTOS 18048393883	09/11/2023	5258596	32.462.915/0001-05	MAIARA CRISTIANE DA SILVA RAGASSI 52625373830	08/11/2023
5407796	33.307.860/0001-21	DIOGO RAFAEL MARCELINO DE SOUZA BETTI 38080407851	06/11/2023	7684894	45.477.876/0001-61	MARCELA BRITO GURJAO 59908505220	10/11/2023
6088961	37.740.326/0001-65	EBERTON ALVES DE NEGREIROS 31989855873	07/11/2023	5804949	35.606.634/0001-77	MARCELO SANTOS PAIVA 00819442500	10/11/2023
2237580	16.668.834/0001-00	EDER MAELI MORAIS GARCIA NASCIMENTO 10239110862	07/11/2023	8163138	47.683.348/0001-94	MARCIA REGINA GUADAGNINI 09025861814	09/11/2023
6151329	38.159.911/0001-39	EDIPO DE LIMA 37867763856	07/11/2023	7883501	46.324.390/0001-56	MARIANA DOS SANTOS DA SILVA 07771585582	07/11/2023
8127271	47.488.683/0001-31	EFRAIM NATAN DE JESUS CIRILO 08849815506	10/11/2023	7513097	44.920.679/0001-02	MARINA DECOT SDOIA 33392399833	07/11/2023
5358019	33.050.117/0001-39	ELIANE DE CASSIA SOUZA MAIA 27095005826	08/11/2023	4150244	26.510.821/0001-61	MARINA DOS REIS MARCELLONI 33929992884	07/11/2023
5755620	35.266.222/0001-35	ELIEL DA SILVA 32158039841	06/11/2023	7979649	46.799.252/0001-23	MARIZETE MARIA DOS SANTOS 91190592568	08/11/2023
2688425	18.255.978/0001-60	ELISANGELA APARECIDA DIAS MARTINS 39029902876	10/11/2023	2046504	13.713.426/0001-34	MARTA FRANCISCA ALVES DA SILVA	09/11/2023
7601514	45.285.057/0001-12	ELISANGELA CANDIDA RODRIGUES 29943041803	11/11/2023	8279691	48.241.209/0001-73	MATHEUS FELIPE MARQUES FAHL 48909070846	06/11/2023
7145357	43.291.763/0001-41	ELIVELTON RODRIGUES DA SILVA 41404089870	08/11/2023	4800370	29.919.046/0001-90	MATHEUS RODRIGUES DA SILVA 48841677830	08/11/2023
4072430	26.099.785/0001-95	ELIZEU TOMAS DE OLIVEIRA 01771579846	09/11/2023	7974310	43.443.296/0001-28	MELINA BARBOSA 33879676836	09/11/2023
4150708	26.521.837/0001-70	ELKE GUEDES PINTO 16862389831	06/11/2023	4757670	29.705.946/0001-35	NAIARA LIMA BILIERI 36995784880	10/11/2023
6088724	37.735.273/0001-94	EMILY GONCALVES CRISTIA 46843578802	08/11/2023	5353602	32.989.374/0001-78	NATALIA CRISTINA BARBOSA 42625040858	07/11/2023
8234205	48.025.580/0001-06	FABIO HENRIQUE RODRIGUES DOS SANTOS 46230107830	06/11/2023	6695140	41.291.165/0001-47	NATALIA PEREIRA ROSA REIS 51064003842	12/11/2023
7728727	45.679.375/0001-68	FABRICIO TERESE MARCELINO MACHADO 37941699800	07/11/2023	7843887	46.174.938/0001-29	PAMELA VANESSA DE LIMA ANDRADE 40804678855	12/11/2023
5986028	36.860.254/0001-27	FATIMA APARECIDA DE CARVALHO 12078732842	06/11/2023	8150281	47.625.061/0001-08	PATRICIA CAETANO DE JESUS CAMARGO ANTONI-NHO 22974293808	07/11/2023
3466515	23.165.866/0001-58	FERNANDA SILVEIRA RODRIGUES 40957819803	06/11/2023	5765641	35.335.833/0001-98	PAULO HENRIQUE TEIXEIRA 21301098884	09/11/2023
5007038	31.065.831/0001-75	FERNANDO ALVES DA SILVA 34820365860	09/11/2023	6352820	39.725.468/0001-89	PRISCILA JAQUELINE DANIEL 31141643820	06/11/2023
6163122	38.142.744/0001-13	FERNANDO LOURENCO	10/11/2023	7448562	44.645.161/0001-08	RAQUEL ROSEMARY RODRIGUES FARIAS 01728179866	08/11/2023
7369751	44.299.047/0001-73	FERNANDO LUIZ BARBOSA DA SILVA 30371497876	10/11/2023	3922537	24.718.829/0001-92	REGINA HELENA MARCELO DE MEIRA 12786081840	08/11/2023
6029183	37.262.618/0001-30	FERNANDO VICK LOPES 29216785861	09/11/2023	8093245	47.305.978/0001-25	RENNAN JOSE DE OLIVEIRA 41820466841	10/11/2023
7451130	44.672.326/0001-30	FLAVIO CESAR BONATTI 22258274869	07/11/2023	7809891	46.022.207/0001-68	RISALDO SANTANA DE SOUSA 72743280344	10/11/2023
7768079	45.840.292/0001-09	FLAVIO RIBEIRO DA COSTA 22854539818	07/11/2023	8076790	47.224.046/0001-58	RODRIGO GIOVANNI FERREIRA 43852606802	07/11/2023
7312482	44.050.859/0001-80	GABRIELA ALISCANTES SILVA CRUZ 42933934809	09/11/2023	5587670	34.326.367/0001-11	ROSA OLIVEIRA SILVA CARDOSO 72174366800	07/11/2023
6823386	41.845.201/0001-77	GABRIELA DE SOUZA CARVALHO 50356228860	09/11/2023	6876552	42.056.972/0001-48	SIDINEI BATISTA MAGRI 21346622809	07/11/2023
8356866	48.636.335/0001-27	GABRIELE DE FREITAS AMARAL COSTA 46372502852	10/11/2023	6079369	37.658.435/0001-38	SILVIO PEREIRA DE ANDRADE 21523478896	08/11/2023
8229619	47.998.722/0001-40	GABRIELLI DA SILVA FREIRE 46213313885	09/11/2023	5173205	32.026.315/0001-02	SUELEN RUANA PERES LEANDRO 42234879817	07/11/2023
3977811	25.073.619/0001-57	GEANE PRUDENCIANO DOS SANTOS 04384740158	09/11/2023	5818311	35.720.545/0001-57	TAINARA DA SILVA DOS SANTOS 43136697871	08/11/2023
6554750	40.644.597/0001-21	GRAZIANO SALVADORI 15848253838	09/11/2023	7564635	45.158.597/0001-35	VALERIO LUIZ DE ARAUJO LOPES 09540225809	10/11/2023
3736903	23.612.953/0001-06	GRAZIELLE GOMES BARBANTE 45707927824	06/11/2023	7753047	45.790.970/0001-76	VANESSA SIQUEIRA PINHEIRO DE ALMEIDA 02031088092	08/11/2023
5870739	35.984.569/0001-13	GUILHERME BRACALE DE ALMEIDA 48127073822	10/11/2023	7911149	46.488.736/0001-51	VERUSKA FERNANDA ROLIM SPINELLI 28746078860	06/11/2023
6883087	42.119.193/0001-44	HAROLDO CEZAR DO LAGO 82374554872	08/11/2023	4515722	28.420.367/0001-83	VILSON MARTINS DE SOUZA 84922575987	11/11/2023

7848331	46.207.625/0001-20	VINICIUS GUEDES CAPELETI 46527520832	08/11/2023
5755905	35.269.298/0001-14	WALEFI GINETON GOMES FIRMIANO 45459557895	06/11/2023
7308817	44.018.606/0001-20	WELLINGTON JOSE POSSATTI FILHO 49241181842	09/11/2023
8312613	48.397.168/0001-09	WILSON DE CAMPOS BRITO 77381319853	10/11/2023
8284091	48.278.552/0001-92	YASMIM SCHUINSEKEL DE OLIVEIRA 46378353808	09/11/2023

NOTIFICAÇÃO**CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO EX OFFÍCIO.**

Com fulcro no que dispõe o artigo 21 da Lei Municipal nº 12.392/2005 c/c artigo 2º, § 1º da Instrução Normativa Municipal Nº 004/04 DRM/SF e artigo 1º c/c artigo 20, inciso II c/c artigo 39 da Resolução CGSIM nº48, de 11 de outubro de 2018, ficam os **Microempreendedores Individuais- MEIs** abaixo relacionados **NOTIFICADOS** do cancelamento ex-offício de sua inscrição junto ao Cadastro Mobiliário deste ente municipal, em razão da mudança do estabelecimento para outro município, consoante informação constante do arquivo baixado no Portal do Simples Nacional e da inscrição no CNPJ anexos, podendo os mesmos obterem o comprovante de cancelamento de sua inscrição mobiliária no seguinte endereço eletrônico: <https://situacao.campinas.sp.gov.br/>

CCM	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	DT. BAIXA
6471307	16.561.692/0001-87	16.561.692 FELIPE PIGATO GOMES	10/11/2023
8698872	18.823.775/0001-22	18.823.775 JESSICA LUANA NOGUEIRA NEVES	09/11/2023
9071440	20.234.990/0001-30	20.234.990 MARCELO APARECIDO DUTRA BARBOSA	09/11/2023
3218490	21.583.065/0001-87	21.583.065 PAULO DA SILVA SOARES	08/11/2023
4150899	26.524.168/0001-90	26.524.168 GUILHERME VICENTE DA SILVA	11/11/2023
4196430	26.757.064/0001-25	26.757.064 MARIA SALETE TEIXEIRA ALVES	08/11/2023
5063728	31.412.460/0001-50	31.412.460 PAOLA TEIXEIRA DE PINHO FAVARO	12/11/2023
5334330	32.878.733/0001-10	32.878.733 HIGOR SANTOS DA SILVA	06/11/2023
5943230	36.488.202/0001-71	36.488.202 NAYLA STEPHANY DOS SANTOS BATISTA	09/11/2023
6001980	37.003.429/0001-42	37.003.429 VIVIANE MARIA ANDRADE	10/11/2023
6166563	38.209.530/0001-17	38.209.530 GIOVANA LIMA MATTOSO	11/11/2023
6560580	40.683.239/0001-28	40.683.239 IGOR SARVASI NETO	10/11/2023
6725619	41.382.220/0001-04	41.382.220 LIGIA CASTRO DOS SANTOS	06/11/2023
7271166	43.868.241/0001-60	43.868.241 LUAN CABRAL DE OLIVEIRA	09/11/2023
8856958	44.738.124/0001-44	44.738.124 DAYANA DA SILVA RIBEIRO	07/11/2023
7768648	45.847.309/0001-50	45.847.309 PAULO CESAR CAETANO ATALIBA	09/11/2023
8039674	47.051.228/0001-74	47.051.228 BRISA ALMEIDA GONCALVES	09/11/2023
8143374	47.565.723/0001-00	47.565.723 PRISCILA CRISTINA ANSELMO DOS SANTOS SIPRIANO	07/11/2023
8267774	48.181.615/0001-98	48.181.615 VANIA CRISTINA DE MORAES	08/11/2023
8526591	49.436.691/0001-60	49.436.691 RODRIGO PRATES	09/11/2023
8529850	49.464.143/0001-43	49.464.143 ANDRESSA LETIERE DE JESUS TAVARES	07/11/2023
8639132	49.985.238/0001-02	49.985.238 EDICLAUDIO PEREIRA	09/11/2023
8655669	50.051.835/0001-49	50.051.835 PEDRO ROSSI DE OLIVEIRA	06/11/2023
8859230	50.956.608/0001-62	50.956.608 FABIO JOSE SILVA BARROS	09/11/2023
9074961	51.631.680/0001-82	51.631.680 BRUNO OSVALDO DE OLIVEIRA	09/11/2023
9203826	52.387.514/0001-45	52.387.514 CAROLINE CORREA DE MAGALHAES	06/11/2023
9194169	52.663.199/0001-31	52.663.199 ISMAEL CORREIA LIMA	09/11/2023

NOTIFICAÇÃO**ALTERAÇÃO DE INSCRIÇÃO EX OFFÍCIO por INAPTIDÃO DE CNPJ**

Com fulcro no que dispõe os artigos 1º, 19, 20, II, 29, § 1º, 39 da Resolução CGSIM nº 48/2018, ficam os **Microempreendedores Individuais- MEIs** abaixo relacionados, **NOTIFICADOS**, na forma dos artigos 119 e 122 §6º, I, da Resolução CGSN nº 140/2018 e 21, IV, da Lei Municipal 13.104/2007, da **alteração ex-offício** de sua inscrição junto ao Cadastro Mobiliário deste ente municipal, em razão da expedição de ato declaratório executivo por parte da Receita Federal do Brasil, da **inaptação** de sua inscrição CNPJ, conforme efeitos ali descritos, em especial o previsto no artigo 48 da Instrução Normativa RFB nº 1.863/2018, consoante informação recebida do arquivo baixado no Portal do Simples Nacional.

A regularização do CNPJ deverá ser efetuada **direta e exclusivamente** no Portal Simples Nacional, através da entrega da Declaração Anual Simplificada do Empreendedor Individual (DASN-SIMEI) em relação aos anos-calendários em que houve sua respectiva omissão, através do endereço eletrônico:

<http://www8.receita.fazenda.gov.br/SimplesNacional/Aplicacoes/ATSPO/dansimeii.app/Default.aspx>

Efetuada a regularização no Portal Simples Nacional, o processamento deste registro em relação à inscrição no Cadastro Mobiliário desta Administração, se dará na forma dos artigos supratranscritos, dispostos na Resolução CGSIM nº 48/2018, ou seja, esse processamento se dará de forma automatizada.

IMPORTANTE: Nos termos da Instrução Normativa RFB nº 1.863/2018, art. 2º, parágrafo único, compete exclusivamente à Receita Federal do Brasil a administração do CNPJ, de modo que não há para o contribuinte, providências a tomar nesta Administração Municipal, uma vez que a presente alteração na inscrição municipal, deu-se única e exclusivamente em razão da declaração de inaptação do CNPJ.

CCM	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	DT. SUSPENSAO
1938134	13.483.059/0001-20	SERGIO ALMEIDA DE JESUS 24974019856	10/03/2021
9217479	27.542.619/0001-84	27.542.619 KLEBER GAZOLLA SILVA	11/11/2023
9217835	33.994.717/0001-55	33.994.717 JOEL JOSE DE FREITAS	13/01/2022

NOTIFICAÇÃO**INSCRIÇÃO EX OFFÍCIO.**

Com fulcro no que dispõe o artigo 21 da Lei Municipal nº 12.392/2005 c/c artigo 2º, § 1º da Instrução Normativa Municipal Nº 004/04 DRM/SF e artigo 1º c/c artigo 20, inciso II c/c artigo 39 da Resolução CGSIM nº48, de 11 de outubro de 2018, ficam os **Microempreendedores Individuais - MEIs** abaixo relacionados **NOTIFICADOS** de sua inscrição ex-offício junto ao Cadastro Mobiliário deste ente municipal, podendo os mesmos obterem o comprovante de sua inscrição mobiliária, no seguinte endereço eletrônico: <https://situacao.campinas.sp.gov.br/>

CCM	CNPJ	RAZÃO SOCIAL
9217029	18.388.032/0001-71	18.388.032 MOISES ANTONIO DO NASCIMENTO
9217118	19.758.913/0001-08	19.758.913 GABRIELA VERAS IGLESIAS
9217150	20.320.554/0001-83	20.320.554 UANDERSON RODRIGUES MOREIRA
9217177	20.682.945/0001-48	20.682.945 THAIS CAPELLANO
9217207	21.216.294/0001-63	21.216.294 JOYCE RODRIGUES NUNES DA SILVA
9217282	24.146.081/0001-09	24.146.081 JULIO CESAR DE ANDRADE
9217401	26.597.357/0001-92	26.597.357 THIAGO MARCOS FRANCO RAMOS
9217452	27.209.263/0001-61	27.209.263 WELLINGTON LUIS DE ALMEIDA SANTOS
9217479	27.542.619/0001-84	27.542.619 KLEBER GAZOLLA SILVA
9217517	27.717.439/0001-96	27.717.439 GONCALO LOPES DOS SANTOS NETO
9217835	33.994.717/0001-55	33.994.717 JOEL JOSE DE FREITAS
9217860	34.280.653/0001-93	34.280.653 GABRIELA MOGNON
9217975	35.423.876/0001-25	35.423.876 CARINA PIMENTEL SANTAMARIA
9218017	35.840.936/0001-05	35.840.936 MARCOS WILLIAN DA SILVA
9218297	39.533.315/0001-30	39.533.315 STEPHANIE COSTA SANTOS
9218459	40.911.978/0001-20	40.911.978 CLEUSA FERREIRA DOS SANTOS MACHADO
9218998	42.610.689/0001-16	42.610.689 MARTA DE BRITO CRISOSTOMO
9219161	44.193.080/0001-14	44.193.080 BRUNNO OLIVEIRA MARQUES
9219250	44.540.044/0001-80	44.540.044 MARCOS SANTANA BATISTA
9219269	44.678.782/0001-98	44.678.782 FRANCISCO IRONICE DA COSTA
9219455	46.110.951/0001-14	46.110.951 EMERSON ROBERTO MAURO DIAS
9219471	46.226.864/0001-27	46.226.864 CRISIA AIRINY DE FATIMA COSTA
9219501	46.571.739/0001-54	46.571.739 HENRIQUE GALVAO DE CASTRO MENDES E SILVA
9219641	47.839.388/0001-82	47.839.388 REGIANE ARAUJO DOS SANTOS
9219749	48.901.795/0001-35	48.901.795 JOSE FRANCISCO DE SOUZA MARENGO
9219889	50.148.884/0001-02	50.148.884 VERA LUCIA DE BRITO CRISOSTOMO
9219897	50.333.150/0001-95	50.333.150 MARIA CLARA LEITE HONORATO
9220020	51.033.880/0001-33	51.033.880 EDIVALDO FERNANDES BALIEIRO
9220038	51.082.727/0001-04	51.082.727 LUAN DE OLIVEIRA
9220488	52.633.465/0001-83	52.633.465 FERNANDO CLEITON SILVA
9220526	52.671.940/0001-06	52.671.940 ELDER DE OLIVEIRA
9220542	52.687.821/0001-41	52.687.821 EMILIVIA DE MORAES
9220658	52.740.101/0001-00	52.740.101 DIANA CLAUDIA SOARES MOREIRA
9220682	52.753.374/0001-81	52.753.374 CLAUDIA FABIANA ALVES DE MANCILHA
9220780	52.778.890/0001-60	52.778.890 RAFAEL CALIXTO PAULINO
9220810	52.778.949/0001-10	52.778.949 EDSON DA SILVA CANDIDO
9220836	52.779.021/0001-50	52.779.021 ANA RITA ARTIOLI DE PAULA SOUZA
9220852	52.779.215/0001-56	52.779.215 VALTER TSUGUIO WADA
9220879	52.779.947/0001-46	52.779.947 DAVI DE ALMEIDA
9220895	52.780.120/0001-52	52.780.120 VALDIR RAIMUNDO DA SILVA
9220917	52.780.494/0001-78	52.780.494 ELIANA RIBAS LOPES
9220933	52.780.932/0001-06	52.780.932 FELIPE PEREIRA DA SILVA
9220950	52.780.978/0001-17	52.780.978 BRUNO BAPTISTA MORETTI
9220976	52.781.115/0001-64	52.781.115 MARCIA GUIMARAES
9220992	52.781.206/0001-08	52.781.206 RODRIGO CAMPOS DA SILVA
9221018	52.782.305/0001-04	52.782.305 FLAVIO LOPES SILVA
9221034	52.782.535/0001-65	52.782.535 CLEITON ANDRE ALVES LIMA
9221050	52.782.716/0001-91	52.782.716 LUCINALVA ROSA DA SILVA
9221077	52.782.924/0001-90	52.782.924 MARCOS ROBERTO PEREIRA
9221093	52.782.965/0001-87	52.782.965 KEROLYN BIANCA DA SILVA ARAUJO
9221115	52.783.076/0001-34	52.783.076 FELIPE MARCHI DE AZEVEDO
9221131	52.783.153/0001-56	52.783.153 NATHAN CORDEIRO DA SILVA
9221158	52.783.314/0001-01	52.783.314 PERICLES FRANCA COSTA
9221174	52.783.507/0001-62	52.783.507 RITA DE CASSIA COVRE
9221190	52.783.544/0001-70	52.783.544 THOMAS PETERSON BOAVENTURA BENTO
9221212	52.783.702/0001-92	52.783.702 RENATO DE OLIVEIRA LIMA JUNIOR
9221239	52.783.703/0001-37	52.783.703 ENARA RODRIGUES SILVA
9221255	52.783.772/0001-40	52.783.772 EMANOELLY CRUVINEL THEODORO DA SILVA
9221271	52.783.939/0001-73	52.783.939 SANDRA REGINA MISSIO FUZZETTI
9221298	52.783.949/0001-09	52.783.949 JAQUELINE RODRIGUES
9221310	52.784.058/0001-77	52.784.058 ONOFRA REGINA DE CASTRO MARSOLA
9221336	52.784.526/0001-03	52.784.526 WILKLER FELIPE MENDES AMBROSIO
9221352	52.784.587/0001-70	52.784.587 MARIANA SILVA E OLIVEIRA
9221379	52.784.693/0001-54	52.784.693 VANESSA SILVA PEREIRA ARAUJO
9221409	52.784.833/0001-94	52.784.833 EDSON KLEBER FERNANDES GUIMARAES
9221425	52.784.859/0001-32	52.784.859 GUILHERME EDUARDO DA SILVA RUIVO
9221441	52.785.141/0001-60	52.785.141 JAYNE DE SOUZA FERREIRA
9221468	52.785.180/0001-68	52.785.180 JULIANA PENIDO CANDIDO
9221484	52.785.245/0001-75	52.785.245 WALLESON SOUZA DA SILVA
9221506	52.785.332/0001-22	52.785.332 ROSEANE NOGUEIRA DOS SANTOS
9221522	52.785.399/0001-67	52.785.399 FELIPE HENRIQUE DE PAULA
9221549	52.785.439/0001-70	52.785.439 JOAO VITOR FERREIRA CORREA
9221565	52.785.463/0001-00	52.785.463 MARCIA BARBOSA PINTO
9221581	52.785.588/0001-30	52.785.588 ZEFERINO ANTONIO DE SOUSA
9221603	52.785.717/0001-90	52.785.717 CLOUDUALDO BATISTA DOS SANTOS
9221638	52.786.078/0001-87	52.786.078 RYAN JUSTINO TENORIO BISPO
9221654	52.786.104/0001-77	52.786.104 ED CARLOS JUNIOR SILVA
9221697	52.786.328/0001-89	52.786.328 THAIS HELENA DAVID
9221719	52.786.424/0001-27	52.786.424 FELIPE PEREIRA DE CAMPOS VERGUEIRO
9221735	52.786.478/0001-92	52.786.478 BRUNO CRISTIAN RESENDE DOS SANTOS

9221751	52.787.210/0001-75	52.787.210 THIAGO SCHLODTMANN BEATO	9223452	52.804.300/0001-27	52.804.300 MATHEUS BUCCI PARRA
9221778	52.787.414/0001-06	52.787.414 BRUNO CIRINO JULIANO	9223479	52.804.412/0001-88	52.804.412 HENRIQUE ALMEIDA KEPPE
9221794	52.787.717/0001-29	52.787.717 THAIS ZULIAN NUNES VEDOVATTO	9223495	52.804.501/0001-24	52.804.501 LAION CRISTIAN OLIVEIRA FREITAS
9221816	52.787.729/0001-53	52.787.729 VINICIUS VILELA QUEIROZ	9223517	52.804.657/0001-05	52.804.657 ELINEIDE ALVES DOS SANTOS
9221832	52.787.792/0001-90	52.787.792 ELAINE MATTAR PARUQUE VENDRAMIN	9223533	52.804.752/0001-09	52.804.752 NOELIO PEREIRA DE ANDRADE FILHO
9221859	52.787.925/0001-28	52.787.925 JULIO CESAR PAIM	9223568	52.805.078/0001-87	52.805.078 GREICIELI PANUCCI LIMA
9221875	52.788.703/0001-20	52.788.703 CLAITON CONCEICAO RANGEL REIS	9223584	52.805.261/0001-82	52.805.261 RAFAELA MACHADO GOMES
9221891	52.788.820/0001-93	52.788.820 GENTIL GONCALVES	9223606	52.805.737/0001-85	52.805.737 DANILO MAGALHAES PARUCI
9221913	52.789.602/0001-73	52.789.602 ILSON LUIZ PEREIRA	9223622	52.805.757/0001-56	52.805.757 ISLAINE DOS SANTOS SEBASTIAO
9221930	52.789.891/0001-00	52.789.891 ELIETE REGINA BORGES	9223649	52.805.790/0001-86	52.805.790 ANTONIO JOSE DE CASTILHO MARIANI
9221956	52.789.968/0001-42	52.789.968 ELIAS FERNANDO RAMOS DE AZEVEDO	9223665	52.805.976/0001-35	52.805.976 REGIANE RAMOS SANTANA
9221972	52.790.253/0001-00	52.790.253 MAYARA AGDA CAETANO	9223681	52.806.469/0001-16	52.806.469 LARISSA CRISTINA RUFINO CARLOS
9221999	52.790.377/0001-95	52.790.377 RENATA PEREIRA DA GRACA	9223703	52.807.712/0001-10	52.807.712 CARLOS EDUARDO NASCIMENTO DOS SANTOS
9222014	52.790.556/0001-22	52.790.556 ANDREA MORAIS PESSOA DA SILVA	9223720	52.807.888/0001-72	52.807.888 ROSANE MISORELLI
9222030	52.791.075/0001-31	52.791.075 UELITON OLIVEIRA SILVA	9223746	52.807.939/0001-66	52.807.939 VANESSA GOLFERI BERTASI VENDRAMIN
9222057	52.791.114/0001-09	52.791.114 MADAIR DE JESUS FAGUNDES	9223762	52.807.993/0001-01	52.807.993 SERGIO APARECIDO TELLES GONCALVES
9222073	52.791.202/0001-00	52.791.202 RENATA SISSA DE LIMA QUIRINO	9223789	52.808.138/0001-15	52.808.138 ANA CAROLINE DE ALMEIDA PEREIRA
9222090	52.791.614/0001-32	52.791.614 PETERSON CARLOS GANZELLA	9223800	52.808.485/0001-48	52.808.485 BARBARA DA CUNHA RIBEIRO
9222120	52.791.800/0001-71	52.791.800 ELLISEN CRISTINNI GUETE CALSEVERINI ORTIZ	9223827	52.808.830/0001-43	52.808.830 TAIARA BRAIANI SILVA CARDOSO
9222146	52.791.953/0001-19	52.791.953 IRANI BARBOSA DE OLIVEIRA	9223843	52.808.857/0001-36	52.808.857 JOSELHO BRANDAO DA ROCHA
9222162	52.792.054/0001-30	52.792.054 LAYRA GOMES AFONSO	9223860	52.808.971/0001-66	52.808.971 ROSANGELA DA SILVA SANTOS
9222189	52.792.225/0001-21	52.792.225 REBECA DOS SANTOS AMARAL OLIVEIRA	9223886	52.808.975/0001-44	52.808.975 GABRIEL FERREIRA NASCIMENTO
9222200	52.792.647/0001-05	52.792.647 DAVID DA SILVA	9223908	52.809.408/0001-02	52.809.408 RAFAEL ALVES DE JESUS
9222227	52.792.748/0001-78	52.792.748 WITOR EMANOEL APARECIDO DE LIMA	9223924	52.809.490/0001-75	52.809.490 JESSICA LUCIA DA SILVA PINA
9222243	52.792.976/0001-48	52.792.976 IGOR FERNANDO SANTOS ROSA	9223940	52.809.588/0001-22	52.809.588 AFONSO CESAR LOPES DE SOUZA
9222278	52.793.004/0001-78	52.793.004 ALINE FERREIRA COELHO	9223967	52.810.019/0001-05	52.810.019 DANIELE DA LUZ CARMONARIO
9222294	52.793.113/0001-95	52.793.113 JOSE ROBERTO DE ALMEIDA	9223983	52.810.361/0001-05	52.810.361 JEFFERSON RUAN DOS SANTOS PEREIRA
9222324	52.793.531/0001-82	52.793.531 JOSE ROBERTO FERREIRA	9224009	52.810.577/0001-62	52.810.577 ANA CAROLINE MENEZES ALVES
9222340	52.793.659/0001-46	52.793.659 MARCO AURELIO THEODORO	9224025	52.810.691/0001-92	52.810.691 ISABELA CRISTINA DE MELO AGUIAR
9222367	52.794.313/0001-62	52.794.313 TIAGO LIMA NASCIMENTO	9224041	52.810.871/0001-74	52.810.871 DORALICE VALDERRAMA
9222383	52.794.490/0001-49	52.794.490 ALISSON LUIS DA SILVA	9224068	52.810.890/0001-09	52.810.890 LUIS FELIPE DESTRO LEME
9222405	52.794.497/0001-60	52.794.497 WILLIAM PEREIRA VERAS	9224084	52.810.999/0001-38	52.810.999 CLAITON EDNALVO DO NASCIMENTO
9222430	52.795.197/0001-04	52.795.197 GUILHERME BAPTISTELLA DOS SANTOS	9224106	52.811.079/0001-34	52.811.079 CARLOS EDUARDO SCADALON
9222456	52.795.414/0001-58	52.795.414 GIVANILSON COSTA BATISTA	9224122	52.811.397/0001-03	52.811.397 PAULO SERGIO DE OLIVEIRA
9222472	52.795.738/0001-96	52.795.738 LUIS EDUARDO RAMOS PRAZER SHIRABAYASHI	9224149	52.811.622/0001-01	52.811.622 NAYANE SILVA DE OLIVEIRA
9222499	52.795.740/0001-65	52.795.740 MATHEUS HENRIQUE SILVA LOURENCO	9224165	52.812.221/0001-68	52.812.221 GLAUCO LAMANDO FONTES
9222510	52.795.869/0001-73	52.795.869 THALLES LORRANN GOMES DA SILVA ROZAM	9224190	52.812.228/0001-80	52.812.228 MARIA JOSE PERONES DE SOUZA
9222537	52.795.923/0001-80	52.795.923 CELSO CARDOSO DA SILVA JUNIOR	9224211	52.812.458/0001-49	52.812.458 DAIANE SUELLEN DA SILVA
9222553	52.796.457/0001-58	52.796.457 ESKARLATY RIBOLI DA SILVA	9224238	52.812.490/0001-24	52.812.490 JOAO VICTOR REIS DE ALMEIDA
9222570	52.796.683/0001-39	52.796.683 GUSTAVO DA SILVA SANTOS	9224254	52.812.550/0001-09	52.812.550 LUCIANO DE GODOY MOREIRA
9222596	52.796.743/0001-13	52.796.743 PAULO SERGIO VIEIRA MOTTA	9224270	52.812.560/0001-44	52.812.560 ROSEMARY DONIZETTI TORRES MARTINS
9222618	52.797.274/0001-57	52.797.274 THOMAS SGAVIOLI VIANA DE SOUZA	9224297	52.812.797/0001-25	52.812.797 JEFFERSON MIGUEL FERREIRA
9222634	52.797.414/0001-97	52.797.414 ALESSANDRO PINTO BARCELOS	9224319	52.812.927/0001-20	52.812.927 GABRIELLY FARIAS DOS SANTOS
9222650	52.797.518/0001-00	52.797.518 JULIANA ARCHANGELO DE OLIVEIRA	9224335	52.812.954/0001-00	52.812.954 FELIPE ALVES DE LIMA MENKE
9222677	52.798.015/0001-40	52.798.015 RENI VALOTO LEAL	9224360	52.812.979/0001-04	52.812.979 SOFIA PEREIRA FURTADO
9222693	52.798.096/0001-89	52.798.096 BRUNA ELOISA APOLLINARIO	9224386	52.813.010/0001-40	52.813.010 VITOR NEGREIROS DA SILVA
9222715	52.798.159/0001-05	52.798.159 LARISSA OLIVEIRA BUENO	9224408	52.813.074/0001-40	52.813.074 FLAVIA CRISTINA DA SILVA DE ARAUJO
9222740	52.798.290/0001-64	52.798.290 DEBORA DA SILVA PINHO	9224424	52.813.115/0001-07	52.813.115 CAROLINE VICTORIA TINELLO
9222766	52.798.406/0001-65	52.798.406 GABRIELA TULANI PAULO	9224440	52.813.160/0001-53	52.813.160 TIAGO MORAES CAPPI
9222782	52.798.427/0001-80	52.798.427 CLEBER AUGUSTO BRESSANE	9224467	52.813.253/0001-88	52.813.253 DANIELE DOS SANTOS CABRAL
9222804	52.798.604/0001-29	52.798.604 CAMILA JOANA DA SILVA PERANDRE	9224483	52.813.374/0001-20	52.813.374 CLAUDEIR ANTONIO SENHA
9222820	52.798.860/0001-16	52.798.860 FLAVIO RIBEIRO DA COSTA	9224505	52.813.404/0001-06	52.813.404 MARIA REJANE ALEXANDRE DE BARROS
9222847	52.798.970/0001-88	52.798.970 ANDRE LUIZ DE JESUS	9224521	52.813.471/0001-12	52.813.471 JOCIEL ARAUJO DA SILVA
9222863	52.799.026/0001-45	52.799.026 EJANICA DA SILVA LIMA	9224548	52.813.667/0001-07	52.813.667 DRIELLI CRISTINE DIAS
9222880	52.799.316/0001-99	52.799.316 WAGNER WILLIAM ARRUDA ROSA	9224564	52.814.158/0001-07	52.814.158 SILVANO VIEIRA DA SILVA
9222901	52.799.457/0001-01	52.799.457 THAIZA GREGORATO LOPES DE JESUS	9224580	52.814.229/0001-63	52.814.229 KARINA CRISTINA DE SOUZA
9222928	52.800.267/0001-67	52.800.267 MARCOS FERNANDES DE MOURA	9224602	52.814.707/0001-35	52.814.707 MARCOS PAULO DA SILVA RAMOS
9222944	52.800.365/0001-02	52.800.365 JOAO FLORENCIO DA ROSA JUNIOR	9224629	52.815.022/0001-03	52.815.022 JEREMIAS AMORIM NUNES
9222960	52.800.511/0001-91	52.800.511 MARIA EDUARDA CARDOSO	9224645	52.815.048/0001-51	52.815.048 ALEX SANDRO GOMES DA SILVA
9222987	52.800.779/0001-23	52.800.779 TAMIRES SUELLEN SOUZA QUEIROZ	9224661	52.815.165/0001-15	52.815.165 MAURICIO GILVAN ALBERTINO DE SOUZA
9223002	52.800.813/0001-60	52.800.813 LUCIANA DE MORAIS NICOLAU	9224688	52.815.215/0001-64	52.815.215 SELMA ALEXANDRE PEREIRA
9223029	52.800.916/0001-20	52.800.916 VICTOR RODRIGUES LUCAS	9224700	52.815.357/0001-21	52.815.357 GENIVALDO JOSE DOS SANTOS
9223045	52.801.184/0001-92	52.801.184 HEIDI ANTUNES FIGUEIREDO	9224726	52.815.403/0001-92	52.815.403 FRANCIETE DE JESUS SANTOS
9223061	52.801.195/0001-72	52.801.195 PAULO LUIZ MOREIRA	9224742	52.815.515/0001-43	52.815.515 WARLEY SILVESTRE FIGUEREDO
9223088	52.801.224/0001-04	52.801.224 ELAINE PEREIRA DA SILVA NOVAIS	9224769	52.815.673/0001-01	52.815.673 RODRIGO EDUARDO SABIO DINIZ
9223100	52.801.482/0001-82	52.801.482 LEONARDO DE ABREU MAIA	9224785	52.815.736/0001-11	52.815.736 GABRIELE DOS SANTOS VAZ DE SOUZA FERREIRA
9223134	52.801.672/0001-08	52.801.672 LETICIA HUNGARO FERNANDES	9224807	52.816.081/0001-04	52.816.081 MARINA ALENCAR LIMA FERNANDES
9223150	52.802.347/0001-51	52.802.347 ANDRE RICARDO MAZIERI	9224831	52.816.433/0001-13	52.816.433 PEDRO MANUEL SANTOS ANTONIO
9223177	52.802.362/0001-08	52.802.362 MAYARA SOARES CUSTODIO	9224858	52.816.908/0001-71	52.816.908 MARIA HELENA XAVIER ALBUQUERQUE
9223193	52.802.395/0001-40	52.802.395 MARIZETE MARIA MOREIRA DOS SANTOS	9224874	52.816.908/0001-71	52.816.908 MARIA HELENA XAVIER ALBUQUERQUE
9223215	52.802.399/0001-28	52.802.399 ALISSON DE OLIVEIRA RODRIGUES	9224890	52.817.272/0001-82	52.817.272 MARIA CLARA PEREIRA E SILVA
9223258	52.802.454/0001-80	52.802.454 PRISCILA ALVES JUVENCIO	9224912	52.817.385/0001-88	52.817.385 CLERISTON PINHEIRO DOS SANTOS
9223274	52.802.779/0001-62	52.802.779 RITA CIBELE MARCHESI CANO DASSI	9224939	52.817.870/0001-51	52.817.870 JORGE LUIZ DA SILVA DOS SANTOS
9223290	52.803.054/0001-99	52.803.054 ADALBERTO RODRIGUES DOS SANTOS	9224955	52.818.016/0001-00	52.818.016 SABRINA DI MADEO
9223312	52.803.446/0001-58	52.803.446 SILVIA HELENA OLIVEIRA DOS SANTOS	9224971	52.818.153/0001-44	52.818.153 FLAVIA PERLA RAMALHO
9223339	52.803.622/0001-51	52.803.622 KEROLEN BIANCA BUENO CHAGAS	9224998	52.818.387/0001-91	52.818.387 LUIZ FELIPE BRITO DE MORAES
9223355	52.803.765/0001-63	52.803.765 HARIANA MONTEIRO DE ALMEIDA NOVAIS	9225013	52.818.392/0001-02	52.818.392 JOCELI SERRASQUEIRO
9223371	52.803.951/0001-00	52.803.951 LUIZ FELIPE ALVES DA SILVA	9225030	52.818.412/0001-37	52.818.412 GUILHERME MENDES FERNANDES
9223398	52.803.984/0001-42	52.803.984 ISABEL APARECIDA FRANCO MARIA	9225056	52.818.433/0001-52	52.818.433 BRENDA MARINA LONETTA JACOB
9223410	52.804.065/0001-93	52.804.065 NILSON MATOS DE OLIVEIRA	9225072	52.818.862/0001-20	52.818.862 INARA CAROLINE FERREIRA DE CAMARGO
9223436	52.804.096/0001-44	52.804.096 ALINE FERREIRA DOS SANTOS	9225099	52.818.965/0001-90	52.818.965 MARIA JOSE DA CRUZ

9225110	52.819.106/0001-15	52.819.106 ELIZANDRA FERLIN VIANA
9225137	52.819.263/0001-20	52.819.263 YASMIN DE SOUZA UBIRAJARA
9225161	52.819.444/0001-57	52.819.444 PATRICIA HELENA DE MATTOS ROSAS
9225188	52.819.458/0001-70	52.819.458 NATALIA HELENA FARIA
9225200	52.819.617/0001-37	52.819.617 EDMAR APARECIDO DE PAULA
9225226	52.819.928/0001-04	52.819.928 JULIANA PEDRO DA SILVA BERNARDELLI
9225242	52.820.029/0001-13	52.820.029 MAICON CIPRIANO DE JESUS ARROIO
9225285	52.820.191/0001-31	52.820.191 ISABEL SILVA SANTOS SANTANA
9225307	52.820.253/0001-05	52.820.253 PEDRO CRISTOVAO CARNEIRO DA CUNHA BARRIO DE SOUSA LOPES
9225323	52.820.292/0001-02	52.820.292 ALESSANDRA CRISTINA SPLENDORELLI
9225340	52.820.408/0001-03	52.820.408 MARIANA GRALATO BATISTA RODRIGUES FERREIRA
9225366	52.820.572/0001-10	52.820.572 ANDRE FRANCISCO AMANCIO
9225382	52.820.687/0001-05	52.820.687 NATHALIA BEATRIZ FERREIRA DA SILVA
9225404	52.820.840/0001-02	52.820.840 REGINALDO APARECIDO CHOBA
9225420	52.820.849/0001-05	52.820.849 MIRIAM FRANCO DE LIMA
9225447	52.820.851/0001-84	52.820.851 ERITON ELIAS DA SILVA
9225463	52.821.057/0001-55	52.821.057 ANGELA APARECIDA BARRIOS MENDONCA
9225480	52.821.144/0001-02	52.821.144 THALITA REGINA GONCALVES LOPES
9225501	52.821.306/0001-02	52.821.306 PAULO CESAR QUINTINO DE SOUZA
9225528	52.821.673/0001-06	52.821.673 DARCI DONIZETE DA SILVA
9225544	52.821.714/0001-64	52.821.714 ISMAEL BENEDITO FLAUZINO
9225560	52.821.934/0001-98	52.821.934 RENATO ROBERT MESSIAS SANTOS
9225587	52.822.055/0001-80	52.822.055 ANDERSON DONIZETE DA SILVA
9225609	52.822.197/0001-48	52.822.197 ELISEU RODRIGUES DE SOUZA
9225625	52.822.777/0001-35	52.822.777 ROZIANE DO NASCIMENTO LEANDRO
9225641	52.823.148/0001-20	52.823.148 ELITON DE LIMA ALVES
9225668	52.823.201/0001-92	52.823.201 GUSTAVO BATISTA
9225684	52.824.205/0001-95	52.824.205 ARIELTON GAUTIER DA COSTA
9225706	52.824.238/0001-35	52.824.238 SOLANGE DE PAULA
9225722	52.824.436/0001-07	52.824.436 EDMAR DE MATOS PORTUGAL
9225749	52.824.530/0001-58	52.824.530 JAIANE DOMINGOS DA SILVA
9225765	52.824.584/0001-13	52.824.584 THALES EMANUEL CARDOSO ARAGAO SANTANA
9225781	52.824.655/0001-88	52.824.655 ISABELA ARTIOLI DA SILVA
9225803	52.825.245/0001-51	52.825.245 THOMAS HENRIQUE FERREIRA
9225846	52.825.804/0001-23	52.825.804 MARIANA LIMA DA SILVA
9225862	52.826.024/0001-06	52.826.024 SEBASTIAO EDIVINO DA SILVA
9225889	52.826.168/0001-54	52.826.168 WILLIAN MACEDO INACIO
9225900	52.826.180/0001-69	52.826.180 ANDRE LUIZ FERNANDES PADULA
9225927	52.826.215/0001-60	52.826.215 THIAGO DA SILVA SANTOS
9225943	52.826.407/0001-76	52.826.407 ELENA FIORIN
9225960	52.826.569/0001-04	52.826.569 MARCOS SIMONATO
9225986	52.826.570/0001-39	52.826.570 ALLAN PAIXAO TAVARES
9226001	52.826.720/0001-04	52.826.720 ROBSON SALGADO NICASTRO
9226036	52.826.891/0001-33	52.826.891 GIOVANNA DE BARROS NOGUEIRA
9226052	52.826.975/0001-77	52.826.975 DARLISSON BISPO DOS SANTOS
9226079	52.827.073/0001-55	52.827.073 VICTOR DE LIMA COURAS BATISTA
9226095	52.827.646/0001-40	52.827.646 GUSTAVO SERRA GRAVINA
9226117	52.827.776/0001-83	52.827.776 JOSE LELIS FRANCO SANCHES
9226133	52.828.048/0001-96	52.828.048 ERICA GIESBRECHT
9226150	52.828.137/0001-32	52.828.137 RAI DOUGLAS CORREA MARCIANO
9226176	52.828.443/0001-79	52.828.443 BRUNA GOZZI CORADI
9226192	52.828.603/0001-80	52.828.603 FLAVIO DOMINGUES DA SILVA
9226214	52.828.756/0001-27	52.828.756 KEITE SAMARA MEDINA RODRIGUES
9226230	52.828.856/0001-53	52.828.856 THAIS CAROLINE ALVES LIMA
9226257	52.828.954/0001-90	52.828.954 JONATHAN BRUNO DA FONSECA
9226273	52.829.070/0001-50	52.829.070 CLICIA MACHADO DE CAMPOS
9226290	52.829.217/0001-02	52.829.217 WALISSON RAYAN DA SILVA
9226311	52.829.594/0001-41	52.829.594 ADILSON LIMA RAMOS
9226338	52.829.673/0001-52	52.829.673 RAFAELA ISABELE MARTINEZ MELAO
9226354	52.829.676/0001-96	52.829.676 MIRIA SOUZA DE ALMEIDA
9226370	52.829.887/0001-29	52.829.887 FELIPE ABREU E SILVA
9226397	52.830.006/0001-90	52.830.006 SUELI GOBBI
9226419	52.830.037/0001-40	52.830.037 ISABELA RODRIGUES FERREIRA
9226435	52.830.418/0001-20	52.830.418 RITA DE CASSIA ARAUJO BUENO
9226451	52.830.462/0001-30	52.830.462 WILLIAN FELIPE GRANDIN
9226478	52.830.466/0001-18	52.830.466 ANDRE RICARDO LANDIM
9226494	52.830.476/0001-53	52.830.476 MANOEL PEREIRA BUENO
9226516	52.830.574/0001-90	52.830.574 MAYARA CRISTINA MENDES
9226532	52.830.744/0001-37	52.830.744 PEDRO HENRIQUE RAMALHO BELLUCCI
9226559	52.830.896/0001-30	52.830.896 BRUNA DE ARRUDA FERNANDES
9226575	52.831.438/0001-15	52.831.438 MARLENE VILAS BOAS
9226591	52.831.681/0001-33	52.831.681 QUEILA MUNIZ LEAL
9226613	52.831.919/0001-20	52.831.919 ANDREZA PEDRO
9226630	52.832.007/0001-73	52.832.007 VICTORIA RODRIGUES PAES NASCIMENTO
9226656	52.832.547/0001-57	52.832.547 EMANUELA CORDEIRO DA SILVA LOURENCO
9226672	52.832.800/0001-72	52.832.800 CAIO VALDERRAMOS ALEXANDRE
9226699	52.833.277/0001-07	52.833.277 ALDA FIRMINA FAGUNDES CHECO
9226710	52.833.395/0001-07	52.833.395 MATHEUS DOS SANTOS GUERREIRO
9226737	52.833.454/0001-47	52.833.454 ELIANE FLORIPES NUNES
9226753	52.833.659/0001-22	52.833.659 DANILO FUZISSAKI
9226770	52.833.762/0001-72	52.833.762 CLAUDIA MARIA PEDRO DOS SANTOS

9226796	52.833.953/0001-34	52.833.953 MIKAELA CRISTINA DA SILVA BRANDAO
9226818	52.833.976/0001-49	52.833.976 EDENILSON CESAR BUENO
9226834	52.834.011/0001-70	52.834.011 ALINE MATHIAS MIGOTTO
9226850	52.834.188/0001-77	52.834.188 RICARDO CARVALHO LIMA FILHO
9226877	52.834.243/0001-29	52.834.243 CICERO ALVES DA SILVA
9226893	52.834.708/0001-41	52.834.708 GABRIELE LIMA VIANA
9226915	52.834.745/0001-50	52.834.745 ADRIANA DA SILVA SANTOS
9226931	52.834.748/0001-93	52.834.748 MARCIA CARDOSO DA SILVA
9226958	52.834.890/0001-30	52.834.890 REBECA CRESPO POSTALI
9226974	52.835.125/0001-35	52.835.125 CLARIVAL SAMPAL DA SILVA JUNIOR
9226990	52.835.275/0001-49	52.835.275 RODRIGO MENEZES ALCANTARA
9227016	52.835.335/0001-23	52.835.335 GABRIEL TOME DA SILVA
9227032	52.835.440/0001-62	52.835.440 MARIO CESAR ENTREPORTES
9227059	52.835.534/0001-31	52.835.534 CARLOS DA SILVA FERREIRA
9227075	52.835.558/0001-90	52.835.558 LILIAN CRISTINA BUENO
9227091	52.835.666/0001-63	52.835.666 ISABELA CRISTINA BALDASSO
9227113	52.836.065/0001-75	52.836.065 MONIQUE BARRETO DO NASCIMENTO
9227130	52.837.041/0001-30	52.837.041 GABRIELA CRISTINI PEREIRA
9227156	52.837.443/0001-35	52.837.443 JOSE LUIS RAMOS
9227172	52.838.009/0001-70	52.838.009 ALESSANDRO ANTONIO NOGUEIRA
9227199	52.838.357/0001-47	52.838.357 VINICIUS LIMA DA SILVA
9227210	52.838.419/0001-10	52.838.419 GILVAN PONCIANO SOARES
9227237	52.838.464/0001-75	52.838.464 ELIZABETE MATEUS MENDES
9227253	52.838.581/0001-39	52.838.581 VANESSA VERONICA DE OLIVEIRA BRANDAO
9227270	52.838.651/0001-59	52.838.651 RENAN MAIORANO MENDES
9227296	52.838.837/0001-08	52.838.837 MIRIAN HONORATA SALVIONI
9227318	52.839.017/0001-30	52.839.017 JOSE JAELDO DE OLIVEIRA SILVA
9227334	52.839.219/0001-82	52.839.219 STEFANNY MARIA BERNARDO
9227350	52.839.433/0001-39	52.839.433 JOYCE SANTOS CARDOSO
9227377	52.839.437/0001-17	52.839.437 LEONARDO SILVA DOS SANTOS
9227393	52.839.471/0001-91	52.839.471 LUIS DONIZETE RODRIGUES
9227415	52.839.576/0001-40	52.839.576 SILVANO RODRIGUES DE OLIVEIRA
9227431	52.839.604/0001-20	52.839.604 SERGIO YOSHITADA TANAKA
9227458	52.839.618/0001-43	52.839.618 CINTHIA BRILHANTE NOGUEIRA
9227474	52.839.668/0001-20	52.839.668 GIULIO CEZAR DA PAIXAO
9227490	52.839.710/0001-03	52.839.710 CLAUDIONOR DE ARAUJO SILVA
9227512	52.839.765/0001-13	52.839.765 SIMONE CORTE BATISTA DE SOUZA LIMA
9227539	52.840.224/0001-05	52.840.224 WILLIAM BEZERRA DA SILVA
9227555	52.840.726/0001-36	52.840.726 JULIANA PAIVA RAMOS FERIS
9227571	52.840.909/0001-51	52.840.909 JONATTAN PINHEIRO DAS NEVES
9227598	52.841.214/0001-94	52.841.214 ALMIR MOREIRA DA SILVA JUNIOR
9227610	52.841.545/0001-24	52.841.545 ANDRE DOS SANTOS CANTUARIA
9227636	52.841.701/0001-57	52.841.701 HELENA DE VITO
9227652	52.841.818/0001-30	52.841.818 GABRIEL CREMONEZ
9227679	52.842.509/0001-85	52.842.509 WELLINGTON OLIVEIRA DA CRUZ
9227695	52.842.759/0001-15	52.842.759 FABRICIO CHAVES DE LACERDA
9227717	52.842.772/0001-74	52.842.772 LARISSA CORDEIRO DUARTE FERNANDES
9227733	52.842.910/0001-15	52.842.910 ALEXSANDER ISAAC MENDES SANTOS SOUZA
9227768	52.842.984/0001-51	52.842.984 ANGELA MARIA BRAZ PRATIS
9227784	52.843.001/0001-00	52.843.001 JONATHAN FELIPE MOTTIN DOMINGUES
9227806	52.843.014/0001-70	52.843.014 NAYARA DA SILVA COSTA
9227822	52.843.211/0001-90	52.843.211 CINTIA ROQUE BONFIM
9227849	52.843.337/0001-64	52.843.337 HELDER BERNARDO DE SOUSA JUNIOR
9227865	52.843.571/0001-91	52.843.571 ALEX JUNIO DA SILVA
9227881	52.843.706/0001-19	52.843.706 KELLEN PRISCILA DE SOUZA SANTOS
9227903	52.843.814/0001-91	52.843.814 CLAYTON ALTINO PEREIRA
9227920	52.843.902/0001-93	52.843.902 JHON ESTIVEN AGUIRRE GARCIA
9227946	52.843.971/0001-05	52.843.971 FABIO AUGUSTO GARCIA
9227962	52.844.298/0001-10	52.844.298 NATALIA SANCHES MARCONDES
9227989	52.844.333/0001-09	52.844.333 GABRIELA BANDEIRA PEREIRA
9228004	52.844.385/0001-77	52.844.385 ADRIANA GOMES PEREIRA
9228020	52.844.863/0001-49	52.844.863 REGIANE ROMAO DA SILVA
9228047	52.844.913/0001-98	52.844.913 CAROLINE CRISTINA MATIAS MARQUES
9228063	52.845.234/0001-33	52.845.234 HIGOR GABRIEL DA SILVA VIDAL
9228080	52.845.382/0001-58	52.845.382 GEREMIAS DOS SANTOS SOUSA
9228101	52.845.630/0001-60	52.845.630 MANOEL FRANCISCO AZEVEDO DOS ANJOS
9228128	52.845.883/0001-34	52.845.883 JONATHAN ALMEIDA DE FARIAS
9228144	52.846.506/0001-10	52.846.506 MARIA CAROLINA DE ANDRADE LINO
9228160	52.846.957/0001-57	52.846.957 JULIANA PAVIN SANTANA DOS SANTOS
9228187	52.847.273/0001-70	52.847.273 RODRIGO MIRANDA DE SOUZA
9228209	52.848.383/0001-56	52.848.383 ELIZANDRA DA SILVA BERTULINO
9228225	52.848.654/0001-73	52.848.654 MARIANNE STELLA GALUSNI DOS SANTOS LAMPERT
9228241	52.848.817/0001-18	52.848.817 ANTHONY BRUNO GOMES COSTA
9228268	52.848.888/0001-10	52.848.888 EDUARDO LOUISE SOUZA MARTINS
9228284	52.848.954/0001-52	52.848.954 EVERTON FERNANDO DE ASSIS
9228306	52.849.010/0001-08	52.849.010 VALERIO PEDROSO
9228322	52.849.062/0001-76	52.849.062 ADRIANA OLIVEIRA DE MOURA
9228349	52.849.485/0001-96	52.849.485 LURDES DE NAZARE FREITAS
9228365	52.849.621/0001-48	52.849.621 DEIVID DE ARAGO FELIX
9228381	52.849.788/0001-09	52.849.788 RICARDO FERREIRA BARACIOLI
9228403	52.849.812/0001-00	52.849.812 JULIANA RODRIGUES AMARO

9228420	52.849.982/0001-94	52.849.982 FRANCISCA TEIXEIRA DOS SANTOS PIMENTEL
9228446	52.850.284/0001-09	52.850.284 ANA PAULA SILVA DE SOUZA
9228470	52.850.501/0001-60	52.850.501 ISABELA FREITAS DE JESUS
9228497	52.850.622/0001-02	52.850.622 WELLIDA ASSIS DE SOUZA
9228519	52.850.946/0001-40	52.850.946 DANIEL SANTOS SALES
9228535	52.851.111/0001-05	52.851.111 HELOISA CRISTINA DOS SANTOS SILVA
9228551	52.851.436/0001-98	52.851.436 VANESSA ANDREGHETO RODRIGUES
9228578	52.852.521/0001-70	52.852.521 FERNANDO CESAR ALVES
9228594	52.852.657/0001-80	52.852.657 TATIANA MARTINS LOPES COSTA
9228616	52.852.719/0001-54	52.852.719 JOZIANE MOREIRA SOUZA RIBEIRO
9228632	52.852.917/0001-18	52.852.917 LEONARDO NOAW PEREIRA MATIAS SARTORI
9228659	52.853.202/0001-80	52.853.202 WILIAN DA SILVA
9228675	52.853.631/0001-57	52.853.631 EDUARDO ALVARES BESKOW
9228691	52.853.981/0001-13	52.853.981 SINVAL SOUZA DE OLIVEIRA
9228713	52.854.116/0001-91	52.854.116 CARLOS RODRIGO DOS SANTOS SILVA
9228748	52.854.440/0001-00	52.854.440 ALBERTO JOSE APICELLA
9228764	52.854.641/0001-07	52.854.641 STELA RIBEIRO DE PAULA
9228799	52.854.661/0001-88	52.854.661 MAYARA MOREIRA FERNANDES MATA
9228810	52.854.781/0001-85	52.854.781 CARLOS ANDRE GOMES
9228837	52.855.224/0001-89	52.855.224 ELIANA APARECIDA ALEXANDRE TRONQUIM
9228853	52.855.297/0001-70	52.855.297 MARIANA NAGLE DOS REIS
9228870	52.856.171/0001-10	52.856.171 LUCIANA MARIA DE HOLLANDA
9228896	52.856.327/0001-63	52.856.327 NATALIA CAMILA RODRIGUES DE SOUZA GOMES
9228918	52.856.349/0001-23	52.856.349 JULIANNA DOS SANTOS DA SILVA
9228934	52.856.472/0001-44	52.856.472 GABRIEL TARCHIANI GABIATTI
9228950	52.856.492/0001-15	52.856.492 LARISSA DOS SANTOS DE JESUS
9228977	52.856.771/0001-89	52.856.771 MARILIA GISELDA DE MELO
9228993	52.857.470/0001-70	52.857.470 MARIANA NAIARA DA SILVA
9229019	52.857.614/0001-98	52.857.614 GUSTAVO BLUMLEIN ALMEIDA PERZ
9229035	52.857.643/0001-50	52.857.643 ALEXANDRE DIAS DE SOUZA
9229051	52.858.546/0001-81	52.858.546 THIAGO RODRIGO GABASSA
9229078	52.858.838/0001-14	52.858.838 LUCAS DE SOUZA
9229094	52.858.885/0001-68	52.858.885 LUIS EDUARDO RAMOS PRAZER SHIRABAYASHI
9229116	52.859.032/0001-40	52.859.032 ADRIANA NUNES DA SILVA
9229132	52.859.384/0001-04	52.859.384 LARISSA DA SILVEIRA DOS SANTOS
9229159	52.859.411/0001-30	52.859.411 JOAO VICTOR PASSOS
9229175	52.859.431/0001-01	52.859.431 LUIS ROBERTO RAMOS DE SA FILHO
9229191	52.859.732/0001-35	52.859.732 GIOVANA CRISTINA CARVALHO DA CONCEICAO
9229213	52.859.763/0001-96	52.859.763 NATALIA FERREIRA DE ANDRADE SOARES
9229655	52.859.813/0001-35	52.859.813 LUCAS ALVES DA SILVA
9229671	52.860.139/0001-09	52.860.139 LUIS GUILHERME DE SOUZA RIBEIRO
9229698	52.860.199/0001-21	52.860.199 JOSENILSON DA SILVA MATOS
9229710	52.860.287/0001-23	52.860.287 MARLENE GOMES
9229736	52.860.363/0001-09	52.860.363 CAROLINA LUCHETTA
9229752	52.860.449/0001-23	52.860.449 ANDRE LUIS PITARELO
9229779	52.860.511/0001-87	52.860.511 DANILO DE SOUZA
9229795	52.860.598/0001-92	52.860.598 KARINE ALMEIDA MARTINS
9229817	52.860.796/0001-56	52.860.796 ANA PAULA MENDES GONCALVES DE FREITAS
9229833	52.860.908/0001-79	52.860.908 GUSTAVO LOBO DE OLIVEIRA
9229850	52.860.924/0001-61	52.860.924 WESLEY RODRIGUES SILVEIRA
9229876	52.861.067/0001-14	52.861.067 RICARDO VIDAL RIBAS
9229892	52.861.250/0001-10	52.861.250 PRISCILA DORETO CUCCULI LIMA
9229914	52.861.398/0001-54	52.861.398 RODRIGO ALEXANDRE NARCIZO
9229930	52.861.859/0001-99	52.861.859 VINICIUS ALENCAR DA SILVA
9229957	52.861.860/0001-13	52.861.860 MICHEL DO AMARAL MATIUZZO
9229973	52.861.888/0001-50	52.861.888 DIEGO DO PRADO SIQUEIRA
9229990	52.862.127/0001-13	52.862.127 KEILA CHAVES SANTOS
9230017	52.862.341/0001-70	52.862.341 ANGELICA OLIVEIRA CASTRO
9230033	52.862.387/0001-99	52.862.387 EMANUELE CRISTINE DE MORAIS REIS
9230050	52.862.425/0001-03	52.862.425 MARCELO AUGUSTO DOS SANTOS
9230076	52.862.589/0001-30	52.862.589 AUDREY AMANDA NEUBAUER MENDES LIMA
9230092	52.862.609/0001-73	52.862.609 HANS JURGEN FRANK
9230114	52.862.886/0001-86	52.862.886 ALEXANDER JANSEN VILLAR
9230130	52.862.911/0001-21	52.862.911 NAYRA KARLA ROSA AMORIM
9230157	52.863.074/0001-55	52.863.074 ALINE BERNARDES SILVA
9230173	52.863.584/0001-22	52.863.584 MARCIO HENRIQUE RANGEL
9230190	52.863.614/0001-09	52.863.614 MAXIMILIANO SILVA DE AZEVEDO
9230211	52.863.665/0001-22	52.863.665 MARCELA FERNANDES FLEURY DE SOUZA LIMA
9230238	52.863.882/0001-12	52.863.882 ALINE SOLLER RAIS MARTINS
9230254	52.863.969/0001-90	52.863.969 ANTERO RIBEIRO VILELA SANTEIRO
9230270	52.863.978/0001-80	52.863.978 ERICA PRISCILA RIBEIRO DA COSTA DO AMARAL
9230297	52.864.130/0001-76	52.864.130 MATEUS KAUAN NANTES CILLO
9230319	52.864.201/0001-30	52.864.201 DAVID MASCARENHAS DA SILVA
9230335	52.864.237/0001-14	52.864.237 LEANDRO CAMARGO ZANI

NOTIFICAÇÃO SUSPENSÃO DE INSCRIÇÃO EX OFFÍCIO.

Com fulcro no que dispõe o artigo 21 da Lei Municipal nº 12.392/2005 c/c artigo 2º, § 1º da Instrução Normativa Municipal Nº 004/04 DRM/SF e artigo 1º c/c artigo 20, inciso II c/c artigo 39 da Resolução CGSIM nº48, de 11 de outubro de 2018 e conforme prevê o Artigo 40, Inciso X da Instrução Normativa RFB nº 1.863/2018, fica o *Microempreendedor Individual- MEI* abaixo relacionado **NOTIFICADO** da suspensão ex-offício de sua inscrição junto ao Cadastro Mobiliário deste ente municipal, em

razão da suspensão de seu CNPJ por inconsistência cadastral, consoante informação constante do arquivo baixado no Portal do Simples Nacional e da inscrição no CNPJ, podendo o mesmo obter o comprovante da suspensão de sua inscrição mobiliária no seguinte endereço eletrônico: <https://situacao.campinas.sp.gov.br/>

CCM	CNPJ	RAZÃO SOCIAL
6837816	41.889.059/0001-60	ANA BRUNO CASIMIRO 84786639249
6837883	41.889.234/0001-19	ANTENOR ALMEIDA DIAS 27365409215
6857612	41.980.009/0001-93	ANTONIA APARECIDA PEREIRA BARBOSA 23729880187
7012080	42.522.955/0001-59	ANTONIA CLEUDE RIBEIRO 02403002380
6857558	41.979.674/0001-67	ANTONIA DOS SANTOS BERNARDO SILVA 51906767149
6857361	41.979.111/0001-79	ANTONIA SILVA DOS SANTOS 63888661153
6764550	41.548.527/0001-32	ANTONIO DOS REIS ALVES TRINDADE 52211827349
6695795	41.294.649/0001-40	CARLOS BOEIRO GOMES PINHEIRO 81219210234
6695850	41.294.757/0001-12	CARLOS DA SILVA SOUSA 00904261182
6837786	41.888.902/0001-93	CECILIA FIGUEIREDO GUIANDRE 72168560234
6630669	41.004.439/0001-70	CELI BEZERRA GALVAO 38116960172
6630600	41.004.331/0001-87	DANIEL RODRIGUES DOS SANTOS 23471867104
6695760	41.294.590/0001-90	ELSON PAZ DE SOUZA 90862260191
6695701	41.294.512/0001-95	EVERALDO DE SOUSA ALMEIDA 78752361187
6764339	41.547.821/0001-20	FRANCISCO ALMEIDA MATOS 33594090353
6762565	41.535.095/0001-25	FRANCISCO ALVES DE MELO 81450532349
6764436	41.548.240/0001-02	FRANCISCO ALVES DE OLIVEIRA BENICIO 27103668353
6764622	41.548.628/0001-03	FRANCISCO ANTONIO DE JESUS 00741751305
6764649	41.548.699/0001-06	FRANCISCO AUGUSTO LIMA DA COSTA 00272211303
6837662	41.888.346/0001-55	JOANA LUCIA COSTA DE SOUZA 43897754215
6762441	41.533.931/0001-32	JOSE ALVES PEREIRA OLIVEIRA 73607282315
7157860	43.336.036/0001-53	JOSE PEREIRA DE LIMA 92450440330
6857590	41.979.921/0001-25	JUPIRA SENA PEREIRA 66266335115
6695728	41.294.544/0001-90	KENIA REGINA RODRIGUES 77735412134
6762620	41.535.769/0001-91	LUCIENE AGOSTINHO DE MATOS 00288742346
6695833	41.294.704/0001-00	MARCELO ALVES FERREIRA 66469872204
6630588	41.004.245/0001-74	MARIA DAS GRACAS DE SOUSA 96513012104
6764371	41.547.960/0001-53	MARIA DO SOCORRO RODRIGUES LIMA 01686910355
7012101	42.523.033/0001-66	MARIA GORETE DA CONCEICAO SOUSA 00870294338
6764606	41.548.602/0001-65	MARIA HELIA DE ASSIS 15694291387
6764410	41.548.185/0001-50	MARIA NASCIMENTO VIEIRA 57104018387
6837760	41.888.783/0001-79	MARIA SALOME TENORIO SAMPAIO 52741095272
6695680	41.294.465/0001-80	OZIEL BARBOSA DOS SANTOS 95901620100
6837727	41.888.636/0001-07	REGINA LUCIO ALIPIO 75635836291
6762387	41.533.540/0001-18	ROSA MARINA DE OLIVEIRA 28466985387
6695663	41.294.426/0001-82	SONIA MARIA SOUSA CORREIA 81154879100
6630626	41.004.364/0001-27	TEREZA DA CONCEICAO CARVALHO 38671611353
6764398	41.548.120/0001-05	WELSON ASSIS SILVA 77922050372

MARIA ELIANDRA DA SILVA

AFTM/CSCM/DRM/SMF

CARLOS ALBERTO DOS SANTOS TEIXEIRA MAIA

Diretor do Departamento de Receitas Mobiliárias/DRM/SMF

SECRETARIA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

ESCOLA DE GOVERNO E DESENVOLVIMENTO DO SERVIDOR

PROGRAMAÇÃO EGDS

Curso com inscrições abertas:

Curso de Plano de Contratações Anual (PCA) - Legislação e Sistema I

Objetivo: O Plano de Contratações Anual (PCA) é o documento, previsto na Lei Federal nº 14.133/2021, que consolida todas as contratações de obras, bens e serviços que a Prefeitura Municipal de Campinas planeja iniciar, adquirir ou renovar no exercício financeiro subsequente de sua elaboração, e que serve de base para a elaboração de sua proposta orçamentária.

O curso trabalhará junto aos participantes, conceitos, procedimentos e técnicas que permitam a elaboração do Plano Anual de Contratação. A presente capacitação visa proporcionar o correto entendimento e passo a passo do replanejamento do PCA em janeiro de 2024 de acordo com a LOA, conforme diretrizes da Nova Lei Federal de Licitações e da legislação municipal sobre o tema.

Conteúdo:

- Introdução e Conceitos Básicos
- Estudo da legislação municipal e fluxo do processo
- Estudo prático do Sistema Informatizado

Público-Alvo: Todos(as) os(as) servidores(as), inclusive Diretores(as), vinculados(as) à área de licitações e contratos ou de acompanhamento e elaboração do orçamento.

Professor: Rafael Costa Ribeiro - Auditor de Controle Interno da Prefeitura Municipal de Campinas desde 2016, exerceu o cargo de Diretor do Departamento de Ações de Controle Interno junto à Secretaria Municipal de Gestão e Controle entre 2018 e 2021 quando passou a integrar a equipe de assessores do Secretário Municipal de Finanças da Prefeitura Municipal de Campinas permanecendo nesta função até setembro de 2022. Atualmente Diretor do Departamento de Planejamento Estratégico da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Campinas. Ingressou no serviço público em 2008 no cargo de Técnico Fazendário de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Fazenda do Estado de Minas Gerais (SEF-MG) tendo desempenhado as funções de Técnico Fazendário e de Assessor Jurídico na Secretaria de Estado de Fazenda e na Secretaria de Planejamento e Gestão de Minas Gerais até 2016. Advogado, formado pelo Centro Universitário de Belo Horizonte - UNIBH,

com pós-graduação em Direito Público pela PUC-MINAS. Possui diversos cursos de capacitação nas áreas de Licitações e Contratos Administrativos, Administração Financeira e Orçamentária, Contabilidade Pública e Auditoria Governamental e Controles Interno e Externo. Com a participação e o apoio de Luciano Bento, Andressa de Faria Souza e Luiz Henrique Gonzales Novo.

Teremos 2 novas turmas, sendo:

- Turma 5 - Dia 21/11/23

Inscrições através do link: <https://cursos.campinas.sp.gov.br/course/view.php?id=322>

- Turma 6 - Dia 28/11/23

Inscrições através do link: <https://cursos.campinas.sp.gov.br/course/view.php?id=323>

Modalidade: Presencial

Carga Horária: 03h

Horário das duas turmas: 9h às 12h

Local das duas turmas: EGDS - R. José Paulino, 1399 - 1º Andar - Centro / Campinas - SP - Sala 25

Observação: Comparecer ao local com 15 min de antecedência para cadastro na recepção.



Curso de Plano de Contratações Anual (PCA) – Legislação e Sistema I

Com Rafael Costa Ribeiro
- Auditor de Controle Interno- SMA / PMC

Turma 5- 21/11/23 - 09h às 12h

Carga Horária: 3 horas

Turma 6- 28/11/23 - 09h às 12h

Modalidade: Presencial

Local: EGDS
Escola de Governo e
Desenvolvimento do Servidor
Rua José Paulino, 1399, 1º Andar

Inscrições:
<http://shre.ink/egds>

Público-Alvo:
Todos(as) os(as) servidores(as), inclusive Diretores(as) vinculados(as) à área de licitações e contratos ou de acompanhamento e elaboração do orçamento.

Informações: 19 2515-7130/7131
egds.secretaria@campinas.sp.gov.br



Curso: Construindo Pontes contra a Violência: Lições da Maria da Penha (Lei 11.340/06) e Femicídio.

Objetivos: Conhecer a Lei Maria da Penha (Lei 11340/06) e Crimes Previstos no Código Penal, como o Femicídio e outras formas de violência contra a mulher, inclusive a Violência Institucional. Aprimorar o conhecimento sobre a Legislação e Orçãos de Proteção existentes; como acolher, encaminhar e acionar a Rede de Proteção à mulher, nos casos de Violência Doméstica e Familiar.

Justificativa: A Lei Maria da Penha, no seu Art. 8º estabelece a necessidade de medidas integradas entre as políticas públicas adotadas pela União, Estado e Município e a capacitação permanente dos servidores se faz extremamente necessária.

Conteúdo:

- Fundamento Legal;
- Noções básicas sobre a LEI 11.340/06 - Lei Maria da Penha;
- Medidas protetivas de urgência: Art. 22º - tipos, descumprimento abrangência, validade;
- Femicídio- Lei 13.104/2015;
- Propostas de atuação do servidor diante da violência doméstica;
- Estudo de caso.

Instrutora: Teresinha de Carvalho - Formada em direito pela UNIEMP (Universidade Metodista de Piracicaba) em 1985, por 14 anos foi Delegada de Polícia, é especialista na Lei Maria da Penha. Foi a 1ª Delegada Titular da Delegacia de Polícia de Defesa da Mulher de Campinas, inaugurada em 1988. Autora da Lei Ordinária nº 10.948 de 2001 que criou o CEAMO - Centro Especial de Atendimento à Mulher Vítima da Violência. Recentemente publicou o livro "Memórias de um Delegado de Saias". Atualmente, compõe a equipe do Departamento de Apoio à Gestão de Projetos Integrados da Secretaria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas.

Público alvo: Servidor público em geral.

Carga Horária: 20 Horas

Serão 4 encontros nas seguintes datas e horários:

- Dias 22, 27 de novembro e 04 de Dezembro - das 08h às 12h - Dia 12 de dezembro - das 08h às 12h e das 13h às 17h.

Obs.: Presença obrigatória em todas as aulas para obtenção de certificado, inclusive nos dois períodos do dia 12 de dezembro.

Modalidade: Presencial

Local: EGDS - R. José Paulino, 1399 - 1º Andar - Centro / Campinas - SP - Sala 25

Observação: Comparecer ao local com 15 min de antecedência para cadastro na recepção.

Inscrições através do link: <https://cursos.campinas.sp.gov.br/course/view.php?id=326>

Construindo Pontes Contra a Violência Doméstica: Lições Sobre a Lei Maria da Penha

por Teresinha de Carvalho

Datas: 22 e 27 de Novembro
04 e 12* de Dezembro de 2023

Horário: 22, 27 de Novembro e 04 de
Dezembro 08h às 12h
*12 de Dezembro 08h às 17h

Carga Horária: 20h

Local: R. José Paulino, 1399 - 1º Andar - Centro / Campinas- SP

Informações: 19 2515-7130/7131
egds.secretaria@campinas.sp.gov.br



Inscriva-se pelo link
<https://bit.ly/45LrNcc>

Ou Aponte a Camera do seu
Celular para ler o QRCode



Oficina Sobre Fake News - Basicamente, uma mentira disfarçada de notícia

Fake news são histórias falsas, criadas deliberadamente com o objetivo de confundir e enganar. Têm grande apelo emocional, e por isso são aceitas, consumidas e replicadas por milhões de pessoas.

Embora a definição de fake news seja simples - basicamente, uma mentira disfarçada de notícia - ela vem assumindo novos formatos e se tornando visualmente mais complexa, conforme as tecnologias evoluem.

Assim, se há alguns anos era fácil notar quando uma imagem havia sido manipulada ou incluída em um texto ao qual não pertencia, hoje pode ser necessário até usar programas específicos de computador para determinar isso.

E o aperfeiçoamento da Inteligência Artificial já permite ir muito além das fotos: é possível falsificar gravações de voz ou alterar o conteúdo de vídeos - as chamadas deepfakes.

Dito assim, pode parecer muito difícil identificar uma fake news. Mas, a não ser que haja mudanças radicais na estrutura usada para criá-las, os sinais que identificam uma notícia falsa podem ser percebidos sem muito esforço.

Público-alvo: Servidores(as) Públicos(as) em Geral

Carga horária: 02h
Data: 23/11/2023

Horário: 09h às 11h **Local:** EGDS - R. José Paulino, 1399 - 1º Andar - Centro / Campinas - SP - Sala 25

Quantidade de vagas: 50

Observação: Comparecer ao local com 15 min de antecedência para cadastro na recepção.

Mais informações: 19 2515-7130/ 7131

Inscrições através do link: : <https://cursos.campinas.sp.gov.br/course/view.php?id=321>



OFICINA SOBRE FAKE NEWS

BASICAMENTE, UMA MENTIRA DISFARÇADA DE NOTÍCIA

por Hélio Paschoal

Data: 23 de Novembro de 2023

Horário: 09h às 11h

Local: R. José Paulino, 1399 - 1º Andar - Centro / Campinas- SP



Inscriva-se pelo link:
<https://bit.ly/3rxlf35>
ou aponte a câmera do seu celular para o QR Code

Informações: 19 2515-7130/7131
egds.secretaria@campinas.sp.gov.br




Palestra Improbidade Administrativa - Presencial

Objetivo: Capacitar os alunos quanto às previsões e implicações práticas da Lei de Improbidade Administrativa.

Conteúdo: Tópicos mais relevantes da lei. Análise de casos concretos com base em decisões judiciais recentes.

Instrutor: Dr. Henrique Romanini Subi - Procurador- Chefe da Procuradoria Fiscal do Município de Campinas e Advogado. Mestre em Direito Político e Econômico pela Universidade Presbiteriana Mackenzie. Especialista em Direito Empresarial pela Fundação Getúlio Vargas - FGV. Professor universitário em cursos de graduação e pós-graduação em direito em campinas e região. Professor de cursos preparatórios para concursos públicos e OAB. Autor dos livros "Cercamento da Propriedade Intelectual: Acordo TRIPS e Abuso de Direito", pela Editora Novas Edições Acadêmicas; "Imunidades Tributárias e Concorrência Desleal", pela Editora Clube de Autores; "Manual Completo de Português para Concursos", pela Editora Foco; dentre outros.

Público-Alvo: Todos(as) os(as) servidores(as) públicos municipais

Data: 05/12/2023

Horário: 14h às 17h

Local: Salão Vermelho do Paço Municipal, Av. Anchieta, 200, Térreo, Centro - Campinas

Carga Horária: 03h

Modalidade: Presencial

Inscrições através do link: <https://cursos.campinas.sp.gov.br/course/view.php?id=325>

Palestra: Improbidade Administrativa

Com o Dr. Henrique Romanini Subi
Procurador-Chefe da Procuradoria Fiscal do Município de Campinas

Objetivo: Capacitar os participantes quanto às previsões e implicações práticas da Lei de Improbidade Administrativa.

05 de dezembro de 2023
das 14h às 17h

Presencial, no Salão Vermelho
Av. Anchieta, 200, Centro

Público alvo:
Servidores Públicos Municipais

Carga Horária:
3 horas

Conteúdo: Tópicos mais relevantes da lei. Análise de casos concretos com base em decisões judiciais recentes.

Inscrições: <http://shre.ink/egds>

Contato: (19) 2515-7130/7131

Maiores informações: (19) 2515-7130 ou [Email egds.secretaria@campinas.sp.gov.br](mailto:egds.secretaria@campinas.sp.gov.br)

ESCOLA DE GOVERNO E DESENVOLVIMENTO DO SERVIDOR INDICA CURSOS DA ENAP - ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
A Escola de Governo e Desenvolvimento do Servidor, com o objetivo de apresentar aos servidores municipais as melhores alternativas de cursos, oficinas e palestras disponibilizados por entidades educacionais, especialmente Escolas de Governo parceiras, dá início à ação com uma relação escolhida entre os cursos de EAD da ENAP.

A Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), criada em 1986 e vinculada ao Ministério da Economia, tem como missão desenvolver competências de servidores públicos para aumentar a capacidade de governo na gestão das políticas públicas, além de desempenhar o papel de inovar a cultura da administração pública e de acelerar a transformação no ensino, na gestão organizacional, e também digital, social ou econômica.

Os Cursos da ENAP, escolhidos e indicados no link abaixo, oferecem inúmeras alternativas de capacitações e aperfeiçoamentos que poderão ser aplicados no cotidiano do serviço público municipal de Campinas, não apenas voltados para os conhecimentos técnicos, mas também vivências de ações educativas, fortalecimento de uma cultura de direitos humanos, cidadania e respeito à diversidade.

A partir do link do Curso de interesse, o servidor acessará a página da Escola Virtual - E.V.G/ENAP, obterá todas as informações sobre o mesmo e poderá acessá-lo, gratuitamente, realizando o cadastro junto à E.V.G, ou fazendo diretamente o login (caso já seja cadastrado).

Para conhecer os cursos indicados e obter mais informações, acesse o link:

<https://souservidor.campinas.sp.gov.br/pt-br/node/167>

Campinas, 10 de novembro de 2023
SHIRLEI ARAÚJO DOS SANTOS
Coordenadora da CSICS
FÁBIO H. F. CUSTÓDIO
Diretor do DAGPI

PORTARIA CPAP 11/2023

A Comissão Permanente de Avaliação Probatória, no uso de suas atribuições, que lhe confere o artigo 34 do Decreto Municipal 21.019/2.020, que regulamenta o Programa de Avaliação Probatória no município de Campinas, faz saber aos servidores abaixo relacionados, que adquiriram a **ESTABILIDADE**, após a aprovação no estágio probatório, nas respectivas datas mencionadas:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	DATA ESTABILIDADE
1361295	ANA CAROLINA FABRI	97011 - PROFESSOR PEB I	26/09/2023
1365541	DINA CAIRES MARTINS SOUZA	95120 - AG.ORGANIZACAO ESCOLAR	28/09/2023
1365398	FABIO LUIS DE SOUZA PEREIRA	95120 - AG.ORGANIZACAO ESCOLAR	27/09/2023
1349813	KATIA CORREA DE ARAUJO	94090 - TECNICO ENFERMAGEM	10/07/2022
1365509	MARIA EVANY PEREIRA GOMES	95120 - AG.ORGANIZACAO ESCOLAR	25/09/2023
1360744	NAIRA JOSELINA DO CARMO TERRA	97011 - PROFESSOR PEB I	21/09/2023

Campinas, 16 de novembro de 2023

COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO PROBATÓRIA

CONVOCAÇÃO - CONCURSOS PÚBLICOS E PROCESSOS SELETIVOS

EDITAIS 04/2019, 08/2019, 09/2019, 03/2022, 04/2022, 06/2022, III/2022

e 1/2023.

A Secretaria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas da Prefeitura Municipal de Campinas convoca os candidatos abaixo relacionados, por ordem de Edital do certame e por ordem de classificação, a comparecerem ao **SALÃO VERMELHO do Paço Municipal, localizado na Avenida Anchieta, 200- Centro - Campinas/SP no dia 27 de Novembro de 2023 (segunda-feira), nos HORÁRIOS DISCRIMINADOS NAS TABELAS ABAIXO**, para a realização de reunião de preenchimento de vagas. Os candidatos deverão comparecer com documento oficial e original de identidade e/ou digital e oficial com QR Code.

A ausência implicará na perda dos direitos legais decorrentes do certame.

Caso algum candidato não possa comparecer à reunião, deverá designar um procurador para representá-lo, devidamente documentado, sob pena de exclusão do certame.

Não será permitido participar da reunião em dia/horário diferente para o qual foi convocado.

Somente será permitida a presença dos convocados/procuradores na reunião, sendo proibida a presença de acompanhantes nesta e em todas as etapas dos certames.

Informações adicionais serão enviadas aos candidatos por e-mail. O candidato que não o receber, deverá entrar em contato com rh.concursos@campinas.sp.gov.br até, no máximo, um dia útil antes da data da reunião.

(*) **Legendas:**

LAC - Lista Ampla Concorrência; PPP - Pessoas Pretas ou Pardas; PcD - Pessoa com Deficiência;

Origem da(s) vaga(s): **Nova:** vaga recém autorizada para convocação, cuja primeira chamada de candidatos está sendo realizada neste documento; **Remanescente:** vaga em que não houve o efetivo preenchimento, após convocação já realizada.

EDITAL 04/2019 – SAÚDE/GERAL								
CARGO	CLASS. LAC (*)	CLASS. PCD (*)	LISTA DE CONVOCAÇÃO	NOME	DOCUMENTO	DATA DA REUNIÃO	HORÁRIO	ORIGEM DA(S) VAGA(S) (*)
AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL	100	-	LAC	CAMILA DE JESUS BORGES	48979904-8	27/11/23	10:15	1 VAGA NOVA
FARMACÊUTICO	78	-	LAC	RAMONIELLE ALVES DOS SANTOS	MG-14.974.348	27/11/23	10:15	1 VAGA REMANESCENTE LAC; 1 VAGA NOVA
FARMACÊUTICO	79	-	LAC	CAROLINA DE GIULIO OLIVEIRA	39442202-8	27/11/23	10:15	1 VAGA NOVA
PSICÓLOGO	111	-	LAC	ALBA HELENA RAMOS D AVILA	34433118-0	27/11/23	10:15	1 VAGA NOVA

EDITAL 08/2019 – EXATAS								
CARGO	CLASS. LAC (*)	CLASS. PCD (*)	LISTA DE CONVOCAÇÃO	NOME	DOCUMENTO	DATA DA REUNIÃO	HORÁRIO	ORIGEM DA(S) VAGA(S) (*)
ARQUITETO	27	-	LAC	GUSTAVO BARROS MEDEIROS	18851789	27/11/23	09:30	1 VAGA NOVA
DESENHISTA	4	-	LAC	MAX WOLFF LIRA DANTAS DE MELO	6381519	27/11/23	09:30	1 VAGA REMANESCENTE LAC; 1 VAGA NOVA
DESENHISTA	5	-	LAC	JAQUELINE DA SILVA LEMOS	54700972-0	27/11/23	09:30	1 VAGA NOVA
ENGENHEIRO – CIVIL	86	-	LAC	FLAVIO ANTONIO DA SILVA	36697741-6	27/11/23	09:30	3 VAGAS REMANESCENTES LAC; 1 VAGA NOVA
ENGENHEIRO – CIVIL	87	-	LAC	RODRIGO PEREIRA DA SILVA	49229803-8	27/11/23	09:30	1 VAGA NOVA
ENGENHEIRO – CIVIL	88	-	LAC	MATEUS FELIPE ESTEVAM GOMIDES	15374996	27/11/23	09:30	1 VAGA NOVA
ENGENHEIRO – CIVIL	89	-	LAC	JEFFERSON PEREIRA DE OLIVEIRA	1784174	27/11/23	09:30	1 VAGA NOVA

EDITAL 09/2019 – ADMINISTRATIVO								
CARGO	CLASS. LAC (*)	CLASS. PCD (*)	LISTA DE CONVOCAÇÃO	NOME	DOCUMENTO	DATA DA REUNIÃO	HORÁRIO	ORIGEM DA(S) VAGA(S) (*)
ANALISTA DE GESTÃO DE PESSOAS	27	-	LAC	DANIEL FERRAZ DE MENDONÇA GRAZIANO	32502619-1	27/11/23	09:30	1 VAGA REMANESCENTE LAC; 1 VAGA NOVA
ANALISTA DE GESTÃO DE PESSOAS	28	-	LAC	RICARDO ROSA	34124105-2	27/11/23	09:30	1 VAGA NOVA

EDITAL 03/2022 – MÉDICOS									
EMPREGO	CLASS. LAC (*)	CLASS. PPP (*)	CLASS. PCD (*)	LISTA DE CONVOCAÇÃO	NOME	DOCUMENTO	DATA DA REUNIÃO	HORÁRIO	ORIGEM DA(S) VAGA(S) (*)

EMPREGO	CLASS. LAC (*)	CLASS. PPP (*)	CLASS. PCD (*)	LISTA DE CONVOCAÇÃO	NOME	DOCUMENTO	DATA DA REUNIÃO	HORÁRIO	ORIGEM DA(S) VAGA(S) (*)
MÉDICO - INFECTOLOGIA	10	-	-	LAC	DAFNY SOARES LEITAO	446657074	27/11/23	10:15	1 VAGA NOVA
EDITAL 04/2022 – SAÚDE/GERAL									
AGENTE DE CONTROLE AMBIENTAL	32	-	-	LAC	RAPHAEL MACHADO DE SOUZA OLIVO	54556484-0	27/11/23	10:15	1 VAGA NOVA
EDITAL 06/2022 – AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE									
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - LESTE	26	-	-	LAC	LUANE MARGARETE ZANCHETTA	30702967-0	27/11/23	10:15	1 VAGA REMANESCENTE LAC
EDITAL III/2022 – AGENTE DE APOIO À SAÚDE - FARMÁCIA									
AGENTE DE APOIO À SAÚDE - FARMÁCIA	68	-	-	LAC	SUZIMARIS DE FÁTIMA BIANCON DA SILVA	286573131	27/11/23	10:15	2 VAGAS REMANESCENTES LAC; 1 VAGA NOVA
AGENTE DE APOIO À SAÚDE - FARMÁCIA	69	-	-	LAC	MARLI APARECIDA PACHECO SALVATERRA	285459958	27/11/23	10:15	
AGENTE DE APOIO À SAÚDE - FARMÁCIA	71 (**)	-	-	LAC	ELAINE CRISTINA PEREIRA	29421723X	27/11/23	10:15	
(**) O CANDIDATO CLASSIFICADO EM 70 DA LAC FOI CONVOCADO ANTERIORMENTE POR LISTAGEM ESPECÍFICA PARA COTISTAS.									
EDITAL I/2023 - AGENTE DE AÇÃO SOCIAL E ASSISTENTE SOCIAL									
AGENTE DE AÇÃO SOCIAL	122	27	-	PPP	MARIA SOCORRO CAVALCANTE	175684650	27/11/23	10:15	2 VAGAS REMANESCENTES PPP; 8 VAGAS REMANESCENTES LAC
AGENTE DE AÇÃO SOCIAL	124	28	-	PPP	ROSALINA FERREIRA DE LIMA	168056677	27/11/23	10:15	
AGENTE DE AÇÃO SOCIAL	96	-	-	LAC	IARA LÚCIA NAVARRO ROCHA	128782584	27/11/23	10:15	
AGENTE DE AÇÃO SOCIAL	98 (**)	-	-	LAC	DULCINEIA REGINA GALVÃO HIRAGA	125564454	27/11/23	10:15	
AGENTE DE AÇÃO SOCIAL	99	-	-	LAC	ROSÂNGELA APARECIDA FAVARELLI	151102338	27/11/23	10:15	
AGENTE DE AÇÃO SOCIAL	100	-	-	LAC	MARIA DO CARMO DE SOUZA GONZAGA	144672248	27/11/23	10:15	
AGENTE DE AÇÃO SOCIAL	101	-	-	LAC	ANTONIO CARLOS DE OLIVEIRA PINTO	79714419	27/11/23	10:15	
AGENTE DE AÇÃO SOCIAL	102	-	-	LAC	VERA REGINA COSTA ROSTODELLA	141116390	27/11/23	10:15	
AGENTE DE AÇÃO SOCIAL	104 (**)	-	-	LAC	ALICE MARIA ALVES BATISTA	179409505	27/11/23	10:15	
AGENTE DE AÇÃO SOCIAL	105	-	-	LAC	APARECIDA FELOMENA ANTONIA DE JESUS	191440024	27/11/23	10:15	
(**) OS CANDIDATOS CLASSIFICADOS EM 97 E 103 DA LAC FORAM CONVOCADOS ANTERIORMENTE POR LISTAGEM ESPECÍFICA PARA COTISTAS.									
ASSISTENTE SOCIAL	51	-	-	LAC	SHARON MORAIS E CASTRO FRANCO	54850118X	27/11/23	10:15	1 VAGA REMANESCENTE LAC

Campinas, 16 de novembro de 2023

JULIANA DE CÁSSIA LOPES MIORIN

Coordenadora de Concursos, Recrutamento e Seleção

COMUNICADO DE CONCURSO PÚBLICO*(Edital 08/2019)*

O Departamento de Promoção à Saúde do Servidor da Secretaria Municipal de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas comunica o resultado do exame médico pré-admissio-

nal do candidato relacionado:

Nome: Ulisses Resende Castro

Cargo: Arquiteto

Avaliação Médica: Apto

Campinas, 16 de novembro de 2023

GUSTAVO DE FREITAS CORREA

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO À SAÚDE DO SERVIDOR

CONCURSO PÚBLICO - SAÚDE E GERAL - EDITAL 04/2023*Convocação para avaliação da Junta Médica - Candidatos previamente classificados na lista de Pessoas com Deficiência (PcD) (repblicado conforme data informada no cronograma do Edital 04/2023)*

A Secretaria Municipal de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas da Prefeitura Municipal de Campinas, em conjunto com a Fundação para o Vestibular da Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho" - Fundação VUNESP, no uso de suas atribuições legais, convoca, por cargo e em ordem alfabética, os candidatos inscritos e previamente classificados (pós-recursos) como Pessoas com Deficiência (PcD), optantes por participar da cota para PcD no Concurso Público regido pelo Edital 04/2023 para os cargos relacionados neste Edital de Convocação, a comparecerem ao **DPSS - Departamento de Promoção à Saúde do Servidor - Rua José Paulino, 1399, 5º andar - Centro, Campinas/SP**, para avaliação da Junta Médica Oficial da Prefeitura de Campinas, de acordo com o estabelecido no item 9.11 e subitens do capítulo IX do Edital 04/2023, nas **datas e horários estabelecidos nas tabelas abaixo** e seguindo as orientações determinadas nesta convocação.

O candidato deverá comparecer **30 (trinta) minutos antes do horário determinado** neste Edital de Convocação, devendo, ainda, estar munido de:

1) Documento oficial e original de identidade e/ou digital oficial com QR Code. Após a conferência de sua identificação por um dos membros da comissão, deverá assinar a lista de presença, atestando seu comparecimento;

1.a) Serão considerados documentos oficiais de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares; pelas Secretarias de Segurança Pública; pelos Institutos de Identificação e Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos, etc.); passaporte; Certificado de Reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valham como identidade; Carteira de Trabalho e Carteira Nacional de Habilitação (somente o modelo novo, com foto).

2) Laudo Médico (original ou cópia autenticada) e exames comprobatórios atualizados, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças - CID, a provável causa da deficiência, contendo a assinatura e o carimbo do número do CRM do médico responsável por sua emissão, bem como apresentar os exames necessários para comprovação da deficiência declarada.

Aplica-se, para as pessoas com deficiência permanente e irreversível, a Lei Municipal nº 16.376, de 25 de Abril de 2023, ficando facultado à Junta Médica Oficial da Prefeitura de Campinas a solicitação de laudos e exames complementares atualizados.

O não comparecimento ou o não reconhecimento, pela Junta Médica Oficial da Prefeitura Municipal de Campinas, da condição de Pessoa com Deficiência, após decorrido o prazo de recurso, **implicará na perda dos direitos legais decorrentes da inscrição como candidato com deficiência neste Concurso Público**, ficando o candidato excluído do certame, ou classificado apenas na Listagem de Ampla Concorrência (LAC) e/ou Listagem para Pessoas Pretas ou Pardas (PPP), caso tenha obtido classificação nestas, conforme o item 9.12.1 do referido Edital.

O resultado da avaliação da Junta Médica está **previsto** para ser publicado no Diário Oficial do Município e no site da Fundação Vunesp em 05/12/2023.

CANDIDATOS PREVIAMENTE CLASSIFICADOS COMO PESSOAS COM DEFICIÊNCIA CONVOCADOS PARA A AVALIAÇÃO PRESENCIAL DA JUNTA MÉDICA - EDITAL 04/2023 (EM ORDEM ALFABÉTICA POR CARGO):

CARGO: 001 - AGENTE DE APOIO À SAÚDE - FARMÁCIA (EM ORDEM ALFABÉTICA)						
NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. LAC (*)	CLASS. PPP (*)	CLASS. PCD (*)	DATA DA AVALIAÇÃO	HORÁRIO
MARIANE ZANCANELA	49630938	00066	-	00001	22/11/23 (QUARTA-FEIRA)	11H30
CARGO: 002 - ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (EM ORDEM ALFABÉTICA)						
NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. LAC (*)	CLASS. PPP (*)	CLASS. PCD (*)	DATA DA AVALIAÇÃO	HORÁRIO
CARLOS CESAR ALGARTE	50257641	00023	-	00001	22/11/23 (QUARTA-FEIRA)	08H00
ELTON RODRIGUES POSSIDONIO	45937389	00063	-	00003	22/11/23 (QUARTA-FEIRA)	08H40
MARCELO BORDIERI	46273697	00053	-	00002	22/11/23 (QUARTA-FEIRA)	08H20
CARGO: 003 - ASSISTENTE SOCIAL (EM ORDEM ALFABÉTICA)						
NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. LAC (*)	CLASS. PPP (*)	CLASS. PCD (*)	DATA DA AVALIAÇÃO	HORÁRIO
ADRIANA SCHWARZ	50252500	-	-	00009	24/11/23 (SEXTA-FEIRA)	10H20
AMANDA INACIO FACIROLI	46984305	00274	-	00006	27/11/23 (SEGUNDA-FEIRA)	11H05
ANA PAULA SOARES	46288732	00266	-	00005	22/11/23 (QUARTA-FEIRA)	09H20

ANDREA APARECIDA DA SILVA ANITELLI	50356178	-	-	00014	22/11/23 (QUARTA-FEIRA)	11H20
ELISANGELA GOIS DE SOUZA	47426527	00159	-	00003	27/11/23 (SEGUNDA-FEIRA)	08H50
FABIANA CARLA BIGUETI	46989137	-	-	00008	22/11/23 (QUARTA-FEIRA)	09H40
FLAVIA TELES BORTOLETTO	47616296	-	-	00015	27/11/23 (SEGUNDA-FEIRA)	09H10
JULIANE RODRIGUES DE MOURA COSTA	47332379	-	-	00011	22/11/23 (QUARTA-FEIRA)	10H20
LUCIENE FRANCO DE ALMEIDA	45130159	-	-	00010	27/11/23 (SEGUNDA-FEIRA)	10H30
LUIZA FRANCISCO DE ASSIS PEREIRA	48168491	-	-	00013	24/11/23 (SEXTA-FEIRA)	10H00
MONIQUE FERREIRA VENANCIO	47356537	-	-	00012	22/11/23 (QUARTA-FEIRA)	10H00
NATALIA BORGES FERREIRA DA SILVEIRA	48476439	00130	00024	00002	22/11/23 (QUARTA-FEIRA)	09H00
SOLANGE GERMANO RAMOS	47528311	00246	-	00004	27/11/23 (SEGUNDA-FEIRA)	09H50
TERESMAR MENDES RIBEIRO RODRIGUES	50310780	00299	-	00007	27/11/23 (QUARTA-FEIRA)	11H00
YASMIN ABREU NUNES	48504017	00108	00019	00001	27/11/23 (SEGUNDA-FEIRA)	10H50

CARGO: 004 - EDUCADOR DE ARTE E MOVIMENTO - PRÁTICAS DESPORTIVAS (EM ORDEM ALFABÉTICA)

NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. PRÉVIA LAC (*)	CLASS. PRÉVIA PPP (*)	CLASS. PRÉVIA PCD (*)	DATA DA AVLIAÇÃO	HORÁRIO
GLEYSON DA SILVA	50227912	00069	00009	00003	22/11/23 (QUARTA-FEIRA)	11H10
KARINA DE OLIVEIRA RABELO	46109358	00056	-	00002	27/11/23 (SEGUNDA-FEIRA)	11H20
PEDRO ROMERO BARBOSA SABINO PINHO	48375527	00013	00002	00001	27/11/23 (SEGUNDA-FEIRA)	10H10

CARGO: 008 - MÉDICO - GERAL (EM ORDEM ALFABÉTICA)

NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. PRÉVIA LAC (*)	CLASS. PRÉVIA PPP (*)	CLASS. PRÉVIA PCD (*)	DATA DA AVLIAÇÃO	HORÁRIO
CESAR RODRIGUES GATTO	47299649	00047	-	00002	27/11/23 (SEGUNDA-FEIRA)	09H30
LEANDRO PIRES CARVALHO DE OLIVEIRA	50427474	00001	-	00001	22/11/23 (QUARTA-FEIRA)	10H40

(*) Legendas: LAC = Lista de Ampla Concorrência; PPP = Pessoas Pretas ou Pardas; Pcd = Pessoas com Deficiência.

Campinas, 16 de novembro de 2023
KARINA LOCATELLI TAVARES DE DEUS
 Diretora do Departamento de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas

CONCURSO PÚBLICO - SAÚDE E GERAL - EDITAL 04/2023

Convocação para procedimento de heteroidentificação (republicado em virtude da data de convocação informada no cronograma do Edital 04/2023)

A Secretaria Municipal de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas da Prefeitura Municipal de Campinas, em conjunto com a Fundação para o Vestibular da Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho" - Fundação VUNESP, no uso de suas atribuições legais, convoca, por cargo e em ordem alfabética, os candidatos abaixo relacionados, autodeclarados pretos ou pardos, optantes pela reserva de 20% das vagas para Pessoas Pretas ou Pardas (PPP) e previamente classificados, pós-recursos, no Concurso Público regido pelo Edital nº 04/2023 para os cargos relacionados neste Edital de Convocação, a comparecerem ao **Auditório do CEPROCAMP, localizado à Avenida 20 de novembro, 145, Centro - Campinas/SP, na data e horários determinados na tabela abaixo e conforme instruções deste Edital de Convocação** para realização de procedimento de heteroidentificação, de acordo com o item 8.4.1 do Capítulo VIII do Edital 04/2023 e com o estabelecido abaixo:

1. O candidato deverá comparecer na data informada e **30 (trinta) minutos antes do horário determinado** neste Edital de Convocação, devendo, ainda, estar munido de documento oficial e original de identidade e/ou digital oficial com QR Code. Após a conferência de sua identificação por um dos membros da comissão, deverá assinar a lista de presença, atestando seu comparecimento.

1.a) Serão considerados documentos oficiais de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares; pelas Secretarias de Segurança Pública; pelos Institutos de Identificação e Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos, etc.); passaporte; Certificado de Reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valham como identidade; Carteira de Trabalho e Carteira Nacional de Habilitação (somente o modelo novo, com foto).

2. O candidato será avaliado presencialmente perante a Comissão de Heteroidentificação, composta por servidores públicos municipais.

3. A comissão confirmará ou não a veracidade da autodeclaração informada pelo candidato somente através da análise fenotípica do próprio candidato no momento da

avaliação, não sendo aceitas quaisquer outras comprovações, como relatórios, atestados (médicos ou não) ou demais documentos, fora os elencados no item 1 desta convocação.

4. Durante o procedimento de heteroidentificação, o candidato **não** deverá fazer uso de boné, touca, chapéu, peruca, bandana, máscaras, cobertura de maquiagem, óculos, lenço, luva ou quaisquer acessórios e adornos que impeçam, dificultem ou alterem a observação e registro eletrônico de suas características fenotípicas.

5. Será feito o registro eletrônico do candidato (foto e/ou filmagem), sendo que esse material, de caráter sigiloso, ficará arquivado em sistema informatizado da Prefeitura Municipal de Campinas.

6. Não haverá reconvocação para essa etapa do certame.

7. Nos termos do Edital 04/2023, item 8.8., a ausência ou a não confirmação da autodeclaração, após decorrido o prazo de recurso, **implicará na perda dos direitos legais decorrentes da inscrição como candidato preto ou pardo**, ficando o candidato EXCLUÍDO do certame, mesmo que tenha obtido classificação na Lista de Ampla Concorrência (LAC).

O resultado da análise do procedimento de heteroidentificação será publicado no Diário Oficial do Município e no site da Fundação Vunesp, na data **prevista** 05/12/2023.

CANDIDATOS CONVOCADOS PARA A ETAPA DO PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO - EDITAL 04/2023 (POR CARGO E EM ORDEM ALFABÉTICA):

CARGO: 001 - AGENTE DE APOIO À SAÚDE - FARMÁCIA						
NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. PRÉVIA LAC (*)	CLASS. PRÉVIA PPP (*)	CLASS. PRÉVIA PCD (*)	DATA	HORÁRIO
24/11/2023 (SEXTA-FEIRA) 9H00						
ADRIANA PRAZERES AMADO	45066264	00077	00004	-	24/11/23	9H
ANA CAROLINA FRANCO	48387118	00100	00008	-	24/11/23	9H
DENISE SUELLEN DE SOUZA SANTOS OLIVEIRA	45091897	00069	00003	-	24/11/23	9H
LARISSA CARDOSO BATISTA	45332045	00099	00007	-	24/11/23	9H
LARISSA MAXIMO CESARIO CARDOSO	45218315	00017	00002	-	24/11/23	9H
SARA FERNANDA PIMENTEL DA SILVA	47086742	00003	00001	-	24/11/23	9H
SILVANI SANTOS SILVA	46675469	00089	00006	-	24/11/23	9H
THIAGO MAGNO BORGES DE QUEIROZ	50358065	00086	00005	-	24/11/23	9H
CARGO: 002 - ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO						
NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. PRÉVIA LAC (*)	CLASS. PRÉVIA PPP (*)	CLASS. PRÉVIA PCD (*)	DATA	HORÁRIO
24/11/2023 (SEXTA-FEIRA) 9H00						
ARIVALDO DOMINGOS DAS NEVES	48087980	00058	00003	-	24/11/23	9H
EDSON DOS REIS MOREIRA JUNIOR	46368590	00061	00004	-	24/11/23	9H
GLAUCO BANDEIRA PEREIRA DA SILVA	48983330	00032	00001	-	24/11/23	9H
JOSE AUGUSTO ALVES CAMARGO JUNIOR	46917217	00044	00002	-	24/11/23	9H
CARGO: 003 - ASSISTENTE SOCIAL						
NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. PRÉVIA LAC (*)	CLASS. PRÉVIA PPP (*)	CLASS. PRÉVIA PCD (*)	DATA	HORÁRIO
24/11/2023 (SEXTA-FEIRA) - 09H00						
ADRIANA MARTINS PANTOJA	45666695	00129	00023	-	24/11/23	9H
ALAIS FIRMINO CORDEIRO	46953647	00066	00012	-	24/11/23	9H
ANA BEATRIZ DOS SANTOS	47433884	00280	00051	-	24/11/23	9H
ANA LUIZA BARBOSA LIMA	46141910	00295	00053	-	24/11/23	9H
ANA LUIZA LAGOAS DE ALMEIDA BERTOLINO	48431184	00027	00006	-	24/11/23	9H
ANDERSON ROBERTO TRINDADE	47684526	00241	00045	-	24/11/23	9H
ANGELINA MARIA DA SILVA	45442649	00044	00008	-	24/11/23	9H
BEATRIZ DA SILVA MENDES DE ARAUJO	46109625	00152	00032	-	24/11/23	9H
CINTIA ALVES DA SILVA	47305436	-	00058	-	24/11/23	9H
DAYANE ANDRADE DOS SANTOS	46010092	00180	00038	-	24/11/23	9H
24/11/2023 (SEXTA-FEIRA) - 10H00						
DIOGO JOAQUIM DOS SANTOS	48148989	00090	00017	-	24/11/23	10H
EVELIN REGINA MENDONÇA DO NASCIMENTO	50015265	00123	00022	-	24/11/23	10H
FABIANA FERREIRA COSTA VIEIRA	48264466	00220	00043	-	24/11/23	10H
FATIMA APARECIDA DIAS DA SILVA	46354883	00045	00009	-	24/11/23	10H
FLAVIA HELENA MARCELINO	45869537	00134	00027	-	24/11/23	10H
GUILHERME MORAES DA COSTA	50320130	00136	00028	-	24/11/23	10H
IRENE FERREIRA FRANCO	50312154	00175	00036	-	24/11/23	10H
JERUSA HARIADY CRISTINA ATALIBA	46181849	-	00056	-	24/11/23	10H
JOAO GUILHERME OLIVEIRA SANTOS	50398792	00214	00041	-	24/11/23	10H
JOELMA PEREIRA NOGUEIRA	45081719	00259	00048	-	24/11/23	10H
JOICE FERNANDA SILVA DE SOUZA	47227338	00194	00039	-	24/11/23	10H
JOSE LUIZ FERREIRA DOS SANTOS	45993157	00268	00049	-	24/11/23	10H
JUARI RODRIGUES SANTANA	45592241	00156	00033	-	24/11/23	10H
KELI CRISTINA ALVES CORREIA	47605723	00140	00029	-	24/11/23	10H
LARISSA DOS SANTOS FELIX	49161679	-	00055	-	24/11/23	10H
LETICIA MARIA JACINTO	45976805	00019	00004	-	24/11/23	10H
LETICYA STEPHANYE ALVES DE CAMPOS	50345923	00104	00018	-	24/11/23	10H
LIGIA MARIA SILVA DE OLIVEIRA	46800301	-	00057	-	24/11/23	10H
LUCAS LOPES DE ALMEIDA	48644846	00033	00007	-	24/11/23	10H

LUCILENE FELIPE GOMES	45036080	00007	00002	-	24/11/23	10H
LUIZ FERREIRA DE MELLO FILHO	45477043	00216	00042	-	24/11/23	10H
MAISA GONCALVES CARDOSO	50405705	00141	00030	-	24/11/23	10H
24/11/2023 (SEXTA-FEIRA) – 11H00						
MARIA DA SOLIDADE DUARTE COSTA	46645942	00177	00037	-	24/11/23	11H
MARIA DE FATIMA FERNANDES	47460199	00173	00035	-	24/11/23	11H
MARIA GABRIELA PEREIRA DA SILVA	46837779	00132	00025	-	24/11/23	11H
MARIA GERDIANE ALVES DE LIMA	45285020	00071	00014	-	24/11/23	11H
MARIANA JESUS DE OLIVEIRA EGYDIO	47560223	00275	00050	-	24/11/23	11H
MARILIA GABRIELA ALVES DA SILVA	47224550	00243	00046	-	24/11/23	11H
MARLA APARECIDA DA SILVA	45083908	00115	00020	-	24/11/23	11H
MAYARA MENDES DE OLIVEIRA	46111204	-	00054	-	24/11/23	11H
MICHELE DE OLIVEIRA	47420677	00056	00010	-	24/11/23	11H
MILENA RAQUEL GONCALVES	47363240	00158	00034	-	24/11/23	11H
MORGANA PAIVA PEREIRA	48132314	00001	00001	-	24/11/23	11H
MURILLO ASSIS ALVES DOS SANTOS	45208255	-	00060	-	24/11/23	11H
NARA VERONICA FERREIRA DOS SANTOS SILVA	48321206	00239	00044	-	24/11/23	11H
NATALIA BORGES FERREIRA DA SILVEIRA	48476439	00130	00024	00002	24/11/23	11H
NATALIA FRANCINI ALVES SILVA	46067426	00150	00031	-	24/11/23	11H
NATASCHA OLIVEIRA RODRIGUES	45248370	00244	00047	-	24/11/23	11H
NELSON OLIVEIRA DE ALMEIDA	45131511	00009	00003	-	24/11/23	11H
NOELI GONCALVES DE SOUSA	48461377	00282	00052	-	24/11/23	11H
PATRICIA OLIVEIRA RAMOS	49943030	-	00059	-	24/11/23	11H
PATRICIA RIBEIRO SILVA SANTOS	46190333	00059	00011	-	24/11/23	11H
PHAMELA THAIANA SOUZA LOPES AMARAL	45324590	00076	00015	-	24/11/23	11H
RAFAELI CRISTINA DA SILVA	46156755	00133	00026	-	24/11/23	11H

24/11/2023 (SEXTA-FEIRA) – 13H00						
RENATA SILVA CARDOZO	49577441	00067	00013	-	24/11/23	13H
ROBERTA CRISTINA RAMOS DA SILVA	46479708	00197	00040	-	24/11/23	13H
VICTOR SAMPAIO SILVA	45661952	00116	00021	-	24/11/23	13H
WELISON MATEUS FONTES DA SILVA	45020590	00080	00016	-	24/11/23	13H
WELLINGTON SEVERINO ALVES MAMEDES	47520922	00021	00005	-	24/11/23	13H
YASMIN ABREU NUNES	48504017	00108	00019	00001	24/11/23	13H

CARGO: 004 - EDUCADOR DE ARTE E MOVIMENTO - PRÁTICAS DESPORTIVAS						
NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. PRÉVIA LAC (*)	CLASS. PRÉVIA PPP (*)	CLASS. PRÉVIA PCD (*)	DATA	HORÁRIO
24/11/2023 (SEXTA-FEIRA) 13H00						
BRENDA MOREIRA DE PAULA REIS	50296779	00083	00011	-	24/11/23	13H
CAMILA DE OLIVEIRA E SILVA	45085021	00001	00001	-	24/11/23	13H
DIEGO LUIS DA SILVA ALVES	45065365	00020	00004	-	24/11/23	13H
GLEYSON DA SILVA	50227912	00069	00009	00003	24/11/23	13H
JOAO VITOR SILVA DA COSTA	49860011	00076	00010	-	24/11/23	13H
KIZZY FERNANDES ANTUALPA	48649651	00037	00005	-	24/11/23	13H
MAIKE HENRIQUE CORREA CEPOLINI	46604383	00051	00007	-	24/11/23	13H
MARCELO ANTONIO FERREIRA DO NASCIMENTO	45913587	00018	00003	-	24/11/23	13H
MARIA APARECIDA GONCALVES	47209852	00043	00006	-	24/11/23	13H
PEDRO ROMERO BARBOSA SABINO PINHO	48375527	00013	00002	00001	24/11/23	13H
THIAGO BISPO DA SILVA	46695559	00067	00008	-	24/11/23	13H

CARGO: 005 - ESPECIALISTA EM ANÁLISES CLÍNICAS						
NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. PRÉVIA LAC (*)	CLASS. PRÉVIA PPP (*)	CLASS. PRÉVIA PCD (*)	DATA	HORÁRIO
24/11/2023 (SEXTA-FEIRA) 13H00						
BRUNA GABRIELA MESSIAS MILANI	47267739	00006	00001	-	24/11/23	13H
MARIA INACIA DE ALMEIDA DORIA	46271554	00008	00002	-	24/11/23	13H
MARIANE EVARISTO	46263098	00010	00003	-	24/11/23	13H
PAMELA DE OLIVEIRA PENNA	47097728	00038	00005	-	24/11/23	13H
VIVIANE ROSA DE OLIVEIRA	50309854	00036	00004	-	24/11/23	13H

CARGO: 006 – FONOAUDIÓLOGO						
NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. PRÉVIA LAC (*)	CLASS. PRÉVIA PPP (*)	CLASS. PRÉVIA PCD (*)	DATA	HORÁRIO
24/11/2023 (SEXTA-FEIRA) 14H00						
CAROLINE CONCEICAO DOS SANTOS NASCIMENTO	46700250	00070	00006	-	24/11/23	14H
FRANCIANE DA SILVA NASCIMENTO	48564109	00054	00005	-	24/11/23	14H
INGRID PEREIRA DE SOUZA	45636257	00051	00004	-	24/11/23	14H
PAULA CRISTINA ALBERTONI DE CUQUEJO	46216219	00027	00002	-	24/11/23	14H
RONALDO ANASTACIO JUNIOR	45403546	00031	00003	-	24/11/23	14H
STEFANI VALERIO DE OLIVEIRA	45876363	00078	00007	-	24/11/23	14H
THAIZA STEFANI SILVA	47603402	00010	00001	-	24/11/23	14H

CARGO: 008 – MÉDICO – GERAL						
NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. PRÉVIA LAC (*)	CLASS. PRÉVIA PPP (*)	CLASS. PRÉVIA PCD (*)	DATA	HORÁRIO

24/11/2023 (SEXTA-FEIRA) 14H00						
NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. PRÉVIA LAC (*)	CLASS. PRÉVIA PPP (*)	CLASS. PRÉVIA PCD (*)	DATA	HORÁRIO
ANDRE LUIZ DA SILVA SANTOS	48238791	00070	00002	-	24/11/23	14H
CHELSY CHINHERE IFEKAIBEYA	49896431	00087	00004	-	24/11/23	14H
JOSE DIAS DE MELO JUNIOR	46944257	00086	00003	-	24/11/23	14H
MARCOS HENRIQUE FOGALE PICCOLI SILVA	50146777	00014	00001	-	24/11/23	14H
SIMONE ALVES DE SOUZA	49055640	00128	00006	-	24/11/23	14H
VANESSA SOUZA SANTANA	50111930	00112	00005	-	24/11/23	14H

CARGO: 014 - TERAPEUTA OCUPACIONAL						
NOME	INSCRIÇÃO	CLASS. PRÉVIA LAC (*)	CLASS. PRÉVIA PPP (*)	CLASS. PRÉVIA PCD (*)	DATA	HORÁRIO
24/11/2023 (SEXTA-FEIRA) 14H00						
ALICE BISPO FERNANDES	46424350	00094	00007	-	24/11/23	14H
ANA PAULA DONIZETE DA SILVA	45534080	00017	00002	-	24/11/23	14H
ARTHUR NATHAN FERRARI SANTOS	50256815	00089	00005	-	24/11/23	14H
BEATRIZ GOMES DE SOUZA	49181955	00006	00001	-	24/11/23	14H
DANIELLY CRISTINY DE SOUSA ALAMAR SAMPAIO	47620986	00090	00006	-	24/11/23	14H
LETICIA SOARES PORTO	48566357	00087	00004	-	24/11/23	14H
THALITA CRISTINA RODRIGUES DA SILVA	48139491	00077	00003	-	24/11/23	14H

(*): Legenda: LAC – Lista Ampla Concorrência; PPP – Pessoas Pretas ou Pardas; Pcd – Pessoas com Deficiência.

Campinas, 16 de novembro de 2023
KARINA LOCATELLI TAVARES DE DEUS
 Diretora do Departamento de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas

EXPEDIENTE DESPACHADO PELA SENHORA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
Processo Administrativo: PMC.2023.00055147-22
Interessado: Secretaria Municipal de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas
Assunto: Pregão nº 164/2023 - Eletrônico
Objeto: Prestação de serviços de operação de Plano de Medicamentos visando a disponibilização de remédios aos servidores ativos, inativos, complementados e pensionistas da Prefeitura Municipal de Campinas.

AUTORIZAÇÃO DE DESPESA
 Face aos elementos constantes do Processo Administrativo em epígrafe e de acordo com o Decreto Municipal nº 21.874/21, de 30 de dezembro de 2021, **AUTORIZO** a despesa a favor da empresa **VIDA LINK DO BRASIL S.A.**, no valor total estimado de R\$ 32.873.460,00 (trinta e dois milhões, oitocentos e setenta e três mil, quatrocentos e sessenta reais), para 24 (vinte e quatro) meses, em razão à prestação de serviços de operação de Plano de Medicamentos visando a disponibilização de remédios a servidores ativos, inativos, complementados e pensionistas da Prefeitura Municipal de Campinas, consoante aprovação do Comitê Gestor no documento SEI ID nº 8551739. A despesa decorrente da contratação em referência onerará os exercícios de 2024 e 2025.

Publique-se na forma da lei.
 Após, o presente deverá ser encaminhado à Equipe de Pregão para registro da homologação no Sistema de Informação Municipal - SIM e, ainda, à Procuradoria-Geral do Município - Núcleo de Formalização de Ajustes, para a lavratura do Termo de Contrato.
 Posteriormente, o presente deverá retornar a esta Secretaria Municipal de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas para as providências cabíveis.
 Campinas, 16 de novembro de 2023
ELIANE JOCELAINE PEREIRA
 Secretária Municipal de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas

PORTARIAS ASSINADAS PELO EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO
PORTARIA 100615/2023
 O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo e de acordo com o SEI PMC.2023.00010240-62

RESOLVE
 Designar a servidora VALERIA APARECIDA DE ALMEIDA SILVA, matrícula 128082-1, para responder pelo Departamento Administrativo de Gestão de Pessoas, da Secretaria Municipal de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas, durante o afastamento do servidor CLEBER NOGUEIRA RODRIGUES, matrícula 37386-9, no período de 21/11/2023 a 05/12/2023, por férias regulamentares.

PORTARIA 100616/2023
 DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE ADILSON ANTONIO CORREA, SERVIDOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo
RESOLVE

Conceder ao servidor ADILSON ANTONIO CORREA, matrícula 96554-5, CPF 128.298.688-03, PASEP 1.223.175.559-0, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Condutor de Veículos e Máquinas, Grupo C, Nível 1, Grau F, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2021.00002295-82.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100617/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE ADRIANA CELESTE GEBRIN, SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora ADRIANA CELESTE GEBRIN, matrícula 107067-3, CPF 120.616.298-81, PASEP 1.705.196.506-7, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Médico Patologia Clínica e Medicina Laboratorial, Grupo K, Nível 3, Grau C, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2022.00000977-41.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100618/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE AILTON ANTONIO RISSI.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor AILTON ANTONIO RISSI, matrícula 37314-1, CPF 063.432.968-59, PASEP 1.088.005.985-8, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Médico Cirurgia Vascular, Grupo K, Nível 1, Grau C, com jornada de trabalho de 24 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2023.00001602-05.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100619/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE ANDREIA RITA DUMAS NEVES.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora ANDREIA RITA DUMAS NEVES, matrícula 28120-4, CPF 168.408.708-20, PASEP 1.243.840.233-6, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Auxiliar de Enfermagem, Grupo C, Nível 3, Grau C, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2022.00001700-90.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100620/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE BENEDITO APARECIDO BATISTA, SERVIDOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE COOPERAÇÃO NOS ASSUNTOS DE SEGURANÇA PÚBLICA.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor BENEDITO APARECIDO BATISTA, matrícula 105823-1, CPF 061.967.698-12, PASEP 1.074.282.632-2, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Guarda Municipal 1ª Classe Masculino, Grupo CL I, Nível 3, Grau B, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2021.00000988-95.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100621/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE CARLA ANDREA RODRIGUES DE ARAUJO PINHEIRO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora CARLA ANDREA RODRIGUES DE ARAUJO PINHEIRO, matrícula 102815-4, CPF 146.374.228-25, PASEP 1.261.977.724-2, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Médico Clínica Médica, Grupo K, Nível 1, Grau B, com jornada de trabalho de 24 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2021.00001932-94.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100622/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE CARMEN HARUMI SUGUINOSHITA, SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PESSOA COM DEFICIÊNCIA E DIREITOS HUMANOS.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições

de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora CARMEN HARUMI SUGUINOSHITA, matrícula 126638-1, CPF 045.445.048-64, PASEP 1.800.409.591-2, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Psicólogo, Grupo G, Nível 1, Grau B, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2023.00001195-82.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100623/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE CLEONILDE DOS SANTOS FERREIRA, SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE COOPERAÇÃO NOS ASSUNTOS DE SEGURANÇA PÚBLICA.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora CLEONILDE DOS SANTOS FERREIRA, matrícula 27846-7, CPF 518.405.451-00, PASEP 1.238.963.869-6, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Guarda Municipal Inspetor Superintendente Feminino, Grupo SUP, Nível 7, Grau B, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2022.00000174-96.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100624/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE DEBORA BENEVIDES.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora DEBORA BENEVIDES, matrícula 109959-0, CPF 127.868.218-00, PASEP 1.239.264.077-9, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Enfermeiro, Grupo G, Nível 1, Grau A, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2020.00001733-31.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100625/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE DEBORAH CRISTINA BENTO ARAUJO, SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora DEBORAH CRISTINA BENTO ARAUJO, matrícula 64327-0, CPF 137.734.278-67, PASEP 1.235.050.862-7, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Professor de Educação Básica I, Grupo D-A, Nível 3, Grau D, com jornada de trabalho de 32 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI PMC.2023.00071118-82.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100626/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE DELMA BARBIN, SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora DELMA BARBIN, matrícula 106389-8, CPF 158.581.018-52, PASEP 1.249.107.389-9, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Médico Pediatria, Grupo K, Nível 3, Grau C, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2021.00001065-88.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100627/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE DENILSON ROBERTO PEREIRA, SERVIDOR LOTADO NO GABINETE DO PREFEITO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor DENILSON ROBERTO PEREIRA, matrícula 89644-6, CPF 102.369.918-41, PASEP 1.700.354.445-6, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Agente de Suporte Técnico, Grupo E, Nível 1, Grau E, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2023.00000476-54.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100628/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE EDMILSON JOSE LUCIANO, SERVIDOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor EDMILSON JOSE LUCIANO, matrícula 94093-3, CPF 054.073.788-76, PASEP 1.703.220.404-8, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Agente de Suporte Técnico, Grupo E, Nível 1, Grau D, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2021.00001621-43.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100629/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE GELSON APARECIDO SILVA, SERVIDOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor GELSON APARECIDO SILVA, matrícula 37754-6, CPF 283.699.128-34, PASEP 1.040.557.996-6, aposentadoria voluntária por idade, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição, no cargo de Condutor de Veículos e Máquinas, Grupo C, Nível 3, Grau D, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2022.00002091-31.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100630/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE GIVANILDO FRANCISCO DA SILVA, SERVIDOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor GIVANILDO FRANCISCO DA SILVA, matrícula 103912-1, CPF 266.332.438-80, PASEP 1.706.465.142-2, aposentadoria por invalidez, com proventos integrais, no cargo de Agente de Apoio Operacional, Grupo A, Nível 3, Grau C, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI PMC.2023.00058152-51.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100631/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE HELOISA HELENA AFONSECA SILVA, SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora HELOISA HELENA AFONSECA SILVA, matrícula 123860-4, CPF 806.212.608-00, PASEP 1.070.430.242-7, aposentadoria voluntária por idade, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição, no cargo de Arquiteto, Grupo I, Nível 1, Grau B, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2022.00001214-71.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100632/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE JOSE CARLOS MARIANO, SERVIDOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor JOSE CARLOS MARIANO, matrícula 66351-4, CPF 001.255.438-32, PASEP 1.010.652.619-4, aposentadoria voluntária por idade, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição, no cargo de Professor de Educação Básica III - Geografia, Grupo D-B, Nível 1, Grau C, com jornada de traba-

lho de 40 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2023.00001192-30.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100633/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE JOSE HIGINO STECK.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor JOSE HIGINO STECK, matrícula 65331-4, CPF 068.424.778-08, PASEP 1.087.712.942-5, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Médico Cirurgia Geral, Grupo K, Nível 1, Grau C, com jornada de trabalho de 24 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2022.00000906-57.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100634/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE LUIZ TADEU BORTOLINI DE MORAES, SERVIDOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor LUIZ TADEU BORTOLINI DE MORAES, matrícula 96834-0, CPF 102.462.998-86, PASEP 1.232.357.234-4, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Dentista, Grupo J, Nível 4, Grau F, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2021.00000028-80.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100635/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE MARIA JOSE DE AZEVEDO SOARES, SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora MARIA JOSE DE AZEVEDO SOARES, matrícula 111152-3, CPF 257.590.808-65, PASEP 1.089.148.039-8, aposentadoria voluntária por idade, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição, no cargo de Cozinheiro, Grupo B, Nível 1, Grau B, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2023.00000906-65.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100636/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE MARIA JOSE MIRONGA.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora MARIA JOSE MIRONGA, matrícula 62047-5, CPF 168.555.988-38, PASEP 1.225.119.981-2, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Auxiliar de Enfermagem, Grupo C, Nível 3, Grau D, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2023.00001509-19.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100637/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE MARIA TERESA GRANDE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora MARIA TERESA GRANDE, matrícula 107882-8, CPF 040.825.358-45, PASEP 1.202.900.344-3, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Médico Pediatria, Grupo K, Nível 1, Grau A, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2021.00001063-16.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100638/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE MARISLANE LOPES DA SILVA, SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora MARISLANE LOPES DA SILVA, matrícula 29159-5, CPF 119.377.458-64, PASEP 1.228.495.661-2, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Auxiliar de Enfermagem, Grupo C, Nível 3, Grau B, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2022.00002598-21.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100639/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE NIFRER SANDRO GOMES MARTINS, SERVIDOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor NIFRER SANDRO GOMES MARTINS, matrícula 111520-0, CPF 056.767.748-60, PASEP 1.075.988.690-0, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Vice-Diretor, Grupo E-C, Nível 2, Grau G, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2023.00000310-65.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100640/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE OSVALDO SILVA, SERVIDOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor OSVALDO SILVA, matrícula 81498-9, CPF 024.443.228-78, PASEP 1.011.457.650-2, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Agente de Apoio Operacional Saneamento, Grupo A, Nível 1, Grau G, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2023.00001608-92.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100641/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE PATRICIA APARECIDA SANTOS LEITE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora PATRICIA APARECIDA SANTOS LEITE, matrícula 34473-7, CPF 141.490.388-05, PASEP 1.230.318.184-6, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Auxiliar de Enfermagem, Grupo C, Nível 2, Grau B, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI PMC.2022.00077238-92.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100642/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE PAULO ANSELMO NUNES FELIPPE, SERVIDOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE, MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor PAULO ANSELMO NUNES FELIPPE, matrícula 98099-4, CPF 485.008.606-34, PASEP 1.703.223.951-8, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Médico Veterinário, Grupo H, Nível 1, Grau D, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2021.00000478-08.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100643/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE PAULO FERREIRA DA SILVA, SERVI-

DOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor PAULO FERREIRA DA SILVA, matrícula 37693-0, CPF 845.215.708-87, PASEP 1.068.526.169-4, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Agente de Apoio Operacional, Grupo A, Nível 1, Grau C, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2023.00001358-63.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100644/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE PAULO RIBEIRO DOS SANTOS FILHO, SERVIDOR LOTADO NO GABINETE DO PREFEITO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor PAULO RIBEIRO DOS SANTOS FILHO, matrícula 92102-5, CPF 063.024.008-64, PASEP 1.211.230.320-3, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Economista, Grupo G, Nível 1, Grau E, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2021.00000175-69.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100645/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE SELMO SABINO SOARES, SERVIDOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor SELMO SABINO SOARES, matrícula 93564-6, CPF 100.857.278-06, PASEP 1.230.801.209-0, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Jardineiro, Grupo B, Nível 1, Grau F, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2022.00001278-36.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100646/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE SIMONE PEREIRA DE SOUZA BAREL, SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora SIMONE PEREIRA DE SOUZA BAREL, matrícula 99952-0, CPF 079.575.018-85, PASEP 1.703.223.670-5, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Médico Geral, Grupo K, Nível 1, Grau C, com jornada de trabalho de 30 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2022.00002010-76.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100647/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE TADEU ROBERTI QUITERIO, SERVIDOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE COOPERAÇÃO NOS ASSUNTOS DE SEGURANÇA PÚBLICA.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor TADEU ROBERTI QUITERIO, matrícula 28029-1, CPF 086.405.788-18, PASEP 1.210.043.718-8, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Guarda Municipal Classe Distinta Masculino, Grupo CDI, Nível 5, Grau C, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2021.00002510-81.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100648/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE TANIA LUCY PEREIRA MARTONI, SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PESSOA COM DEFICIÊNCIA E DIREITOS HUMANOS.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora TANIA LUCY PEREIRA MARTONI, matrícula 102083-8, CPF 061.884.468-64, PASEP 1.213.697.199-0, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Assistente Social, Grupo G, Nível 1, Grau C, com jornada de trabalho de 30 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2023.00000209-69.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100649/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE VALERIA CRISTINA JODJAHN FIGUEIREDO, SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora VALERIA CRISTINA JODJAHN FIGUEIREDO, matrícula 36044-9, CPF 957.333.617-00, PASEP 1.223.122.125-1, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Enfermeiro, Grupo G, Nível 1, Grau B, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI PMC.2022.00027657-83.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100650/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE VILMA VENDRAMIM, SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora VILMA VENDRAMIM, matrícula 102423-0, CPF 015.357.258-26, PASEP 1.075.608.953-8, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Professor de Educação Básica I, Grupo D-A, Nível 4, Grau C, com jornada de trabalho de 32 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2023.00000524-96.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100651/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE WILMA ALVES DA SILVA, SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder à servidora WILMA ALVES DA SILVA, matrícula 79806-1, CPF 238.876.806-34, PASEP 1.073.432.511-5, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Professor de Educação Básica II, Grupo D-A, Nível 3, Grau H, com jornada de trabalho de 40 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2021.00002073-41.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100652/2023

DISPÕE SOBRE APOSENTADORIA DE WILSON ROBERTO DO PRADO, SERVIDOR LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS.

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Conceder ao servidor WILSON ROBERTO DO PRADO, matrícula 56842-2, CPF 087.195.328-57, PASEP 1.700.353.565-1, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, com proventos integrais, no cargo de Técnico em Contabilidade, Grupo F, Nível 1, Grau F, com jornada de trabalho de 36 horas semanais, de acordo com os elementos constantes no SEI CAMPREV.2021.00001931-11.

As despesas correrão por conta do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas - CAMPREV.

Esta portaria entra em vigor a partir de 01/11/2023.

PORTARIA 100653/2023

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo e de acordo com o SEI PMC.2021.00039019-15

RESOLVE

Revogar, a partir de 13/11/2023, o item da portaria 96190/2021, que nomeou o se-

nhor MAURICY MATOS MARTIN, RG 62619219-5, como Membro Rotativo da Comunidade, junto à Comissão Técnica de Gestão de Carreiras da Orquestra Sinfônica Municipal.

Nomear, a partir de 13/11/2023, o senhor JOSÉ ALEXANDRE LEME LOPES CARVALHO, CPF 102.039.198-74, como Membro Rotativo da Comunidade, junto à Comissão Técnica de Gestão de Carreiras da Orquestra Sinfônica Municipal.

PORTARIA 100654/2023

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo e de acordo com o SEI PMC.2020.00009268-87

RESOLVE

Nomear, a partir de 01/11/2023, os senhores abaixo relacionados, para compor o Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, mandato 2023/2026.

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL

ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Titular 1 - Izabel Cristina Santos de Almeida, RG 18172171-5

Titular 2 - Tatiane Frazão da Silva Zamai, RG 34292962-8

Titular 3 - Fabíola de Almeida Cavalcanti, RG 25519397-X

Suplente 1 - Lindalva Raimunda da Silva de Oliveira Carvalho, RG 63822961-3

Suplente 2 - Luiz Henrique Pereira Mendes, RG 41116491-0

Suplente 3 - Vanessa Aguiar Cruz, RG 32536143-5

PROFISSIONAIS OU ÓRGÃOS DE CLASSE LIGADOS À ÁREA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Titular 1 - Luiz Marcelo Ribeiro da Luz, RG 20786554-1

Titular 2 - Carolina Regina Sartori, RG 42446198-5

USUÁRIOS OU REPRESENTANTES DE USUÁRIOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Titular 1 - Benedito Antonio Pazinatti, RG 20798455-4

Titular 2 - Eliane Pereira Moreno Gois, RG 39101543-6

Titular 3 - Adriana Domingos, RG 45229460-5

Suplente 1 - Nubya da Silva Pereira, RG 57746615-X

Suplente 2 - Vanessa Ferreira Lima Sigalla, RG 38494994-0

Suplente 3 - Elaine Cristina de Souza, RG 46876213-9

REPRESENTANTES DO EXECUTIVO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PESSOA COM DEFICIÊNCIA E DIREITOS HUMANOS

Titular: Ismenia Aparecida Santos Oki, matrícula 141271-0

Suplente: Silvano Freire Oliveira, matrícula 125245-3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Titular: Zania Mara Nunes de Assis, matrícula 138605-0

Suplente: Michele Cristina Leardini, matrícula 127367-1

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Titular: Rachel Rodrigues de Oliveira, matrícula 134411-0

Suplente: Fernando Henrique Martins, matrícula 119148-9

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

Titular: Reinaldo Aparecido Domingos, matrícula 123844-2

Suplente: Rosângela Aparecida Lopes da Silva, matrícula 38322-8

SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA

Titular: Thalles Jordane Almeida Oliveira, matrícula 127091-5

Suplente: Luciana Rocha Soares, matrícula 125140-6

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Titular: Cristiano Oliveira Lourenço, matrícula 132494-2

Suplente: Mauricio Esposito, matrícula 137735-3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

Titular: Ivair Luiz Ferreira, matrícula 128504-1

Suplente: Elaine Aparecida Sivi Machado, matrícula 136477-4

PORTARIA 100655/2023

O Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Campinas, usando das atribuições de seu cargo

RESOLVE

Revogar, a partir de 17/11/2023, o item da portaria 99630/2023, que designou o servidor MARCO ANTONIO DOS SANTOS, matrícula 108793-2, para exercer a Gratificação de Função Nível 5, junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos.

Revogar, a partir de 17/11/2023, o item da portaria 90897/2018, que designou a servidora MELISSA PELATTI, matrícula 43605-4, para exercer a Gratificação de Função Nível 4, junto à Secretaria Municipal de Gestão e Controle.

Revogar, a partir de 07/11/2023, o item da portaria 100576/2023, que nomeou a senhora VANESSA RIBEIRO FURLAN GUIMARAES, RG 35.921.352-2, para exercer o cargo em comissão de Diretor, junto ao Departamento de Ações de Controle Interno, da Secretaria Municipal de Gestão e Controle.

Nomear, a partir de 17/11/2023, o senhor ISAC MONEGO, RG 27.549.936-4, para exercer o cargo em comissão de Coordenador Departamental, junto à Coordenadoria Setorial de Informática, da Secretaria Municipal de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas.

Designar, a partir de 17/11/2023, o servidor MAICON DOUGLAS PEREIRA XAVIER, matrícula 131594-3, para exercer a Gratificação de Função Nível 4, junto à Secretaria Municipal de Gestão e Controle.

Nomear, a partir de 17/11/2023, o servidor MARCO ANTONIO DOS SANTOS, matrícula 108793-2, para exercer o cargo em comissão de Diretor, junto ao Departamento de Ações de Controle Interno, da Secretaria Municipal de Gestão e Controle.

Designar, a partir de 17/11/2023, a servidora MELISSA PELATTI, matrícula 43605-4, para exercer a Gratificação de Função Nível 5, junto à Secretaria Municipal de Gestão e Controle.

SECRETARIA DE HABITAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

PROGRAMA DE AUXÍLIO MORADIA EMERGENCIAL
Processo SEI COHAB.2023.00005378-21- Interessados: CEHAP/SEHAB; SA/SEHAB, CPS/SEHAB e CSPFH/SEHAB - Assunto: Inclusão de beneficiário no Programa Auxílio Moradia Emergencial.

DESPACHO: Em conformidade com relatório socioeconômico (9467508); relatório de vistoria técnica (9505201 e 9508156); relatório jurídico (9561940 e 9563641) e Ocorrência registrada pelo Departamento da Defesa Civil do Município (9541003), certificado a inexistência de óbices para atendimento do(a) Sr(a). Thamires Costa Rabelo, portador(a) do RG nº 47.067.***-*.SSP/SP e inscrito(a) no CPF/MF nº 452.472.***-4*, através do Programa Auxílio Moradia Emergencial, motivo pelo qual **DEFIRO** a concessão do subsídio habitacional nos termos da Lei Municipal nº 13.197/2007, a partir do mês de **JANEIRO** deste exercício.

1. Publique-se;
2. Ao SA-SEHAB para as devidas providências visando o pagamento do subsídio habitacional ao(a) beneficiário(a);
3. A CEHAP/SEHAB para ciência e, através da Coordenadoria Setorial competente, monitorar a data da retirada do benefício e acompanhamento quanto à desocupação do imóvel e subsequente demolição, devendo fornecer, inclusive, o informativo da demolição acompanhado de registro fotográfico;
4. A CPS/SEHAB para inclusão dos dados do(a) beneficiário(a) no Sistema de Auxílio Moradia-SAM, e acompanhamento do atendimento e da manutenção das condições que ensejaram a concessão do benefício, nos termos da legislação atinente a matéria em questão;
5. A CSPFH/SEHAB para mapeamento da área objeto deste expediente.

Campinas, 16 de novembro de 2023
ARLY DE LARA ROMÉO
Secretário Municipal de Habitação

PROGRAMA DE AUXÍLIO MORADIA EMERGENCIAL
Processo SEI COHAB.2023.00005400-24 e PMC.2023.00047607-11- Interessados: CEHAP/SEHAB; SA/SEHAB, CPS/SEHAB e CSPFH/SEHAB - Assunto: Inclusão de beneficiário no Programa Auxílio Moradia Emergencial.

DESPACHO: Em conformidade com relatório socioeconômico (9467817); relatório de vistoria técnica (9505296 e 9508413); relatório jurídico (9562957 e 9567090) e Ocorrência registrada pelo Departamento da Defesa Civil do Município (9541088), certificado a inexistência de óbices para atendimento do(a) Sr(a) Jessica Menezes De Souza Oliveira, portador(a) do RG nº 34.290.***-*.SSP/SP e inscrito(a) no CPF/MF nº 223.829.***-2*, através do Programa Auxílio Moradia Emergencial, motivo pelo qual **DEFIRO** a concessão do subsídio habitacional nos termos da Lei Municipal nº 13.197/2007, a partir do mês de **JANEIRO** deste exercício.

1. Publique-se;
2. Ao SA-SEHAB para as devidas providências visando o pagamento do subsídio habitacional ao(a) beneficiário(a);
3. A CEHAP/SEHAB para ciência e, através da Coordenadoria Setorial competente, monitorar a data da retirada do benefício e acompanhamento quanto à desocupação do imóvel e subsequente demolição, devendo fornecer, inclusive, o informativo da demolição acompanhado de registro fotográfico;
4. A CPS/SEHAB para inclusão dos dados do(a) beneficiário(a) no Sistema de Auxílio Moradia-SAM, e acompanhamento do atendimento e da manutenção das condições que ensejaram a concessão do benefício, nos termos da legislação atinente a matéria em questão;
5. A CSPFH/SEHAB para mapeamento da área objeto deste expediente.

Campinas, 16 de novembro de 2023
ARLY DE LARA ROMÉO
Secretário Municipal de Habitação

SECRETARIA DE JUSTIÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA

NOTIFICAÇÃO DECISÃO

ONDE SE LÊ: Protocolado SEI n.º 2020.00061757-21

LEIA-SE: Protocolado SEI n.º 2020.00016757-21
Interessadas: SMS/Dimaster Comércio de Produtos Hospitalares Ltda.
Assunto: Ref. Procedimento de Aplicação de Penalidades.

Determinada a abertura de procedimento administrativo de aplicação de penalidades, e regularmente notificada, a empresa Dimaster Comércio de Produtos Hospitalares Ltda., apresentou Defesa Prévia (doc. 3577848), que recebo por tempestiva.

No mérito nego provimento à defesa e acolho a manifestação conjunta do Sr. Procurador-Chefe da Procuradoria de Licitações e Contratos e do Sr. Procurador-Geral do Município (doc. 9519829), haja vista que não restou demonstrado qualquer argumento válido capaz de afastar a sua responsabilização por infração ao disposto pelo item 7.1 do Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 152/19, e observados os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade, aplico a penalidade de multa de 30% sobre o valor da inadimplência, no equivalente a R\$ 268,20 (Duzentos e sessenta e oito reais e vinte centavos), nos termos do disposto no artigo 87, inciso II, da Lei nº 8.666/93, no artigo 7º da Lei nº 10.520/02, e nos itens 18.3 e 18.3.2.3 do Edital. A SMJ/PLC para publicação e notificação desta decisão à empresa, inclusive, através do Diário Oficial do Município, o que expressamente autorizo, possibilitando a eventual interposição de recurso no prazo legal.

Campinas, 14 de novembro de 2023
PETER PANUTTO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE JUSTIÇA

EXTRATOS

Processo Administrativo n.º PMC.2023.00084544-11 Interessado: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo **Modalidade:** Contratação Direta **Contratada:** SIDINEI LOPES DE LIMA 27204895819 **MECNPJ n.º 26.226.412/0001-38 Termo de Contraton.º 307/23 Objeto:** Contratação de serviço de transporte, através de caminhão tipo

baú, com motorista e ajudantes, para transporte de instrumentos e equipamentos da Orquestra Sinfônica Municipal de Campinas - OSMC. **Valor:** R\$ 18.800,00 **Prazo:** até 16/12/2023 **Assinatura:** 16/11/2023

Processo Administrativo n.º PMC.2023.00107780-40 Interessado: Secretaria Municipal de Saúde **Termo de Convênio.º 022/23 Conveniado:** SERVIÇO DE SAÚDE DR. CÂNDIDO FERREIRA **CNPJ n.º 46.044.368/0001-52 Objeto:** Repasse da assistência financeira complementar da União destinada ao cumprimento do piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras. **Valor:** R\$ 914.542,80 **Prazo:** 60 meses **Assinatura:** 10/11/2023

Processo Administrativo n.º PMC.2023.00045210-59 Interessado: Secretaria Municipal de Serviços Públicos **Modalidade:** Pregão Eletrônico n.º 166/2023 **Ata de Registro de Preços n.º 559/23 Detentora da Ata:** DOUGLAS DONIZETTI BERNINI **CNPJ n.º 16.643.797/0001-85 Objeto:** Registro de Preços de materiais elétricos. **Preço Unitário:** itens 17 (R\$ 2,70) e 18 (R\$ 1,60); **Prazo:** 1 ano **Assinatura:** 16/11/2023.

Processo Administrativo n.º PMC.2023.00045210-59 Interessado: Secretaria Municipal de Serviços Públicos **Modalidade:** Pregão Eletrônico n.º 166/2023 **Ata de Registro de Preços n.º 560/23 Detentora da Ata:** COMERCIAL SPONCHIA-DO LTDA **CNPJ n.º 13.338.681/0001-44 Objeto:** Registro de Preços de materiais elétricos. **Preço Unitário:** item 19 (R\$ 2,98); **Prazo:** 1 ano **Assinatura:** 16/11/2023.

Processo Administrativo n.º PMC.2023.00045210-59 Interessado: Secretaria Municipal de Serviços Públicos **Modalidade:** Pregão Eletrônico n.º 166/2023 **Ata de Registro de Preços n.º 561/23 Detentora da Ata:** JCA MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA **CNPJ n.º 43.833.242/0001-79 Objeto:** Registro de Preços de materiais elétricos. **Preço Unitário:** item 20 (R\$ 7,80); **Prazo:** 1 ano **Assinatura:** 16/11/2023.

Processo Administrativo n.º PMC.2022.00061359-11 Interessado: Secretaria Municipal de Educação **Modalidade:** Contratação Direta **Contratada:** MASTER ELETRO-DOMESTICO **CNPJ n.º 33.859.616/0001-71 Termo de Contraton.º 308/23 Objeto:** Fornecimento e instalação de equipamentos de ar-condicionado nas unidades administrativas da SME e na Sede da CIMCAMP. **Valor:** R\$ 463.387,00 **Prazo:** 30 dias **Assinatura:** 16/11/2023

CORREGEDORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

NOTIFICAÇÃO ADMINISTRATIVA Nº 941397

A Corregedoria-Geral do Município faz saber a servidora de matrícula funcional nº 111.285-6 da penalidade de suspensão de 90 (noventa) dias, com fulcro no artigo 184, incisos, V e VI, da Lei Municipal nº 1.399/55 - Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Campinas, conforme decisão do Ilmo. Sr. Secretário Municipal de Justiça documento nº 9207218, do protocolado nº PMC.2020.00030549-53, processo administrativo disciplinar nº 018/20, proveniente da então Secretaria Municipal de Recursos Humanos.

Campinas, 25 de outubro de 2023
NEIRIBERTO GERALDO DE GODOY
Corregedor Geral do Município

DEPARTAMENTO DE PROTEÇÃO AO CONSUMIDOR - PROCON

CERTIDÃO DE INTEIRO TEOR

Despacho

1. SEI PMC.2023.00110949-85
Assunto: Solicitação de Certidão de Inteiro e Parcial Teor
Interessado (a): ITAU UNIBANCO S.A.
Processo n.º: 15/09/01689 PPC

De acordo com o pedido de certidão de inteiro e parcial teor que originou o presente expediente, nos termos dos artigos 4º, 8º, 9º e 11 do Decreto Municipal nº 21.799, de 25 de novembro de 2021, DEFIRO a emissão de CERTIDÃO DE INTEIRO TEOR do protocolado **15/09/01689 PPC**.

Publique-se o DEFERIMENTO no Diário Oficial do Município - DOM.

2. SEI PMC.2023.00114124-30
Assunto: Solicitação de Certidão de Inteiro e Parcial Teor
Interessado (a): ITAÚ S.A.
Processo n.º: 01063/2016/ADC

De acordo com o pedido de certidão de inteiro e parcial teor que originou o presente expediente, nos termos dos artigos 4º, 8º, 9º e 11 do Decreto Municipal nº 21.799, de 25 de novembro de 2021, DEFIRO a emissão de CERTIDÃO DE INTEIRO TEOR do protocolado **01063/2016/ADC**.

Publique-se o DEFERIMENTO no Diário Oficial do Município - DOM.

Campinas, 14 de novembro de 2023
YARA PUPO
DIRETORA DO PROCON DE CAMPINAS

NOTIFICAÇÃO

Despacho

Nos termos do artigo 55 do Decreto Municipal nº 18.922/2015, fica a autuada MAX-MILHAS/ MM TURISMO E VIAGENS SA NOTIFICADA para, no prazo de 20 (vinte) dias, tomar ciência do despacho de fls. 145/150, proferido no processo 00095/2020/ADC e para, no mesmo prazo, apresentar impugnação face à autuação. O estabelecimento deverá juntar a defesa, em formato PDF, além do faturamento bruto dos últimos 06 (SEIS) meses. Para acessar a íntegra do Processo Digital, deverá utilizar login e senha no site www.procon.campinas.sp.gov.br

Campinas, 14 de novembro de 2023
YARA PUPO
DIRETORA DO PROCON DE CAMPINAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO

CMDU - CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO ATA DA ASSEMBLEIA - SEGMENTO ECOLÓGICO

CMDU
CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Ata da Assembleia de Eleição
Segmento Ecológico

Aos quatorze dias do mês de novembro de 2023, às 10:45hs, 19º Sala Milton Santos, Paço Municipal, Campinas/SP, foram convocados por meu eletrônico os representantes das entidades inscritas e homologadas, conforme lista de presença anexa, para eleger entre seus pares 1 (uma) vaga de titular e 1 (uma) de suplente, no Segmento Ecológico, para um mandato de 4 (quatro) anos, de nov/2023 a nov/2027. O Presidente deste Conselho Senhor Ronaldo Gerd Seifert, abriu a reunião, cumprimentando a todos. Em seguida deu posse ao Conselheiro Senhor Eduardo José Pereira Coelho na condição de presidente da mesa para presidir os trabalhos da assembleia, deu posse também a Conselheira Senhora Vanderlice Pereira na condição de Secretária. Com a palavra o Senhor Presidente apresentou as entidades inscritas bem como seus representantes. Na sequência procedeu a leitura do Regulamento da Assembleia.

REGULAMENTO DE ELEIÇÃO DE ENTIDADES INSCRITAS PARA RENOVAÇÃO DO CMDU – MANDATO NOV/2023 A NOV/2027

I – DA ELEIÇÃO DA MESA DIRETORA

I.1 - Para realização da Assembleia de Eleição, o Conselho atual elegerá a mesa para dirigir os trabalhos, que será composta por um Presidente, um Secretário e um Suplente, cargos que deverão ser ocupados por pessoas ligadas a entidades de diversos segmentos.

I.2 - Os Conselheiros serão convidados por e-mail a participarem da mesa e terão prazo de 5 (cinco) dias para se manifestarem.

II – DA REPRESENTAÇÃO NAS ASSEMBLEIAS

II.1 - Na Assembleia de Eleição, cada entidade poderá ser representada por pessoa indicada por ela no ato da inscrição. Não comparecendo a pessoa indicada, para essa finalidade, deverá apresentar carta de nomeação para esse fim específico, assinada pelo representante legal da entidade, sem a qual não poderá votar ou ser votado.

II.2 - Somente haverá Assembleia se o número de inscritos for maior que o número de vagas.

II.3 - As Entidades inscritas e homologadas serão automaticamente eleitas se o número de vagas for igual ou menor dentro do seu segmento, sem a necessidade de convocar Assembleia.

III – DO VOTO E DA VOTAÇÃO

III.1 - Cada entidade poderá votar em si mesma;

III.2 - Cada entidade identificará nominalmente na cédula de votação a(s) entidade(s) em que está votando;

III.3 - As entidades mais votadas, de acordo com o número de vagas, comporão o Conselho, nos seus respectivos segmentos.

III.4 - Os votos apurados serão considerados para determinar a ordem de preferência das entidades suplentes;

III.5 - Em caso de empate, será feita nova eleição com voto de todas as entidades do segmento, mas apenas para as candidatas que empataram;

III.6 - Permanecendo o empate, far-se-á sorteio em papel individual, para cada uma das candidatas que empataram, colocando-os em envelopes de modo a não permitir o vazamento ou identificação do nome de cada concorrente;

III.7 - As entidades concorrentes escolherão a pessoa que fará o sorteio;

III.8 - Perdurando o empate, a entidade mais antiga será eleita.

III.9 - As entidades não eleitas para a titularidade, ocuparão as vagas de entidades suplentes, obedecendo o mesmo critério.

IV - DA ELEIÇÃO

IV.1 - A data da Assembleia de Eleição para disputa de vagas remanescentes, será informada através de e-mail, após a homologação das entidades inscritas e publicadas no Diário Oficial do Município

IV.2 - A Assembleia de eleição, será agendada de 30 em 30 minutos para cada segmento, a partir do horário estabelecido no Edital para a primeira chamada, com 15 minutos de tolerância para a 2ª chamada.

V – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

V.1 - Os casos omissos neste Regulamento serão analisados e resolvidos pela Mesa Diretora, devendo prestigiar os princípios da moralidade, transparência e impessoalidade.

Campinas, 10 de outubro de 2023

RONALDO GERD SEIFERT
PRESIDENTE – CMDU
CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

O Senhor Presidente informou que este Conselho recebeu ofício da Associação Protetora da diversidade das Espécies- Proesp, na data de 13 de novembro de 2023, por via eletrônica, declinando em concorrer a vaga de titular em favor da Associação Movimento Resgate o Cambuí, e que portanto declarou que assumirá a suplência neste Conselho. O ofício apresentando será parte integrante desta ata. Após tendo como resultado desta assembleia como segue:

SEGMENTO ECOLÓGICO TITULAR

1. Associação Movimento Resgate o Cambuí

SEGMENTO ENTIDADE SUPLENTE

1. Associação Protetora da diversidade das Espécies- Proesp

Findo os trabalhos da assembleia, o Senhor Presidente da mesa passou a palavra para o Senhor Presidente do Conselho, que deu as boas-vindas a todos, informando que o próximo passo será o encaminhamento ao Senhor Prefeito para nomeação. E, nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente da mesa encerrou a assembleia às 11:30hs. E eu, Vanderlice Pereira lavrei a presente ata.

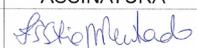

Eduardo José Pereira Coelho
Presidente da mesa de assembleia


Vanderlice Pereira
Secretária da mesa de assembleia

CMDU CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

LISTA DE PRESENÇA ASSEMBLEIA DE ELEIÇÃO SEGMENTO ECOLÓGICO

14 de novembro de 2023 – 10:45hs.
19º andar, Sala Milton Santos, Paço Municipal

ENTIDADE	REPRESENTANTE	ASSINATURA
ASSOCIAÇÃO RESGATE O CAMBUI	TERESA CRISTINA MOURA PENTEADO	
ASSOCIAÇÃO PROTETORA DA DIVERSIDADE DAS ESPÉCIES - PROESP	JOSÉ SALOMÃO FERNANDES	
PRESIDENTE CMDU	RONALDO GERD SEIFERT	
PRESIDENTE DA ASSEMBLEIA	EDUARDO JOSÉ PEREIRA COELHO	
SECRETÁRIA DA ASSEMBLEIA	VANDERLICE PEREIRA	
SECRETÁRIA EXECUTIVA CMDU	MARIA CÉLIA MOURA MARTNS	



ASSOCIAÇÃO PROTETORA DA DIVERSIDADE DAS
ESPÉCIES – PROESP –
Fundada em 13 de abril de 1977
Utilidade Pública Municipal – Lei nº 4980/1980
Utilidade Pública Estadual – Lei nº 4477/1984.

OFÍCIO: 22/2023
Campinas 13 de Novembro de 2023.

EMENTA: DECLINAR DE CONCORRER À VAGA DE TITULAR NO CMDU E CONCORRER A VAGA DE SUPLENTE.

Ilustríssima Senhora

Maria Célia Moura Martins

A PROESP – Associação Protetora da Diversidade das Espécies, por sua presidente, reforça, neste documento, sua trajetória de defesa intransigente do meio ambiente e sua contínua participação em conselhos de políticas públicas remonta a luta pela redemocratização do Brasil e à própria história dos conselhos que sempre foram palco da atuação da nossa entidade que completa em 46 anos de luta em abril.

Assim, por tal histórico que por si só nos enaltece, vimos por meio deste declarar que optamos por apoiar a Associação Movimento "O Resgate Cambui" para assumir a titularidade na eleição para o CMDU.

Dessa forma, declaramos que assumiremos a suplência neste Conselho, tendo direito regimental a voz, o que nos será plenamente satisfatório.

Agradecemos pelas providências.

Dulcinéia Lopes da Silva,
Presidente da PROESP.

Campinas, 14 de novembro de 2023
MARIA CÉLIA MOURA MARTINS
SECRETÁRIA EXECUTIVA - CMDU

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E CADASTRO

SOLICITAÇÃO DE COMPARECIMENTO

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO DOCUMENTAÇÃO E CADASTRO

Solicitamos o comparecimento dos interessados dos protocolos abaixo relacionados, para tratar de assunto dos mesmos, sob pena de arquivamento, conforme estabelece a Ordem de Serviço nº 05 de 11 de junho de 2013.

Prazo de 30 (trinta) dias:

Pelo Setor de Certidões:

Prot. 2023.00115420-58 - Edmeia Schubert
Prot. 2023.00116387-56 - Rafaela Ambiel Caria
Prot. 2023.00115256-33 - Cem Administração e Participações S.A.
Prot. 2023.00115255-52 - César Rodrigues Medeiros
Prot. 2023.00115254-71 - César Rodrigues Medeiros
Prot. 2023.00115253-91 - César Rodrigues Medeiros
Prot. 2023.00115252-18 - Cem Administração e Participações S.A.
Prot. 2023.00115251-29 - Ademir José da Silva
Prot. 2023.00115804-99 - Luana Alves da Silva
Prot. 2023.00094823-29 - Golden City Empreendimentos Imobiliários
Prot. 2023.00115805-70 - Engeajuda Consultoria e Avaliações em Engenharia LTDA
Prot. 2023.00115243-19 - Luana Alves da Silva
Prot. 2023.00115266-13 - César Rodrigues Medeiros
Prot. 2023.00115265-24 - César Rodrigues Medeiros
Prot. 2023.00115264-43 - César Rodrigues Medeiros
Prot. 2023.00115263-62 - César Rodrigues Medeiros
Prot. 2023.00115262-81 - César Rodrigues Medeiros
Prot. 2023.00115261-09 - César Rodrigues Medeiros
Prot. 2023.00115257-14 - César Rodrigues Medeiros
Prot. 2023.00115260-10 - César Rodrigues Medeiros
Prot. 2023.00115259-86 - César Rodrigues Medeiros
Prot. 2023.00115258-03 - César Rodrigues Medeiros
Prot. 2023.00115256-33 - Cem Administração e Participações S.A.

Pelo Setor de Manutenção e Base Cartográfica (agendar pelo telefone 19 2116-0650):

Prot. 2013/11/04198 - JRK Real States Empreendimentos Imobiliários
Prot. 2023/11/02407 - Agnaldo Calefi
Prot. 2023/11/12831 - Luiz Filipe De Araújo Teixeira Gonçalves
Prot. 2023/11/05198 - Ande Comercio e Assessoria LTDA
Prot. 1978/0/00399 - Alberto Alexandre Nassralla

Prazo de 15 (quinze) dias:

Pelo Setor de Certidões:

Prot. 2023.00064736-47 - João Vitor de Carvalho

Pelo Setor de Manutenção e Base Cartográfica (agendar pelo telefone 19 2116-0650):

Prot. 2023/11/04952 - TCH PAY Incentive SA
Prot. 2023/11/05560 - AJJ Participação Societária LTDA

RENATO DA SILVA SHISHIDO
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E CADASTRO

DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO

SOLICITAÇÃO DE COMPARECIMENTO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO

Solicitamos o comparecimento dos interessados dos protocolos abaixo relacionados, para tratar de assunto dos mesmos, sob pena de arquivamento, conforme estabelece a Ordem de Serviço nº 05 de 11 de junho de 2013.

Prazo de 30 (trinta) dias:

PELA CDPS/DEPLAN (agendar pelo telefone 19 2116-0227):

Prot. 2016/11/19112 - Walter Periotto Junior
Prot. 2015/11/04354 - Antônio Caio da Silva Ramos Júnior
Prot. 2019/19/00019 - Azul Empreendimentos Capital LTDA
Prot. 2021/11/11074 - Anatalia Ferreira Freitas
Prot. 2014/11/18098 - Ângelo Carlos Paraíso Forti
Prot. 2021/11/11792 - Júlio César Ribeiro de Andrade
Prot. 2021/11/15814 - Nelson Ponsoni

PELA CDPFT/DEPLAN (agendar pelo telefone 19 2116-0108):

Prot. 2021/11/04874 - Travessia Securitizadora de Créditos Financeiros VIII S/A
Prot. 2023/19/00081 - Lucas Zanin Tonini LTDA

Prazo de 5 (cinco) dias:

PELA CDPS/DEPLAN (agendar pelo telefone 19 2116-0227):

Prot. 2023/11/01460 - Flamiwi Participações Societárias LTDA

PROTOCOLOS DEFERIDOS PELA CDPS/DEPLAN (agendar pelo telefone 19 2116-0227):

Prot. 2023/11/09307 - Empreendimento Imobiliário 01 Campinas SPE LTDA
Prot. 2022/11/02771 - Belcasa Incorporadora LTDA
Prot. 2023/11/03733 - Ipiranga Produtos de Petróleo S/A
Prot. 2023/11/11082 - Oswaldo Buani
Prot. 2022/11/01852 - Walter Bastos Cortes Filho

MONNA H. TAHA

DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO

SECRETARIA DE URBANISMO

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO

DEPARTAMENTO DE CONTROLE URBANO

COORDENADORIA DEPARTAMENTAL DE FISCALIZAÇÃO - CDFIS

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE INTIMAÇÃO

COORDENADORIA DEPARTAMENTAL DE FISCALIZAÇÃO - CDFIS

A Secretaria Municipal de Urbanismo, no uso de suas atribuições, torna pública a **intimação N.º 0504**, lavrada em 17/08/2023, em nome de **BRAZILIAN BAR LTDA**, CNPJ 38.087.777/0001-08, referente ao imóvel localizado na Rua Doutor Armando Sales de Oliveira, 490, Taquaral, neste município, cuja primeira via se encontra no protocolo **2021/156/1147**. A intimação corresponde a obrigação constituída na Lei N.º 11.749/03, estabelecendo-se ao autuado o dever de "apresentar Parecer Conclusivo do Estudo de Impacto de Vizinhança" no **prazo de CINCO dias**, a contar desta publicação. O não cumprimento da presente intimação ensejará a imposição de multa e adoção de medidas previstas nos citados diplomas legais.

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE INTIMAÇÃO

COORDENADORIA DEPARTAMENTAL DE FISCALIZAÇÃO - CDFIS

A Secretaria Municipal de Urbanismo, no uso de suas atribuições, torna pública a presente **intimação N.º 0404**, lavrada em 10/11/2023 em nome de **BRAZILIANBAR LTDA**, CNPJ: 38.087.777/0001-08, referente aos imóveis localizados na AV. DOUTOR ARMANDO SALES DE OLIVEIRA, 490 - TAQUARAL, cujas vias se encontram no protocolo **2021/156/1147**. A intimação corresponde à obrigação constituída na Lei N.º 356/22, Art. 23, Inciso I, estabelecendo-se que se deva **NÃO REALIZAR EVENTOS NO LOCAL, SEM O DEVIDO LICENCIAMENTO / AUTORIZAÇÃO, SOB PENA DAS MEDIDAS LEGAIS CABÍVEIS no prazo IMEDIATO** a contar desta publicação. O não cumprimento da presente intimação ensejará a imposição de multa e demais penalidades.

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE INTIMAÇÃO

COORDENADORIA DEPARTAMENTAL DE FISCALIZAÇÃO - CDFIS

A Secretaria Municipal de Urbanismo, no uso de suas atribuições, torna pública a presente **intimação N.º 0409**, lavrada em 10/11/2023 em nome de **BRAZILIANBAR LTDA**, CNPJ: 38.087.777/0001-08, referente aos imóveis localizados na AV. DOUTOR ARMANDO SALES DE OLIVEIRA, 490 - TAQUARAL, cujas vias se encontram no protocolo **2021/156/1147**. A intimação corresponde à obrigação constituída na Lei N.º 11749/03, Art. 22, Inciso II, estabelecendo-se que se deva **ENCERRAR AS ATIVIDADES, CONFORME DETERMINA A LEGISLAÇÃO VIGENTE, SOB PENA DAS MEDIDAS LEGAIS CABÍVEIS no prazo de 03(TRÊS) dias** a contar desta publicação. O não cumprimento da presente intimação ensejará a imposição de multa e demais penalidades.

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE AUTO DE INFRAÇÃO E MULTA

COORDENADORIA DEPARTAMENTAL DE FISCALIZAÇÃO - CDFIS

A Secretaria Municipal de Urbanismo, no uso de suas atribuições vem, pelo presente Edital, notificar **BRAZILIAN BAR LTDA**, CNPJ: 38.087.777/0001-08, do **Auto de Infração e Multa n.º 11185**, lavrado em 10/11/2023, referente ao imóvel localizado à AV. DOUTOR ARMANDO SALES DE OLIVEIRA, 490 - TAQUARAL CÓD. CARTOGRÁFICO 3421.21.75.0112, por ter infringido a Lei Complementar 11749/03, Art. 22, Inciso I, cujas vias se encontram no protocolo **2021/156/1147**. A infração aplicada nos termos do Art. 22, Inciso II da Lei Complementar 11749/03, corresponde ao valor de **R\$ 4.480,30** (quatro mil, quatrocentos e oitenta reais e trinta centavos). É facultada aos proprietários a interposição de defesa por escrita. O prazo máximo é de **30 (trinta) dias** a contar da presente data, sob pena de inscrição do valor não quitado em Dívida Ativa e posterior cobrança judicial.

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE INTIMAÇÃO

COORDENADORIA DEPARTAMENTAL DE FISCALIZAÇÃO - CDFIS

A Secretaria Municipal de Urbanismo, no uso de suas atribuições, torna pública a presente **intimação N.º 2413**, lavrada em 08/11/2023 em nome de **JEAN DONIZETE RIBEIRO**, CPF 222.311.878-09, referente ao imóvel localizado na RUA LUCIANO DE JESUS LINO, 59, PQ. FAZENDINHA Campinas, SP. CÓD. CARTOGRÁFICO: 3322.43.61.0065., cujas vias se encontram no protocolo **2023/156/6528**. A intimação corresponde a obrigação constituída na Lei Complementar 09/2003, Art. 43, estabelecendo-se que deva **PROVIDENCIAR A REGULARIZAÇÃO DO IMÓVEL SITUADO NO ENDEREÇO ACIMA**, em **30(TRINTA DIAS)** a contar desta publicação.

O não cumprimento da presente intimação ensejará a imposição de multa e demais penalidades.

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE INTIMAÇÃO

COORDENADORIA DEPARTAMENTAL DE FISCALIZAÇÃO - CDFIS

A Secretaria Municipal de Urbanismo, no uso de suas atribuições, torna pública a presente intimação N.º 1421, lavrada em 10/11/2023 em nome de, **TCH PAYINCENTIVE S/A**, CNPJ 18.935.452/0001-20, referente ao imóvel localizado na Rua Sampaio Ferraz, nº 488, Cambuí, Código Cartográfico 3421.53.17.0173.01001, Campinas/SP, cujas vias se encontram no protocolo **2023/11/14486**. A intimação corresponde a obrigação constituída na Lei Complementar 09/2003, Art. 152, Parágrafo 1º, estabelecendo-se que deverá reparar o passeio público, sob pena de multa, no **prazo imediato**, a contar desta publicação. O não cumprimento da presente intimação ensejará a imposição de multa e demais penalidades.

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE INTIMAÇÃO

COORDENADORIA DEPARTAMENTAL DE FISCALIZAÇÃO - CDFIS

A Secretaria Municipal de Urbanismo, no uso de suas atribuições, torna pública a presente intimação N.º 1422, lavrada em 10/11/2023 em nome de, **TCH PAYINCENTIVE S/A**, CNPJ 18.935.452/0001-20, referente ao imóvel localizado na Rua Sampaio Ferraz, nº 488, Cambuí, Código Cartográfico 3421.53.17.0173.01001, Campinas/SP, cujas vias se encontram no protocolo **2023/11/14486**. A intimação corresponde a obrigação constituída na Lei Complementar 09/2003, Art. 152, Parágrafo 2º, estabelecendo-se que deverá afixar placa do responsável técnico da obra, sob pena de multa, no **prazo imediato**, a contar desta publicação. O não cumprimento da presente intimação ensejará a imposição de multa e demais penalidades.

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE AUTO DE INFRAÇÃO E MULTA COORDENADORIA DEPARTAMENTAL DE FISCALIZAÇÃO - CDFIS

A Secretaria Municipal de Urbanismo, no uso de suas atribuições vem, pelo presente Edital, notificar **RICARDO CAMPOS VERINAUD**, CPF: 088.010.588-70, do **Auto de Infração e Multa PSI-013/2023**, lavrado em seu nome, no dia 23/10/2023, cuja primeira via se encontra no protocolo PMC.2022.00040269-70, relativo ao parcelamento de solo irregular no imóvel localizado na Estrada das Cabras, s/nº, Joaquim Egidio (RECAMENTO VERDE/VILA NATUREZA), neste município, por ter infringido a Lei Complementar 208/2018, Art. 3º. Nos termos do Art. 59º, da Lei Complementar 208/2018, a penalidade respectiva corresponde ao valor de **R\$ 341.163,64** (trezentos e quarenta e um mil, cento e sessenta e três reais e sessenta e quatro centavos). É facultada ao autuado a interposição de impugnação por escrito, no prazo de **10 (dez) dias** a contar desta publicação, sob pena de inscrição do valor não quitado em Dívida Ativa e posterior cobrança judicial.

Campinas, 16 de novembro de 2023

EMÍLIO CARLOS ALBIERI

COORDENADOR DA COORDENADORIA DEPARTAMENTAL DE FISCALIZAÇÃO

COORDENADORIA DEPARTAMENTAL DE APROVAÇÃO DE PROJETOS - CDAP

COMPAREÇAM OS INTERESSADOS - 1006

PROT. 23/11/4479 ANTONIO CARLOS GAUDENCIO - PROT. 20/11/3054 JOSE RICARDO C. GONZALEZ - PROT. 22/11/14321 SOLANGE FERNANDES VITAL - PROT. 21/11/7404 HENRIQUE OPPERMANN - PROT. 22/11/12668 EDUARDO TADEU BARACAT FILHO - PROT. 21/11/16137 CESAR AUGUSTO CABRAL DONATO - PROT. 22/11/4576 GABRIEL DE URRUTIA MOURA - PROT. 23/11/11540 MARIA CELIA FERREIRA LOUREIRA - PROT. 23/11/174 JULIANO ALVES TOLEDO - PROT. 23/11/12125 CELSO MARTINS GARCIA - PROT. 22/11/11968 SILVIO BEGOSSO - PROT. 22/11/7894 ALEXANDRE JOSE ROQUI - PROT. 23/11/12454 BRUNO MARTINELLI PAIXAO - PROT. 21/11/15845 ANTONIO ROBERTO DA SILVA - PROT. 23/11/12121 JOSE RUBENS REOLON - PROT. 20/11/9297 JOSE PEREIRA MAGALHÕES - PROT. 23/11/5068 DIRCEU MANOEL BARBOSA PENTADO - PROT. 23/11/9594 CLOVIS SILVA LUIZ - PROT. 22/11/6142 ALESSANDRO CINQUEPALMI - PROT. 21/11/885 CONDOMÍNIO RESIDENCIAL PARQUE DOS IPES - PROT. 23/11/3767 ROSANGELA PIOVANI - PROT. 23/11/4385 FABIO LUIZ SILVA MACHADO - PROT. 23/11/5979 JOSE AUGUSTO RIBEIRO SCALDELAI - PROT. 22/11/5877 DYRCE APPARECIDA USBERTI PASQUALIN - PROT. 23/11/4025 REGINALDO LUIZ DO NASCIMENTO - PROT. 23/11/4032 CARLOS ALBERTO GARNICA - PROT. 22/11/671 AUGUSTO CESAR ZIMARO - PROT. 22/11/14317 ERMELINDA DA CONCEICAO DE SA - PROT. 20/11/12400 JOAO CARLOS DIAMANTINO - PROT. 22/11/9342 ERICK MARÇAL DE PINA - PROT. 22/11/4264 RENAN CARDINALI - PROT. 20/11/10188 GUILHERME BRESSAN CANOBER - PROT. 22/11/8242 OLAVO LUIZ - PROT. 23/11/671 JORGE BULLER ALFARO (CURADORA: LUZ SELENE BULLER) - PROT. 22/11/14660 SONIA MARIA MARQUES MUNHOZ - PROT. 20/11/5709 ANTONIOS TERZIS - PROT. 23/11/2756 WALDIR DA CUNHA BORELLI - PROT. 23/11/9442 QUINDO LINCOLN ISHICAVA - PROT. 22/11/6907 ENIO RUBENS SILVA - PROT. 17/11/7554 NATALI DE SOUZA ARAUJO - PROT. 23/11/12503 JOCELIA MARQUES JARDIM PEREIRA - PROT. 23/11/9863 RAQUEL GAMA POLISEL DE ABREU - PROT. 23/11/5485 CICERA DA COSTA BARBOSA CARVALHO - PROT. 23/11/5486 CICERA DA COSTA BARBOSA CARVALHO.

COMPAREÇAM OS INTERESSADOS - 1008

PROT 20/11/12429 BENASSI COMERCIO DE HORTIFRUITAJEIROSDA LTDA - PROT 23/11/11401 FLAVIO PICOLOTTO NASCIMENTO - PROT 23/11/11624 SUELI ALVES DE OLIVEIRA - PROT 23/11/11470 TUBOLINE INDUSTRIA E COMERCIO DE PLASTICOS EIRELLI - PROT 19/11/14565 LUIZ ROBERTO DE CICCIO TANNURI - PROT 23/11/4923 PERFORMA ADMINISTRAÇÃO E PARTICIPAÇÕES S/A - PROT 23/11/7935 MARCELO PASCHOAL - PROT 21/11/16377 RUFINO FERREIRA DUARTE FILHO - PROT 22/11/8191 GIVALDO MOURA DE LIMA - PROT 22/11/9611 MILLOS PARTICIPAÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA.

COMPAREÇA O INTERESSADO - CANCELAMENTO DA ANEXAÇÃO DOS LOTES
PROT. 23/11/12368 ROSEMARY DOS SANTOS FERREIRA.

COMPAREÇAM OS INTERESSADOS - CCO/DEMOLIÇÃO/REFORMA

PROT. 23/11/13017 ORLANDO ERNESTO LUCON - PROT. 23/11/10273 JOSE ROBERTO CAUMO - PROT. 23/11/12028 VALTER B. S. MATIAS - PROT. 23/11/11459 ROBSON APARECIDO MAZOCATO - PROT. 23/11/8769 ADMIR APARECIDO MORAES - PROT. 23/11/661 DOMICIO NUNES PEREIRA - PROT. 23/11/5838 NIVEA CRISTINA RIBEIRO - PROT. 23/11/4477 EDUARDO LUCIANO VILELA ALVES - PROT. 23/11/4120 FELIPE WARD GONÇALVES - PROT. 23/11/10957 ARI SEDANO LEVANTESE - PROT. 23/11/10855 SILVIO ADELIO DE MATOS - PROT. 23/11/9783 MAURO LEMOS DE CAMARGO - PROT. 23/11/14555 ANDRE RICARDO RIBAS FREITAS.

INDEFERIDOS

PROT. 22/11/12853 RICARDO RIBEIRO MARINHO - PROT. 23/11/14007 ELOA RAMOS NASCIMENTO MARTINS - PROT. 23/11/310 LIVIA COBOS STEFANELLI - PROT. 23/11/2915 JAIME APARECIDO GUEBARA - PROT. 22/11/14264 MARIA CRISTINA BEISMAN DE MORAES - PROT. 21/11/5257 RAFAELA DENIPOTI TREVIZAM - PROT. 23/11/14292 MESSIAS BATISTA DE OLIVEIRA - PROT. 14/11/22331 CLEUDENIS MORAES CAIUBY - PROT. 23/11/4040 LIVIA BELLOMI - PROT. 23/11/10380 CTT BATAGLIN ADMINISTRAÇÃO E PARTICIPAÇÕES LTDA - PROT. 23/11/11140 ASSOCIAÇÃO DOS PROPRIETÁRIOS E INQUILINOS DO EDIFÍCIO LARGO DO PARA (CONDOMÍNIO EDIFÍCIO COMERCIAL LARGO DO PARA).

CONCEDIDO PRAZO DE 30 DIAS

PROT. 23/11/13995 MILENA MARQUES MALAFAIA.

CANCELA-SE A APROVAÇÃO ARI Nº 2019/11/11754 E SEU RESPECTIVO ALVARÁ DE EXECUÇÃO Nº 1717/2019, TENDO EM VISTA QUE FOI SOLICITADA NOVA ARI SOB O Nº 2022/99/211.

EMITIDO ALVARÁ DE EXECUÇÃO PELA LC 297/20 - ARI

PROT. 23/11/14627 MITRA DIOCESANA DE LIMEIRA.

Campinas, 16 de novembro de 2023

FERNANDO PRIMANTE DOS SANTOS

COORDENADOR DEPARTAMENTAL DE APROVAÇÃO DE PROJETOS

GABINETE DA SECRETÁRIA

INDEFERIDO O RECURSO

PROT. 23/11/13997 JOAO VICTOR ALMEIDA MAGALHAES.

Campinas, 16 de novembro de 2023

CAROLINA BARACAT N. LAZINHO
SECRETÁRIA DE URBANISMO

COORDENADORIA DEPARTAMENTAL DE USO DO SOLO - CDUS

DEFERIDO - ALVARÁ DE USO

PROT. 23/11/13274 ROYAL PALM OPERADORA HOTELEIRA LTDA.

DEFERIDO - VIA RÁPIDA EMPRESA

PROT. 23/11/11074 NEXT CAMP BAR E RESTAURANTE LTDA.

Campinas, 16 de novembro de 2023

HELIO CÉSAR GOMES

DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE CONTROLE URBANO - DECON

GABINETE DA SECRETÁRIA

Protocolo n.: 2023/11/14521

Interessado: TÊNIS CLUBE DE CAMPINAS

CPF/CNPJ: 46.090.999/0001-08

Endereço: Rua Coronel Quirino, 1346 - Cambuí

Assunto: CANCELAMENTO DO AUTO DE INFRAÇÃO E MULTA - AIMN. 08288

I - Da admissibilidade do recurso:

Observa-se que estão presente os requisitos de representatividade, estando ainda o presente recurso TEMPESTIVO.

II - Dos Fatos e Direito:

Alega o interessado que com base no Art. 3º, VI, estaria o estabelecimento dispensado do Alvará de Eventos, visto se tratar de evento realizada no interior de clube. Contudo, a interpretação do referido Art. deve levar em consideração que o evento dispensado fica restrito a CONGENERES de festas juninas e quermesses. Como bem mostram as documentações encartadas no presente expediente, a Festa "Rocktuber Fest" não se enquadra no gênero de festa dispensada de Alvará. Ademais, observa-se na documentação comprobatória que houve montagem de PALCO para a realização de SHOW, fato que compromete a ordem física do local, rota de fuga e as características determinadas no AVCB. Em casos como esse, conforme preceitua o Art. 3º §1º e 2º, é necessária o devido licenciamento junto ao Órgão Competente, com manifestação da Coordenadoria Departamental de Prevenção Contra Incêndio e Pânico - CDPCIP e posterior emissão de Alvará de Evento.

Ademais, indica o interessado em sua defesa de que não houve comercialização ou abertura ao público em geral, estando a festa restrita aos sócios e realizada nos limites da propriedade particular do clube. Observa-se que, no caso em discussão, a questão de venda de ingressos não é um fator determinante, uma vez que está comprovada a montagem de estrutura para palco, o que por si só já é fator determinante para licenciamento prévio. Mas importante frisar que consta nos autos deste processo, material de divulgação de VENDA DE INGRESSOS, com valores variando entre R\$60,00 a R\$80,00 para sócios e R\$160,00 a R\$220,00 para convidados.

II - Da Decisão:

Ante o exposto, considerando o disposto na Lei Complementar 356/2022, **INDEFIRO** o presente recurso, mantendo o Auto de Infração de Multa N.º 8288, não tendo vislumbrado ilegalidade nos atos administrativos praticados.

Campinas, 16 de novembro de 2023

CAROLINA BARACAT N. LAZINHO
SECRETÁRIA DE URBANISMO

ESTUDO DE IMPACTO DE VIZINHANÇA EIV

GABINETE DA SECRETÁRIA

COMISSÃO DE ANÁLISE EIV/RIV

PARECER CONCLUSIVO DO EIV/RIV

REF: PARECER TÉCNICO EIV/RIV Nº 69/2023

PROTÓCOLO: 2023/11/4044 - INTERESSADO: VALÉRIA CRISTINA ALVES

- ESPETTO CARIOCA

PREÂMBULOS

Trata-se de Estudo de Impacto de Vizinhança para obtenção de Alvará de Uso e Regularização para Bar e Restaurante de uso exclusivamente comercial, denominado Espetto Carioca, situado na Rua Padre Almeida, nº 167, sobre Lote 01, do quarteirão/quadra 83/H, do loteamento Vila Nova Campinas, no município de Campinas, SP.

O estabelecimento possui capacidade média de 250 clientes por dia e 11 colaboradores. O horário de funcionamento é das 12h00 às 02h00, de terça a domingo, inclusive feriados. Está situado em terreno com 460,00 m², com 484,20 m² de área construída em 2 pavimentos e 295,96 m² de C.C.O. O lote possui registro no 1º Cartório de Registro de Imóveis de Campinas, sob Matrícula nº 44193. O terreno está inserido na Zona Mista 4 - ZM4, na Macrozona de Estruturação Urbana, APG Centro. O Código Cartográfico, conforme Ficha Informativa 217243 é: 3423.21.53.0096.01001.

Após análise e manifestação da Comissão de Análise EIV/RIV que resultou na emissão do Parecer Técnico EIV/RIV nº 69/2023, esta Presidência acolhe integralmente.

CONSIDERANDO QUE:

Trata-se de análise de EIV para Uso Não Residencial, de acordo com o Art. 23 do Decreto 20.633/2019;

Trata-se de solicitação de Alvará de Uso e Regularização de área clandestina para o estabelecimento Espetto Carioca com serviço de Bar e Restaurante de uso exclusivamente comercial, segundo informado;

As Áreas de Influência apresentadas no estudo, pela natureza do empreendimento e condições urbanísticas do entorno, foram consideradas suficientes;

Foram apresentadas duas ARTs, de nº 28027230211840354 e nº 28027230211839459, referentes ao Estudo de Impacto de Vizinhança, assinadas, e ART nº 28027230230963281 referente ao Relatório de Impacto de Trânsito, também assinada; Não há incremento populacional, devido à natureza do empreendimento tratar-se de população flutuante;

O horário de funcionamento do bar e restaurante é das 12h00 às 02h00, de terça a domingo, com capacidade média de 250 clientes por dia e 11 colaboradores. Após as 22hs, o estabelecimento deve obedecer aos comandos do Decreto Municipal 22.242/22, por se tratar de horário especial de funcionamento;

A Ficha Informativa nº 217243 do Lote 001 apresenta C.C.O. de 295,96 m² de uso Residencial, área de terreno de 460,00 m² e não constam bens tombados ou envoltórias de proteção incidentes sobre o local;

Foi informado que o empreendimento ocupa a área construída de 484,20 m² e oferece 128 vagas de veículos em imóvel localizado na Rua Padre Almeida, nº 219, que serão validadas durante a obtenção do Alvará de Uso;

Foi solicitado Parecer Técnico da EMDEC pelo SEI PMC.2023.00082227-14, que foi respondido através do despacho nº 9318098, em que o órgão não apresenta oposição quanto ao empreendimento em questão:

“Análise em relação ao sistema viário:

O principal acesso viário ao empreendimento é realizado pela Rua Padre Almeida que apresenta capacidade para absorver a demanda gerada pelo empreendimento. A região é servida por transporte público coletivo do município. O sistema viário encontra-se implantado e consolidado.

Com as considerações acima, sob o ponto de vista de trânsito, nada temos a opor quanto ao empreendimento em questão.”

A Comissão de Análise do EIV/RIV representada pelo seu Presidente, condicionada a viabilidade do empreendimento, recomenda que a aprovação deste EIV esteja condicionada ao firmamento de Termo de Compromisso conforme Ordem de Serviço 04 de 21/06/2022 junto ao empreendedor, com as seguintes obrigações:

1. Elaboração de Laudo Acústico de acordo com as normas técnicas e legislação em vigor, em especial NBR 10.151, Lei Municipal nº14.011/2011 e Decreto Municipal 22.242/22, referente aos ruídos emitidos pelo empreendimento durante a atividade, com monitoramento através de medições do nível de ruído interno e externo, sendo que no caso de reclamação de vizinhos quanto a ruídos, o responsável pelo estabelecimento deverá realizar as adequações necessárias para sanar o problema, devendo ser apresentado no momento da solicitação do Alvará de Uso.

2. Programa de monitoramento permanente do entorno e de cidadania, visando que os proprietários, funcionários e usuários destes locais se conscientizem dos impactos da vida de moradores do entorno.

3. Foi solicitado parecer consultivo à Secretaria de Segurança Pública pelo SEI PMC.2023.00082238-77, quanto às mitigações e diretrizes de segurança na implantação do empreendimento, que diz no despacho 8812120:

“Integração das câmeras privadas ao Programa Monitora Campinas.

Orientamos para que as câmeras adquiridas e instaladas no entorno ao empreendimento sejam integradas ao Programa Monitora Campinas.

O Programa Monitora Campinas tem o objetivo de ampliar a capacidade de monitoramento no município por meio de parcerias com a iniciativa privada, formando uma ampla rede composta por câmeras de segurança instaladas nos parceiros, exclusivamente direcionadas ao espaço público.

A expansão proporcionará maior área de cobertura no monitoramento da cidade e uma resposta mais rápida na prevenção e na resposta às situações que envolvam a criminalidade, além de auxiliar na manutenção e conservação do espaço público.

A adesão ao Programa Monitora Campinas é gratuita e direcionada às pessoas jurídicas. Os parceiros deverão fornecer as imagens das câmeras de segurança com visualização aos espaços públicos, as quais devem ser compatíveis com o sistema da CIMCamp, e possuir imagens de boa qualidade.

A comunicação é realizada por um aplicativo de mensagens em que os parceiros terão contato direto com os guardas municipais na central de monitoramento para informações sobre ocorrências. A partir da detecção de ocorrências, o acompanhamento passa a ser em tempo real pela Guarda Municipal.

Uma equipe da Guarda Municipal estará de prontidão no monitoramento das ocorrências 24 horas ao dia, todos os dias.

Por isso sugerimos que eventuais câmeras de monitoramento instaladas pelos empreendimentos com visualização aos espaços públicos sejam incorporadas a este programa.”

4. Instalação de 2 câmeras nos alinhamentos, voltados para a via pública, na testada na Rua Padre Almeida, para monitoramento da movimentação no entorno do empreendimento e que sejam integradas ao Programa Monitora Campinas, em um prazo de até 3 meses após a assinatura do Termo de Compromisso.

5. Providenciar a regularização do imóvel e a obtenção do Certificado de Conclusão de Obra (CCO) da área objeto do EIV/RIV, com protocolo de entrada em até 3 meses após a assinatura do Termo de Compromisso.

Lembramos que o EIV/RIV é instrumento regulamentado pelo município e estabelece medidas mitigadoras e potencializadoras de impactos do empreendimento para a vizinhança e essas medidas complementam as obrigações exigidas na legislação vigente.

Futuras obras e ampliações não estarão isentas de novo EIV, de acordo com a legislação vigente. No momento da aprovação do projeto poderá haver pequenas alterações na área construída do empreendimento, entendemos que, caso haja variação de até 5% em área construída, esta variação não implicará na necessidade de revisão das mitigações de impactos do empreendimento em relação aos dados originalmente tratado pelo EIV/RIV.

Não foram analisados os demais parâmetros que competem ao processo de aprovação do empreendimento e obtenção de alvará de uso.

O Parecer Conclusivo não isenta o empreendedor de seguir outras exigências e leis, bem como atender a possíveis exigências de outros órgãos municipais.

O Parecer Conclusivo terá a validade de 2 anos de acordo com o estabelecido no Art. 48 do Decreto 20.633/2019.

Campinas, 14 de novembro de 2023.

Campinas, 16 de novembro de 2023

CAROLINA BARACAT DO NASCIMENTO LAZINHO

Presidente do EIV-RIV

SECRETARIA DE SAÚDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

EXPEDIENTE DESPACHADO PELA SRA DIRETORA DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Autorização de despesas

Processo Administrativo nº: PMC.2023.00084717-73

Interessado: Secretaria Municipal da Saúde

Objeto: Contratação de empresa para confecção de itens personalizados de lápis gráfito e camiseta, a serem utilizados na Campanha de Multivacinação.

Diante dos elementos constantes no presente processo administrativo e do disposto no Decreto Municipal nº 21.874/21 e suas alterações, **AUTORIZO** a despesa em favor da empresa:

-MARLI BARRETO DE SANTANA CARVALHO - CNPJ nº 50.624.506/0001-40, com fulcro no Artigo 75º; Inciso II, da Lei Federal 14.133/21 e suas alterações, no valor de R\$ 16.050,00 (dezesseis mil cinquenta reais), conforme Despacho PMC-COMITÊ GESTOR (9363934).

Campinas, 14 de novembro de 2023

AMANDA PATRÍCIA FAVARON PORTELLA
DIRETORA DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

AUTORIZAÇÃO DE DESPESA

EXPEDIENTE DESPACHADO PELO SR. SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Administrativo: PMC.2023.00000605-96 **Interessado:** Secretaria Municipal de Saúde **Assunto:** Pregão nº 101/2023- Eletrônico **Objeto:** Registro de Preços de medicamentos, em atendimento a Mandados Judiciais. Diante dos elementos constantes no presente processo administrativo, homologado conforme doc. nº8258847 e do disposto no art. 7º, inciso XXVII, do Decreto Municipal nº 14.218/03, c/c o art. 3º, inciso II e art. 9º, inciso I, do Decreto Municipal nº 21.874/21, **AUTORIZO** a despesa total de R\$ 496,80 (quatrocentos e noventa e seis reais e oitenta centavos) a favor da empresa abaixo relacionada e no valor indicado:

ONCOVIT DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. o valor total de R\$ 496,80 (quatrocentos e noventa e seis reais e oitenta centavos), para fornecimento do lote 07, Ata de Registro Preço nº 370/2023.

Campinas, 14 de novembro de 2023

LAIR ZAMBON
SECRETARIO DE SAÚDE

DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

O SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL comunica:

PROTOCOLO: PMC.2023.00108957-80

INTERESSADO: CLAUDEMIR OLIOZI COMERCIO DE CARNES LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96

ASSUNTO: Registro de Produto nº 016/001 "Linguiça Suína com Torresmo, Couve e Queijo Coalho"(denominação de venda).

DEFERIDO

PROTOCOLO: PMC.2023.00108685-45

INTERESSADO: Claudemir Oliozi Comercio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96

ASSUNTO: Alteração de Rótulo e Apresentação do Produto sob registro de nº001/001

DEFERIDO

PROTOCOLO: PMC.2023.00108951-94

INTERESSADO: Claudemir Oliozi Comercio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96

ASSUNTO: Registro de Produto nº 015/001 "Linguiça de Costela Suína com Molho Barbecue e Cachaça"(denominação de venda).

DEFERIDO

PROTOCOLO: PMC.2023.00108696-06

INTERESSADO: Claudemir Oliozi Comercio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96

ASSUNTO: Alteração de Rótulo do Produto sob registro de nº002/001

DEFERIDO

PROTOCOLO: PMC.2023.00108770-21

INTERESSADO: Claudemir Oliozi Comercio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96

ASSUNTO: Alteração do Rótulo e Apresentação do Produto sob registro de nº005/001

DEFERIDO

PROTOCOLO: PMC.2023.00109079-74

INTERESSADO: Claudemir Oliozi Comércio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96

ASSUNTO: Registro de Produto nº 020/001 "Linguiça Bovina com Queijo Coalho"(denominação de venda).

DEFERIDO

PROTOCOLO: PMC.2023.00108918-73

INTERESSADO: Claudemir Oliozi Comércio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96

ASSUNTO: Registro de Produto nº 011/001 "Linguiça Suína com Vinho Tinto e Queijo Provolone"(denominação de venda).

DEFERIDO

PROTOCOLO: PMC.2023.00108961-66

INTERESSADO: Claudemir Oliozi Comércio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96

ASSUNTO: Registro de Produto nº 017/001 "Linguiça Suína com Queijo Canastra, Queijo Coalho e Alho Poró"(denominação de venda).

DEFERIDO

PROTOCOLO: PMC.2023.00108937-36

INTERESSADO: Claudemir Oliozi Comércio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96

ASSUNTO: Registro de Produto nº 013/001 "Linguiça de Copa Lombo Suíno com Queijo Gorgonzola"(denominação de venda).

DEFERIDO

PROTOCOLO: PMC.2023.00108936-55

INTERESSADO: Claudemir Oliozi Comércio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96

ASSUNTO: Registro de Produto nº 012/001 "Linguiça de Lombo Suíno com Queijo Provolone, Queijo Coalho e Pimenta Biquinho"(denominação de venda).

DEFERIDO

PROTOCOLO: PMC.2023.00108803-24

INTERESSADO: Claudemir Oliozi Comércio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96

ASSUNTO: Alteração do Rótulo do Produto sob registro de nº007/001

DEFERIDO**PROTOCOLO: PMC.2023.00109063-15****INTERESSADO:** Claudemir Oliozi Comércio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96**ASSUNTO:** Registro de Produto nº 018/001 "Linguíça de Fraldinha Bovina com Queijo Provolone e Azeitona Verde"(denominação de venda).**DEFERIDO****PROTOCOLO: PMC.2023.00108816-49****INTERESSADO:** Claudemir Oliozi Comércio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96**ASSUNTO:** Registro de Produto nº 008/001 "Linguíça Suína com Queijo Coalho, Tomate Seco, Rúcula e Manjericao"(denominação de venda).**DEFERIDO****PROTOCOLO: PMC.2023.00108790-75****INTERESSADO:** Claudemir Oliozi Comércio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96**ASSUNTO:** Alteração de Rótulo do Produto sob registro de nº006/001**DEFERIDO****PROTOCOLO: PMC.2023.00108909-82****INTERESSADO:** Claudemir Oliozi Comércio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96**ASSUNTO:** Registro de Produto nº 009/001 "Linguíça de Lombo Suíno com Queijo Provolone e Azeitona Verde"(denominação de venda).**DEFERIDO****PROTOCOLO: PMC.2023.00115846-48****INTERESSADO:** Claudemir Oliozi Comércio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96**ASSUNTO:** Registro de Produto nº 014/001 "Linguíça Suína com Salame e Queijo Provolone"(denominação de venda).**DEFERIDO****PROTOCOLO: PMC.2023.00108732-04****INTERESSADO:** Claudemir Oliozi Comercio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96**ASSUNTO:** Alteração de Rótulo e Apresentação do Produto sob registro de nº003/001**DEFERIDO****PROTOCOLO: PMC.2023.00108911-05****INTERESSADO:** Claudemir Oliozi Comércio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96**ASSUNTO:** Registro de Produto nº 010/001 "Linguíça Suína com Pimenta Cumari"(denominação de venda).**DEFERIDO****PROTOCOLO: PMC.2023.00109032-19****INTERESSADO:** Claudemir Oliozi Comércio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96**ASSUNTO:** Registro de Produto nº 019/001 "Linguíça de Carne Suína com Limão"(denominação de venda).**DEFERIDO****PROTOCOLO: PMC.2023.00108751-69****INTERESSADO:** Claudemir Oliozi Comercio de Carnes LTDA
CNPJ/CPF: 49.403.181/0001-96**ASSUNTO:** Alteração do Rótulo e Apresentação do Produto sob registro de nº004/001**DEFERIDO**

16 de novembro de 2023

TEREZA ABUJAMRA
CHEFE DE SETOR**DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE***O SETOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE ALIMENTOS comunica:***PROTOCOLO: PMC.2023.00101616-38****INTERESSADO:** J.R.T SAHIUM LTDA**CNPJ/CPF:** 13.296.915/0002-19**ASSUNTO:** Laudo Técnico de Avaliação - LTA**INDEFERIDO**

16 de novembro de 2023

MARIA ALICE FRANZINI CODARIN,
CHEFE DE SETOR**DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE***O SETOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE PRODUTOS DE INTERESSE À SAÚDE comunica:***PROTOCOLO: PMC.2023.00080141-01****INTERESSADO:** JAMEF TRANSPORTES LTDA**CNPJ/CPF:** 20.147.617/0020-04**ASSUNTO:** ALTERAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS pedido de alteração de razão social, que passa a ser: Jamef Transportes LTDA**DEFERIDO****PROTOCOLO: PMC.2023.00097187-13****INTERESSADO:** OLEGARIO DROGARIA LTDA**CNPJ/CPF:** 48.836.574/0001-20**ASSUNTO:** Licença Sanitária inicial para a atividade de CNAE 4771-7/01**DEFERIDO**

16 de novembro de 2023

ANA HELOISA DE LIMA VIEIRA
CHEFE DE SETOR**DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE***O SETOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE SERVIÇOS RELACIONADOS À SAÚDE comunica:***PROTOCOLO: PMC.2023.00096042-97****INTERESSADO:** Rede Municipal Dr Mário Gatti de Urgência, Emergência, Hospitalar**CNPJ/CPF:** 47.018.676/0001-76**ASSUNTO:** Defesa/ Recurso**INDEFERIDO** "por não terem sido apresentados elementos que comprometam a le-

galidade do ato administrativo"

PROTOCOLO: PMC.2023.00096453-09**INTERESSADO:** UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS - CAISM - HOSPITAL DA MULHER PROF DR J A PINOTTI**CNPJ/CPF:** 46.068.425/0001-33**ASSUNTO:** Defesa/ Recurso**INDEFERIDO** "por tratar-se de defesa INTEMPESTIVA."**PROTOCOLO: PMC.2023.00055781-19****INTERESSADO:** HOSPITAL VERA CRUZ S/A**CNPJ/CPF:** 46.009.718/0001-40**ASSUNTO:** Defesa/ Recurso**INDEFERIDO** "por não terem sido apresentados elementos que comprometam a legalidade do ato administrativo."**PROTOCOLO: PMC.2023.00055810-80****INTERESSADO:** HOSPITAL VERA CRUZ S/A**CNPJ/CPF:** 46.009.718/0001-40**ASSUNTO:** Defesa/ Recurso**INDEFERIDO** "por não terem sido apresentados elementos que comprometam a legalidade do ato administrativo."**PROTOCOLO: PMC.2023.00096748-21****INTERESSADO:** UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS - CAISM - HOSPITAL DA MULHER PROF DR J A PINOTTI**CNPJ/CPF:** 46.068.425/0001-33**ASSUNTO:** Defesa/ Recurso**INDEFERIDO** por tratar-se de defesa INTEMPESTIVA. O processo passará a ser acompanhado pelo protocolo PMC.2023.00087605-38 ."**PROTOCOLO: PMC.2023.00055801-99****INTERESSADO:** HOSPITAL VERA CRUZ S/A**CNPJ/CPF:** 46.009.718/0001-40**ASSUNTO:** Defesa/ Recurso**INDEFERIDO** "por não terem sido apresentados elementos que comprometam a legalidade do ato administrativo."**PROTOCOLO: PMC.2023.00055779-96****INTERESSADO:** HOSPITAL VERA CRUZ S/A**CNPJ/CPF:** 46.009.718/0001-40**ASSUNTO:** Defesa/ Recurso**INDEFERIDO** "por não terem sido apresentados elementos que comprometam a legalidade do ato administrativo."**PROTOCOLO: PMC.2023.00093853-91****INTERESSADO:** CENTRO DE ONCOLOGIA CAMPINAS LTDA**CNPJ/CPF:** 47.018.858/0001-47**ASSUNTO:** Defesa/ Recurso

"Defesa DEFERIDA. Torna-se nulo o AI 8981637 por vício de mérito."

16 de novembro de 2023

ANA LUCIA DA SILVA MONTINI
CHEFE DE SETOR**AVISO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS***Exclusiva para Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Campinas.*

A Secretaria Municipal de Saúde-SMS em cumprimento ao disposto no artigo 7º, do Decreto Municipal nº 22.734/2023, torna público que realizará Registro de Preços pelo prazo de 12 meses, prorrogável por igual período, cujo objeto será Registro de Preços de tubos e outros materiais de coleta para uso da Rede Municipal de Saúde e do Laboratório Municipal, conforme lista abaixo:

Código	Descritivo	Unidade de Compra (SIM)
8175	POTE DESCARTÁVEL ESTÉRIL PARA COLETA DE UROCULTURA E ESCARRO	UNID
8725	POTE DESCARTÁVEL NÃO ESTÉRIL PARA COLETA DE URINA E FEZES	UNID
8729	TUBO P/ COLETA DE SANGUE 4ML P/ HEMATOLOGIA COM EDTA K2 OU K3 (T.ROXA)	LT C/ 100
8731	TUBO P/ COLETA DE SANGUE 4ML C/ FLUORETO DE SÓDIO/EDTA K2 OU K3, OU FLUORETO DE SÓDIO/OXALATO DE POTÁSSIO P/ GLICEMIA (T. CINZA)	LT C/ 100
8732	TUBO P/ COLETA DE SANGUE 2 A 4ML C/ CITRATO DE SÓDIO P/ COAGULOGRAMA (T.AZUL)	LT C/ 100
24544	TUBO SECO P/ COLETA DE SANGUE 5ML COM GEL SEPARADOR (T.VERMELHA OU AMARELA)	LT C/ 100
25353	TUBO P/ COLETA DE LÍQUIDOS BIOLÓGICOS 3 A 5 ML SEM ADITIVO (T.BRANCA)	LT C/ 100
35807	FRASCO PREPARADOR PARA EXAME PARASITOLÓGICO DE FEZES	LOTE 100
41253	FRASCO PARA URINA 24H	UNID
44152	TUBO P/ COLETA DE SANGUE 4ML C/ EDTA K2 P/ CARGA VIRAL (T.ROXA)	LT C/ 100
158942	TUBO PARA COLETA DE SANGUE 9 A 10 ML C/ HEPARINA SÓDICA (T. VERDE)	LT C/ 100
159398	TUBO SS P/ COLETA DE SANGUE 2ML P/ HEMATOLOGIA COM EDTA K2 OU K3 (T.ROXA)	LT C/ 100
159399	TUBO SS P/ COLETA DE SANGUE 2ML C/ FLUORETO DE SÓDIO/EDTA K2 OU K3 P/ GLICEMIA (T.CINZA)	LT C/ 100
159400	TUBO SECO SS P/ COLETA DE SANGUE 3,5ML COM GEL SEPARADOR (T.VERMELHA OU AMARELA)	LT C/ 100
159403	TUBO SS P/ COLETA DE SANGUE 2 A 2,7ML C/ CITRATO DE SÓDIO P/ COAGULOGRAMA (T.AZUL)	LT C/ 100

Os órgãos da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Campinas interessados em participar do referido registro de preços, deverão encaminhar o pedido de adesão através do e-mail jussara.sanches@campinas.sp.gov.br ou claudia.bueno@campinas.sp.gov.br, no prazo de 08 (oito) dias contados da publicação. Esclarecimentos poderão ser obtidos na Secretaria Municipal de Saúde, Departamento Administrativo através do telefone (19) 2116-0169.

Campinas, 16 de novembro de 2023

AMANDA PATRÍCIA FAVARON PORTELLA
DIRETORA ADMINISTRATIVA**DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE**
*O SETOR DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE SERVIÇOS RELACIONADOS À SAÚDE comunica:***PROTOCOLO: PMC.2023.00100360-60****INTERESSADO:** Rede Municipal Dr Mário Gatti de Urgência, Emergência, Hospitalar**CNPJ/CPF:** 47.018.676/0001-76**ASSUNTO:** DEFESA/RECURSO

INDEFERIDO por não terem sido apresentados elementos que comprometam a legalidade do ato administrativo.

PROTOCOLO: PMC.2023.00055792-63
INTERESSADO: HOSPITAL VERA CRUZ S/A
CNPJ/CPF: 46.009.718/0001-40
ASSUNTO: DEFESA/RECURSO

INDEFERIDO por não terem sido apresentados elementos que comprometam a legalidade do ato administrativo.

PROTOCOLO: PMC.2023.00055238-02
INTERESSADO: Sociedade Brasileira de Pesquisa e Assistência para Reabilitação Craniofacial

CNPJ/CPF: 50.101.286/0001-70
ASSUNTO: DEFESA/RECURSO

INDEFERIDO Trata-se de solicitação sem previsão legal. Deverá cumprir os prazos previstos nos Arts. 123 a 140 da Lei 10.983/98.

16 de novembro de 2023
ANA LUCIA MONTINI
 CHEFE DE SETOR

**EXPEDIENTE DESPACHADO PELO SENHOR
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE EM 16 DE
 NOVEMBRO DE 2023
 AUTORIZAÇÃO**

SEI: 2021.00037261-45

À vista da manifestação técnica inserida no documento Justificativa PMC-SMS-DGDO-CDAP (9538585), elaborada pelo Departamento de Gestão e Desenvolvimento Organizacional dessa Secretaria Municipal de Saúde, **AUTORIZO:**

1 - O apostilamento ao Termo de Convênio nº 11/21 e Termos Aditivos nº 01/23 e 23/23 firmado entre o Município de Campinas e a entidade Real Sociedade Portuguesa de Beneficência, para viabilizar a execução da emenda individual impositiva.

2 - Conforme Justificativa PMC-SMS-DGDO-CDAP (9538585), a suplementação implementada no Decreto Municipal nº 23.031/2023, no montante de R\$ 1.990.510,00, haverá a adequação orçamentária com o ajuste do recurso de fonte municipal, mediante a desoneração do recurso do tesouro municipal que deverá ser substituído pelo recurso oriundo da emenda impositiva, no montante de R\$ 383.530,71, no mês de novembro de 2023 e de R\$ 457.232,52, no mês de dezembro de 2023.

3- Publique-se.

4 - Posteriormente, à NFA/SMJ, para as providências de praxe, e após, retornem os autos a esta Secretaria para as demais anotações, providências e acompanhamento.

Campinas, 16 de novembro de 2023

DR. LAIR ZAMBON
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE CHAMADA PÚBLICA

EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 03/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO: PMC.2023.00100727-08

INTERESSADO: Secretaria Municipal de Saúde

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/21

O Município de Campinas, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, torna público o edital para "Credenciamento permanente de serviços médicos na modalidade de ATENDIMENTO TELECONSULTA, para profissionais médicos: GENERALISTAS e ESPECIALISTAS em: Alergia e Imunologia, Cardiologia, Cardiopediatria, Cirurgia Vascular, Clínica Médica, Coloproctologia, Dermatologia, Endocrinologia, Endoscopia, Gastroenterologia, Geriatria, Ginecologia e Obstetrícia, Hematologia e Hemoterapia, Infectologia, Mastologia, Medicina de Família e Comunidade, Medicina Física e Reabilitação, Nefrologia, Neurologia, Neuropediatria, Oftalmologia, Ortopedia e Traumatologia, Otorrinolaringologia, Patologia Clínica e Medicina Laboratorial, Pediatria, Pneumologia, Psiquiatria, Radiologia e Diagnóstico por Imagem, Reumatologia, Urologia e Ultrassonografia." (doc. nº9570175).

O Edital será disponibilizado no portal eletrônico <https://licitacoes.campinas.sp.gov.br/>

Campinas, 16 de novembro de 2023

DR. LAIR ZAMBON
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

**EXPEDIENTE DESPACHADO PELO SENHOR
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE EM 16 DE
 NOVEMBRO DE 2023
 RATIFICAÇÃO**

SEI: 2023.00085689-39

Diante das informações e justificativas lançadas neste processo, bem como dos pareceres do senhor Procurador Descentralizado (doc.9424803), do senhor Procurador Chefe da Procuradoria de Licitações e Contratos (doc.9429510) e do senhor Procurador Geral do Município (doc.9430457), e da manifestação do senhor Secretário Municipal de Justiça (doc. 9439518), que indicam a necessidade e a ausência de impedimentos legais, **RATIFICO** a contratação direta da empresa Astrazeneca do Brasil Ltda, inscrita sob CNPJ nº 60.318.797/0001-00, para fornecimento da medicação Tezepelumabe 210 mg, em cumprimento a decisão judicial proferida nos autos do processo judicial nº 1037043-97.2023.8.26.0114 a serem fornecidos pela pessoa jurídica, com dispensa de licitação, fundamentada no Art. 75, inciso VIII da Lei 14.133/21. A despesa decorrente, no valor total de R\$ 88.773,72 (oitenta e oito mil setecentos e setenta e três reais e setenta e dois centavos), consoante aprovação do Comitê Gestor no doc. 9230577.

Publique-se.

Após, encaminhe-se à Secretaria Municipal de Administração/DL, para a numeração da contratação em livro próprio, e a seguir, à Procuradoria de Licitações e Contratos/Núcleo de Formalização de Ajustes para as providências de formalização do instrumento contratual pertinente, sendo que em caso da entrega imediata e integral dos fármacos em uma única parcela, poderá o termo contratual ser substituído pela Nota de Empenho, na forma prevista no artigo 95, da Lei de Licitações e Contratos nº 14.133/2021, e a seguir, devolva-se à Secretaria Municipal de Saúde para as demais providências e acompanhamento.

Campinas, 16 de novembro de 2023

DR. LAIR ZAMBON
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

AUTORIZAÇÃO DE DESPESA

EXPEDIENTE DESPACHADO PELO SR. SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Administrativo: PMC.2023.00034377-21 **Interessado:** Secretaria Municipal

de Saúde **Assunto:** Pregão nº 218/2023- Eletrônico **Objeto:** Registro de Preços de extrato de Cannabis, em atendimento a Mandados Judiciais. Diante dos elementos constantes no presente processo administrativo, homologado conforme doc. nº 9396000 e do disposto no art. 71, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21, **AUTORIZO** a despesa total de **R\$ 16.318,80** (dezesesseis mil trezentos e dezoito reais e oitenta centavos) a favor da empresa abaixo relacionada e no valor indicado:

- **PROMEFARMA MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.**, no valor total de R\$ 16.318,80 (dezesesseis mil trezentos e dezoito reais e oitenta centavos), para fornecimento do lote 01, Ata de Registro de Preços 549/2023.

Campinas, 16 de novembro de 2023

LAIR ZAMBON
 SECRETÁRIO DE SAÚDE

AUTORIZAÇÃO DE DESPESAS

EXPEDIENTE DESPACHADO PELO SR. SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Administrativo: PMC.2023.00047866-05 **Interessado:** Secretaria Municipal de Saúde **Assunto:** Pregão nº 193/2023- Eletrônico **Objeto:** Registro de Preços de dietas e suplementos alimentares, em atendimento a Mandados Judiciais. Diante dos elementos constantes no presente processo administrativo, homologado conforme doc. nº 9278854 e do disposto no art. 71, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21, **AUTORIZO** a despesa total de **R\$ 111.626,64** (cento e onze mil seiscentos e vinte e seis reais e sessenta e quatro centavos) a favor das empresas abaixo relacionadas e nos valores indicados:

-**MEDICAM DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E NUTRIÇÃO LTDA.**, no valor total de R\$ 59.800,00 (cinquenta e nove mil e oitocentos reais), para fornecimento do lote 08, Ata de Registro de Preços 527/2023;

-**CHOLMED COMERCIAL HOSPITALAR LTDA.**, no valor total de R\$ 2.039,64 (dois mil trinta e nove reais e sessenta e quatro centavos), para fornecimento dos lotes 01 e 02, Ata de Registro de Preços 542/2023;

-**COMERCIAL 3 ALBE LTDA.**, no valor total de R\$ 33.383,00 (trinta e três mil trezentos e oitenta e três reais), para fornecimento dos lotes 06e 14, Ata de Registro de Preços 543/2023;

-**NUTRIPOINT COMERCIAL LTDA.**, no valor total de R\$ 16.404,00 (dezesesseis mil quatrocentos e quatro reais), para fornecimento dos lotes 07, 10, 11e 12, Ata de Registro de Preços 544/2023.

Campinas, 16 de novembro de 2023

LAIR ZAMBON
 SECRETÁRIO DE SAÚDE

AUTORIZAÇÃO DE DESPESAS

EXPEDIENTE DESPACHADO PELO SR. SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Administrativo: PMC.2023.00046502-91 **Interessado:** Secretaria Municipal de Saúde **Assunto:** Pregão nº 140/2023- Eletrônico **Objeto:** Registro de Preços de itens de enfermagem e higiene pessoal em atendimento a Mandados Judiciais. Diante dos elementos constantes no presente processo administrativo, homologado conforme doc. nº 9161806e do disposto no art. 71, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21, **AUTORIZO** a despesa total de **R\$ 254.946,82** (duzentos e cinquenta e quatro mil novecentos e quarenta e seis reais e oitenta e dois centavos) a favor das empresas abaixo relacionadas e nos valores indicados:

- **ARAMED COMERCIAL HOSPITALAR LTDA.**, no valor total de R\$ 152,00 (cento e cinquenta e dois reais), para fornecimento do lote06, Ata de Registro de Preços 531/2023;

- **CONVATEC BRASIL LTDA.**, no valor total de R\$ 14.261,00 (quatorze mil duzentos e sessenta e um reais), para fornecimento dos lotes 02 e 10, Ata de Registro de Preços 536/2023;

-**NACIONAL COMERCIAL HOSPITALAR S.A.**, no valor total de R\$ 3.400,00 (três mil e quatrocentos reais), para fornecimento do lote08, Ata de Registro de Preços 538/2023;

-**VERIS PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA.**, no valor total de R\$ 21.096,62 (vinte e um mil noventa e seis reais e sessenta e dois centavos), para fornecimento dos lotes 11e 13, Ata de Registro de Preços 539/2023;

-**MOLNLYCKE HEALTH CARE VENDA DE PRODUTOS MÉDICOS LTDA.**, no valor total de R\$ 74.040,00 (setenta e quatro mil quarenta reais), para fornecimento do lote 15, Ata de Registro de Preços 540/2023;

- **LM FARMA INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA.**, no valor total de R\$ 141.997,20 (cento e quarenta e um mil novecentos e noventa e sete reais e vinte centavos), para fornecimento dos lotes 19, 20 e 21, Ata de Registro de Preços 541/2023.

Campinas, 16 de novembro de 2023

LAIR ZAMBON
 SECRETÁRIO DE SAÚDE

SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO PAVIMENTAR O PASSEIO
 COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO DE VIELAS E TERRENOS -
 COFIVT**

A Secretaria Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições, torna pública a presente notificação de seus proprietários/possuidores de terrenos localizados neste município e abaixo relacionados, vem através do presente Edital para notificá-los da obrigação constituída na LEI COMPLEMENTAR Nº 09-2003 - ARTIGOS 105 - § 1º, estabelecendo-se que devam executar a PAVIMENTAR O PASSEIO no prazo de 30 (trinta) dias a contar desta publicação. O não cumprimento da presente notificação ensejará a imposição de multa e adoção de medidas previstas nos citados diplomas legais.

COMPROMISSÁRIO	CÓD. CARTOGRÁFICO	NOTIFICAÇÃO	BAIRRO	LOTE	PROTOCOLO
*RENATO CESAR BELLONI	3443.21.04.0136	79913	JARDIM NOVA EUROPA - [CONTINUAÇÃO]	019-	2019/156/3058

Campinas, 16 de novembro de 2023

ERNESTO DIMAS PAULELLA
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO LIMPEZA TERRENOS
 COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO DE VIELAS E TERRENOS -
 COFIVT**

A Secretaria Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições, torna pública a presente notificação de seus proprietários/possuidores de terrenos localizados neste

município e abaixo relacionados, vem através do presente Edital para notificá-los da obrigação constituída na LEI 11.455 -2002 - ARTIGO 1º - § 1º, estabelecendo-se que devam executar a LIMPEZA TERRENOS no prazo de 15 (quinze) dias a contar desta publicação. O não cumprimento da presente notificação ensejará a imposição de multa e adoção de medidas previstas nos citados diplomas legais.

COMPROMISSÁRIO	CÓD. CARTOGRÁFICO	NOTIFICAÇÃO	BAIRRO	LOTE	PROTOCOLO
ADRIANO ERMETE FERRO	3423.62.97.0159	79754	PARQUE NOVA CAMPINAS	012-	2023/156/7136
CONSTRUTORA PLAZA LTDA EPP	3443.41.90.0174	80150	PARQUE SÃO MARTINHO	019-	2020/156/10422
MASHIKO PARTICIPAÇÕES LTDA	3261.21.54.0001	80127	PARQUE RURAL FAZENDA SANTA CÂNDIDA	023-	2019/156/4586

Campinas, 16 de novembro de 2023
ERNESTO DIMAS PAULELLA
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO LIMPEZA DO PASSEIO COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO DE VIELAS E TERRENOS - COFIVT

A Secretaria Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições, torna pública a presente notificação de seus proprietários/possuidores de terrenos localizados neste município e abaixo relacionados, vem através do presente Edital para notificá-los da obrigação constituída na LEI COMPLEMENTAR Nº 09 -2003 - ARTIGO 106, estabelecendo-se que devam executar a LIMPEZA DO PASSEIO no prazo de 30 (trinta) dias a contar desta publicação. O não cumprimento da presente notificação ensejará a imposição de multa e adoção de medidas previstas nos citados diplomas legais.

COMPROMISSÁRIO	CÓD. CARTOGRÁFICO	NOTIFICAÇÃO	BAIRRO	LOTE	PROTOCOLO
CAROLINA GARCIA BEDIN	3421.13.27.0413	80186	JARDIM NÓSSA SENHORA AUXILIADORA	005-	2019/156/5180
CONSTRUTORA PLAZA LTDA EPP	3443.41.90.0174	80149	PARQUE SÃO MARTINHO	019-	2020/156/10422
DISTR. PROD. ALIMENT. UMUARAMA LTDA.	3253.22.66.0763	79838	CAMPO DOS AMARAES	018-	2020/156/10524
WILSON SPINHARDE DE GODOY	3432.34.80.0188	80194	JARDIM NOVA EUROPA	001-	2023/156/7900

Campinas, 16 de novembro de 2023
ERNESTO DIMAS PAULELLA
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

EDITAL DE AUTO DE INFRAÇÃO E MULTA PAVIMENTAR O PASSEIO COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO DE VIELAS E TERRENOS - COFIVT

A Secretaria Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições, e tendo constatado que os proprietários/possuidores de terrenos localizados neste município, não atenderam as notificações para a execução de PAVIMENTAR O PASSEIO nos respectivos prazos legais. Sendo assim, viemos pelo presente Edital, notificá-los dos Autos de Infração e Multa lavrados conforme LEI COMPLEMENTAR Nº09 de 2003 - ARTIGO 182. É facultada aos proprietários a interposição de defesa por escrito. O prazo máximo é de 15 (quinze) dias a contar da presente data, sob a pena de lançamento do valor não quitado em Dívida Ativa e posterior cobrança judicial.

COMPROMISSÁRIO	CÓD. CARTOGRÁFICO	MULTA	BAIRRO	LOTE	PROTOCOLO
AMADOR CORREA ALVAREZ	3263.14.22.0117	36084	PARQUE ALTO DO TAQUARAL	006-	2018/156/5800
COBESCA MANCHESTER ATACADISTA DE PRODUTOS FARMACEUTICOS S.A.	3232.52.88.0195	36238	CIDADE UNIVERSITÁRIA CAMPINEIRA	007-	2019/156/4850
EMILIO CARLOS SITAR	3352.11.14.0271	36203	JARDIM CAMPINA GRANDE	004-	2023/156/2122
MASHIKO PARTICIPAÇÕES LTDA	3261.21.54.0001	36237	PARQUE RURAL FAZENDA SANTA CÂNDIDA	023-	2019/156/4586
PEDRO DE ALENCAR ESQUISATO	3431.42.67.1685	36184	RESIDENCIAL PARQUE DA FAZENDA	007-	2020/156/12527
SABRINA PEREIRA DE CASTRO	3364.11.40.0325	36326	RESIDENCIAL CITTÁ DI SALERNO	007-	2022/156/6944

Campinas, 16 de novembro de 2023
ERNESTO DIMAS PAULELLA
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

EDITAL DE AUTO DE INFRAÇÃO E MULTA LIMPEZA TERRENOS COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO DE VIELAS E TERRENOS - COFIVT

A Secretaria Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições, e tendo constatado que os proprietários/possuidores de terrenos localizados neste município, não atenderam as notificações para a execução de LIMPEZA TERRENOS nos respectivos prazos legais. Sendo assim, viemos pelo presente Edital, notificá-los dos Autos de Infração e Multa lavrados conforme LEI 11.455 de 2002 - ARTIGO 6º. É facultada aos proprietários a interposição de defesa por escrito. O prazo máximo é de 8 (oito) dias úteis a contar da presente data, sob a pena de lançamento do valor não quitado em Dívida Ativa e posterior cobrança judicial.

COMPROMISSÁRIO	CÓD. CARTOGRÁFICO	MULTA	BAIRRO	LOTE	PROTOCOLO
DISTR. PROD. ALIMENT. UMUARAMA LTDA.	3253.22.66.0763	36403	CAMPO DOS AMARAES	018-	2020/156/10524
ESPOLIO DE JOSUE GOMES	3432.64.56.0093	36265	LOGRADOUROS SEM LOTEAMENTO	016-	2023/156/257
FENIX AUREA PARTICIPAÇÕES LTDA	3441.54.19.0155	35909	JARDIM DOS OLIVEIRAS - CONTINUAÇÃO	017-	2019/156/8545

Campinas, 16 de novembro de 2023
ERNESTO DIMAS PAULELLA
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

EDITAL DE AUTO DE INFRAÇÃO E MULTA REPARO DO PASSEIO COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO DE VIELAS E TERRENOS - COFIVT

A Secretaria Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições, e tendo constatado que os proprietários/possuidores de terrenos localizados neste município, não atenderam as notificações para a execução de REPARO DO PASSEIO nos respectivos prazos legais. Sendo assim, viemos pelo presente Edital, notificá-los dos Autos de Infração e Multa lavrados conforme LEI COMPLEMENTAR Nº09 de 2003 - ARTIGO 113 - PARAGRAFO UNICO. É facultada aos proprietários a interposição de defesa por escrito. O prazo máximo é de 15 (quinze) dias a contar da presente data, sob a pena de lançamento do valor não quitado em Dívida Ativa e posterior cobrança judicial.

COMPROMISSÁRIO	CÓD. CARTOGRÁFICO	MULTA	BAIRRO	LOTE	PROTOCOLO
CONSIMA INCORPORADORA CONSTRUTORA LTDA	3261.53.45.1927	36293	MANSÕES SANTO ANTONIO	005-	2019/156/2018

Campinas, 16 de novembro de 2023
ERNESTO DIMAS PAULELLA
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

EDITAL DE AUTO DE INFRAÇÃO E MULTA LIMPEZA DO PASSEIO COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO DE VIELAS E TERRENOS - COFIVT

A Secretaria Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições, e tendo constatado que os proprietários/possuidores de terrenos localizados neste município, não atenderam as notificações para a execução de LIMPEZA DO PASSEIO nos respectivos prazos legais. Sendo assim, viemos pelo presente Edital, notificá-los dos Autos de Infração e Multa lavrados conforme LEI COMPLEMENTAR Nº09 de 2003 - ARTIGO 182. É facultada aos proprietários a interposição de defesa por escrito. O prazo máximo é de 15 (quinze) dias a contar da presente data, sob a pena de lançamento do valor não quitado em Dívida Ativa e posterior cobrança judicial.

COMPROMISSÁRIO	CÓD. CARTOGRÁFICO	MULTA	BAIRRO	LOTE	PROTOCOLO
JCVI INCORPORACOES E PARTICIPAÇÕES SOCIETARIAS LTDA	3242.43.33.0001	36410	FAZENDA SÃO MANOEL - BAIRRO	008-GL	2018/156/5386

Campinas, 16 de novembro de 2023
ERNESTO DIMAS PAULELLA
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

EDITAL DE AUTO DE INFRAÇÃO E MULTA LIMPEZA TERRENOS REINCIDENTE COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO DE VIELAS E TERRENOS - COFIVT

A Secretaria Municipal de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições, e tendo constatado que os proprietários/possuidores de terrenos localizados neste município, não atenderam as notificações para a execução de LIMPEZA TERRENOS nos respectivos prazos legais. Sendo assim, viemos pelo presente Edital, notificá-los dos Autos de Infração e Multa lavrados conforme LEI 11.455 de 2002 - ARTIGO 6º. É facultada aos proprietários a interposição de defesa por escrito. O prazo máximo é de 8 (oito) dias úteis a contar da presente data, sob a pena de lançamento do valor não quitado em Dívida Ativa e posterior cobrança judicial.

COMPROMISSÁRIO	CÓD. CARTOGRÁFICO	MULTA	BAIRRO	LOTE	PROTOCOLO
JOSE CHIARELLA	3441.44.34.0314	36263	JARDIM NOVA EUROPA - [CONTINUAÇÃO]	015-	2019/156/3290
SAID JORGE LOTEAMENTOS SOCIEDADE CIVIL LIMITADA	3343.41.57.0148	36202	JARDIM NOVO MARACANÁ	009-	2022/156/5816
ZENILDA MARQUES DE SOUZA	3362.41.21.0126	36173	RESIDENCIAL FLÁVIA	016-	2018/156/6110

Campinas, 16 de novembro de 2023
ERNESTO DIMAS PAULELLA
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

CIÊNCIA DE PROTOCOLO

Fica o interessado ciente que o SEI-Sistema Eletrônico de Informação está acessível ao cidadão para acompanhar, acessar ou peticionar processos eletrônicos junto à Prefeitura Municipal de Campinas com assuntos de seu interesse através da página <https://sei.campinas.sp.gov.br/externo>. Para utilizar o SEI é necessário realizar o cadastro de usuário externo e mantê-lo ativo. Após esta publicação, terá o interessado "15" dias úteis para tomar ciência das informações e esclarecimentos contidos no

referido protocolo, após este prazo, o Expediente enviará o processo ao respectivo Departamento para "Concluir o Processo na unidade".

Table with 2 columns: PROTOCOLO SEI and INTERESSADO. Row 1: PMC.2023.00115962-21, SILVANA GOUVEIA DE CARVALHO FERREIRA - NÚCLEO DE VIZINHANÇA SOLIDARIA RECANTO DOS DOURADOS. Row 2: PMC.2023.00112765-87, SOCIEDADE BENEFICENTE AMIGOS DO BAIRRO JARDIM CARLOS LOURENÇO.

Campinas, 15 de novembro de 2023
ENGº ERNESTO DIMAS PAULELLA
SECRETARIO MUNICIPAL SERVIÇOS PÚBLICOS

EXPEDIENTE ASSINADO PELO SR. SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

AUTORIZAÇÃO DE DESPESA E DISPENSA DE LICITAÇÃO

Diante do valor a ser onerado para serviço de conserto de ar condicionado com fornecimento de peças., de acordo com o Artigo 8º, inciso V e e VII do Decreto Municipal 21.874/2021 e o inciso II do art. 75 da Lei Federa nº14.133, de 2021 e suas alterações, AUTORIZO a DISPENSA DE LICITAÇÃO e a DESPESA no valor total de R\$ 56.957,69 (cinquenta e seis mil, novecentos e cinquenta e sete reais e sessenta e nove centavos) a favor da empresa REFRIMARKETPLACE EQUIPAMENTOS DE REFRIGERAÇÃO LTDA, sob CNPJ nº 47.945.095/0001-80.

ERNESTO DIMAS PAULELLA

SECRETARIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

SECRETARIA DE TRABALHO E RENDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E RENDA

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 05/2023 - SMTR

O Município de Campinas, através da Secretaria Municipal de Trabalho e Renda comunica aos interessados que está procedendo ao CHAMAMENTO PÚBLICO para CREDENCIAMENTO de pessoas físicas ou jurídicas que tenham interesse em participar da 9ª edição do evento "VEMSER", que acontecerá dia 04 de dezembro de 2023, das 9 às 16hs, no Paço Municipal de Campinas, à Av Anchieta, nº 100 no bairro Centro, Campinas-SP.

- 1. A 9ª edição do evento "VEMSER" tem como objetivo o fomento à política de empregabilidade à pessoa com deficiência especialmente em razão das comemorações do Dia Internacional da Pessoa com Deficiência.
2. As pessoas físicas ou jurídicas, interessadas em participar do evento "VEMSER" poderão cadastrar-se e apresentar propostas:
2.1. Ofertando vagas de emprego formal às pessoas com deficiência, cadastrando essas vagas no sistema SINE operada pelo Centro Público de Apoio ao Trabalhador.
2.2. Oferecendo palestras, oficinas ou workshops de empregabilidade voltadas exclusivamente às pessoas com deficiência, que deverão ser ministradas no Salão Vermelho durante a duração do evento.
3. O Cadastramento deverá ser realizado até o dia 23/11/2023, impreterivelmente, através de propostas encaminhadas para e-mail: camila.garrido@campinas.sp.gov.br, contendo:
3.1 Da instituição Nome CNPJ Endereço Telefone Logo para material de divulgação
3.2 Do Responsável Legal: Nome CPF RG TELEFONE/WHATSSAP
3.3 As propostas de cadastramento para a ação de oferecimento de vagas de emprego às pessoas com deficiências deverão informar se os proponentes estarão disponíveis, durante o evento, para realizar as entrevistas "in loco" com os candidatos.
3.4. As propostas de cadastramento para palestras, oficinas ou workshops deverão especificar o tema, tempo estimado, horário e período pretendido para a ação.
4. Os projetos serão selecionados por comitê presidido pelo Sr Secretário Municipal de Trabalho e Renda que decidirá de acordo com a compatibilidade das ações propostas com a estrutura do local do evento, objetivo e finalidade do evento "VEMSER";
5. Todas as ações deverão ser gratuitas sem custos para a população e sem custo para o município.
6. Fica expressamente vedada a realizações de ações não selecionadas e aprovadas pelo comitê, assim como a oferta, divulgação, comercial ou propaganda de qualquer produto ou serviço com custo à população.
7. O comitê de que trata o item 4 será composto pelo:
a - Secretário Municipal de Trabalho e Renda;
b - Diretor de Trabalho e Renda;
c - Coordenadora do SINE da Secretaria de Trabalho e Renda;
d - Coordenadora do Serviço de Qualificação Profissional da Secretaria de Trabalho e Renda.
8. O Comitê também decidirá sobre assuntos não previstos no presente edital.

Campinas, 13 de novembro de 2023

GUSTAVO DI TELLA FERREIRA

Secretário Municipal de Trabalho e Renda

SECRETARIA DE TRANSPORTES

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES

RESOLUÇÃO Nº 326/2023

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO

Considerando o disposto no artigo 24 e seus incisos, da Lei Federal nº 9.503 de 23 de Setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro; Considerando que o órgão executivo de trânsito neste município é a Secretaria de Transportes, por força do disposto no artigo 22, inciso VII, da Lei Municipal nº 7.721, de 15 de Dezembro de 1993;

O Secretário Municipal de Transportes, no uso de suas atribuições, com fulcro no artigo 281 do Código de Trânsito Brasileiro, torna público, nos termos da Resolução nº 918/22 - CONTRAN, a relação de Auto de Infração de Trânsito (AIT) validados e processados em 14/11/2023, nesta Secretaria e notifica os proprietários dos veículos que, caso queiram, terão o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação, para protocolar Defesa Prévia.

Instruções para protocolar Defesa Prévia, documentos necessários:

Requerimento preenchido e assinado;

Cópia do documento do veículo (CRLV-e);

Cópia da CNH do requerente ou documento de identificação;
Procuração "ad negotia" com firma reconhecida e cópia do RG do requerente (frente e verso) ou do documento de classe (frente e verso), quando representado por terceiro;
Cópia do CNPJ e Contrato Social (para Pessoa Jurídica);
Outros documentos que julgar necessário para melhor comprovação da sua defesa

Table with 8 columns: PLACA, AIT, COD. INFR, DATA INFR, PLACA, AIT, COD. INFR, DATA INFR. Contains a long list of license plate, violation code, and date entries.

Table with 10 columns: Code, Name, Date, Value, Code, Name, Date, Value, Code, Name, Date, Value. Contains a comprehensive list of entries for the Municipality of Campinas, organized in two columns.

Table with multiple columns containing alphanumeric codes, dates, and names. The table lists various entries organized in a grid-like format, likely representing a public record or official document.

Table with multiple columns containing alphanumeric codes, dates, and names. The table lists various entries, likely related to public administration or legal notices, organized in a grid format.

Table with multiple columns containing alphanumeric codes, dates, and numerical values. The table lists various entries, likely related to municipal records or public administration, organized in a grid format.

Table with multiple columns containing alphanumeric codes, dates, and names. The table lists various entries, likely related to public administration or municipal services, organized in a grid format.

Table with 10 columns: License Plate, AIT, COD. INFR, DATA INFR, PLACA, AIT, COD. INFR, DATA INFR, and other vehicle identification details.

FERNANDO DE CAIRES BARBOSA
Secretário Municipal de Transportes

RESOLUÇÃO Nº 327/2023

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO PELO COMETIMENTO DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO

Considerando o disposto no artigo 24 e seus incisos, da Lei Federal nº 9.503 de 23 de Setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro;

Considerando que o órgão executivo de trânsito neste município é a Secretaria de Transportes, por força do disposto no artigo 22, inciso VII, da Lei Municipal nº 7.721, de 15 de Dezembro de 1993;

O Secretário Municipal de Transportes, no uso de suas atribuições, com fulcro no artigo 281 do Código de Trânsito Brasileiro, torna público, nos termos da Resolução nº 918/22 - CONTRAN, a relação de Auto de Infração de Trânsito (AIT) validados e processados em 16/11/2023, nesta Secretaria e notifica os proprietários dos veículos que, caso queiram, terão o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação, para protocolar Defesa Prévia.

- Instruções para protocolar Defesa Prévia, documentos necessários:
Requerimento preenchido e assinado;
Cópia do documento do veículo (CRLV-e);
Cópia da CNH do requerente ou documento de identificação;
Procuração "ad negotia" com firma reconhecida e cópia do RG do requerente (frente e verso) ou do documento de classe (frente e verso), quando representado por terceiro;
Cópia do CNPJ e Contrato Social (para Pessoa Jurídica);

Outros documentos que julgar necessário para melhor comprovação da sua defesa

Table with 10 columns: PLACA, AIT, COD. INFR, DATA INFR, PLACA, AIT, COD. INFR, DATA INFR, and other vehicle identification details.

Table with multiple columns containing alphanumeric codes, dates, and numerical values. The table is organized in a grid-like structure with approximately 10 columns per row.

Table with 15 columns: Code, Name, Date, Time, Code, Name, Date, Time, Code, Name, Date, Time, Code, Name, Date, Time. Contains a dense list of administrative records.

Table with 15 columns: Code, Name, Date, Value, Code, Name, Date, Value, Code, Name, Date, Value, Code, Name, Date, Value. Contains a comprehensive list of municipal records and transactions.

Table with 15 columns: Code, Description, Date, Name, Value, Date, Name, Value, Date, Name, Value, Date, Name, Value, Date, Name, Value. It lists various municipal services and their associated costs and dates.

Table with multiple columns containing alphanumeric codes, dates, and names. The table lists various entries, likely related to public administration or legal notices, organized in a grid format.

Table with 20 columns: ID, Name, Date, Time, Location, and Status. Contains a comprehensive list of administrative records for the Municipality of Campinas, including various departments and their activities.

Table with multiple columns containing alphanumeric codes, dates, and numerical values. The table lists various entries, likely related to municipal records or contracts, organized in a grid format.

Table with 15 columns: Code, Date, Name, Date, Name, Date, Name, Date, Name, Date, Name, Date, Name, Date, Name. It lists various municipal employees and their details.

Table with 15 columns: ID, Name, Date, Value, Date, Name, Value, Date, Name, Value, Date, Name, Value, Date, Name, Value. It lists various municipal services and their associated costs and dates.

Table with 20 columns: ID, Code, Date, Name, Code, Date, Name. Contains a dense list of entries for the Municipality of Campinas.

QXX4H99	R121301724	50020	13/11/2023	QXXKH59	R126687007	74550	30/10/2023	RTK7H13	Z121185904	50020	13/11/2023	RTL0179	Z121188754	50020	13/11/2023
QXY4E83	R127243267	74550	30/10/2023	QYB2A12	A054311223	51851	10/11/2023	RTM1G88	Z121376854	50020	13/11/2023	RTM3D60	Z121447034	50020	13/11/2023
QYWOB15	R126662137	74630	30/10/2023	QZB9J66	Z121276644	50020	13/11/2023	RTM4G30	Z121392584	50020	13/11/2023	RTM4118	Z121427784	50020	13/11/2023
QZHD96	R127156707	74550	30/10/2023	QZK1E03	Z121167304	50020	13/11/2023	RTM8E40	Z121276974	50020	13/11/2023	RTM8E40	Z121419974	50020	13/11/2023
QZK1G53	Z121235394	50020	13/11/2023	QZM0G42	Z121144754	50020	13/11/2023	RTM9F08	Z121359584	50020	13/11/2023	RTNOA98	Z121290284	50020	13/11/2023
QZM0G42	Z121444504	50020	13/11/2023	RAE0I64	A044106848	55500	12/11/2023	RTN0C19	Z121342204	50020	13/11/2023	RTN0C40	Z121325924	50020	13/11/2023
RAF9J00	Z121186774	50020	13/11/2023	RAHPF85	Z121439774	50020	13/11/2023	RTN1A79	Z121453634	50020	13/11/2023	RTN2D35	Z121133094	50020	13/11/2023
RAL2C59	R126733197	74550	30/10/2023	RAL2C59	R126855307	74630	30/10/2023	RTN2D35	Z121261794	50020	13/11/2023	RTN3B32	Z121259484	50020	13/11/2023
RAT6574	R126551474	74550	30/10/2023	RBT0C03	Z121112204	50020	13/11/2023	RTO1H26	Z121272804	50020	13/11/2023	RTY2E42	Z121326444	50020	13/11/2023
RBTRJ28	R126680507	74550	30/10/2023	RCC4A14	Z121263884	50020	13/11/2023	RTO3P94	R126718347	74550	30/10/2023	RTO4A70	Z121216694	50020	13/11/2023
RBYU0H7	Z121133754	50020	13/11/2023	RCC4A94	Z121244634	50020	13/11/2023	RTO4A98	R121205947	50020	13/11/2023	RTO4E70	R126859587	74550	30/10/2023
RDB2B77	R127067407	74550	31/10/2023	RDR9D11	R127139867	74550	31/10/2023	RTO6A78	Z121453524	50020	13/11/2023	RTPH079	Z121225944	50020	13/11/2023
RDW3A45	R126655107	74550	30/10/2023	RFB1B23	R127072327	74550	31/10/2023	RTPTF71	Z121246614	50020	13/11/2023	RTPTF71	Z121276534	50020	13/11/2023
RES3136	Z121274004	50020	13/11/2023	REW2J19	Z121325154	50020	13/11/2023	RTQ3E54	A047333756	55412	10/11/2023	RTQ8H02	Z121332414	50020	13/11/2023
RFASG28	Z121175884	50020	13/11/2023	RFCOB81	R126685907	74550	30/10/2023	RTROF29	Z121130674	50020	13/11/2023	RTRA4834	Z121280054	50020	13/11/2023
RFC1F61	Z121258384	50020	13/11/2023	RFZC777	R126085407	74550	28/10/2023	RTR7J03	Z121160814	50020	13/11/2023	RTS2A46	Z121392704	50020	13/11/2023
RFGLI13	Z121298204	50020	13/11/2023	RFGRJ88	Z121097784	50020	13/11/2023	RTSSA25	Z121293254	50020	13/11/2023	RTSD612	Z121466284	50020	13/11/2023
RFHG43	Z121320864	50020	13/11/2023	RFH4G43	Z121435154	50020	13/11/2023	RTS6F98	Z121348804	50020	13/11/2023	RTS7G54	Z121447804	50020	13/11/2023
RFHS128	R127052087	56732	31/10/2023	RFJ7A11	Z121436244	50020	13/11/2023	RTS7G59	Z121108234	50020	13/11/2023	RTS9194	Z121255544	50020	13/11/2023
RFK1A86	Z121433504	50020	13/11/2023	RFK1I46	Z121140134	50020	13/11/2023	RTT0T26	Z121343634	50020	13/11/2023	RTT7F85	Z121163894	50020	13/11/2023
RFK1I46	Z121145744	50020	13/11/2023	RFL2H67	Z121254534	50020	13/11/2023	RTT8F87	Z121096464	50020	13/11/2023	RTU2C49	Z121240694	50020	13/11/2023
RFL3J93	Z121324384	50020	13/11/2023	RFL7A05	Z121349464	50020	13/11/2023	RTU2D38	Z121120774	50020	13/11/2023	RTU2H58	Z121328564	50020	13/11/2023
RFMOH49	Z121305644	50020	13/11/2023	RFMAA86	Z121223294	50020	13/11/2023	RTU9C48	Z121219554	50020	13/11/2023	RTU9C48	Z121211014	50020	13/11/2023
RFMB444	Z121283804	50020	13/11/2023	RFOPB45	Z121277524	50020	13/11/2023	RTV6J70	Z121254904	50020	13/11/2023	RTV7E74	Z121233414	50020	13/11/2023
RFOPB45	Z121387524	50020	13/11/2023	RFOPB45	Z121438124	50020	13/11/2023	RTW2F08	Z121137274	50020	13/11/2023	RTW2F08	Z121187324	50020	13/11/2023
RFPP225	R126712517	74550	30/10/2023	RFP5A11	Z121241004	50020	13/11/2023	RTW3I42	Z121338024	50020	13/11/2023	RTW3I36	Z121329884	50020	13/11/2023
RFSSG66	Z121196454	50020	13/11/2023	RFTA113	R126657307	74550	30/10/2023	RTW8C17	Z121253764	50020	13/11/2023	RTX0D91	Z121352874	50020	13/11/2023
RFT4C77	Z121269494	50020	13/11/2023	RFT8C07	Z121445274	74550	30/10/2023	RTX0D91	Z121353094	50020	13/11/2023	RTX3E72	Z121178204	50020	13/11/2023
RFV4B66	Z121285224	50020	13/11/2023	RFEU533	Z121450334	50020	13/11/2023	RTX4D07	Z121395994	50020	13/11/2023	RTX7I79	Z121454314	50020	13/11/2023
RFVOC99	Z121195794	50020	13/11/2023	RFW3F73	Z121258494	50020	13/11/2023	RTY1C83	Z121164664	50020	13/11/2023	RTY1C85	Z121429984	50020	13/11/2023
RFX5D49	R126728247	74550	30/10/2023	RFX0J24	Z121275764	50020	13/11/2023	RTY1F64	Z121197004	50020	13/11/2023	RTY6A42	Z121326444	50020	13/11/2023
RFZ3H26	A057515920	57030	11/11/2023	RFZ3H26	Z121306014	50020	13/11/2023	RTY5C43	R126717687	74550	30/10/2023	RTY5F14	Z121386424	50020	13/11/2023
RFZ9E49	R126703057	74550	30/10/2023	RGAC259	R126949127	74550	30/10/2023	RTY5G46	Z121155644	50020	13/11/2023	RTY9I10	Z121133534	50020	13/11/2023
RGAF836	Z121171374	50020	13/11/2023	RGB3E92	Z121318774	50020	13/11/2023	RTZ4C60	Z121356504	50020	13/11/2023	RTZ5E89	Z121397754	50020	13/11/2023
RGCOG26	Z121245844	50020	13/11/2023	RGCTA54	A047333497	55412	10/11/2023	RTZ5F14	Z121299194	50020	13/11/2023	RTZ9H04	Z121219224	50020	13/11/2023
RGCR170	Z121099874	50020	13/11/2023	RGD0E99	Z121387634	50020	13/11/2023	RUAE154	Z121304694	50020	13/11/2023	RUAE145	Z121395114	50020	13/11/2023
RGDB642	Z121302494	50020	13/11/2023	RHAIJ59	Z121166314	50020	13/11/2023	RUAF145	Z121429324	50020	13/11/2023	RUAF145	Z121429434	50020	13/11/2023
RHE6D30	Z121229674	50020	13/11/2023	RHF0J20	Z121182044	50020	13/11/2023	RUAT919	Z121278304	50020	13/11/2023	RUAB961	Z121212304	50020	13/11/2023
RHG4H75	Z121312404	50020	13/11/2023	RHGG674	Z121228244	50020	13/11/2023	RUB2D27	R126865967	74550	30/10/2023	RUB3H00	Z121341944	50020	13/11/2023
RHH0G89	Z121262784	50020	13/11/2023	RHH3I26	A046939405	51851	11/11/2023	RUB6B36	A054311460	57380	13/11/2023	RUB8B79	Z121273234	50020	13/11/2023
RHH3I43	Z121336264	50020	13/11/2023	RHH3I43	Z121447914	50020	13/11/2023	RUC0B64	Z121391604	50020	13/11/2023	RUC0B30	Z121219884	50020	13/11/2023
RHH4E47	Z121146447	50020	13/11/2023	RHH4E47	Z121311924	50020	13/11/2023	RUC2I94	Z121315944	50020	13/11/2023	RUC2I94	Z12106879	50020	13/11/2023
RHH3J55	Z121449124	50020	13/11/2023	RHH4E92	Z121311624	50020	13/11/2023	RUC3E08	Z121202724	50020	13/11/2023	RUC5E70	Z12152894	50020	13/11/2023
RHH4E92	Z121311734	50020	13/11/2023	RHH8C65	Z121236164	50020	13/11/2023	RUC7I52	Z121105604	50020	13/11/2023	RUC8D57	Z121219994	50020	13/11/2023
RHH9G75	R126673027	74550	30/10/2023	RHH9G75	R126674897	74550	30/10/2023	RUC9E83	Z121182154	50020	13/11/2023	RUC9F60	Z121318004	50020	13/11/2023
RHL4G88	R126681507	74550	30/10/2023	RHHB277	Z121135734	50020	13/11/2023	RUC9F67	Z121152904	50020	13/11/2023	RUC9F67	Z121206904	50020	13/11/2023
RHM3I19	Z121343204	50020	13/11/2023	RHQ0J63	Z121102294	50020	13/11/2023	RUD4A75	Z121195574	50020	13/11/2023	RUD5D54	Z12149704	50020	13/11/2023
RHR2A16	Z121245184	50020	13/11/2023	RHR2A16	Z121409204	50020	13/11/2023	RUD5D54	Z121242344	50020	13/11/2023	RUD6A95	Z121390714	50020	13/11/2023
RHS2E52	Z121287754	50020	13/11/2023	RHV5F55	R126705807	74550	30/10/2023	RUD6A95	Z121458034	50020	13/11/2023	RUE1A01	Z121177204	50020	13/11/2023
RHV8D43	Z121172034	50020	13/11/2023	RHY6G91	Z121146404	50020	13/11/2023	RUE7I72	Z121144084	50020	13/11/2023	RUF1F56	R126708667	74550	30/10/2023
RHZ5H98	Z121307444	50020	13/11/2023	RHZ5J03	Z121446484	50020	13/11/2023	RUF6B78	Z121287104	50020	13/11/2023	RUF8H71	A064307407	55900	12/11/2023
RHZF768	R126692827	74550	30/10/2023	RHZ9B64	R126642667	74550	30/10/2023	RUG0B31	Z121357714	50020	13/11/2023	RUG5D08	Z121179624	50020	13/11/2023
RIE6007	Z121242764	50020	13/11/2023	RIE6B24	R126820247	74550	30/10/2023	RUI6C23	Z121402604	50020	13/11/2023	RUI6C44	Z121061907	74550	11/10/2023
RIS7B89	Z121185894	50020	13/11/2023	RIUC688	Z121215484	50020	13/11/2023	RUG9I14	Z121330004	50020	13/11/2023	RUIH104	R126704407	74550	30/10/2023
RIZ9H18	Z121328454	50020	13/11/2023	RJC4G83	R126656747	50020	30/10/2023	RUIH254	Z121469944	50020	13/11/2023	RUIH288	R127042847	74550	30/10/2023
RJOSJ76	Z121125834	50020	13/11/2023	RJS3F58	R126667857	60503	30/10/2023	RUIH572	Z121308654	50020	13/11/2023	RUIHD01	Z121311844	50020	13/11/2023
RKA7H83	Z121280824	50020	13/11/2023	RKB0G71	Z121151804	50020	13/11/2023	RUIJG76	Z121336154	50020	13/11/2023	RUIJ027	Z121223404	50020	13/11/2023
RKC7D56	R126635517	74550	30/10/2023	RKDSF04	R126659497	74550	30/10/2023	RUIJ322	Z121145204	50020	13/11/2023	RUIJ590	Z121191834	50020	13/11/2023
RKF1E46	Z121315584	50020	13/11/2023	RKK3I73	Z121196904	50020	13/11/2023	RUIJ790	Z121156964	50020	13/11/2023	RUIJ8C6	Z121275654	50020	13/11/2023
RKK3I73	Z121197444	50020	13/11/2023	RKP3G81	R126725717	74550	30/10/2023	RUIJ8D1	Z121208114	50020	13/11/2023	RUIJ8I05	R127162197	60503	31/10/2023
RKP3G81	Z121142114	50020	13/11/2023	RKQ7G07	Z12130117										

RVY5D62	R126724272	74630	30/10/2023	RVZ0A30	Z121102184	50020	13/11/2023
RVZ0A30	R121194364	50020	13/11/2023	RVZ0A30	Z121232424	50020	13/11/2023
RVZ9F64	Z121143214	50020	13/11/2023	RVZ9I88	Z121164004	50020	13/11/2023
RWD5A42	Z121307884	50020	13/11/2023	RWD5A42	Z121310964	50020	13/11/2023
RWD5A42	Z121374764	50020	13/11/2023	RWH7D37	Z121260364	50020	13/11/2023
RWQ8I47	Z121453084	50020	13/11/2023	RXMSA83	Z121404684	50020	13/11/2023
RXP7C42	Z121257404	50020	13/11/2023	RXP7I96	Z121129024	50020	13/11/2023
RXP9F15	R126870477	74550	30/10/2023	RXU1H00	R127046784	74550	31/10/2023
RXU5I45	Z12165004	50020	13/11/2023	RXQ2E93	Z121361234	50020	13/11/2023
RYS4D43	A046576744	55412	13/11/2023	SBW0B66	R126680287	74550	30/10/2023
SBW0H26	Z121156524	50020	13/11/2023	SBW2I96	Z121112414	50020	13/11/2023
SBWZJ96	Z121123634	50020	13/11/2023	SCD3D56	Z121319214	50020	13/11/2023
SC2EG37	Z121460234	50020	13/11/2023	SCG1F74	R126631337	74550	30/10/2023
SCG1F74	R126711637	74550	30/10/2023	SCPSD92	Z121119014	50020	13/11/2023
SCPSD92	Z121392694	50020	13/11/2023	SCT3A73	Z121392474	50020	13/11/2023
SCV3D84	Z121221534	50020	13/11/2023	SCV3D84	Z121316244	50020	13/11/2023
SDD6E73	Z121216254	50020	13/11/2023	SDV2F57	Z121303704	50020	13/11/2023
SDM2B28	Z121282144	50020	13/11/2023	SDP0B79	Z121154544	50020	13/11/2023
SDZ0C97	Z121307774	50020	13/11/2023	SDQ3I40	Z121331864	50020	13/11/2023
SDQ7H59	Z121341324	50020	13/11/2023	SDS2B60	Z121406554	50020	13/11/2023
SDSSH25	Z121451874	50020	13/11/2023	SDSTE57	Z121466274	50020	13/11/2023
SDU5E19	Z121250464	50020	13/11/2023	SDU5E19	Z121419424	50020	13/11/2023
SDW6F77	Z121389404	50020	13/11/2023	SDW7D89	Z121444404	50020	13/11/2023
SDX4F88	Z121417334	50020	13/11/2023	SDX4G91	Z121159604	50020	13/11/2023
SDXS573	Z121273014	50020	13/11/2023	SDXS573	Z121273124	50020	13/11/2023
SDY0J84	Z121407764	50020	13/11/2023	SDY1A51	Z121174344	50020	13/11/2023
SDY1A51	Z121275434	50020	13/11/2023	SDY1A51	Z121294684	50020	13/11/2023
SDY2E20	Z121191284	50020	13/11/2023	SDY3B31	Z121161474	50020	13/11/2023
SDY4C17	Z121179304	50020	13/11/2023	SDY7H68	Z121183364	50020	13/11/2023
SDZ0C97	Z121307774	50020	13/11/2023	SDZ0C97	Z121309644	50020	13/11/2023
SDZ8G39	Z121447254	50020	13/11/2023	SEAD080	Z121335234	50020	13/11/2023
SEASER4	R126966617	65033	31/10/2023	SEB1A30	Z121189524	50020	13/11/2023
SEB3A02	Z121421184	50020	13/11/2023	SEB8C06	Z121306904	50020	13/11/2023
SESD504	Z121135184	50020	13/11/2023	SEI1D29	Z121212004	50020	13/11/2023
SEI1E01	Z121266304	50020	13/11/2023	SEI1E28	Z121160594	50020	13/11/2023
SEI1E36	R126685787	74550	30/10/2023	SEI3A41	Z121279174	50020	13/11/2023
SEI4D35	Z121237594	50020	13/11/2023	SEJ3C23	Z121368604	50020	13/11/2023
SEK9G89	Z121338464	50020	13/11/2023	SEK9G89	Z121338574	50020	13/11/2023
SEN7A10	Z121345504	50020	13/11/2023	SEO3C27	A050365434	55414	11/11/2023
SEQ1J85	Z121422944	50020	13/11/2023	SER1F74	Z121386754	50020	13/11/2023
SESG775	Z121121214	50020	13/11/2023	SEF7T74	Z121184024	50020	13/11/2023
SEU2E51	Z121228634	50020	13/11/2023	SEV1R96	Z121394674	50020	13/11/2023
SHB1A68	A055506230	55500	01/11/2023	SHB1A68	Z121367394	50020	13/11/2023
SHB1B12	Z121368384	50020	13/11/2023	SHB3E29	Z121251014	50020	13/11/2023
SHB5G46	R126636507	74550	30/10/2023	SHB6I97	Z121463864	50020	13/11/2023
SHB7A33	Z121138264	50020	13/11/2023	SHB7C55	Z121259704	50020	13/11/2023
SHB7F66	Z121415904	50020	13/11/2023	SHB8A74	Z121211854	50020	13/11/2023
SHC3A96	R126962007	50020	31/10/2023	SHD1D01	Z121102734	50020	13/11/2023
SHE7B97	R127066167	74550	31/10/2023	SHE8H42	Z121451004	50020	13/11/2023
SHE9F09	Z121359914	50020	13/11/2023	SHE9J30	Z121209214	50020	13/11/2023
SHE9S63	Z121113294	50020	13/11/2023	SHE9S63	Z121180284	50020	13/11/2023
SHE9S88	Z121463424	50020	13/11/2023	SHG1C83	R127034594	74630	30/10/2023
SHH2H49	Z121292594	50020	13/11/2023	SHH7F87	Z121364534	50020	13/11/2023
SHH7H29	Z121273454	50020	13/11/2023	SHH8I67	Z121265204	50020	13/11/2023
SHI0D99	R126673467	74550	30/10/2023	SHI0E78	Z121250244	50020	13/11/2023
SHI1A57	Z121366184	50020	13/11/2023	SHI4A28	R126688427	74550	30/10/2023
SHI4A28	R127156257	74550	31/10/2023	SHI8A94	Z121157624	50020	13/11/2023
SHJ1D88	Z121267184	50020	13/11/2023	SHJ1J21	A056704591	58350	11/11/2023
SHJ1I21	A064307334	52151	11/11/2023	SHJ2A85	R126941427	74550	31/10/2023
SHJ9J27	Z121346504	50020	13/11/2023	SHK0C23	Z121152234	50020	13/11/2023
SHK0D39	Z121157304	50020	13/11/2023	SHK0D39	Z121201954	50020	13/11/2023
SHK2H87	Z121421734	50020	13/11/2023	SHK3C20	Z121454404	50020	13/11/2023
SHK6F60	Z121417224	50020	13/11/2023	SHK8H09	Z121394674	50020	13/11/2023
SHK9A67	Z121393574	50020	13/11/2023	SHL8B02	Z121318974	50020	13/11/2023
SHL8B47	Z121278624	50020	13/11/2023	SHL8B96	Z121228904	50020	13/11/2023
SHL8B96	Z121352544	50020	13/11/2023	SHL8C03	Z121212654	50020	13/11/2023
SHL8C03	Z121235614	50020	13/11/2023	SHL8C03	Z121273344	50020	13/11/2023
SHL8E80	Z121179954	50020	13/11/2023	SHL9J27	Z121225504	50020	13/11/2023
SHM5C21	Z121366294	50020	13/11/2023	SHM6G13	A042714492	76331	13/11/2023
SHM8J31	Z121181824	50020	13/11/2023	SHN6F27	Z121433394	50020	13/11/2023
SHO0J74	Z121371354	50020	13/11/2023	SHO1F33	Z121315144	50020	13/11/2023
SHO2G39	Z121098114	50020	13/11/2023	SHP2C35	Z121425474	50020	13/11/2023
SHPS0C1	Z121156084	50020	13/11/2023	SHQ2D78	R127050007	74550	31/10/2023
SHQ2E36	Z121148504	50020	13/11/2023	SHQ3B69	Z121389614	50020	13/11/2023
SHQ8A39	Z121395674	50020	13/11/2023	SHQ9F87	Z121223384	50020	13/11/2023
SHR9G35	Z121114284	50020	13/11/2023	SHROCA1	Z121298094	50020	13/11/2023
SHRS529	Z121295124	50020	13/11/2023	SHRTA60	Z121274114	50020	13/11/2023
SHRTA62	Z121438894	50020	13/11/2023	SHRTH94	Z121197774	50020	13/11/2023
SHR8D69	Z121214934	50020	13/11/2023	SHSSJ86	R126733747	74550	30/10/2023
SHS7C90	Z121368054	50020	13/11/2023	SHS8C07	Z121166094	50020	13/11/2023
SHS8C37	Z121243204	50020	13/11/2023	SHT2C15	Z121159714	50020	13/11/2023
SHT3D14	Z121424594	50020	13/11/2023	SHT3F97	Z121200854	50020	13/11/2023
SHT7J01	Z121342754	50020	13/11/2023	SHT8B90	Z121393024	50020	13/11/2023
SHT8B90	Z121431634	50020	13/11/2023	SHT8D20	A007896687	52520	12/11/2023
SHT9J75	Z121293114	50020	13/11/2023	SHT9J75	Z121250224	50020	13/11/2023
SHU9J75	Z121308574	50020	13/11/2023	SHU9T95	Z121319214	50020	13/11/2023
SHUA017	R127140207	74550	31/10/2023	SHUG687	Z121172804	50020	13/11/2023
SHURA01	Z121351994	50020	13/11/2023	SHU9I33	Z121330104	50020	13/11/2023
SHV8F62	Z121350904	50020	13/11/2023	SHW1B81	Z121393134	50020	13/11/2023
SHW1H60	Z121116044	50020	13/11/2023	SHW7C78	Z121226814	50020	13/11/2023
SHX3A07	Z121139034	50020	13/11/2023	SHX5F35	A046939383	55412	11/11/2023
SHX7E07	A064307415	55500	12/11/2023	SHX7G08	Z121113074	50020	13/11/2023
SHX7G83	Z121364424	50020	13/11/2023	SHY0B98	Z121350674	50020	13/11/2023
SHY0C70	Z121396004	50020	13/11/2023	SHY2A34	Z121134204	50020	13/11/2023
SHY4H17	Z121106804	50020	13/11/2023	SHY4H17	Z121106914	50020	13/11/2023
SHY6B79	Z121461664	50020	13/11/2023	SHZ7I44	Z121331534	50020	13/11/2023
SHZ7I44	Z121402374	50020	13/11/2023	SHZ8A73	A065099869	55500	10/11/2023
SIA7I61	Z121149264	50020	13/11/2023	SIA9G84	Z121445604	50020	13/11/2023
SIB1H18	Z121237264	50020	13/11/2023	SIB4I64	Z121371804	50020	13/11/2023
SIB4I64	Z121379824	50020	13/11/2023	SIB6G33	Z121274554	50020	13/11/2023
SIB6H00	Z121318114	50020	13/11/2023	SIB8A89	Z121125394	50020	13/11/2023
SIB8A89	Z121404574	50020	13/11/2023	SIB8G79	Z121398204	50020	13/11/2023
SIB8J88	Z121464194	50020	13/11/2023	SID0F82	Z121289864	50020	13/11/2023
SID0G07	Z121433404	50020	13/11/2023	SID0G99	Z121368274	50020	13/11/2023
SID1D49	Z121160704	50020	13/11/2023	SID2F78	Z121372674	50020	13/11/2023
SID3B02	R126887197	74550	31/10/2023	SID3B02	Z121120114	50020	13/11/2023
SID4E10	R126919317	74550	31/10/2023	SID5D94	Z121434824	50020	13/11/2023
SID5I60	R126694477	74550	30/10/2023	SID6H42	Z121339214	74550	30/10/2023
SID7A20	Z121157774	50020	13/11/2023	SID8G69	Z121443294	50020	13/11/2023
SID8I74	Z121135304	50020	13/11/2023	SI0H110	Z121210644	50020	13/11/2023
SI0E010	Z121210864	50020	13/11/2023	SI0E010	Z121429764	50020	13/11/2023
SI0E719	Z121253874	50020	13/11/2023	SIF4I41	Z121382574	50020	13/11/2023
SIF9J48	Z121392914	50020	13/11/2023	SIG4D86	Z121218784	50020	13/11/2023
SIG5E68	Z121446264	50020	13/11/2023	SIG8B21	R127057807	74550	13/11/2023
SIH2J25	Z121387414	50020	13/11/2023	SIH2J28	Z121385434	50020	13/11/2023
SIH4B94	Z121256184	50020	13/11/2023	SIH4J67	Z121415804	50020	13/11/2023
SIH5B41	Z121110004	50020	13/11/2023	SIH5G01	Z121378174	50020	13/11/2023
SIH5G66	Z1213978						

destinadas ao tráfego de chamadas locais e longa distância nacional, de acordo com o presente Termo de Referência - Vigência: 12 (doze) meses Valor Total: R\$6.870,61 (seis mil oitocentos e setenta reais e sessenta e um centavos). - Assinatura: 30/10/2022

Campinas, 16 de novembro de 2023
DENILSON PEREIRA DE ALBUQUERQUE
 DIRETOR ADMINISTRATIVO

CEASA

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DE CAMPINAS S/A

AVISO DE EXTRATO DE CONTRATO
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO ELETRÔNICO N.º 004/2023 - PROCESSO SEI N.º CEASA.2023.00000335-13- CONTRATO N.º 053/2023 - OBJETO: contratação de empresa especializada para o fornecimento e instalação de condutores de águas pluviais complementares e fornecimento e instalação de telhas transparentes de fibra de vidro, sob área parcial da cobertura do Mercado de Flores da CEASA Campinas - CONTRATADA: **BASP EMPRESA DE PROJETOS E OBRAS LTDA-CNPJ: 25.057.128/0001-12-VALOR:** O valor total do contrato é de **R\$ 133.200,00**. - Vigência: Iniciando-se em 21/11/2023 e se encerrando em 19/01/2024.

VALTER APARECIDO GREVE
 DIRETOR PRESIDENTE

EMDEC

EMPRESA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DE CAMPINAS S/A

EXTRATO DE TERMO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
Termo de Prestação de Serviços n.º 4.1/2023 - Ata de Registro de Preços n.º 004/2023 - Licitação Eletrônica n.º 001/2023 - Protocolo SEI EMDEC.2022.00005893-76 - Contratante: EMDEC S/A - Contratada: **SOLO TOPOGRAFIA E GEORREFERENCIAMENTO LTDA** - CNPJ: 20.522.473/0001-66 - Objeto: Registro de preços para a prestação de serviços técnicos de topografia especializados, visando a execução de levantamento planialtimétrico cadastral georreferenciado, com fornecimento de equipamentos, materiais e mão de obra, para futura execução de projetos de infraestrutura urbana e viária do Município de Campinas. (Utilização de 135.749m²). Valor Total: 52.942,11 - Vigência: 06 (seis) meses. Data de assinatura: 14/11/2023.

DIVISÃO DE COMPRAS

DESPACHO DO SR. DIRETOR PRESIDENTE

Pregão Eletrônico n.º 043/2023 - SEI EMDEC.2023.00003321-89. Em face dos elementos de convicção constantes no presente processo, em especial a manifestação do pregoeiro, **HOMOLOGO** os lotes do Pregão Eletrônico n.º 043/2023, referente a contratação de empresa para fornecimento de componentes eletrônicos e equipamentos, para reparos e manutenção em placas de controladores eletrônicos, rede de dados semafóricos e módulos a LED, o qual foi **ADJUDICADO**, a favor das empresas: **BSG COMPONENTES ELETRO ELETRONICOS LTDA**, inscrita no CNPJ n.º 18.061.662/0001-37 no valor de R\$ 22.500,00 (vinte e dois mil e quinhentos reais) para o **lote 01**; R\$ 43.500,00 (quarenta e três mil e quinhentos reais) para o **lote 02**; R\$ 3.900,00 (três mil e novecentos reais) para o **lote 03**; R\$ 5.635,00 (cinco mil, seiscentos e trinta e cinco reais) para o **lote 09** e **J.B. SOARES ELETRÔNICA - ME**, inscrita no CNPJ n.º 03.836.370/0001-51 no valor de R\$ 5.700,00 (cinco mil e setecentos reais) para o **lote 04**; R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais) para o **lote 05**; R\$ 57.450,00 (cinquenta e sete mil, quatrocentos e cinquenta reais) para o **lote 06**; R\$ 19.150,00 (dezenove mil, cento e cinquenta reais) para o **lote 07** e R\$ 5.380,00 (cinco mil, trezentos e oitenta reais) para o **lote 08**.

AUTORIZAMOS a contratação no valor total de R\$ 208.215,00 (duzentos e oito mil, duzentos e quinze reais). **Em: 16/11/2023**

VINICIUS ISSA LIMA RIVERETE
 Diretor Presidente da EMDEC

FUNDAÇÃO JOSÉ PEDRO DE OLIVEIRA

MATA SANTA GENEBRA - FJPO

CONVOCAÇÃO

Ficam convocados os membros do Conselho de Administração da Fundação José Pedro de Oliveira a comparecerem à 116ª Reunião Ordinária, a ser realizada no próximo dia **22 de novembro de 2023**, às **14h00**, de modo online e presencial em nossas dependências na sala da nossa Presidência, em segunda convocação, no dia **27 de novembro de 2023**, no mesmo local e horário, para deliberarmos sobre:

ORDEM DO DIA:

Renovação do mandato de Tesoureiro;

Resolução FJPO n.º 05/2022 ad referendum reajusta e publica as tabelas salariais dos cargos públicos e dos cargos em comissão e das funções gratificadas;

Resolução FJPO n.º 03/2023 ad referendum reajusta e publica as tabelas salariais dos cargos públicos e dos cargos em comissão e das funções gratificadas;

Encerramento do Biênio 2022-2023;

Assuntos gerais.

Google Meet Link para reunião 116ª - <https://meet.google.com/hja-zver-dsk>
 Campinas, 09 de novembro de 2023

APARECIDO SOUZA SANTOS
 PRESIDENTE

REDE MÁRIO GATTI

REDE MÁRIO GATTI

DECLARAÇÃO DE ITENS FRACASSADOS E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 218/2023
PROCESSO N.º HMMG.2023.00001943-63
OFERTA DE COMPRA N.º 824410801002023oc00235
OBJETO: Registro de Preços para fornecimento de reagentes e insumos (acetona, tira indicador de pH e outros).

Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, inciso VI da Lei Federal n.º 8.666/93, e nas observações feitas pelo senhor pregoeiro e área técnica competente, resolvo:

1) Informar que o Pregoeiro declarou **FRACASSADO** os itens **02, 03, 06, 12, 25, 29, 30, 32 e 38**, por não haver propostas com preços em condições de aceitabilidade.
2) HOMOLOGAR o Pregão Eletrônico n.º 218/2023, bem como **ADJUDICAR** o objeto as empresas abaixo especificadas:

- PROC9 INDÚSTRIA QUÍMICA LTDA-EPP, para os itens **01** (R\$38,00), **27** (R\$30,00), **35** (R\$48,00), **36** (R\$32,00), **39** (R\$22,00), e **40** (R\$17,00).
 - NEW MED IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS MÉDICOS LTDA-ME, para os itens **04** (R\$125,00), **05** (R\$0,138), **09** (R\$20,90), **10** (R\$25,00), **11** (R\$8,00), **13** (R\$3,50), **20** (R\$0,14), **21** (R\$0,14), **22** (R\$13,52), **23** (R\$3,50), **28** (R\$70,00), **33** (R\$17,00), **34** (R\$24,00), **43** (R\$15,10), **45** (R\$224,00), **49** (R\$0,14) e **50** (R\$0,47).

- AMBARLAB PRODUTOS LABORATORIAIS LTDA-ME, para os itens **07** (R\$4,70), **08** (R\$3,90), **14** (R\$0,49), **15** (R\$275,00), **24** (R\$2,00) e **26** (R\$110,00).

- LOG LAB - COMÉRCIO DE PRODUTOS DE LABORATÓRIO-ME, para os itens **16** (R\$350,00), **18** (R\$41,00) e **42** (R\$313,69).

- SWAB CB BRASIL INDÚSTRIA DE PRODUTOS LABORATORIAIS LTDA-ME, para o item **17** (R\$0,15).

- UNIÃO INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE EMBALAGENS LTDA-ME, para o item **19** (R\$3,70).

- HORIZONTE LAB COMÉRCIO DE PRODUTOS LTDA-EPP, para o item **31** (R\$7,49).

- DINALAB COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA-ME, para os itens **37** (R\$32,50), **41** (R\$24,99) e **46** (R\$720,00).

- GERAES DIAGNÓSTICA LTDA-ME, para os itens **47** (R\$1,21), **48** (R\$0,57) e **44** (R\$1.118,00).

Publique-se na forma da Lei.

Campinas, 14 de novembro de 2023

DR. SÉRGIO BISOGNI
 Diretor Presidente

EXTRATO

TERMO DE CONTRATO

Protocolo N.º: HMMG.2023.00001706-93. **Modalidade:** Pregão Eletrônico n.º 212/2023. **Objeto do Contrato:** Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de apoio diagnóstico laboratorial de análises clínicas, incluindo o fornecimento de todos os itens necessários para a coleta, processamento dos exames, emissão dos laudos, mão-de-obra e todos os materiais de consumos de acordo com as normas do SUS (Sistema Único de Saúde) para atender a demanda do Complexo Hospitalar Prefeito Edivaldo Orsi, Prontos Atendimentos e serviços de apoio especiais da Rede Mário Gatti. **Termo de Contrato:** H00170/2023. **Contratada:** BIOMEGA MEDICINA DIAGNÓSTICA LTDA. CNPJ: 28.966.389/0001-43. **Valor do Contrato:** R\$6.653.995,28. **Prazo:** Período de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir do recebimento da Ordem de Início dos Serviços, podendo ser prorrogado nos termos da Lei n.º 8.666/93. **Assinatura:** 14/11/2023

Campinas, 14 de novembro de 2023

ROGERIO LAZZARINI DE OLIVEIRA

Diretor Administrativo da Rede Mário Gatti

DR SÉRGIO BISOGNI
 Diretor Presidente

DECLARAÇÃO DE ITEM FRACASSADO, HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 208/2023

PROCESSO N.º HMMG.2023.00001959-21

OFERTA DE COMPRA N.º 824410801002023OC00207

OBJETO: Registro de Preços de Material Hospitalar (aparelho descartável para tri-cotomia, escova para lavar unhas, fralda pediátrica e outros). Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, inciso VI da Lei Federal n.º 8.666/93, e nas observações feitas pelo Pregoeiro e Áreas competentes, resolvo:

1) Informar que o Pregoeiro declarou **FRACASSADO** o item 02 por não haver propostas com preços em condições de aceitabilidade.

2) HOMOLOGAR o Pregão Eletrônico n.º 208/2023 bem como **ADJUDICAR** o objeto às empresas abaixo especificadas:

VIDEIRAS BRAZIL COMERCIO E SERVICOS DE MATERIAIS CORPORATIVOS LTDA - ME, para o Item 01 (R\$ 0,52);

BELLAMED PRODUTOS HOSPITALARES EIRELI - ME, para os Itens 03 (R\$ 1,15), 04 (R\$ 0,60) e 06 (R\$ 0,46);

JOZELIA GOMES LOPES - ME, para o Item 05 (R\$ 0,5199).

Publique-se na forma da lei.

Campinas, 16 de novembro de 2023

DR. SÉRGIO BISOGNI
 Diretor Presidente

EXTRATO

TERMO DE ADITAMENTO

Protocolo n.º: HMMG.2022.00001748-34. **Modalidade:** Artigo 24, inciso VIII da Lei Federal n.º 8666/93. **Objeto:** Contratação direta da Informática de Municípios Associados - IMA, Sociedade de Economia Mista integrante da Administração Indireta do Município de Campinas, para prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação, visando Implantação de Sistema de Gestão de Recursos Humanos, incluindo hospedagem, treinamento e desenvolvimento e suporte sob demanda. **Termo de Aditamento:** H00172/2023. **Contratada:** INFORMATICA DE MUNICIPIOS ASSOCIADOS S/A. CNPJ: 48.197.859/0001-69. **Aditamento:** Fica prorrogada a vigência do contrato por 12 (doze) meses, a partir de 20 de novembro de 2023. Aplica-se ao contrato a supressão de 27,83% do valor inicial atualizado, com fundamento no parágrafo primeiro ou inciso II, parágrafo segundo do artigo 65 da Lei n.º 8.666/1993. Aplica-se ao contrato o reajuste de 3,5111% pelo IPC-FIPE sobre o valor inicial atualizado. **Valor do Contrato Atualizado:** R\$ 592.320,36. **Assinatura:** 16/11/2023.

Campinas, 16 de novembro de 2023

ROGERIO LAZZARINI DE OLIVEIRA

Diretor Administrativo da Rede Mário Gatti

DR SÉRGIO BISOGNI
 Diretor Presidente

HOMOLOGAÇÃO E DECLARAÇÃO DE ITENS FRACASSADOS

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 223/2023

PROCESSO N.º HMMG.2023.00002087-63

OFERTA DE COMPRA Nº 824410801002023OC00238

OBJETO: Registro de Preços de Medicamentos (Água destilada, Cloreto de Sódio e outros).

Em face dos elementos constantes no presente processo administrativo, e ao disposto no art. 43, inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93, e nas observações feitas pela Senhora Pregoeira e Área Técnica, **resolvo:**

1) Informar que a Pregoeira declarou **FRACASSADOS** os itens **06 e 07**, por não haver propostas em condições de aceitabilidade.

2) **HOMOLOGAR o Pregão Eletrônico nº 223/2023**, bem como **ADJUDICAR** o objeto para as empresas abaixo especificadas:

- **CIRÚRGICA RIBEIRÃO PRETO LTDA-EPP**, para os itens **01 (R\$ 8,00)**, **10 (R\$ 7,50)** e **13 (R\$7,10)**;

- **MEDIMPORT COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, para o item **02 (R\$ 4,00)**;

- **FRESENIUS KABI BRASIL LTDA**, para os itens **03 (R\$ 4,60)**, **05 (R\$ 3,10)** e **14 (R\$ 27,00)**;

- **BAXTER HOSPITALAR LTDA**, para o item **04 (R\$ 4,43)**, **08 (R\$ 4,10)**, **09 (R\$ 4,67)** e **11 (R\$ 3,10)**;

- **DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA**, para o item **12 (R\$ 3,27)**.

Publique-se na forma da lei.

Campinas, 16 de novembro de 2023

DR. SÉRGIO BISOGNI

Diretor Presidente

SANASA

SOCIEDADE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E SANEAMENTO - SANASA

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão n. 2023/412 - ELETRÔNICO. Objeto: AQUISIÇÃO DE ATERRAMENTO TEMPORÁRIO E INFLADOR DE LUVAS DE ALTA TENSÃO. Recebimento das propostas até às 8h do dia 30/11/2023 e início da disputa de preços dia 30/11/2023 às 9h.

Pregão n. 2023/413 - ELETRÔNICO. Objeto: AQUISIÇÃO DE ESCADA DE FIBRA DE VIDRO. Recebimento das propostas até às 8h do dia 4/12/2023 e início da disputa de preços dia 4/12/2023 às 9h.

Pregão n. 2023/419 - ELETRÔNICO. Objeto: AQUISIÇÃO DE CONVERSOR ETHERNET (PARTNUMBER). Recebimento das propostas até às 8h do dia 7/12/2023 e início da disputa de preços dia 7/12/2023 às 9h.

Pregão n. 2023/402 - ELETRÔNICO. Objeto: FORNECIMENTO, INSTALAÇÃO E IMPLANTAÇÃO COMPLETA DE PLATAFORMA HIDRÁULICA CABINADA PARA ACESSIBILIDADE DE PASSAGEIROS, INCLUINDO A ELABORAÇÃO DO PROJETO EXECUTIVO, A MONTAGEM, FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E MÃO DE OBRA. Recebimento das propostas até às 8h do dia 12/12/2023 e início da disputa de preços dia 12/12/2023 às 9h.

Pregão n. 2023/408 - ELETRÔNICO. Objeto: AQUISIÇÃO DE APLICADORES DE SILICONE A BATERIA. Recebimento das propostas até às 8h do dia 12/12/2023 e início da disputa de preços dia 12/12/2023 às 9h.

A informação dos dados para acesso deve ser feita no site www.licitacoes-e.com.br. Edital disponível na Internet (<http://www.sanasa.com.br>).

GERÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES.

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão n. 2023/401 - ELETRÔNICO. Objeto: AQUISIÇÃO DE REGULADOR DE NÍVEL (PEÇA PARTNUMBER). Recebimento das propostas até às 8h do dia 5/12/2023 e início da disputa de preços dia 5/12/2023 às 9h.

Pregão n. 2023/410 - ELETRÔNICO. Objeto: AQUISIÇÃO DE FRASCOS DE COLETA PET, RACK POLIPROPILENO, PONTEIRA UNIVERSAL PARA MICROPIPETA E SOLUÇÃO TISAB III, licitação esta destinada para participação exclusiva de MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE OU COOPERATIVAS QUE PREENCHAM AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO ART. 34, DA LEI FEDERAL Nº 11.488/2007. Recebimento das propostas até às 8h do dia 7/12/2023 e início da disputa de preços dia 7/12/2023 às 9h.

Pregão n. 2023/411 - ELETRÔNICO. Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AFERIÇÃO MEDIDOR VAZÃO DAS CAPTAÇÕES ETA'S E ETE'S, CONFORME EXIGÊNCIAS DO DAEE. Recebimento das propostas até às 8h do dia 14/12/2023 e início da disputa de preços dia 14/12/2023 às 9h. A informação dos dados para acesso deve ser feita no site www.licitacoes-e.com.br. Edital gratuito disponível na Internet (<http://www.sanasa.com.br>).

GERÊNCIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES.

RESUMO DE CONTRATO

Contrato n. 2023/8111; Contratada: **ERCON ENGENHARIA LTDA;** CNPJ: 17.152.604/0001-56; PRE 2023/261; Objeto: serv.vistorias técnicas para avaliar as condições de lançamento de esgotos gerados; Vigência: 12 meses a partir de 16/11/2023; Valor: R\$ 513.497,16.

SETEC

SERVIÇOS TÉCNICOS GERAIS - SETEC

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 11/2023

Remoção de Restos Mortais em Quadra Geral

Por meio do presente edital, originado do Processo Eletrônico SEI nº SE-TEC.2023.00004506-29, memorando doc. DICEM nº 9411455, os familiares dos sepultados no Cemitério Parque Nossa Senhora da Conceição, Quadra, Sepulturas e períodos abaixo indicados, ficam **CONVOCADOS** a comparecer na Administração da SETEC, localizada na Praça Voluntários de 32, s/nº, Swift, Campinas/SP, no prazo de até 30 (trinta) dias a contar da última publicação deste, para reclamarem os respectivos restos mortais, conforme o Artigo 16, § 1º do Decreto Municipal nº 6262/80, que regulamentou o funcionamento dos cemitérios municipais. Após esse prazo, os restos mortais serão removidos para o **OSSUÁRIO GERAL**.

Quadra: 07 (sete)

Sepulturas: 601 a 700

Sepultados no período de **24/09/2020 a 09/10/2020**.

Publicar por **03 (três) dias**.

Campinas, 13 de novembro de 2023

ENRIQUE JAVIER MISAILIDIS LERENA

Presidente - SETEC

RESOLUÇÃO Nº 07 DE 13 DE NOVEMBRO DE 2023
DISPOE SOBRE ALTERAÇÃO DA RESOLUÇÃO Nº 15 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2018 - CONTROLE INTERNO

O Ilmo. Sr. Presidente da SETEC - SERVIÇOS TÉCNICOS GERAIS, no uso das atribuições de seu cargo, conferidas pelo disposto nos incisos I, III, e XVIII, do artigo 8º, da Lei Municipal nº 4.369, de 11 de fevereiro de 1.974, CONSIDERANDO a necessidade de serem especificados os procedimentos administrativos do Controle Interno da SETEC;

CONSIDERANDO a necessidade de adaptação contínua da comunicação entre os setores, visando ao melhor desempenho dos trabalhos administrativos;

CONSIDERANDO que o artigo 12, da Lei Complementar nº 202 de 25 de junho de 2018, dispõe que as atividades do Sistema de Controle Interno serão exercidas por servidores efetivos, não se exigindo estabilidade;

CONSIDERANDO a aprovação pelo Conselho Deliberativo, em reunião realizada no dia 27 de outubro de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º - O art. 5º da Resolução nº 15 de 18 de dezembro de 2018 passará a vigorar com a seguinte redação: "Art. 5º - O Controle Interno da SETEC será exercido por no mínimo, um servidor efetivo do quadro de pessoal da Autarquia, podendo ser ampliado o quadro de servidores, de acordo com a necessidade da Autarquia, visando a garantir a qualidade e eficiência do Controle Interno."

Art. 2º - O inciso VIII do art. 8º da Resolução nº 15 de 18 de dezembro de 2018 passará a vigorar com a seguinte redação: "VIII - emitir relatórios trimestrais de Controle Interno, acompanhados, quando for o caso, de ratificação do Diretor do Departamento de Administração e Finanças, remetendo-os ao Presidente da entidade, nos quais constem os resultados da gestão contábil, financeira, administrativa, orçamentária, operacional, patrimonial e do almoxarifado da SETEC;"

Art. 3º - O inciso I do art. 9º da Resolução nº 15 de 18 de dezembro de 2018 passará a vigorar com a seguinte redação: "I - exercer os controles e emitir as informações solicitadas pelo Controle Interno, mantendo a observância dos prazos estabelecidos por este, sobre os sistemas administrativos afetos à sua área de atuação, no que tange a atividades específicas ou auxiliares, objetivando a observância da legislação, a salvaguarda do patrimônio e a busca da eficiência operacional;"

Art. 4º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

**PUBLIQUE-SE
CUMPRE-SE**

Campinas, 16 de novembro de 2023

ENRIQUE JAVIER MISAILIDIS LERENA

Presidente - SETEC

JANAINA VACILOTTO CAMPOS BARBOSA

Diretora Administrativa e Financeira - SETEC

MAURILEI PEREIRA

Diretor Técnico Operacional - SETEC

DIVERSOS

ENTIDADES ASSISTENCIAIS E ASSOCIAÇÕES DE BAIRRO

GRUPO DE ORAÇÃO ESPERANÇA - GOE -

CNPJ:48.856.306/0001-70, 48.856.306/0010-61, 48.856.306/0009-28, 48.856.306/0008-47, 48.856.306/0007-66, 48.856.306/0006-85, 48.856.306/0005-02, 48.856.306/0004-13, 48.856.306/0003-32 -

C.C.: 3414.32.71.0011.01001 - I.M.: 102691-7

RELATÓRIO ANUAL DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL SOBRE A EXECUÇÃO TÉCNICA E ORÇAMENTÁRIA DO CONTRATO DE GESTÃO NO PERÍODO DE 01/01/2022 A 31/12/2022

Identificação da Organização Social

Organização Social: Grupo de Oração Esperança - GOE

Endereço: Rua Professor Luis Rosa, nº 184 - CEP: 13020-260 - Botafogo - Campinas/SP.

CNPJ Matríz: 48.856.306/0001-70

Presidente: Osvaldo Aparecido Bueno da Silva

Nº do Contrato de Gestão: 001/2020

Nº Aditivo: 169/2021e 045/2022

Vigência do Contrato de Gestão: 12/03/2020 a 01/03/2021.

Vigência dos Aditivos:

02/03/2021 a 31/01/2022

01/02/2022 a 31/01/2023

Objeto do Contrato: Gestão e Execução das Atividades e serviços de ensino no CEI Bem Querer Profº Midori Hamamoto

Identificação da Unidade Educacional Cogerida:

Unidade Educacional: Centro de Educação Infantil - CEI Bem Querer Profº Midori Hamamoto

Endereço: Avenida Elza Terroso Alita, nº 29 - Vila Abaeté - CEP: 13052-655 Campinas/SP.

CNPJ do CEI: 48.856.306/0004-13

Telefone: 19) 98183-6950

E-mail: cei.midorihamamoto@educa.campina.sp.gov.br

1. Horário de Atendimento Integral e Parcial

Período	Início	Término
Integral	7h	18h
Parcial - Manhã	7h	11h
Parcial - Tarde	13h	17h

2. Atendimento 2022:

Agrupamentos	Faixa Etária	Proposta de Atendimento 2021	Crianças Atendidas 2021
I Integral	Zero até um ano e seis meses	56	57
II Integral	Um ano e sete meses até 3 anos e 7 meses	104	92
III Parcial	Tres anos e 4 meses até 5 anos e 11 meses	180	136
TOTAL		340	285

Obs: Toda a demanda do cadastro foi atendida.

3. Acompanhamento do Calendário Escolar:

Dias letivos previstos no ano de 2022: 200 dias
Dias letivos cumpridos no ano de 2022: 200 dias

4. Alimentação

4.1. Total de Refeições Servidas/Ano:

Agrupamento	Total de Refeições Servidas 1º Trimestre	Total de Refeições Servidas 2º Trimestre	Total de Refeições Servidas 3º Trimestre	Total de Refeições Servidas 4º Trimestre	Total de Refeições servidas no Ano
I	5.558	12.164	15.057	5.866	38.645
II	9.432	14.244	12.824	18.161	54.661
III	7.928	10.552	7.147	9.002	34.629

5. Quadro de Recursos Humanos:

Profissional	Quantidade Proposta para execução do Contrato	Quantidade de profissionais na Unidade Educacional em 2022
Diretor Educacional	01	01
Vice Diretor Educacional	00	00
Orientador Pedagógico	01	01
Professores	13	13
Professor de 44 horas	01	01
Professor de Educação Espec	01	01
Agentes de Educação Infantil-44 horas	16	16
Agentes de Educação Infantil - 44 horas - volantes	2	2
Cozinheira	2	2
Auxiliar de Cozinha	2	2
Auxiliar Administrativo	1	1

Jovem Aprendiz	02	02
Servente de Limpeza	04	04
Zelador	01	01
Cuidadora	01	01

6. Síntese das atividades desenvolvidas no ano de 2022:

O ano de 2022 foi constituído por um trabalho coletivo muito potente, iniciamos com a construção de um Projeto Pedagógico que contemplasse as escutas e observação dos bebês e crianças pequenas em suas minúcias. Os Planos de Trabalhos Coletivos e Individuais foram norteados pelo tema: Natureza: arte que encanta. O coletivo de educadores balizaram o trabalho no encantamento dos elementos da natureza, após longo período de reclusão pandêmica as crianças tinham a necessidade de estarem em contato com todo espaço verde que a UE dispõe, pezinhos descalços no gramado, mãozinhas nas folhas e flores, olhares atentos aos detalhes de cores e formas e ouvidos aguçados aos sons que a natureza produz. Cada subtema trimestral provocou nas crianças estímulos de aprendizagens significativas. Iniciamos o ano letivo com o Projeto Acolhimento, que proporcionou às crianças e as novas famílias que chegaram à U.E momentos de interação criação/estabelecimento de vínculos entre escola x criança x família, o resultado foi uma rápida adaptação e aceitação da nova rotina escolar pela maioria das crianças. Trabalhamos o projeto Identidade, com muita ludicidade e participação das famílias. As Semanas Educativas desenvolvidas na U.E trouxeram muita interação, trabalhamos a Semana educativa da Mulher com promoção de atividades físicas, palestra sobre conciliação familiar, oficinas de tranças e culinária. A semana das profissões contou com a participação das famílias e culminou numa feira com exposição dos trabalhos desenvolvidos pelas crianças na U.E e os realizados em casa com seus familiares. Realizamos o projeto horta com a participação de todos os agrupamentos e das famílias que enviaram garrafas pet para construção dos espaços, sementes e mudas de hortaliças para o plantio.

A pintura é de suma importância para o processo de aprendizagem dos bebês e crianças pequenas, pois favorece e estimula a sensibilidade e a criatividade, possibilitando a percepção das cores, texturas e formas, sendo assim tivemos momentos de pintura com recursos diversos, e na semana educativa da família, iniciamos os trabalhos com a xilogravura no isopor e gravuras com elementos naturais. Os agrupamentos I, II e III realizaram e participaram de diferentes vivências através de pinturas e descobriram sensações como a temperatura, textura e a cor.

Com os bebês dos agrupamentos I propomos muita atividade sensório-motor, com diversos recursos e materialidades. Sons, cores, formas e sabores foram trabalhados nos diversos espaços da UE. Experimentaram novas possibilidades de aprendizagens com brincadeiras no gramado, no tanque de areia. No solário, além dos brinquedos industrializados e das materialidades dispostas, eles ganharam um escregador fixo, uma casinha e dois gira gira. Com as crianças muito pequenas dos agrupamentos II trabalhamos desenvolvimento sócio-emocional, com histórias contadas e cantadas, desenvolvimento de propostas coletivas entre os pares. Aguçamos a criatividade com desenvolvimento de criações próprias das

crianças para conhecer-se a si mesmo e aos outros, através das rodas de conversas e música, produções artísticas, espelhos, fotografias e participação das famílias

Com as crianças pequenas dos agrupamentos III realizamos séries de propostas com materialidades e recicláveis. O trabalho coletivo foi estimulado em diversos espaços/tempos. Trabalhamos o Projeto Sustentabilidade com exploração das materialidades/elementos da natureza e (re)uso de materiais reciclados para construção de brinquedos e brincadeiras. As crianças tiveram acesso a filmes explicativos sobre os cuidados e preservação da água e as formas de uso consciente. desenvolveram suas aprendizagens através da prática entre pares, por meio de circuitos, contações de histórias, construção de cartazes, maquetes e pinturas coletivas, rodas de conversas, brincadeiras e jogos cooperativos.

Durante todo o letivo as propostas de inclusão foram intensificadas, a partir da escuta e acolhimento das especificidades de cada criança público alvo ou não. Notamos uma alta demanda de necessidade sócio-emocional e comportamental, que foi trabalhado em parceria com a professora de Educação Especial, que trabalhou autocontrole das emoções através da musicalização e contação de histórias.

Atividades de Interação Escola x Família

As interações com as famílias durante todo o ano letivo foram promissoras, as famílias participaram ativamente das propostas educativas da U.E, das reuniões com as educadoras e dos eventos realizados.

Conselho de Escola e CPA

As reuniões de Conselho de Escola e CPA ocorreram regularmente nas datas previstas. Ainda não conseguimos constituir um colegiado forte, para implementação de uma Gestão Democrática eficiente; nossas reuniões de Conselho Escolar e CPA, presididas pela gestão, tiveram pouca adesão e participação, mesmo diante do empenho da equipe para aproximação dos membros.

Formação entre Pares

Os encontros de formações com o corpo docente e as auxiliares de educação aconteceram semanalmente na U.E., durante o ano letivo. As temáticas abordadas ofereceram subsídios que favoreceram a prática diária das propostas dispostas no Plano Anual. Discorremos uma série de estudos sobre o brincar, embasados pelas Diretrizes Curriculares de Educação Infantil e o Caderno Curricular Temático Espaços e Tempos ressaltando O brincar e a Inclusão, para ampliar as possibilidades brincantes e inclusivas visitamos as obras do artista Hélio Oiticica através da plataforma digital *YouTube*.

Realizamos leituras e reflexões sobre os temas consolidados em nosso Projeto Pedagógico. Refletimos para um novo olhar o entendimento sobre o pensamento lúdico, sobre a valorização do faz de conta como um elemento essencial na constituição de experiências brincantes e refletimos sobre os (re)planejamentos necessários de tempos e espaços que favoreçam o livre brincar, o contato com as materialidades e elementos da natureza.

Através das questões sobre o brincar com a natureza, realizamos estudos que nos norteiam para as diferentes ações com famílias e profissionais para que as crianças cresçam e aprendam em consonância às suas experiências.

Os estudos realizados tiveram as seguintes temáticas:

- Planejamento e Elaboração do Projeto Pedagógico;

- Elaboração dos planos de Trabalho Coletivo e Individuais;

- Construção da rotina escolar, leitura do artigo *A Importância da Rotina Infantil* (revista guia prático do professor educação infantil, editora escala);

- Leitura e discussão de estudo de caso sobre escuta atenta das crianças (livro pipocas pedagógicas);

- Interações e linguagens, Significação e Imaginário e O brincar em contato com a natureza. Especificamente sobre o brincar com a natureza, realizamos estudos através de lives via plataforma digital, no Canal ser criança é Natural - do *YouTube*: o material foi um projeto idealizado para o Programa Espaço de Brincar do Sesc São Caetano trazendo os seguintes temas:

- Bebês e a Natureza: com apontamentos e reflexões para nutrir a relação dos bebês com a natureza desde o nascimento;

- Qual mundo os bebês estão conhecendo? - Neste vídeo Ana Carol traz reflexões sobre o mundo que os bebês estão conhecendo e de que formas podemos enriquecer o repertório de saberes e aprendizagens;

- Como conversamos com os bebês? - Neste vídeo a apresentadora traz provocações sobre a nossa comunicação com os pequenos e dicas de como ampliar a relação com a natureza através das linguagens.

(Re)visitamos o comunicado SME/DEPE 110/2016, que estabelece normas complementares para avaliação na educação infantil. Refletimos e debatemos as situações observadas em nossa rotina e realizamos apontamentos para (re)planejamento, o ponto mais destacado foi o comportamento agressivo e imediatista das crianças, consequência do longo período de isolamento social, diante disso foi proposto leitura, reflexão e debate sobre o artigo Competências Emocionais - Revista Guia Prático do Professor da Ed Infantil, Editora Escala. Com apoio da professora de Educação Especial: falamos da educação especial numa perspectiva Inclusiva. Abordamos: definições e público alvo; Inclusão e Acolhimento; O papel do professor de educação especial e Articulações entre a professora de EE e a professora regular e as atribuições do cuidador.

Os tempos/espaços de formação, são momentos de aprimoramento e desenvolvimento da comunicação interpessoal e intrapessoal dos educadores, trouxemos temas para pensarmos juntos sobre o papel do educador como mediador e facilitador de saberes e aprendizagens.

A valorização e o protagonismo do educador tem sido efetiva em sua participação nos encontros através dos momentos de sensibilização, a cada encontro um educador é responsável por trazer ao grupo uma leitura, uma dinâmica ou uma reflexão para o grupo.

7. Quadro de metas 2022:

Meta Prevista no Contrato de Gestão	Indicadores de Acompanhamento das metas	Ações Indicadas para o Alcance das Metas conforme Contrato	Ações Desenvolvidas para o Alcance das Metas	Percentual Executado/Observações
Elaboração de um projeto pedagógico que organize as ações educacionais resultantes da	Escuta e acolhimento da diversidade de opiniões e sugestões dos diversos coletivos na construção de	Convite para reunião com a equipe de profissionais da educação e famílias atendidas;	Enviamos convites via caderno de recados e grupo de whatsapp sobre as programações da Unidade, com antecedência para	

reflexão e interação de um coletivo de educadores, crianças e famílias, no movimento de pensar e fazer com o outro, com o conhecimento e com a cultura	uma proposta educativa que tenha como foco a criança; Construção de Propósitos educativos que contemplem as características e/ou necessidades da comunidade atendida; Elaboração de Planos de Ensino específicos de cada turma em consonância com os propósitos educativos, as características do grupo	Reunião entre os membros da comunidade para a eleição dos colegiados da Unidade Educacional (E.C. Reunião Ordinária Conselho de escola e CPA); Envio de pesquisa para levantamento de dados socioeconômico Propostas de momentos nas formações entre pares para planejamento das ações educacionais resultantes das reflexões e interações do coletivo;	fomentar a participação da comunidade escolar; Foi realizada durante o ano; Entrega da ficha socioeconômica. No ato da matrícula, já solicitamos o preenchimento da ficha. As demais pesquisas e sondagens foram realizadas via formulário Nas formações discutimos e refletimos sobre normativas que balizam nosso ensino, atrelado a temas que surgem de acordo com a necessidade do grupo;	100% Desenvolvidos
Promoção de uma educação integradora e inclusiva, de qualidade social, voltada para a vida na sociedade e na cultura, tendo em vista o papel da escola na disseminação e produção de conhecimentos.	Propor ações educacionais que garantam: - Relações sociais e culturais da criança com a vida e com o mundo, que incluem diferentes gêneros textuais e formas de expressão: corporal, gestual, verbal, plástica, dramática e musical; - Vivências narrativas de apreciação e interação, individual e coletivamente, com a linguagem oral e escrita, em meio a	- Realização de momentos lúdicos através de histórias infantis e musicalização; - Garantia de estudos do meio e interação com as famílias; - Favorecer constantemente as atividades de psicomotricidade: correr, subir, rastejar, pular, sentar, descer, rolar e andar; - Estimular a alimentação saudável e auto servimento para as crianças atendidas; - Propostas de experiências que incentivem a curiosidade, a exploração, o	Os momentos lúdicos envolvendo histórias e músicas foram atreladas as nossas propostas diárias; - Enfatizamos e organizamos para que as famílias opinassem, e participassem das propostas apresentadas e realizadas; - A utilização dos espaços externos embasou a maioria das propostas que envolveu a psicomotricidade;	100% Desenvolvidos

	classes sociais, crenças, etnias, gêneros, origens e contextos socioculturais e espaciais, que se entrelaçam na vida social; - Interações que permitam a autonomia da criança no pensar e fazer com o outro, no cuidado pessoal, na auto-organização, na Saúde, nutrição e bem-estar; Relações com o mundo físico e social, considerando o conhecimento da biodiversidade e a necessidade de sua preservação para a vida, no cuidado consigo, com o outro e com a natureza; Interações com as manifestações e tradições culturais, especialmente as brasileiras; - Uso de recursos tecnológicos e midiáticos articulados a práticas sociais que ampliem as vivências das crianças com o conhecimento e a cultura.			
Implementação da Gestão Democrática.	Elaboração e atualização coletivas do PP com a participação dos diversos segmentos;	Promover momentos de integração família/escola; Elaboração e atualização coletivas do PP com a participação	Propiciamos momentos de socialização com as crianças e suas famílias com propostas que incluíram fantasias,	

diferentes suportes e gêneros textuais, orais e escritos, no contexto das práticas sociais; Relações quantitativas, medidas, formas e orientações, espaços temporais a partir de contextos significativos que recriam as práticas sociais da vida da criança, da família, dos educadores e da comunidade; Relações com variadas formas de expressões artísticas: música, artes plásticas e gráficas, cinema, fotografia, teatro, literatura e dança; Vivências éticas e estéticas com outras crianças e grupos, dialogando com a diversidade humana, social e cultural; Promoção de vivências com o conhecimento e a cultura, que explorem e estimulem a socialização entre sujeitos e grupos, por meio de uma educação integradora e inclusiva que responda às necessidades educacionais de todas as crianças de diferentes condições físicas, sensoriais, intelectuais e emocionais,	encantamento, o questionamento, a indagação em relação ao mundo físico e social, ao tempo e a natureza; - Compreensão da importância do meio ambiente e observar a natureza; - Proposta de participação das crianças em diferentes situações de pesquisa, tais como: a diversidade de suas raízes culturais; - Desenvolver atividades e habilidades que utilizem o uso de câmera fotográfica, microfone, rádio, televisão, projetor e DVD.	- Promovemos atividades com culinária, plantação de sementes, hortaliças, com cronograma para cada agrupamento regar a horta. Os pratos foram montados pela equipe da cozinha, não organizamos para que a criança realize o seu próprio servimento; As propostas potencializaram a utilização dos elementos da natureza como ferramenta rica no processo de ensino aprendizagem; - Incluímos na rotina um passeio pela Unidade, no intento de conhecer o espaço, participar e explorar cada cantinho, instigando o interesse de cuidar e preservá-lo; - Proporcionamos dinâmicas e atividades que apresentem a diversidade cultural que nos rodeia; - Organizamos cineminha na escola, propostas usando o rádio e microfone nas apresentações teatrais do sexta em cena.		
---	---	--	--	--

Atuação dos colegiados na tomada de decisões; Participação efetiva das crianças e famílias em todas as etapas do processo pedagógico. Gestão dialógica das materialidades e minúcias do cotidiano.	dos diversos segmentos; - Proposta de articulações junto às famílias, a fim de conscientizá-las da importância dos colegiados e da participação em relação à educação das crianças, incentivando-as a frequentarem, as reuniões de pais e educadores e eleição dos colegiados; - Atuação dos colegiados na tomada de decisões.	músicas, dança e interação, atrelado ao cumprimento dos protocolos sanitários; - No informativo semanal enviado nos grupos do Whatsapp das salas, ressaltamos a importância na tomada de decisões, o quanto a opinião e a participação da comunidade escolar pode contribuir e enriquecer o trabalho; - Construímos um grupo comprometido, que refletiu, discutiu e realizou ações educativas significativas em prol do bem comum.	100% Desenvolvidos	
Manutenção de 100% do quadro de pessoal aprovado no Plano de Trabalho.	Quadro de pessoal completo descrito no Relatório Trimestral da Unidade Educacional encaminhado ao NAED	- Garantir o quadro completo de profissionais para atender as crianças com qualidade, conforme orientação no Termo de Referência Técnica.	Meta realizada de acordo com o planejado.	100% Totalmente desenvolvido.
Realização de 100% dos encontros de desenvolvimento do Plano de Formação.	Atas de todos os encontros de Formação desenvolvidos no período.	- Realização de reuniões programadas semanalmente conforme Termo de Referência Técnica e registrar os encontros em livros Atas.	- A Orientadora Pedagógica elaborou e executou as formações com as equipes de professoras e agentes educacionais semanalmente, sempre com um membro da equipe educativa registrando em livro Ata	100% Totalmente desenvolvido

Cumprimento das disposições da SME sobre Calendário Escolar	Cumprimento de 200 dias letivos Atendimento às orientações do supervisor educacional	- Elaboração do calendário escolar dentro das normativas previstas na Resolução SME Nº002, de 20 de janeiro de 2021, a qual dispõe sobre a elaboração e organização do mesmo e disposto em consonância com o Projeto Pedagógico da U.E. juntamente com a Equipe educativa	- Cumprimos os dias letivos, conforme calendário escolar e orientação da SME	100% Totalmente desenvolvido
Attingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO	Índice de qualidade do planejamento financeiro – IPF	Após a análise minuciosa do edital de chamamento: 1. Verificar a quantidade proposta de crianças que serão atendidas X valor destinado; 2. Quantidade de profissionais e materiais/serviços necessários para execução do projeto; 3. Verificar informações junto ao sindicato; 4. Levantamento de custos dentro de valores aplicados no mercado determinando assim, o valor utilizado para cada categoria, sempre utilizando do princípio da economicidade.	Metas realizadas de acordo com o planejado.	100% Totalmente desenvolvido.
Attingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO	Índice de qualidade de execução do ajuste e gerenciamento do recurso – IEG	1. Contratar profissionais com capacidade técnica e experiência comprovada de acordo com as exigências do cargo/função, acompanhar o desenvolvimento desses profissionais minuciosamente durante o período de experiência evitando assim, gastos com demissões; 2. Acompanhar e analisar	Metas realizadas de acordo com o planejado.	100% Totalmente desenvolvido.

		todas as solicitações de compras e contratação de serviços seguindo o princípio de economicidade; 3. Executar treinamentos para evitar desperdícios de materiais; 4. Acompanhar periodicamente valor gasto X executado para a adequação das despesas no plano de aplicação		
Attingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO	Índice de qualidade da prestação de contas – IPC	1. Contratação de profissional específico para a execução da prestação de contas; 2. Análise e organização de toda documentação, de maneira a evitar ocorrências de erros ou qualquer irregularidade que possa gerar algum tipo de pendência; 3. Qualidade nas imagens de toda documentação inserida no sistema; 4. Pontualidade, seguindo o prazo determinado pelo setor de convênios	Metas realizadas de acordo com o planejado.	100% Totalmente desenvolvido
Attingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO	Índice de qualidade administrativa-financeira total	1. Reunião mensal com os colaboradores do setor administrativo X gestão, para troca de idéias e soluções de dúvidas; 2. Efetuar treinamentos periodicamente e quando necessário; 3. Gestão de colaboradores, aplicando avaliação organizacional; 4. Avaliar os resultados dos processos administrativos financeiros, acompanhando assim, sua eficiência; 5. Verificação mensal dos balancetes; 6. Submeter todas as operações	1 a 6 – Metas realizadas de acordo com o planejado.	100% Totalmente desenvolvido

		financeiras a auditoria externa e independente.		
--	--	---	--	--

CERTIDÃO		VALIDADE
Certidão de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CRF – FGTS		29/04/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Trabalhistas – CNDT		30/08/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo		03/05/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários não inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo		03/09/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União		04/06/2023
Certidão de Regularidade de Débito de Qualquer Origem (CND Municipal)		02/06/2023

PLANEJADO X EXECUTADO					
Tipo Despesa	Valor Planejado R\$	Valor Executado (R\$)	Saldo (R\$)	Resultado Percentual utilizado (%)	Justificativas
Despesas com Recursos Humanos	R\$ 2.060.179,02	R\$ 2.058.041,50	R\$ 2.137,52	99,90%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Despesas com Encargos trabalhistas	R\$ 333.383,33	R\$ 327.075,86	R\$ 6.307,47	98,11%	
Despesas com Consumo	R\$ 85.432,11	R\$ 85.432,11	R\$ 0,00	100,00%	Utilizado saldo do exercício anterior
Serviços	R\$ 189.327,19	R\$ 189.327,19	R\$ 0,00	100,00%	
Bens Duráveis	R\$ 7.875,00	R\$ 3.217,95	R\$ 4.657,05	40,86%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Manutenção	R\$ 74.646,28	R\$ 53.676,66	R\$ 20.969,62	71,91%	
Total	R\$ 2.750.842,93	R\$ 2.716.771,27	R\$ 34.071,66	98,76%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício

DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS - DIRD	
RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO	(R\$)
(A) Saldo do Exercício Anterior	R\$ 1.148.353,02
(B) Repasses Públicos no Exercício	R\$ 2.690.059,33
(C) Receitas com Aplicações Financeiras dos Repasses Públicos	R\$ 152.177,00
(D) Outras Receitas decorrentes da execução do ajuste	R\$ 0,00

(E = A + B + C + D) Total de Recursos Públicos	R\$ 3.990.589,35
(F) Recursos Próprios da Entidade Parceira	R\$ 0,00
(G = E + F) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 3.990.589,35
(-) Despesas Pagas no Exercício	R\$ 2.716.771,27
(=) Recurso Público Não Aplicado	R\$ 1.273.818,08
Valor devolvido para o Órgão Público	R\$ 0,00
Valor autorizado para aplicação no exercício seguinte	R\$ 1.273.818,08

8. Conclusão:

Concluímos que esse ano de 2022, foi um ano de grandes aprendizados. O cumprimento do Projeto Pedagógico, aconteceu através da escuta e observações dos bebês e crianças pequenas. O tema trabalhado durante o ano, que envolvia os elementos da natureza, atrai as crianças de forma natural e enriquecedora.

A participação das famílias foi acontecendo de forma natural. A cada projeto desenvolvido, as crianças comentam sobre as atividades e o que descobriram, as famílias envolvem-se com muita satisfação. Essa parceria família x escola x família, transmite segurança para as crianças.

Contamos ao longo do ano com a parceria dos órgãos da SME, diante das necessidades que foram surgindo, fomos atendidos prontamente.

Campinas, 30 de abril de 2023.

Osvaldo Aparecido Bueno da Silva
Presidente

Christiane Rebelo Moschetta
Diretora Educacional

RELATÓRIO ANUAL DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL SOBRE A EXECUÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO NO PERÍODO DE 01/02/2022 a 31/12/2022

Identificação da Organização da Sociedade Civil

Instituição: Grupo de Oração Esperança - GOE
Endereço: Rua Professor Luiz Rosa, 184 - Botafogo - Campinas/SP
CNPJ nº: 48.856.306/0001-70
Presidente da OSC: Osvaldo Aparecido Bueno da Silva
Nº do Termo de Colaboração: nº 002/2021
Vigência do Termo de Colaboração: 01/02/2021 a 31/01/2023
Objeto do ajuste: Execução de atividades de atendimento educacional a crianças de 0 (zero) a 05 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade, matriculadas na Educação Infantil, primeira etapa da Educação Básica, em complementação à Rede Municipal de Ensino do Município de Campinas.

Identificação da Unidade Educacional cogerida

Unidade Educacional: Centro de Educação Infantil - CEI Bem Querer Professor Anísio Spínola Teixeira
Endereço: Rua Carlos Gardel, 85 - Jardim Fernanda - Campinas CEP. 13053-633
CNPJ do CEI: 48.856.306/0006-85
Telefones: (19) 3265-1957/ (19) 99968-0104
E-mail: cei.anisioteixeira@educa.campinas.sp.gov.br/diretoria_anisio@anabrazil.org

Introdução

O CEI Prof. Anísio Spínola Teixeira, foi inaugurado em 29 de março de 2008, conforme a Lei de 23 de dezembro de 2008, sob o Decreto de criação de 07 de abril de 2011 e Portaria de Autorização em 02 de julho de 2011.

Atende as crianças de 0 (zero) a 05 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade, com capacidade para a demanda de 574 (quinhentos e setenta e quatro) crianças, mas o atendimento ultrapassou a 590 crianças devido o atendimento de Ordens Judiciais. Além de atender às crianças do Jardim Fernanda, atende as comunidades dos bairros ao entorno.

Realizando um diagnóstico da realidade onde o CEI está inserido pode-se constatar que as famílias e/ou moradores, em sua grande maioria, migraram das regiões Norte e Nordeste do país para Campinas, em busca de oportunidades de empregos e melhoria das condições de vida. Hoje a Unidade recebe também famílias refugiadas da Venezuela, país vizinho, e vem realizar cadastro/matricula na Unidade. Percebe-se que as famílias são de baixa renda, nas quais as mães, em sua maioria, são as responsáveis pelos cuidados dos filhos e assumem o sustento da família. Algumas se encontram desempregadas, outras trabalham informalmente ("bicos" e autônomos) e uma grande parte que está empregada tem ocupações variadas, como: empregadas domésticas, diaristas, manicure, cabeleireiro(a), vendedor(a), pedreiro, costureira, mecânico, operadores de caixa, entre outros.

É de fundamental importância a parceria escola e comunidade, para organizar o trabalho educativo entorno do contexto de realidade em que as crianças estão inseridas. Sendo assim, a proposta pedagógica do CEI Prof. Anísio Spínola Teixeira, assume a responsabilidade de ser um espaço privilegiado de (con) vivência, de construção de práticas coletivas e de ampliação de saberes e conhecimentos, por meio de ações que oportunizam

aprendizagens e desenvolvimento, através de experiências diversificadas e significativas.

• **Horário de Atendimento Integral e Parcial**

Período	Início	Término
Integral	7h00	18h00
Parcial - Manhã	7h00	11h00
Parcial - Tarde	13h00	17h00

• **Atendimento 2022**

Agrupamentos	Faixa Etária	Proposta de Atendimento 2022	Crianças atendidas em 2022
AG I Integral	01/07/2020 a 31/12/2022	64 crianças	76 crianças
AG II Integral	01/11/2018 a 30/06/2020	180 crianças	191 crianças
AG III Parcial	01/04/2016 a 31/10/2018	330 crianças	330 crianças
TOTAL		574 crianças	597 crianças

* Dados obtidos do Sistema Integre.

• **Acompanhamento do Calendário Escolar**

Dias letivos previstos no ano de 2022: 200 dias

Dias letivos cumpridos no ano de 2022: 200 dias

• **Alimentação**

Total de Refeições Servidas/Ano

Agrupamento	Total de Refeições Servidas 1º Trimestre	Total de Refeições Servidas 2º Trimestre	Total de Refeições Servidas 3º Trimestre	Total de Refeições Servidas 4º Trimestre	Total de Refeições Servidas no ano
I	6.559	7.280	2.443	812	17.094
II	27.196	25.480	42.188	29.750	124.614
III	26.729	19.640	26.049	19.526	91.944

• **Quadro de Recursos Humanos**

FUNÇÃO	QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS PROPOSTO PARA A EXECUÇÃO DO AJUSTE	QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS CONTRATADOS OU QUE TRABALHAM NA PARCERIA 2022

Diretor educacional	01	01
Vice-diretor educacional	01	01
Coordenador Pedagógico	01	01
Professor – 22 horas	17	16*
Professor – 44 horas	01	01
Professor de Ed. Especial	01	01
Agente de Ed. Infantil – 32 horas	46	46
Agente de Ed. Infantil – 44 horas	04	04
Cozinheira	02	02
Auxiliar de Cozinha	02	02
Zelador	02	02
Assistente ou Auxiliar Administrativo	03	01**
Servente de Limpeza	04	04
Serviços Gerais	00	01
Cuidador	00	02
Jovem Aprendiz	00	03

JUSTIFICATIVAS:

- * Professora: demissão em 03/12/2022, o atendimento as crianças foram realizadas pela professora volante, não resultando em prejuízo às crianças;
 - ** Dois assistentes/auxiliares administrativo, por orientação do convênio foram transferidos para o CNPJ da Matriz.

Atividades Desenvolvidas

Tema Gerador: "O quintal e suas memórias de infância"

AGRUPAMENTO I

Diante do tema desenvolvido, consideramos que é no quintal que ocorrem as melhores vivências e experiências, compartilhamento de culturas, o brincar, socializar, interagir, (re) descobrir as potencialidades e reconhecer limites, cuidar do meio ambiente. No quintal as crianças desvendaram os segredos, conhecimentos e exploração dos elementos naturais, tendo em vista que a criança é incrivelmente surpreendente em suas conquistas e realizações, autora de suas próprias histórias, basta olhar, escutar e

reconhecer isso nelas. A Educação Infantil possibilita inúmeras experiências e aprendizagens em processos lúdicos, em expressões criadas e recriadas no mundo de relações. Portanto, é importante oferecer condições de escolha aos bebês e às crianças pequenas na vivência coletiva, de maneira a surpreenderem-se com as descobertas em situações cotidianas como: no bater de um chocalho, no som de uma buzina, no aperto de um boneco de borracha, no movimentar-se num tapete sonoro, na atenção a uma figura na parede, no chão ou no teto, ao fazer um castelo na areia, no diálogo com suas imagens no espelho, ao inventar e ao fazer múltiplas leituras e representações do mundo.

Durante todo ano letivo, foram desenvolvidos projetos construídos juntamente com as crianças-família-escola. Os Agrupamentos I trabalharam com a imaginação, criatividade, oralidade, musicalidade, coordenação, percepção e visualização dos sentidos visuais e sensoriais, reações, emoções e sensações, diferentes movimentos corporais, observações e estímulos, novas habilidades motoras, como dançar, pular, brincar e correr. Na rotina diária, foi trabalhado a socialização, interação e autonomia das crianças a partir da roda de conversa e cantigas de roda. Os livros infantis trouxeram significados e ensinamentos importantes ao aprendizado e crescimento, desenvolvimento e entendimento de experiências diárias das crianças. Os trabalhos artesanais foram realizados coletivamente nos ateliês, como a produção de garrafas sensoriais, roleta das cores, placas e texturas diferentes, carimbos artesanais e brinquedos recicláveis.

Na interação e socialização com outros agrupamentos, houve degustações em piqueniques, bolo de melancia, ovo cozido e salada de frutas, enfatizando assim, a importância da alimentação saudável. Tivemos também, a oportunidade de conhecer a horta da Unidade.

O Monstro das Cores e suas emoções, trabalhamos o espelhofone, sons e ruídos, circuito de obstáculos, caracol de massinha, metamorfose da minhoca colorida e um tema bem relevante: o mosquito transmissor da Dengue e os perigos e prevenções para combater a proliferação do mosquito Aedes Aegypti.

A diversidade cultural foi enfatizada através de atividades de pintura coletiva com tinta natural de Urucum, trazendo a cultura indígena às crianças e também a confecção de um boneco com características particulares da região Sul. Para simbolizar a dança e a música nessa região forma confeccionados com latas e outros materiais recicláveis, instrumentos e utensílios diversos.

As atividades forma destacadas na II Mostra Cultural "O quintal e suas memórias de infância", com exposições para apreciação das famílias. Todas as atividades propostas foram essenciais para o desenvolvimento, interação e socialização dos bebês e crianças pequenas. A partir das (con)vivências, experiências adquiridas no dia a dia, as crianças passaram a ter mais autonomia e o aprendizado das mesmas permanece constante.

AGRUPAMENTO II

Todas as ações pedagógicas foram planejadas a partir do projeto norteador deste respectivo ano: "Quintal e suas memórias de infância" e também dos projetos permanentes da escola, que são: Higiene e Saúde, Água e Dengue, Alimentação Saudável e Diversidade e Cultura. Para se iniciar o trabalho relacionado aos projetos de forma tranquila e prazerosa às crianças, fez-se necessário passar pelo processo de adaptação, período do qual as crianças estão saindo do seu ambiente familiar e sendo inseridas no ambiente escolar, tornando esse momento muito sensível para elas e, por isso, a necessidade de respeitar o tempo de cada uma. Para contribuir no processo foram desenvolvidos projetos como:

Autonomia e Identidade, que onde as crianças se reconheceram como pertencentes, protagonistas do contexto escolar e também do ambiente familiar. Desta forma, as crianças foram se adaptando gradativamente e participando das novas experiências com mais segurança e autonomia.

Os momentos de atividades lúdicas ou pedagógicas, propostos de forma livre, os momentos de higiene e refeição os direcionaram no decorrer da rotina, além de proporcionar momentos de aprendizagem.

Muitas brincadeiras e atividades foram propostas, como exploração dos diferentes espaços, criação de brinquedos com materiais não estruturados, rodas de música e rodas de histórias. Também foram realizadas muitas brincadeiras no parque, ao ar livre, espaços estes de muita apreciação pelas crianças, interação entre as famílias e a escola com reuniões entre famílias e educadoras, Festa na Roça, palestras com a equipe do Posto de Saúde e da Guarda Municipal com temas como Amamentação e Criando filhos nos dias de hoje, visita a agropecuária do bairro onde as crianças tiveram contato mais próximo e conheceram algumas curiosidades de animais como roedores, aves, ovelhas, peixes e até mesmo uma cobra. Oportunizamos muita socialização entre os agrupamentos diante das comemorações dos aniversariantes do mês a apresentações do Sexta em Cena e compartilhamos tudo que foi desenvolvido ao longo do ano com as famílias com a II Mostra Cultural, "O quintal e suas memórias de infância".

Todo o trabalho com as crianças foi pensado e realizado visando o desenvolvimento integral das crianças durante todo o período do ano letivo, sempre respeitando a individualidade e potencialidade de cada uma.

AGRUPAMENTO III

Nos Agrupamentos III trabalhamos com o tema central "O quintal e suas memórias de infância", e de acordo com o currículo e as Diretrizes Curriculares Municipais que norteiam todo a elaboração e execução do trabalho.

Durante todo o ano tivemos interação com outros agrupamentos, entendendo o quanto a multiriedade é de grande valia para o fortalecimento de vínculos e as trocas de experiências entre pares. As atividades durante todo o período foram planejadas, pensadas e executadas pensando na especificidade do grupo e de cada criança inserida. As crianças tiveram contato com o mundo letrado, atividades com apoio de livros paradidáticos, pinturas, releituras de pintores nomeados, diversidade cultural, jogos e brincadeiras de raciocínio lógico, artes, músicas em infinitas possibilidades durante atividades lúdicas.

Momentos ao entorno da Unidade também fizeram parte do contexto escolar: Caminhada contra a Dengue no bairro, caminhada sobre a Conscientização no Trânsito e o passeio em Indaítuba ao Parque da Criança. Com famílias tivemos as atividades com a Festa na Roça, Festa da família Dando Asas a Imaginação, Palestras e Reunião entre famílias e educadores. Também a II Mostra Cultural "O quintal e suas memórias de infância" onde a participação e compreensão das famílias sobre tudo que foi desenvolvido com as crianças durante o ano.

Em todas as atividades procuramos respeitar a função social dessas práticas, o enriquecimento do vocabulário das crianças, o incentivo à solidariedade e o respeito, que foram pontos positivos importantes para o desenvolvimento das crianças.

FORMAÇÃO ENTRE PARES

No decorrer do ano letivo as Formações Continuadas das Docentes e Agentes de Educação, fizeram parte do trabalho no CEI, e contribuíram no trabalho com as crianças, pois foram estudados temas explícitos no Projeto Pedagógico de extrema importância para capacitação dos profissionais, tais como: Diretrizes Curriculares Nacionais; Diretrizes Curriculares Municipais; Cadernos Temáticos: Tempos e Espaços na Educação Infantil; Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva, Inclusão Escolar: O que é? Por quê? Como fazer? A vez e a voz das crianças; Orientações para o Acolhimento inicial de famílias e crianças na unidade de Educação Infantil; PIC- Primeira Infância Campineira, Cuidar para desenvolver. Textos foram compartilhados, estudados e refletidos como: Os agrupamentos multietários na Educação Infantil: Subsídios para o planejamento; Rotina na Educação Infantil; Ensaios sobre o BRINCAR, Cadê? Achou! Educar, cuidar e brincar na ação pedagógica da creche. Documentários Instituto Alana "Brincar Livre - De Dentro pra Fora"; Cacau Rhoden "Nunca me Sonharam"; Maria Fariña Filmes- "Um crime entre nós"; Paiol Filmes "Caramba Carambola: O Brincar tá na escola". Palestras "Como distúrbios psicológicos afetam a saúde mental das crianças." com a Neuropsicopedagoga e Psicanalista Clínica Joana Paula B. Belarmino; Palestra "Política Nacional da Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva, com ênfase em TEA" professora de Educação Especial Elaine Golfetti; Formação em Primeiros Socorros, equipe Saber é Saúde. Dinâmicas e gincanas para aproximação e motivação da equipe. Filmes "Extraordinário" Direção: Stephen Chbosky; "Dudu e o lápis cor de pele" Direção: Miguel Rodrigues; "Mãos Talentosas" Direção: Thomas Carter; "O Primeiro da Classe" Direção: Peter Werner, com momentos de interação, com diálogos, debates, reflexões e sínteses, entre outros, planejadas dentro do que rege o Termo de Referência Técnica 2020/2021 e as orientações da SME. Os encontros de formação entre pares, aconteceram em 2 (duas) horas consecutivas semanais e buscaram o enriquecimento das práticas pedagógicas para o desenvolvimento e planejamento do trabalho. Essas foram algumas das temáticas trabalhadas com o intuito de instigar a reflexão em inventar e reinventar propostas de atividades voltadas as necessidades das crianças, pensando em atividades explorando todos os espaços internos e externos da Unidade em uma estrutura de planejamento flexível, com projetos adaptados à realidade e foco de interesse diariamente observados.

INTEGRAÇÃO DAS FAMÍLIAS E EDUCADORES

Durante o ano letivo foram realizados momentos de integração com as famílias e equipe educativa. São elas:

- **Reuniões do Conselho de Escola:** O Conselho de Escola foi devidamente eleito no início do ano letivo. Foram realizadas as Reuniões Ordinárias, os conselheiros titulares e suplentes participaram positivamente, acrescentando e compartilhando do trabalho realizado;

- **Reuniões de Comissão Própria de Avaliação:** A CPA foi constituída no início do ano letivo, as reuniões foram devidamente realizadas mensalmente de acordo com as datas previstas em Calendário Escolar. As reuniões tiveram o intuito de trazer a todos, demandas da escola e também do entorno que impactam no trabalho realizado pelo CEI. Este ano tivemos momentos de discussões importantes para elaboração e apresentação da Carta Argumentativa, parte do Plano de Ação de Negociação da Educação Infantil.

- **Reuniões de famílias e educadores:** As reuniões foram realizadas trimestralmente de acordo com o planejado no Calendário Escolar, as Docentes realizaram dinâmicas, esclareceram dúvidas, relataram sobre os Projetos Anuais, prepararam e apresentaram os Relatórios de Trajetória Individual das crianças e se deu o trabalho no decorrer do ano letivo. Uma das reuniões foi realizada num sábado letivo (reposição por conta de suspensão no atendimento em cumprimento a Justiça Eleitoral), em concomitante houve diversas atividades com as crianças, como: contação de história, pintura livre, pintura de rosto, gincana.

- **Reuniões Pedagógicas de Avaliação Institucional:** Seguindo as orientações das Resoluções da SME, toda a equipe escolar e os colegiados, se reuniram com o intuito de criar metas, objetivos, estratégias de trabalho a ser realizado durante o ano letivo, a equipe pode avaliar e se autoavaliar de acordo com a função desenvolvida e desempenho de cada um, pensando numa Avaliação Institucional Participativa (AIP) foi utilizado com a equipe os Indicadores de Qualidade na Educação Infantil do MEC, documento que embasa uma avaliação efetiva, também foram trazidos diversos temas pertinentes ao trabalho. Também houve a presença de parceiros de outras áreas, como: psicóloga, psicopedagoga, psicanalista que enriqueceram a prática pedagógica, uma delas foi a Dorine Moreira Matos de Albuquerque, figura importante no trabalho realizado atualmente com as entidades colaboradas da SME, que nos presenteou com uma palestra sobre As Diretrizes Municipais de Campinas.

- **Festas com a comunidade:** No decorrer do ano foram realizadas algumas atividades, como:

- Festa: "O que tem na Roça?" – A família novamente inserida da Unidade após momento de total distanciamento por conta da Pandemia Mundial. Nesse dia houve apresentações de músicas e danças das crianças, apresentação das Professoras e Agentes com teatro e Coral, brincadeiras típicas de Festa na Roça.

- Festa da Família: "Dando asas a imaginação" – Essa Atividade Escolar teve o intuito de manter o contato da criança e suas famílias, todas as atividades foram pensadas para este fim. Tivemos oficinas de painel para pintura Pais e filhos, confecção de pipas, contação de história. Houve a participação do Batuque do Grupoanabrazil, estudo de Balé do bairro e do Posto de Saúde do Jardim Fernanda numa ação intersectorial - Palestra Alimentação Saudável e Amamentação.

- Festa de Encerramento – Houve um momento de agradecimento com as famílias e crianças ingressantes no Ensino Fundamental em 2023.

- **II Mostra Cultural: "O quintal e suas memórias de infância":** Foi realizado por toda a equipe educativa uma exposição com as atividades desenvolvidas pelas crianças no decorrer do ano letivo. Foram expostas maquetes, telas de releituras de pintores nomeados, painéis, entre outros, houve uma tenda do Sítio do Picapau Amarelo. As famílias puderam apreciar durante a semana com as crianças os projetos realizados na escola.

• Quadro de Metas 2022 – Cumprimento das Metas previstas no Edital de Chamamento público nº02/2020

META PREVISTA NO PLANO DE TRABALHO	INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO DAS METAS	AÇÕES INDICADAS PARA ALCANCE DAS METAS CONFORME CONTRATO	AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA ALCANCE DAS METAS	ANÁLISE DO PROCESSO	AVALIAR O PORCENTUAL DE RESULTADO
------------------------------------	---	--	--	---------------------	-----------------------------------

					OS (%)
Elaboração de um projeto pedagógico que organize as ações educacionais resultantes da reflexão e interação de um coletivo de educadores, crianças e famílias, no movimento de pensar e fazer com o outro, com o conhecimento e com a cultura.	-Escuta e acolhimento da diversidade de opiniões e sugestões dos diversos coletivos de uma proposta educativa que tenha como foco a criança; -Construção de Propósitos educativos que contemplem as características e/ou necessidades da comunidade atendida; -Elaboração de Planos de Ensino específicos de cada turma em consonância com os propósitos educativos, as características do grupo de crianças e que revele intencionalidades pedagógicas definidas pelos educadores, na relação com o pensar e fazer com as crianças e suas famílias.	- Aplicar um questionário sócio econômico com as famílias; - Envolver as famílias e comunidades nas ações intersectoriais e no cotidiano da escola; - Participar do planejamento e avaliação pelas crianças e professoras sobre as atividades envolvidas o dia; - Realizar Reuniões entre os membros da comunidade escolar, e os diversos colegiados da escola: CE e CPA; - Estudar em tempos de formação, os documentos planejados no PPP; - Tabular o questionário socioeconômico; - Propiciar momentos de debates e reflexão sobre os Indicadores de Qualidade na Educação Infantil para os colegiados (CE e CPA); - Traçar Planos de Ensino coletivo do Agrupamento III, com a equipe docente e equipe de Agentes; -Elaborar Planos de Ensino Individual (corpo docente); - Realizar atividades vinculadas às vivências das crianças; - Provocar nas crianças	- Aplicar as fichas sócio econômica tem sido realizada com as famílias no ato de matrículas e rematrículas; - O envolvimento das famílias tem ocorrido de maneira efetiva através em Reuniões de Famílias e Educadores, Conselho de Escola, CPA, discutindo, refletindo, debatendo assuntos importantes ao trabalho no CEI, foi realizado uma AIP com os colegiados. Conselheiros da CPA elaboraram uma Carta Argumentativa para apresentar na Reunião de Negociação na Ed. Infantil. Houve interações diárias através grupos de transmissão do Whatsapp; - A Unidade teve a presença do Posto de Saúde do Jardim Fernanda (Palestra Amamentação e Alimentação Saudável e ministração de vacinas e Atualização) da Guarda Municipal com o PROIN (Palestra Criando	Meta atingida parcialmente. O PPP esteve em constante movimento.	90% Parcialmente desenvolvido.

		<p>a indagação e reflexão, levando-os a (re) criação e (re) criação;</p> <p>- Realizar Eventos Mostras de trabalhos, Festa da Família, Participação da família da escola.</p>	<p>filhos nos dias de hoje) estabelecendo assim contato com as redes intersetoriais, trazendo a comunidade para a Unidade.</p> <p>- Reunião de famílias e educadores e Conselho de Escola foram realizadas regularmente, conforme planejado em Calendário Escolar.</p> <p>- A Equipe Educativa tem trabalhado a ressignificação de espaços com as crianças, onde ela (re) criam diferentes espaços de acordo com sua imaginação;</p> <p>- Foram realizadas regularmente todas as semanas e com duas horas consecutivas tanto as Formações entre pares de Docentes e Agentes de Educação, os temas foram trabalhados e acordo com o previsto em PPP. Parceiros foram convidados a ministrar palestras às Agentes e Docentes, com temas: Saúde Mental, Primeiros Socorros, A Saúde</p>		
--	--	---	--	--	--

			<p>atividade às crianças e Reunião de Famílias e Educadores (Reposição TRE) Festa de encerramento às crianças ingressantes do Ensino Fundamental e Palestras: Criando filhos nos dias de hoje – PROIN, Alimentação Saudável e Amamentação – Posto de Saúde Jardim Fernanda.</p>		
Promoção de uma educação integradora e inclusiva, de qualidade social, voltada para a vida na sociedade e na cultura, tendo em vista o papel da escola na disseminação e produção de conhecimentos.	<p>- Propor Ações educacionais que garantam:</p> <p>- Relações sociais e culturais da criança com a vida e com o mundo, que incluem diferentes gêneros textuais e formas de expressão: corporal, gestual, verbal, plástica, dramática e musical;</p> <p>- Vivências narrativas de apreciação e interação, individual e coletivamente, com a linguagem oral e escrita, em meio a diferentes suportes e gêneros textuais orais e escritos, no contexto das práticas sociais;</p> <p>-Relações quantitativas, medidas, formas e orientações espaço temporais a partir</p>	<p>- Organizar com os professores e Agentes ações educacionais que explorem as diversas formas de expressão;</p> <p>- Oferecer brincadeiras que envolvam a relação dos nomes com os objetos e situações do cotidiano das crianças;</p> <p>- Integrar as crianças das interações, brincadeiras e vivências das comunidades e famílias. Brincadeiras de imitação;</p> <p>- Realizar Atividades lúdicas; Garantir que as crianças possam desenvolver ações lúdicas, por meio de textos orais e escritos, associados à cultura local e regional;</p> <p>- Realizar atividades significativas que explorem o domínio matemático;</p> <p>- Estabelecer proximidade de</p>	<p>- O trabalho pedagógico tem acontecido desafiando as crianças das salas, fazendo do quintal um espaço de aprendizado efetivo e prazeroso, valorizando a ludicidade da criança. As professoras têm proposto brincadeiras de modo que venha contemplar as diversas formas de interação com crianças de diferentes faixas etárias.</p> <p>- As atividades têm ocorrido na Unidade, através do Sexta em Cena, onde é explorado contação de histórias, teatros, musicais entre as crianças e educadores no pátio e palco.</p>	Meta atingida em sua totalidade.	100% Totalmente desenvolvido.

			<p>física do profissional – Ginástica Laboral, Autismo, Massagem em bebês;</p> <p>- Tabulação do questionário socioeconômico tem sido realizado;</p> <p>- Os Planos de Ensino estão sendo trabalhados coletivo e individualmente pelos agrupamentos de acordo com o planejado, projetos de interesse tem feito parte do trabalho dos docentes e crianças;</p> <p>- As atividades realizadas e projetos foram planejadas em conjunto para o trabalho com as turmas. As atividades propostas têm buscado a interação constante com as crianças;</p> <p>- A integração entre escola e família foi efetivo, com diversos eventos, como: II Mostra "O quintal e suas memórias de infância", Festa na Roça "O que tem na Roça?" Festa família "Dando asas a Imaginação", Sábado com</p>		
--	--	--	---	--	--

de contextos significativos que recriam as práticas sociais da vida da criança, da família, dos educadores e da comunidade;	<p>algumas noções matemáticas presentes em seu cotidiano;</p> <p>- Inserir na proposta de trabalho atividades de integração como: passeios, festa a fantasia, festa da família, piquenique, cinema e oficinas pedagógicas;</p> <p>-Possibilitar a realização de atividades, onde as crianças possam expressar suas emoções, história e cultura, através de alguns valores estéticos como a beleza, a harmonia e o equilíbrio;</p> <p>-Apresentar peças teatrais pela SANASA, Vigilância Sanitária e PROIM (GM), Projeto da U.E.: "Sexta em Cena" e apresentação dos cães da Guarda Municipal (GM);</p> <p>-Garantir que as crianças participem e utilizem todos os espaços da escola, internos e externos;</p> <p>-Propor interações coletivas e individuais, através dos jogos de cooperação;</p> <p>- Assegurar que os Planos coletivos dos Agrupamentos individuais, sejam desenvolvidos, bem como a elaboração do Plano de ensino da Educação Inclusiva, o qual alcance todas as crianças da escola;</p> <p>- Garantir o acolhimento, o respeito, bem como a sua</p>	<p>- As professoras trabalharam com as crianças gráficos das profissões, Copa do Mundo, contagem das crianças, idade de cada um, contagem entre outras atividades envolvendo a matemática que está em tudo;</p> <p>- Crianças e educadores realizaram diversos passeios: Piquenique no campo de futebol, passeio no Parque das crianças em Indaiatuba (participação de algumas mães), Caminhadas contra a Dengue e sobre conscientização do trânsito com a presença da EMDEC, Visita a uma agropecuária do bairro para ver animais (coelhos, peixes, cabras, porcos, pássaros). Foi realizado entre crianças e famílias oficinas (Confecção de Pipas, Pintura em Tela)</p> <p>- O Plano da professora de Educação Especial tem sido contemplado com as famílias e crianças público-alvo da Educação</p>		
---	--	---	--	--

	<p>criança no pensar e fazer com o outro, no cuidado pessoal, na auto organização, na saúde, nutrição e bem-estar;</p> <p>-Relações com o mundo físico e social, considerando o conhecimento da biodiversidade e a necessidade de sua preservação para a vida, no cuidado consigo, com o outro e com a natureza;</p> <p>- Interações com as manifestações e tradições culturais, especialmente as brasileiras;</p> <p>- Uso de recursos tecnológicos e midiáticos articulados a práticas sociais que ampliem as vivências das crianças com o conhecimento e a cultura.</p> <p>-Relações quantitativas, medidas, formas e orientações espaço temporais a partir de contextos significativos que recriam as práticas sociais</p>	<p>valorização; garantir a construção do conhecimento de acordo com suas especificidades;</p> <p>- Garantir as brincadeiras às crianças com suas limitações possibilitando a todas conviverem com as diferenças de maneira mais harmoniosa;</p> <p>- Desenvolver projetos de autonomia com as crianças;</p> <p>- Estimular o cuidado e organização dos seus pertences, todos, através de um princípio de confiança;</p> <p>- Entender a importância do Meio ambiente, observar a natureza e mudar o olhar para o mundo;</p> <p>- Garantir experiências que incentivem a curiosidade, a exploração, o encantamento, o questionamento, a indagação em relação ao mundo físico e social, ao tempo e a natureza;</p> <p>- Cultivar uma horta com o plantio, cultivo e preservação da horta e também de árvores;</p> <p>- Propor atividades que as crianças ampliem seus conhecimentos sobre a biodiversidade e compreenda a riqueza da vida no planeta;</p> <p>- Garantir a participação das crianças em diferentes situações de</p>	<p>Especial, através de interação diária, dicas de estimulação, atividades que as famílias podem realizar com as crianças, também tem conversado com as mães para tirar dúvidas, encaminhando lives que venham colaborar com a criança e família. A professora tem adaptado as atividades visando trabalhar em conjunto com os projetos. A professora fez uso dos tablets com as crianças oferecendo jogos de acordo com o interesse de cada um;</p> <p>- No decorrer do ano houve a continuação do projeto: Horta. O CEI conta com espaço externo. Esse projeto foi pausado no segundo semestre por conta da obra de ampliação de salas na Unidade. O Projeto deverá ser retomado em 2023 com o auxiliar do engenheiro do CATI, equipe educativa e crianças;</p> <p>- Este ano com a Copa do Mundo foi trabalhado com as crianças, os países e suas diversidades. Foi</p>		
--	--	--	--	--	--

		<p>- Realizar Reuniões Pedagógicas e Reuniões de Avaliação Institucional conforme Calendário escolar homologado;</p> <p>- Garantir a efetivação das reuniões de CPA e CE, na tomada de decisões, conforme Calendário escolar;</p>	<p>realizadas cumprindo o Calendário Escolar com temas trazidos pela SME pertinentes ao bom andamento da Unidade, esclarecendo assuntos referentes ao melhor atendimento às crianças.</p> <p>- As reuniões com os colegiados ocorreram de forma as datas estabelecidas no Calendário Escolar.</p>		
Manutenção de 100% do quadro de pessoal completo descrito no Relatório Trimestral da UE encaminhado ao NAED.		Garantir o quadro completo de profissionais para atender as crianças com qualidade, conforme orientação no Termo de Referência Técnica.		Meta realizada parcialmente	96% Parcialmente desenvolvido.
Realização de 100% dos encontros semanais das duas horas para o desenvolvimento do Plano de Formação.		<p>-Garantir a regularidade semanal das reuniões de formação, com os professores e Agentes;</p> <p>-Garantir que os registros das reuniões aconteçam no Livro ATAs específicos;</p>		Meta atingida em sua totalidade.	100% Totalmente desenvolvido.
Cumprimento das disposições da SME sobre Calendário Escolar.	<p>Cumprimento de 200 dias letivos</p> <p>Atendimento às orientações do Supervisor Educacional.</p>	<p>-Elaborar o Calendário Escolar, conforme Resolução da SME, a qual dispõe da elaboração do mesmo, com a participação da equipe educativa;</p> <p>- Garantir o cumprimento dos 200 dias letivos mesmo que através de reposição.</p> <p>- Solicitar orientações do Supervisor Educacional quando necessário;</p>	<p>-O Calendário Escolar homologado foi cumprido efetivamente, datas e atividades previstas.</p> <p>- Todo relatório de encaminhamento da supervisão no SEI, é impresso e colado em Livro próprio.</p>	Meta atingida em sua totalidade.	100% Totalmente desenvolvido.

		<p>pesquisa, como: a diversidade de suas raízes culturais;</p> <p>- Propor às crianças o reconhecimento da multiculturalidade social e cultural;</p> <p>- Garantir formações e capacitações dos docentes abordando temas que envolvam questões tecnológicas;</p> <p>- Assegurar nos Planos de Ensino, atividades de interação das crianças com os diversos recursos tecnológicos.</p>	<p>trabalhado também o Brasil e suas regiões, houve apresentações das crianças dos AG III sobre diferentes regiões brasileiras. Houve atividades voltadas a cores e a exposição da Bandeira. Todas as sextas-feiras do segundo semestre do o Hino Nacional foi cantado pelas crianças do AG II e AG III;</p> <p>- As crianças estão descobrindo o mundo da tecnologia na escola. Estão tendo contato com a projetor Interativo, tablets. Em 2023 será montado a sala ambiente de Tecnologia para que esses equipamentos incluindo computadores, mesa interativa, máquina fotográfica, tablets, para que fiquem mais acessíveis às todas.</p>		
Implementação da Gestão Democrática.	<p>- Elaboração e atualização coletivas do PPP com a participação dos diversos segmentos. Atuação dos colegiados na tomada de decisões.</p>	<p>- Realizar reuniões de Trabalho Docente Coletivo e Grupo de estudos de Agentes de Educação;</p> <p>- Contribuir para o fortalecimento das opiniões, ideias e ações pedagógicas que objetivem sempre a qualidade do atendimento às crianças;</p>	<p>- As reuniões ocorreram de maneira efetiva. Todos os temas descritos no PPP foram contemplados tanto com docentes quanto com as Agentes de Educação. As reuniões de RPAI também foram</p>	Meta atingida em sua totalidade.	100% Totalmente desenvolvido.

		<p>- Conhecer o Relatório de Encaminhamento da Supervisão Mensal;</p> <p>- Acatar as orientações dadas pela Supervisão;</p> <p>- Abrir um livro Ata de visita da Supervisão.</p>			
Atingir nível de classificação igual ou maior do que Satisfatório RIO.	<p>- Índice de qualidade do planejamento financeiro - IPF</p>	<p>Após a análise minuciosa do edital de chamamento:</p> <p>1 - Verificar a quantidade proposta de crianças que serão atendidas x valor destinado.</p> <p>2 - Quantidade de profissionais e materiais/serviços necessários para execução do projeto.</p> <p>3 - Verificar informações junto ao sindicato.</p> <p>4 - Levantamento de custos dentro de valores aplicados no mercado determinando assim, o valor utilizado para cada categoria, sempre utilizando do princípio da economicidade.</p>	<p>Devido à fase pandêmica, não foi possível realizar na totalidade o processo seletivo de profissionais.</p>	1, 3 e 4 – Meta realizada de acordo com o planejado. 2 – Meta realizada parcialmente.	95% Parcialmente desenvolvido.
Atingir nível de classificação igual ou maior do que Satisfatório RIO.	<p>- Índice de qualidade de execução do ajuste e gerenciamento do recurso - IEG</p>	<p>1 - Contratar profissionais com capacidade técnica e experiência comprovada de acordo com as exigências do cargo/função, acompanhar o desenvolvimento desses profissionais minuciosamente, durante o período de experiência evitando assim, gastos com demissões.</p> <p>2 - Acompanhar e analisar todas as solicitações de compras e contratação de serviços seguindo o princípio de economicidade.</p>		Metas realizadas de acordo com o planejado.	100% Totalmente desenvolvido.

		3 - Executar treinamentos para evitar desperdícios de materiais. 4 - Acompanhar periodicamente valor gasto x executado para a adequação das despesas no plano de aplicação.			
Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO.	- Índice de qualidade da prestação de contas - IPC	1 - Contratação de profissional específico para a execução da prestação de contas. 2 - Análise e organização de toda documentação, de maneira a evitar ocorrências de erros ou qualquer irregularidade que possa gerar algum tipo de pendência. 3 - Qualidade nas imagens de toda documentação inserida no sistema. 4 - Pontualidade, seguindo o prazo determinado pelo setor de convênios.	Metas realizadas de acordo com o planejado.	100% Totalmente desenvolvido.	
Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO.	- Índice de qualidade administrativa/financeira total	1 - Reunião mensal com os colaboradores do setor administrativo x gestão, para troca de ideias e soluções de dúvidas. 2 - Efetuar treinamentos periodicamente e quando necessário. 3 - Gestão de colaboradores, aplicando avaliação organizacional. 4 - Avaliar os resultados dos processos administrativos financeiros, acompanhando assim, sua eficiência. 5 - Verificação mensal dos balancetes. 6 - Submeter todas as operações financeiras a auditoria externa e	1 a 5 - Metas realizadas de acordo com o planejado. 6 - Meta não realizada. Devida sua execução ser no final do período.	83,3% Totalmente desenvolvido.	

		independente.		
--	--	---------------	--	--

CERTIDÃO		VALIDADE
Certidão de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CRF – FGTS		29/04/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Trabalhistas – CNDT		30/08/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo		03/05/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários não inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo		03/09/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União		04/06/2023
Certidão de Regularidade de Débito de Qualquer Origem (CND Municipal)		02/06/2023

Tipo Despesa	Valor Planejado R\$	Valor Executado (R\$)	Saldo (R\$)	Resultado Percentual utilizado (%)	Justificativas
Despesas com Recursos Humanos	R\$ 3.434.077,57	R\$ 2.940.476,54	R\$ 493.601,03	85,63%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Despesas com Encargos trabalhistas	R\$ 449.598,30	R\$ 449.598,30	R\$ 0,00	100,00%	Utilizado saldo do exercício anterior
Despesas com Consumo	R\$ 207.500,00	R\$ 121.875,84	R\$ 85.624,16	58,74%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Serviços	R\$ 43.000,00	R\$ 20.311,72	R\$ 22.688,28	47,24%	
Bens Duráveis	R\$ 15.000,00	R\$ 3.098,00	R\$ 11.902,00	20,65%	
Manutenção	R\$ 100.922,43	R\$ 71.780,42	R\$ 29.142,01	71,12%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Total	R\$ 4.250.098,30	R\$ 3.607.140,82	R\$ 642.957,48	84,87%	

RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO		(R\$)
(A) Saldo do Exercício Anterior		R\$ 1.197.634,26
(B) Repasses Públicos no Exercício		R\$ 4.233.600,00
(C) Receitas com Aplicações Financeiras dos Repasses Públicos		R\$ 166.746,74
(D) Outras Receitas decorrentes da execução do ajuste		R\$ 0,00
(E = A + B + C + D) Total de Recursos Públicos		R\$ 5.597.981,00
(F) Recursos Próprios da Entidade Parceira		R\$ 0,00
(G = E + F) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO		R\$ 5.597.981,00

(-) Despesas Pagas no Exercício	R\$ 3.607.140,82
(=) Recurso Público Não Aplicado	R\$ 1.990.840,18
Valor devolvido para o Órgão Público	R\$ 0,00
Valor autorizado para aplicação no exercício seguinte	R\$ 1.990.840,18

• Conclusão

No decorrer do ano letivo de 2022 o CEI Bem Querer Professor Anísio Spínola Teixeira desenvolveu projetos e atividades com foco na criança e com base nas Diretrizes Curriculares Municipais, Cadernos Curriculares Temáticos da Secretaria Municipal de Campinas – SME e na Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva, entendendo a criança como protagonista do processo educativo.

O CEI realizou um trabalho de interação contínua entre escola-crianças-famílias, pois considera um aspecto fundamental na construção de aprendizagens significativas, assegurando os tempos e espaços. Por meio de convívio diário, elas trocam, aprendem a se relacionar com o outro e constroem valores de cooperação, solidariedade e respeito. Os agrupamentos multietários colaborou para que essa interação fosse total e efetiva, crianças pequenas aprenderam com as crianças maiores, os bebês foram valorizados pelas crianças maiores, as crianças com necessidades especiais foram vistas e incluídas. Durante o ano letivo foram trabalhados projetos pedagógicos considerando a importância do brincar livre, da ludicidade das crianças, tornando-se aliados no processo ensino e aprendizagem. Nesse tempo houve descobertas, aprendizagem, integração no quintal da Unidade, o ano pós a fase difícil de uma Pandemia Mundial veio mostrar que as crianças precisam conhecer mais os espaços externos, os elementos da natureza, criar e recriar esses espaços, ou seja, se desemparedar, afinal, ter boas memórias de sua primeira infância, sendo valorizada, respeitada e ouvida, a tecnologia também se mostrou com mais intensidade no momento pandêmico, demonstrando ser uma excelente ferramenta no trabalho com as crianças, profissionais e famílias. Tudo foi pensado e planejado com e para as crianças, trazendo uma proposta diferente, nova, mas sempre mantendo o acolhimento, a confiança e respeito à aquelas que são o motivo da escola existir. Cada um perceber que há coisas boas a se lembrar, como indivíduos e equipe.

Campinas, 08 de maio de 2023.

Oswaldo Aparecido Bueno da Silva
Presidente

Kelly Cristina Fernandes Nunes
Diretora Educacional

RELATÓRIO ANUAL DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL SOBRE A EXECUÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

Período: DE 01/01/2022 A 31/12/2022

1- IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL
Instituição: Grupo de Oração Esperança
Endereço: Rua Professor Luís Rosa, 184 Botafogo - CEP: 13020-260- Campinas - SP
CNPJ nº: 48.856.3006/0001-70
Presidente da OSC: Oswaldo Aparecido Bueno da Silva
Nº do Termo de Colaboração: 023/2021
Nº Aditivo: 175/21
Vigência do Termo de Colaboração: 01/02/2022 a 31/01/2023
Vigência do Aditivo:
Objeto do termo de colaboração: execução de atividade de atendimento educacional a crianças de 0 (zero) a 05 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade, matriculadas em Centros de Educação Infantil (CEI) Municipais, num sistema de gestão com a Secretaria Municipal de Educação de Campinas.
2 - IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DO CEI BEM QUERER
Centro de Educação Infantil - CEI Bem Querer: Senador João de Medeiros Calmon
Endereço: Rua Antônia Avelar Ridal, s/n – Pq. Vista Alegre – Campinas/SP – 13054-363
CNPJ do CEI: 48.856.306/0009-28
Diretor(a) da Unidade: Deise Carla Bugati Preza
Telefone: 19 3226 2660
E-mail: cei.joaoedemedeiroscalmon@educa.campinas.sp.gov.br
2.1- Perfil sociográfico da Unidade Educacional
O CEI Bem Querer Senador João de Medeiros Calmon, inaugurado em 27/07/2009, homenageia a ilustre figura do Senador João Calmon que representa um marco da história parlamentar e educacional no Brasil. Desde então, esta unidade tem atendido uma parcela da demanda da Educação Infantil do bairro Parque Vista Alegre, um bairro da Região Sudoeste de Campinas, região de periferia com a maior concentração populacional da cidade, sobretudo por famílias imigrantes, em sua maioria vindas do nordeste do país. Este bairro tem apresentado um desenvolvimento crescente em relação a comércio, podemos encontrar um pequeno centro

comercial na avenida principal do mesmo, serviços bancários através de atendimentos na lotérica do bairro e bancos 24 horas. O Centro de Saúde Santo Antônio foi reformado e houve a implantação de uma Estação de Transferência do transporte coletivo. Conta ainda com uma subprefeitura que, atualmente, atende em um espaço dentro do Shopping Spazio Ouro Verde, disponibilizando para a comunidade diversos serviços.

A prefeitura realizou a implantação de um espaço com aparelhos de exercícios físicos para a terceira idade e um campo de futebol, fechado por telas, atrás da unidade educacional proporcionando a comunidade uma diversidade de atividades.

Com estas características sociais, a comunidade do Parque Vista Alegre, apresenta um desafio relativo, em função de se efetivar uma proposta significativa para toda a comunidade escolar.

3- ATENDIMENTO						
3.1 Horário de Atendimento Integral e Parcial						
Período	Início	Término				
Integral	7h	18h				
Parcial - Manhã	7h	11h				
Parcial - Tarde	13h	17h				
3.2 Atendimento dos agrupamentos planejado e realizado (Fonte: relatório do Sistema Integre "Proposta de atendimento X Matrículas" referente ao último mês do ano analisado)						
Agrupamentos	Faixa Etária	Proposta de Atendimento 2022	Crianças atendidas no em 2022 (por trimestre)			
			1º tri	2º tri	3º tri	4º tri
AG I Integral	01/07/2019 a 31/12/2021	64	52	62	64	64
AG II Integral	01/11/2017 a 30/06/2019	216	202	204	182	184
AG III Parcial	01/04/2015 a 31/10/2017	198	196	198	195	192
AG I / II Integral	*33 (26 AGI e 6 AGII)	36	22	30	33	33*
TOTAL:		514	472	494	474	473
3.3 Quantidade de atendimentos de crianças com deficiência no ano (Fonte: Integre último mês do ano analisado)						
AG I Integral (0)	AG II Integral (4)	AG III Parcial (7)	TOTAL (11)			

4- ALIMENTAÇÃO				
Obs. O acompanhamento oficial da alimentação escolar é realizado pela CONUTRI em relatório específico.				
Cardápio	Total de Refeições Servidas no Trimestre			
	1º tri	2º tri	3º tri	4º tri
EI Berçário	3.989	3.059	2.653	729
EI Creche	39.261	43.746	55.573	28.207
EI Pre Escolar	16.662	12.148	16.505	7.666
TOTAL	59.912	58.953	74.731	36.602
5- QUADRO DE PESSOAL				
5.1 Equipe Gestora				
Nome	Cargo	Horário de Trabalho	Data Admissão	Formação
DEISE CARLA BUGATI PREZA	Diretora	07h às 17h	02/02/2021	Superior
ELIZABETH TEIXEIRA CUSTÓDIO	Vice diretora	08h às 18h	15/05/2021	Superior
JULIANA APARECIDA TEIXEIRA CRUZ	Orientadora Pedagógica	07h às 17h	02/02/2021	Superior
TOTAL	Previsto: 03	Contratado: 03		
5.2 Equipe de apoio administrativo				
TOTAL	Previsto:05	Contratado: 05		
Observações da Equipe Gestora: 01 Auxiliar Administrativo e 04 Jovem Aprendiz Administrativo				
5.3 Equipe de apoio operacional				
TOTAL	Previsto:10	Contratado:10		
Observações da Equipe Gestora:				

5.4 Equipe docente		
TOTAL	Previsto:17	Contratado:17
Observações da Equipe Gestora: 15 docentes de 22h / 01 docente volante de 44h / 01 docente de Ed. Especial 22h		
5.5 Equipe agentes de Educação Infantil		
TOTAL	Previsto: 64	Contratado: 62
6. INFRAESTRUTURA E MATERIAIS DISPONÍVEIS		
6.1 Manutenção da estrutura predial realizada pela OSC e indicada no termo de colaboração		
As manutenções realizadas ao longo deste ano na unidade educacional permaneceram em caráter preventivo, sem demandas estruturais. Realizamos a pintura da unidade educacional no mês de janeiro, assim como pequenas manutenções preventivas no decorrer do ano. Continuamos no aguardo da retirada da estrutura de ferro da antiga caixa d'água, a qual encontra-se sem uso.		
6.2 Adequação do mobiliário pedagógico e dos brinquedos de parque		
O CEI Bem Querer Senador João de Medeiros Calmon, foi contemplado com o projeto piloto do Grupo de Trabalho "O espaço como materialização das Propostas Pedagógicas para a Educação Infantil". Essa proposta visa a resignificação e reorganização dos espaços da unidade educacional, tendo início no mês de Maio. No desenvolvimento do projeto, a partir das discussões teóricas e da escuta das crianças e profissionais, houve a proposta de organização de um croqui das salas participantes do projeto que culminou na aquisição de materiais tanto pedagógicos como mobiliários. Inicialmente essa proposta contemplou três salas para a construção desses ambientes e futuramente há a intenção de ampliação para as demais salas da unidade educacional. Antes mesmo da chegada dos materiais e mobiliários específicos solicitados, a proposta de reorganização dos espaços foi iniciada com os materiais e mobiliários que já existiam na escola. Nessa perspectiva, entendemos que o quantitativo de mobiliários, como mesas, cadeiras e caminhas, não condiz com a proposta, inibindo o desenvolvimento do projeto, sendo necessária a retirada de alguns mobiliários para ampliação dos espaços. Essa solicitação foi realizada para os órgãos competentes da SME. Os materiais para o projeto piloto que foram adquiridos para contribuir ainda mais com a reorganização dos espaços e a proposta pedagógica chegaram à unidade educacional em momento bem próximo ao final do ano letivo, em vista disso, a implementação da proposta efetiva de reorganização dos espaços com os novos materiais e mobiliários se efetivará no ano de 2023.		

6.3 Adequação dos materiais pedagógicos disponíveis no CEI às necessidades das crianças				
Os materiais pedagógicos foram adquiridos conforme demanda necessária da unidade educacional e de acordo com a proposta pedagógica. Sendo estes materiais de papelaria de forma geral, como, papéis diversificados, barbantes, durex, areia colorida, bexigas, etc. Tais materiais são adquiridos mensalmente para reposição do material usado no mês. Foram realizadas as compras dos materiais que compõem o projeto piloto do GT, sendo que a escolha e definição desses materiais partiram da escuta e interesse das crianças que enriqueceram ainda mais as ações educativas.				
7- PLANO DE TRABALHO PREVISTO NO CONTRATO				
Em concordância com as Diretrizes Curriculares Municipais para Educação Infantil o CEI organizou o trabalho com base nos objetivos de garantir aos bebês e as crianças pequenas o acesso a processos de apropriação, renovação e articulação de conhecimentos e aprendizagens de diferentes linguagens, assim como ao direito à proteção, à saúde, liberdade, à confiança, ao respeito, à dignidade, à brincadeira, à convivência e a interação com outras crianças, assegurando a educação em sua integralidade, entendendo o cuidado como algo indissociável ao processo educativo. Os projetos da Unidade Educacional foram desenvolvidos partindo das necessidades da infância, tendo como base os eixos da educação infantil que tem como finalidade o desenvolvimento dos aspectos físico, psicológico, intelectual e social, complementando a ação da família e da comunidade				
7.1 Aspectos administrativos relacionadas ao atendimento previsto				
Durante o ano realizamos as matrículas e rematrículas das crianças dentro do previsto e acordado na proposta de atendimento x vagas planejado para o ano de 2022, conforme quadro 3.2 e 3.3. Durante os momentos de matrícula e rematrícula acolhemos as famílias e aproveitamos para atualizar os dados cadastrais, onde foi possível ouvir as famílias, atualizando as especificidades de cada, para orientações específicas para cada agrupamento, turma e as individualidades de cada criança.				
7.2 Aspectos pedagógicos				
Agrupamento I e III A				
Ao longo do ano letivo os projetos foram desenvolvidos possibilitando inúmeras experiências, entre elas escuta ativa, contato com brincadeiras, interações, musicalização e construções singulares. No projeto "Me sinto Acolhido" objetivando acolher com empatia as crianças que chegaram na nossa unidade. Pensando em proporcionar momentos de descobertas e autoconhecimento o projeto "Vamos Nos Conhecer" destacando as diferenças físicas e culturais, por meio, de pinturas, canções, brincadeiras, contação de histórias. Projeto "Leitura do Mundo" através de leituras proporcionou diferentes momentos e espaços para leitura de livros, contos, fábulas e poemas com diversos temas. Com o projeto "Vejo Arte em toda Natureza" seu maior significado para os bebês é manifestar saberes através de apontamentos, verbalizando os nomes de insetos, folhas, árvores, passarinhos. Através do projeto "Horta, Cores, Aromas e Sabores"				

desenvolvidos dia após dia com visitas a horta, e durante os momentos das refeições. A educação infantil tem em sua essência a interação, sendo assim, o projeto "Parabéns pra Você" permite com que cada criança festeje esses momentos tão especiais em suas vidas. Com base em propostas lúdicas, interativas entre diferentes agrupamentos de forma coletiva desenvolvemos o projeto "Sexta em cena". No projeto "Minha Primeira Copinha" tornou-se uma ampla vivência com os primeiros contatos com as cores da nossa seleção, ritmos e a festividade da copa. Proporcionando a possibilidade de explorar o mundo através de vivências únicas e singulares desenvolvemos semanas educativas repletas de ludicidade. Sendo assim, em um ambiente lúdico e criativo, envolto em muita fantasia e diversão, desenvolvemos a semana da criança. Também foram realizados projetos individuais, o agrupamento I-B através do projeto "O Fantástico Mundo dos Bebês", estimulamos a coordenação motora, o brincar livre o convívio com o outro, exploramos novas texturas, cuidados básicos diários contribuindo para a construção da identidade da criança. Em busca de oportunizar propostas didáticas repletas de brincadeiras, encanto e ludicidade, desenvolveu-se no agrupamento I/II-A o projeto "Sons e cores da infância".

Agrupamento II

No decorrer do ano letivo de 2022 o agrupamento II desenvolveu projetos baseados no tema gerador: "O encanto da infância: brincando, cantando e contando", como: Me sinto acolhido - onde o objetivo foi fortalecer o vínculo afetivo das crianças com a professora, agentes educacionais e colegas. Eu sou assim - com o objetivo de estimulá-los na identificação nominal e interação com o outro, Adeus fraldinha - que foi realizado durante todo ano letivo, acontecendo de forma lúdica, e também com o projeto Horta: Cores, aromas e sabores, onde ao longo do semestre as crianças regaram a nossa horta e acompanharam o crescimento das verduras, participando da colheita de forma ativa. Contamos com a Semana Educativa da inclusão: onde trabalhamos de forma coletiva e lúdica a inclusão e todas as diferenças, Semana Educativa do brincar: onde trabalhamos de forma lúdica o brincar resgatando brincadeiras antigas. Assim fechamos o primeiro semestre com a Exposição: pequenos artistas Calmon, onde houve a interação das famílias na unidade educacional com exposições de trabalhos das crianças. Durante o segundo semestre realizamos e demos continuidade aos projetos coletivos do agrupamento II como Vejo arte em toda natureza: com atividades diversas envolvendo passeios em nossa unidade escolar, rodas de conversa sobre os interesses das crianças sobre quais elementos da natureza elas mais gostavam, Leitura do mundo: onde realizamos aprendizados através das brincadeiras, leitura de encartes de supermercados, formas geométricas, conhecimento das letras do meu nome e a leitura de placas. Nesse segundo semestre também tivemos a Semana educativa da família onde foi realizado um café com as famílias e um momento lúdico com dinâmicas, Semana da Criança que buscou proporcionar a interação e a socialização entre os agrupamentos, Semana educativa do livro que proporcionou um momento lúdico com as famílias ressaltando a importância da leitura e a Copinha da Calmon onde abordamos a copa do mundo com as crianças através de algumas atividades e uma gincana ao lado da nossa unidade educacional. Tivemos projetos anuais como: Parabéns pra você e Sexta em cena. Finalizamos o ano letivo com a exposição: Bora, bora brincar comigo na escola com apresentações das crianças e os trabalhos desenvolvidos durante o segundo semestre.

Agrupamento III

As propostas desenvolvidas pelo agrupamento III no ano letivo de 2022 foram baseadas no tema gerador: "O encanto da infância: brincando, cantando e contando", oportunizamos o convívio com o outro, através do projeto "Me sinto acolhido" onde seu objetivo foi proporcionar um ambiente acolhedor para as crianças. Contamos com a "Semana Educativa da inclusão, onde trabalhamos de forma coletiva a inclusão das crianças da demanda de educação especial, assim como de

todas as crianças independente de suas especificidades. Com a "Semana Educativa do brincar, trabalhamos de forma coletiva e lúdica o brincar resgatando brincadeiras antigas. Desenvolvemos o projeto "Normal é ser diferente!" onde seu objetivo foi incluir, acolher todas as crianças por meio de brincadeiras lúdicas e histórias. Fechamos o primeiro semestre com uma linda "Exposição dos pequenos artistas Calmon", onde houve a interação das famílias no ambiente educacional. Durante o segundo trimestre demos continuidade aos projetos partindo da escuta ativa das crianças, iniciamos o quarto trimestre dando continuidade aos projetos coletivos do agrupamento III. O projeto "Me sinto Acolhido", teve o intuito de receber as crianças de forma acolhedora e única. Já no projeto: "Parabéns pra você" promovemos a valorização da data de aniversário dos aniversariantes do mês trabalhando a autoestima das crianças.

Já no projeto "Vejo Arte em toda Natureza", as crianças tiveram a oportunidade de realizar a colheita das hortaliças que plantaram no outro trimestre. Desenvolvemos o projeto "Hasteamento da bandeira nacional": apresentado quinzenalmente o Hino Nacional, para as crianças de forma agradável, paralelo ao presente projeto houve a Copinha Calmon em comemoração à copa do mundo, onde as crianças foram até o campo de futebol próximo a unidade e tiveram a oportunidade de jogar bola como na seleção.

Na "Semana Municipal do livro", realizamos um momento de acolhimento e interação com as famílias da unidade educacional, onde ocorreu a leitura de diversas histórias.

Concluímos o trimestre com atividades de encerramento no coletivo festa de encerramento com o tema: Bora bora, brincar comigo na escola, na qual a intencionalidade foi envolver toda comunidade no ambiente educativo, proporcionando interação, através da ludicidade por meio de exposições, apresentações, oficinas e diversas brincadeiras.

Educação Especial

No início do ano letivo foi realizada a observação dos alunos da demanda da educação especial, com foco na criação de laços e vínculos afetivos. A ludicidade foi aliada nesse requisito, onde proporcionou brincadeiras, contação de histórias e explorações, que permitiu com que as crianças se familiarizarem e se sentissem confortáveis para se expressarem. As crianças participaram de forma plena em todos os projetos, onde foi respeitado o tempo e limites de cada uma. Todos os estímulos realizados ocorreram de forma coletiva e inclusiva, oferecendo suporte para as demais crianças, dando suporte para a realização de tarefas simples do cotidiano, suporte emocional, ouvindo, acolhendo e ofertando novas maneiras de expressar seus sentimentos por meios afetivos e compreensivos. As músicas de corpo e movimentos além de ampliarem a coordenação motora e atenção das crianças foram aliadas nesse momento de escuta ativa, de vínculos e percepção do outro. Na alimentação, ocorreu um movimento de estímulos e incentivo para experimentação e aceitação de novos alimentos, onde a maioria das crianças apresentou restrições alimentares. Ao decorrer dos semestres o repertório de alimentos aceitos foi crescendo, o que também auxiliou na fala das crianças pois a mastigação e fortalecimento da mandíbula é fundamental para a fala oral. Todos os projetos contemplaram o acolhimento de forma afetiva, tendo em vista a autonomia e exploração. Acolhendo as dificuldades e interesses de cada criança, proporcionando espaços e atividades que permitam a criação e o desenvolvimento infantil. Nesse final de ano letivo foi possível observar a avanço no desenvolvimento de cada criança, onde é visível as habilidades que foram conquistadas, desde coordenação motora global, quanto alimentação e interação. Não só as crianças da demanda da educação especial, mas as crianças típicas desenvolveram habilidades e respeito sobre as diferenças que existem por meio do projeto "é normal ser diferente" o que possibilitou que a inclusão ocorresse de forma natural.

8- ACOMPANHAMENTO DO PROJETO PEDAGÓGICO - QUADRO DE METAS

META 1 - Elaboração de um projeto pedagógico que organize as ações educacionais resultantes da reflexão e interação de um coletivo de educadores, crianças e famílias, no movimento de pensar e fazer com o outro, com o conhecimento e com a cultura. (Pontuação: 0 - 100)

Indicador 1.1 – Escuta e acolhimento da diversidade de opiniões e sugestões dos diversos coletivos na construção de uma proposta educativa que tenha como foco a criança. (Pontuação: 0 - 30)

As formações com a equipe educativa ocorreram conforme previsto em calendário escolar, trazendo discussões pertinentes a construção e avaliação contínua do Projeto Político Pedagógico da unidade para o ano vigente. Foi um ano de muito estudo e reflexão para costurar "Fazeres e Saberes" do nosso cotidiano escolar para a construção das ações relacionadas ao projeto-piloto do GT "O espaço como materialização das Propostas Pedagógicas para a Educação Infantil", uma constante avaliação para a (re)construção das ações pedagógicas. As ações abarcaram a escuta ativa e o acolhimento das crianças, equipe educativa e famílias. As escutas foram durante todo o cotidiano no ambiente escolar, em formações entre pares, RPAI, conselho escolar, famílias nas reuniões de pais e CPA. Reverberamos sobre os seguintes documentos da SME de Campinas: Diretrizes Curriculares da Educação Básica para a Educação Infantil; Caderno curricular temático educação básica: ações educacionais em movimento: arte, música e educação: tudo é coisa musical; Caderno Curricular Temático: Ações educacionais em Movimento - Espaços e Tempos na Educação das Crianças; Caderno Curricular Temático: Ações educacionais em Movimento - relações étnico-raciais afro-brasileiras. Documentos usados para subsidiar a construção dos ambientes dentro das salas de referência do projeto-piloto do GT "O espaço como materialização das Propostas Pedagógicas para a Educação Infantil", onde foi construída por todos sujeitos envolvidos.

Indicador 1.2 – Construção de Propósitos educativos que contemplem as características e/ou necessidades da comunidade atendida (Pontuação: 0 - 20)

Durante o ano mantivemos constante parceria com os diversos setores públicos, como o Centro de Saúde Santo Antônio, com campanhas de vacinação no ambiente escolar na unidade educacional nos momentos de entrada e saída das crianças com conversas, vistoria das carteiras de vacinação e aplicação de doses vacinais; outra parceria de extrema importância foi com a Guarda Municipal de Campinas junto com a equipe do projeto PROIN, onde foi ofertado para as crianças um teatro de fantoches com a temática "Brincar em segurança e cuidado com estranhos", em outro momento roda de conversa diretamente com as crianças para devolutiva do tema abordado e materialidade das crianças e para finalizar uma palestra e roda de conversa com as famílias com o tema "Educar filhos nos dias de hoje". Realizamos a parceria com a SANASA, onde proporcionamos um teatro, para as crianças e equipe educativa, sobre a "Dengue", ressaltando os cuidados com os lixos sólidos; e mantivemos constantes conversas com o Conselho Tutelar para qualquer informação necessária.

Indicador 1.3 – Elaboração de Planos de Ensino específicos de cada turma em consonância com os propósitos educativos, as características do grupo de crianças e que revele intencionalidades pedagógicas definidas pelos educadores, na relação com o pensar e fazer com as crianças e suas famílias. (Pontuação: 0 - 50)

Mantiver as famílias inseridas e pro ativas no contexto educativo, sem dúvida é uma das prioridades da unidade educacional. Seguindo nesse pressuposto, foram realizadas ações constantes de acolhimento com as crianças e famílias. As reuniões de famílias e educadores aconteceram durante o ano conforme previsto no calendário escolar, de forma presencial, dividido por dias e horários para garantir o distanciamento social e evitar aglomeração na unidade educacional. As famílias foram acolhidas pela equipe educativa que apresentaram as ações pedagógicas desenvolvidas em cada trimestre e as vivências e conquistas das crianças. Realizamos "O dia do Carinho", onde as famílias ganharam uma flor e foram recebidas na entrada da unidade ao som de um instrumentista de Saxofone. Ações de amostras do trabalho desenvolvido pelas crianças, como a "Exposição dos pequenos artistas Calmon" onde as famílias participaram de momentos junto com a equipe educativa e as crianças como plantação de horta escolar, apresentações, brincadeiras e exposição dos projetos realizados com as crianças. Realizamos também a semana educativa "Semana da Família" onde as famílias tiveram um momento de brincadeiras e interação com a equipe educativa Tivemos a semana educativa do livro, onde ofertamos "Roda da história" diariamente para as famílias de forma lúdica, onde todos puderam interagir de forma divertida e alegre com o seu filho. Também aconteceu, nossa festa de encerramento do ano letivo e neste dia ofertamos oficina de quadros, diversas brincadeiras para maior interação das crianças com as famílias e equipe educativa. Foi um momento muito significativo e desejado pelas crianças, famílias e equipe educativa, onde aconteceram também diversas apresentações das crianças relacionadas ao projeto pedagógico da unidade.

Documentação de verificação

- 1) Projeto Pedagógico (incluso no PP on-Line)
- 2) Atas das Reuniões Pedagógicas de Avaliação Institucional (RPAl)

Avaliação da Direção

Nota (média das notas dos relatórios anteriores):

() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)

() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)

(X) Atingiu a meta integralmente (Nota entre 91 e 100)

META 2 - Promoção de uma educação integradora e inclusiva, de qualidade social, voltada para a vida na sociedade e na cultura, tendo em vista o papel da escola na disseminação e produção de conhecimentos. (Pontuação: 0 - 100)

Indicador 2.1– Ações Educacionais que garantam relações sociais e culturais da criança com a vida e com o mundo, que incluam diferentes gêneros textuais e formas de expressão:

<p>corporal, gestual, verbal, plástica, dramática e musical (Pontuação: 0 - 10)</p> <p>Neste ano desenvolvemos ações pedagógicas que motivaram as crianças a se expressarem com as diversas linguagens, com o projeto "Sexta em cena" onde as crianças realizaram apresentações semanais no pátio da unidade educacional, um local de encontros e interações dos bebês e crianças pequenas. Outra ação diária e de grande importância foram as rodas de conversa, sendo uma ferramenta primordial para as expressões das crianças e escuta ativa. Nesta roda realizamos atividades com contação de história, musicalização e diversas brincadeiras. Também nos momentos das brincadeiras realizamos propostas para o estímulo das expressões corporais, fazendo uso de materiais diversificados e músicas de variados ritmos. Em todos os momentos ouve-se o estímulo para as crianças falarem sobre seus sentimentos de agrados e desagradados, respeitando a fala da criança e seus desejos.</p>
<p>Indicador 2.2 – Ações Educacionais que garantam vivências narrativas de apreciação e interação, individual e coletivamente, com a linguagem oral e escrita, em meio a diferentes suportes e gêneros textuais orais e escritos, no contexto das práticas sociais (Pontuação: 0 - 10)</p> <p>A contação de histórias das mais variadas formas esteve presente no decorrer do ano, assim como os momentos musicais. O letramento foi assim abordado em todos os agrupamentos, na realização de ações pedagógicas com músicas, histórias, letras, símbolos e figuras, através de rótulos, livros e jogos didáticos. Realizamos durante todo o ano encontros intencionais com as crianças de diversas faixas etárias, ofertando momentos de interações entre os agrupamentos nas salas de referências ou áreas externas com ações pedagógicas dirigidas e livres. Foi realizada de forma continuada a interação dos bebês e das crianças pequenas com as letras, e o letramento foi inserido nos projetos pedagógicos da unidade educacional.</p>
<p>Indicador 2.3 – Ações Educacionais que garantam relações quantitativas, medidas, formas e orientações espaço temporais a partir de contextos significativos que recriam as práticas sociais da vida da criança, da família, dos educadores e da comunidade (Pontuação: 0 - 10)</p> <p>Foram realizadas diversas ações pedagógicas no contexto matemático, envolvendo jogos e brincadeiras com números, cores, simulação de mercadinho com ações de compras, provocando noções numéricas e quantitativas. Em consonância com nosso projeto norteador do ano letivo, focamos na valorização das brincadeiras antigas, no parque e em todos os espaços da unidade educacional. A valorização das brincadeiras favoreceram a noção de espaço e tempo no cotidiano escolar. Oportunizamos para as crianças um passeio no campo de futebol ao lado da unidade educacional, onde participaram de uma gincana e partida de futebol junto com o projeto Copinha da Calmon.</p>
<p>Indicador 2.4 – Ações Educacionais que garantam Relações com variadas formas de expressões artísticas: música, artes plásticas e gráficas, cinema, fotografia, teatro, literatura e dança; (Pontuação: 0 - 10)</p>

<p>Neste ano criamos um mural na frente de cada sala de referência, onde cada turma expôs suas criações e materialidades neste espaço de forma contínua para que as famílias contemplassem e apreciassem suas atividades e também para que fossem publicizadas as ações pedagógicas da turma para as famílias e comunidade. Realizamos uma exposição de atividades produzidas pelos bebês e crianças pequenas, registrando em telas de pintura essas criações que tiveram teve como tema norteador "O encanto da infância: brincando, cantando e contando", as telas foram construídas pelas crianças. Cada equipe da sala de referência construiu durante todo o ano um portfólio com fotos, desenhos e colagens de diversos materiais como forma de registro dos projetos e ações desenvolvidas durante todo o ano letivo. Os bebês e as crianças pequenas mantiveram constante acesso com diversos materiais no transcorrer do desenvolvimento com os projetos. Ressaltamos que as músicas e histórias lúdicas fizeram parte diária em nossas ações pedagógicas. Realizamos uma pesquisa junto com as crianças sobre as obras de Ivan Cruz, onde ressaltaram as brincadeiras infantis, onde cada turma socializou com as outras sobre a brincadeira específica da obra.</p>
<p>Indicador 2.5 – Ações Educacionais que garantam vivências éticas e estéticas com outras crianças e grupos, dialogando com a diversidade humana, social e cultural (Pontuação: 0 - 10)</p> <p>No projeto "Normal é ser diferente!" abordamos o acolhimento diário com nossas crianças e famílias, inclusão e qualquer outra diversidade. Realizamos rodas diárias de conversas e contação de histórias que abrangeram todo tipo de inclusão: demanda da educação especial, famílias estrangeiras e várias etnias, etc. Contamos com todo o suporte da professora de educação especial e com base nos estudos realizados sobre o tema que é subsidiado pelas diretrizes da SME de Campinas e Cadernos temáticos, realizamos o projeto identidade durante todo o ano, onde estimulamos nas crianças a aceitação das diferenças entre elas fazendo uso de espelhos para a comparação entre as mesmas e atividades lúdicas para esta temática. Realizamos ações através da música normal é ser diferente do compositor Jair Oliveira. Toda demanda da educação especial participa efetivamente das propostas educacionais ofertadas, respeitando o desenvolvimento e tempo e cada criança.</p>
<p>Indicador 2.6 – Ações Educacionais que garantam promoção de vivências com o conhecimento e a cultura, que explorem e estimulem a socialização entre sujeitos e grupos, por meio de uma educação integradora e inclusiva que responda às necessidades educacionais de todas as crianças de diferentes condições físicas, sensoriais, intelectuais e emocionais, classes sociais, crenças, etnias, gêneros, origens e contextos socioculturais e espaciais, que se entrelaçam na vida social (Pontuação: 0 - 10)</p> <p>As ações foram diárias e se deram com os estímulos necessários, percorrendo durante todo o ano letivo, considerando a observação das dificuldades apresentadas em determinados momentos, com a parceria entre a professora de referência da turma, professora de educação especial, equipe gestora e toda equipe educativa e demais equipes. Realizamos incentivos constantes, durante toda a rotina e em diferentes espaços da unidade educacional, como nos horários das refeições para auxiliar e acolher as crianças com dificuldade na aceitação da alimentação, na coordenação motora fina ou comportamento no ambiente do refeitório. Observações e ações constantes para o estímulo na fala, visão, audição, concentração, coordenação motora ampla foram realizados através dos projetos, brincadeiras e interações com</p>

crianças x crianças e crianças x adultos.
<p>Indicador 2.7 – Ações Educacionais que garantam interações que permitam a autonomia da criança no pensar e fazer com o outro, no cuidado pessoal, na auto-organização, na saúde, nutrição e bem-estar (Pontuação: 0 - 10)</p> <p>No projeto "Vivendo e aprendendo", objetivamos o autocuidado na higiene pessoal, autonomia na alimentação e na resolução de conflitos, valorizando a criança como um ser único e exaltando sua autoestima. Realizamos o projeto desfralde para as crianças que estão preparadas para esta fase através de contação de histórias, confecção de cartazes com a foto da criança e prosseguimos com a evolução do processo de autocuidado e organização, como por exemplo, guardando seus pertences e brinquedos, pegar água com seu copinho no filtro e resolvendo seus conflitos com o próximo de forma amigável. Diariamente incentivamos ações de cuidado entre as crianças, onde uma se solidariza em ajudar a outra, incentivando assim interação e trocas de experiências entre as mesmas. A organização da sala e bem como todo o espaço da unidade é realizada com a parceria das crianças, sendo assim o mesmo desenvolve sua organização espacial e classificação de objetos, criando-se assim o vínculo afetivo com a escola.</p>
<p>Indicador 2.8 – Ações Educacionais que garantam relações com o mundo físico e social, considerando o conhecimento da biodiversidade e a necessidade de sua preservação para a vida, no cuidado consigo, com o outro e com a natureza (Pontuação: 0 - 10)</p> <p>Neste ano realizamos o projeto "Horta escolar" na unidade, que possibilitou que cada vez mais as crianças se apropriassem mais sobre alimentos saudáveis, provocando uma reflexão sobre a importância do meio ambiente e propiciando o contato das mesmas com a terra e a prática da agricultura. Promoveu-se assim o incentivo a curiosidade e o interesse para experimentar hortaliças, onde elas plantaram, cuidaram, degustaram e levaram para a casa para compartilhar com as famílias. O Projeto "Vejo arte em toda a Natureza" foi um convite a todos para apreciarem o encantamento e beleza que a natureza nos proporciona. O Projeto representado, por sua peculiaridade, valores fundamentais, ofereceu aos bebês e crianças pequenas vivenciar a natureza de forma concreta e suas infinitas possibilidades. Brincadeiras com elementos da natureza e todas as curiosidades do nosso quintal foram ofertados, proporcionando assim diversas experiências. Foram ofertados diversas materialidades da natureza para experimentação e despertar de curiosidades nas crianças, como por exemplo, diversas pedras, folhas, areias, gravetos, gelo, musgo, água... Estes elementos da natureza foram buscados pela equipe educativa, do quintal da escola e também trazidas pelas crianças de casa.</p>
<p>Indicador 2.9 – Ações Educacionais que garantam interações com as manifestações e tradições culturais, especialmente as brasileiras (Pontuação: 0 - 10)</p> <p>Realizamos junto com o letramento atividades com que exploraram parlendas, rimas e cantigas com ritmos diversificados, ampliando o conhecimento das culturas brasileiras. Ao encontro com o projeto "Leitura do mundo", trabalhamos o projeto "Liberte uma poesia" onde as crianças do agrupamento III "libertavam" da gaiola decorada uma poesia, letra de músicas, travas-língua, adivinhações, poesias de autores brasileiros de diversas regiões e também o cordel que é uma</p>

<p>manifestação da cultura brasileira. Realizamos ainda o Projeto Copa do Mundo, onde promovemos a Copinha da Calmon", que foi realizada no Campo atrás da unidade com a parceria da Associação de bairros. Esta ação foi bastante significativa para as crianças e tivemos a realização de gincana e futebol e várias crianças assim vivenciaram a primeira copa do mundo. Desenvolvemos as brincadeiras das obras de Ivan Cruz, sempre ressaltando a cultura do brincar e o autor brasileiro, realizando as brincadeiras com os bebês e crianças pequenas.</p>
<p>Indicador 2.10 – Ações Educacionais que garantam o uso de recursos tecnológicos e midiáticos articulados a práticas sociais que ampliem as vivências das crianças com o conhecimento e a cultura. (Pontuação: 0 - 10)</p> <p>Durante todo percurso do nosso ano letivo foram realizados momentos de apreciação com vídeos infantis e músicas, compondo a rotina diária e constante em nossas ações educativas, incentivando o protagonismo nas crianças em momentos de roda e brincadeiras, oportunizando a participação delas utilizando como ferramenta o rádio e o microfone. Os agrupamentos três mantiveram os contatos com a mesa tablet, onde brincaram e se divertiram com diversos jogos on line, que promove inúmeros incentivos com as letras, cores e habilidades motoras.</p>
<p style="text-align: center;">Documentação de verificação</p>
<p>1) Planos de Ensino</p> <p>2) Atas de Reunião Participativa de Avaliação Institucional (RPAI)</p> <p>3) Diários de Classe</p>
<p style="text-align: center;">Avaliação da Direção</p>
<p>Nota (média das notas dos relatórios anteriores):</p> <p>() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)</p> <p>() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)</p> <p>(X) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)</p>
<p>META 3 - Implementação da Gestão Democrática (Pontuação: 0 - 100)</p>
<p>Indicador 3.1 – Elaboração e atualização coletivas do PP com a participação dos diversos segmentos (Pontuação: 0 - 20)</p> <p>Uma gestão democrática se dá com ações que promovam a escuta ativa e acolhimento, tanto das crianças quanto das famílias e equipe educativa. Partindo desse pressuposto foram realizadas ações para que todas pudessem ter envolvimento na construção e avaliação do Projeto Pedagógico da unidade educacional, através de reuniões de Conselho Escolar, Comissão Própria de Avaliação - CPA, Reunião de Famílias e Educadores, Reunião de Avaliação Institucional e escuta ativa dos interesses das crianças; além dessas ações foram realizadas atividades que envolveram as famílias dentro da unidade, com encontros entre famílias e equipe</p>

educativa. Demos prosseguimento ao projeto Mini assembleia com as crianças para maior "fala" e "escuta ativa" das mesmas. Todas estas ações foram efetivamente incutidas no cotidiano da unidade escolar.
Indicador 3.2 – Atuação dos colegiados na tomada de decisões (Pontuação: 0 - 40)
As reuniões com os colegiados aconteceram conforme previstos no calendário da unidade educacional, teve como tema norteador para o conselho escolar: Avaliação das ações de cada trimestre, semana das crianças, organização dos jogos do Brasil na Copa, informações de cunho administrativo, andamento do projeto piloto sobre a reorganização dos espaços educativos e aprovação do relatório financeiro correspondente aos trimestres. A CPA teve a tratativa de assuntos de cunho pedagógico como início das aulas e período de acolhimento das crianças e famílias, apresentação do tema norteador dos projetos que foi "O encanto da infância: brincando, cantando e contando", orientações e cuidados contra o covid, acompanhamento das crianças neste retorno 100% presencial após a pandemia, apresentação de todo o trajeto da alimentação escolar do Ceasa até ao prato da criança, todas as ações do projeto piloto sobre a reorganização dos espaços, informações sobre o Seminário da Educação, ressaltando seu objetivo, bem como as trocas de saberes/fazeres e a importância desse momento para fortalecimento das práticas pedagógicas da SME de Campinas.
Indicador 3.3 – Participação efetiva das crianças e famílias em todas as etapas do processo pedagógico (Pontuação: 0 - 30)
Tanto as crianças quanto as famílias, participaram de forma ativa em todos os processos educativos. As crianças pontuaram seus interesses e curiosidades para que as ações fossem construídas, dando indicativos do que elas desejavam na (re) construção dos espaços e nas rotinas diárias. As famílias tiveram participação efetiva, não só dentro da unidade educacional como também no incentivo e apoio para que as ações fossem realizadas, contribuíram com "cartinhas" demonstrando seu ponto de vista sobre o projeto piloto do GT e com mensagens para as crianças, deixando expostas na entrada da unidade para que todos pudessem visualizar. Outra ferramenta de escuta ativa das famílias foi a CPA, onde nos encontros mensais este colegiado teve voz ativa nas decisões, como por exemplo, construção dos eventos escolares, construção dos ambientes educativos e divulgação do decreto da redução do horário nos dias de jogos do Brasil na Copa do Mundo e construção da festa de encerramento do ano letivo.
Indicador 3.4 – Gestão dialógica das materialidades e minúcias do cotidiano (Pontuação: 0 - 10)
A equipe educativa contribuiu com excelência nas tomadas de decisões e avaliação das ações pedagógicas e administrativas. Através das Reuniões de Avaliação Institucional (RPAI), formações entre pares e reuniões com a equipe gestora. Entende-se que é fundamental essa participação, dando indicativos da qualidade do atendimento, pontos que precisam melhorar pontos que deram certo e ideias para construção de novas ações. As ações abarcaram uma escuta muito ativa, o amadurecimento do princípio das (re)construções, das observações e

(re)planejamento.
Documentação de avaliação
1)Projeto Pedagógico incluso na plataforma PP on-line
2) Atas de Reunião Participativa de Avaliação Institucional (RPAI)
3)Atas de Conselho de Escola
4) Atas de CPA
Avaliação da Direção
Nota (soma das notas atribuídas a cada um dos indicadores da meta):
() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)
() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)
(X) Atingiu a meta integralmente (Nota entre 91 e 100)
META 4 - Manutenção de 100% do quadro de pessoal aprovado no Plano de Trabalho (Pontuação: 0 – 100) (declarar o percentual alcançado)
Indicador 4.1 – Quadro de pessoal completo (Pontuação: 0 -100)
100
Documentação de verificação
1) Registro oficial da Organização Social no Sistema PDC
Avaliação da Direção
Nota (média das notas dos relatórios anteriores):
() Não atingiu a meta (Nota inferior a 80)
() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 80 e 99)
(x) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)
META 5 - Realização de 100% dos encontros semanais das duas horas para o desenvolvimento do Plano de Formação. (Pontuação: 0 - 100)

Indicador 5.1 – Encontros de Formação desenvolvidos no período. (Pontuação: 0 -100)
A Formação continuada da equipe educativa da unidade foi essencial para a qualificação de um profissional reflexivo, elegendos ações que preconizaram elementos importantes do processo de aprendizagens, onde nós construímos, avaliamos e reconstruímos as práticas, o conhecimento da teoria e o (re) planejamento da atuação dos saberes e fazeres. Durante todo o ano letivo tanto as reuniões semanais dos professores como as reuniões semanais dos agentes de educação infantil ocorreram de forma a ser um espaço para a troca, aprendizagens e reflexão sobre o trabalho pedagógico a ser desenvolvido com os bebês e crianças pequenas.
Documentação de avaliação
2)Atas dos Encontros formativos
3) Plano de formação do CEI
Avaliação da Direção
Nota (soma das notas atribuídas a cada um dos indicadores da meta):
() Não atingiu a meta (Nota inferior a 80)
() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 80 e 99)
(X) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)
META 6 - Cumprimento das disposições da SME sobre Calendário Escolar (Pontuação: 0 - 100)
Indicador 6.1 – Cumprimento de 200 dias letivos (Pontuação: 0 - 50)
50
Indicador 6.2 – Atendimento às orientações do supervisor educacional (Pontuação: 0 -50)
50
Documentação de avaliação
1)Calendário On-Line
2)Diários de classe
Avaliação da Direção
Nota(soma das notas atribuídas a cada um dos indicadores da meta):

() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)		
() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)		
(X) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)		
META 7 - Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO, sobre a qualidade do planejamento financeiro. (Setor		
Indicador 7.1 – Índice de qualidade do planejamento financeiro - IPF		
00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(X)
META 8- Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO, sobre a qualidade da execução e gerenciamento dos recursos.		
Indicador 8.1 - Índice de qualidade de execução do ajuste e gerenciamento do recurso – IEG		
00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(X)
META 9- Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO sobre a qualidade de prestação de contas.		
Indicador 9.1 - Índice de qualidade da prestação de contas – IPC		
00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(X)
META 10- Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO sobre a qualidade administrativa e financeira total.		
Indicador 10.1 -Índice de qualidade administrativa/ financeira total IFT		
00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(X)

9- AVALIAÇÃO FINAL DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO NO TRIMESTRE		
9.1 Avaliação final da direção da UE sobre o cumprimento do contrato no trimestre (Considerar Itens 2 a 8)		
Nota inferior a 50%	50% a 90%	91 a 100%
Não atingiu a meta	Atingiu parcialmente a meta	Atingiu a meta
()	()	(X)

10. Certidões de Regularidade Fiscal	
CERTIDÃO	VALIDADE
Certidão de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CRF – FGTS	29/04/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Trabalhistas – CNDT	30/08/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo	03/05/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários não inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo	03/09/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União	04/06/2023
Certidão de Regularidade de Débito de Qualquer Origem (CND Municipal)	02/06/2023

11. PLANEJADO X EXECUTADO					
Tipo Despesa	Valor Planejado R\$	Valor Executado (R\$)	Saldo (R\$)	Resultado Percentual utilizado (%)	Justificativas
Despesas com Recursos Humanos	R\$ 3.646.406,30	R\$ 3.227.964,00	R\$ 418.442,30	88,52%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Despesas com Encargos trabalhistas	R\$ 497.355,25	R\$ 497.355,25	R\$ 0,00	100,00%	Utilizado saldo do exercício anterior
Despesas com Consumo	R\$ 210.000,00	R\$ 180.344,84	R\$ 29.655,16	85,88%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Serviços	R\$ 38.900,00	R\$ 23.094,73	R\$ 15.805,27	59,37%	
Bens Duráveis	R\$ 8.000,00	R\$ 3.098,00	R\$ 4.902,00	38,73%	
Manutenção	R\$ 75.993,70	R\$ 36.977,58	R\$ 39.016,12	48,66%	

Total	R\$ 4.476.655,25	R\$ 3.968.834,40	R\$ 507.820,85	88,66%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
--------------	-------------------------	-------------------------	-----------------------	---------------	--

12. DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS - DIRD	
RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO	(R\$)
(A) Saldo do Exercício Anterior	R\$ 1.090.239,05
(B) Repasses Públicos no Exercício	R\$ 4.435.200,00
(C) Receitas com Aplicações Financeiras dos Repasses Públicos	R\$ 153.689,76
(D) Outras Receitas decorrentes da execução do ajuste	R\$ 0,00
(E = A + B + C + D) Total de Recursos Públicos	R\$ 5.679.128,81
(F) Recursos Próprios da Entidade Parceira	R\$ 0,00
(G = E + F) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 5.679.128,81
(-) Despesas Pagas no Exercício	R\$ 3.968.834,40
(=) Recurso Público Não Aplicado	R\$ 1.710.294,41
Valor devolvido para o Órgão Público	R\$ 0,00
Valor autorizado para aplicação no exercício seguinte	R\$ 1.710.294,41

13. CONCLUSÃO
Conclui-se que todo trabalho executado no ano de 2022 na unidade educacional CEI Bem Querer Senador João de Medeiros Calmon, foi realizado em sua totalidade, cumprindo com as demandas previstas no Plano Pedagógico.
Atuando de forma democrática frente às propostas de atendimento em relação às crianças, famílias, colaboradores e comunidade escolar, de maneira a garantir a todo o momento essa parceria no contexto educativo, pautado nas Diretrizes Curriculares Municipais, garantindo aos educandos diferentes formas de aprendizagem, como também assegurando a educação em sua totalidade, através da execução dos projetos desenvolvidos de acordo com as necessidades singulares de cada agrupamento.

Campinas, 08 de maio de 2023.

Oswaldo Aparecido Bueno da Silva
PresidenteDeise Carla Bugati Preza
Diretora Educacional

RELATÓRIO ANUAL DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL SOBRE A EXECUÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO NO PERÍODO DE 01/02/2022 a 31/12/2022

Identificação da Organização Social

Organização Social: Grupo de Oração Esperança
Endereço: Rua Professor Luiz Rosa 184 -Botafogo – Campinas/SP
CNPJ Matriz: 48.856.306/0001-70

Presidente: Oswaldo Aparecido Bueno da Silva

Nº do Termo de Colaboração: 003/21

Vigência do Termo de Colaboração: 01/02/2021 a 31/01/2023

Objeto do Contrato: execução de atividade de atendimento educacional a crianças de 0 (zero) a 05 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade, matriculadas na Educação Infantil, primeira etapa da Educação Básica, em complementação à Rede Municipal de Ensino do Município de Campinas.

Identificação da Unidade Educacional Cogerida

Unidade Educacional: Centro de Educação Infantil – CEI Bem Querer Ministro Gustavo Capanema

Endereço: Rua Jorge Miguel Baida, S/N - DIC VI (Conjunto Habitacional Santos Dias Silva) – 13056-654 – Campinas/SP.

CNPJ do CEI: 48.856.306/0005-02

Diretora educacional: Lúcia Tereza Magalhães Grana

Telefone: (19) 998404-0059 (19) 3224.0005

E-mail: diretoriacapanela@anabrasil.org

Portaria de autorização: Portaria SME no 50 que autoriza o funcionamento do CEI, Publicada no DOM em 03/07/2019.

Introdução/Histórico

O CEI Bem Querer Ministro Gustavo Capanema, foi inaugurado em 15/10/2009, no governo do então Prefeito Hélio Santos. Iniciou as atividades com as crianças em 16/11/2009.

Do ano de 2009 até 2015, o CEI foi cogerido pela Casa dos Menores de Campinas. Assim, em 2016, assume a cogerção à Associação Educacional Brasileirinhos. Em 2021, através de licitação, assume a cogerção do CEI, a OSC Grupo de Oração Esperança.

O CEI Bem Querer Ministro Gustavo Capanema está inserido no Bairro DIC VI, localizado na Região Sudoeste, próximo ao Terminal Ouro Verde.

Este bairro conta com Posto de Saúde (Centro de saúde DIC VI/ Antônia Bersi), escolas de Educação Infantil e Escolas de Ensino Fundamental, fazendo limite com os seguintes bairros: Jardim Rosalina, Aeroporto de Viracopos, Jardim Melina e DICS.

No entorno da Unidade, existem alguns comércio simples, tais como: bares, farmácias, mercados, lojas de roupas, 1 (uma) praça com 1(um) campo de futebol e 1(um) pequeno playground.

Através de formulários (Ficha socioeconômica), preenchidos no ato da matrícula e matrícula das crianças, constatou-se que a maioria das famílias dessa região apresentam condições socioeconômicas com renda mensal de menos de 1 (um) salário-mínimo, trabalham em período integral, tem em média 3 (três) a 4(quatro) filhos e trabalham em caráter autônomo. Também que, neste ano de 2022, por conta do período pandêmico causado pelo Covid-19, houve uma mudança significativa no perfil econômico das famílias, os quais muitos de seus membros, encontraram-se desempregados, alguns se sustentavam através de auxílio do governo e que a escolaridade das famílias em sua maioria, limita-se à conclusão do Ensino Fundamental e Ensino Médio, numa minoria com conclusão nos estudos de Graduação.

O atendimento da escola inicial, foi a oferta 562 (quinhentos e sessenta e duas) vagas em período integral para crianças do Agrupamento I e II, na faixa etária de 0 a 3 anos e 3 meses e período parcial para Agrupamento III, na faixa etária de 3 anos e 4 meses a 5 anos e 11 meses.

Como ainda estávamos passando pelo período Pandêmico, foi necessário seguirmos os protocolos sanitários municipais, onde solicitamos aos familiares das crianças, que respondessem o questionário de saúde anexado ao caderno. Assim, quando as crianças adentravam à Unidade Escolar, realizava-se a verificação dos questionários de saúde.

Horário de Atendimento Integral e Parcial

Período	Início	Término
Integral	07:00h	18:00h
Parcial – Manhã	07:00h	11:00h
Parcial – Tarde	13:00h	17:00h

Atendimento 2022

Agrupamentos	P. A.I. 2022 (Proposta de atendimento inicial)	Crianças Atendidas em 2022
AG I Integral	96	137
AG II Integral	58	190
AG III Parcial	144	293
TOTAL	562	620

Organização Multietária:

AG I Integral Crianças nascidas entre 01/07/2020 a 31/12/2022
 AG II Integral Crianças nascidas entre 01/11/2018 a 30/06/2020
 AG III Parcial Crianças nascidas entre 01/04/2016 a 31/10/2018

Com relação aos atendimentos das crianças com necessidades especiais com laudo, a nossa unidade atendeu as crianças:

- 01(uma) criança com TEA (Transtorno do Espectro Autista) Atraso do desenvolvimento Neuropsicomotor – Espectro Autista
- 01(uma) criança com Isquemia Cerebral Neonatal (p91.0) /Paralisia Cerebral (g80) /Retardo Global do Desenvolvimento Neuropsicomotor (r62.8)
- 01(uma) criança com Síndrome Down

Acompanhamento do Calendário Escolar:

Dias letivos previstos no ano de 2022: 200 dias letivos.
 Dias letivos cumpridos no ano de 2022: 200 dias letivos

Total de Refeições Servidas/Ano

Agrupamento	Total de Refeições Servidas 1º Trimestre (janeiro, fevereiro e março)	Total de Refeições Servidas 2º Trimestre (abril, maio e junho)	Total de Refeições Servidas 3º Trimestre (julho, agosto e setembro)	Total de Refeições Servidas 4º Trimestre (outubro, novembro e dezembro)	Total de Refeições servidas no Ano
I	12.971	17.570	25.795	36.247	92.583
II	13.167	23.468	24.142	37.240	98.017
III	11.230	15.036	11.294	14.346	51.906
TOTAL	37.368	56.074	61.231	87.833	242.506

Obs.: Dados obtidos, segundo o controle de refeições das crianças e enviados mensalmente ao Programa Municipal de Alimentação Escolar.

Quadro de Recursos Humanos

FUNÇÃO	QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS PROPOSTO PARA A EXECUÇÃO DO AJUSTE	QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS CONTRATADOS OU QUE TRABALHAM NA PARCERIA 2022
Diretor educacional	01	01
Vice-diretor educacional	01	01
Coordenador Pedagógico	01	01
Coordenador Administrativo	01	00
Professor – 22 horas	16	16
Professor – 44 horas	01	01
Professor de Ed. Especial	01	01
Agente de Ed. Infantil – 32 horas	66	62
Agente de Ed. Infantil – 44 horas	04	04
Cozinheira	02	02
Auxiliar de Cozinha	02	02
Zelador	02	02
Assistente ou Auxiliar Administrativo	02	01
Servente de Limpeza	04	04

Obs: Um (1) assistente/auxiliar administrativo, por orientação do convênio, foi transferido para o CNPJ da Matriz.

Atividades desenvolvidas no ano

Iniciamos o ano letivo, na primeira semana de fevereiro de 2022, com o coração cheio de esperança e alegria, as escolas voltaram a ser referência, pois como citado;

*A Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura (UNESCO) relatou, em 18 de março de 2020, que pelo menos 85 países fecharam parcial ou totalmente as atividades presenciais nas escolas, a fim de tentar conter o avanço da Covid-19. Estima-se que tais ações geraram um impacto negativo em mais de 776,7 milhões de crianças e jovens estudantes, razão pela qual fez com que a organização viesse apoiar o ensino a distância como forma de resguardar a todos, especialmente os mais vulneráveis (Agência Brasil, 2020).

Por esse motivo, reabrimos as escolas de forma acolhedora e segura. Foi um início muito esperado por muitos familiares, crianças e equipe de funcionários da Unidade Educacional. Porém, continuamos seguindo os protocolos de higiene, exigidos pelo DEVisA (Departamento de Vigilância Sanitária). Assim, demos continuidade ao uso da máscara e álcool 70%. Foi notório que as crianças estavam sentindo falta da rotina escolar, da socialização com outras crianças, da equipe Educativa e do mundo externo, apreciar a natureza, correr, subir, brincar, enfim, de serem livres e viverem a melhor fase: a da descoberta na escola!

E com esse intuito, pautamos nosso trabalho pedagógico fundamentado dentro da proposta de que as instituições de Educação Infantil devem ter como objetivo principal, garantir

à criança acesso a processos de apropriação, renovação e articulação de conhecimentos e aprendizagens de diferentes linguagens, assim como o direito à proteção, à saúde, à liberdade, à confiança, ao respeito, à dignidade, à brincadeira, à convivência e a interação com outras crianças.

Através desse olhar e cuidado, conseguimos realizar um ano prazeroso, criativo, acolhedor, alcançando toda comunidade e principalmente nossas crianças, bem como, entendermos como as crianças estavam se desenvolvendo fora do âmbito escolar e assim, pensarmos em possíveis novas ações que a escola poderia estar se mobilizando para ajudar conforme estivesse em nosso alcance. Objetivando dessa forma, planejarmos nosso trabalho pautado com a realidade das famílias e crianças, de maneira, a possibilitarmos a elas, momentos pedagógicos que viessem de encontro com suas necessidades e interesses.

Para esse primeiro contato com o mundo externo, a Equipe educativa, junto à orientadora pedagógica, pensaram em propostas que trouxessem uma familiaridade com a realidade enfrentada pelas crianças. Aliás, vale ressaltar que são ações que não ocorrem apenas nesses primeiros dias, mas ao longo de todo ano, em busca de profundas experiências de aprendizagem.

Os primeiros projetos trabalhados neste ano, foram voltados ao acolhimento às crianças, tendo em vista que pela escrita dos educadores, os nomes dos projetos foram diferentes para cada turma. Nesse sentido, o objetivo foi proporcionar às crianças, um lugar seguro e acolhedor. Segue um dos projetos escritos para esse momento tão importante no início da trajetória da criança na Unidade Educacional e até mesmo para o desenvolvimento, cognitivo das crianças;

“Doce Começo” tendo como objetivo possibilitar às crianças estímulos das expressões afetivas para consigo e em todos ao seu redor, o desenvolvimento progressivo do próprio corpo, de seus limites, singularidades e também promover que a criança construa a sua identidade e autonomia, por meio das brincadeiras, das interações socioculturais e da vivência de diferentes situações em um ambiente seguro e acolhedor.

Para esse momento, as professoras do Agrupamento I, utilizaram um dos recursos mais aceitos pelas crianças: a música. Lembrando que, desde o ventre a música faz parte da vida das crianças, sendo reconhecida com facilidade pelas crianças, sendo elas bebês ou crianças pequenas

Música/Acolhimento: Enfatizamos que a música favorece as crianças em seu desenvolvimento de maneira satisfatória, pois estimula a criatividade, fortalece o vínculo afetivo, exercita a fantasia e a imaginação. Além de favorecer o desenvolvimento da sensibilidade, do senso rítmico, o prazer de ouvir música, atenção e respeito ao próximo, contribuindo também para sua efetiva consciência corporal e de movimentação.

Neste ano de 2022, a música foi proposta em momentos de acolhimento, nas rodas de conversas, usando vários recursos, tais como: caixa musical, violão, chocalhos, rádios e fantoches. Promovemos a chamadinha com a foto de cada criança no momento da roda, momentos muito ricos ao observar as crianças se reconhecerem e também seus pares. Dentro de cada proposta realizada com as crianças, promovemos diversos momentos com muita ludicidade e alegria, em cujos mesmos, objetivamos desenvolver a linguagem oral, estimular a atenção, a concentração, a curiosidade e a coordenação motora das crianças, bem como, promovemos diferenciados momentos através da apreciação de histórias contadas e cantadas, músicas, vivências através de novas possibilidades de brinquedos e brincadeiras, conversas, caixas surpresas, caixas musicais, passeios nos diversos espaços da escola e entre outras.

Ainda, sobre o agrupamento I, a riqueza de poder acompanhar o bebê em sua trajetória de vida, trouxe uma empolgação ao trabalho do educador, pois, ao saber que ele é um ser em construção, que absorve tudo com facilidade, que se desenvolve de forma contínua e diária, fizeram com que os projetos fossem pensados e construídos de maneira criativa, valorizando-o em sua essência.

“Bebês em movimento”

Este projeto, teve o objetivo de proporcionar estímulos diários, através de brincadeiras e propostas lúdicas, com um ambiente acolhedor que aguce a curiosidade e o desejo de exploração, favorecendo a motricidade, expressões corporais e o desenvolvimento pleno de suas capacidades.

As crianças dessa turma possuem idades mistas, o que ocasionou fases e interesses diferentes em muitos aspectos, porém a necessidade de se movimentar, se expressar corporalmente e explorarem suas capacidades motoras se fez presentes em todas as crianças, desde as mais pequenas, que estão aprendendo a controlar suas mãozinhas e manusear objetos, até as maiores que já caminham e exploram maiores movimentos como: arremessos e pequenos saltos. Houve a necessidade de proporcionar atividades que permitissem se

expressarem livremente, ampliando suas capacidades, fortalecendo seu corpo e contribuindo em seu desenvolvimento pleno. Intensificamos os estímulos sensoriais nas atividades e brincadeiras, através de tapetes e livros sensoriais, exploração dos ambientes externos e elementos da natureza ali presente, estímulos de texturas, como liso, áspero, peludo, enrugado, entre outros.

"Bebês Aprendendo e Brincando com o Corpo"

Este projeto, teve o objetivo de possibilitar às crianças estímulos das expressões afetivas para consigo e com todos ao seu redor, o desenvolvimento progressivo do próprio corpo, de seus limites, singularidades e promoveu que a criança construísse a sua identidade e autonomia, por meio das brincadeiras, das interações socioculturais e da vivência de diferentes situações.

"O Universo das Sensações"

Pensando em contribuir com o trabalho de estimulação desenvolvido com os bebês e as crianças pequenas, nessa fase, descobriram o mundo através dos estímulos, no universo das sensações. Assim, foi possível perceber que as experiências trazidas e desenvolvidas através dos sentidos, foram momentos prazerosos e com sabor de descobertas, onde a professora propôs espaços e desafios diversos. Todo o processo de estimulação, teve como objetivo possibilitar à criança a construção de sua autonomia, independência, autoestima e segurança, a fim de que elas pudessem criar experiências.

Já as propostas para os Agrupamentos II, tiveram por objetivos desenvolver a oralidade, estimular os sentidos, oferecer suporte aos professores de sala, adaptar materiais e ainda criar estratégias de inclusão em sala de aula.

"Oficina do Brincar"

Tendo como princípio proporcionar o contato com a natureza, exprimir ideias e sentimentos, desenvolver a criatividade e imaginação, explorar e vivenciar espaços investigativos, explorar diferentes materiais e texturas, comunicar-se com os outros, treinar habilidades, estimular autoconfiança e concentração, criar, agir e conhecer o mundo por meio da ampliação de experiências sensoriais, expressivas, corporais que possibilitaram movimentação ampla, expressão da individualidade e respeito pelos ritmos e desejos da criança.

Através do projeto acima citado, foi realizada a oficina: **"Brincar Com Coisa Séria"**,

pois trata-se do eixo condutor de toda jornada das crianças em nossos espaços privilegiados, o tateio experimental da criança. Pintura, recorte e colagem, construções, pesquisas e experiências, resgatando na memória, brincadeiras antigas e (re) lembrando das atuais, com o intuito de enfatizar a brincadeira como uma ferramenta riquíssima para o aprendizado dos bebês e crianças pequenas.

A criança foi o sujeito agente no seu processo construtivo, formulando hipóteses, descobertas, curiosidades, exploração, tudo e todos que esteve à sua volta, com brincadeiras diferenciadas, atividades lúdicas que transformaram a turma em crianças felizes. Assim, alcançamos o nosso objetivo, o de trazer um mundo novo, cheio de descobertas e muito divertido a elas.

Realizamos atividades artísticas, estimulando o conhecimento e a adaptação das crianças ao convívio coletivo. Por meio da arte, foi possível entender as emoções, a forma como interagiram com os colegas, o desenvolvimento físico motor, estágio de desenvolvimento, nível linguístico e até mesmo sua formação moral. Durante as atividades desenvolvidas, as crianças demonstraram satisfação e calma.

Foram desenvolvidas atividades voltadas à linguagem motora, tanto a grossa, como a fina. Através das atividades com prendedores, desenho, pintura, cartazes e cartões. Assim, foi montada uma pista de "zig e zag", para que as crianças brincassem de carrinhos, bem como com peças de encaixes, danças e outras brincadeiras.

Cantigas de roda – Brincar e aprender

O projeto foi elaborado de acordo com o interesse da turma, visto que através dele foi possível desenvolver múltiplas linguagens. Proporcionamos momentos de resgate às brincadeiras antigas, rodas de conversa, músicas e histórias, que estimularam a fala, a concentração e a imaginação. As atividades propostas foram pensadas e preparadas para o melhor desenvolvimento da criança, foram realizadas em sala de aula e nos ambientes externos da unidade escolar.

"Eu e o meu mundo"

Foram propostas algumas atividades para o desenvolvimento e autonomia das crianças, tais como: higiene, autonomia, identidade, corpo humano e alimentação saudável. O projeto teve como objetivo desenvolver a autonomia das crianças, o autoconhecimento e o da

sociedade em que vivem, além de demonstrar a importância da higiene e dos cuidados com a saúde.

"Som mais eu". Este projeto teve como objetivo proporcionar atividades criativas às crianças, que lhe permitiram participar de uma experiência integral do conhecimento, usando a música nas diferentes linguagens infantis, tais como a imaginação, as brincadeiras de "Faz de conta", movimentos corporais, afetividade e cognição dentro das primeiras etapas de desenvolvimento do agrupamento II, tais como: adaptação e identidade, autonomies incorporadas na rotina da sala, pois a música quando fomentada nas crianças desde pequenas, faz com que as crianças usufruam de uma oportunidade de impulsionar o aprendizado de uma maneira divertida e prazerosa. Contribuindo assim, para o desenvolvimento de habilidades e capacidades de pensamentos difíceis de desenvolver, como: a criatividade e a imaginação, o desenvolvimento psicomotor, socioafetivo, cognitivo e linguístico.

"Minha memória tem histórias"

Este projeto, teve como objetivo, explorar o conhecimento que as crianças já possuíam, resgatando lembranças por meio de atividades cotidianas em suas casas, conversas sobre seus finais de semana, aniversários, festas ocorridas no passado, exercitando assim, suas memórias, contribuindo também, para o desenvolvimento da autonomia e construção de suas identidades, que aconteceram por meio das interações com o seu meio social, salientando que a escola de Educação Infantil é um universo diferente do ambiente familiar, sendo assim, um ambiente favorável para novas interações, potencializador da capacidade intelectual, cognitiva e social das crianças, ampliando o conceito de saber sobre si e sobre o outro, respeitando as diferenças e através das experiências vivenciadas construindo a sua autoimagem.

Nesse período foi possível proporcionar momentos de escuta, ampliando os conhecimentos das crianças, por meio de atividades lúdicas interativas de suas vivências, exercitando nelas as habilidades de: observar, sequenciar, relacionar fatos, sentimentos e emoções para relatar as experiências vividas.

A professora do agrupamento I, enviou para casa uma atividade, onde as famílias tiveram a oportunidade de participar da vida escolar do filho, ao pensarmos em bebê e crianças pequenas, a atividade realizada teve como estratégias saber um pouco mais das crianças, e fazer com que as famílias pudessem parar um pouco para lembrar de momentos tão

importantes, como do nascimento, escolha do nome da criança, primeira palavra, entre outros acontecimentos que envolveram o nascimento do bebê até o dia atual, essa atividade teve foto, escrita, desenho e surpreendeu a todos com o capricho e participação das famílias.

"Eu conto, canto e encanto"

Tendo como princípio proporcionar o contato com os contos e músicas. As histórias e músicas que são clássicos infantis, fazem parte da infância e despertam a imaginação, criatividade e a fantasia. Por meio dos contos, as crianças aprenderam, ampliaram o vocabulário, conheceram culturas e saberes. Mais do que isso, se tornaram protagonistas neste processo.

Ouvir um conto ou uma música, pode proporcionar a resolução de conflitos internos, trazendo à memória sentimentos já vívidos (solidão, alegria, medo, etc) e inserindo as crianças ao mundo da imaginação, onde tudo passa a fazer sentido e entram em sintonia, formando assim futuros leitores.

Por isso, desenvolvemos com nossas crianças, na sua fase infantil, um projeto que lhes deu a oportunidade de construir, criar, imaginar e fantasiar através de contos, histórias infantis e músicas. A escuta ativa das crianças é um dos papéis mais importante para educação infantil, dos bebês e as crianças pequenas são vistas e ouvidas como protagonistas das suas histórias, isso chama respeito, pois, a criança em sua singularidade, tem a sua história, sua criação, sua maneira única de ver o mundo e nós como educadores, dando continuidade a todo esse aprendizado e descobertas, bem como, realizando em nós mesmos, as estratégias de ação, reflexão e ação novamente.

"Que bicho é esse?"

O projeto realizado com a turma partiu de uma sondagem, nas rodas de conversa com as crianças, levantando em conta seus conhecimentos prévios sobre os animais. Foi desenvolvido o projeto: "Que bicho é esse?", pois a maioria das crianças apresentaram curiosidades acerca dos bichos. Em escutas ativas, as crianças relataram, quais bichos gostavam e brincavam de imitá-los, tanto no ambiente da Unidade Educacional, quanto em casa. Foram proporcionadas atividades lúdicas de identificação, nomeação, habitat, hábitos e características acerca dos animais, criando cenários e montando para exposição: "O fundo do mar".

“Meu amigo dinossauro”

O projeto de escolha da turma, **“Meu amigo dinossauro”**, abordou temas de interesse das crianças e teve ao seu decorrer atividades para aguçar e explorar diversas áreas do desenvolvimento. Foram realizadas atividades para conhecer as espécies dos dinossauros, utilizando imagens, vídeos e muita conversa, bem como, foram feitos também desenhos e registros para que a professora pudesse fazer a observação sobre o conhecimento prévio das crianças sobre o tema. Utilizamos a massinha de modelar para que a turma pudesse reproduzir imagens de diferentes espécies de dinossauros. Trabalhamos diferentes assuntos como pesos e medidas, onde foi utilizado dinossauros de diferentes espécies em bonecos para que as crianças pudessem medi-los e pesá-los, conseguindo assim, fazer a diferenciação de medidas e pesos entre os bonecos a participação da turma foi além, os mesmos construíram a balança para realizar a atividade, utilizando materiais recicláveis. Realizaram pinturas com tinta, recortes e colagens de diferentes itens relacionados ao mundo dos dinossauros. O espaço externo, foi explorando unindo o lúdico ao tema do projeto, onde as crianças puderam caçar dinossauros em diferentes espaços dos parques, além de fazer escavação no tanque de areia para encontrar dinossauros perdidos. As crianças puderam também trabalhar a coordenação motora grossa e fina e o trabalho em equipe com diversos jogos, como jogo de argola nos chifres dos dinossauros, quebra cabeças gigantes de ossos de dinossauros, entre outros.

Algumas atividades tiveram maior destaque, como por exemplo: A construção de como eram e onde os dinossauros viviam. Assim, as crianças puderam participar colocando itens na bandeja construindo assim o cenário, onde posteriormente foi feita a experiência do vulcão, outro momento de destaque durante o projeto, a professora com ajuda das crianças utilizou o cenário montado por eles para que o vulcão entrasse em erupção através de reação química de alguns ingredientes e a “lava” espalhava entre a “minicidade dos dinossauros”, trazendo assim realidade para as conversas anteriores e sobre as possíveis causas da extinção dos dinossauros.

“Circo dos Sonhos”

O projeto “Circo dos Sonhos” foi escolhido por meio de uma proposta, de maneira com que as crianças pudessem contribuir efetivamente nesta escolha, sendo realizada através de uma assembleia e votação. A votação aconteceu de maneira lúdica e interativa, as crianças inicialmente foram apresentadas a uma “urna” sendo contextualizada pela professora qual é a

sua função e de que maneira cada um poderia contribuir com sua escolha individual para a decisão geral da sala. Diante ao novo projeto, sendo assim, possibilitamos que a turma pudesse escolher através da maior quantidade de votos o tema para o próximo trimestre. Cada criança escolheu o seu voto, observando as imagens disponíveis dos dois temas levantados pela turma, Circo e Animais, disponibilizando pequenos cartões com a imagem que representasse o seu voto para que pudesse ser inserido dentro da urna, sendo ele realizado individualmente na urna por criança. Ao término da votação as crianças contaram junto com a professora a quantidade de votos para cada tema, sendo classificado pelas suas imagens e com isto, o tema “Circo” foi o ganhador com 13 votos computados pela turma.

Este projeto teve como seu principal objetivo explorar a temática circo e contribuir para o desenvolvimento do imaginário, da criatividade e das diferentes linguagens: orais, corporais, plásticas e musicais. Proporcionando através do brincar experiências significativas, estimulando as capacidades de expressão e comunicação, criando fantasias e ampliando os saberes. O circo foi o norteador do despertar de interesse das crianças pela arte através de propostas que proporcionaram a pesquisa, discussões, interações, diálogo e troca de saberes por meio dos questionamentos que foram apresentados no decorrer das atividades propostas, aguçando a curiosidade da turma e levando a magia do circo para dentro da escola por meio de elementos artísticos que contribuam para o desenvolvimento do imaginário das crianças.

Foram propostas atividades que auxiliaram no desenvolvimento das múltiplas linguagens das crianças, favorecendo um ambiente agradável através do planejamento de propostas lúdicas, dinâmicas, atividades individuais e coletivas, promovendo a exploração dos espaços da Unidade Educacional.

Uma das professoras da AG III, apresentou às crianças, um jogo da memória gigante, foi um dos momentos mais aguardados pela turma, no qual as crianças puderam ter o suspense de escolher duas peças para encontrar o par e ao virá-la e descobrir que representavam animais e elementos do circo, demonstraram ainda mais curiosidade em descobrir quais eram as outras imagens ali escondidas. Enquanto uma parte da turma demonstraram-se atenciosos a proposta do jogo da memória, outros grupos de crianças estavam ansiosos quanto a imitação do equilibrista, realizando em vários momentos da rotina o ato de colocar objetos na cabeça e equilibrá-los, andando de um lado para o outro da Unidade Educacional, fazendo com que a professora pudesse perceber o quanto é valioso o despertar a busca de interesse, partindo da

curiosidade e das necessidades apresentadas pelas crianças.

“ PEQUENOS CIENTISTAS”

O Projeto “Pequenos CIENTISTAS”

surgiu a partir do interesse das crianças posteriormente a uma atividade com experimento com tintas naturais, onde despertou a curiosidade pela transformação que ocorre entre as misturas dos elementos das cores. Nesse sentido, levamos às crianças a observar, questionar e formular hipóteses de como ocorrem essas transformações, com objetivos específicos de ampliação do vocabulário delas e o trabalho colaborativo.

Foram selecionados alguns temas relacionados à ciência em que as crianças, através de experiências, exploração, pesquisa e rodas de conversas, fizeram novas descobertas sobre diferentes assuntos. No decorrer do Projeto, as crianças tiveram a oportunidade de conhecer um pouco mais sobre as cores e suas transformações, cores primárias e secundárias e seus tons. Em sala, fizemos o reconhecimento das cores e suas misturas.

Foram realizadas também experiências sobre dois elementos: a água e o vento. Para conhecer um pouco mais sobre a água, separamos alguns objetos, a fim de saber se eles afundavam ou não. A atividade gerou várias discussões entre os pequenos para encontrarem os motivos para os objetos flutuarem ou não. Em relação ao segundo elemento, fizemos o desafio do assopro, onde eles usaram a mistura das tintas (cores secundária) para realizar uma pintura utilizando canudos ou assoprando com a boca. Após explorarem as diferentes possibilidades discutiram sobre as imagens que se formaram através dos assopros.

“Explorando os cinco sentidos”

O projeto teve como objetivo, promover experiências ricas e significativas, que servissem de base para o desenvolvimento integral da criança e construção de suas identidades, dando ênfase à autonomia e proporcionando conhecimento e prazer ao mesmo tempo. Priorizamos a exploração dos cinco sentidos, que, uma vez internalizados, produzem a curiosidade em relação ao seu próprio corpo e suas sensações e percepções do que está a sua volta. Para alcançar os objetivos trabalhamos com algumas atividades diferenciadas, tais como: audição; deixamos todas as crianças deitadas sob os tapetes de olhos fechados e colocamos sons diversos, como: animais, chuva, trovões, mar, entre outros. Visão; criamos juntos as lupas divertidas, feitas de papel-celofane e papel cartão. Passeamos pela escola para

observar o que estava à nossa volta. Olfato; Trabalhamos com trouxinhas de cheiros: amaciante, cravo, hortelã e tempero. Nas rodas de conversas demos ênfase aos cheiros presentes no nosso dia a dia, tomando esses momentos mais significativos e divertidos.

O sentido mais explorado foi o tato, visto que este foi o maior interesse das crianças no geral. Disponibilizamos gelatina colorida, na qual as crianças aproveitaram bastante este momento, sentindo a textura, o cheiro e o sabor. Tivemos atividade com gelo colorido, na qual as próprias crianças seguiram o passo a passo para produzir o gelo. Notamos a empolgação das crianças ao colocarem as gotas de corante nas forminhas, na qual se surpreenderam com a rápida coloração, sendo um momento muito marcante de experimento.

“ATELIÊS”

Para melhor atendermos as necessidades das turmas, do agrupamento III, as salas foram organizadas em forma de ateliês. Para o ano de 2022, foram implementados nos AGIII os ateliês, como

de trabalho durante todo o ano junto com os projetos estabelecidos ao decorrer do ano de acordo com os interesses das crianças. Os ateliês foram distribuídos em eixos temáticos, organizados em 3 diferentes salas sendo elas: Ateliê de Artes, Ateliê de linguagem e Ateliê de Raciocínio Lógico e Ciências, esses espaços foram organizados e pensados visando o desenvolvimento integral das crianças e a interação criança/criança; criança/adulto e criança/objeto, assim como os contatos sociais, a privacidade para o crescimento e por fim, a promoção da identidade.

Para dar ênfase ao trabalho realizados nos Ateliês segue algumas das atividades realizadas nesse espaço/tempo;

Ateliê de Artes:

Desenhos e pinturas livre/dirigido, autorretrato em desenho e conhecendo também as partes do corpo na mesa de luz, modelagem, mosaico com papéis picados, recorte e colagem, texturas, painéis e maquetes, confecção de brinquedos, argila, amassa e desamassa, músicas, artes com pratos de papel e macarrão, pintura temática, pintura com gelo, criação de pintura em tela, árvore genealógica e pintura em papel-alumínio, imagens na mesa de luz (partes das plantas), fósseis de plantas e elementos da natureza encontrados aos arredores da unidade, gincana das cores, coleção de pedras sendo separadas por tamanho, caça aos

tesouros/encantos da natureza, brincar heurístico, confecção de brinquedo (iô-iô com folhas secas), ilustrações, pesquisas, música, pescaria, atividades para descobrir sons e ritmos, confecção de cartão na semana da família, roda temática, carimbos com fundo de garrafa PET, mosaico com papéis coloridos, desenhos na sombra (animais), arte com folhas e pinturas em tela, mural, confecção da mascote, estádio de futebol com caixa de papelão, Carimbos, gincana das cores, desenhos livre e dirigido, ilustrações, pesquisas, carimbos com elementos da natureza, pinturas e desenhos livre; com guache, canetas e lápis coloridos, giz de cera, rasgue e cole, recorte em linhas retas e curvas, colagens, confecção de instrumento musical, modelagem, mosaico com papéis picados, recorte e colagem, texturas, painéis e maquetes e confecção de brinquedos.

Ateliê de Linguagem

Roda da conversa, roda de música, caixa musical, caixa do espelho, participação em situações de leitura de diferentes gêneros: Contos, poemas, parlendas, trava-línguas, expressão de sensações e ritmos corporais, gestos, posturas e linguagem oral, produção do silêncio e de sons com os órgãos da fala: estalar os lábios e vibrar a língua, pesquisa com as famílias, manuseio e leitura de livros, promoção de ação com movimento, músicas, cantos com interação e troca de afeto, caixa surpresa, conto e reconto de histórias, brincadeiras cantadas, atividades de andar, correr, saltar, rastejar, subir, descer com e sem obstáculos, brincadeiras de faz de conta, teatro, fantoches, danças circulares, lata da alegria: sentimentos/emoções, sons variados: liquidificador, vendaval. Campanha tocando, dramatizações, conto e reconto de histórias, manuseio de livros, teatros de sombras, fantoches, colher de pau, teatro sem som, teatro musical, história cantada, cantinhos diversificados, atividade musical, danças circulares, brincadeiras diversificadas, pesquisas, poemas e poesias, tabuleiro das letras, Cantigas de roda, dia de fantasia e da beleza, encenação da história "O grande rabanete", leitura da história "Pé de quê?", atividade musical, hora do conto, fantoches, atividades de lateralidade, brincadeiras e cantigas de roda, brincar de pescaria, atividade: entendendo a linguagem do nosso corpo, cantinhos da fantasia e beleza, roda de música, caixa musical, leitura de poesias e poemas, manuseio de livros, danças circulares, caixa surpresa, brincadeiras para entender os sons da rua (carro, buzina, moto, batidas...), Pesquisas, histórias, debates, leitura e releitura, vídeos, letra e música do Hino nacional.

Ateliê de Raciocínio Lógico/ Ciências

Exploração de cores e formas, corpo humano: órgãos e suas funções, jogos da memória, jogos de quebra-cabeça, alinhavo, culinárias, bandeja de experimentação, elementos da natureza, alimentação, higiene corporal, circuito numérico e mágica das cores, atividade sobre a água – pintura e colagem (rio limpo/rio sujo), modelagem com massa de biscoito, cantinho da quitanda, dos jogos, brincar com os animais da fazenda, atividade de seriação com barrinhas de madeira coloridas, plantio de sementes, higiene, conhecer e explorar elementos da natureza desenvolvemos a atividade do plantio e cuidado (milho de pipoca e feijão), conhecendo animais e seu habitat, queimada das cores, estações do ano, temperatura, conhecendo espessuras e tamanhos, jogos diversos, circuito, labirinto, (bandeja de experimentos; sentindo cheiros e explorando texturas), experiências do vulcão, construímos um livro sobre a transformação da borboleta, onde as crianças puderam desenvolver diversas habilidades envolvendo artes, raciocínio lógico, ciências e linguagens. Desenvolvemos atividades com tintas naturais; preparo e desenhos (colorau, açafraão e borra de café), Jogos da memória e quebra-cabeça, jogos interativos, jogos intelectivos (jogos de mesa, xadrez, dominós, trilha), construção de gráficos para avaliar a evolução dos times, cores e formas, experiências de campo, Culinária, Futebol – Foi realizado um campeonato fora da Unidade educacional entre as turmas do AGIII, onde as crianças se divertiram, competiram, com recebimento de medalhas, escolha de nome para o time e grito de guerra.

Paralelo às atividades desenvolvidas nos ateliês, as crianças tiveram diversos momentos de brincadeiras diversificadas nos **parques, areia, pátio, casa de boneca, chuveirão e quiosque**, bem como momentos coletivos partindo dos projetos e curiosidades observadas no decorrer do período, mediante demonstração de interesse da turma, as temáticas destinadas a faixa etária do agrupamento, objetivando auxiliar as mesmas na construção de novos conhecimentos, intermediando debates, troca de saberes, escuta atenta, explorações, entre outros.

"PROJETOS COLETIVOS"

As propostas coletivas para os Agrupamentos I, II/III, II e III acompanharam as temáticas previamente apresentadas pelas educadoras de sala, com os objetivos de: facilitar o processo de aprendizagem das crianças, criar um ambiente alegre, criativo, incentivar a socialização, a escuta, o respeito pelo outro.

"Semana dos Cantinhos",

Realizamos a "**Semana dos Cantinhos**", onde o foco principal foi promover atividades diferentes para toda a escola em espaços pouco explorados, buscando também o contato com o heurístico, artes, e o lúdico sempre como principal em todas as propostas. Nesta semana aconteceram cantinhos planejados anteriormente pelas professoras como: Pintura na parede com água colorida, pintura com esponja em letras gigantes, cantinho rabiscante em caixas de papelão, cozinha com materiais heurísticos e também estruturados, circuitos, cama de gato, salão de beleza e oficina mecânica, tenda de leitura, sensações e texturas e uma praia montada no tanque de areia, contando com os principais elementos que podemos encontrar em uma praia de verdade, como: cadeira, esteira, brinquedos de praia, guarda-sol, areia, prancha de surf, entre outros. Durante esta semana as crianças tiveram momentos únicos, viveram cada espaço com muita alegria, explorando cada detalhe com grande atenção, curiosidade e euforia.

"Semana Educativa da Família"

Foi realizada a "**Semana Educativa da Família**" a qual teve o intuito de promover a interação da escola com a família, estimulando o desenvolvimento de sentimentos como respeito e carinho em ambos os ambientes e com o próximo e incentivar a participação da família na vida escolar das crianças, em um ambiente acolhedor e seguro. Assim, proporcionamos várias atividades durante a semana voltadas ao tema como: História Cantada "A Canção da Família dos Dedos" – Autor: Finger Family Song. Em roda, conversamos com as crianças sobre as atividades propostas para a semana. Enviamos para as famílias previamente um bilhete solicitando que enviasse fotos, desenhos da família e brincadeiras que costumavam fazer com as crianças em casa, para que durante a semana pudéssemos resgatar essas brincadeiras com as crianças na Unidade Educacional, no momento da roda mostramos os seus desenhos de suas respectivas famílias, momento este muito positivo, pois observamos as crianças se reconhecerem e também os seus familiares através dos desenhos enviados.

"Alimentação Saudável"

Trabalhamos também uma semana voltada para: "**Alimentação Saudável**", a fim de incentivar as crianças. Nesta semana foram feitas diversas atividades, tais como: Contação de história – Livro: "Quem abre o bocado", Autor: Lulu Lima. Cujo objetivo foi estimular os bebês e crianças pequenas o gosto por alimentos saudáveis e reconhecer os alimentos no seu dia a dia. Em roda de música, cantamos diversas músicas relacionadas a alimentação, entre elas, a

canção: "O que é que tem na sopa do neném?" – Palavra Cantada. Foram disponibilizados diversos materiais para que pudessem explorar de maneira divertida, (chocolhos, latas de leite, colheres de pau, tambor, entre outros). O objetivo dessa atividade foi desenvolver a atenção, expressão corporal e proporcionar um momento de socialização. Proporcionamos brincadeiras com bandejas sensoriais e pinturas com alimentos, onde os bebês e crianças pequenas puderam explorar as cores e texturas das cascas dos alimentos e finalizamos com um delicioso lanchinho divertido, onde foi preparado um espaço aconchegante e acolhedor, foram usadas caminhas como mesa, tecidos coloridos, vasos de flores, figuras impressas e frutas feitas com feltro e também de plástico para que as crianças pudessem comer uma deliciosa salada de frutas colorida e nutritiva.

"Semana Educativa do Teatro"

A equipe de professoras planejou, propostas, a fim de realizar semanas educativas e diversificadas, bem como com o objetivo de aproveitar outros ambientes e materiais disponíveis na escola. Pensando em atividades e temas diferenciados, proporcionamos uma: "**Semana Educativa do Teatro**", com o intuito de incentivar o desenvolvimento do pensamento artístico, influenciando a expressão corporal, pensamento e imaginação, além da criatividade. A abertura da "Semana Educativa do Teatro" teve a apresentação da música: "Pano Encantado". Esta música narra a história de um pano mágico, que se transforma em diversas coisas, desde uma ponte até um colchão para dormir. As professoras do agrupamento II, se reuniram para apresentar um "Teatro Mudo", sendo uma ferramenta de expressão totalmente corporal e facial, na qual retrata situações do dia a dia na escola, mais especificamente sobre os conflitos entre as crianças. De forma divertida, as crianças puderam aprender sobre a importância de respeitar os colegas. No terceiro dia, as professoras do agrupamento III apresentaram o musical "O rato", um clássico da Palavra Cantada, que conta a história de um ratinho apaixonado que está em busca de um grande amor. Para finalizar a semana do teatro, toda a escola se reuniu no pátio para assistir à apresentação do "Sexta em Cena" da semana, que foi de uma turma do agrupamento III.

Na Unidade Educacional, as sextas-feiras são organizadas para realizações de apresentações, com o objetivo de integrar, socializar e transmitir a trocas de conhecimento entre os agrupamentos. São apresentações realizadas entre os agrupamentos I, II e III onde a cada semana, uma turma realiza uma apresentação, sendo elas; teatrais, danças, brincadeiras,

musicais, entre outras.

“Copa do mundo 2022”

Ao término do ano letivo as crianças puderam explorar a temática futebol por meio do desenvolvimento do projeto “Copa do mundo 2022” considerando a abordagem do tema em todos os espaços e ambientes do convívio social das crianças, causando dúvidas, questionamentos e a troca de saberes prévios quanto ao assunto.

O projeto foi desenvolvido abordando o país Brasil e outros países participantes da maior competição de futebol do mundo, especificidades do Brasil, o respeito à pátria e o conhecimento do Hino Nacional e de sua bandeira. As propostas de atividades aconteceram de maneira individual e coletiva, partindo da necessidade e interesse das crianças, além do que, foi proposto um campeonato de futebol entre as turmas do agrupamento III, em outro momento para o agrupamento II tornando este momento ainda mais rico e valioso para as crianças.

A competição entre as turmas aconteceu no campinho ao lado da escola, buscando tornar o mais real possível a realização de uma partida de futebol, contendo nomes dos times escolhidos pelas crianças, bandeiras confeccionadas pela turma para a representação dos times, juiz apitando a partida, torcida com apitos, pompons, gritos de guerra e ao término das disputas a representação do pódio com medalhas de ouro e prata, confeccionadas com papéis laminados para os times participantes.

Durante a semana em que aconteceu o campeonato foi pedido para que as crianças utilizassem camisa do Brasil ou roupas que representassem a cor do país. Considerando as conversas com as crianças sobre as cores, formas e a importância de conhecermos o nosso país e o respeito com a pátria. As crianças puderam ouvir o Hino Nacional, sendo ele reconhecido por algumas crianças da turma, ouvindo-o e conhecendo a postura e a maneira com que devem se comportar no momento de sua execução.

Além das propostas lúdicas envolvendo o futebol, a fim de explorar o movimento, a linguagem motora ampla das crianças entre outras habilidades, foram desenvolvidas atividades como a confecção da bandeira do Brasil em cartaz e desenhos individuais, o conhecimento e confecção da mascote da copa La'eeb por meio de imagens e vídeos educativos, rodas de conversa sobre futebol, a Copa do Mundo do Qatar, jogadores do Brasil e uma breve

abordagem sobre Portugal e sua cultura.

Para o agrupamento I e II as atividades foram diferenciadas, respeitando a faixa etária dos bebês e crianças pequenas, sendo elas; desenvolvemos a integração entre os agrupamentos, trabalhando assim a interação social e o trabalho em equipe. Confeccionamos a bandeira do Brasil carimbando as mãos de toda a turma; colorimos macarrões nas cores da bandeira para fazermos chocalhos; realizamos a brincadeira de circuito no externo; jogamos bolas de diversos tamanhos ao ar livre; seguimos a receita de massinha de modelar caseira com a pigmentação nas cores da bandeira, confeccionamos pompons para a apresentação da festa de encerramento, sessão cinema com o desenho da patrulha canina e o futebol.

Nas semanas finais do trimestre, as crianças iniciaram os preparativos para a festa de encerramento do ano letivo com a temática do projeto coletivo desenvolvido pela equipe, sendo denominada “Copanema 2022”. Não deixando de lado o futebol, foram escolhidas músicas para as apresentações das turmas. Após a escolha da música as crianças junto às professoras e agentes de educação infantil, montaram a coreografia e iniciaram os ensaios, demonstrando entusiasmo e euforia ao dançar.

O dia da apresentação foi marcado por muita alegria e determinação das crianças presentes, que dançaram com energia e muita vontade de mostrar aos familiares tudo que aprenderam nos ensaios.

Foi proporcionado às crianças que iniciarão um novo ciclo no Ensino Fundamental uma festa de despedida, contando com a participação das famílias, educadores e equipe gestora. O momento de despedida das crianças do agrupamento III foi de grande emoção para todos, uma vez que demonstraram alegria e um grande desenvolvimento desde o início do ano, mostrando-se ansiosos para conhecerem a nova escola e o afeto das famílias reconhecendo os grandes momentos que foram compartilhados entre as professora e seus filhos.

Durante o ano de 2022 foi possível perceber que os objetivos foram alcançados, contando com a participação e interação do grupo para o desenvolvimento das propostas, além da parceria com as famílias que foi conquistada durante todo o ano, demonstrando a importância da participação das famílias no processo de aprendizagem das crianças.

Formação Continuada dos profissionais da Unidade Educacional

Em nossos tempos de formação, realizamos alguns estudos, discussões e reflexões, pautados na construção, elaboração, avaliação e replanejamento de nossas propostas pedagógicas tendo como norte as Diretrizes Curriculares da Educação Infantil. Enfatizamos que a partir de nossos tempos de formação, tivemos como objetivo, proporcionar às crianças por intermédio de nossas ações pedagógicas, à escuta de suas “vozes”. Assim, as mesmas tiveram a oportunidade de acesso a construção, elaboração e avaliação dos planos de ensino. Os momentos de estudo (formações) foram enriquecidos de trocas de experiências entre pares com assuntos pertinentes às necessidades do dia a dia, preparando a equipe para um trabalho íntegro e consciente com as nossas crianças. Em nossos tempos de formação docente (TDC), pudemos refletir, dialogar e discutir a partir das **Diretrizes Curriculares da Educação Infantil – “Espaços externos na pandemia”**; uma vez que ao olharmos para essa questão dos espaços externos, evidenciamos que após um longo período de pandemia, quarentena, isolamento, distanciamento social e outras inúmeras restrições e privações que todos nós, inclusive as crianças vivenciamos, revelou-se o fato de que as experiências ao ar livre estão sendo cada vez mais valorizadas e ganharam um espaço significativo também na educação. Demos ênfase à criança como protagonista da sua história, nesses momentos de TDC, trouxemos artigos pertinentes a escuta ativa da criança.

Assim, como trabalhado nos tempos de formação entre pares com as equipes de monitoras (manhã e tarde), de igual modo, trabalhamos em nossos tempos de formação docente (TDC), a temática sobre as características das crianças de cada agrupamento, cuja mesma foi abordada a partir do texto: **“As fases de Desenvolvimento das crianças”**, esse estudo favoreceu com que as professoras, refletissem junto com a Orientadora Pedagógica sobre cada uma das fases pelas quais as crianças que atendemos passam e/ou estão atualmente.

Em parceria com a Universidade PUC Campinas, a estudante de psicologia Giovanna Pires Giannetti, realizou assistência às docentes no momento de Formações, através de escuta terapêutica, dinâmicas de grupos e Ministrou Palestra sob o Tema: **“Saúde Mental”**, foi de grande valia a participação da equipe terapêutica nesse processo.

A importância da escola estimular a participação dos pais, em um século onde a tecnologia se faz tão presente, e a correria do dia a dia nos afasta de coisas tão importantes tais como; a RFE (Reunião de Famílias e Educadores), a festinha na escola, a atividade extra curricular das crianças, tivemos que criar estratégias para chamar e estimular a presença das famílias em nossa Unidade Escolar, e no momento de formação usamos este espaço para estudarmos e criarmos uma estratégia para alcançar todas as famílias.

Os temas trabalhados durante as formações, professoras e Agentes de Educação Infantil, foram:

FORMAÇÃO EQUIPE DOCENTE

- A importância da rotina na Educação Infantil
- “Como Promover o acolhimento no retorno presencial”
- Discussão e socialização sobre o plano de ensino dos AGRs/ Turma
- Avaliação da prática pedagógica da escola: perseguição ou formação?
- “A importância da escola estimular a participação dos pais”
- As Diretrizes Curriculares Nacionais. / “Diretrizes Curriculares Municipais de Campinas
- Orientações e embasamento para elaboração do relatório trimestral e Relatórios individuais da trajetória das crianças.
- Aprendizado baseado no interesse da criança. Embasamento para elaboração dos projetos das turmas para o trimestre.
- Espaços criativos alegres e atraentes nas salas.
- Cuidado a criança absorve tudo o que você fala.
- Diretrizes Curriculares Municipais de Campinas.
- Relação Família X Escola
- Concepção do Brincar e Aprender na visão Piaget e Vygotsky
- Caminhos e desafios da inclusão na educação infantil – Professora de educação especial.
- Texto: Texto “A alimentação escolar como constitutiva do currículo na Educação Infantil do isolamento ao retorno presencial”.
- III Seminário Curricular – SEMINÁRIO TEMÁTICO CENTRALIZADO: “PENSAMENTOS E FAZERES COTIDIANOS COM A INFÂNCIA” ST SEMINÁRIO TEMÁTICO
- Organização de projeto e espaço da Unidade Escolar

- Em parceria com a Universidade PUC Campinas, a estudante de psicologia Giovanna Pires Giannetti., realizou assistência às docentes no momento de Formações, através de escuta terapêutica, dinâmicas de grupos e Ministrou Palestra sob o Tema: "Saúde Mental"
- As fases de desenvolvimento das crianças.
- **FORMAÇÃO AGENTES DE EDUCAÇÃO INFANTIL**
- "Um novo ciclo, uma nova oportunidade".
- "Acolhimento: Uma questão de confiança"
- "Mordidas na creche – Conheça medidas para evitar o problema e como reagir quando ele acontece".
- "O cuidador de alunos com necessidades especiais"
- Desenvolvimento Infantil: como começar a brincadeira?
- A linguagem é dança... "não dancinha"!
- Texto: Como estimular o desenvolvimento infantil.
- Brincadeira de faz de conta e alimentação como prática social.
- O Som que me faz e as cantigas em que me narro. – A música como introdução ao mundo.
- III Seminário Curricular – SEMINÁRIO TEMÁTICO CENTRALIZADO: "PENSAMENTOS E FAZERES COTIDIANOS COM A INFÂNCIA" ST SEMINÁRIO TEMÁTICO
- Reflexões sobre o desenvolvimento infantil, a partir das ideias de Emily Pikler.
- A arte de contar história.
- O Som que me faz e as cantigas em que me narro. – A música como introdução ao mundo.
- Confeção da decoração da festa na fazenda.
- Aprendizado baseado no interesse da criança.
- Como estimular o desenvolvimento infantil.
- A brincadeira de Faz de Conta e a Alimentação como Prática Social
- Desenvolvimento Pleno Infantil.
- As fases de Desenvolvimento das crianças
- Cuidado a criança absorve tudo o que você fala.
- Organização de projeto e espaço da Unidade Escolar

		de decisões baseadas no Quadro de Metas, Calendário Escolar, Planos e Projetos. -Trabalhar com as famílias e equipe educativa conscientizando-as da importância na participação do Conselho de Escola e CPAs, envolvimento em reuniões de pais e educadores visando a aprendizagem e desenvolvimento das crianças. -Formação entre pares visando a concepção de infância, respeitando as suas especificidades, de acordo com as Diretrizes Municipais para Educação Infantil;	reuniões com os outros segmentos da comunidade escolar, através do Conselho de Escola, CPA e demais funcionários da UE. (equipe docente, Agentes de Educação Infantil, cozinha, limpeza e zeladoria). CE: ECE – 18/02 e 25/02; 23/06; 25/08 e 23/11; CPA: 28/02;18/03;28/04;13/05;10/06;01/07;26/08;23/09;21/10;24/11 e 16/12 RFE: 26/27/02 e 28, 29 e 30/11. RPM: 24 e 25/02;30/05;19/09 E 07/12 Na RPAI do dia 19/09, tivemos uma Formação com a palestrante Dorine Albuquerque, sob o tema: "Diretrizes Curriculares da Educação Básica para a Educação Infantil: Um processo contínuo de reflexão e ação", também, a palestra com a Psicóloga Roberta Danias, sob o tema: "Respeitando as diferenças no	
--	--	---	---	--

			ambiente de trabalho". Após isso, tivemos um momento de Avaliação Institucional do trabalho desenvolvido na Unidade Educacional. Em nossos tempos de formação, realizamos alguns estudos, discussões e reflexões, pautados na construção, elaboração, avaliação e replanejamento de nossas propostas pedagógicas tendo como norte as Diretrizes Curriculares da Educação Infantil. Enfatizamos que a partir de nossos tempos de formação, tivemos como objetivo, proporcionar às crianças por intermédio de nossas ações pedagógicas, à escuta de suas "vozes". Assim, as mesmas tiveram a oportunidade de acesso a construção, elaboração e avaliação dos planos de ensino. Os momentos de estudo (formações) têm sido	
--	--	--	--	--

			enriquecidos de trocas de experiências entre pares com assuntos pertinentes às necessidades do dia a dia, preparando a equipe para um trabalho íntegro e consciente com as nossas crianças. Enfatizamos que a partir de nossos tempos de formação, tivemos como objetivo em cada um deles, preparar uma equipe de profissionais de excelência, com o intuito de uma educação de qualidade para nossas crianças, nossas formações foram baseadas em documentos norteadores, artigos e diretrizes. Assim, como trabalhados nos tempos de formação entre pares com as equipes de agentes (manhã e tarde), de igual modo, trabalhamos em nossos tempos de formação docente (TDC), a temática sobre as características das crianças de cada	
--	--	--	--	--

META	INDICADORES	AÇÕES INDICADAS PARA O ALCANCE DAS METAS	AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA O ALCANCE DAS METAS	PERCENTUAL ALCANÇADO/OBSERVAÇÕES
Elaboração de um projeto pedagógico que organize as ações educacionais resultantes da reflexão e interação de um coletivo de educadores, crianças e famílias, no momento de pensar e fazer com o outro, com o conhecimento e com a cultura.	- Escuta e acolhimento da diversidade de opiniões e sugestões dos diversos coletivos na construção de uma proposta educativa que tenha como foco a criança; -Construção de Propósitos educativos que contemplem as características e/ou necessidades da comunidade atendida; - Elaboração de Planos de Ensino específicos de cada turma em consonância com os propósitos educativos, as características do grupo de crianças e que revele intencionalidades pedagógicas definidas pelos educadores, na	-Envolvimento das famílias e comunidades nas ações interssetoriais e no cotidiano da escola. -Participação das crianças nos planejamentos e nas atividades, roda de avaliação pelas crianças e professoras das atividades desenvolvidas no dia a dia, compartilhar ideias e ações, através dos meios de comunicação previstos dentro da unidade escolar;	A fim de fortalecer os vínculos com as famílias, realizamos ao longo do ano, reuniões, encontros e atividades escolares, tendo em vista em nossa Unidade Escolar uma gestão democrática com princípios de escuta nas questões administrativas, pedagógicas e afetivas. Mantivemos as comunicações com as famílias, através dos Grupos da Turma, pela ferramenta whatsapp e Caderno de recados, sempre expondo de forma clara e objetiva os trabalhos, projetos, atividades, entre outros que foram sendo realizados dentro da unidade escolar. As crianças participaram dos planejamentos, dos projetos de	100% As ações foram concretizadas integralmente.

	relação com o pensar e fazer com as crianças e suas famílias.	-Elaboração, avaliação e replanejamento de forma coletiva do Projeto Pedagógico envolvendo a equipe educacional, comunidade, valorizando a participação efetiva das crianças e famílias; Conselho de escola, SPA, Avaliação Institucional, articulando as tomadas	interesse, a partir da escuta ativa em rodas de conversas, brincadeiras diárias, diálogos de criança x crianças e em momentos de observações de registros de desenhos livres e direcionados. Em casos específicos tivemos o olhar cuidadoso e atento de nossa professora de educação especial, que a partir das observações feitas em momentos de atividades com a turma e professora regente da sala, brincadeiras diárias, momento da roda de conversas foram necessários. Realizamos em comum acordo com as famílias e responsáveis, encaminhamentos para que essas crianças pudessem passar por avaliações profissionais, tais como: pediatras, neuropediatras e Fonoaudiólogos. Tivemos ainda durante o ano,	
--	---	---	---	--

			agrupamento, cuja mesma foi abordada a partir do texto: "As fases de Desenvolvimento das crianças". Esse estudo favoreceu com que as professoras, refletissem junto com a Orientadora Pedagógica sobre cada uma das fases pelas quais as crianças que atendemos passam e/ou estão atualmente. Em parceria com a Universidade PUCC, a estudante de psicologia Giovanna Pires Giannetti., realizou algumas interações com as docentes no momento das Formações, através de escuta terapêutica, dinâmicas de grupos e Ministrou Palestra sob o Tema: "Saúde Mental". Foi de grande valia a participação da equipe terapêutica nesse processo. A importância da escola estimular a participação dos pais, em tempos onde a tecnologia se faz tão	
--	--	--	--	--

			<p>presente, e a correria do dia a dia nos afasta de coisas tão importantes, tais como: RFE, Festa da Família na escola e Mostras Culturais. Assim, tivemos que criar estratégias para chamar e estimular a presença das famílias em nossa Unidade Educacional, e no momento de formação usamos este espaço para estudarmos e criamos estratégias para alcançar todas as famílias. Enfatizamos ainda que, nesses tempos de formação entre pares das equipes, pautamos nosso trabalho pedagógico embasado dentro da proposta de promover às crianças atividades que explorem o lúdico, o movimento, além de proporcionar as mesmas, diversas experiências a partir das brincadeiras. A construção dos planos se deu por meio de encontros entre educadores</p>	
		<p>Oferecemos às crianças atividades que explorem as diferentes formas de linguagem e modos de expressão que se relacionam entre si, tais como: as imagens, os movimentos corporais, os sons presentes no cotidiano; expressões gestuais, verbais, plásticas, dramáticas, musicais, explorando os diferentes tempos/espaços da unidade educacional; através de atividades como roda de conversa, chamadinha, tabela do tempo, contação de histórias, teatro, cordéis, parências, cantigas, músicas regionais, cartazes, desenhos livres, possibilitar às</p>		

		<p>baseadas no cotidiano das crianças; Através dos vários momentos de interação, usando os espaços da U.E.;</p> <p>-Proporcionar às crianças, momentos lúdicos para que possam se expressar através das várias formas de expressão artística como: música, artes plásticas, cinema, fotografia, teatro, literatura e dança;</p> <p>-Relações com variadas formas de expressões artísticas: música, artes plásticas e gráficas, cinema, fotografia, teatro, literatura e dança;</p>	<p>além de terem a partir das histórias contadas pelas professoras, feito dramatizações com o recurso de fantásticas, bem como, ainda, viveram alguns momentos com argila, biscuit, pinturas com carvão, com canudos, com algodão, folhas, flores, condimentos como açafrão, colorau, orégano, dentre outros.</p> <p>-As ações desenvolvidas durante o ano de 2022, despertou nas crianças a valorização do "eu". Brincadeira de salto de beleza, proporcionou às crianças um momento de lazer, de cuidado e socialização. Momentos de brincadeiras em frente ao espelho, ofereceram às crianças um autoconhecimento de si e uma percepção de seus pares.</p> <p>Através do trabalho lúdico, foi</p>	
--	--	--	--	--

<p>Promoção de uma educação integradora e inclusiva, de qualidade social, voltada para a vida na sociedade e na cultura, tendo em vista o</p>	<p>Propor Ações educacionais que garantam: -Relações sociais e culturais da</p>	<p>crianças, a vivência individual e coletiva dos</p>	<p>em momento de TDC, através dos documentos norteadores da SME de Campinas para essa construção.</p> <p>Participação da Equipe Educativa, no III Seminário Curricular – SEMINÁRIO TEMÁTICO CENTRALIZADO: "PENSAMENTOS E FAZERES COTIDIANOS COM A INFÂNCIA".</p> <p>As crianças participaram no planejamento e nas atividades, roda de avaliação pelas crianças e professores das atividades desenvolvidas no dia.</p> <p>-Tivemos a participação ativa das crianças no momento das atividades. Nas rodas de conversas foram discutidos temas, rotinas, dúvidas, levantados questionamentos e sugestões das crianças. A todo instante as crianças foram ouvidas e</p>	
---	---	---	---	--

			<p>proposto às crianças, atividades demonstrando o quanto a matemática faz parte de nossas vidas, bem como em todo o momento ela está ao nosso redor, através de brincadeiras propostas, tais como: amarelinha, contação da quantidade de crianças em sala, meninas e meninos e total geral de todos, associação de maior e menor, seja com um objeto ou até mesmo de uma criança para outra, na hora de oferecer a água e encher as garrafas, trabalharam o cheio e vazio, pesado e leve, momentos de atividades lúdicas no caderno de desenho, com colagem de bolinhas de papéis de diversos tamanhos, dobraduras, grãos e sementes.</p> <p>As crianças tiveram a oportunidade de vivenciarem alguns recursos tecnológicos, tais como: cantar e</p>	
			<p>-Proporcionar atividades de interação entre as crianças e adultos, desenvolver com elas atividades como o conhecimento de si próprio, do outro, do diferente e das condições sociais e culturais possíveis, entendendo as diferenças como cor da pele, raça, sexo, etnia, realizando a inclusão de diferentes grupos e as crianças público-alvo da Educação Especial;</p> <p>-Partindo da realidade das crianças atendidas na UE, e respeitando a escuta das</p>	
			<p>-Vivências éticas e estéticas com outras crianças e grupos, dialogando com a diversidade</p>	

<p>papel da escola na disseminação e produção de conhecimentos.</p>	<p>criança com a vida e com o mundo, que incluem diferentes gêneros textuais e formas de expressão: corporal, gestual, verbal, plástica, dramática e musical;</p> <p>- Vivências narrativas de apreciação e interação, individual e coletivamente, com a linguagem oral e escrita, em meio a diferentes suportes e gêneros textuais orais e escritos, no contexto das práticas sociais;</p>	<p>observadas pela equipe surgindo através dessas observações projetos, atividades e brincadeiras, essas ações foram chamadas de escuta ativa;</p> <p>Oportunizamos às crianças, propostas lúdicas que incluíam momentos de contação de histórias, danças, apreciação de músicas de diferentes ritmos e estilos, teatro utilizando os recursos de fantoches, "paitoches" e "dedoches", histórias na lata, no avental, realização de desenhos, dramatizações das histórias trabalhadas, pinturas no azulejo, colagens, vivências com argilas e biscuit, experiências das cores.</p> <p>- A partir das histórias, músicas e textos trabalhados dentro dos</p>		
---	---	---	--	--

	<p>humana, social e cultural;</p>	<p>crianças possibilitamos as atividades recreativas como: Realização dos projetos, festas, teatros, interação entre crianças da mesma turma, das demais turmas da Unidade Escolar.</p>	<p>falar livremente ao microfone, assistirem vídeos e desenhos relacionados à Preservação do Meio Ambiente, Homem que trabalha no campo e animais da fazenda e Mesa de luz (desenhos livres, areia e farinha de trigo, "Ralo-X", das folhas de árvores</p> <p>Na Semana da Partilha, os AGs I, II e III, tiveram o momento de culinária, onde as crianças colocaram a "mão na massa" confeccionando biscoitos, bolos e cookies. As crianças dos Agrupamentos III, inseriram anilina comestível nos alimentos confeccionados e tiveram a grande surpresa das diferentes cores. Houve também piqueniques ao ar livre com as diversas turmas.</p>	
--	-----------------------------------	---	--	--

			<p>projetos, pudemos abordar com as crianças propostas que tiveram como foco, trabalhar a questão das diferenças, bem como, a importância em respeitarmos cada um exatamente da maneira como são.</p> <p>-Realizamos várias propostas pedagógicas relacionadas às diversidades, tais como: "músicas; "histórias com fantoches; "histórias na lata; "brincadeiras antigas e resgate de brincadeiras antigas como: pão, bolinha de gude, amarelinha, pular corda, "cinco pedrinhas".</p> <p>-Foram propostos às crianças, diversos momentos, onde as mesmas puderam usar de toda sua imaginação ao longo dos projetos desenvolvidos, onde se tornaram príncipes, princesas, reis e rainhas,</p>	
		<p>Diferentes gêneros textuais orais e escritos, se pautando nas necessidades das crianças público-alvo da Educação Especial;</p> <p>-Proporcionar às crianças brincadeiras e atividades que explorem quantidade, como número de crianças presentes no dia, brincadeiras com bolche, medidas das Crianças (tamanho); que explorem lateralidade, espaço, tempo, encenar uma música, um conto,</p>		
			<p>- Relações quantitativas, medidas, formas e orientações espaços temporais a partir de contextos significativos que recriam as práticas sociais da vida da criança, da família, dos educadores e da comunidade;</p>	

		<p>- Promoção de vivências com o conhecimento e a cultura, que explorem e estimulem a socialização entre sujeitos e grupos, por meio de uma educação integradora e inclusiva que responda às necessidades educacionais de todas as crianças de diferentes condições físicas, sensoriais, intelectuais e emocionais, classes sociais, crenças, etnias, gêneros, origens e contextos socioculturais e espaciais, que se entrelaçam na vida social;</p>	<p>-Interação com adultos com as famílias, conhecendo a si e ao outro, trabalhando as diferenças, respeitando cada uma sua individualidade e necessidade, discutindo as limitações e potencialidade de todas as crianças, fazendo valer os agrupamentos multietários tão importante no desenvolvimento das crianças;</p>	<p>O tema "Diversidade" foi trabalhado diante de algumas estratégias pedagógicas, tais como no Projeto "Sexta feira em casa" e em diversos espaços da Unidade Escolar. Também, foram utilizados os espaços da Unidade escolar para a proposta Diversidade, tais como: Quiosque, Salas, Gramados, Parques e Pátio, onde houve contação de histórias, manipulação de diversos fantoches e brinquedos.</p> <p>-O mês da "Consciência Negra", todas as sextas-feiras durante o "Sexta em Casa" foram apresentadas crianças representativas que trabalhassem o respeito às diversidades raciais. O agrupamento III B apresentou a música: "Você é especial – Aline</p>
--	--	--	--	---

		<p>Possibilitar/orientar à criança na realização de ações de autocuidado com a higiene pessoal, lavagem das mãos, utilização do álcool 70%, escovação, alimentação e organização do material próprio, na arrumação da sala e brinquedos;</p> <p>- Estimular as crianças a observar o espaço físico/natural/social em questão inseridas, através de passeios</p>	<p>Barras". As professoras do agrupamento I realizaram um teatro sobre a história do livro: "A menina do cabelo diferente" e cada agrupamento confeccionou um cartaz com diversos tipos de cabelo, um deles foi feito com macarrão parafuso colorido com tinta guache preta. Realizamos a leitura do livro: "Menina bonita do laço de fita" e fizemos um acessório para colocar na cabeça representando a história.</p> <p>Todas as turmas foram orientadas e realizaram rotinas de Higiene pessoal. As salas receberam imagens de crianças realizando as rotinas, para que de forma lúdica e sistemática, as professoras e agentes de educação infantil organizassem a rotina de forma significativa para as crianças.</p>	
--	--	---	---	--

			<p>Uso da ferramenta do Google meet, Whatsapp e google formulário.</p>	<p>de coletividade, o respeito às diferenças, a socialização e o amor que todos os brasileiros têm pelo futebol, mostramos às crianças, a grandiosidade desse evento. Assim, o objetivo geral foi alcançado: a união de todos e o espírito de coletividade.</p> <p>Também, com relação à alimentação dos bebês e crianças pequenas, criamos uma pesquisa via google formulário, enviada pela ferramenta de whatsapp, a qual, os familiares/responsáveis, responderam sobre as preferências e necessidades de alimentação.</p> <p>As crianças tiveram a oportunidade de vivenciarem alguns recursos tecnológicos, tais como: cantar e falar livremente ao microfone, assistirem vídeos e desenhos (Projeto Interativo) relacionados à</p>	
--	--	--	--	--	--

	<p>- Relações com o mundo físico e social, considerando o conhecimento da biodiversidade e a necessidade de sua preservação para a vida, no cuidado consigo, com o outro e com a natureza;</p> <p>- Interações com as manifestações e tradições culturais, especialmente as brasileiras;</p>	<p>dentro da U.E; observações, contação de histórias, relatos, projetos de interesse elaborados pela turma para trabalhar a importância do cuidado com o ambiente em que vivemos, preservando a sustentabilidade na Terra, trabalhando a questão do lixo, da alimentação saudável, e a importância do não desperdício dos recursos naturais e para um consumo consciente, reciclar e aproveitar e reutilizar materiais. Trabalhar com oficinas para a confecção de brinquedos com materiais reutilizados partilhar brinquedos;</p>	<p>-Organizamos cantinhos na semana do Meio Ambiente, com diversas propostas diferentes, como coleta seletiva do lixo, oficina com materiais recicláveis, plantio de mudinhas e até mesmo um minhocário que foi a sensação do momento para as crianças.</p> <p>Os estímulos sensoriais também foram desenvolvidos nas atividades e brincadeiras, através de tapetes e livros sensoriais, exploração dos ambientes externos e elementos da natureza ali presente, estímulos de texturas, como liso, áspero, peludo, enrugado e entre outros. Montamos circuito com obstáculos feitos com espuma, onde as crianças puderam se movimentar e realizar desafios como pular, agachar e engatinhar.</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Preservação ao Meio Ambiente, Homem que trabalha no campo e animais da fazenda e Mesa de luz (desenhos livres areia e farinha de trigo, "Raiso-X", das folhas de árvores.</p>	
<p>Implementação da Gestão Democrática.</p>	<p>Elaboração e atualização coletivas do PP com a participação dos diversos segmentos; Atuação dos colegiados na tomada de decisões; Participação efetiva das crianças e famílias em todas as etapas do processo pedagógico. Gestão dialógica das materialidades e minúcias do cotidiano.</p>	<p>1-Realizar reuniões de trabalho docente coletivo e grupo de estudos de monitorias; 2 - Contribuir para o fortalecimento das opiniões, ideias e ações pedagógicas que objetivem sempre a qualidade do atendimento às crianças; 3 - Garantir a efetivação das reuniões de CPA e CE, na tomada de decisões, conforme Calendário escolar 4 - Realizar reuniões pedagógicas e reuniões de avaliação institucional conforme Calendário escolar.</p>	<p>For realizada a reunião do Conselho de Escola para aprovação do Relatório Financeiro. Os membros da CPA participaram das 3 reuniões do Fórum da CPA, promovido pelo NAED Sudoeste. As reuniões contribuíram para entendimento dos membros, do seu papel dentro CPA e da importância da sua participação ativa nas discussões sobre o Projeto Pedagógico. O Centro de Saúde Antônia Berti (DIC VI), esteve presente na unidade para verificar as carteiras de saúde das crianças que estavam com as</p>	<p>100% O trabalho da Gestão democrática foi concluído em sua integralidade.</p>

			<p>superando cada obstáculo à sua frente. Elas também demonstraram grande interesse em atravessar o túnel colorido que era disposto na sala, com uma educadora de cada lado, chamando e incentivando as crianças a atravessarem. Diversas atividades de músicas e danças variadas foram realizadas, incluindo todas as crianças da Unidade Educacional.</p> <p>Para complementar o trabalho de socialização, interação entre os pares e o meio natural, bem como a descoberta de um novo mundo num ambiente natural, com flores, árvores e animais, realizamos com as nossas crianças, alguns passeios, tais como: Pedreira do Chapadão e Bosque dos Jequitibás.</p> <p>Foi realizada na Unidade</p>	
--	--	--	--	--

			<p>vacinas em atraso e orientando os pais a comparecerem ao Centro de Saúde para as crianças receberem as doses das vacinas em atraso. O Centro de Saúde também informou a direção e oportunizou aos funcionários tomar a terceira dose da vacina COVID 19. A nutricionista do CEASA, Kátia Souto e as estagiárias da PUC realizaram o Treinamento de Boas Práticas com a Equipe da Cozinha.</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Educacional, a "Festa da Fazenda", realizada na escola, com o intuito de integrar e socializar as famílias na escola com as crianças, amigos e comunidade. Foram realizadas apresentações de dança das crianças, agentes de educação infantil e professoras da Unidade Educacional e uma belíssima decoração na entrada da escola e pátio. Este momento foi muito elogiado por toda comunidade, famílias, crianças e funcionários, sendo gratificante para todos.</p> <p>Para fechar o ano de atividades na Unidade Educacional, fizemos as apresentações de encerramento com as crianças, com músicas sobre futebol e o tema dessa festa de encerramento foi a "Copanema". Durante o projeto buscamos trabalhar com as crianças o espírito</p>	
--	--	--	--	--

CEI BEM QUERER MINISTRO GUSTAVO CAPANEMA
GRUPO DE ORAÇÃO ESPERANÇA
CNPJ: 48.856.306/0005-02 – IE: Isento
diretoriacapanema@anabrasil.org ☎ 19 98404-0059
Rua Jorge Miguel Baida, s/n – DIC VI – Conjunto Habitacional Santos Dias Silva | CEP: 13056-654 – Campinas/ SP



Campinas, 28 de Fevereiro de 2023.

Oswaldo Aparecido Bueno da Silva
Presidente

Lúcia Tereza Magalhães Grana
Diretora Educacional

**RELATÓRIO ANUAL DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL SOBRE A
EXECUÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO NO PERÍODO DE 01/01/2022 A
31/12/2022**

Identificação da Organização Social

Organização Social: Grupo de Oração Esperança - GOE
Endereço: Rua Professor Luís Rosa, nº 184 - CEP: 13020-260 - Botafogo - Campinas/SP.
CNPJ Matriz: CNPJ: 48.856.306/0001-70
Presidente: Osvaldo Aparecido Bueno da Silva
Nº do Termo de Colaboração: 02/2020 - SME
Nº Aditivo: 168/21 e 044/22
Vigência do Termo de Colaboração: 12/03/2020 A 01/03/2021
Vigência do Aditivo: 01/02/2022 a 31/01/2023
Objeto do ajuste: execução de atividade de atendimento educacional a crianças de 0 (zero) a 05 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade, matriculadas na Educação Infantil, primeira etapa da Educação Básica, em complementação à Rede Municipal de Ensino do Município de Campinas.

Identificação da Unidade Educacional Cogerida

Unidade Educacional: Centro de Educação Infantil - CEI Bem Querer Reverendo Dr Bernhard Johnson Junior
Endereço: Rua Cynira Aparecida Tange Mattos, nº 51 - Pq Eldorado - CEP: 13052-720 Campinas/SP.
CNPJ do CEI: 48.856.306/0003-32
Telefone: (19) 3225-0023 / 98201-9848
E-mail: cei.bernhardjohnson@educa.campinas.sp.gov.br

INTRODUÇÃO

O CEI Bem Querer Reverendo Dr. Bernhard Johnson Jr. foi inaugurado em 09 de maio de 2018, entregue pelo prefeito da cidade de Campinas junto com o vice-prefeito e a Secretaria Municipal de Educação. Com uma proposta de atendimento para o ano de 2022 de 360 crianças abrangendo além dos bairros Parque Eldorado e demais regiões, também atendeu aos bairros Nossa Senhora de Lourdes, Jardins Camboriú, Iraci e a demanda dos bairros Jd. Fernanda, Itaguçu, Jd. Marisa, Campo Belo e São Domingos, onde a demanda de espera por uma vaga excede as vagas abertas nas unidades dos citados bairros. A unidade educacional foi construída em uma área de aproximadamente 8 mil metros quadrados, conta com dez salas de aula, banheiros para bebês e crianças pequenas, área administrativa, playground, cozinha, refeitório, área coberta, entre outros espaços. A luz das Diretrizes Municipais de Campinas, a qual orienta e direciona o trabalho desenvolvido com os bebês e crianças pequenas, a nossa Unidade respeita as infâncias e possibilita momentos únicos em que possam se desenvolver integralmente através das interações e brincadeiras. A alimentação e higiene

peçoal também são tratadas com amorosidade e carinho pela equipe educativa, pois o cuidar e o educar são indissociáveis e em constante construção da aprendizagem, que acontece desde a entrada.

HORÁRIO DE ATENDIMENTO INTEGRAL E PARCIAL

Período	Início	Término
Integral	7h	18h
Parcial - Manhã	7h	11h
Parcial - Tarde	13h	17h

ATENDIMENTO 2022

Agrupamento	Faixa Etária	Matriculas Ativas
AG I Integral	01/07/2020 a 31/12/2022	56
AG II Integral	01/11/2018 a 30/06/2020	77
AG III Parcial	01/04/2016 a 31/10/2018	171
Total		304

Dados do planejamento e do sistema eletrônico considerando dados do último dia letivo do ano.

ACOMPANHAMENTO DO CALENDÁRIO ESCOLAR:

Dias letivos previstos no ano de 2022: **200 dias**
Dias letivos cumpridos no ano de 2022: **200 dias**

ALIMENTAÇÃO

Total de Refeições Servidas/Mês:

CARDÁPIO	1º	2º	3º	4º
	TRIMESTRE	TRIMESTRE	TRIMESTRE	TRIMESTRE
EI BERÇÁRIO	416	1.520	9.270	421
EI INTEGRAL	2.324	2.938	14.651	4.112
EI COMPLEMENTAR	4.260	6.568	10.176	1.632
TOTAL	7.000	11.026	34.097	6.165

QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

FUNÇÃO	QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS PROPOSTO PARA EXECUÇÃO DO AJUSTE	QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS CONTRATADOS OU QUE TRABALHARAM NA PARCERIA 2022
DIRETORA EDUCACIONAL	01	01
VICE-DIRETORA EDUCACIONAL	01	01
COORDENADOR PEDAGÓGICO	01	01
PROFESSOR - 22H	14	14
PROFESSOR - 44H	01	01
PROFESSOR DE ED. ESPECIAL	01	01

AGENTE DE ED. INFANTIL - 44H	16	16
AGENTE DE ED. INFANTIL - VOLANTE	03	03
COZINHEIRA	02	02
AUXILIAR DE COZINHA	02	02
ZELADOR	01	01
ASSISTENTE E/OU AUX. ADMINISTRATIVO	01	01
SERVENTE DE LIMPEZA	04	04

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

As práticas pedagógicas desenvolvidas durante o ano letivo, abarcaram ações que consideraram os bebês e crianças pequenas como protagonistas de seu processo de aprendizagem.

Através do tema norteador da Unidade Educacional, "O universo que me cerca: Chegar, amar e Brincar", valorizamos e possibilitamos momentos de interação das crianças e equipe educativa com brincadeiras, música, teatro, contação de histórias, elementos da natureza, projetos individuais e coletivos e atividades lúdicas. Todas as propostas partiram da escuta, observação, curiosidade e interesse dos bebês e crianças pequenas, promovendo situações que permitiram o exercício da autonomia, curiosidade, liberdade, espontaneidade e criatividade, onde as crianças com a mediação da professora e das agentes de educação infantil, desenvolveram-se construindo conhecimentos e vínculos afetivos.

Com os bebês e as crianças pequenas dos Agrupamentos I, as ações priorizaram as interações entre os pares, o desenvolvimento cognitivo e sensorio-motor. Cada professora com base em seu Plano Individual da Turma, realizou propostas lúdicas na busca de uma aprendizagem constante, autônoma, valorizando o protagonismo e a potência de criação das crianças, através de momentos coletivos, contação de histórias, músicas, atividades sensoriais com estímulo de manuseio de novas texturas, cores e formas; Para o desenvolvimento das habilidades motoras, foram propostas atividades de desenhar, amassar e rasgar papéis, pintar e folhear. As brincadeiras ao ar livre foram muito requisitadas pelas crianças, sendo realizadas no parque diversas propostas com intuito de estímulo, socialização, criatividade, imaginação, criação, oralidade e identidade.

O trabalho realizado com os Agrupamentos II foram pautados no desenvolvimento sócio emocional e acolhimento. A música esteve sempre presente na execução das propostas pedagógicas, que trouxeram vários momentos de brincar livre, brincadeiras com materialidades, elementos da natureza, propostas interativas e dinâmicas; brincadeiras, circuitos, contato com repertório musical variado, momentos de histórias, apreciação de obras literárias e criação de releituras dessas obras. Propomos vivências e manuseio de materialidades diversificadas como recicláveis e elementos da natureza, na horta realizamos o processo de cultivo, cuidados e colheita, exploração da área sensorio motora com manuseio de elementos alimentícios.

Com os Agrupamentos III, as propostas foram diversificadas com jogos, faz de conta, circuitos, artes, atividades culinárias, experiências científicas e muita brincadeira. Considerando o pleno desenvolvimento da criança, foram adotadas propostas de criação e socialização entre os pares através de roda de conversa, musicalização com e sem instrumentos, hasteamento da bandeira e hino nacional brasileiro, contação de histórias, brincadeiras interativas, contato e manuseio de materiais diversos, dentro da proposta dos ateliês construções com canetas hidrográficas e massinha de modelar. Para ampliação do conhecimento do mundo trabalhamos o tema Copa do Mundo, com pesquisas dos diferentes países envolvidos, confecção de bandeiras, mascote, pesquisa de comidas típicas, culinária, danças, músicas, Hino dos vários países e construção de maquete. Concluímos que o planejado para o ano letivo forneceu novas descobertas e aprendizagens aos bebês e crianças pequenas, todas as propostas respeitaram o tempo e a singularidade de cada criança, as interações entre os pares proporcionaram atividades que despertaram interesse e curiosidade, resultando numa educação autônoma e transformadora.

Formação Continuada dos profissionais da UE e/ou em outros espaços

As formações continuadas da equipe, é um processo permanente, onde possibilita momentos de estudo, reflexão, avaliação e planejamento das propostas educativas, subsidiando ações que reverberam no dia a dia da unidade educacional. Esses momentos oportunizam trocas significativas, escuta ativa e busca por estratégias e ações para fortalecer o trabalho pedagógico da unidade e proporcionar a equipe condições para desenvolver-se profissionalmente, através de práticas educativas, cujas diretrizes estão em nosso Projeto Político Pedagógico, e olhares direcionados às relações interpessoais positivas e harmoniosas, tendo sempre como objetivo oferecer um trabalho educacional de qualidade e inteirado às escutas das famílias e equipe educativa.

As formações aconteceram semanalmente, trazendo temáticas para as discussões embasadas nos cadernos temáticos da SME, Diretrizes Municipais de Campinas, estudo de diversos autores e temáticas que fazem parte do cotidiano da equipe.

Atividades de Integração com os colegiados da escola (Conselho de Escola, CPA e outros), com as famílias/entorno.

A equipe gestora do CEI Reverendo Bernhard Johnson Jr., defende que uma gestão democrática efetiva se faz com a participação de todos os segmentos que compõem a unidade educacional, sendo os docentes, agentes de educação infantil, funcionários, crianças e famílias. Seguindo desse pressuposto, acreditamos em uma construção coletiva objetivando discussões e diálogos que não apenas problematizam, mas, também, propõem, fortalecendo a ação conjunta que busca, nos movimentos sociais, elementos para criar e recriar as ações dentro do âmbito educacional.

Dessa forma, foram realizados os encontros com os colegiados tanto do Conselho quanto da CPA, que contribuíram para o crescimento das ações que direcionaram o

trabalho da unidade educacional, tratando de temáticas do cotidiano da UE e aprovação dos relatórios financeiros apresentados trimestralmente. Todas as reuniões ocorreram conforme previsto no calendário escolar. As reuniões de Famílias e Educadores, aconteceram conforme previsto em calendário escolar e sempre que necessário, de forma coletiva e/ou individual, com tratativas específicas sobre cada criança, coletivas sobre as ações pedagógicas da unidade e da turma.

Quadro de metas

METAS PREVISTAS NO PLANO DE TRABALHO	PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA ALCANCE DAS METAS	ANÁLISE DO PROCESSO	AVALIÇÃO PERCENTUAL DE RESULTADOS (%)
Elaboração de um projeto pedagógico que organize as ações educacionais resultantes da reflexão e interação de um coletivo de educadores, crianças e famílias, no movimento de pensar e fazer com o outro, com o conhecimento e com a cultura.	1.1 A sondagem realizada com as famílias ao matricular a criança, sempre é revisitada, para direcionar e nortear as propostas e as intencionalidades, colaborando para a construção do projeto pedagógico da UE;	Metas atingidas parcialmente, pois devido ao momento de pandemia conseguimos apenas interseção com CEASA.	90%
	1.2 As reuniões de famílias e equipe educativa tem estreitado nossas relações e dado subsídios significativos na realização das propostas realizadas;		
	2.1- Realização de momentos de discussão entre pares avaliando as ações pedagógicas realizadas no período para nortear nosso caminho no intento de enriquecer nossas propostas/ações;		
	2.2- Propiciar encontros, para fomentar a escuta e o diálogo entre equipe educativa, bebês e crianças pequenas, família e comunidade;		
	2.3- Proporcionar às famílias palestras envolvendo parcerias intersetoriais, como: Vigilância sanitária Guarda Municipal, Nutrição – CEASA entre outros;		
	3.1- Inserir nas formações entre pares temas como a concepção da infância, documentos e Diretrizes Nacionais e Municipais, Cadernos Temáticos e demais temas elaborados no plano de formação contido no projeto		

	pais e filhos, estudo do meio entorno da creche, interação entre os agrupamentos através de piqueniques, brincadeiras no pátio, como: circuitos, adaptando as brincadeiras para que as crianças público-alvo da Educação Inclusiva sejam inseridas respeitando suas limitações e interesses.		
	7.1 e 8.1- Desenvolver o projeto Horta, voltado à biodiversidade, trabalhar na Semana Educativa		
	Alimentação Saudável conscientizando crianças e famílias sobre a importância de seguir hábitos alimentares saudáveis. Estimular a autonomia das crianças em todos os momentos de higienização das mãos e realização das refeições;		
	- Idem 4.1 e 5.1		
	10.1- Utilizar os recursos tecnológicos para trabalhar a prática pedagógica apresentada às crianças através de vídeos, fotos, imagens em Data show, filmes, desenhos e músicas.		
Implementação da Cesta Democrática	1.1 Elaborar e replanear coletivamente o Projeto Pedagógico com a escuta ativa da comunidade escolar, crianças e famílias, articulando as tomadas de decisões. Mediar a avaliação institucional e participativa com os profissionais da unidade, promovendo espaços de escuta identificando fragilidades e ou potencialidades da equipe;	Metas atingidas em sua totalidade	100%
	2.1- Trabalhar com as famílias e equipe educativa conscientizando-as da importância e participação dos colegiados, envolvimento em reuniões de pais e educadores visando à aprendizagem e desenvolvimento das crianças. Temos construído um grupo comprometido, que reflete, discute visando o bem comum.		

	pedagógico em curso e as demandas que surgirão no decorrer do mesmo.		
Promoção de uma educação integradora e inclusiva, de qualidade social, voltada para a vida na sociedade e na cultura, tendo em vista o papel da escola na disseminação e produção de conhecimentos	1. 1 e 2.1 Realizar propostas que priorizem conversas com bebês e crianças pequenas através de roda de conversas, nas interações de ludicidade, estimulando a expressão corporal, gestual, contação de histórias, dramatizações, danças e músicas;	Metas atingidas parcialmente, pois as formações disponibilizadas sobre o MIPID não contemplavam o horário de trabalho dos profissionais da unidade.	90%
	3.1- Desenvolvimento de brincadeiras que envolvam jogos simbólicos, como: jogos de encaixe, jogos de memória, jogos construídos com materiais recicláveis, boliche, mercadinho, tapete sensorial, jogos de quebra cabeça, materiais não estruturados, materiais retirados da natureza, entre outros;		
	3.2 Todas as propostas partiram do interesse das crianças. O momento da roda de conversa nos possibilitou essa sondagem. A partir de um questionamento, uma curiosidade, atrelamos o tema a temática;		
	4.1 e 5.1 - Realizar atividades de releituras de obras de pintores conceituados, principalmente as brasileiras, podendo assim trabalhar a nossa cultura, exposição de recorte e colagem de fotos com temas diversos em murais na Unidade, filmes voltados aos projetos trabalhados, portfólios, dramatizações, parlendas, cordéis, músicas regionais explorando a cultura brasileira, músicas gestuais explorando o corpo, pinturas livres utilizando diferentes materiais. Formações na Unidade com o programa e identidade MIPID sobre as raças, culturas;		
	6.1- Explorar todos os espaços internos e externos da Unidade com atividades que abarque à sensibilização estética e lúdica das crianças, como oficinas/gincanas com		

Manutenção de 100% do quadro de pessoal aprovado no Plano de Trabalho	Garantir o quadro completo de profissionais para atender as crianças com qualidade, conforme orientação no Termo de Referência Técnica.	Metas atingidas em sua totalidade	100%
Realização de 100% dos encontros semanais das duas horas consecutivas para o desenvolvimento do Plano de Formação.	Realizar as reuniões programadas semanalmente entre pares, incentivando a participação dos professores e Monitores nas Formações que serão elaboradas e executadas pela Orientadora Pedagógica, levando em consideração o planejamento prévio descrito no Plano de trabalho, sempre com um membro da equipe registrando em livro Ata.	Metas atingidas em sua totalidade	100%
Cumprimento das disposições da SME sobre Calendário Escolar	Cumprir o calendário escolar dentro das normativas previstas na Resolução SME, garantindo o cumprimento dos 200 dias letivos	Metas atingidas em sua totalidade	100%
Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO.	Após a análise minuciosa do edital de chamamento: 1 - Verificar a quantidade proposta de crianças que serão atendidas x valor destinado. 2 - Quantidade de profissionais e materiais/serviços necessários para execução do projeto 3 - Verificar informações junto ao sindicato. 4 - Levantamento de custos dentro de valores aplicados no mercado determinando assim, o valor utilizado para cada categoria, sempre utilizando do princípio da economicidade.	Metas atingidas em sua totalidade	100%
Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO no índice de qualidade de execução do ajuste e gerenciamento do recurso - IEG	1.1 - Contratar profissionais com capacidade técnica e experiência comprovada de acordo com as exigências do cargo/função, acompanhar o desenvolvimento desses profissionais minuciosamente, durante o período de experiência evitando assim, gastos com demissões; 1.2 - Acompanhar e analisar todas as solicitações de compras e contratação de serviços seguindo o princípio de economicidade;	Metas atingidas em sua totalidade	100%

	1.3 - Executar treinamentos para evitar desperdícios de materiais; 1.4 - Acompanhar periodicamente o valor gasto x executado para a adequação das despesas no plano de aplicação.		
Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO no índice de qualidade da prestação de contas IPC	1.1- Contratação de profissional específico para a execução da prestação de contas; 1.2 – Análise e organização de toda documentação, de maneira a evitar ocorrências de erros ou qualquer irregularidade que possa gerar algum tipo de pendência; 1.3 – Qualidade nas imagens de toda documentação inserida no sistema; 1.4 – Pontualidade, seguindo o prazo determinado pelo setor de convênios.	Metas atingidas em sua totalidade	100%
Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO no índice de qualidade administrativo-financeira total	1 - Reunião mensal com os colaboradores do setor administrativo x gestão, para troca de ideias e soluções de dúvidas. 1.2 - Efetuar treinamentos periodicamente e quando necessário. 1.3 - Gestão de colaboradores, aplicando avaliação organizacional. 1.4 - Avaliar os resultados dos processos administrativos financeiros, acompanhando assim, sua eficiência. 1.5 - Verificação mensal dos balancetes. 1.6 - Submeter todas as operações financeiras a auditoria externa e independente	Metas atingidas em sua totalidade	100%

Certidões de Regularidade Fiscal	
CERTIDÃO	VALIDADE
Certidão de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CRF – FGTS	29/04/2023

Certidão de Regularidade de Débitos Trabalhistas – CNDT	30/08/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo	03/05/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários não inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo	03/09/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União	04/06/2023
Certidão de Regularidade de Débito de Qualquer Origem (CND Municipal)	02/06/2023

PLANEJADO X EXECUTADO					
Tipo Despesa	Valor Planejado R\$	Valor Executado (R\$)	Saldo (R\$)	Resultado Percentual utilizado (%)	Justificativas
Despesas com Recursos Humanos	R\$ 2.342.180,77	R\$ 2.342.180,77	R\$ 0,00	100,00%	Utilizado saldo do exercício anterior
Despesas com Encargos trabalhistas	R\$ 360.719,70	R\$ 348.034,81	R\$ 12.684,89	96,48%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Despesas com Consumo	R\$ 107.869,01	R\$ 107.869,01	R\$ 0,00	100,00%	Utilizado saldo do exercício anterior
Serviços	R\$ 193.763,48	R\$ 193.763,48	R\$ 0,00	100,00%	
Bens Duráveis	R\$ 12.174,24	R\$ 3.098,00	R\$ 9.076,24	25,45%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Manutenção	R\$ 94.462,92	R\$ 64.684,76	R\$ 29.778,16	68,48%	
Total	R\$ 3.111.170,12	R\$ 3.059.630,83	R\$ 51.539,29	98,34%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício

DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS - DIRD	
RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO	(R\$)
(A) Saldo do Exercício Anterior	R\$ 1.127.110,67
(B) Repasses Públicos no Exercício	R\$ 2.802.492,13
(C) Receitas com Aplicações Financeiras dos Repasses Públicos	R\$ 114.815,39
(D) Outras Receitas decorrentes da execução do ajuste	R\$ 0,00
(E = A + B + C + D) Total de Recursos Públicos	R\$ 4.044.418,19
(F) Recursos Próprios da Entidade Parceira	R\$ 0,00
(G = E + F) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 4.044.418,19
(-) Despesas Pagas no Exercício	R\$ 3.059.630,83
(=) Recurso Público Não Aplicado	R\$ 984.787,36

Valor devolvido para o Órgão Público	R\$ 0,00
Valor autorizado para aplicação no exercício seguinte	R\$ 984.787,36

Conclusão

Durante todo o ano letivo, a equipe educativa reverberou suas práticas para proporcionar aos bebês e crianças pequenas a vivência de sua infância através de experiências e vivências. A partir do nosso olhar como educadores, buscamos refletir a necessidade de ressignificar as ações que pudessem criar espaços de escutas, observações, curiosidades e interesses, que surgiram com cada proposta inserida pela equipe educativa para os bebês e crianças pequenas.

Durante todo o ano percebemos que o acolhimento foi o diferencial em todas as etapas, sendo esse ato de acolher o preenchimento de espaços vazios das marcas deixadas pela pandemia, que agora nos fez pensar em uma reconstrução.

Foi visível a dedicação e empenho de toda a equipe em criar possibilidades significativas onde os bebês, crianças pequenas e seus familiares sentem-se pertencentes a nossa unidade educacional, possibilitando (re)construir, (re)criar e fortalecer os vínculos afetivos proporcionando diferentes atividades didático-pedagógicas, as quais possibilitaram momentos de interação e vivências por todos os agrupamentos.

Campinas, 18 de Abril de 2023

Oswaldo Aparecido Bueno da Silva
Presidente

Elessandra Berteli Reolon das Neves
Diretora Educacional

RELATÓRIO ANUAL DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL SOBRE A EXECUÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO
Período: DE 01/01/2022 A 31/12/2022
1- IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL
Instituição: Grupo de Oração Esperança
Endereço: Rua Professor Luís Rosa, 184 Botafogo - CEP: 13020-260 - Campinas/SP
CNPJ n°: 48.856.306/0001-70
Presidente da OSC: Oswaldo Aparecido Bueno da Silva
N° do Termo de Colaboração: 025/2021
Vigência do Termo de Colaboração: 01/02/2021 à 31/01/2023
Objeto do termo de colaboração: execução de atividade de atendimento educacional a crianças de 0 (zero) a 05 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade, matriculadas em Centros de Educação Infantil (CEI) Municipais, num sistema de cogestão com a Secretaria Municipal de Educação de Campinas.
2 - IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DO CEI BEM QUERER
Centro de Educação Infantil - CEI Bem Querer: Professor Pierre Weil.
Endereço: Rua Mônica Silveira Pisani, 185 - Jardim Vista Alegre - CEP: 13056-510 - Campinas/SP
CNPJ do CEI: 48.856.306/0010-61
Diretor(a) da Unidade: Priscila Romano Santana
Telefone: (19) 3226-9645 / (19) 98169-3329
E-mail: diretorianavemae@anabrasil.org / cei.pierrewell@educa.campinas.sp.gov.br
2.1- Perfil sociográfico da Unidade Educacional
O CEI Bem Querer Professor Pierre Weil, foi inaugurado em 15 de julho de 2010, tendo como ato de criação pelo DECRETO Nº 17.308, de 07 de abril de 2011 e Autorização de funcionamento pela PORTARIA SME Nº 50, de 02 de julho de 2019. O CEI está localizado no Jardim Vista Alegre, Região Sudoeste de Campinas.
A comunidade apresentava um desafiante problema: a grande demanda a ser atendida na área educacional na região. A implantação do CEI Bem Querer Professor Pierre Weil, pela Prefeitura de Campinas através de sua Secretaria de Educação, veio atender a demanda local. O entorno da unidade contou com parques ao ar livre (com gangorra, balanço e gira-gira)

possibilitando às famílias ter um momento de lazer com as crianças, dispõe também de campo de futebol, academias ao ar livre e o Bosque Augusto Ruschi localizado a 1 km do CEI.

O perfil desta comunidade foi a maioria das famílias possuem escolaridade em ensino médio, trabalham com carteira assinada, as moradias são, na sua maioria, de alvenaria, água encanada, rua asfaltada e saneamento básico, recebem correspondências e com uma boa infraestrutura comunitária.

Em relação ao transporte, algumas famílias realizaram o uso de veículo próprio e muitos vêm a pé, visto que a grande maioria mora próximo a Unidade Educacional. Na saúde a comunidade contou com o atendimento público nos postos de saúde dos bairros, localizado próximo a unidade no Centro de Saúde Vista Alegre, o Complexo Hospitalar Ouro Verde e Mário Gatti, uma parcela das famílias tiveram atendimento médico particular.

3 - ATENDIMENTO

3.1 Horário de Atendimento Integral e Parcial

Período	Início	Término
Integral	7h00	18h00
Parcial - Manhã	7h00	11h00
Parcial - Tarde	13h00	17h00

3.2 Atendimento dos agrupamentos planejado e realizado (Fonte: relatório do Sistema Integre "Proposta de atendimento X Matrículas" referente ao último mês do ano analisado)

Agrupamentos	Faixa Etária	Proposta de Atendimento 2022	Crianças atendidas em 2022 (por trimestre)			
			1º tri	2º tri	3º tri	4º tri
AG I Integral	01/07/20 a 31/12/22	96	95	96	94	90
AG II Integral	01/11/18 a 30/06/20	216	211	214	205	199
AG III Parcial	01/04/16 a 31/10/18	132	130	130	127	125
TOTAL		444	436	440	426	414

3.3 Quantidade de atendimentos de crianças com deficiência no ano (Fonte: Integre último mês do ano analisado)

AG I Integral (0)	AG II Integral (5)	AG III Parcial (3)	TOTAL (8)
---------------------	----------------------	----------------------	-------------

)	
--	--	---	--

4 - ALIMENTAÇÃO

Obs. O acompanhamento oficial da alimentação escolar é realizado pela CONUTRI em relatório específico.

Agrupamento	Total de Refeições Servidas no Trimestre			
	1º tri	2º tri	3º tri	4º tri
I	5.589	4.122	3.092	2.680
II	44.276	48.970	65.065	72.963
III	16.670	11.343	16.757	18.255
TOTAL	66.535	64.435	84.914	93.898

5 - QUADRO DE PESSOAL

5.1 Equipe Gestora

Nome	Cargo	Horário de trabalho	Data Admissão	Formação
PRISCILA ROMANO SANTANA	Diretora	7h00 - 17h00	01/02/2021	ENSINO SUPERIOR PEDAGOGIA e PÓS
DEBORA CRISTINA NEVES	Vice diretora	8h00 - 18h00	19/12/2022	ENSINO SUPERIOR PEDAGOGIA e PÓS
JOSIANE MARIA P. DA SILVA C. DE CAMPOS	Orientadora Pedagógica	7h00 - 1700	01/02/2021	ENSINO SUPERIOR PEDAGOGIA e PÓS
TOTAL		Previsto: 3		Contratado: 3

5.2 Equipe de apoio administrativo

TOTAL	Previsto: 3	Contratado: 3
-------	-------------	---------------

5.3 Equipe de apoio operacional

TOTAL	Previsto: 10	Contratado: 10
-------	--------------	----------------

5.4 Equipe docente

TOTAL	Previsto: 15	Contratado: 15
-------	--------------	----------------

5.5 Equipe agentes de Educação Infantil

TOTAL	Previsto: 64	Contratado: 64
-------	--------------	----------------

6. INFRAESTRUTURA E MATERIAIS DISPONÍVEIS

6.1 Manutenção da estrutura predial realizada pela OSC e indicada no termo de colaboração

A OSC realizou durante todo ano letivo melhorias contínuas na Unidade, tendo como prioridade a organização dos ambientes. Manteve o patrimônio público em perfeitas condições, realizou manutenções preventivas, acreditamos no princípio da economicidade com os recursos públicos, por isso, partimos de uma manutenção preventiva dos ambientes e evitando os gastos excessivos.

Segue abaixo as manutenções que foram realizadas pela SME e pela OSC:
COZINHA: Espaço que demandou muitos cuidados.

FREEZERS E GELADEIRAS: Foi realizada pela OSC manutenção através de empresa especializada para manutenção preventiva e corretiva desses equipamentos periodicamente, como: limpeza, troca de peças quando necessário, verificação de temperatura adequada e orientações quanto ao uso correto.

COIFA: Periodicamente foi realizada a limpeza completa da coifa na Unidade por uma empresa especializada contratada pela OSC, também realizou a manutenção do motor quando necessário.

TROCA DE FILTROS: Foi realizado pela zeladoria da unidade a troca do filtro de acordo com a validade dos filtros existentes na cozinha e nos bebedouros da unidade e anotadas nas planilhas do POP (Procedimento Operacional Padrão). Os filtros foram trocados dentro do período de validade ou sempre que necessário - com objetivo de garantir a qualidade da água ofertada no CEI.

MÁQUINA DE LAVAR LOUÇA: Foi realizada a limpeza e manutenção no equipamento.

CAIXA D'água: A limpeza da caixa d'água foi realizada em parceria com a SANASA, a qual disponibiliza uma equipe treinada para tal procedimento.

CAIXA DE GORDURA: Foi realizada limpeza por empresa terceirizada direcionada pela Prefeitura.

PINTURA: A pintura foi realizada pelo zelador da unidade, o serviço foi realizado nas áreas internas e externas da unidade conforme necessidade.

O zelador da unidade realiza periodicamente uma inspeção nas salas de aula, solários e outros ambientes verificando: VIDROS, CHUVEIROS, VENTILADOR, CORTE DE GRAMA, PARQUES, TROCA DE LÂMPADAS, e as manutenções foram realizadas conforme a necessidade.

É importante ressaltar que todas as despesas e gastos empregados na Unidade Educacional constam em Ata das reuniões Ordinárias e/ou extraordinária de Conselho de Escola, onde os membros do Conselho analisaram o Relatório Financeiro trimestral e aprovaram os gastos realizados em Recursos Humanos, manutenção predial, equipamentos, materiais pedagógicos entre outros.

6.2 Adequação do mobiliário pedagógico e dos brinquedos de parque

Os mobiliários e os brinquedos dos parques foram compatíveis aos projetos pedagógicos realizados nos diversos espaços desta Unidade Educacional.

Foi realizada manutenção periódica nos parques.

6.3 Adequação dos materiais pedagógicos disponíveis no CEI às necessidades das crianças

Durante todo ano recebemos materiais pedagógicos compatíveis (em quantidade) e pertinentes aos Projetos coletivos e individuais dos agrupamentos. A OSC fez a aquisição de brinquedos pedagógicos diversos utilizados como ferramentas na construção de diferentes estímulos: raciocínio lógico, coordenação motora, conhecimento e integração com a diversidade, estímulo da criatividade, auxílio em atividades teatrais e na contação de histórias e outros, sempre em consonância com o Projeto Pedagógico.

7- PLANO DE TRABALHO PREVISTO NO CONTRATO

Em concordância com as Diretrizes Curriculares Municipais para Educação Infantil o CEI organizou o trabalho com base nos objetivos de garantir aos bebês e as crianças pequenas o acesso ao processos de apropriação, renovação e articulação de conhecimentos e aprendizagens de diferentes linguagens, assim como direito à proteção, à saúde, liberdade, à confiança, ao respeito, à dignidade, à brincadeira, à convivência e a interação com outras crianças, assegurou a educação em sua integralidade, entendendo o cuidado como algo indissociável ao processo educativo.

Os projetos da Unidade Educacional foram desenvolvidos partindo das necessidades da infância, tendo como base os eixos da educação infantil que teve como finalidade o desenvolvimento dos aspectos: físico, psicológico, intelectual e social, complementando a ação da família e da comunidade.

7.1 Aspectos administrativos relacionadas ao atendimento previsto

Durante o ano realizamos as matrículas e rematrículas das crianças, renovando os dados cadastrais. Nesse espaço de tempo foi possível ouvir as famílias, atualizando as especificidades de cada uma, aproveitando para orientações específicas por agrupamento, turma e individualidades de cada criança, momento importante para a escuta das famílias.

Realizamos o atendimento de acordo com a demanda e planejamento realizado, conforme quadro 3.2, e o atendimento às crianças com deficiência, conforme o quadro 3.3.

7.2 Aspectos pedagógicos

EIXO NORTEADOR: "Vamos brincar de aprender, a nossa diversão é recheada de descobertas".

AGRUPAMENTO I

Iniciamos o ano de 2022 com as ações planejadas e desenvolvidas de acordo com o plano anual. Começamos com o projeto "Acolhimento" que se deu ao longo do ano conforme a entrada de novos alunos e a necessidade das turmas. Acolhemos as crianças em suas especificidades,

promovemos rodas de conversa, de histórias e musicalização. Realizamos passeios pelas áreas internas e externas da escola para as crianças se familiarizarem com o ambiente. Exploramos também o projeto Identidade e Autonomia "é assim que eu sou". Este projeto objetivou oportunizar à criança a construção da sua identidade e autonomia, a partir da sua convivência e relacionamentos com as crianças e adultos do CEI, incentivando o ser, o estar, o aprender, e o conviver com os outros.

As atividades desenvolvidas foram realizadas a partir das interações e brincadeiras a partir de: brinquedos e brincadeiras diversas, montagem com blocos lógicos, roda de conversa e músicas com recursos como a caixa musical. Momento de histórias com variados temas de estudo. Exploração e incentivo a alimentação saudável, com a apresentação de teatros e a experimentação de novos sabores, realização de culinárias. As crianças também exploraram movimentos corporais e observação do corpinho no espelho com a nomeação de suas partes. Propostas de pesquisas como por exemplo a medição do tamanho com barbante, realização de pinturas explorando o corpo e suas potencialidades, sentindo texturas, temperatura e demais possibilidades. Apresentação de teatro dos cinco sentidos explorando cada um.

Propostas intencionais como o Projeto Sexta em Cena, realizados a partir de teatros e musicais com a participação das crianças e equipe educativa. Realização de vivência para as crianças aniversariantes do mês, na qual apreciaram momentos coletivos de brincar, teatros, danças e cardápio nutricional especial para esse dia, todas são convidadas para participarem deste momento com a intenção de construir memórias da infância.

Dentro destes projetos, desenvolvemos ações como: Alimentação saudável, despertando o gosto pela alimentação balanceada, rica em frutas, leguminosas e verduras, adquirindo bons hábitos alimentares. Semana da partilha, oportunizando à criança, através de ações diárias, situações que as levem a desenvolver relações de amizade, para a construção do respeito, partilha e amor. Teatro e conversa sobre temas vividos na comunidade como a dengue. Semana literária, vivenciando emoções através do exercício da fantasia (imaginação); Estimulação do desejo de novas leituras (contos, músicas, poesias, teatros.) Proporcionando momentos de prazer, e ampliando vocabulário e a organização de pensamentos através da leitura.

Semana da família, propiciando à criança a reflexão de sua estrutura familiar e o conhecimento da estrutura de outras famílias. Projeto musicalização com o tema "Onde tudo vira música", estimulação da percepção visual, tátil e auditiva; Promoção de atividades com a participação dos pais e confecção de livros a partir de pinturas corporais. Exploração de diferentes gêneros e ritmos musicais; com o intuito de desenvolver o gosto pela música. Apreciação de musicalização com vários instrumentos, desenvolvendo as múltiplas linguagens.

Realizamos a semana educativa com atividades para as famílias onde a unidade promoveu o portas abertas, com várias atividades. Projetos que trouxeram a importância do meio ambiente, com diversas atividades de conscientização para a preservação do mesmo, pois cuidar do planeta tem que estar em nosso DNA! Trouxemos músicas contextualizadas para apreciação das bebês e crianças pequenas sobre o cuidado com o planeta e a natureza, além disso as crianças realizaram pesquisas e momentos de observação e cuidados com um peixinho. Encerramos o semestre com uma linda festa e mostra cultural, as famílias e comunidade foram convidadas para apreciarem esta proposta.

Com o início do 2º semestre, o retorno de todas as crianças e a volta da rotina, continuamos com o desenvolvimento dos projetos conforme o interesse e a fase de cada grupo. Em agosto iniciamos as atividades a partir do tema: Texturas. Experimentando as diferentes texturas, respeitando o protagonismo e o interesse dos bebês e crianças pequenas. Promovemos com as famílias e as crianças a, Semana educativa, "pipa sem cerol" oficina com as famílias, conversando e conscientizando, levamos algumas pipas para a sala de referência com móveis para as crianças explorarem os movimentos com a oportunidade de observar e sentir o vento e

seu movimento, trouxemos um mini ventilador, onde as crianças puderam sentir e ver seu movimento através dos objetos expostos contra ele. Tivemos em setembro, a semana educativa com o tema meio ambiente onde as crianças puderam explorar várias texturas e vários elementos da natureza do entorno como: folhas, sementes, vagens, gravetos, fazendo colagens, também, plantaram e construíram um boneco ecológico, esta experiência foi compartilhada com as famílias, as crianças levaram para casa o boneco.

Promovemos rodas de conversa, musicalização, contação de história, teatros e Sextas em Cena, com muita interação e ludicidade. Promovemos atividades vivenciais para as crianças com a semana educativa da infância, com muita diversão, as crianças brincaram com banho de espumas coloridas na área externa proporcionando aos pequenos muita brincadeira, desenvolvendo uma relação sociável e interativa com as diferentes texturas do mundo em que os cercam. Explorando caixas dentro e fora da sala de referência, podendo entrar e sair delas, pintá-las, usá-las como carrinhos para escorregar no barranco e criar diferentes possibilidades de brincar. Para brincar com as caixas, foi possibilitado às crianças a ressignificação do objeto e o brincar livre. Com os devidos cuidados e segurança, promovemos atividades que favoreceram a exploração do subir e descer, passar por baixo, por cima e rolar explorando demais possibilidades de criação no brincar. Finalizando a semana da infância com: teatros; festa a fantasia; desfile; dia do brinquedo favorito e muitas brincadeiras.

Dando continuidade às atividades sensoriais, as crianças exploraram o livro (Monstro das cores) trabalhando as emoções com teatros, garrafas e balões sensoriais. Trouxemos algumas obras de Romero Britto na qual as crianças foram convidadas para realizar releituras, também fizeram colagens como a proposta do elefante sensorial, podendo assim explorar o livro (Elmer). Promovemos a exploração e a releitura de uma de suas obras (Borboleta) a partir de pinturas sensoriais construindo borboletas coloridas em conexão com o Projeto: AGI FAZ ARTE, realizamos a contação da história e promovemos a partir da releitura o teatro, "menina bonita do laço de fita" explorando a semana educativa da consciência negra, com a conscientização que somos especiais por sermos diferentes pois ninguém é igual a ninguém.

As crianças também participaram de momentos vivenciais da cultura brasileira como por exemplo o tema Copa do Mundo, trazendo a mascote e aproveitando para fazer várias brincadeiras que envolvessem, bolas e as cores da Bandeira do Brasil. E, finalizamos o semestre com a presença das famílias, e apresentações bellssimas de todas as crianças da unidade, sendo cada agrupamento em seu momento. Também com a mostra pedagógica das atividades desenvolvidas no semestre, expostas nas paredes da nossa escola, onde as famílias puderam prestigiar e se encantar com cada detalhe. Fechamos com reunião de famílias e entrega de portfólios.

EDUCAÇÃO ESPECIAL

A Educação Especial e Inclusiva está presente em todas as ações pedagógicas desenvolvidas na Unidade Educacional, realizadas através de ações educativas que valorizem cada criança em sua individualidade mas inserida no grupo, proporcionando o acesso ao currículo comum através de intervenções pedagógicas que respondam às especificidades e às necessidades educativas da criança público-alvo da Educação Especial, considerando as diferentes dimensões humanas e visando sua plena participação, promovendo a socialização com os colegas da turma e da unidade educacional, garantindo um convívio social e democrático.

As ações pedagógicas realizadas no ano de 2022 foram: contação de história Os cinco irmãosinhos, história A amiga diferente, semana educativa alimentação saudável - história Quem abre o bocado, atividade com prendedores de madeira, semana educativa partilha - história Um conto de páscoa, teatro da Vigilância Sanitária - dengue, teatrosana - saneamento e meio ambiente, semana educativa literária - história Chapeuzinho vermelho, semana educativa da

família - música Família diferente, atividade com pegador de macarrão, atividade com fita adesiva e bolinhas coloridas, lata dos movimentos, pareamento com formas geométricas, brincadeira com bolinhas coloridas, história A última árvore do mundo, histórias Pop-Up fazenda, brincadeira zig zag nos bambolês, Festa na Roça, exposição das atividades, história O que não cabe no meu mundo: Teimosia, história Folclóricas de brincar, semana educativa pipa sem cerol - oficina de pipas, passeio na Pedreira do Chapadão, brincadeira de roda O limão entrou na roda, pula-pula das formas geométricas, caixa das sensações, música Os cinco sentidos, brincadeira música Enrola e puxa, semana educativa meio ambiente - história Mundinho, semana educativa brincar - brincadeira musical Sapo Martelo, teatro O jacaré foi passear lá na lagoa, brincadeira musical Caminhando eu vou, garrafas mágicas, atividade com bambolê, história Restaurante animal, música Camaleão, história O que não cabe no meu mundo: Preconceito, semana educativa consciência negra - Menina bonita do laço de fita, história O Jogo e a Bola, história da Serpente, visita na Escola Estadual Professora Conceição Ribeiro, festa Arte e Movimento, exposição das atividades e festa de despedidas das crianças que foram para o Ensino Fundamental.

As ações pedagógicas desenvolvidas durante o ano letivo possibilitaram a todas as crianças, independente de suas limitações, a plena participação, visando o desenvolvimento motor, cognitivo, afetivo e social, promoveram novas experiências, conhecimentos e, sobretudo, inserindo atitudes e valores entre as crianças, favorecendo a aceitação, o acolhimento, a valorização e a inclusão das crianças público-alvo da Educação Especial.

8 - ACOMPANHAMENTO DO PROJETO PEDAGÓGICO - QUADRO DE METAS

META 1 - Elaboração de um projeto pedagógico que organize as ações educacionais resultantes da reflexão e interação de um coletivo de educadores, crianças e famílias, no movimento de pensar e fazer com o outro, com o conhecimento e com a cultura. (Pontuação: 0 - 100)

Indicador 1.1 – Escuta e acolhimento da diversidade de opiniões e sugestões dos diversos coletivos na construção de uma proposta educativa que tenha como foco a criança. (Pontuação: 0 - 30)

Durante o ano às ações realizadas com foco no acolhimento dos profissionais, famílias, bebês e as crianças pequenas na unidade, também foram realizadas reuniões com colegas e profissionais e durante as reuniões entre familiares e educadores, onde foi possível ouvir as opiniões e sugestões dos diversos coletivos, atualizando as especificidades de cada família e recebendo das famílias um feedback das propostas educativas realizadas ao longo do ano letivo, aproveitando para orientações específicas para cada agrupamento, turma e as individualidades de cada bebê e de cada criança. Momentos importantes para a escuta das famílias e participação nos processos educativos.

As formações entre pares durante o ano foi realizados encontros com temas pertinentes, visando compreender a concepção da infância, a criança e os objetivos da Educação Infantil, em consonância com as Diretrizes Nacionais e Municipais, o Caderno Curricular Temático e a BNCC, correspondendo ao Plano de Formações. Elas continuaram sendo realizadas semanalmente, considerando e sendo planejadas, iniciadas com momentos de sensibilização trazendo à luz momentos de estudos, reflexão e as minúcias do cotidiano.

Indicador 1.2 – Construção de Propósitos educativos que contemplem as características e/ou necessidades da comunidade atendida (Pontuação: 0 - 20)

Foram oportunizados diversos espaços e tempos para a escuta atenta das crianças, assim como a autonomia, proporcionando elementos significativos para compor a avaliação individual da criança e também da turma. Dentre eles, destacamos: os momentos de acolhimento inicial; as rodas de conversa, como momento de escuta para compor as ações educativas nos diversos espaços e tempos desta U.E.; as contações de histórias, onde as crianças expressam suas vivências; as brincadeiras nos espaços externos, levando as crianças a interagirem com seus pares e também com adultos, além dos elementos da natureza e brinquedos. Dentre as construções, destaca-se a ressignificação do quiosque aberto e dos espaços externos. Dessa forma, atividades educativas, escuta atenta e observações.

A Ficha de caracterização das famílias e das crianças foi apresentada à equipe educativa na primeira RPAI com o objetivo de tornar público aos profissionais esse documento para utilizar como estratégia para elaboração dos documentos da SME, as equipes têm acesso aos documentos das crianças. Tendo em vista que trouxe especificidades individuais das famílias e suas crianças.

Indicador 1.3 – Elaboração de Planos de Ensino específicos de cada turma em consonância com os propósitos educativos, as características do grupo de crianças e que revele intencionalidades pedagógicas definidas pelos educadores, na relação com o pensar e fazer com as crianças e suas famílias.(Pontuação: 0 - 50)

Os Planos de Ensino foram elaborados no início do ano letivo com embasamento nos Documentos Curriculares Municipais e Nacionais, em consonância com a ficha de caracterização preenchida pelas famílias, com a escuta atenta e a observação das singularidades referentes aos bebês e às crianças pequenas de cada grupo. Durante todos os trimestres, os Planos foram sendo avaliados, (re) pensados e (re) planejados, sendo complementados com novas propostas educativas para os diversos tempos e espaços da Unidade Educacional e registrados no planejamento semanal.

O adendo ao Projeto Pedagógico e o calendário escolar da unidade foi elaborado coletivamente, e em constante avaliação por toda a equipe educativa e a comunidade escolar, através da escuta atenta com bebês e às crianças pequenas, as famílias e toda equipe educativa através de reuniões de formações, RFE e com reuniões com os Colegiados.

As Reuniões de Famílias e Educadores foram realizadas de acordo com as datas previstas do calendário escolar, foram apresentadas as propostas educativas desenvolvidas ao longo do ano letivo, assim como momentos de escuta e diálogo sobre as propostas e as dúvidas das famílias. A unidade manteve um canal de comunicação direto com as famílias através do Whatsapp, atendendo e orientando-as quando necessário, inclusive com a pauta da reunião sendo enviada para todas as turmas.

Documentação de verificação

- 1)Projeto Pedagógico (incluso no PP on-Line)
- 2)Atas das Reuniões Pedagógicas de Avaliação Institucional (RPAI's)

Avaliação da Direção

Nota (média das notas dos relatórios anteriores):

() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)
() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)
(X) Atingiu a meta integralmente (Nota entre 91 e 100)
META 2 - Promoção de uma educação integradora e inclusiva, de qualidade social, voltada para a vida na sociedade e na cultura, tendo em vista o papel da escola na disseminação e produção de conhecimentos. (Pontuação: 0 - 100)
Indicador 2.1- Ações Educacionais que garantam relações sociais e culturais da criança com a vida e com o mundo, que incluem diferentes gêneros textuais e formas de expressão: corporal, gestual, verbal, plástica, dramática e musical (Pontuação: 0 - 10)
As ações iniciais tiveram como objetivo o acolhimento para todos os agrupamentos nos diversos espaços e tempos da Unidade, envolvendo dramatizações, músicas, histórias e danças, sempre priorizando vivências concretas, significativas e inclusivas para os bebês e as crianças pequenas, com propostas para vivências relacionadas ao cotidiano. Dentre elas, o projeto identidade, reconhecendo o eu, o outro e o ambiente de convivência; Projeto musicalização e movimentos: "Onde tudo vira música, é só ter imaginação"; Projeto Colcha de Retalhos que envolve o conto e o reconto, além de oportunizar espaços diferenciados para os momentos de contação de história, dramatização e faz de conta em tendas com tecidos coloridos. Cada agrupamento e turma desenvolveram ações educativas nos diversos espaços e tempos da Unidade em consonância com os Planos de Ensino Individual e Coletivo e novos projetos pedagógicos que surgiram das observações e investigações do professor e equipe pedagógica, junto com as crianças e familiares, estimulando e promovendo o protagonismo das crianças, durante os momentos de roda da conversa e musicalização, contação de histórias, dramatizações e danças nas apresentações durante às "Sextas em Cena"; exploração e experimentação nos diversos espaços internos e externos, sempre priorizando vivências concretas, significativas e inclusivas para nossos bebês e as crianças pequenas. Propostas voltadas para a higiene e autonomia das crianças, também se fizeram presentes como a escovação dos dentes (iniciando com um teatro), os cuidados com os cabelos (piolho) e a continuidade da higiene das mãos, retornamos com o "Dia do Brinquedo", vindo de casa, estimulando o reconhecimento dos pertences, os cuidados e a organização de forma lúdica. Os bebês e as crianças pequenas foram as protagonistas das ações educativas, nos diversos tempos e espaços da Unidade, sempre em consonância com as Diretrizes Curriculares Municipais. Novos projetos pedagógicos surgiram, entre eles destacamos "A Copa do Mundo" que através da curiosidade das crianças, cada turma construiu propostas para divertir e promover a leitura de mundo, durante os momentos de roda da conversa e musicalização, na Festa de encerramento das atividades escolares e todas às segundas-feiras, com a execução do Hino Nacional.
Indicador 2.2 – Ações Educacionais que garantam vivências narrativas de apreciação e interação, individual e coletivamente, com a linguagem oral e escrita, em meio a diferentes suportes e gêneros textuais orais e escritos, no contexto das práticas sociais (Pontuação: 0 - 10)

- 10)
Atividades de leitura e releitura voltadas para os autores da literatura infantil, compoem a rotina. Dessa forma, as conversas com bebês e crianças pequenas, foi sendo realizadas através de vivências nos diversos espaços e tempos na Unidade, através de brincadeiras, exploração das diversas materialidades disponíveis e ofertadas às crianças, atividades educativas envolveu a expressão corporal e artística, com músicas, danças, dramatizações com fantoches, contação de histórias e exploração dos elementos da natureza. Sempre oportunizando o desenvolvimento integral da criança. Foi oportunizado aos bebês e crianças pequenas vivências significativas nos diversos espaços e tempos da Unidade. Semana Educativa da Consciência Negra e a Semana Educativa Arte e Movimento, que através da escuta atenta e da liberdade de expressão durante os momentos de roda da conversa e de histórias, assim como durante o brincar, com o faz de conta, tendo a disponibilidade de fantasias para compor e viajar com sua imaginação; o livre acesso ao cantinho de leitura, contendo diferentes suportes (livros e revistas) e gêneros textuais (poesia, fábulas, conto e músicas), para a criança contar a sua versão e participar dos momentos de roda para ouvir, recontar e contar, a versão preferida.
Indicador 2.3 – Ações Educacionais que garantam relações quantitativas, medidas, formas e orientações espaço temporais a partir de contextos significativos que recriam as práticas sociais da vida da criança, da família, dos educadores e da comunidade (Pontuação: 0 - 10)
Com a participação das famílias nas atividades escolares neste ano. Na Semana Educativa "Pipa sem Cerof", foi organizado oficinas para a construção de Capucheta (AG I) e pipas (AG II e AG III), juntamente com a equipe de educadores, as crianças e seus familiares e na sequência, explorando o entorno (Campo do Corintinha) para as brincadeiras com as pipas, promovendo a construção de vínculos e parceria entre Escola X Família, além das vivências singulares e coletivas para o desenvolvimento das crianças. A Unidade CEI Professor Pierre Weil planejou e realizou o retorno aos passeios, após dois anos, cheio de muitas emoções e muita curiosidade, fomos à Pedreira do Chapadão! Alegria, aprendizagem, do começo ao fim, para a construção dos saberes e da aprendizagem das nossas crianças. Foi realizada a Semana Educativa Arte e Movimento, com uma mostra cultural dos trabalhos realizados, a participação das famílias e da comunidade nas atividades escolares. Em paralelo às vivências nos diversos espaços internos e externos, a educação inclusiva se fez presente em todas as propostas, possibilitando às crianças público alvo da Educação Especial ou não, a participação durante as ações pedagógicas, de forma lúdica, contextualizando e se integrando de forma coletiva. Dentre elas: a música "Menina Bonita do Laço de Fita" usando fantoche de dobradura como recurso material; a História "O Jogo e a Bola"; Brincadeira musical "História da Serpente"; Pensando na preparação das crianças que vão para o Ensino Fundamental em 2023, organizamos uma visita para a Escola Estadual Professora Conceição Ribeiro, com o objetivo das crianças conhecerem os espaços da nova escola e a rotina dos alunos. Foi fantástica a integração!
Indicador 2.4 – Ações Educacionais que garantam Relações com variadas formas de expressões artísticas: música, artes plásticas e gráficas, cinema, fotografia, teatro, literatura e dança; (Pontuação: 0 - 10)

Projeto Pequenos Pintores, oportunizou-se a releitura de obras, que retratam as práticas sociais da vida da criança (Barquinho de Papel e o Aviãozinho de Papel, de Ivan Cruz), associada às brincadeiras, jogos e brinquedos construídos com a participação das famílias, para a Semana Educativa "Arte e Movimento", nos espaços internos e externos, além do resgate das brincadeiras antigas. Também foram oportunizados diversos momentos para os bebês e as crianças pequenas interagirem e explorarem vários tipos de tintas e suportes para expressão da arte. Ações voltadas para as expressões artísticas, explorando e vivenciando as diversas relações com as formas variadas da arte, onde destacamos: o Projeto Musicalização oportunizou para os bebês e crianças pequenas o contato com a bandinha rítmica, seus diversos sons e as vivências musicais com o instrumento musical flauta para as crianças do Agrupamento III. A finalização do Projeto Colcha de Retalhos, com a exposição da colcha confeccionada por cada turma do agrupamento III com a participação das famílias; A releitura das obras de pintores como Ivan Cruz, Cândido Portinari, Romero Brito, Tarsila do Amaral, Beatriz Milhazes, do artista Maurício de Souza, Monteiro Lobato e Cecília Meireles que compuseram os momentos de leitura deleite, dramatização, apreciação e a construção de painéis com as mãos dos bebês e das crianças pequenas, retratando com diversos materiais e técnicas, algumas das obras (Aviãozinho de Papel, Barquinho de Papel, Mosaico, Abapuru).
Indicador 2.5 – Ações Educacionais que garantam vivências éticas e estéticas com outras crianças e grupos, dialogando com a diversidade humana, social e cultural (Pontuação: 0 - 10)
As crianças do agrupamento III, através da leitura do livro "Cor de Pele", realizaram momentos de diálogo, com escuta atenta e relatos de cada criança sobre a diversidade humana, a importância do respeito e o amor ao próximo. Finalizaram com uma bellissima mostra de arte, retratando a identidade "Como eu me vejo", tendo como título "De que Cor é o Lápis Cor de Pele!", utilizando como suporte folhas do bloco A3 e pratos de papelão para a expressão da diversidade humana. As crianças dos agrupamentos I e II participaram da dramatização. A equipe pedagógica, durante os momentos de formação entre pares tiveram momentos de sensibilização onde a temática se fez presente para o compartilhar das vivências e diálogo sobre a diversidade humana, social e cultural, nos dias atuais. Momento de escuta.
Indicador 2.6 – Ações Educacionais que garantam promoção de vivências com o conhecimento e a cultura, que explorem e estimulem a socialização entre sujeitos e grupos, por meio de uma educação integradora e inclusiva que responda às necessidades educacionais de todas as crianças de diferentes condições físicas, sensoriais, intelectuais e emocionais, classes sociais, crenças, etnias, gêneros, origens e contextos socioculturais e espaciais, que se entrelaçam na vida social (Pontuação: 0 - 10)
Ações educativas foram voltadas para as atividades inclusivas com a participação da Professora de Educação Especial. Dentre elas destaca-se: a música "Família Diferente", utilizando imagens de diferentes configurações de famílias; Atividade para trabalhar coordenação motora fina dos agrupamentos II e III, utilizando tampinhas de garrafas pet, pegador de macarrão e pote de sorvete como recursos; música "Cara de quê" para trabalhar as expressões faciais e oportunizando vivências significativas foram desenvolvidas ao longo do ano. Iniciamos o projeto Musicalização com a bandinha rítmica para os agrupamentos I e II, e musicalização com flauta

doce para as crianças do agrupamento III. Foram realizadas atividades coletivas considerando as crianças como as protagonistas das apresentações e expressões artísticas (Sextas em Cena), em consonância com os projetos planejados para o ano, além das interações e brincadeiras coletivas (entre as turmas e agrupamentos) nos espaços internos e externos da Unidade, como piquenique, roda de contação de histórias e músicas, gincanas, pintura de painéis com tintas para compor a semana educativa da família e o encerramento do semestre. Também realizamos oficinas (dança, arte, jardinagem, alimentação saudável e cuidados com o corpo), com a participação das famílias e comunidade, durante o encerramento da Semana Educativa da Família. Para o encerramento do semestre, além das ações educativas internas, realizamos a Festa na Roça, com a participação das famílias e comunidade, assistindo e prestigiando as apresentações de todas as turmas, além de visitarem a exposição dos trabalhos desenvolvidos durante o primeiro semestre. Considerando a relevância do Meio Ambiente e explorando os elementos da natureza, realizamos o plantio de dez mudas de árvores frutíferas, nos espaços da Unidade, através da parceria com a Julia Pallandi e a participação das crianças do agrupamento II, no plantio e a utilização da terra vegetal, resultado da compostagem feita na Unidade. O agrupamento III realizou exploração da diversidade literária (Amoras, Tanto, Tanto!, Menina Bonita do Laço de Fita, Sinto o que Sinto, entre outros) e da arte para rodas de conversa, com muita escuta e diálogo com as crianças sobre a temática e finalizando com a expressão, através da arte e pintura utilizando giz de cera em tons de pele variados. Foram oportunizados aos bebês e crianças pequenas vivências significativas nos diversos espaços e tempos da Unidade. Na Semana Educativa da Consciência Negra e a Semana Educativa Arte e Movimento, que através da escuta atenta e da liberdade de expressão durante os momentos de roda da conversa e de histórias, assim como durante o brincar, com o faz de conta, tendo a disponibilidade de fantasias para compor e viajar com sua imaginação; o livre acesso aos ambientes de leitura, contendo diferentes suportes (livros e revistas) e gêneros textuais (poesia, fábulas, conto e músicas), para a criança contar a sua versão e participar dos momentos de roda para ouvir, recontar e contar, a versão preferida. Não foi possível agendar com a equipe do MIPID pela agenda não estar aberta.
Indicador 2.7 – Ações Educacionais que garantam interações que permitam a autonomia da criança no pensar e fazer com o outro, no cuidado pessoal, na auto-organização, na saúde, nutrição e bem-estar (Pontuação: 0 - 10)
As propostas educativas voltadas para a alimentação saudável, foi realizada através do estímulo para a experimentação de novos alimentos (AG I) e a diminuição da seletividade alimentar (AG II e AG III), além do incentivo para bons hábitos de higiene pessoal, reforçando a importância de lavar as mãos e a escovação dos dentes. Priorizando os cuidados e as informações para a saúde das crianças, realizamos uma palestra para as famílias, com a participação da equipe gestora e colegiados da Unidade, em parceria com o Departamento de Vigilância Sanitária da região Sudoeste e o médico Dr. José Pedro Rollo, abordando as "Doenças Comuns da Primeira Infância". Também realizamos parceria com a Julia Pallandi e recebemos dez mudas de árvores frutíferas para o plantio em comemoração ao dia do Meio Ambiente.

<p>Indicador 2.8 – Ações Educacionais que garantam relações com o mundo físico e social, considerando o conhecimento da biodiversidade e a necessidade de sua preservação para a vida, no cuidado consigo, com o outro e com a natureza (Pontuação: 0 - 10)</p> <p>Em parceria com a profissional Julia Pallandi, foi iniciado o projeto "Compostagem na Escola", voltado para a biodiversidade e que foi ampliado ao longo do ano letivo. Em paralelo, foram realizados encontros intersetoriais (SANASA e DEVISA Sudoeste), de formação e também atividades de interação com as crianças através de teatro abordando os temas "Água e Dengue". Foi realizada a Semana Educativa da Alimentação Saudável recheada de ações educativas para todas as turmas, dentre elas, tivemos contação de histórias "A Cesta de Dona Maricota", danças e dramatizações. Também realizamos uma palestra com as nutricionistas Camila Porto e Luciana Martinuzzo do Departamento de Alimentação Escolar/CEASA, com o tema "Alimentação na Primeira Infância" para a equipe, as famílias e membros dos colegiados.</p>
--

<p>Indicador 2.9 – Ações Educacionais que garantam interações com as manifestações e tradições culturais, especialmente as brasileiras (Pontuação: 0 - 10)</p> <p>Com os jogos da Copa do Mundo foram realizadas ações voltadas para a informação dos acontecimentos (países, costumes, bandeiras, cores, regras) e vivências com o futebol, através de músicas, arte e jogos com bola. Para isso, montamos um campo de futebol com grama sintética, ao lado do quiosque fechado, ressignificando um espaço para o contexto atual. Realizamos uma Festa de encerramento com o tema "Arte e Movimento" trazendo para os bebês e as crianças pequenas, um espaço coletivo para a expressão dos movimentos corporais e das emoções, através da música, nas quais destacamos: AG I A - Com as minhas mãos eu vou fazer; AG I B - A lagarta Comilona; AG I C - Luzes de Natal; AG II A - Som do Coração; AG II B - Arco-Íris; AG II C - Casa do Zé; AG II D - Tempo de Alegria; AG II E - Trem da Alegria; AG II F - Aquarela; AG III A - Terra do Nunca; AG III B - UNI DUNI TE; AG III C - Coloridos; AG III D - Nossa Tribo está em Festa.</p> <p>Semanalmente, o momento cívico foi sendo realizado, com a execução do Hino Nacional e o posicionamento das Bandeiras do Brasil, do Estado de São Paulo e do Município de Campinas.</p>

<p>Indicador 2.10 – Ações Educacionais que garantam o uso de recursos tecnológicos e midiáticos articulados a práticas sociais que ampliem as vivências das crianças com o conhecimento e a cultura. (Pontuação: 0 - 10)</p> <p>Com o uso dos recursos de Multimídia (Projetores interativos e caixas de som com Bluetooth), foram desenvolvidas atividades educativas para as crianças e atividades de formação para as equipes de agentes de educação infantil e professoras, assim como, durante as RPAI's.</p> <p>Foram utilizados como canais de comunicação (telefone e grupos de WhatsApp), desde o início do ano letivo, para compor as informações e compartilhar com as famílias, as propostas educativas desenvolvidas durante o trimestre. Ressignificação do novo espaço (refeitório) e tempo para o cinema na escola. Foi um sucesso!</p>
Documentação de verificação
1) Planos de Ensino

2) Atas de Reunião Participativa de Avaliação Institucional (RPAI)
3) Diários de Classe
Avaliação da Direção
Nota (média das notas dos relatórios anteriores):
() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)
(X) Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)
() Atingiu a meta integralmente (Nota 100)
META 3 - Implementação da Gestão Democrática (Pontuação: 0 - 100)
<p>Indicador 3.1 – Elaboração e atualização coletivas do PP com a participação dos diversos segmentos (Pontuação: 0 - 20)</p> <p>Reunião pedagógica de Avaliação Institucional (RPAI):</p> <p>Em 27 de janeiro, foi realizado a primeira RPAI, tratando da apresentação do Calendário Escolar, Orientações gerais e quanto aos Protocolos Sanitários, um feedback das avaliações apresentadas em nossa última RPAI de 2021, o acolhimento e a preparação para o novo ano letivo, Informações sobre o Conselho de Escola de 2022 e a construção do adendo para o Projeto Pedagógico de 2022.</p> <p>Em 30 de maio ocorreu a segunda RPAI, foi realizada uma avaliação das propostas educativas planejadas e desenvolvidas no período inicial deste ano letivo, tendo como referência o Projeto Pedagógico de 2022. Momento de descontração com a Professora de dança Stella e palestra motivacional com a psicóloga Alice.</p> <p>Elaboramos um formulário avaliativo, de forma a compor as ações de uma gestão democrática, oportunizando reflexões e sugestões sobre as funções de cada profissional, melhorias nos espaços escolares e no ambiente de trabalho.</p> <p>Durante o 3º trimestre realizamos nossa RPAI no dia 19/09 com uma capacitação sobre as Diretrizes Municipais, o Currículo e o Caderno Curricular Espaços e Tempos na Educação da Educação Infantil e encerramos com uma palestra sobre as Relações Interpessoais, oportunizando para todos uma reflexão sobre as propostas pedagógicas, o pensar e o fazer na sua prática além da reflexão sobre as diferenças no ambiente de trabalho.</p> <p>No dia 07 de dezembro realizamos a última RPAI, no espaço do Recanto Maianim na cidade de Campinas, a Reunião Pedagógica de Avaliação Institucional para finalizarmos o ano letivo, de acordo com o calendário escolar. A reunião foi realizada com todos os colaboradores do Grupo de Oração Esperança, no intuito de compartilhar vivências, reunir pessoas, que mesmo em diferentes Unidades vivem a mesma rotina de trabalho no atendimento às crianças. Cada Unidade apresentou uma música em forma de gratidão e comunhão entre as equipes. Houve também dinâmicas e ginástica laboral com todos os colaboradores.</p> <p>A responsabilidade pela Gestão Educacional, na elaboração e implementação do Projeto Pedagógico em parceria com toda comunidade escolar, com atividades de organização, planejamento, orientação, supervisão e direção, desta maneira garantiu que os objetivos traçados sejam alcançados, tendo por objetivo acompanhar e ter conhecimento de todos os assuntos pertinentes à Unidade Educacional. Esses assuntos, de cunho pedagógico e/ou administrativos,</p>

são colocados em pauta e discutidos em reuniões semanais pela equipe gestora, nas dependências da unidade para discussões pertinentes das minúcias do cotidiano escolar, dificuldades e problemáticas requerentes de soluções e necessárias ao funcionamento da unidade e questões que envolvam o desenvolvimento e andamento do Projeto Pedagógico e das crianças.

<p>Indicador 3.2 – Atuação dos colegiados na tomada de decisões (Pontuação: 0 - 40)</p> <p>Durante as formações entre pares, reuniões com os profissionais, reuniões com as famílias, Conselho de escola e com os membros da CPA, desta forma foi possível que todos pudessem participar na elaboração e avaliação do Projeto Pedagógico, articulando as tomadas de decisões no quadro de metas, calendário escolar, plano de ensino e projetos desenvolvidos, valorizando a escuta dos bebês e das crianças pequenas durante as interações propostas e realizadas, logo após o acolhimento inicial das crianças e nos momentos de interações nos espaços externos, como por exemplo rodas embaixo das árvores, dentro do quiosque e no gramado, sempre com a escuta atenta, dando voz para as crianças e o diálogo presente para compor as vivências e colaborarem na construção de um plano de ação com interações didático pedagógicas de maneira significativa.</p> <p>Conselho de Escola: Eleição e 1ª Reunião com os novos membros do Conselho, foi disponibilizado no período de treze a dezenove de fevereiro para as inscrições e a eleição, através dos grupos do WhatsApp e formulário do Google. No dia 28 de fevereiro realizamos a reunião para Composição do Conselho de Escola e a primeira reunião com os novos membros do colegiado.</p> <p>No dia 28 de junho realizou-se a segunda reunião deste colegiado, através do Google Meet. Discutimos a <i>Frequência das crianças, o Projeto Pedagógico e o cumprimento do Calendário escolar</i>. Houve uma <i>avaliação do "Dia da família na escola"</i>, com a apresentação de um vídeo com as principais atividades realizadas. Palestra com a <i>Vigilância Sanitária: Doenças comuns na infância. A Formação entre pares</i>. As propostas de brincadeiras e recreações para vivenciar na prática e fundamentadas na concepção do brincar como elemento fundamental da relação da criança com o outro e com o mundo. <i>Projeto Compostagem</i>. Foi iniciada a construção de uma composteira e o plantio de árvores frutíferas para iniciar um pomar. <i>Palestra: "Alimentação na 1ª infância"</i>, em parceria com a CEASA/CONUTRI. Ações intersetoriais com a <i>SANASA e Vigilância Sanitária</i>, abordando questões relacionadas ao Saneamento e Meio Ambiente. Teatro sobre a Dengue com músicas e brincadeiras. <i>Projetos Educativos</i>. Momento de leitura nos agrupamentos I, II e III juntamente com a Educação Especial. Avaliação da <i>"Festa na Roça"</i> onde as famílias puderam assistir às apresentações e apreciar a exposição das propostas pedagógicas desenvolvidas no primeiro semestre. Avaliamos este semestre de forma muito produtiva, onde todas as atividades planejadas foram cumpridas e resultados atingidos de forma satisfatória. Para finalizar, foi apresentado a prestação de contas referente aos meses de fevereiro, março e abril.</p> <p>No dia 24 de agosto realizou-se a segunda reunião deste colegiado, através do Google Meet. Atividades desenvolvidas durante o 3º trimestre, brincadeiras, jogos e brinquedos construídos com a participação das famílias, durante a Semana Educativa "Pipa sem Cerol", nos espaços internos, externos e no entorno da Unidade (Campo do Corintinha) e da construção de brinquedos, também com a participação das famílias, para compor a nossa Semana Educativa do "Brincar", além do resgate das brincadeiras antigas. Informações e decisões sobre o estudo do meio "Pedreira do chapadão", Diálogo sobre o calendário escolar para segundo semestre, finalizamos a reunião com a prestação de contas do segundo trimestre. Para finalizar o ano letivo realizou-se a última Reunião com os membros do Conselho de Escola e com a participação dos membros da</p>

CPA, no dia 25 de novembro. Dentre os assuntos tratados, foi apresentado um feedback do ano letivo, a importância da participação das famílias no processo educativo, a prestação de contas e a disponibilização de um formulário para o colegiado fazer uma avaliação das ações desenvolvidas e apresentar sugestões para o próximo ano letivo.

Reunião da Comissão Própria de Avaliação (CPA): No período de sete a onze de fevereiro foram realizadas as inscrições para a composição deste colegiado. No dia **dezoito de fevereiro**, realizamos a eleição e no dia vinte e quatro de fevereiro foi realizada a primeira reunião com os membros da CPA. Em **vinte e cinco de março** os membros deste colegiado participaram do encontro intersetorial com as nutricionistas Luciana Martinuzzo e Camila Porto do Departamento de Alimentação Escolar, com o tema "Alimentação na Primeira Infância". Em **vinte e oito de abril** foi realizada a última reunião do trimestre. As reuniões envolvendo este Colegiado foram voltadas a interação das crianças e suas famílias com a unidade escolar, levando momentos de informação para assuntos importantes na rotina do dia a dia. Em 04 de maio tivemos pelo Google Meet a Palestra "Síndrome pé, mão e boca" e "Doenças comuns na Infância", com a equipe do Dr. José Pedro Rollo, da DEVISA Sudoeste. Conversando com as famílias sobre as doenças comuns na infância. A importância da Carteira de Vacinação como documento e como mantê-la atualizada. Além de tirar algumas dúvidas sobre a saúde infantil. Em 30 maio foi proporcionado a CPA a palestra: "MOTIVAÇÃO para motivar as crianças", com a Psicóloga Alice Latorre da Silva, colaboradora do ANA DIC. Discutido a *Motivação* como um ato ou efeito de motivar, sendo um processo de intensidade do ser humano. Um momento agradável onde houve a interação de todos os participantes através de uma dinâmica de interação em grupo. No dia 24 de agosto realizou-se a segunda reunião deste colegiado, através do Google Meet. atividades desenvolvidas durante o 3º trimestre, brincadeiras, jogos e brinquedos construídos com a participação das famílias, durante a Semana Educativa "Pipa sem Cerol", nos espaços internos, externos e no entorno da Unidade (Campo do Corintinha) e da construção de brinquedos, também com a participação das famílias, para compor a nossa Semana Educativa do "Brincar", além do resgate das brincadeiras antigas. Informações e decisões sobre o estudo do meio "Pedreira do chapadão", Diálogo sobre o calendário escolar para segundo semestre, finalizamos a reunião com a prestação de contas do segundo trimestre. No dia 29 de setembro este colegiado participou do III Seminário Curricular de Educação Infantil "Travessias e (re) construções da Educação Infantil". No dia 04 de outubro participou na reunião de negociação na educação infantil no fórum das CPA's conforme comunicado SME nº 163, que orientou sobre a elaboração da carta argumentativa das demandas e justificativas que extrapolam o âmbito da escola. Para finalizar o ano letivo realizou-se a última Reunião com os membros do Conselho de Escola e com a participação dos membros da CPA, no dia 25 de novembro. Dentre os assuntos tratados, foi apresentado um feedback do ano letivo, a importância da participação das famílias no processo educativo, a prestação de contas e a disponibilização de um formulário para o colegiado fazer uma avaliação das ações desenvolvidas e apresentar sugestões para o próximo ano letivo.

<p>Indicador 3.3 – Participação efetiva das crianças e famílias em todas as etapas do processo pedagógico (Pontuação: 0 - 30)</p> <p>A equipe educativa e a comunidade escolar, em consonância com uma escuta atenta dos bebês, das crianças pequenas e seus familiares, realizaram reuniões (RFE) e atendimento individualizado sempre que necessário para as famílias, com a avaliação das propostas do Projeto Pedagógico desenvolvidas e organizou adequações para a implementação de ações para</p>

<p>a tomada de decisão, considerando uma gestão democrática e dialógica. Essa escuta e diálogo se fez presente durante as rodas de conversa com as crianças, durante os encontros de formação entre pares, as reuniões com os familiares e as reuniões com os membros dos Colegiados.</p> <p>As Reuniões com Familiares e Educadores aconteceram em janeiro, através da plataforma Google.Meet, realizou-se a primeira reunião com cada sala de referência, onde foi apresentado a equipe gestora e a professora de cada sala, as propostas educativas planejadas para o novo ano letivo, assim como as orientações para o início de ano letivo, inclusive com orientações sobre os protocolos sanitários. No mês de junho realizamos reuniões com familiares e os educadores, de forma presencial, apresentando um feedback das atividades e projetos desenvolvidos, o relatório de desenvolvimento individual de cada criança, além de estreitar os laços com as famílias, através do diálogo e esclarecimento de dúvidas. Em setembro realizamos a terceira reunião entre familiares e educadores, de forma presencial, onde foi possível ouvir as famílias, atualizando as especificidades de cada família; apresentamos as propostas educativas para o novo trimestre, com orientações específicas para cada agrupamento, turma e as individualidades de cada criança, através da entrega do relatório de desenvolvimento individual de cada criança. Foi um momento importante para a escuta das famílias e participação nos processos educativos.</p> <p>Em continuidade às ações foram realizadas nos trimestres anteriores a rematrícula das crianças, renovando os dados cadastrais e também realizamos a última reunião entre familiares e educadores, de forma presencial, onde foi possível ouvir as famílias, atualizando as especificidades de cada família e recebendo das famílias um feedback das propostas educativas realizadas ao longo do ano letivo, aproveitando para orientações específicas para cada agrupamento, turma e as individualidades de cada criança, em especial as que irão mudar de agrupamento. As famílias receberam o relatório de desenvolvimento individual de cada criança. Foi um momento importante para a escuta das famílias e participação nos processos educativos.</p> <p>No dia 12 de dezembro realizamos reunião de famílias e educadores para um diálogo com os familiares, apresentando o relatório de desenvolvimento individual de cada criança, as propostas educativas desenvolvidas no último trimestre do ano letivo e a participação na palestra "Criando os Filhos nos Dias de Hoje", feita pela Guarda Municipal.</p>
<p>Indicador 3.4 – Gestão dialógica das materialidades e minúcias do cotidiano (Pontuação: 0 - 10) (Se as decisões cotidianas que impactam a qualidade têm sido discutidas com os profissionais da UE)</p>
<p>Durante as formações entre pares foi proporcionado aos profissionais a valorização da escuta atenta sobre as materialidades e as minúcias do cotidiano, dando a oportunidade dos profissionais compartilharem suas dúvidas, vivências e experiências. Durante as reuniões com as famílias, colegiados e equipe educativa, realizamos conscientização com todos do papel importante que o Conselho Escolar e a CPA tem na unidade, e como é a atuação deste colegiado.</p> <p>Durante o ano, realizamos reuniões com o Conselho de Escola e CPA, conforme as datas planejadas no calendário escolar. Aproveitou-se para ressaltar a importância de cada colegiado, mantendo sempre um diálogo transparente e fortalecedor de vínculos entre Escola e Família, visando a aprendizagem e o desenvolvimento das crianças.</p> <p>A unidade manteve comunicação direta com as famílias através dos grupos Whatsapp, telefone e presencial quando necessário. Sempre mantendo canais de comunicação para diálogo e mediação do cotidiano da Unidade.</p> <p>Participação no III Seminário Curricular de Educação Infantil da SME - a unidade contribuiu com dois trabalhos: apresentado pela equipe gestora - "A mitigação e a transcendência dos</p>

<p>vínculos" e apresentado pelas professoras - "A educação infantil na pandemia: Percepção de professores da educação infantil em relação ao ensino remoto".</p> <p>A orientadora pedagógica participou de encontros intersetoriais com a equipe multidisciplinar (Pediatra, Psicóloga, Fonoaudióloga e Terapeuta Ocupacional), do Centro de Saúde do bairro Vista Alegre, onde um diálogo com informações pertinentes para contribuir com a aprendizagem das crianças. O encontro ocorre toda primeira sexta-feira de cada mês, nas dependências do Centro de Saúde.</p> <p>Foi realizada as reuniões coletivas da equipe Gestora, aconteceu todas às quartas-feiras às 14h30 dentro do CEI Bem Querer Professor Pierre Weil, todas as reuniões foram registradas em Ata.</p> <p>As reuniões das Orientadoras Pedagógicas aconteceram todas às segundas-feiras no período da manhã, organizadas pela equipe de Coordenadoras Pedagógicas da SME. E as reuniões de Diretores todas as quartas-feiras no período da manhã organizada pelo NAED Sudoeste.</p>
<p>Documentação de avaliação</p>
<p>1)Projeto Pedagógico incluso na plataforma PP on-line</p>
<p>2) Atas de Reunião Participativa de Avaliação Institucional (RPAI)</p>
<p>3)Atas de Conselho de Escola</p>
<p>4) Atas de CPA</p>
<p>Avaliação da Direção</p>
<p>Nota (soma das notas atribuídas a cada um dos indicadores da meta):</p>
<p>() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)</p>
<p>() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)</p>
<p>(X) Atingiu a meta integralmente (Nota entre 91 e 100)</p>

<p>META 4 - Manutenção de 100% do quadro de pessoal aprovado no Plano de Trabalho (Pontuação: 0 – 100) (declarar o percentual alcançado)</p>
<p>Indicador 4.1 – Quadro de pessoal completo (Pontuação: 0 -100)</p>
<p>100 % do quadro de pessoal - Meta atingida integralmente. Garantir o quadro completo de profissionais para atender as crianças com qualidade, conforme orientação no Termo de Referência Técnica.</p>
<p>Documentação de verificação</p>
<p>1)Registro oficial da Organização Social no Sistema PDC</p>
<p>Avaliação da Direção</p>

<p>Nota (média das notas dos relatórios anteriores):</p>
<p>() Não atingiu a meta (Nota inferior a 80)</p>
<p>() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 80 e 99)</p>
<p>(X) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)</p>
<p>META 5 - Realização de 100% dos encontros semanais das duas horas para o desenvolvimento do Plano de Formação. (Pontuação: 0 - 100)</p>
<p>Indicador 5.1 – Encontros de Formação desenvolvidos no período. (Pontuação: 0 -100)</p>
<p>Realizamos 100 % dos encontros propostos no Plano de Trabalho.</p> <p>As formações entre pares envolvendo a equipe de Professores e Agentes de Ed. Infantil, mencionadas no Plano de Formações e foram realizadas semanalmente. As formações foram elaboradas, executadas pela Orientadora Pedagógica, na ausência dela uma representante da equipe gestora realizou a formação. As formações foram registradas em Ata durante todos os encontros.</p> <p>As formações foram elaboradas sempre com temas pertinentes para a prática, que constam no Plano de Formação, dentre eles: Estudo e discussão sobre as Diretrizes Curriculares da Educação Básica para a Educação Infantil. Um processo contínuo de reflexão e ação e as Diretrizes Curriculares Nacionais da Educação Básica (Concepção de criança, infância e educação infantil; Organização dos Espaços e Tempos; Observações, Registros e Avaliação; Bebês ocupando espaços para além da sala do berçário).</p> <p>Momentos de Sensibilização: em todos os encontros, momentos de sensibilização foram realizados, compondo a abertura do encontro com a intenção de promover acolhimento, reflexão e até mesmo de descontração. Dentre eles destacamos: Poema "A Pipa"; vídeo com a música "Leve" e "De Cada vez"; Fotos; "Árvores do Brasil"; Trecho do livro "Alice no País das Maravilhas" e vídeo das Famílias na Escola, Alice no País das Maravilhas; A Gratidão é a Memória dos Corações; A frase "Tenho em mim todos os sonhos do mundo" de Fernando Pessoa; Vídeo: Arte e Movimento e a música "A Paz".</p> <p>Além dos momentos de sensibilização, finalizamos cada encontro com diálogos sobre as minúcias do cotidiano, importantíssimos para compor novos temas para as formações, novas ações para os diversos espaços e tempos, assim como novos projetos que se façam necessários.</p>
<p>Documentação de avaliação</p>
<p>2)Atas dos Encontros formativos</p>
<p>3) Plano de formação do CEI</p>
<p>Avaliação da Direção</p>
<p>Nota (soma das notas atribuídas a cada um dos indicadores da meta):</p>
<p>() Não atingiu a meta (Nota inferior a 80)</p>

<p>() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 80 e 99)</p>
<p>(X) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)</p>

<p>META 6 - Cumprimento das disposições da SME sobre Calendário Escolar (Pontuação: 0 - 100)</p>
<p>Indicador 6.1 – Cumprimento de 200 dias letivos (Pontuação: 0 - 50)</p>
<p>Foram cumpridos os 200 dias letivos propostos no calendário escolar. Os dias letivos no ano letivo de 2022 foram distribuídos e cumpridos considerando. Primeiro trimestre: 62 dias letivos, a carga horária total foi de 248 horas; Segundo trimestre: 44 dias letivos, a carga horária total foi de 176 horas; Terceiro trimestre: 60 dias letivos, a carga horária total foi de 240 horas; Quarto trimestre: novembro - 19 dias letivos, com a carga horária de 76 horas, e dezembro 15 dias letivos a carga horária foi de 60 horas. Totalizando 34 dias letivos, a carga horária total foi de 136 horas.</p> <p>Total no ano: 200 dias letivos e 800 horas.</p>
<p>Indicador 6.2 – Atendimento às orientações do supervisor educacional (Pontuação: 0-50)</p>
<p>Todas as orientações foram atendidas pela unidade.</p>
<p>Documentação de avaliação</p>
<p>1)Calendário On-Line</p>
<p>2)Diários de classe</p>
<p>Avaliação da Direção</p>
<p>Nota(soma das notas atribuídas a cada um dos indicadores da meta):</p>
<p>() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)</p>
<p>() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)</p>
<p>(X) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)</p>
<p>META 7- Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO, sobre a qualidade do planejamento financeiro.</p>
<p>Indicador 7.1 – Índice de qualidade do planejamento financeiro - IPF Após a análise minuciosa do edital de chamamento: 1 - Verificamos a quantidade da proposta de crianças que foram atendidas x valor destinado. 2 - Quantidade de profissionais e materiais/serviços necessários para execução do projeto. 3 - Verificamos informações junto ao sindicato. 4 - Levantamento de custos dentro de valores aplicados no mercado determinando assim, o valor utilizado para cada categoria, sempre utilizando do princípio da economicidade.</p>

00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(X)

META 8- Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO, sobre a qualidade da execução e gerenciamento dos recursos.

Indicador 8.1 - Índice de qualidade de execução do ajuste e gerenciamento do recurso – IEG

- 1 - Contratar profissionais com capacidade técnica e experiência comprovada de acordo com as exigências do cargo/função, acompanhar o desenvolvimento desses profissionais minuciosamente, durante o período de experiência evitando assim, gastos com demissões.
- 2 - Acompanhar e analisar todas as solicitações de compras e contratação de serviços seguindo o princípio de economicidade.
- 3 - Executar treinamentos para evitar desperdícios de materiais.
- 4 - Acompanhar periodicamente o valor gasto x executado para a adequação das despesas no plano de aplicação.

00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(X)

META 9- Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO sobre a qualidade de prestação de contas.

Indicador 9.1 - Índice de qualidade da prestação de contas – IPC

- 1 - Contratação de profissional específico para a execução da prestação de contas.
- 2 - Análise e organização de toda documentação, de maneira a evitar ocorrências de erros ou qualquer irregularidade que possa gerar algum tipo de pendência.
- 3 - Qualidade nas imagens de toda documentação inserida no sistema.
- 4 - Pontualidade, seguindo o prazo determinado pelo setor de convênios

00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(X)

META 10- Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO sobre a qualidade administrativa e financeira total.

Indicador 10.1 - Índice de qualidade administrativa/ financeira total IFT

- 1 - Reunião mensal com os colaboradores do setor administrativo x gestão, para troca de ideias e soluções de dúvidas.

00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(X)

9 - AVALIAÇÃO FINAL DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO NO ANO

9.1 Avaliação final da direção da UE sobre o cumprimento do contrato no trimestre (Considerar Itens 2 a 8)

Nota inferior a 50%	50% a 90%	91 a 100%
Não atingiu a meta	Atingiu parcialmente a meta	Atingiu a meta
()	()	(X)

Observações complementares:

Não foi possível agendamento para o trabalho com a equipe do MIPID.

10. Certidões de Regularidade Fiscal

CERTIDÃO	VALIDADE
Certidão de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CRF – FGTS	29/04/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Trabalhistas – CNDT	30/08/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo	03/05/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários não inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo	03/09/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União	04/06/2023
Certidão de Regularidade de Débito de Qualquer Origem (CND Municipal)	02/06/2023

11. PLANEJADO X EXECUTADO

Tipo Despesa	Valor Planejado R\$	Valor Executado (R\$)	Saldo (R\$)	Resultado Percentual utilizado (%)	Justificativas
Despesas com	R\$ 3.382.900,00	R\$ 3.134.983,60	R\$ 247.916,40	92,67%	O Saldo existente

Recursos Humanos					será utilizado no próximo exercício
Despesas com Encargos trabalhistas	R\$ 464.533,27	R\$ 464.533,27	R\$ 0,00	100,00%	Utilizado saldo do exercício anterior
Despesas com Consumo	R\$ 136.700,00	R\$ 116.057,62	R\$ 20.642,38	84,90%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Serviços	R\$ 36.900,00	R\$ 20.178,34	R\$ 16.721,66	54,68%	
Bens Duráveis	R\$ 5.000,00	R\$ 3.098,00	R\$ 1.902,00	61,96%	
Manutenção	R\$ 76.600,00	R\$ 61.398,88	R\$ 15.201,12	80,16%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Total	R\$ 4.102.633,27	R\$ 3.800.249,71	R\$ 302.383,56	92,63%	

12. DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS - DIRD

RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO	(R\$)
(A) Saldo do Exercício Anterior	R\$ 1.240.429,61
(B) Repasses Públicos no Exercício	R\$ 4.089.600,00
(C) Receitas com Aplicações Financeiras dos Repasses Públicos	R\$ 154.577,91
(D) Outras Receitas decorrentes da execução do ajuste	R\$ 0,00
(E = A + B + C + D) Total de Recursos Públicos	R\$ 5.484.607,52
(F) Recursos Próprios da Entidade Parceira	R\$ 0,00
(G = E + F) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 5.484.607,52
(-) Despesas Pagas no Exercício	R\$ 3.800.249,71
(=) Recurso Público Não Aplicado	R\$ 1.684.357,81
Valor devolvido para o Órgão Público	R\$ 0,00
Valor autorizado para aplicação no exercício seguinte	R\$ 1.684.357,81

13. CONCLUSÃO

Concluímos que a execução da parceria o CEI Bem Querer Professor Pierre Weil, desenvolveu propostas educativas com embasamento nas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil, e nas Diretrizes Curriculares Municipais onde oportunizou-se às crianças, ações visando a aprendizagem e o desenvolvimento dos bebês e das crianças pequenas em paralelo com os cuidados e a alimentação, através de um trabalho coletivo, com a participação de toda equipe educativa, comunidade escolar e colegiados, considerando o bem estar dos bebês e das crianças pequenas, a aprendizagem de diferentes linguagens, assim como o direito à proteção, à saúde, à liberdade, à confiança, ao respeito, à dignidade, à brincadeira, à convivência e a interação com o outro, acreditando que as interações e as brincadeiras entre crianças de faixas etárias diferentes são enriquecedoras e também é um aspecto fundamental na construção de aprendizagens significativas, assegurando os tempos e espaços.

Por meio do convívio, elas construíram os conhecimentos, aprenderam a se relacionar com o outro e construíram valores como cooperação, solidariedade e respeito. A partir do olhar da equipe educativa, buscamos refletir a necessidade de ressignificar as ações que pudessem criar e recriar espaços e tempos de escutas, observações, curiosidades e interesses, que surgiram com cada proposta inserida pela equipe para os bebês e crianças pequenas.

A prioridade foi oportunizar propostas embasadas na escuta e nas vivências significativas para a construção dos saberes dos bebês e das crianças pequenas, respeitando as singularidades de cada uma.

O acolhimento foi fundamental em todas as etapas, oportunizando aos bebês, crianças pequenas e seus familiares sentirem-se pertencentes a unidade educacional, possibilitando (re)construir, (re)criar e fortalecer os vínculos afetivos proporcionando momentos de interação e vivências por todos os agrupamentos.

Foi assegurado aos bebês e às crianças pequenas vivências, experiências e pesquisas no cotidiano da unidade educacional, possibilitando a partir dos interesses e curiosidades delas uma infância poética, na qual as crianças são potentes e protagonistas. Os espaços e tempos da unidade se transformaram em espaços potentes para o brincar e as crianças usufruíram desses espaços e contextos planejados intencionalmente para o brincar livre, na qual todos habitaram e construíram saberes.

Campinas, 08 de maio de 2023.

Oswaldo Aparecido Bueno da Silva
Presidente

Priscila Romano Santana
Diretora Educacional

RELATÓRIO ANUAL DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL SOBRE A EXECUÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO	
Período: DE 01/01/2022 A 31/12/2022	
1- IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL	
Instituição: Grupo de Oração Esperança	
Endereço: Rua Professor Luís Rosa, 184 Botafogo - CEP: 13020-260 - Campinas/SP	
CNPJ n°: 48.856.306/0001-70	
Presidente da OSC: Osvaldo Aparecido Bueno da Silva	
N° do Termo de Colaboração: 025/2021	
Vigência do Termo de Colaboração: 01/02/2021 à 31/01/2023	
Objeto do termo de colaboração: execução de atividade de atendimento educacional a crianças de 0 (zero) a 05 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade, matriculadas em Centros de Educação Infantil (CEI) Municipais, num sistema de gestão com a Secretaria Municipal de Educação de Campinas.	
2 - IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DO CEI BEM QUERER	
Centro de Educação Infantil - CEI Bem Querer: Professor Pierre Weil.	
Endereço: Rua Mônica Silveira Pisani, 185 - Jardim Vista Alegre - CEP: 13056-510 - Campinas/SP	
CNPJ do CEI: 48.856.306/0010-61	
Diretor(a) da Unidade: Priscila Romano Santana	
Telefone: (19) 3226-9645 / (19) 98169-3329	
E-mail: diretorianavemae@anabrasil.org / cei.pierreweil@educa.campinas.sp.gov.br	
2.1 - Perfil sociográfico da Unidade Educacional	
O CEI Bem Querer Professor Pierre Weil, foi inaugurado em 15 de julho de 2010, tendo como ato de criação pelo DECRETO N° 17.308, de 07 de abril de 2011 e Autorização de funcionamento pela PORTARIA SME N° 50, de 02 de julho de 2019. O CEI está localizado no Jardim Vista Alegre, Região Sudoeste de Campinas.	
A comunidade apresentava um desafiante problema: a grande demanda a ser atendida na área educacional na região. A implantação do CEI Bem Querer Professor Pierre Weil, pela Prefeitura de Campinas através de sua Secretaria de Educação, veio atender a demanda local. O entorno da unidade contou com parques ao ar livre (com gangorra, balanço e gira-gira)	

possibilitando às famílias ter um momento de lazer com as crianças, dispõe também de campo de futebol, academias ao ar livre e o Bosque Augusto Ruschi localizado a 1 km do CEI.

O perfil desta comunidade foi a maioria das famílias possuem escolaridade em ensino médio, trabalham com carteira assinada, as moradias são, na sua maioria, de alvenaria, água encanada, rua asfaltada e saneamento básico, recebem correspondências e com uma boa infraestrutura comunitária.

Em relação ao transporte, algumas famílias realizaram o uso de veículo próprio e muitos vêm a pé, visto que a grande maioria mora próximo a Unidade Educacional. Na saúde a comunidade contou com o atendimento público nos postos de saúde dos bairros, localizado próximo a unidade no Centro de Saúde Vista Alegre, o Complexo Hospitalar Ouro Verde e Mário Gatti, uma parcela das famílias tiveram atendimento médico particular.

3 - ATENDIMENTO						
3.1 Horário de Atendimento Integral e Parcial						
Período	Início	Término				
Integral	7h00	18h00				
Parcial - Manhã	7h00	11h00				
Parcial - Tarde	13h00	17h00				
3.2 Atendimento dos agrupamentos planejado e realizado (Fonte: relatório do Sistema Integre "Proposta de atendimento X Matriculas" referente ao último mês do ano analisado)						
Agrupamentos	Faixa Etária	Proposta de Atendimento 2022	Crianças atendidas em 2022 (por trimestre)			
			1º tri	2º tri	3º tri	4º tri
AG I Integral	01/07/20 a 31/12/22	96	95	96	94	90
AG II Integral	01/11/18 a 30/06/20	216	211	214	205	199
AG III Parcial	01/04/16 a 31/10/18	132	130	130	127	125
TOTAL		444	436	440	426	414
3.3 Quantidade de atendimentos de crianças com deficiência no ano (Fonte: Integre último mês do ano analisado)						
AG I Integral (0)	AG II Integral (5)	AG III Parcial (3)	TOTAL (8)			

Agrupamento	Total de Refeições Servidas no Trimestre			
	1º tri	2º tri	3º tri	4º tri
I	5.589	4.122	3.092	2.680
II	44.276	48.970	65.065	72.963
III	16.670	11.343	16.757	18.255
TOTAL	66.535	64.435	84.914	93.898

5 - QUADRO DE PESSOAL				
5.1 Equipe Gestora				
Nome	Cargo	Horário de trabalho	Data Admissão	Formação
PRISCILA ROMANO SANTANA	Diretora	7h00 - 17h00	01/02/2021	ENSINO SUPERIOR PEDAGOGIA e PÓS
DEBORA CRISTINA NEVES	Vice diretora	8h00 - 18h00	19/12/2022	ENSINO SUPERIOR PEDAGOGIA e PÓS
JOSIANE MARIA P. DA SILVA C. DE CAMPOS	Orientadora Pedagógica	7h00 - 1700	01/02/2021	ENSINO SUPERIOR PEDAGOGIA e PÓS
TOTAL		Previsto: 3		Contratado: 3
5.2 Equipe de apoio administrativo				
TOTAL		Previsto: 3		Contratado: 3
5.3 Equipe de apoio operacional				
TOTAL		Previsto: 10		Contratado: 10
5.4 Equipe docente				
TOTAL		Previsto: 15		Contratado: 15
5.5 Equipe agentes de Educação Infantil				
TOTAL		Previsto: 64		Contratado: 64

6. INFRAESTRUTURA E MATERIAIS DISPONÍVEIS	
6.1 Manutenção da estrutura predial realizada pela OSC e indicada no termo de colaboração	
A OSC realizou durante todo ano letivo melhorias contínuas na Unidade, tendo como prioridade a organização dos ambientes. Manteve o patrimônio público em perfeitas condições, realizou manutenções preventivas, acreditamos no princípio da economicidade com os recursos públicos, por isso, partimos de uma manutenção preventiva dos ambientes e evitando os gastos excessivos.	
Segue abaixo as manutenções que foram realizadas pela SME e pela OSC:	
COZINHA: Espaço que demandou muitos cuidados.	
FREEZERS E GELADEIRAS: Foi realizada pela OSC manutenção através de empresa especializada para manutenção preventiva e corretiva desses equipamentos periodicamente, como: limpeza, troca de peças quando necessário, verificação de temperatura adequada e orientações quanto ao uso correto.	
COIFA: Periodicamente foi realizada a limpeza completa da coifa na Unidade por uma empresa especializada contratada pela OSC, também realizou a manutenção do motor quando necessário.	
TROCA DE FILTROS: Foi realizado pela zeladoria da unidade a troca do filtro de acordo com a validade dos filtros existentes na cozinha e nos bebedouros da unidade e anotadas nas planilhas do POP (Procedimento Operacional Padrão). Os filtros foram trocados dentro do período de validade ou sempre que necessário - com objetivo de garantir a qualidade da água ofertada no CEI.	
MÁQUINA DE LAVAR LOUÇA: Foi realizada a limpeza e manutenção no equipamento.	
CAIXA D'água: A limpeza da caixa d'água foi realizada em parceria com a SANASA, a qual disponibiliza uma equipe treinada para tal procedimento.	
CAIXA DE GORDURA: Foi realizada limpeza por empresa terceirizada direcionada pela Prefeitura.	
PINTURA: A pintura foi realizada pelo zelador da unidade, o serviço foi realizado nas áreas internas e externas da unidade conforme necessidade.	
O zelador da unidade realiza periodicamente uma inspeção nas salas de aula, solários e outros ambientes verificando: VIDROS, CHUVEIROS, VENTILADOR, CORTE DE GRAMA, PARQUES, TROCA DE LÂMPADAS, e as manutenções foram realizadas conforme a necessidade.	
É importante ressaltar que todas as despesas e gastos empregados na Unidade Educacional constam em Ata das reuniões Ordinárias e/ou extraordinária de Conselho de Escola, onde os membros do Conselho analisaram o Relatório Financeiro trimestral e aprovaram os gastos realizados em Recursos Humanos, manutenção predial, equipamentos, materiais pedagógicos entre outros.	
6.2 Adequação do mobiliário pedagógico e dos brinquedos de parque	

Os mobiliários e os brinquedos dos parques foram compatíveis aos projetos pedagógicos realizados nos diversos espaços desta Unidade Educacional.
Foi realizada manutenção periódica nos parques.

6.3 Adequação dos materiais pedagógicos disponíveis no CEI às necessidades das crianças

Durante todo ano recebemos materiais pedagógicos compatíveis (em quantidade) e pertinentes aos Projetos coletivos e individuais dos agrupamentos. A OSC fez a aquisição de brinquedos pedagógicos diversos utilizados como ferramentas na construção de diferentes estímulos: raciocínio lógico, coordenação motora, conhecimento e integração com a diversidade, estímulo da criatividade, auxílio em atividades teatrais e na contação de histórias e outros, sempre em consonância com o Projeto Pedagógico.

7- PLANO DE TRABALHO PREVISTO NO CONTRATO

Em concordância com as Diretrizes Curriculares Municipais para Educação Infantil o CEI organizou o trabalho com base nos objetivos de garantir aos bebês e as crianças pequenas o acesso aos processos de apropriação, renovação e articulação de conhecimentos e aprendizagens de diferentes linguagens, assim como direito à proteção, à saúde, liberdade, à confiança, ao respeito, à dignidade, à brincadeira, à convivência e a interação com outras crianças, assegurou a educação em sua integralidade, entendendo o cuidado como algo indissociável ao processo educativo.

Os projetos da Unidade Educacional foram desenvolvidos partindo das necessidades da infância, tendo como base os eixos da educação infantil que teve como finalidade o desenvolvimento dos aspectos: físico, psicológico, intelectual e social, complementando a ação da família e da comunidade.

7.1 Aspectos administrativos relacionadas ao atendimento previsto

Durante o ano realizamos as matrículas e rematrículas das crianças, renovando os dados cadastrais. Nesse espaço de tempo foi possível ouvir as famílias, atualizando as especificidades de cada uma, aproveitando para orientações específicas por agrupamento, turma e individualidades de cada criança, momento importante para a escuta das famílias.

Realizamos o atendimento de acordo com a demanda e planejamento realizado, conforme quadro 3.2, e o atendimento às crianças com deficiência, conforme o quadro 3.3.

7.2 Aspectos pedagógicos

EIXO NORTEADOR: "Vamos brincar de aprender, a nossa diversão é recheada de descobertas".

AGRUPAMENTO I

Iniciamos o ano de 2022 com as ações planejadas e desenvolvidas de acordo com o plano anual. Começamos com o projeto "Acolhimento" que se deu ao longo do ano conforme a entrada de novos alunos e a necessidade das turmas. Acolhemos as crianças em suas especificidades,

promovemos rodas de conversa, de histórias e musicalização. Realizamos passeios pelas áreas internas e externas da escola para as crianças se familiarizarem com o ambiente. Exploramos também o projeto Identidade e Autonomia "é assim que eu sou". Este projeto objetivou oportunizar à criança a construção da sua identidade e autonomia, a partir da sua convivência e relacionamentos com as crianças e adultos do CEI, incentivando o ser, o estar, o aprender, e o conviver com os outros.

As atividades desenvolvidas foram realizadas a partir das interações e brincadeiras a partir de: brinquedos e brincadeiras diversas, montagem com blocos lógicos, roda de conversa e músicas com recursos como a caixa musical. Momento de histórias com variados temas de estudo. Exploração e incentivo a alimentação saudável, com a apresentação de teatros e a experimentação de novos sabores, realização de culinárias. As crianças também exploraram movimentos corporais e observação do corpinho no espelho com a nomeação de suas partes. Propostas de pesquisas como por exemplo a medição do tamanho com barbante, realização de pinturas explorando o corpo e suas potencialidades, sentindo texturas, temperatura e demais possibilidades. Apresentação de teatro dos cinco sentidos explorando cada um.

Propostas intencionais como o Projeto Sexta em Cena, realizados a partir de teatros e músicas com a participação das crianças e equipe educativa. Realização de vivência para as crianças aniversariantes do mês, na qual apreçaram momentos coletivos de brincar, teatros, danças e cardápio nutricional especial para esse dia, todas são convidadas para participarem deste momento com a intenção de construir memórias da infância.

Dentro destes projetos, desenvolvemos ações como: Alimentação saudável, despertando o gosto pela alimentação balanceada, rica em frutas, leguminosas e verduras, adquirindo bons hábitos alimentares. Semana da partilha, oportunizando à criança, através de ações diárias, situações que as levem a desenvolver relações de amizade, para a construção do respeito, partilha e amor. Teatro e conversa sobre temas vividos na comunidade como a dengue. Semana literária, vivenciando emoções através do exercício da fantasia (imaginação); Estimulação do desejo de novas leituras (contos, músicas, poesias, teatros.) Proporcionando momentos de prazer, e ampliando vocabulário e a organização de pensamentos através da leitura.

Semana da família, propiciando à criança a reflexão de sua estrutura familiar e o conhecimento da estrutura de outras famílias. Projeto musicalização com o tema "Onde tudo vira música", estimulação da percepção visual, tátil e auditiva; Promoção de atividades com a participação dos pais e confecção de livros a partir de pinturas corporais. Exploração de diferentes gêneros e ritmos musicais; com o intuito de desenvolver o gosto pela música. Apreciação de musicalização com vários instrumentos, desenvolvendo as múltiplas linguagens.

Realizamos a semana educativa com atividades para as famílias onde a unidade promoveu o portas abertas, com várias atividades. Projetos que trouxeram a importância do meio ambiente, com diversas atividades de conscientização para a preservação do mesmo, pois cuidar do planeta tem que estar em nosso DNA! Trouxemos músicas contextualizadas para apreciação dos bebês e crianças pequenas sobre o cuidado com o planeta e a natureza, além disso as crianças realizaram pesquisas e momentos de observação e cuidados com um peixinho. Encerramos o semestre com uma linda festa e mostra cultural, as famílias e comunidade foram convidadas para apreciarem esta proposta.

Com o início do 2º semestre, o retorno de todas as crianças e a volta da rotina, continuamos com o desenvolvimento dos projetos conforme o interesse e a fase de cada grupo. Em agosto iniciamos as atividades a partir do tema: Texturas. Experimentando as diferentes texturas, respeitando o protagonismo e o interesse dos bebês e crianças pequenas. Promovemos com as famílias e as crianças a, Semana educativa, "pipa sem cerol" oficina com as famílias, conversando e conscientizando, levamos algumas pipas para a sala de referência como móveis para as crianças explorarem os movimentos com a oportunidade de observar e sentir o vento e

seu movimento, trouxemos um mini ventilador, onde as crianças puderam sentir e ver seu movimento através dos objetos expostos contra ele. Tivemos em setembro, a semana educativa com o tema meio ambiente onde as crianças puderam explorar várias texturas e vários elementos da natureza do entorno como: folhas, sementes, vagens, gravetos, fazendo colagens, também, plantaram e construíram um boneco ecológico, esta experiência foi compartilhada com as famílias, as crianças levaram para casa o boneco.

Promovemos rodas de conversa, musicalização, contação de história, teatros e Sextas em Cena, com muita interação e ludicidade. Promovemos atividades vivenciais para as crianças como a semana educativa da infância, com muita diversão, as crianças brincaram com banho de espumas coloridas na área externa proporcionando aos pequenos muita brincadeira, desenvolvendo uma relação sociável e interativa com as diferentes texturas do mundo em que os cercam. Explorando caixas dentro e fora da sala de referência, podendo entrar e sair delas, pintá-las, usá-las como carrinhos para escorregar no barranco e criar diferentes possibilidades de brincar. Para brincar com as caixas, foi possibilitado às crianças a ressignificação do objeto e o brincar livre. Com os devidos cuidados e segurança, promovemos atividades que favoreceram a exploração do subir e descer, passar por baixo, por cima e rolar explorando demais possibilidades de criação no brincar. Finalizando a semana da infância com: teatros; festa a fantasia; desfile; dia do brinquedo favorito e muitas brincadeiras.

Dando continuidade às atividades sensoriais, as crianças exploraram o livro (Monstro das cores) trabalhando as emoções com teatros, garrafas e balões sensoriais. Trouxemos algumas obras de Romero Brito na qual as crianças foram convidadas para realizar releituras, também fizeram colagens como a proposta do elefante sensorial, podendo assim explorar o livro (Elmer). Promovemos a exploração e a releitura de uma de suas obras (Borboleta) a partir de pinturas sensoriais construindo borboletas coloridas em conexão com o Projeto: AGI FAZ ARTE, realizamos a contação da história e promovemos a partir da releitura o teatro, "menina bonita do laço de fita" explorando a semana educativa da consciência negra, com a conscientização que somos especiais por sermos diferentes pois ninguém é igual a ninguém.

As crianças também participaram de momentos vivenciais da cultura brasileira como por exemplo o tema Copa do Mundo, trazendo a mascote e aproveitando para fazer várias brincadeiras que envolvessem, bolas e as cores da Bandeira do Brasil. E, finalizamos o semestre com a presença das famílias, e apresentações bellissimas de todas as crianças da unidade, sendo cada agrupamento em seu momento. Também com a mostra pedagógica das atividades desenvolvidas no semestre, expostas nas paredes da nossa escola, onde as famílias puderam prestigiar e se encantar com cada detalhe. Fechamos com reunião de famílias e entrega de portfólios.

EDUCAÇÃO ESPECIAL

A Educação Especial e Inclusiva está presente em todas as ações pedagógicas desenvolvidas na Unidade Educacional, realizadas através de ações educativas que valorizem cada criança em sua individualidade mas inserida no grupo, proporcionando o acesso ao currículo comum através de intervenções pedagógicas que respondam às especificidades e às necessidades educativas da criança público-alvo da Educação Especial, considerando as diferentes dimensões humanas e visando sua plena participação, promovendo a socialização com os colegas da turma e da unidade educacional, garantindo um convívio social e democrático.

As ações pedagógicas realizadas no ano de 2022 foram: contação de história Os cinco irmãos, história A amiga diferente, semana educativa alimentação saudável - história Quem abre o bôcão, atividade com prendedores de madeira, semana educativa partilha - história Um conto de páscoa, teatro da Vigilância Sanitária - dengue, teatro da sanasa - saneamento e meio ambiente, semana educativa literária - história Chapeuzinho vermelho, semana educativa da

família - música Família diferente, atividade com pegador de macarrão, atividade com fita adesiva e bolinhas coloridas, lata dos movimentos, pareamento com formas geométricas, brincadeira com bolinhas coloridas, história A última árvore do mundo, histórias Pop-Up fazenda, brincadeira zig zag nos bambolês, Festa na Roça, exposição das atividades, história O que não cabe no meu mundo: Teimosia, história Folclóricas de brincar, semana educativa pipa sem cerol - oficina de pipas, passeio na Pedreira do Chapadão, brincadeira de roda O limão entrou na roda, pula-pula das formas geométricas, caixa das sensações, música Os cinco sentidos, brincadeira música Enrola e puxa, semana educativa meio ambiente - história Mundinho, semana educativa brincar - brincadeira musical Sapó Martelo, teatro O jacaré foi passear lá na lagoa, brincadeira musical Caminhando eu vou, garrafas mágicas, atividade com bambolê, história Restaurante animal, música Camaleão, história O que não cabe no meu mundo: Preconceito, semana educativa consciência negra - Menina bonita do laço de fita, história O Jogo e a Bola, história da Serpente, visita na Escola Estadual Professora Conceição Ribeiro, festa Arte e Movimento, exposição das atividades e festa de despedidas das crianças que foram para o Ensino Fundamental.

As ações pedagógicas desenvolvidas durante o ano letivo possibilitaram a todas as crianças, independente de suas limitações, a plena participação, visando o desenvolvimento motor, cognitivo, afetivo e social, promoveram novas experiências, conhecimentos e, sobretudo, inserindo atitudes e valores entre as crianças, favorecendo a aceitação, o acolhimento, a valorização e a inclusão das crianças público-alvo da Educação Especial.

8 - ACOMPANHAMENTO DO PROJETO PEDAGÓGICO - QUADRO DE METAS

META 1 - Elaboração de um projeto pedagógico que organize as ações educacionais resultantes da reflexão e interação de um coletivo de educadores, crianças e famílias, no movimento de pensar e fazer com o outro, com o conhecimento e com a cultura.
(Pontuação: 0 - 100)

Indicador 1.1 - Escuta e acolhimento da diversidade de opiniões e sugestões dos diversos coletivos na construção de uma proposta educativa que tenha como foco a criança.
(Pontuação: 0 - 30)

Durante o ano às ações realizadas com foco no acolhimento dos profissionais, famílias, bebês e as crianças pequenas na unidade, também foram realizadas reuniões com colegas e profissionais e durante as reuniões entre familiares e educadores, onde foi possível ouvir as opiniões e sugestões dos diversos coletivos, atualizando as especificidades de cada família e recebendo das famílias um feedback das propostas educativas realizadas ao longo do ano letivo, aproveitando para orientações específicas para cada agrupamento, turma e as individualidades de cada bebê e de cada criança. Momentos importantes para a escuta das famílias e participação nos processos educativos.

As formações entre pares durante o ano foi realizados encontros com temas pertinentes, visando compreender a concepção da infância, a criança e os objetivos da Educação Infantil, em consonância com as Diretrizes Nacionais e Municipais, o Caderno Curricular Temático e a BNCC, correspondendo ao Plano de Formações. Elas continuaram sendo realizadas semanalmente, considerando e sendo planejadas, iniciadas com momentos de sensibilização trazendo à luz momentos de estudos, reflexão e as minúcias do cotidiano.

Indicador 1.2 - Construção de Propósitos educativos que contemplem as características e/ou necessidades da comunidade atendida (Pontuação: 0 - 20)

Foram oportunizados diversos espaços e tempos para a escuta atenta das crianças, assim como a autonomia, proporcionando elementos significativos para compor a avaliação individual da criança e também da turma. Dentre eles, destacamos: os momentos de acolhimento inicial; as rodas de conversa, como momento de escuta para compor as ações educativas nos diversos espaços e tempos desta U.E; as contações de histórias, onde as crianças expressam suas vivências; as brincadeiras nos espaços externos, levando as crianças a interagirem com seus pares e também com adultos, além dos elementos da natureza e brinquedos. Dentre as construções, destaca-se a ressignificação do quiosque aberto e dos espaços externos. Dessa forma, atividades educativas, escuta atenta e observações.

A Ficha de caracterização das famílias e das crianças foi apresentada à equipe educativa na primeira RPAI com o objetivo de tornar público aos profissionais esse documento para utilizar como estratégia para elaboração dos documentos da SME, as equipes têm acesso aos documentos das crianças. Tendo em vista que trouxe especificidades individuais das famílias e suas crianças.

Indicador 1.3 – Elaboração de Planos de Ensino específicos de cada turma em consonância com os propósitos educativos, as características do grupo de crianças e que revele intencionalidades pedagógicas definidas pelos educadores, na relação com o pensar e fazer com as crianças e suas famílias. (Pontuação: 0 - 50)

Os Planos de Ensino foram elaborados no início do ano letivo com embasamento nos Documentos Curriculares Municipais e Nacionais, em consonância com a ficha de caracterização preenchida pelas famílias, com a escuta atenta e a observação das singularidades referentes aos bebês e às crianças pequenas de cada grupo. Durante todos os trimestres, os Planos foram sendo avaliados, (re) pensados e (re) planejados, sendo complementados com novas propostas educativas para os diversos tempos e espaços da Unidade Educacional e registrados no planejamento semanal.

O adendo ao Projeto Pedagógico e o calendário escolar da unidade foi elaborado coletivamente, e em constante avaliação por toda a equipe educativa e a comunidade escolar, através da escuta atenta com bebês e às crianças pequenas, as famílias e toda equipe educativa através de reuniões de formações, RFE e com reuniões com os Colegiados.

As Reuniões de Famílias e Educadores foram realizadas de acordo com as datas previstas do calendário escolar, foram apresentadas as propostas educativas desenvolvidas ao longo do ano letivo, assim como momentos de escuta e diálogo sobre as propostas e as dúvidas das famílias. A unidade manteve um canal de comunicação direto com as famílias através do Whatsapp, atendendo e orientando-as quando necessário, inclusive com a pauta da reunião sendo enviada para todas as turmas.

Documentação de verificação

1) Projeto Pedagógico (incluso no PP on-Line)

2) Atas das Reuniões Pedagógicas de Avaliação Institucional (RPAI's)

Avaliação da Direção

Nota (média das notas dos relatórios anteriores):

() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)

() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)

(X) Atingiu a meta integralmente (Nota entre 91 e 100)

META 2 - Promoção de uma educação integradora e inclusiva, de qualidade social, voltada para a vida na sociedade e na cultura, tendo em vista o papel da escola na disseminação e produção de conhecimentos. (Pontuação: 0 - 100)

Indicador 2.1 – Ações Educacionais que garantam relações sociais e culturais da criança com a vida e com o mundo, que incluem diferentes gêneros textuais e formas de expressão: corporal, gestual, verbal, plástica, dramática e musical (Pontuação: 0 - 10)

As ações iniciais tiveram como objetivo o acolhimento para todos os agrupamentos nos diversos espaços e tempos da Unidade, envolvendo dramatizações, músicas, histórias e danças, sempre priorizando vivências concretas, significativas e inclusivas para os bebês e as crianças pequenas, com propostas para vivências relacionadas ao cotidiano. Dentre elas, o projeto identidade, reconhecendo o eu, o outro e o ambiente de convivência; Projeto musicalização e movimentos: "Onde tudo vira música, é só ter imaginação"; Projeto Colcha de Retalhos que envolve o conto e o relato, além de oportunizar espaços diferenciados para os momentos de contação de história, dramatização e faz de conta em tendas com tecidos coloridos.

Cada agrupamento e turma desenvolveram ações educativas nos diversos espaços e tempos da Unidade em consonância com os Planos de Ensino Individual e Coletivo e novos projetos pedagógicos que surgiram das observações e investigações do professor e equipe pedagógica, junto com as crianças e familiares, estimulando e promovendo o protagonismo das crianças, durante os momentos de roda de conversa e musicalização, contação de histórias, dramatizações e danças nas apresentações durante às "Sextas em Cena"; exploração e experimentação nos diversos espaços internos e externos, sempre priorizando vivências concretas, significativas e inclusivas para nossos bebês e as crianças pequenas.

Propostas voltadas para a higiene e autonomia das crianças, também se fizeram presentes como a escovação dos dentes (iniciando com um teatro), os cuidados com os cabelos (pioelho) e a continuidade da higiene das mãos, retornamos com o "Dia do Brinquedo", vindo de casa, estimulando o reconhecimento dos pertences, os cuidados e a organização de forma lúdica. Os bebês e as crianças pequenas foram as protagonistas das ações educativas, nos diversos tempos e espaços da Unidade, sempre em consonância com as Diretrizes Curriculares Municipais. Novos projetos pedagógicos surgiram, entre eles destacamos "A Copa do Mundo" que através da curiosidade das crianças, cada turma construiu propostas para divertir e promover a leitura de mundo, durante os momentos de roda de conversa e musicalização, na Festa de encerramento das atividades escolares e todas às segundas-feiras, com a execução do Hino Nacional.

Indicador 2.2 – Ações Educacionais que garantam vivências narrativas de apreciação e interação, individual e coletivamente, com a linguagem oral e escrita, em meio a diferentes suportes e gêneros textuais orais e escritos, no contexto das práticas sociais (Pontuação: 0

- 10)

Atividades de leitura e releitura voltadas para os autores da literatura infantil, compoem a rotina. Dessa forma, as conversas com bebês e crianças pequenas, foi sendo realizadas através de vivências nos diversos espaços e tempos na Unidade, através de brincadeiras, exploração das diversas materialidades disponíveis e ofertadas às crianças, atividades educativas envolveu a expressão corporal e artística, com músicas, danças, dramatizações com fantoches, contação de histórias e exploração dos elementos da natureza. Sempre oportunizando o desenvolvimento integral da criança. Foi oportunizado aos bebês e crianças pequenas vivências significativas nos diversos espaços e tempos da Unidade. Semana Educativa da Consciência Negra e a Semana Educativa Arte e Movimento, que através da escuta atenta e da liberdade de expressão durante os momentos de roda de conversa e de histórias, assim como durante o brincar, com o faz de conta, tendo a disponibilidade de fantasias para compor e viajar com sua imaginação; o livre acesso ao cantinho de leitura, contendo diferentes suportes (livros e revistas) e gêneros textuais (poesia, fábulas, conto e músicas), para a criança contar a sua versão e participar dos momentos de roda para ouvir, recontar e contar, a versão preferida.

Indicador 2.3 – Ações Educacionais que garantam relações quantitativas, medidas, formas e orientações espaço temporais a partir de contextos significativos que recriam as práticas sociais da vida da criança, da família, dos educadores e da comunidade (Pontuação: 0 - 10)

Com a participação das famílias nas atividades escolares neste ano. Na Semana Educativa "Pipa sem Cerol", foi organizado oficinas para a construção de Capucheta (AG I) e pipas (AG II e AG III), juntamente com a equipe de educadores, as crianças e seus familiares e na sequência, explorando o entorno (Campo do Corintinha) para as brincadeiras com as pipas, promovendo a construção de vínculos e parceria entre Escola X Família, além das vivências singulares e coletivas para o desenvolvimento das crianças. A Unidade CEI Professor Pierre Weil planejou e realizou o retorno aos passeios, após dois anos, cheio de muitas emoções e muita curiosidade, fomos à Pedreira do Chapadão! Alegria, aprendizagem, do começo ao fim, para a construção dos saberes e da aprendizagem das nossas crianças.

Foi realizada a Semana Educativa Arte e Movimento, com uma mostra cultural dos trabalhos realizados, a participação das famílias e da comunidade nas atividades escolares. Em paralelo às vivências nos diversos espaços internos e externos, a educação inclusiva se fez presente em todas as propostas, possibilitando às crianças público alvo da Educação Especial ou não, a participação durante as ações pedagógicas, de forma lúdica, contextualizando e se integrando de forma coletiva. Dentre elas: a música "Menina Bonita do Laço de Fita" usando fantoche de dobradura como recurso material; a História "O Jogo e a Bola"; Brincadeira musical "História da Serpente"; Pensando na preparação das crianças que vão para o Ensino Fundamental em 2023, organizamos uma visita para a Escola Estadual Professora Conceição Ribeiro, com o objetivo das crianças conhecerem os espaços da nova escola e a rotina dos alunos. Foi fantástica a integração!

Indicador 2.4 – Ações Educacionais que garantam Relações com variadas formas de expressões artísticas: música, artes plásticas e gráficas, cinema, fotografia, teatro, literatura e dança; (Pontuação: 0 - 10)

Projeto Pequenos Pintores, oportunizou-se a releitura de obras, que retratam as práticas sociais da vida da criança (Barquinho de Papel e o Aviãozinho de Papel, de Ivan Cruz), associada às brincadeiras, jogos e brinquedos construídos com a participação das famílias, para a Semana Educativa "Arte e Movimento", nos espaços internos e externos, além do resgate das brincadeiras antigas. Também foram oportunizados diversos momentos para os bebês e as crianças pequenas interagirem e explorarem vários tipos de tintas e suportes para expressão da arte. Ações voltadas para as expressões artísticas, explorando e vivenciando as diversas relações com as formas variadas da arte, onde destacamos: o Projeto Musicalização oportunizou para os bebês e crianças pequenas o contato com a bandinha rítmica, seus diversos sons e as vivências musicais com o instrumento musical flauta para as crianças do Agrupamento III. A finalização do Projeto Colcha de Retalhos, com a exposição da colcha confeccionada por cada turma do agrupamento III com a participação das famílias; A releitura das obras de pintores como Ivan Cruz, Cândido Portinari, Romero Brito, Tarsila do Amaral, Beatriz Milhazes, do artista Maurício de Souza, Monteiro Lobato e Cecília Meireles que compuseram os momentos de leitura deleite, dramatização, apreciação e a construção de painéis com as mãos dos bebês e das crianças pequenas, retratando com diversos materiais e técnicas, algumas das obras (Aviãozinho de Papel, Barquinho de Papel, Mosaico, Abapuru).

Indicador 2.5 – Ações Educacionais que garantam vivências éticas e estéticas com outras crianças e grupos, dialogando com a diversidade humana, social e cultural (Pontuação: 0 - 10)

As crianças do agrupamento III, através da leitura do livro "Cor de Pele", realizaram momentos de diálogo, com escuta atenta e relatos de cada criança sobre a diversidade humana, a importância do respeito e o amor ao próximo. Finalizaram com uma belíssima mostra de arte, retratando a identidade "Como eu me vejo", tendo como título "De que Cor é o Lápis Cor de Pele!", utilizando como suporte folhas do bloco A3 e pratos de papelão para a expressão da diversidade humana. As crianças dos agrupamentos I e II participaram da dramatização. A equipe pedagógica, durante os momentos de formação entre pares tiveram momentos de sensibilização onde a temática se fez presente para o compartilhar das vivências e diálogo sobre a diversidade humana, social e cultural, nos dias atuais. Momento de escuta.

Indicador 2.6 – Ações Educacionais que garantam promoção de vivências com o conhecimento e a cultura, que explorem e estimulem a socialização entre sujeitos e grupos, por meio de uma educação integradora e inclusiva que responda às necessidades educacionais de todas as crianças de diferentes condições físicas, sensoriais, intelectuais e emocionais, classes sociais, crenças, etnias, gêneros, origens e contextos socioculturais e espaciais, que se entrelaçam na vida social (Pontuação: 0 - 10)

Ações educativas foram voltadas para as atividades inclusivas com a participação da Professora de Educação Especial. Dentre elas destaca-se: a música "Família Diferente", utilizando imagens de diferentes configurações de famílias; Atividade para trabalhar coordenação motora fina dos agrupamentos II e III, utilizando tampinhas de garrafas pet, pegador de macarrão e pote de sorvete como recursos; música "Cara de quê" para trabalhar as expressões faciais e oportunizando vivências significativas foram desenvolvidas ao longo do ano. Iniciamos o projeto Musicalização com a bandinha rítmica para os agrupamentos I e II, e musicalização com flauta

doce para as crianças do agrupamento III. Foram realizadas atividades coletivas considerando as crianças como as protagonistas das apresentações e expressões artísticas (Sextas em Cena), em consonância com os projetos planejados para o ano, além das interações e brincadeiras coletivas (entre as turmas e agrupamentos) nos espaços internos e externos da Unidade, como piquenique, roda de contação de histórias e músicas, gincanas, pintura de painéis com tintas para compor a semana educativa da família e o encerramento do semestre. Também realizamos oficinas (dança, arte, jardinagem, alimentação saudável e cuidados com o corpo), com a participação das famílias e comunidade, durante o encerramento da Semana Educativa da Família. Para o encerramento do semestre, além das ações educativas internas, realizamos a Festa na Roça, com a participação das famílias e comunidade, assistindo e prestigiando as apresentações de todas as turmas, além de visitarem a exposição dos trabalhos desenvolvidos durante o primeiro semestre. Considerando a relevância do Meio Ambiente e explorando os elementos da natureza, realizamos o plantio de dez mudas de árvores frutíferas, nos espaços da Unidade, através da parceria com a Julia Pallandi e a participação das crianças do agrupamento II, no plantio e a utilização da terra vegetal, resultado da compostagem feita na Unidade. O agrupamento III realizou exploração da diversidade literária (Amoras, Tanto, Tanto!, Menina Bonita do Laço de Fita, Sinto o que Sinto, entre outros) e da arte para rodas de conversa, com muita escuta e diálogo com as crianças sobre a temática e finalizando com a expressão, através da arte com desenhos e pintura utilizando giz de cera em tons de pele variados. Foram oportunizados aos bebês e crianças pequenas vivências significativas nos diversos espaços e tempos da Unidade. Na Semana Educativa da Consciência Negra e a Semana Educativa Arte e Movimento, que através da escuta atenta e da liberdade de expressão durante os momentos de roda da conversa e de histórias, assim como durante o brincar, com o faz de conta, tendo a disponibilidade de fantasias para compor e viajar com sua imaginação; o livre acesso aos ambientes de leitura, contendo diferentes suportes (livros e revistas) e gêneros textuais (poesia, fábulas, conto e músicas), para a criança contar a sua versão e participar dos momentos de roda para ouvir, recontar e contar, a versão preferida. Não foi possível agendar com a equipe do MIPID pela agenda não estar aberta.
Indicador 2.7 – Ações Educacionais que garantam interações que permitam a autonomia da criança no pensar e fazer com o outro, no cuidado pessoal, na auto-organização, na saúde, nutrição e bem-estar (Pontuação: 0 - 10)
As propostas educativas voltadas para a alimentação saudável, foi realizada através do estímulo para a experimentação de novos alimentos (AG I) e a diminuição da seletividade alimentar (AG II e AG III), além do incentivo para bons hábitos de higiene pessoal, reforçando a importância de lavar as mãos e a escovação dos dentes. Priorizando os cuidados e as informações para a saúde das crianças, realizamos uma palestra para as famílias, com a participação da equipe gestora e colegiados da Unidade, em parceria com o Departamento de Vigilância Sanitária da região Sudoeste e o médico Dr. José Pedro Rollo, abordando as "Doenças Comuns da Primeira Infância". Também realizamos parceria com a Julia Pallandi e recebemos dez mudas de árvores frutíferas para o plantio em comemoração ao dia do Meio Ambiente.

Indicador 2.8 – Ações Educacionais que garantam relações com o mundo físico e social, considerando o conhecimento da biodiversidade e a necessidade de sua preservação para a vida, no cuidado consigo, com o outro e com a natureza (Pontuação: 0 - 10)
Em parceria com a profissional Julia Pallandi, foi iniciado o projeto "Compostagem na Escola", voltado para a biodiversidade e que foi ampliado ao longo do ano letivo. Em paralelo, foram realizados encontros intersetoriais (SANASA e DEVISA Sudoeste), de formação e também atividades de interação com as crianças através de teatro abordando os temas "Água e Dengue". Foi realizada a Semana Educativa da Alimentação Saudável recheada de ações educativas para todas as turmas, dentre elas, tivemos contação de histórias "A Cesta de Dona Maricota", danças e dramatizações. Também realizamos uma palestra com as nutricionistas Camila Porto e Luciana Martinuzzo do Departamento de Alimentação Escolar/CEASA, com o tema "Alimentação na Primeira Infância" para a equipe, as famílias e membros dos colegiados.

Indicador 2.9 – Ações Educacionais que garantam interações com as manifestações e tradições culturais, especialmente as brasileiras (Pontuação: 0 - 10)
Com os jogos da Copa do Mundo foram realizadas ações voltadas para a informação dos acontecimentos (países, costumes, bandeiras, cores, regras) e vivências com o futebol, através de músicas, arte e jogos com bola. Para isso, montamos um campo de futebol com grama sintética, ao lado do quiosque fechado, ressignificando um espaço para o contexto atual. Realizamos uma Festa de encerramento com o tema "Arte e Movimento" trazendo para os bebês e as crianças pequenas, um espaço coletivo para a expressão dos movimentos corporais e das emoções, através da música, nas quais destacamos: AG I A - Com as minhas mãos eu vou fazer; AG I B - A lagarta Comilona; AG I C - Luzes de Natal; AG II A - Som do Coração; AG II B - Arco-Íris; AG II C - Casa do Zé; AG II D - Tempo de Alegria; AG II E - Trem da Alegria; AG II F - Aquarela; AG III A - Terra do Nunca; AG III B - UNI DUNI TE; AG III C - Coloridos; AG III D - Nossa Tribo está em Festa. Semanalmente, o momento cívico foi sendo realizado, com a execução do Hino Nacional e o posicionamento das Bandeiras do Brasil, do Estado de São Paulo e do Município de Campinas.

Indicador 2.10 – Ações Educacionais que garantam o uso de recursos tecnológicos e midiáticos articulados a práticas sociais que ampliem as vivências das crianças com o conhecimento e a cultura. (Pontuação: 0 - 10)
Com o uso dos recursos de Multimídia (Projetores interativos e caixas de som com Bluetooth), foram desenvolvidas atividades educativas para as crianças e atividades de formação para as equipes de agentes de educação infantil e professoras, assim como, durante as RPAI's. Foram utilizados como canais de comunicação (telefone e grupos de WhatsApp), desde o início do ano letivo, para compor as informações e compartilhar com as famílias, as propostas educativas desenvolvidas durante o trimestre. Ressignificação do novo espaço (refeitório) e tempo para o cinema na escola. Foi um sucesso!
Documentação de verificação
1) Planos de Ensino

2) Atas de Reunião Participativa de Avaliação Institucional (RPAI)
3) Diários de Classe
Avaliação da Direção
Nota (média das notas dos relatórios anteriores):
() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)
(X) Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)
() Atingiu a meta integralmente (Nota 100)
META 3 - Implementação da Gestão Democrática (Pontuação: 0 - 100)
Indicador 3.1 – Elaboração e atualização coletivas do PP com a participação dos diversos segmentos (Pontuação: 0 - 20)
Reunião pedagógica de Avaliação Institucional (RPAI): Em 27 de janeiro, foi realizado a primeira RPAI, tratando da apresentação do Calendário Escolar, Orientações gerais e quanto aos Protocolos Sanitários, um feedback das avaliações apresentadas em nossa última RPAI de 2021, o acolhimento e a preparação para o novo ano letivo, Informações sobre o Conselho de Escola de 2022 e a construção do adendo para o Projeto Pedagógico de 2022. Em 30 de maio ocorreu a segunda RPAI, foi realizada uma avaliação das propostas educativas planejadas e desenvolvidas no período inicial deste ano letivo, tendo como referência o Projeto Pedagógico de 2022. Momento de descontração com a Professora de dança Stella e palestra motivacional com a psicóloga Alice. Elaboramos um formulário avaliativo, de forma a compor as ações de uma gestão democrática, oportunizando reflexões e sugestões sobre as funções de cada profissional, melhorias nos espaços escolares e no ambiente de trabalho. Durante o 3º trimestre realizamos nossa RPAI no dia 19/09 com uma capacitação sobre as Diretrizes Municipais, o Currículo e o Caderno Curricular Espaços e Tempos na Educação da Educação Infantil e encerramos com uma palestra sobre as Relações Interpessoais, oportunizando para todos uma reflexão sobre as propostas pedagógicas, a pensar e o fazer na sua prática além da reflexão sobre as diferenças no ambiente de trabalho. No dia 07 de dezembro realizamos a última RPAI, no espaço do Recanto Maanaim na cidade de Campinas, a Reunião Pedagógica de Avaliação Institucional para finalizarmos o ano letivo, de acordo com o calendário escolar. A reunião foi realizada com todos os colaboradores do Grupo de Oração Esperança, no intuito de compartilhar vivências, reunir pessoas, que mesmo em diferentes Unidades vivem a mesma rotina de trabalho no atendimento às crianças. Cada Unidade apresentou uma música em forma de gratidão e comunhão entre as equipes. Houve também dinâmicas e ginástica laboral com todos os colaboradores. A responsabilidade pela Gestão Educacional, na elaboração e implementação do Projeto Pedagógico em parceria com toda comunidade escolar, com atividades de organização, planejamento, orientação, supervisão e direção, desta maneira garantiu que os objetivos traçados sejam alcançados, tendo por objetivo acompanhar e ter conhecimento de todos os assuntos pertinentes à Unidade Educacional. Esses assuntos, de cunho pedagógico e/ou administrativos,

são colocados em pauta e discutidos em reuniões semanais pela equipe gestora, nas dependências da unidade para discussões pertinentes das minúcias do cotidiano escolar, dificuldades e problemáticas requerentes de soluções e necessárias ao funcionamento da unidade e questões que envolvam o desenvolvimento e andamento do Projeto Pedagógico e das crianças.

Indicador 3.2 – Atuação dos colegiados na tomada de decisões (Pontuação: 0 - 40)
Durante as formações entre pares, reuniões com os profissionais, reuniões com as famílias, Conselho de escola e com os membros da CPA, desta forma foi possível que todos pudessem participar na elaboração e avaliação do Projeto Pedagógico, articulando as tomadas de decisões no quadro de metas, calendário escolar, plano de ensino e projetos desenvolvidos, valorizando a escuta dos bebês e das crianças pequenas durante as interações propostas e realizadas, logo após o acolhimento inicial das crianças e nos momentos de interações nos espaços externos, como por exemplo rodas embaixo das árvores, dentro do quiosque e no gramado, sempre com a escuta atenta, dando voz para as crianças e o diálogo presente para compor as vivências e colaborar na construção de um plano de ação com interações didático pedagógicas de maneira significativa. Conselho de Escola: Eleição e 1ª Reunião com os novos membros do Conselho, foi disponibilizado no período de treze a dezenove de fevereiro para as inscrições e a eleição, através dos grupos do WhatsApp e formulário do Google. No dia 28 de fevereiro realizamos a reunião para Composição do Conselho de Escola e a primeira reunião com os novos membros do colegiado. No dia 28 de junho realizou-se a segunda reunião deste colegiado, através do Google Meet. Discutimos a <i>Frequência das crianças, o Projeto Pedagógico e o cumprimento do Calendário escolar</i> . Houve uma avaliação do "Dia da família na escola", com a apresentação de um vídeo com as principais atividades realizadas. Palestra com a <i>Vigilância Sanitária: Doenças comuns na infância. A Formação entre pares</i> . As propostas de brincadeiras e recreações para vivenciar na prática e fundamentadas na concepção do brincar como elemento fundamental da relação da criança com o outro e com o mundo. <i>Projeto Compostagem</i> . Foi iniciada a construção de uma composteira e o plantio de árvores frutíferas para iniciar um pomar. <i>Palestra: "Alimentação na 1ª infância"</i> , em parceria com a CEASA/CONUTRI. Ações intersetoriais com a SANASA e <i>Vigilância Sanitária</i> , abordando questões relacionadas ao Saneamento e Meio Ambiente. Teatro sobre a Dengue com músicas e brincadeiras. <i>Projetos Educativos</i> . Momento de leitura nos agrupamentos I, II e III juntamente com a Educação Especial. Avaliação da "Festa na Roça" onde as famílias puderam assistir às apresentações e apreciar a exposição das propostas pedagógicas desenvolvidas no primeiro semestre. Avaliamos este semestre de forma muito produtiva, onde todas as atividades planejadas foram cumpridas e resultados atingidos de forma satisfatória. Para finalizar, foi apresentado a prestação de contas referente aos meses de fevereiro, março e abril. No dia 24 de agosto realizou-se a segunda reunião deste colegiado, através do Google Meet. Atividades desenvolvidas durante o 3º trimestre, brincadeiras, jogos e brinquedos construídos com a participação das famílias, durante a Semana Educativa "Pipa sem Cerol", nos espaços internos, externos e no entorno da Unidade (Campo do Corintinha) e da construção de brinquedos, também com a participação das famílias, para compor a nossa Semana Educativa do "Brincar", além do resgate das brincadeiras antigas. Informações e decisões sobre o estudo do meio "Pedreira do chapadão", Diálogo sobre o calendário escolar para segundo semestre, finalizamos a reunião com a prestação de contas do segundo trimestre. Para finalizar o ano letivo realizou-se a última Reunião com os membros do Conselho de Escola e com a participação dos membros da

<p>CPA, no dia 25 de novembro. Dentre os assuntos tratados, foi apresentado um feedback do ano letivo, a importância da participação das famílias no processo educativo, a prestação de contas e a disponibilização de um formulário para o colegiado fazer uma avaliação das ações desenvolvidas e apresentar sugestões para o próximo ano letivo.</p> <p>Reunião da Comissão Própria de Avaliação (CPA): No período de sete a onze de fevereiro foram realizadas as inscrições para a composição deste colegiado. No dia dezesseis de fevereiro, realizamos a eleição e no dia vinte e quatro de fevereiro foi realizada a primeira reunião com os membros da CPA. Em vinte e cinco de março os membros deste colegiado participaram do encontro intersetorial com as nutricionistas Luciana Martinuzzo e Camila Porto do Departamento de Alimentação Escolar, com o tema "Alimentação na Primeira Infância". Em vinte e oito de abril foi realizada a última reunião do trimestre. As reuniões envolvendo este Colegiado foram voltadas a interação das crianças e suas famílias com a unidade escolar, levando momentos de informação para assuntos importantes na rotina do dia a dia. Em 04 de maio tivemos pelo Google Meet a Palestra "Síndrome pé, mão e boca" e "Doenças comuns na Infância", com a equipe do Dr. José Pedro Rollo, da DEVISA Sudoeste. Conversando com as famílias sobre as doenças comuns na infância. A importância da Carteira de Vacinação como documento e como mantê-la atualizada. Além de tirar algumas dúvidas sobre a saúde infantil. Em 30 maio foi proporcionado a CPA a palestra: "MOTIVAÇÃO para motivar as crianças", com a Psicóloga Alice Latorre da Silva, colaboradora do ANA DIC. Discutido a <i>Motivação</i> como um ato ou efeito de motivar, sendo um processo de intensidade do ser humano. Um momento agradável onde houve a interação de todos os participantes através de uma dinâmica de interação em grupo. No dia 24 de agosto realizou-se a segunda reunião deste colegiado, através do Google Meet. atividades desenvolvidas durante o 3º trimestre, brincadeiras, jogos e brinquedos construídos com a participação das famílias, durante a Semana Educativa "Pipa sem Cerol", nos espaços internos, externos e no entorno da Unidade (Campo do Corintinha) e da construção de brinquedos, também com a participação das famílias, para compor a nossa Semana Educativa do "Brincar", além do resgate das brincadeiras antigas. Informações e decisões sobre o estudo do meio "Pedreira do chapadão", Diálogo sobre o calendário escolar para segundo semestre, finalizamos a reunião com a prestação de contas do segundo trimestre. No dia 29 de setembro este colegiado participou do III Seminário Curricular de Educação Infantil "Travessias e (re) construções da Educação Infantil". No dia 04 de outubro participou no encontro de negociação na educação infantil no fórum das CPAs conforme comunicado SME nº 163, que orientou sobre a elaboração da carta argumentativa das demandas e justificativas que extrapolam o âmbito da escola. Para finalizar o ano letivo realizou-se a última Reunião com os membros do Conselho de Escola e com a participação dos membros da CPA, no dia 25 de novembro. Dentre os assuntos tratados, foi apresentado um feedback do ano letivo, a importância da participação das famílias no processo educativo, a prestação de contas e a disponibilização de um formulário para o colegiado fazer uma avaliação das ações desenvolvidas e apresentar sugestões para o próximo ano letivo.</p>
<p>Indicador 3.3 – Participação efetiva das crianças e famílias em todas as etapas do processo pedagógico (Pontuação: 0 - 30)</p> <p>A equipe educativa e a comunidade escolar, em consonância com uma escuta atenta dos bebês, das crianças pequenas e seus familiares, realizaram reuniões (RFE) e atendimento individualizado sempre que necessário para as famílias, com a avaliação das propostas do Projeto Pedagógico desenvolvidas e organizou adequações para a implementação de ações para</p>

<p>a tomada de decisão, considerando uma gestão democrática e dialógica. Essa escuta e diálogo se fez presente durante as rodas de conversa com as crianças, durante os encontros de formação entre pares, as reuniões com os familiares e as reuniões com os membros dos Colegiados.</p> <p>As Reuniões com Familiares e Educadores aconteceram em janeiro, através da plataforma Google Meet, realizou-se a primeira reunião com cada sala de referência, onde foi apresentado a equipe gestora e a professora de cada sala, as propostas educativas planejadas para o novo ano letivo, assim como as orientações para o início de ano letivo, inclusive com orientações sobre os protocolos sanitários. No mês de junho realizamos reuniões com familiares e os educadores, de forma presencial, apresentando um feedback das atividades e projetos desenvolvidos, o relatório de desenvolvimento individual de cada criança, além de estreitar os laços com as famílias, através do diálogo e esclarecimento de dúvidas. Em setembro realizamos a terceira reunião entre familiares e educadores, de forma presencial, onde foi possível ouvir as famílias, atualizando as especificidades de cada família; apresentamos as propostas educativas para o novo trimestre, com orientações específicas para cada agrupamento, turma e as individualidades de cada criança, através da entrega do relatório de desenvolvimento individual de cada criança. Foi um momento importante para a escuta das famílias e participação nos processos educativos.</p> <p>Em continuidade às ações foram realizadas nos trimestres anteriores a rematrícula das crianças, renovando os dados cadastrais e também realizamos a última reunião entre familiares e educadores, de forma presencial, onde foi possível ouvir as famílias, atualizando as especificidades de cada família e recebendo das famílias um feedback das propostas educativas realizadas ao longo do ano letivo, aproveitando para orientações específicas para cada agrupamento, turma e as individualidades de cada criança, em especial as que irão mudar de agrupamento. As famílias receberam o relatório de desenvolvimento individual de cada criança. Foi um momento importante para a escuta das famílias e participação nos processos educativos.</p> <p>No dia 12 de dezembro realizamos reunião de famílias e educadores para um diálogo com os familiares, apresentando o relatório de desenvolvimento individual de cada criança, as propostas educativas desenvolvidas no último trimestre do ano letivo e a participação na palestra "Criando os Filhos nos Dias de Hoje", feita pela Guarda Municipal.</p>
<p>Indicador 3.4 – Gestão dialógica das materialidades e minúcias do cotidiano (Pontuação: 0 - 10) (Se as decisões cotidianas que impactam a qualidade têm sido discutidas com os profissionais da UE)</p> <p>Durante as formações entre pares foi proporcionado aos profissionais a valorização da escuta atenta sobre as materialidades e as minúcias do cotidiano, dando a oportunidade dos profissionais compartilharem suas dúvidas, vivências e experiências. Durante as reuniões com as famílias, colegiados e equipe educativa, realizamos conscientização com todos do papel importante que o Conselho Escolar e a CPA tem na unidade, e como é a atuação deste colegiado.</p> <p>Durante o ano, realizamos reuniões com o Conselho de Escola e CPA, conforme as datas planejadas no calendário escolar. Aproveitou-se para ressaltar a importância de cada colegiado, mantendo sempre um diálogo transparente e fortalecedor de vínculos entre Escola e Família, visando a aprendizagem e o desenvolvimento das crianças.</p> <p>A unidade manteve comunicação direta com as famílias através dos grupos Whatsapp, telefone e presencial quando necessário. Sempre mantendo canais de comunicação para diálogo e mediação do cotidiano da Unidade.</p> <p>Participação no III Seminário Curricular de Educação Infantil da SME - a unidade contribuiu com dois trabalhos: apresentado pela equipe gestora - "A mitigação e a transcendência dos</p>

<p>vínculos" e apresentado pelas professoras - "A educação infantil na pandemia: Percepção de professores da educação infantil em relação ao ensino remoto".</p> <p>A orientadora pedagógica participou de encontros intersetoriais com a equipe multidisciplinar (Pediatra, Psicóloga, Fonoaudióloga e Terapeuta Ocupacional), do Centro de Saúde do bairro Vista Alegre, onde um diálogo com informações pertinentes para contribuir com a aprendizagem das crianças. O encontro ocorre toda primeira sexta-feira de cada mês, nas dependências do Centro de Saúde.</p> <p>Foi realizada as reuniões coletivas da equipe Gestora, aconteceu todas às quartas-feiras às 14h30 dentro do CEI Bem Querer Professor Pierre Weil, todas as reuniões foram registradas em Ata.</p> <p>As reuniões das Orientadoras Pedagógicas aconteceram todas às segundas-feiras no período da manhã, organizadas pela equipe de Coordenadoras Pedagógicas da SME. E as reuniões de Diretores todas as quartas-feiras no período da manhã organizada pelo NAED Sudoeste.</p>
<p>Documentação de avaliação</p> <p>1) Projeto Pedagógico incluso na plataforma PP on-line</p> <p>2) Atas de Reunião Participativa de Avaliação Institucional (RPAI)</p> <p>3) Atas de Conselho de Escola</p> <p>4) Atas de CPA</p>
<p>Avaliação da Direção</p> <p>Nota (soma das notas atribuídas a cada um dos indicadores da meta):</p> <p>() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)</p> <p>() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)</p> <p>(X) Atingiu a meta integralmente (Nota entre 91 e 100)</p>
<p>META 4 - Manutenção de 100% do quadro de pessoal aprovado no Plano de Trabalho (Pontuação: 0 - 100) (declarar o percentual alcançado)</p> <p>Indicador 4.1 – Quadro de pessoal completo (Pontuação: 0 -100)</p> <p>100 % do quadro de pessoal - Meta atingida integralmente.</p> <p>Garantir o quadro completo de profissionais para atender as crianças com qualidade, conforme orientação no Termo de Referência Técnica.</p>
<p>Documentação de verificação</p> <p>1) Registro oficial da Organização Social no Sistema PDC</p>
<p>Avaliação da Direção</p>

<p>Nota (média das notas dos relatórios anteriores):</p> <p>() Não atingiu a meta (Nota inferior a 80)</p> <p>() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 80 e 99)</p> <p>(X) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)</p>
<p>META 5 - Realização de 100% dos encontros semanais das duas horas para o desenvolvimento do Plano de Formação. (Pontuação: 0 - 100)</p> <p>Indicador 5.1 – Encontros de Formação desenvolvidos no período. (Pontuação: 0 -100)</p> <p>Realizamos 100 % dos encontros propostos no Plano de Trabalho.</p> <p>As formações entre pares envolvendo a equipe de Professores e Agentes de Ed. Infantil, mencionadas no Plano de Formações e foram realizadas semanalmente. As formações foram elaboradas, executadas pela Orientadora Pedagógica, na ausência dela uma representante da equipe gestora realizou a formação. As formações foram registradas em Ata durante todos os encontros.</p> <p>As formações foram elaboradas sempre com temas pertinentes para a prática, que constam no Plano de Formação, dentre eles: Estudo e discussão sobre as Diretrizes Curriculares da Educação Básica para a Educação Infantil. Um processo contínuo de reflexão e ação e as Diretrizes Curriculares Nacionais da Educação Básica (Concepção de criança, infância e educação infantil; Organização dos Espaços e Tempos; Observações, Registros e Avaliação; Bebês ocupando espaços para além da sala do berçário).</p> <p>Momentos de Sensibilização: em todos os encontros, momentos de sensibilização foram realizados, compondo a abertura do encontro com a intenção de promover acolhimento, reflexão e até mesmo de descontração. Dentre eles destacamos: Poema "A Pipa"; vídeo com a música "Leve" e "De Cada vez"; Fotos; "Árvores do Brasil"; Trecho do livro "Alice no País das Maravilhas" e vídeo das Famílias na Escola, Alice no País das Maravilhas; A Gratidão é a Memória dos Corações; A frase "Tenho em mim todos os sonhos do mundo" de Fernando Pessoa; Vídeo: Arte e Movimento e a música "A Paz".</p> <p>Além dos momentos de sensibilização, finalizamos cada encontro com diálogos sobre as minúcias do cotidiano, importantíssimos para compor novos temas para as formações, novas ações para os diversos espaços e tempos, assim como novos projetos que se façam necessários.</p>
<p>Documentação de avaliação</p> <p>2) Atas dos Encontros formativos</p> <p>3) Plano de formação do CEI</p>
<p>Avaliação da Direção</p> <p>Nota (soma das notas atribuídas a cada um dos indicadores da meta):</p> <p>() Não atingiu a meta (Nota inferior a 80)</p>

() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 80 e 99)
(X) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)

META 6 - Cumprimento das disposições da SME sobre Calendário Escolar (Pontuação: 0 - 100)

Indicador 6.1 – Cumprimento de 200 dias letivos (Pontuação: 0 - 50)

Foram cumpridos os 200 dias letivos propostos no calendário escolar. Os dias letivos no ano letivo de 2022 foram distribuídos e cumpridos considerando. Primeiro trimestre: 62 dias letivos, a carga horária total foi de 248 horas; Segundo trimestre: 44 dias letivos, a carga horária total foi de 176 horas; Terceiro trimestre: 60 dias letivos, a carga horária total foi de 240 horas; Quarto trimestre: novembro - 19 dias letivos, com a carga horária de 76 horas, e dezembro 15 dias letivos a carga horária foi de 60 horas. Totalizando 34 dias letivos, a carga horária total foi de 136 horas.
Total no ano: 200 dias letivos e 800 horas.

Indicador 6.2 – Atendimento às orientações do supervisor educacional (Pontuação: 0-50)

Todas as orientações foram atendidas pela unidade.

Documentação de avaliação

1)Calendário On-Line

2)Diários de classe

Avaliação da Direção

Nota(soma das notas atribuídas a cada um dos indicadores da meta):

() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)

() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)

(X) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)

META 7 - Attingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO, sobre a qualidade do planejamento financeiro.

Indicador 7.1 – Índice de qualidade do planejamento financeiro - IPF

Após a análise minuciosa do edital de chamamento:

- 1 - Verificamos a quantidade da proposta de crianças que foram atendidas x valor destinado.
- 2 - Quantidade de profissionais e materiais/serviços necessários para execução do projeto.
- 3 - Verificamos informações junto ao sindicato.
- 4 - Levantamento de custos dentro de valores aplicados no mercado determinando assim, o valor utilizado para cada categoria, sempre utilizando do princípio da economicidade.

00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(X)

META 8 - Attingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO, sobre a qualidade da execução e gerenciamento dos recursos.

Indicador 8.1 - Índice de qualidade de execução do ajuste e gerenciamento do recurso – IEG

- 1 - Contratar profissionais com capacidade técnica e experiência comprovada de acordo com as exigências do cargo/função, acompanhar o desenvolvimento desses profissionais minuciosamente, durante o período de experiência evitando assim, gastos com demissões.
- 2 - Acompanhar e analisar todas as solicitações de compras e contratação de serviços seguindo o princípio de economicidade.
- 3 - Executar treinamentos para evitar desperdícios de materiais.
- 4 - Acompanhar periodicamente o valor gasto x executado para a adequação das despesas no plano de aplicação.

00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(X)

META 9 - Attingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO sobre a qualidade de prestação de contas.

Indicador 9.1 - Índice de qualidade da prestação de contas – IPC

- 1 - Contratação de profissional específico para a execução da prestação de contas.
- 2 – Análise e organização de toda documentação, de maneira a evitar ocorrências de erros ou qualquer irregularidade que possa gerar algum tipo de pendência.
- 3 - Qualidade nas imagens de toda documentação inserida no sistema.
- 4 – Pontualidade, seguindo o prazo determinado pelo setor de convênios

00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(X)

META 10- Attingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO sobre a qualidade administrativa e financeira total.

Indicador 10.1 -Índice de qualidade administrativa/ financeira total IFT

- 1 - Reunião mensal com os colaboradores do setor administrativo x gestão, para troca de ideias e soluções de dúvidas.

2 - Efetuar treinamentos periodicamente e quando necessário.		
3 - Gestão de colaboradores, aplicando avaliação organizacional.		
4 - Avaliar os resultados dos processos administrativos financeiros, acompanhando assim, sua eficiência.		
5 - Verificação mensal dos balancetes.		
6 - Submeter todas as operações financeiras a auditoria externa e independente.		
00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(X)

9 - AVALIAÇÃO FINAL DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO NO ANO

9.1 Avaliação final da direção da UE sobre o cumprimento do contrato no trimestre (Considerar Itens 2 a 8)

Nota inferior a 50%	50% a 90%	91 a 100%
Não atingiu a meta	Atingiu parcialmente a meta	Atingiu a meta
()	()	(X)

Observações complementares:

Não foi possível agendamento para o trabalho com a equipe do MIPID.

10. Certidões de Regularidade Fiscal

CERTIDÃO	VALIDADE
Certidão de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CRF – FGTS	29/04/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Trabalhistas – CNDT	30/08/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo	03/05/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários não inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo	03/09/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União	04/06/2023
Certidão de Regularidade de Débito de Qualquer Origem (CND Municipal)	02/06/2023

11. PLANEJADO X EXECUTADO

Tipo Despesa	Valor Planejado R\$	Valor Executado (R\$)	Saldo (R\$)	Resultado Percentual utilizado (%)	Justificativas
Despesas com	R\$ 3.382.900,00	R\$ 3.134.983,60	R\$ 247.916,40	92,67%	O Saldo existente

Recursos Humanos					
Despesas com Encargos trabalhistas	R\$ 464.533,27	R\$ 464.533,27	R\$ 0,00	100,00%	será utilizado no próximo exercício
Despesas com Consumo	R\$ 136.700,00	R\$ 116.057,62	R\$ 20.642,38	84,90%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Serviços	R\$ 36.900,00	R\$ 20.178,34	R\$ 16.721,66	54,68%	
Bens Duráveis	R\$ 5.000,00	R\$ 3.098,00	R\$ 1.902,00	61,96%	
Manutenção	R\$ 76.600,00	R\$ 61.398,88	R\$ 15.201,12	80,16%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Total	R\$ 4.102.633,27	R\$ 3.800.249,71	R\$ 302.383,56	92,63%	

12. DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS - DIRD

RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO	(R\$)
(A) Saldo do Exercício Anterior	R\$ 1.240.429,61
(B) Repasses Públicos no Exercício	R\$ 4.089.600,00
(C) Receitas com Aplicações Financeiras dos Repasses Públicos	R\$ 154.577,91
(D) Outras Receitas decorrentes da execução do ajuste	R\$ 0,00
(E = A + B + C + D) Total de Recursos Públicos	R\$ 5.484.607,52
(F) Recursos Próprios da Entidade Parceira	R\$ 0,00
(G = E + F) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 5.484.607,52
(-) Despesas Pagas no Exercício	R\$ 3.800.249,71
(=) Recurso Público Não Aplicado	R\$ 1.684.357,81
Valor devolvido para o Órgão Público	R\$ 0,00
Valor autorizado para aplicação no exercício seguinte	R\$ 1.684.357,81

13. CONCLUSÃO

Concluímos que a execução da parceria o CEI Bem Querer Professor Pierre Weil, desenvolveu propostas educativas com embasamento nas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil, e nas Diretrizes Curriculares Municipais onde oportunizou-se às crianças, ações visando a aprendizagem e o desenvolvimento dos bebês e das crianças pequenas em paralelo com os cuidados e a alimentação, através de um trabalho coletivo, com a participação de toda equipe educativa, comunidade escolar e colegiados, considerando o bem estar dos bebês e das crianças pequenas, a aprendizagem de diferentes linguagens, assim como o direito à proteção, à saúde, à liberdade, à confiança, ao respeito, à dignidade, à brincadeira, à convivência e a interação com o outro, acreditando que as interações e as brincadeiras entre crianças de faixas etárias diferentes são enriquecedoras e também é um aspecto fundamental na construção de aprendizagens significativas, assegurando os tempos e espaços.

Por meio do convívio, elas construíram os conhecimentos, aprenderam a se relacionar com o outro e construíram valores como cooperação, solidariedade e respeito. A partir do olhar da equipe educativa, buscamos refletir a necessidade de ressignificar as ações que pudessem criar e recriar espaços e tempos de escutas, observações, curiosidades e interesses, que surgiram com cada proposta inserida pela equipe para os bebês e crianças pequenas.

A prioridade foi oportunizar propostas embasadas na escuta e nas vivências significativas para a construção dos saberes dos bebês e das crianças pequenas, respeitando as singularidades de cada uma.

O acolhimento foi fundamental em todas as etapas, oportunizando aos bebês, crianças pequenas e seus familiares sentirem-se pertencentes a unidade educacional, possibilitando (re)construir, (re)criar e fortalecer os vínculos afetivos proporcionando momentos de interação e vivências por todos os agrupamentos.

Foi assegurado aos bebês e às crianças pequenas vivências, experiências e pesquisas no cotidiano da unidade educacional, possibilitando a partir dos interesses e curiosidades delas uma infância poética, na qual as crianças são potentes e protagonistas. Os espaços e tempos da unidade se transformaram em espaços potentes para o brincar e as crianças usufruíram desses espaços e contextos planejados intencionalmente para o brincar livre, na qual todos habitaram e construíram saberes.

Campinas, 08 de maio de 2023.

Oswaldo Aparecido Bueno da Silva
Presidente

Priscila Romano Santana
Diretora Educacional

RELATÓRIO ANUAL DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL SOBRE A EXECUÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO NO PERÍODO DE 01/01/2021 A 31/12/2022

Identificação da Organização Social

Instituição: Grupo de Oração Esperança
Endereço: Rua Professor Luiz Rosa, 184 – Botafogo – 13020-260 – Campinas/SP
CNPJ: 48.856.306/0001-70
Presidente: Oswaldo Aparecido Bueno da Silva
Nº do Termo de Colaboração: 022/2021
Vigência do Termo de Colaboração: 01/02/2021 a 31/01/2023
Objeto do Ajuste: execução de atividade de atendimento educacional a crianças de 0 (zero) a 05 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade, matriculadas na Educação Infantil, primeira etapa da Educação Básica, em complementação à Rede Municipal de Ensino do Município de Campinas.
Identificação da Unidade Educacional Cogerida
Unidade Educacional: Centro de Educação Infantil – CEI Bem Querer Célia Aparecida Jordão Velardi Gaspar
Endereço: Rua Nadalino Colombini, 45 - Residencial Porto Seguro -13057-130 - Campinas/SP.
CNPJ do CEI: 48.856.306/0008-47
Telefone: 19 98453-1084 / 3224-8018.
E-mail: diretoriaportoseguro@anabrasil.org

1. INTRODUÇÃO

O CEI Célia Aparecida Jordão Velardi Gaspar está localizado no bairro Residencial Porto Seguro, pertencente à Macrorregião Sudoeste da cidade de Campinas, cuja região possui classes econômicas distintas e concentra vários tipos de ocupação urbana: bairros de classe média, classe média baixa e classe baixa.

A região Sudoeste tem em seus limites ao Norte o bairro Campo Grande, ao Centro e Leste vários bairros de Campinas, ao Sul com a cidade de Indaiatuba e ao Oeste, a cidade de Monte Mor. Atualmente no entorno do bairro já se encontra bem estruturado em termos de comércio e serviços, como o Centro de Integração a Cidadania (CIC), Posto de Saúde União dos Bairros e Terminal Rodoviário Vida Nova. Também a oferta de escolas públicas que são: CEI Mauro Marcondes, CEI Nave Mãe Prof. Darcy Ribeiro, E.M. Nísia Floresta, Creche Madre Anastácia, EE Núcleo Habitacional Vida Nova, CEI Dulcinéia Regina Bittencourt Alves, E.E. Prof. Rosentina Faria Syllós, E.E. Professora Maria Helena Antônio Cardoso, E.E. Conjunto Vida Nova III e Escola da FUMEC, Escolas particulares: Pequenos Anjos e Mundo Mágico.

Os estabelecimentos comerciais estão concentrados ao longo de algumas avenidas principais com a predominância fortemente de mercados, academias, bares e lanchonetes, lojas, oficinas mecânicas, restaurantes e casas de materiais de construção.

Considerada uma área em constante crescimento, conforme disponível em site da Secretaria Municipal de Serviços Públicos (2020), a macrorregião Sudoeste possui um Distrito Industrial, localizado em uma extensa área de 98,92 Km², concentra mais de 30 empresas de grande porte e multinacionais, gera 8.268 empregados e uma renda total de 2,6 bilhões anuais. É próxima ao Aeroporto Internacional de Viracopos, que com sua ampliação trará modernidade e melhora na infraestrutura local.

Complementam a região outras estruturas físicas como: feiras, escolas, centros de saúde e hospitais públicos (Complexo Hospitalar Ouro Verde). O bairro, todo asfaltado, está

localizado próximo às Rodovias Santos Dumont e Bandeirantes. Atualmente, é realizada a implantação do sistema BRT (Bus Rapid Transit) na região.

A comunidade na qual o CEI está inserido é advinda de famílias de um reflexo da migração das regiões Norte e Nordeste do Brasil, que vieram para Campinas em busca de uma vida melhor, fixando moradias nesta região. São trabalhadores, em sua maioria, exercendo atividades como vendedor, manicure, cabeleireiro (a), diarista, cobradores e motoristas de transporte público, pedreiros, ajudante geral, cozinheiras, costureiras, vigilantes, balconistas, empregadas domésticas, poucos com carteira assinada. Destaca-se que a constituição familiar tem um número elevado de mulheres como arriano, assim, a prevalência é do maior número de moradores do sexo feminino na comunidade. Observa-se que há uma variação na renda familiar, com o recebimento de benefícios e participação em programas sociais, bem como a inserção no Programa Bolsa Família. No tocante ao lazer e espaços culturais, há uma queixa constante dos moradores pela falta de área de lazer no bairro, assim verifica-se como atividades, a visita aos familiares, lanchonete e sorveteria.

A Educação Infantil apresenta um leque de possibilidades através das propostas pedagógicas, planejadas com intencionalidades ou não, respeitando o tempo e seus interesses. Nessa etapa a criança aprende a lidar com as diferenças, as descobertas, os combinados e cria laços afetivos dentre outros.

Educadores e crianças são protagonistas do trabalho realizado no CEI Célia Aparecida Jordão Velardi Gaspar. Entendemos que ambos estão no centro do planejamento curricular, são sujeitos de direitos que se desenvolvem nas interações sociais e nas práticas cotidianas. Ressalta-se que tanto os educadores quanto as crianças, têm oportunidade de criar vínculos com os adultos e com as próprias crianças, pois eles conversam, questionam e assim vão construindo sentidos para entender o mundo que os cercam, ampliando suas interações, curiosidades e as relações interpessoais.

A Unidade Educacional reconhece que cada criança possui seu ritmo, sua forma própria de colocar-se nos relacionamentos e interações, de manifestar suas curiosidades, emoções e aprendizagens. Segundo Malaguzzi (1999) "a criança é potente, rica, detentora de Cem linguagens". As crianças precisam ser reconhecidas e respeitadas como parceiras dos educadores na construção do trabalho a ser realizado em sala de aula, a fim de que possam protagonizar a construção de suas aprendizagens a partir dos próprios interesses.

Podemos dizer que a criança constrói seus conhecimentos e se expressa por meio do brincar, sendo assim, ela precisa ser respeitada, orientada, escutada em seus anseios, curiosidades, dúvidas e a prática lúdica deve ser considerada. O CEI Célia Gaspar reconhece que o brincar e as interações sociais fazem parte do processo de educação das crianças, sendo um facilitador do processo de educação, pois, brincar não é apenas uma atividade natural da criança, ela está relacionada ao aprendizado social.

O trabalho no CEI Célia Aparecida Jordão Velardi Gaspar é realizado com a premissa que as crianças são atores sociais, autores de suas próprias vidas, merecem ser ouvidas, são os personagens principais de sua história, podendo expressar seus sentimentos, vivências, opiniões, reivindicações e preferências. A criança é observada em suas diversas formas de expressão através das palavras, das brincadeiras, da arte, da música, da dança, do esporte, do movimento e de tantas outras formas de expressões.

Os educadores precisam ter uma visão investigativa, que considere as crianças protagonistas, inventoras, que busca no brincar a construção do seu conhecimento e inúmeras experiências e processos lúdicos. Ele representa uma grande importância, por isso, faz-se necessário que o mesmo propicie espaço para a escuta, o diálogo e a participação democrática

das crianças. As várias maneiras de participação não se constituem apenas de direitos, mas de caminhos para um desenvolvimento pleno, vidas mais significativas, exercício da criança como cidadã, exercício de descoberta de diversas vozes, expressões e potencialidades. Os adultos precisam observar sem julgar, respeitar os tempos, os temperamentos e considerar que a criança não é um papel em branco, ela possui conhecimentos prévios, sabedorias próprias e os repertórios precisam ser considerados para criação permanente.

Portanto, o compromisso do CEI Célia Aparecida Jordão Velardi Gaspar é valorizar a criança como portadora do inêdito, acolhê-la e encorajá-la a seguir em sua jornada de vida.

2. Horário de Atendimento Integral e Parcial

Período	Início	Término
Integral	07h00	18h00
Parcial - Manhã	07h00	11h00
Parcial – Tarde	13h00	17h00

3. Atendimento 2022

Agrupamentos	Faixa Etária	Proposta de Atendimento*	Proposta de Atendimento após Agosto/2022*	Crianças Atendidas em 2021
I Integral	01/07/2020 a 31/12/2022	64	128	123
II Integral	01/11/2018 a 30/06/2020	216	144	127
III Parcial	01/04/2018 a 31/10/2018	60	60	52
TOTAL		340	328	285

*A proposta de atendimento para os agrupamentos I e II foi replanejada em agosto de 2022.

4. Acompanhamento do Calendário Escolar:

Dias letivos previstos no ano de 2022 - 200 dias.

Dias letivos cumpridos no ano de 2022 - 200 dias.

5. ALIMENTAÇÃO

Diante das orientações e acompanhamento da CEASA - Campinas, ofertamos às crianças durante o ano de 2022 um cardápio variado que acolheu as crianças com laudos de restrição alimentar. As preparações das refeições foram feitas em conformidade com o cardápio montado e supervisionado pelas nutricionistas da CEASA.

5.1. Total de Refeições Servidas/Ano

Agrupamento	Total de Refeições Servidas 1º Trimestre	Total de Refeições Servidas 2º Trimestre	Total de Refeições Servidas 3º Trimestre	Total de Refeições Servidas 4º Trimestre	Total de Refeições servidas no Ano
I	1.838	1.472	1.649	1.363	6.322
II	7.110	12.645	14.426	14.742	48.923
III	5.264	1.120	1.686	1.909	9.979
TOTAL	14.212	15.237	17.761	18.014	65.224

6. Quadro de Recursos Humanos

Função	Quantidade Proposta para a execução do Contrato	Quantidade de profissionais na Unidade Educacional em 2022
Diretor educacional	01	01
Vice-diretor educacional	00	00
Coordenador Pedagógico	01	01
Professor – 22 horas	10	10
Professor – 44 horas	01	01
Professor de Ed. Especial	01	01
Agente de Ed. Infantil – 32 horas	56	55
Agente de Ed. Infantil – 44 horas	02	02
Cozinheira	02	02
Auxiliar de Cozinha	02	02
Zelador	01	02
Assistente ou Auxiliar Administrativo	03	01
Servente de Limpeza	04	04
Cuidador	–	02

7. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DURANTE O ANO

Em 2022, o trabalho pedagógico foi direcionado pela proposta de escuta ativa, onde nos propomos a organizar os projetos de acordo com o interesse das crianças, que oportunizam momentos lúdicos, estimulando as crianças a brincarem de forma autônoma e criativa, promovendo experiências nas quais elas puderam manipular objetos, investigar, explorar, conhecer histórias, contos, fábulas e poemas, contribuindo para o desenvolvimento do gosto pela leitura, do estímulo da imaginação e da ampliação do conhecimento de mundo.

Nossa proposta portanto, foi pautada nos documentos curriculares, em vista da busca e articulação das experiências e dos saberes das crianças com os conhecimentos que fazem parte do patrimônio cultural, artístico, científico e tecnológico por meio de práticas planejadas e permanentemente avaliadas que estruturaram o cotidiano das instituições, onde o foco maior foi valorizar a criança como protagonista neste contexto, levando em consideração as diferentes realidades socioculturais de cada criança, seus gestos, falas e suas diversas maneiras de expressão, propondo uma educação que auxiliasse no desenvolvimento das capacidades e conhecimento das potencialidades corporais, afetivas, emocionais, estéticas e éticas, com o objetivo de contribuir para a formação da criança na sua integralidade.

Através dessas propostas norteamos algumas das vivências na unidade e trabalhamos os seguintes projetos coletivos de acordo com a singularidade de cada criança.

Projeto “Sabor e Vida”

A proposta inicial para esse projeto era oportunizar às crianças o contato com a mão na terra, manusear sementes, mudas de hortaliças e legumes, onde as crianças puderam sentir as texturas, sabores diferentes e acompanharam o processo de germinação. As atividades/vivências na horta colaboraram na melhoria não só na aprendizagem das crianças como também ajudaram a desenvolver hábitos para uma alimentação saudável.

Projeto “Parabéns a Você”

O projeto “Parabéns a Você” foi desenvolvido ao longo do ano de forma lúdica, de modo a favorecer a interação entre as crianças e a valorização de cada uma, enfatizando a importância da valorização do outro. Foi uma estratégia pedagógica, que envolveu de forma significativa e produtiva envolvendo emoção, a afetividade, o prazer do convívio social (incluindo os conflitos) e a ousadia de criar e de brincar.

Projeto “Sexta em Cena”

O projeto “Sexta em Cena” foi realizado pela equipe junto/com as crianças da sala, os temas escolhidos para essa propostas estavam dentro do tema trabalhado pela turma no mês, o que dava ainda mais significado ao que havia sido trabalhado.

Complementando os temas citados acima, a unidade escolar promoveu as Semanas Educativas pertinentes ao desenvolvimento das crianças e de estreitamento de laços entre família/crianças e o CEI, seguindo a Legislação Municipal Indicativa Para Programas e Atividades Escolares. Semana da Mulher, Semana Municipal do Brincar, Semana da Família, Semana do Livro, Semana da Consciência Negra e a Semana do Teatro.

AGRUPAMENTO I A

Iniciamos o ano letivo de 2022 no dia 31/01/2022 onde vivenciamos o processo de acolhimento das crianças trazendo a musicalização com o auxílio da equipe educacional, proporcionamos um ambiente lúdico promovendo suas capacidades sensoriais, psicomotoras, cognitivas, sociais e afetivas, tornando menos sofrido o acolhimento inicial das crianças no ambiente escolar. Transmitindo segurança para os familiares a fim de constituir vínculos e sentimentos de confiança com o ambiente e as pessoas que nele se encontram.

Realizamos brincadeiras explorando diversos brinquedos, espaço e socialização com todas as crianças. Brincadeiras com bolas explorando as cores e trabalhando o visual, músicas e diversos brinquedos. Atividade com arte utilizando movimentos com as mãos, brincadeira com bolinhas, colagem de algodão na ovelhinha feita no papelão, tirar e pôe pintinhas da joaninha, brincadeira com rolo de papel higiênico e tecido, boliche de garrafa pet e crepom, atividade no espelho, brincadeira com bolinhas de sabão, brincadeiras livres no parque interno e externo, brincadeira sensoriais com água quente, gelo, buchinha de cozinha, algodão, areia,

cantinhos com objetos não estruturados, prendedor no pote, tecidos, derrubar as bolinhas em cima dos rolinhos de papel higiênico, tirar e pôe tecidos nos buracos da caixa feita no papelão.

Surgiu o projeto “Pintinho Amarelinho” de acordo com o interesse e curiosidade da turma, onde foi acompanhado durante a roda cantada as crianças observando constantemente os gestos e movimentos da música e até mesmo tentando repetir os gestos. Trabalhamos com atividades proporcionando momentos lúdicos, promovemos o contato direto com o pintinho estimulando a curiosidade pelo animalzinho, como nasce, o que come e onde vive, conhecendo e explorando a cor amarela, pintura com tinta guache, exploração de objetos amarelos desenvolvendo a imaginação e a criatividade das crianças.

Realizamos as atividades seguindo o projeto “Pintinho Amarelinho”, onde foi vivenciado musicalização da música do pintinho amarelinho usando recurso lúdico com o pintinho de pelúcia, cinema com a musicalização do pintinho, história sobre a transformação do ovo em pintinho, brincadeira de achar e esconder o pintinho de pelúcia, manuseio da cesta com objetos amarelos, pintura do pintinho feito no papelão, colagem da casca de ovo, mágica da cor amarela na garrafa pet pequena, tálil com penugem, pescaria das bolinhas amarelas, contato com a comida do pintinho, como o milho e minhoca e as crianças deram comida para o pintinho feito de garrafa pet.

Dando sequência com o trabalho que realizamos através de projetos, nossa turma se envolveu neste trimestre com o “Formiguinhas”, sendo desenvolvido após idas ao parque da nossa escola, onde os bebês visualizaram as formigas transitando pelos jardins, sempre acompanhadas dos olhares curiosos das crianças. Trabalhamos questões para descobrir onde as formigas vivem, o que as formigas comem e quais são as espécies de formigas que habitam nossos gramados e “buracos” e, como elas vivem lá dentro. Proporcionando momentos de interações, brincadeiras, pinturas e garatuja, confecção de formigas com materiais reciclados como: caixa de ovos, garrafa pet e rolinhos de papel higiênico, molde vazado de formigas explorando as texturas existentes na natureza. Construímos também um enorme “formigueiro” utilizando papel kraft amassado e uma mesa, onde as crianças puderam entrar e sair, como formiguinhas. Nossas vivências neste projeto possibilitaram a exploração de elementos da natureza, tornando assim o “lá fora” rico e significativo para os bebês.

Com tantas visitas aos espaços externos e nossas rodas de musicalização, surgiu também o projeto “Borboletinha”, que, também avistado no cotidiano do nosso jardim, é uma das canções preferidas da nossa turma nas rodas de musicalização. Influenciados uns pelos outros, esse interesse tornou-se projeto onde pesquisamos como a lagarta se transforma em borboleta, onde vive e do que se alimentam. Através de proposta com brincadeiras e ludicidade, vimos a metamorfose da borboleta, confeccionamos borboletas com elementos da natureza e lagartas de papel, fizemos cartazes utilizando tinta e bucinhas, atividades de coordenação e colagem, pesquisas de texturas com molde vazado de borboletas. A musicalização esteve presente em nossa rotina, com o uso de instrumentos e um repertório infantil diversificado. Para completar nossas vivências, nosso livro referência para este momento foi “Uma lagarta muito comilona”, de Eric Carle.

Continuamos neste trimestre nossas propostas com os projetos coletivos da unidade, como o “Sexta em cena”, estimulando a sensibilidade artística e a capacidade de comunicação das crianças, por meio de apresentações envolvendo música e dança, nossa turma apresentou a música “Borboletinha” de repertório infantil, estando todos caracterizados com avental de borboleta. Também o projeto “Parabéns a você” oferece às crianças um momento de celebração da vida e valorização das interações, sendo comemorado na última sexta-feira de cada mês.

Segundo o calendário das semanas educativas, tivemos a “Semana do brincar”, trazendo o resgate de brincadeiras de roda, circuito motor, confecção de bolhas de sabão, brincadeiras com tecidos, gincanas e dinâmicas. Na “Semana do Livro”, realizamos contação de histórias apresentada pela Professora Rosângela, trazendo a fábula dos “Três porquinhos” para as crianças, além de distribuição de kits de livros para as crianças, sendo incentivado o momento de leitura em família. Complementando o trabalho que é realizado diariamente com as crianças sobre valores, respeito ao próximo, identidade e cultura, trabalho este desenvolvido juntamente com a Professora de Educação Especial, trouxemos para os bebês a contação de história com o livro “Menina bonita do laço de fita”, no dia da Consciência Negra.

Tivemos a visita da Guarda Municipal em nossa escola com o Projeto Integração - PROIN, trazendo a peça de teatro “Brincar com segurança e cuidado com estranhos” de forma lúdica e prazerosa para os bebês também.

Preparando a turminha para nossa festa de encerramento, iniciamos os ensaios com a música “Amiguinho” do Carrossel, confeccionamos acessórios e roupinhas. Já durante o ensaio e coreografia os bebês davam um show de entusiasmo, apontando que teria muita emoção em nossa apresentação, e assim foi. Nossa turma dançou, cantou, baluciou e também chorou, e nos fez chorar. Nosso berçário foi assim, cheio de alegria e vivências.

AGRUPAMENTO I B

As propostas realizadas durante o ano de 2022 buscou proporcionar todos os direitos de aprendizagem e desenvolvimento dos bebês. Ao explorar alguns ambientes da unidade escolar, próximo ao nosso solário há uma árvore que abriga um casal de beija-flor surgindo assim através do interesse da turminha e curiosidade por novas descobertas o Projeto “Encantamento com os passarinhos”, desenvolvemos várias atividades: história (Canta Passarinho) da autora Jane Prado, pintura, confecção de comedouro e bebedouro para os passarinhos que foram colocados na árvore. Exploramos o ambiente próximo à árvore, colocamos comida para os passarinhos, várias outras propostas foram realizadas como momentos lúdicos, brincadeiras em espaços da unidade e cantinhos temáticos. Por meio das experiências e vivências garantimos assim que os bebês experimentassem e buscassem novas descobertas. No segundo trimestre nosso projeto seguiu novos caminhos, a partir das vivências dos bebês observamos muito interesses pelo patinho através da imagem do mesmo, através do recurso, luva literária infantil, e dos momentos de musicalização.

Na roda de conversa utilizamos materiais pedagógicos que despertaram a atenção: imagens, som, fantoches e envelope de música. As músicas que mais chamaram atenção dos bebês foram: Cinco patinhos foram passear (Canções infantis *LittleBABYBUM*), e a música Jacaré foi passear lá na lagoa (Galinha Pintadinha). Nos momentos de contação de história podemos apreciar as Piruetas do patinho Armando (Ciranda Cultural), poesia “A casa e seu dono (Elias José), O patinho amarelinho (Turma do Tio Marquinhos), o Patinho Feio (*Hans Christian Andersen*). Realizamos atividades sensoriais com plástico bolha, e plástico celofane, atividades essas que proporcionaram diferentes sensações, entusiasmo, e permitiram o desenvolvimento de várias competências. É brincando que a criança reinventa seu mundo, aprende a socialização e o compartilhar através das brincadeiras e atividades diversas realizadas durante todo trimestre. Foi possível observar o processo de desenvolvimento pelo qual os bebês passaram.

Durante o terceiro trimestre oportunizamos às crianças propostas que tiveram um papel importante no desenvolvimento dos bebês. Através de observações junto com as crianças, notamos que elas despertaram o interesse em alguns insetos que habitavam a árvore em frente ao nosso solário. Após algumas pesquisas, descobrimos quem eram aqueles pequenos

bichinhos, surgindo assim o projeto "Zum zum abelhinha", pois as flores da árvore estavam repletas de abelhas Jataí. Para encantar as atividades desse projeto, foram ofertadas contações de histórias como: O mundinho de jardim (Ingrid Biesemeyer), A abelha abelhuda (fonte *youtube*), Eustáquio, o mágico magnífico (Alexandre Rampazo), A abelha e o rei (Varal de histórias) e a Poesia "A flor amarela (Cecília Meireles). Para completar nossas ações, trouxemos teatro de fantoches com musicalização, utilizando como referência a música "Quem mora na casinha?" (fonte *youtube*).

Seguindo com as propostas, realizamos brincadeiras de roda, circuito motor, perfuração em plástico filme com palito de sorvete, manipulamos o mel de abelhas, fizemos pintura com saco bolha para construir uma colmeia, confecção de uma flor utilizando cartolina, pintura em caixa de ovos, desenho livre, pintura no TNT e experimento com cores diversas. Brincamos também com monta-peças, bonecas, carrinhos, chocalhos, garrafas sensoriais, bolas, papéis, tintas, funil e peneira. Durante nossas explorações acerca do tema, notamos que com o passar das semanas as abelhas foram diminuindo, pesquisamos junto com o grupo qual seria o motivo e descobrimos que as abelhas costumam mudar de local quando não há mais alimento, explicamos às crianças de uma forma lúdica e organizamos a despedida dos mesmos, encerrando assim o projeto das abelhas.

Nos momentos de musicalização, notamos que a turminha sempre apresenta uma preferência por determinadas canções. As crianças se envolveram bastante com a canção "Baleia", diante desse interesse realizamos uma atividade através de roda de contação de história com o livro "Esconde-esconde no oceano" de Rachel Moss, que despertou a curiosidade e encantamento pelos animais marinhos. Surgindo assim o projeto "O que será, o que será que tem no fundo do mar". Realizamos confecções de animais marinhos e brinquedos a partir de matérias recicláveis, pintura em baleia de madeira, a turma pôde apreciar momentos de cuidados que devemos ter com os animais e com o meio ambiente através de um peixe Beta que virou mascote da sala, cuidando e alimentando-o. Realizamos reunião com os responsáveis e apresentação do remix das músicas, Vamos construir (Sandy e Junior) e Estátua (bob zoom), oficina de pintura com elementos da natureza na festa de encerramento do ano letivo.

Dando sequência aos projetos coletivos, os bebês no "Sexta em cena" apreciaram as apresentações dos demais agrupamentos e também apresentaram algumas músicas: Patinho colorido (Bento e Totó - fonte *youtube*), Funk do patinho (Bento e Totó), Zum, zum abelhinha (Cristina Mel), Caranguejo não é peixe, caranguejo peixe é (Bob Zoom - fonte *youtube*). Nosso projeto "Sabor e vida" neste trimestre foi sendo realizado nos momentos de refeição, trazendo músicas e experiências sensoriais com os alimentos.

AGRUPAMENTO I C

Durante o ano de 2022, o Agrupamento I C contemplou propostas realizadas através do encantamento pelas descobertas e exploração do concreto e imaginário. Em uma brincadeira no parque, surgiu a curiosidade de alguns bebês pelas formigas que caminhavam entre o gramado e o chão, despertando interesse dos mesmos pelas formigas assim que ouviram qual era o nome daquilo tão minúsculo que antes não conheciam. Nesse trimestre possibilitamos momentos de muito aprendizado através das atividades e explorações ao ar livre, passeando com lupas feitas de papelão e papel celofane atrás de formigueiros escondidos entre as árvores, construímos um formigueiro com argila e barro, formigas feitas com massinha, caixa de ovos, pintura e gravetos. Realizamos contação de história através de teatro com a encenação "A Formiga e a Cigarra" (Jean de La Fontaine) e outras propostas

realizadas com momentos lúdicos, brincadeiras e interações entre outros agrupamentos e nas apresentações realizadas. No segundo trimestre continuamos com o projeto "Conhecendo as Formigas", e através dele os bebês demonstraram muito entusiasmo, os que não falavam (antes), começaram a falar e mostrar trilhas de formigas propiciando momentos de buscas e muita animação no restante dos bebês.

Nos momentos de roda foram apresentados diversos tipos de formigas em forma de palitoches e com ilustrações de figuras, onde todos quiseram ter contato não só pelo visual mais também no tato. E partindo do interesse deles pelos fantoches apresentados na roda de conversa e outras histórias como o "Livro dos Medos" (Donaldo Buchweitz) e os "Animais da Fazenda" (Ciranda). Surgindo o projeto "História para ouvir e contar", apresentada pela literatura Infantil dos Três porquinhos, onde viajamos no mundo imaginário e encantado contando através das fábulas.

Com o interesse apresentado pelas crianças através das fábulas contadas, surgiu o interesse deles pelos Três Porquinhos, onde construímos casinhas de palha (grama seca), tijolos com esponja e tinta, a casa de madeira feita com palito de sorvetes, dobraduras, formas geométricas (olho e nariz), dos porquinhos, materiais reciclados para a construção do corpo do porco, tintura com terra para o lobo feito de papelão e a construção do nosso cenário com a maleta Viajante elencando juntamente ao projeto Leitura. Esse projeto trouxe muito conhecimento e aprendizado entre as crianças, pois as mesmas compartilharam entre um fantoche e outro a curiosidade das outras em manipular o livro e mostrando para as outras como se estivesse contando a história. E na sala elas correspondem através das músicas cantadas e ensaiadas com músicas do repertório daquilo que tem sido trabalhado como a música (Vamos passear no bosque enquanto seu lobo não vem) onde elas dançaram de acordo com a música cantada e representada pelos adultos.

Durante o ano temos as propostas coletivas na unidade como o projeto "Sexta em cena", "Parabéns a Você", no qual todos os agrupamentos se reúnem para assistir as apresentações das salas e cantar parabéns para os aniversariantes do mês.

No mês de Novembro e Dezembro trabalhamos com alguns tipos de legumes elencando ao projeto "Sabor e Vida", onde a turma manipulou os legumes e participaram do plantio das mesmas e regando com água, assim trabalhando todo processo de desenvolvimento.

Semana Educativa em comemoração ao "Dia da Mulher", tivemos apresentações e cartazes com mensagens escritas em homenagem a todas as mulheres. Semana do Brincar, realizamos gincanas e brincadeiras proporcionando um dia divertido e muito alegre para as crianças. Semana da família momento propiciado e ofertado para as famílias onde elas participaram de oficinas de pintura e muitas brincadeiras com seus filhos. Semana do Livro onde realizamos muitas leituras com as crianças através de recursos para a contação de história e apresentações trazendo contos infantis.

Em Novembro e Dezembro realizamos apresentações, festa de encerramento, exposições, confecções de fantasias, e foi comemorado a Semana da Consciência Negra, através de teatro e uma abordagem lúdica contada pelos ovos da cor Branco e Marrom (Antonieli e Joel), com a referência de que somos diferentes por fora mas por dentro somos iguais. Durante esse ano letivo, através das descobertas e por meio das interações, desenvolvemos brincadeiras e atividades lúdicas, por meio de oficinas, pinturas, teatros, musicalização e exploração dos espaços, sendo essencial para o desenvolvimento das crianças durante todo o processo de aprendizagem. A brincadeira faz parte da educação da criança. É quando ela desenvolve a imaginação e se abre para um novo mundo (Marianna Moreno).

AGRUPAMENTO I D

Durante o ano letivo houve a necessidade de realizar um planejamento escolar junto ao NAED que aconteceu no mês de agosto, no qual se formou o Agrupamento I D. Desde então a turma que se iniciou vem realizando diversas atividades visando o desenvolvimento integral das crianças através de atividades sensoriais, motoras e lúdicas. O acolhimento das crianças foi realizado durante todo o semestre, em paralelo às demais atividades desenvolvidas com a turma como: brincadeiras utilizando objetos como bolas e carrinhos; brincadeira de roda, roda; cadê; manuseio de instrumento musical como chocalhos, através das músicas "Estátua" – Xuxa; "Cabeça, ombro, joelho e pé" – Xuxa; "Borboletinha", "O sapo não lava o pé", "Sapo Cururu" – Coleção Galinha Pintadinha, Coleção Mundo Bitá e Bitá e os animais. E momentos de contação de história, utilizando os livros: "Sapo Comilão" – Stela Barbieri, "A caixa maluca" – Flávia Muniz, Pedro vira porco-espinho – Janaina Tokitaka; O patinho feio – Ruth Rocha, "Bloom" – Neville, entre outros. E também se iniciou o projeto "Amigo Sapo", no qual foi apresentado o desenvolvimento do sapo para as crianças através do livro "Sapo a passo" de Laurent Carden e também realizando atividades sensoriais e motoras como pegar objetos, circuito motor, pintura sensorial com plástico e tinta, desenho espelhado, cama de gato e manuseio de bolinhas de gel. Ocorreram também neste semestre, atividades diferenciadas que possibilitaram às crianças momentos de interação com as demais turmas de nossa escola como a festa do pijama, piquenique, festa a fantasia e confecção coletiva de brinquedo feito com material reciclável, teve também a semana do livro, que foi dedicada a momentos de contação de histórias nos diversos espaços escolares através de apresentações teatrais e com fantoches.

A turma também participou do projeto "Sexta em Cena" onde as crianças dançaram a música: "Sapo Cururu". Finalizamos nossas ações com a apresentação de encerramento do ano letivo na qual a turma dançou a música "Festa na lagoa" – Mundo Bitá, e logo após a apresentação realizamos uma oficina de pintura na tela, foi uma atividade muito proveitosa e as famílias gostaram muito de participar.

AGRUPAMENTO II A

Iniciamos o ano letivo com a adaptação e acolhimento, devido ao contexto atual de retorno às aulas presenciais, o período de adaptação foi um desafio tanto para as crianças como para as famílias. Nas primeiras semanas o choro era constante, proporcionamos um ambiente confortável, seguro, acolhedor para receber as crianças e famílias, respeitando a individualidade de cada um, limites e tempo, assim aos poucos com o passar dos dias as crianças foram sentindo-se seguras no ambiente escolar. Proporcionamos várias atividades com brincadeiras, passeio pela unidade escolar, contação de histórias, músicas, brinquedos, brincadeiras de faz de conta e jogos.

No decorrer do trimestre desenvolvemos atividades para trabalhar a identidade, sendo na educação infantil que a criança começa o processo de percepção de seu corpo, compreende seu nome, suas características e diferenças. Realizamos atividades com brincadeiras de músicas com o próprio nome "A canoa virou", utilizando tecido e barquinho de papel, construímos um boneco, identificamos as partes do corpo e a dinâmica do espelho. A história que mais chamou atenção da turma foi "Meu nome é Zé e o seu qual é?" (Cintia Pontes), a Professora contou a história utilizando fantoches (sapo e o jacaré), a turma ficou encantada com a história.

O projeto "Tchau fraldinha", observamos que algumas crianças já estavam prontas para esse processo de desfralde, começamos com um grupo de 6 crianças, sendo que esse projeto

vamos dar continuidade no decorrer do ano. Realizamos atividades com contação de história "Tchau fraldinha", músicas e brincadeiras, brincamos de faz de conta com bonecas fazendo xixi. A professora levou um penico para a sala demonstrando para as crianças que a boneca não usa mais fralda, foi um momento significativo e de muito aprendizado.

Na semana Educativa "Dia Internacional da mulher", de forma lúdica a professora conversou com as crianças sobre a importância do dia da mulher, as equipes confeccionaram cartazes e os professores realizaram uma linda apresentação com a música "Simplesmente mulher" (Marcelo Serralva) para as crianças.

Realizamos o projeto "O Jacaré foi passear lá na lagoa", na roda de música as crianças demonstraram interesse pela música, fazendo gestos e cantando, ao cantar a música a professora apresentava o fantoche do jacaré, assim, despertou a curiosidade "De onde vem o jacaré?" Desenvolvemos várias atividades como: confeccionamos jacaré com caixas de ovos, colagem com pedaços de papel para montar o ovo de jacaré, história cantada "Do ovo nasce o jacaré", brincadeira de faz de conta como passar pela ponte para o jacaré não pegar, conhecemos o habitat do jacaré através de histórias e músicas. Foi realizada também uma linda apresentação no projeto "Sexta em Cena" com a música "O jacaré foi passear lá na lagoa".

O projeto "Borboleta", surgiu no momento de brincadeira no parque da formiga, as crianças encontraram uma linda borboleta amarela com detalhes em preto, a turminha ficou encantada observando a borboleta que pousou no chão do parque, assim, despertou a curiosidade "de onde vem as borboletas". Realizamos várias atividades por meio do projeto "Borboleta", as crianças conheceram o ciclo de vida da borboleta através das histórias e brincadeiras, utilizamos vários livros de literatura para cantarmos histórias, permeadas de encantamento e beleza como: "A primavera da lagarta", de Ruth Rocha, "A lagarta trituratora", de Cain Sheridan e "Eram dez lagartas" de Debbie Tarbett. Trabalhamos também com o poema "As borboletas" de Vinícius de Moraes, com este poema aprendemos as cores e brincamos com palavras e ritmos.

A cada história contada às crianças ficavam mais curiosas sobre o ciclo de vida da borboleta, brincamos de imitar a lagarta, rastejando pelo chão, brincamos de faz de conta, brincamos de borboleta com a música "Lagarta comilona" (Shauan Bencks), as crianças exploraram variados movimentos e sensações através de músicas, atividades com tinta guache, modelagem e variados tipos de papéis, confeccionaram lagartas com caixas de ovos, borboletas com rolinho de papel utilizando tinta guache. Todos os dias as crianças pediam para fazer um passeio pela área externa a procura da lagarta, exploramos a área externa, brincamos com binóculos para procurar as lagartas, e as crianças ficavam atentas a cada detalhe procurando nas árvores e nas folhas. A professora encontrou uma lagarta na área externa do CEI, devido ao horário não foi possível apresentar a lagarta para a turma, guardou a lagarta em um potinho para mostrar para as crianças no dia seguinte. No dia seguinte a professora pegou o potinho para apresentar para as crianças e teve uma surpresa: a lagarta tinha se transformado em casulo. A professora apresentou o casulo para a turma, alguns acharam estranho e outros ficaram observando atentamente, dialogamos sobre os cuidados que teríamos que ter, escolhemos um cantinho da sala para deixar o casulo. Todos os dias ao chegarem no CEI as crianças verificam como estava o casulo.

No projeto "Sexta em Cena" apresentamos a música "Nhoc, Nhoc, come muito a lagarta" (Shauan Bencks). Realizamos também uma linda apresentação para as famílias, as crianças dançaram a música "A lagarta comilona", organizamos nos corredores do CEI uma exposição com todas as atividades das crianças.

O Projeto "João e o pé de feijão" (Mara Alperin), surgiu no momento de contação de história, as crianças ficaram encantadas, despertando a curiosidade sobre o pé de feijão e seus personagens. Esse projeto trouxe diversas experiências, proporcionando momentos lúdicos, estimulando a criatividade e a imaginação. O encantamento em acompanhar o crescimento da semente de feijão na horta trouxe expectativas e muita alegria. Preparar a terra, plantar, cuidar, regar e observar o processo de germinação fez com que o faz de conta se tornasse concreto. No projeto "Sexta em Cena" apresentamos o teatro "João e o pé de feijão", e dançamos também a música "João e o pé de feijão" (Banda Trupicada).

Por meio da brincadeira a criança exercita capacidades nascentes, como as de representar o mundo, a brincadeira permite a construção de novas possibilidades de ação. Na semana do brincar desenvolvemos várias brincadeiras como: circuito, brincadeiras de roda, danças, caça ao tesouro, brincadeiras de faz de conta, brincadeiras onde as crianças puderam explorar elementos da natureza e confecção de brinquedos (bilboquê).

Na semana da família realizamos "Pintura na tela", as crianças juntamente com as famílias puderam explorar diferentes materiais (pincéis, tintas de várias cores e carimbos de rolo de papel), foi um momento prazeroso para as famílias, crianças e toda equipe escolar.

Na semana do livro foi uma semana divertida e de muito aprendizado, as crianças conheceram várias histórias infantis como: "Menina bonita do laço de fita" (Ana Maria Machado), leitura do livro "Bom dia todas as cores" (Ruth Rocha), o poema "O gato xadrez" (Bia Vilela) e "A casa sonolenta" (Audrey Wood). No pátio tivemos contação de história "Os três porquinhos" e a história cantada "Rato meu querido rato" (Palavra Cantada). As histórias foram apresentadas de forma lúdica, a professora utilizou os seguintes recursos: casinha de história, fantoches e palitoches.

Preparamos nossa festa de encerramento do ano letivo com muita alegria e entusiasmo para as famílias, apresentamos o teatro e a dança do nosso projeto "João e o pé de feijão", após a apresentação realizamos atividades com as famílias e crianças, fizemos uma dobradura de um castelo e plantamos feijões no algodão. Foi um momento significativo para as crianças, famílias e equipe escolar. No decorrer do ano, desenvolvemos atividades partindo do interesse e curiosidade da criança, oportunizando vivências, com espaços planejados e organizados, favorecendo a interação, investigação, exploração e aprendizagem significativa.

AGRUPAMENTO II B

Iniciamos o ano letivo de 2022 com adaptação sendo um momento complexo não só para as famílias, mas para as crianças também. Nas primeiras semanas foram de muitos choro e insegurança, a equipe propôs brincadeiras lúdicas e a exploração de brinquedos diversos na sala de aula, para ajudar nesse momento de acolhimento, no qual as crianças precisam lidar com as emoções despertadas pela passagem de um espaço seguro e conhecido para outro em que é necessário toda uma criação de vínculo e segurança para ficarem bem. Realizamos também propostas que possibilitaram às crianças o conhecimento de si mesmas, levando-as a sentir que possuem um nome, uma identidade e que fazem parte de um conjunto de pessoas em casa, na escola, na comunidade e que acima de tudo são muito importantes.

Neste primeiro trimestre também demos início ao projeto "Vaquinha Mimosas", onde surgiu da escuta efetiva das crianças, desenvolvemos atividades onde as crianças puderam conhecer e reconhecer sobre as curiosidades da vaca, através de atividades como: suas principais características, incentivar o cuidado com os animais, confecção da vaquinha através de material reciclável, musicalização e histórias relacionadas ao tema, identificação através de imagens e ordenha da vaquinha.

Durante a nossa prática pedagógica foi observado que algumas crianças estavam preparadas e com interesse para o momento de desfralde, então iniciamos com o Projeto "Tchau Fraldinha" onde foi um sucesso, desenvolvemos atividades que colaboraram para o desempenho desse momento tão importante do desenvolvimento, tais como: contação de história, musicalização e brincadeiras lúdicas para que elas pudessem se sentir mais seguras para esse novo desafio. Realizamos também o projeto "Parabéns a Você!", onde é um momento em que reunimos todos os agrupamentos no pátio para cantarmos os parabéns para os aniversariantes do mês. As crianças também se apresentaram no projeto "Sexta em Cena", através da musicalização "Vaquinha Mimosas" de Patati-Patatá, onde puderam interagir umas com as outras. Realizamos também o projeto "Sabor e Vida", onde as crianças cultivaram a horta e tiveram a oportunidade de acompanhar o crescimento das hortaliças.

Tivemos a Semana Educativa onde comemoramos o "Dia Internacional da Mulher", foram confeccionados cartazes e uma apresentação com as professoras em homenagem a todas as mulheres. Foi apresentado também um teatro sobre a Dengue com o objetivo de conscientizar as crianças com os cuidados e a prevenção do surgimento de criadouros de mosquitos.

No segundo trimestre começamos com o projeto "O Pulo do Sapo", que surgiu durante o momento de musicalização onde foi observado o interesse e a curiosidade pelo som que o sapo faz. Durante esse projeto as crianças tiveram a oportunidade de participar de atividades significativas dentro e fora da sala de aula, estimulando a curiosidade e a pesquisa através de atividades como: suas principais características, incentivo com o cuidado dos animais, exploramos as diversidades sonoras (sons de animais), movimentos imitando o sapo (pulando), confeccionaram dobraduras de sapo, pintura com guache, músicas e histórias relacionadas ao tema, identificação de imagens, descobriram as transformações que o sapo passa durante o ciclo da vida, onde o sapo vive e o que ele come. Aproveitando o tema deste projeto, realizamos uma apresentação aberta à família com a música "A Mulher do Sapo" (Danilo Benício) para o encerramento do semestre, as crianças participaram com muito entusiasmo dos ensaios e confecção de adereços.

Realizamos também as atividades fixas da nossa unidade que é o projeto "Parabéns a Você!", projeto "Sexta em Cena", com a música "Amigo Sapo", o projeto "Sabor e Vida", e o projeto "Tchau Fraldinha".

Nesse terceiro trimestre iniciamos com o projeto "Pegando carona-vai pra onde?", onde seguimos priorizando o protagonismo da criança. Durante o uso dos espaços externos que conseguimos ver carros, bicicletas, ônibus que circulam pelo bairro e até aviões que passam bem baixinho sobre nós, sempre que isso acontece as crianças ficavam atentas a toda esta movimentação.

Começamos as investigações sobre alguns meios de transportes como: carro, ônibus, trem, ambulância, caminhão, moto, avião, balão, barco, navio e submarino, descobrimos muitas curiosidades e com isso as crianças tiveram a oportunidade de vivenciar várias experiências significativas, através de atividades como: o diálogo onde discutimos a importância do meio de transporte e qual mais utilizamos; contação de história "1.001 Coisas para encontrar/veículos" – Ciranda Cultural, "Cuidando do trânsito" – Michelle Worthington, "Avião de papel" – Ricardo Azevedo, "Dudu e o carro vermelho" – Katarina Alves, fizemos o uso de alguns recursos (palitoches, dedoches e fantoches), realizamos construção de cartazes envolvendo toda a turma, construção de alguns meios de transportes com caixas de papelão (carro, trem, ambulância, avião, balão e submarino), tivemos encenações/dramatizações sobre as funções e a importância das sinalizações de trânsito (semáforo/faixa de pedestre/placas), descobrimo

assim as ações para um trânsito seguro. Exploramos a arte, utilizando a linguagem do desenho, da pintura, da modelagem, da colagem, da música onde foi apresentada algumas canções relacionadas ao tema ("Aquilo que te move" - Mundo Bit, "Meios de transportes" - Eliana, "Cai Cai Balão" – Os pequerruchos). Apresentamos o projeto "Sexta em cena" com as músicas "Piui, Piui, Piui"- Patati- Patatá e "Dirigindo meu Carro" - Xuxa, onde dançaram lindamente. As crianças participaram também do projeto "Parabéns a você", e do projeto "Sabor e vida". Tivemos três "Semanas educativas", a "semana da família", onde realizamos uma oficina de artes com as famílias e as crianças, tiveram a oportunidade de vivenciar essa experiência juntos, a "semana do brincar", preparamos uma semana bem divertida onde tivemos brinquedo pula-pula, caça ao tesouro/kit educativo, acolhimento das famílias com apresentação musical das professoras ("A saia da boneca" – Marcelo Serralva), festa do pijama, piquenique e festa a fantasia com desfile.

Na "semana do livro" tivemos contação de história nos espaços da unidade, caça ao tesouro/kit livros, apresentação no pátio com a contação de história "Os três porquinhos" e "Chapeuzinho vermelho". Realizamos muitas brincadeiras com elementos da natureza, brincaram com barquinho e aviãozinho de dobradura, usaram os meios de transportes que construíram para brincar pela escola.

Realizamos uma linda festa de encerramento do nosso ano letivo, onde foi aberto para as famílias, preparamos uma exposição com os trabalhos das crianças e tivemos apresentação com a música "Não custa nada" – Grupo em Família. Realizamos uma oficina na sala de aula onde as famílias participaram ativamente com as crianças, uma proposta de construção de um avião usando palito de sorvete e prendedor, tivemos uma presença satisfatória das famílias e demonstraram muita satisfação em poder vivenciar essa experiência com sua criança. Durante esse projeto foram ofertadas vivências com o intuito de desenvolver os aspectos físicos, emocionais, cognitivos e sociais das crianças.

AGRUPAMENTO II C

O ano de 2022 foi de grandes descobertas através das vivências e escuta atenta das crianças adquirindo assim crescimento. Foram seguidas todas as normas de higiene exigida no combate ao vírus da Covid-19. Os projetos foram desenvolvidos ao decorrer do ano partindo do interesse da turma, as atividades pedagógicas tiveram o objetivo de desenvolver a coordenação global, equilíbrio, lateralidade, linguagem oral e afetividade. As brincadeiras sempre estiveram presentes em todo os momentos do processo de aprendizagem, caça ao tesouro, parque, brincadeiras de roda, musicalização, teatro, circuito, gincanas e histórias.

A turma do leão, desenvolveu o projeto mundo dos animais, trabalhamos vários animais conforme o interesse da turma, entre os domésticos e selvagens. Falamos sobre suas curiosidades, habitat, alimentação e preservação das espécies. Dentro do projeto surgiu o "Tchau fraldinhas", trabalhamos com histórias, musicalização e brincadeiras preparando as crianças para o desfralde. Projeto Leitura em família com o propósito de despertar o gosto pela leitura e incentivar as famílias a lerem para seus filhos.

No projeto "Sabor e vida" as crianças tiveram contato com as sementes e puderam plantá-las em um momento bem divertido e lúdico. Realizamos teatro com fantoches e conversamos sobre a importância dos alimentos saudáveis. Reproduzimos a cesta da Dona Maricota através de colagem das frutas e legumes em um grande painel para nossa exposição. As professoras dos agrupamentos II juntamente com as cozinheiras falaram sobre os alimentos saudáveis mostrando o que iriam comer no almoço, momento de descoberta pois tiveram contato com o alimento in natura ainda sem o preparo, e no final cantamos a música "Comer, comer", do Patati e Patatá. Ainda partindo da curiosidade das crianças conheceram vários

animais do fundo do mar, entre eles: tartarugas, polvo, baleia, tubarão e a estrela do mar, apresentados de forma lúdica através de figuras e livros estimulando assim a curiosidade e a imaginação.

Trabalhamos diversas histórias entre elas "A tartaruga feliz" (Therezinha Casasanta), "Vivinha a Baleiazinha" (Ruth Rocha), História "Meu amigo polvo" (Autora Marsola e Aline Sthor), "Zoo baby" Pedro Bandeira e as músicas: "Tu Tubarão perdeu a dentadura", "Baby Shark", "A baleia" e "Meu amigo Polvo". Utilizamos diversos recursos como fantoches, chamadinha cantada, brincadeiras para trabalhar a coordenação motora, musicalização, pintura com guache, giz e materiais descartáveis como papelão e garrafa pet.

A unidade escolar estimulando a presença da família, proporcionou várias oficinas e o agrupamento II C trouxe como proposta a confecção da Capucheta, com a participação ativamente com suas crianças.

No Projeto "Sexta em cena" as crianças apresentaram diversas músicas entre elas "Dança do mosquitinho Tic", "O funk dos animais", "Baby Shark", caracterizadas com coletes e bandanas. "Menina bonita do laço de fita", foi confeccionada uma grande saia colorida para as crianças dançarem em volta, as meninas com laço vermelho na cabeça e os meninos com coletes coloridos.

Na semana da criança as professoras realizaram apresentação no Pátio com a música "Boneca que dança" Marcelo Serralva, tivemos várias atividades como piquenique, cama elástica, festa do pijama e para encerrar uma grande festa a fantasia com desfile dos agrupamentos e entrega do brinquedo bilboquê.

Na semana do Livro foram incentivadas leituras variadas para nossas crianças como os clássicos Chapeuzinho Vermelho e Cinderela, foi contado a história dos Três porquinhos com fantoches e a peça Meu querido ratinho (Palavra Cantada). E para encerramento tivemos uma festa com apresentação dos agrupamentos com músicas, teatro, poema e oficina. A nossa turma realizou a dança final com a música "Hakuna Matata" do Rei Leão, caracterizados com uma linda Juba e muito entusiasmo.

AGRUPAMENTO II E

Começamos o ano de 2022, de forma presencial com toda turma, respeitando as normas de higienização e cuidados contra a Covid-19, todos usavam máscaras para entrar na unidade escolar. Foi proposto a semana do acolhimento com atividades que envolveram o afeto, músicas e brincadeiras. Trabalhamos com as crianças, identidade e autonomia, utilizando espelho e medidas como recursos, elas aprenderam sobre o corpo, seu tamanho e suas funções.

O desenvolvimento da autonomia na infância colabora para uma série de aspectos na evolução dos pequenos, são aprendizados que serão úteis pelo resto da vida, contudo aqui na escola criamos possibilidades para que esse desenvolvimento aconteça através de experiências e ações do dia-dia. Com uma jarra as crianças colocaram a água no copo, fizemos um varal com barbante e amarramos TNT, aprendemos a tirar e colocar os sapatos e a blusa de frio. Lata da troca com imagens indicativas sobre: colaboração mútua, conscientização sobre o lixo, o respeito ao próximo e o uso das palavras mágicas (por favor, obrigada, com licença, desculpe, bom dia e boa tarde), para o cotidiano. As crianças participaram do desfralde através das histórias com músicas, danças e incentivos para usar o banheiro.

Em nossa "Semana Educativa" sobre o Dia Internacional da Mulher, tivemos apresentação musical da equipe e da Turma da Sementinha, com o agrupamento III B. Desenvolvemos também o projeto "Viajando pelo espaço", que surgiu de um momento o qual a

turma fazia exercícios na área externa e avistamos a lua que, ainda aparecia no céu pela manhã. Com o interesse da turma em saber o porquê a lua ainda estava lá, descobrimos suas fases, trabalhamos contação de história com o livro "Qual o sabor da lua", de Michael Grejniec, fizemos recorte e colagem, trabalhamos texturas, pinturas e desenhos, confeccionamos um telescópio para observar a lua com material reciclado, desenvolvemos pesquisas sobre o sol e a lua, fizemos experiências, reproduzimos as pegadas dos astronautas e a viagem espacial.

A visita à horta foi frequente, exploramos o local, e descobrimos texturas, cores e os cuidados que temos que ter com as plantas, regamos e plantamos sementinhas. Para o incentivo a alimentação saudável as professoras do agrupamento II fizeram uma apresentação, com a participação das cozinheiras, mostrando para as crianças frutas, verduras e legumes, apresentamos para as turmas o que iria ser servido naquele dia, que tudo é preparado com alguns cuidados, os alimentos são lavados, picados e cozidos para ser servido com amor. Cantamos e dançamos junto à turma. Exploramos os animais noturnos proporcionando para as crianças momentos de descobertas e interação com atividades lúdicas que envolveram: recursos visuais (fotos e figuras de animais), confecção de cartaz com colagem de "insetos" de gravetos e folhas recolhidas no parque, confeccionamos morcegos com caixa de ovos, as crianças pintaram demonstrando bastante criatividade. Observando as árvores percebemos que alguns animais constroem suas casas nelas, então fizemos nossa árvore de galhos secos para colocarmos os animais noturnos que confeccionamos, fizemos a leitura do livro "Um tanto Perdida", de Chris Haughton. Com essa história oportunizamos momentos de reflexão sobre nossas diferenças e o respeito ao próximo.

Abordamos o projeto "Higiene e cuidados com o corpo", aprendendo sobre o bichinho que aparece na cabeça, foi um momento lúdico com músicas e histórias como a "Rick não quer escovar os dentes", de Roberto Belli incentivando a higiene bucal e o jeito correto de escovar os dentes. Tivemos a visita da "Fada dos Dentes" através de recursos visuais ensinou as crianças que devemos escovar os dentes todos os dias. Através do projeto "Animais do Fundo do Mar", foi proporcionado para as crianças vivências e experiências com confecções de materialidade, confecção do aquário em grupo na caixa de sapato, com pintura de tinta guache, confecção de aquário individual de garrafa pet com areia, glitter e peixe de EVA, cartaz, brincadeiras com TNT e bexigas, brincadeira de roda com baleia feita de garrafa pet e peixinhos feitos de papel, brincadeiras com palitos de sorvete e confecção da baleia feita com dobradura. Conhecemos o peixinho Blue que virou o mascote da sala, confeccionamos uma tartaruga com materiais recicláveis e papel picado, proporcionando para as crianças momentos de descobertas e interações, despertamos a curiosidade, sobre os animais descobrimos suas características e aprendemos que existe vida no mar e precisamos cuidar dos animais do fundo do mar, preservando o meio ambiente.

A escola propôs para as famílias momentos de interação juntamente com as crianças a confecção de chocalho, feito com areia colorida e decoramos com materiais: cola colorida e durex, depois desse momento cantamos, tocamos e dançamos. Tivemos abertura da semana das crianças com apresentação das professoras no pátio e a entrega do kit escolar. A Semana da criança foi uma semana divertida e animada com festa do pijama, teatro de fantoche, piquenique, brincadeiras, festa fantasia e entrega de lembrancinha e bilboquê. A Semana do livro foi uma interação entre as salas, tivemos a apresentação com a saia confeccionada com os animais do fundo do mar, a maleta Viajante com a história dos Três Porquinhos e a apresentação da história cantada "Rato meu querido rato". Tivemos abertura da semana das crianças com apresentação das professoras no pátio e entrega do kit escolar. Foi uma semana divertida e animada com festa do pijama, teatro de fantoche, piquenique, brincadeiras, festa

fantasia, entrega de lembrancinha e bilboquê. Foi apresentado para as crianças a música "Cuida de Mim" da cantora Angélica, para ensaio e a apresentação do final do ano. É uma reflexão sobre como devemos tratar nossas crianças.

Tivemos o teatro de fantoches com a Guarda Municipal, as crianças aprenderam sobre como soltar pipa com segurança e as famílias participaram da palestra "Cuidando dos Filhos nos Dias de Hoje". Trabalhamos com as crianças a diversidade, inclusão e a importância de respeitar as diferenças através dos livros: "As Descobertas de Carolina" de Érica Ferreira Lucas, "Menina Bonita do Laço de Fita" de Ana Maria Machado, recursos visuais com a história "Pássaro sem cor" de Luís Roberto Pascoal, "O Gato Xadrez" de Bia Villela e aprendemos a música "Ninguém é igual a ninguém" de Milton Karm. Projeto "Animais do Fundo do Mar" em uma bacia com água colocamos animais do fundo do mar e alguns lixo, a turma se comprometeu em ajudar a limpar, confeccionamos baleia com saco bolha, confeccionamos um tubarão e um peixinho, pintamos e colamos tampinha de garrafa pet. As crianças apresentaram para as famílias a música "Cuida de Mim", foi um momento único e emocionante, depois tivemos uma oficina com a confecção de um peixe de dobradura.

As brincadeiras esteve presente em todas as nossas atividades, exploramos o parque e com ele muitas possibilidades, brincamos com elementos da natureza, brinquedos desestruturados, fizemos cabanas na natureza, brincamos com a nossa imaginação através do faz de conta, corremos, pulamos, brincamos de roda, esconde-esconde, pega-pega, adoleta entre outras. As brincadeiras e atividades em grupo como dramatizações, músicas, atividades de expressão corporal, rodas da conversa, conto e reconto de histórias e brincadeiras no parque foram de grande importância para melhorar a adaptação e socialização da turma, pois fortaleceram o vínculo afetivo.

AGRUPAMENTO III A

Neste ano nossa turma decolou para uma grande aventura. A primeira foi nos tornar uma *turma*, no início ninguém se conhecia, trouxemos na roda diálogos, músicas e histórias para descobrir o gosto de cada um. Reforçando a valorização e o respeito às diferenças. Logo cada um com seu jeitinho foi se encaixando e nos tornamos essa turminha que se respeita, coopera e cuida uns dos outros.

Desde o início, nossas crianças demonstravam interesse comum nos aviões que sobrevoam nossa unidade. E por meio dessa escuta ativa e priorizando o protagonismo das crianças, a turma do agrupamento A tornou-se a turma do avião. Demos início ao projeto "Olha o Avião" com pesquisas e vídeos. Abordamos conceitos matemáticos como quantidade, medidas, formas geométricas e de linguagem. Desenhamos, produzimos aviões de diversos materiais, palito de sorvete, prendedor de roupas, papel, pecinhas, massinhas, papelão, com cadeiras e com o corpo. Experimentamos várias texturas, tinta, algodão, areia, argila, massinha caseira, colchas, penas, Silme, plástico bolha, folhas e pedras. Dançamos e cantamos diversas músicas, mas com mais frequência "Olha o avião" e "Meu avião".

Conhecemos a história de Santos Dumont "Pai da aviação", a cultura (culinária, músicas e brincadeiras) e as curiosidades de sua terra natal, Minas Gerais, poemas, pinturas e autores. Reproduzimos obras. Criamos uma história e fizemos um livro. Trouxemos conceitos de geografia, ciências ao observar e reproduzir a paisagem do estado de Minas, relevo, montanhas, cachoeiras e flora. Recebemos em nossa roda de conversa a visita de dois pilotos Gabriel e Marcelo, e a aeromoça Bruna, que nos esclareceu algumas dúvidas sobre suas profissões. E de um instrumentista que tocou nossas músicas preferidas e nos apresentou o Saxofone. Tivemos a presença dos pais nas oficinas de pipas e de um avião de brinquedo com

material reciclado. Nesses dois momentos as crianças se apresentaram dançando para as famílias.

Uma das ocasiões mais esperada pelas nossas crianças foi a visita ao Aeroporto dos Amarais, na qual conhecemos um pouco mais sobre os aviões, entramos na aeronave e no simulador de voo. Vimos a decolagem e o pouso. Essa visita foi muito especial para nossa tripulação, na verdade a realização de um sonho.

Na semana da criança trouxemos uma programação com gincanas, brincadeiras, teatros, apresentações com danças, caça ao tesouro, bolhas de sabão gigante, desfiles, festa do pijama e piquenique. Na semana do livro apresentamos o escritor Ziraldo e sua criação, o "Menino Maluquinho", a professora se fantasiou com uma panela na cabeça, todos ao chegar falavam: - olha o menino maluquinho.

Produzimos nosso livro dos sonhos, no qual as famílias escreveram sobre quais sonhos tem para o futuro de seus filhos. O que mais chamou a atenção foi que todos tem um desejo em comum, que os filhos sejam felizes em suas escolhas. Discorremos sobre as diferenças em roda da conversa, enfatizando que ser diferente é legal, as crianças se respeitaram cada qual da sua maneira e montamos um painel com as fotos de todos da sala, as crianças apreciaram se ver e ver seus amigos. Em concomitância tivemos o projeto "Nossa hortinha" onde exploramos a terra, conhecendo a importância da mesma. Adubamos, plantamos sementes de tomates e cuidamos. Nesse projeto trabalhamos o respeito à natureza e ao próximo, a coletividade, a responsabilidade e a importância da alimentação saudável.

Recebemos a Guarda Municipal, que nos trouxe uma peça teatral sobre acidentes domésticos e ensina as crianças a não conversar e nem acompanhar estranhos. Nossa turminha reproduziu a história com desenhos, nos quais foram discutidos na roda da conversa, também conheceram a viatura da Guarda.

Finalizamos nossos projetos com uma exposição cultural dos registros das nossas grandes aventuras que com toda certeza ficaram guardadas na memória de nossas crianças.

AGRUPAMENTO III B

De acordo com as propostas desenvolvidas durante este ano, pôde-se observar a evolução da turma, onde dia-dia foram adquirindo novas habilidades, autonomia e senso de equipe. Saliente que iniciamos o ano, com diversas dúvidas, preocupações e medos por conta do cenário da "Covid-19"; mas com expectativas de construirmos um ambiente acolhedor e afetivo em prol da otimização constante do aprendizado, fomos vencendo dia a dia nossas perspectivas, através da escuta ativa evidenciando a criança como protagonista de saberes.

Para contemplar de forma lúdica um aprendizado significativo, foram proporcionadas diversas ações tanto coletivamente quanto individualmente, estimulando o senso investigativo, pesquisador, criativo e curioso da turma. Oportunizamos os direitos de aprender nas áreas do conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se. Diante desta didática proporcionamos momentos significativos com cenários teatrais, musicais, danças, brincadeiras de faz de conta, contação de histórias com fantoches, releituras de artistas, construção de cartazes, cantigas de roda, mímicas, adivinhações, brincadeiras de psicomotricidade, produções artísticas, colagens, recortes, pinturas, montagens de jogos como quebra cabeça, jogos de sequências lógicas, brincadeiras com elementos naturais, parque, biblioteca, casa de boneca, cantinhos temáticos em sala e nos ambientes externo pelo CEI, enfim infinitas possibilidades de aprendizados significativos para todos. A turma viveu momentos de aprendizados coletivos e individuais com muita alegria e diversão, onde cada criança se sentiu pertencente àquele momento, demonstrando ser protagonista de suas vivências. Diante das propostas significativas, ressaltamos momentos ímpares, na construção de cartazes sobre a

"Consciência Negra", onde dialogamos por semanas sobre nossas culturas, etnias e cores da pele. Assistimos vídeos, ouvimos histórias e confeccionamos a boneca SARA após a história "Os cabelos de Sara", sendo um marco para as famílias e as crianças, organizamos um espaço de exposição para fotos bem cultural e dinâmico.

Tivemos passeios pelo CEI onde as crianças criaram desenhos utilizando elementos da natureza expondo suas criatividade; também momentos ócio, onde algumas olharam para o céu e conseguiram observar desenhos entre as nuvens com muita musicalização e dialogamos sobre o momento, proporcionamos momentos de visitas das famílias em sala, onde as famílias contaram histórias sobre seu dia-dia, dançaram, cantaram e admiraram a dinâmica de uma sala de aula. Brincamos coletivamente em diversos momentos socializando e interagindo um com o outro promovendo oralidade, respeito quanto ao tempo do outro, senso de equipe e amizade.

Saliente um momento significativo de aprendizado, foi a visita da Guarda Municipal com o Projeto PROIN, que nos apresentou uma peça teatral sobre acidentes domésticos e nos convidou para conhecer uma viatura, as crianças adoraram este momento e para abrilhantar tivemos um combinado de desenhar sobre o que aprendemos e entregar os desenhos para uma devolutiva da Guarda. Devolveram promovendo uma roda de conversa e entregando com um carimbo de estrela da Guarda simbolizando os Agentes Mirins da Guarda através de muita brincadeira e aprendizado para a vida.

Tivemos um momento de Sacola Viajante, onde famílias e crianças interagiram em casa e trouxeram narrativas importantes para a roda de conversa, ampliando a oralidade e o interesse pela leitura. Finalizamos o mês de dezembro com brincadeiras e dinâmicas significativas para o desenvolvimento global da turma, tivemos festa a fantasia com muita dança, onde as crianças demonstraram boa coordenação motora, momento de musicalização onde cantaram com o microfone demonstrando boa dicção e descontração, momentos de contação de histórias com fantoches, narrando histórias a partir de suas imaginações, explicitando boa sequência lógica e oralidade, brincamos na árvore promovendo brincadeiras de faz de conta, colhemos gravetos, fizemos estrelas celebrando o Natal, aprendemos sobre o significado do Natal, através de bate papos ouvindo suas verdades e curiosidades, assistimos o vídeo "O verdadeiro significado do Natal" contada pelas crianças, encenamos sobre o vídeo de forma bem lúdica. Fizemos uma gincana da colheita, onde quem tem mais, doa para quem tem menos e foi bem legal esta interação pois tiveram a consciência de repartir as frutas mostrando entendimento da proposta, enfatizando as ações, as crianças comentaram que iram doar brinquedos, roupas usadas, para quem mais precisa, entendendo que o Natal é o momento de partilhar e para encerrar promovemos dois momentos de culminância ao sentido natalino, um foi a culinária com as famílias, preparando um Brigadeiro de Biomassa celebrando a partilha. O outro foi um jantar de Natal onde a magia se fez presente, as crianças se encantaram com a decoração e com a música, enfim se deliciaram com o cardápio proposto demonstrando alegria e gratidão pelo momento. Fechamos o ano letivo deixando momentos significativos na vida de cada criança, onde guardaram na memória o encantamento de viverem aventuras em nossa Turma da Sementinha.

EDUCAÇÃO ESPECIAL

Ao decorrer de todo o ano de 2022, trabalhamos de forma mais lúdica e divertida os valores, o respeito, a inclusão, a diversidade e outros assuntos. Foram apresentados livros, teatro, músicas e todas as atividades propostas pelas professoras foram acompanhadas de perto, obtendo todo o auxílio necessário. Abordamos as emoções e sentimentos, o que cada um pensava sobre, e como se sentia em determinadas situações, rodas de conversa e muita

escuta. Trabalhamos os movimentos e sensações, através de jogos, da lata de movimentos, do equilíbrio, da coordenação e obtivemos bons resultados.

Durante todo o trabalho apresentado neste trimestre e no decorrer de todo o ano, tivemos a contribuição ativa das agentes e professoras regentes da sala. Pelo fato de as histórias terem sido apresentadas de diversas formas, as crianças tiveram uma ótima participação e mostraram muita animação e curiosidade. Além das histórias contadas, houve acompanhamento de todas as crianças, participação na rotina da sala, auxílio nas propostas e atividades pedagógicas, acompanhamento dos momentos de refeição e troca entre os pares.

REUNIÃO DE FAMÍLIAS E EDUCADORES (RFE)

Durante o ano, realizamos todas as reuniões previstas em calendário. Iniciamos o ano com uma reunião de acolhida às famílias e as crianças, onde apresentamos a organização da escola e as professoras de cada sala. Após este momento as famílias puderam conhecer a sala e a equipe pedagógica. Organizamos a reunião pais do fim do primeiro semestre, onde a equipe pedagógica apresentou os relatórios das crianças e um resumo das ações trabalhadas durante o semestre. Recebemos as famílias para uma atividade de encerramento onde, organizamos junto às famílias um momento de interação e avaliação das atividades organizadas em cada sala, falamos um pouco sobre a elaboração do relatório individual e a importância das famílias virem até a unidade para retirar os mesmos.

Na oportunidade as famílias tiveram um momento de interação com as crianças em sala de aula, de modo a oportunizar às famílias um pouco da rotina das crianças na escola. Os pais participaram de roda de música, de história e de uma oficina relacionada a algum projeto desenvolvido com as crianças no segundo semestre.

Em nossa última reunião de pais as famílias foram recebidas pelas professoras de forma coletiva onde tiveram um momento de encerramento do ano, foram entregues os relatórios individuais das crianças, e um resumo das atividades trabalhadas com as crianças no semestre. Tivemos um momento de palestra com a equipe da Guarda Municipal de Campinas, com o Projeto Proin, onde eles abordaram o tema: "Educando os filhos nos dias de hoje".

CONSELHO DE ESCOLA

Em 2022 realizamos todas as reuniões previstas no calendário da unidade, oportunizando encontros que favoreceram para uma comunicação positiva entre o colegiado e a unidade escolar.

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)

Neste ano conseguimos evoluir quanto às reuniões da CPA na unidade, onde contamos com a ajuda deste colegiado nas demandas da unidade e no acompanhamento das ações planejadas.

REUNIÃO PEDAGÓGICA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL (RPAI)

As reuniões previstas em calendário aconteceram de forma efetiva, onde a unidade pode, em conjunto, planejar, avaliar e reavaliar as ações desenvolvidas durante o ano letivo. No final do ano, realizou-se a reunião de replanejamento das ações para o ano letivo de 2023 de modo que, o grupo pode refletir sobre os planos e projetos para o ano próximo ano, apontados como indicadores de forma a avançarmos e melhorarmos no que for possível.

FORMAÇÃO ENTRE PARES

Os encontros de Formação Continuada no CEI Célia Aparecida Jordão Velardi Gaspar aconteceram ao longo do ano conforme organização prevista, com o objetivo de formar a equipe e assim, oferecer um trabalho pautado no respeito à criança. Os encontros formativos estiveram em congruência com os assuntos planejados no Projeto Pedagógico, e assuntos pertinentes ao momento atual. Todas as formações permanecem devidamente registradas em

- Roda de conversa e apresentação dos projetos dos agrupamentos.
- A escrita sobre relatórios individuais das crianças - direcionamentos.

REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

CAMPINAS, Diretrizes Curriculares da Educação Infantil Pública: um processo contínuo de reflexão e ação. Prefeitura Municipal de Campinas/Secretaria Municipal de Educação – Departamento Pedagógico, 2013.
 Indicadores da Qualidade na Educação Infantil / Ministério da Educação/Secretaria da Educação Básica – Brasília: Mec/SEB, 2009.
 Ostetto, Luciana Esmeralda – Arte, Infância e formação de professores: Autoria e transgressão / Luciana Esmeralda Ostetto, Maria Isabel Leite – Campinas, SP: 2004.
 Durkheim, Émile, Educação e Sociologia; Tradução de Stephania Matousek. 2.ed. - Petrópolis, RJ, 2011.
 OSTETTO, Luciana Esmeralda (Org.) Educação infantil: saberes e fazeres da formação de professores. Campinas: Papirus, 2008.
 Entre linhas, formas e cores: Arte na escola. Organizadoras: Tatiana Fecchio Gonçalves, Adriana Rodrigues Dias, - Campinas, SP, 2010.
 BARBOSA, M. C. S.; HORN, M. G. S. Projetos pedagógicos na educação infantil. Porto Alegre: Artmed, 2008.
 Educação Infantil: para que, para quem e por quê? Maristela Angotti, (organizadora), Campinas, SP, 2010.
 Cardoso, Bruna Puglisi de Assumpção. Prática de linguagem oral e escrita na educação infantil- São Paulo, 2012.
 Rinaldi, Carla. Diálogos com Reggio Emilia: escutar, investigar e aprender/ Carla Rinaldi; tradução de Vânia Cury – 5ªed. – Rio de Janeiro/São Paulo, 2017
 O papel do ateliê na educação infantil: a inspiração de Reggio Emilia/Organizadores, Leila Gandini; tradução Ronaldo Cataldo Costa – Porto Alegre, 2012
 Freitas, Fátima e Silva de. A diversidade cultural como prática na educação – Curitiba, 2012.
 Zero, Project. Tornando visível a aprendizagem: crianças que aprendem individualmente e em grupo/ Reggio Children: tradução Thais Helena Bonini. São Paulo, 2014
 MALAGUZZI, L. História, ideias e filosofia básica. In: EDWARDS, et al. As Cem Linguagens da Criança – A abordagem de Reggio Emilia na Educação da Primeira Infância. Porto Alegre: Artes Médicas Sul, 1999.

7. Quadro de metas

Meta Prevista no Contrato de Gestão	Principais Ações desenvolvidas para alcance das metas	Análise do Processo e Resultados	Justificativa
1- Elaboração de um projeto pedagógico que organize as ações educacionais resultantes da reflexão e interação de um coletivo de educadores, crianças e famílias, no movimento de pensar e fazer com o outro, com o conhecimento e com a cultura	1-Organizamos com as equipes momentos de escuta e reflexão sobre a prática junto às crianças, de forma a ouvir o conjunto de atores na organização das propostas junto às crianças.	Meta atingida 100%	

Ata na unidade educacional. Alguns livros, textos e palestras enriqueceram e deram embasamento teórico às nossas formações, que contribuíram com o conhecimento científico, ético e estético do corpo docente e da equipe de agentes.

- Ressignificação dos espaços da unidade.
- Leitura e Reflexão do caderno Temático Espaços e Tempos.
- Leitura e Reflexão BNCC.
- O brincar na educação infantil.
- Entendimento/conhecimento dos documentos norteadores do trabalho pedagógico na unidade escolar, Diretrizes Nacionais e Municipais para a Educação Infantil, Caderno Curricular Temático – Espaços e Tempos (capítulo 1), Base Nacional Comum Curricular para a Educação Infantil.
- Leitura e discussão dos Planos Anuais individuais e coletivos dos agrupamentos.
- Curso sobre primeiros socorros cedido pela Escola Arquimedes.
- Vídeo "A jacarezinha que morde", leitura e discussão sobre mordidas na creche.
- Vídeo de sensibilização "colo", leitura e discussão sobre o cuidar e o colo na creche, com o texto "Colo: um cuidado que educa", do instituto Avisa lá.
- Vídeo documentário: "Babies" de Thomas Balmes 2010.
- Ressignificação dos espaços da unidade escolar.
- Oficina de costura: ressignificação das bonecas.
- Leitura e discussão do texto "recriando espaços e tempos" - Cap. 1 do Caderno Curricular - tempos e espaços.
- Vídeo "Dinâmica em grupo: team building" com André Yamaguchi - reflexão e discussão.
- Vídeo "Educação de 0 a 3 anos - Os princípios da abordagem Pikler" com Leila Oliveira - reflexão e discussão.
- Vídeo " Paula Nabinger - brincadeira livre e atividades autônomas", canal Insaberes - reflexão e discussão.
- Oficina de costura - fantasias.
- Vídeo "A escola de Reggio Emilia" do canal UNIVESP - reflexão e discussão.
- Observação e registros - práticas de escrita e relatos.
- Discussão, reflexão e (re)planejamento das práticas pedagógicas do trimestre.
- Leitura e discussão sobre a alimentação e o descanso das crianças na escola.
- Roda de conversa sobre TEA com a Prof. Educação Especial Michele Missias.
- Leitura e discussão sobre observação, registro e escuta.
- Leitura e discussão sobre o Caderno Curricular Temático - Concepções e Reflexões.
- Palestra sobre inclusão na Educação Infantil com a Prof. Vanessa Rocha (Professora referência do NAED Sudoeste).
- Leitura e discussão sobre a importância do educador nos momentos de banho, alimentação e descanso das crianças.
- BNCC - A educação infantil na Base Nacional Comum Curricular.
- Leitura e discussão do Caderno Curricular Temático - espaços e tempos na educação das crianças - capítulo 2.2 relatos.
- Revisitação das normas e regulamentos internos.
- Organização escolar - ressignificação dos espaços.
- Palestra PROIN - Projeto Integração da Guarda Municipal nas escolas.
- Discussão, reflexão e (re)planejamento das práticas pedagógicas do trimestre.
- Palestra "Inteligência Emocional" com Maycon Vieira.

2-As famílias participaram de forma ativa das reuniões de família e escola, onde passamos sobre assuntos relacionados ao trabalho desenvolvido pela unidade junto às crianças.			
3- Realizamos também as reuniões com os colegiados, onde apresentamos a prestação de contas do 1º e 2º semestre para o Conselho de Escola e no encontro com a CPA as reuniões foram pautadas nas atividades desenvolvidas pela unidade, e nas questões quanto à infraestrutura da unidade. No segundo semestre este colegiado elaborou a carta de negociação, por se tratar de uma proposta nova, vimos que os mesmos se dedicaram a pontuar as necessidades da escola.			
4-Realizamos as reuniões da Família e Educadores, Conselho de escola, CPA e RPAI de forma presencial e on-line.			
5-Organizamos as reuniões de formação entre os pares de forma a garantir um crescimento da equipe em relação ao atendimento às crianças.			
6- Retomamos o uso do caderno de recados, onde passou a ser nossa primeira forma de comunicação. Grupos de WhatsApp serviram para comunicação direta com as famílias.			
II - Promoção de uma educação integradora e inclusiva, de qualidade social, voltada para a vida na sociedade e na cultura, tendo em vista o papel da escola na disseminação de conhecimentos.	1-Planejamos atividades convidativas a linguagem, ao movimento, ao toque através das brincadeiras e o educador sempre pronto e generoso a acolher o inesperado; estas propostas perpassaram pelas seguintes áreas de conhecimento: artes, linguagens, matemática, natureza e sociedade, música e movimento. 3-Proporcionamos ao longo do ano brincadeiras que envolveram jogo simbólico, favorecendo a ressignificação e interpretação do mundo real, como: mercadinho, dia de praia. Construção de jogos com bolche, tapete e jardim sensorial, jogos de encaixe, quebra-cabeça, dentre outros. 4- Exploramos com as crianças a criatividade delas através das artes plásticas, onde elas produziram diversos desenhos através da vivência de diversificados materiais. 5- O trabalho da unidade em relação a construção do PP e dos projetos individuais dos agrupamentos, esteve em conformidade com as Diretrizes de Campinas, no que se refere ao letramento, com: parlandas, cordéis, músicas regionais brasileiras. Pinturas utilizando diferentes materiais; 6- O espaço externo nesta retomada das ações teve uma importância ainda mais significativa, fomos desafiados a repensar nossa prática a fim de, oportunizar às crianças uma exploração e descoberta de novos significados para os espaços da unidade.	Meta atingida 100%	

	As crianças realizaram pesquisas, roda de conversa e de música, momento de brincadeiras livres e dirigidas. Organizamos com a ajuda das famílias um lindo jardim na entrada da unidade.		
	7- Desenvolvemos ações que trabalharam a psicomotricidade, como correr, pular, escalar, etc.		
	8- Organizamos no fim do ano uma apresentação final das crianças com uma proposta de acolhimento às famílias de modo que eles pudessem desfrutar um pouco da rotina das crianças na escola, as famílias foram para dentro da sala de aula, e vivenciaram momentos de: roda de música, história e de oficinas relacionadas aos projetos trabalhados ao longo do 2º semestre. Neste dia foi organizado também uma exposição no pátio de entrada da escola com algumas propostas produzidas pelas crianças no decorrer deste ano, as famílias desfrutaram um pouco das produções de seus filhos e receberam uma devolutiva significativa dos mesmos e das crianças.		
	10-Trabalhamos no decorrer do ano a autonomia da criança em realizar algumas ações sozinho.		
III- Implementação da Gestão Democrática.	1-As famílias participaram de forma ativa das reuniões pedagógicas de forma presencial e on-line.	Meta atingida 100%	
	2-Organizamos reuniões de Conselho de Escola e CPA onde tratamos sobre prestação de contas dos trimestres, demandas da unidade relacionadas a infra estrutura e atendimento às crianças.		
	3- Recebemos a equipe da Guarda Municipal de Campinas com a Palestra: "Educando os filhos nos dias de hoje". 4- A unidade manteve uma boa comunicação com o NAED Sudoeste durante todo o ano, acolhendo suas orientações e sendo atendidas nas demandas necessárias que surgiram. Reiteramos a disponibilidade da Supervisão e Representante Regional ao contato dessa Gestão.		
IV - Manutenção de 100% do quadro de pessoal aprovado no Plano de Trabalho.	Organizar, via análise diário, o quadro completo de profissionais para atender as crianças com qualidade, conforme orientações em termo de Referência técnica	Meta realizada parcialmente, devido ao momento pandêmico não foi possível realizar na totalidade o processo seletivo de profissionais. Também tivemos problemas relacionados a pedidos de demissões em virtude da carga horária reduzida, resultando ao colaborador um salário insuficiente para suas necessidades. 95%	

IX - Índice de qualidade da prestação de contas – IPC	1 - Contratação de profissional específico para a execução da prestação de contas. 2 – Análise e organização de toda documentação, de maneira a evitar ocorrências de erros ou qualquer irregularidade que possa gerar algum tipo de pendência. 3 – Qualidade nas imagens de toda documentação inserida no sistema. 4 – Pontualidade, seguindo o prazo determinado pelo setor de convênios.	Metas realizadas de acordo com o planejado.	
X - Índice de qualidade administrativa / financeira total	1 - Reunião mensal com os colaboradores do setor administrativo x gestão, para troca de ideias e soluções de dúvidas. 2 - Efetuar treinamentos periodicamente e quando necessário. 3 - Gestão de colaboradores, aplicando avaliação organizacional. 4 - Avaliar os resultados dos processos administrativos financeiros, acompanhando assim, sua eficiência. 5 - Verificação mensal dos balancetes. 6 - Submeter todas as operações financeiras a auditoria externa e independente.	1 a 5 – Metas realizadas de acordo com o planejado. 6 – Meta não realizada. Devida sua execução ser no final do período.	

CERTIDÃO		VALIDADE
Certidão de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CRF – FGTS		29/04/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Trabalhistas – CNDT		30/08/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo		03/05/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários não inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo		03/09/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União		04/06/2023
Certidão de Regularidade de Débito de Qualquer Origem (CND Municipal)		02/06/2023

PLANEJADO X EXECUTADO					
Tipo Despesa	Valor Planejado R\$	Valor Executado (R\$)	Saldo (R\$)	Resultado Percentual utilizado (%)	Justificativas
Despesas com Recursos Humanos	R\$ 2.751.207,73	R\$ 2.751.207,73	R\$ 0,00	100,00%	Utilizado saldo do exercício anterior
Despesas com Encargos trabalhistas	R\$ 393.027,64	R\$ 393.027,64	R\$ 0,00	100,00%	
Despesas com Consumo	R\$ 108.000,00	R\$ 86.848,27	R\$ 21.151,73	80,42%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Serviços	R\$ 36.900,00	R\$ 16.358,51	R\$ 20.541,49	44,33%	
Bens Duráveis	R\$ 6.000,00	R\$ 3.217,95	R\$ 2.782,05	53,63%	

V- Realização de 100% dos encontros semanais das duas horas para o desenvolvimento do Plano de Formação.	1-A Orientadora Pedagógica elaborou e executou as formações com as equipes de professoras e monitoras sempre com um membro da equipe registrando em livro Ata. O intuito desses encontros é enriquecer as propostas pedagógicas e proporcionar um crescimento da equipe em suas práticas desempenhadas junto às crianças.	Meta atingida 100%	
	2-As formações ocorreram em sua totalidade dentro do planejado para o ano. Os encontros aconteceram às terças-feiras das 9:00 às 11:00 hs para as agentes de educação infantil do período da tarde e das 14:00 às 16:00hs para as agentes do período da manhã. .		
	As quintas-feiras das 11:00 às 13:00 hs para as professoras, totalizando 7 encontros neste trimestre, devido às férias do mês de Julho.		
	3-As atas foram registradas e encontram-se para consulta na Unidade Educacional.		
VI - Cumprimento das disposições da SME sobre Calendário Escolar. Cumprimento das disposições da SME sobre Calendário Escolar.	1-Cumprir o calendário escolar dentro das normativas previstas na Resolução da SME (Secretaria Municipal de Educação), garantindo o cumprimento do calendário nos 200 dias letivos.	Meta atingida 100%	A unidade finalizou o ano com 200 dias letivos e seguiu todas as orientações advindas da Secretaria da Educação, do Devisa e Supervisão.
	2- Seguir as orientações e prazos estabelecidos pelo supervisor educacional.		
VII - Índice de qualidade do planejamento financeiro – IPF	Após a análise minuciosa do edital de chamamento: 1 - Verificar a quantidade proposta de crianças que serão atendidas x valor destinado. 2 - Quantidade de profissionais e materiais/serviços necessários para execução do projeto. 3 - Verificar informações junto ao sindicato. 4 - Levantamento de custos dentro de valores aplicados no mercado determinando assim, o valor utilizado para cada categoria, sempre utilizando do princípio da economicidade.	Metas realizadas de acordo com o planejado.	
VIII - Índice de qualidade de execução do ajuste e gerenciamento do recurso – IEG	1 - Contratar profissionais com capacidade técnica e experiência comprovada de acordo com as exigências do cargo/função, acompanhar o desenvolvimento desses profissionais minuciosamente, durante o período de experiência evitando assim, gastos com demissões. 2 - Acompanhar e analisar todas as solicitações de compras e contratação de serviços seguindo o princípio de economicidade. 3 - Executar treinamentos para evitar desperdícios de materiais. 4 - Acompanhar periodicamente o valor gasto x executado para a adequação das despesas no plano de aplicação.	Metas realizadas de acordo com o planejado.	

Manutenção	R\$ 64.922,45	R\$ 63.722,67	R\$ 1.199,78	98,15%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Total	R\$ 3.360.057,82	R\$ 3.314.382,77	R\$ 45.675,05	98,64%	

DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS - DIRD	
RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO	(R\$)
(A) Saldo do Exercício Anterior	R\$ 906.772,13
(B) Repasses Públicos no Exercício	R\$ 3.283.200,00
(C) Receitas com Aplicações Financeiras dos Repasses Públicos	R\$ 104.835,92
(D) Outras Receitas decorrentes da execução do ajuste	R\$ 0,00
(E = A + B + C + D) Total de Recursos Públicos	R\$ 4.294.808,05
(F) Recursos Próprios da Entidade Parceira	R\$ 0,00
(G = E + F) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 4.294.808,05
(-) Despesas Pagas no Exercício	R\$ 3.314.382,77
(=) Recurso Público Não Aplicado	R\$ 980.425,28
Valor devolvido para o Órgão Público	R\$ 0,00
Valor autorizado para aplicação no exercício seguinte	R\$ 980.425,28

CONCLUSÃO

Concluímos que em 2022, com a retomada do atendimento 100% presencial das crianças e com o retorno a normalidade do dia e dia da vida escolar após o período de pandemia, vimos que embora os desafios no início tenham sido um pouco difíceis, a escola avançou e conseguiu oportunizar às crianças um trabalho pautado no respeito e principalmente na evolução do desenvolvimento das crianças. Em nossas reuniões pedagógicas e reuniões de formações, a equipe pedagógica foi acolhida em suas necessidades e demandas relacionadas ao trabalho, onde percebemos uma evolução das mesmas frente suas ações. Junto com as famílias, construímos um diálogo efetivo, onde conseguimos avançar na estruturação de um relacionamento efetivo, de modo que, a criança centro de nosso trabalho, evoluisse a cada dia.

Acreditamos que o fortalecimento do trabalho coletivo da unidade educacional tem contribuído com o crescimento e com a estruturação de um processo de ensino e aprendizagem potente, que valorize cada dia mais a criança em seus desafios, vivências e aprendizado, articulando-se com o cuidar, brincar e o educar.

Campinas, 30 de dezembro de 2022.

Oswaldo Aparecido Bueno da Silva
Presidente

RELATÓRIO ANUAL DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL SOBRE A EXECUÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO	
Período: DE 01/01/2022 A 31/12/2022	
1- IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL	
Instituição: Grupo de Oração Esperança	
Endereço: Rua Professor Luís Rosa, 184 Botafogo - CEP: 13020-260 - Campinas/SP	
CNPJ nº: 48.856.306/0001-70	
Presidente da OSC: Osvaldo Aparecido Bueno da Silva	
Nº do Termo de Colaboração: 024/2021	
Vigência do Termo de Colaboração: 01/02/2021 à 31/01/2023	
Vigência do Aditivo: 01/02/2023 a 31/01/2025.	
Objeto do termo de colaboração: execução de atividade de atendimento educacional a crianças de 0 (zero) a 05 (cinco) anos e 11 (onze) meses de idade, matriculadas em Centros de Educação Infantil (CEI) Municipais, num sistema de cogestão com a Secretaria Municipal de Educação de Campinas.	
2 - IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DO CEI BEM QUERER	
Centro de Educação Infantil - CEI Bem Querer Rogério Leandro Portela Santana	
Endereço: Rua João da Rocha, Nº 14, Bairro: Residencial São José. CEP: 13057-156 Campinas/SP	
CNPJ do CEI: 48.856.306/0007-66	
Diretor(a) da Unidade: Roseli A. V. Jerônimo	
Telefone: (19) 3291-1767 / (19) 98260-2444	
E-mail: diretoriasaojose@anabrasil.org / cei.rogerioportela@educa.campinas.sp.gov.br	
2.1- Perfil sociográfico da Unidade Educacional	

Baseando-nos na pesquisa socioeconômica das famílias, tabulação de questionários entregues, pode-se destacar que, o perfil desta comunidade é de um poder aquisitivo mediano. A faixa etária predominante dos genitores está entre 20 a 30 anos, mas temos também uma parcela de genitores com faixa etária entre 40 e 50 anos.

A grande maioria com escolaridade em ensino médio, entretanto com nível superior destacou-se o sexo feminino com maior número. O sustento da família vem da contribuição do casal.

As moradias são, na sua maioria, de alvenaria, na média com 6 cômodos, água encanada, rua asfaltada e saneamento básico, recebem correspondência e com uma boa infraestrutura comunitária.

Na saúde a comunidade depende do atendimento público no posto de Saúde Vista Alegre, Complexo Hospitalar Ouro Verde e Mário Gatti. Uma baixa parcela das famílias possui atendimento médico particular como benefício cedido pelo empregador.

Atualmente, os moradores do bairro Residencial São José e bairros adjacentes, não possuem muitas opções de lazer e prática de exercícios, pois no local possui apenas uma praça com parque infantil e quadra de areia próxima à linha férrea, o bairro conta com uma academia ao ar livre, por falta de opção, eles frequentam a área de lazer localizada no bairro Vida Nova, denominado: Parque Dom Bosco. O parque possui 2 (dois) lagos, 3 (três) quadras de futebol, 1 (uma) pista de skate e pista para caminhada, 4 (quatro) academias ao Ar Livre (A.T.I) e 6 (seis) quiosques.

Como já citado acima, no bairro Residencial São José perpassa uma linha férrea e em determinadas horas do dia, os moradores e as crianças matriculadas no CEI Rogério Leandro Portela Santana convivem com o soar do apito do trem.

3 - ATENDIMENTO						
3.1 Horário de Atendimento Integral e Parcial						
Período	Início	Término				
Integral	7h00	18h00				
Parcial - Manhã	7h00	11h00				
Parcial - Tarde	13h00	17h00				
3.2 Atendimento dos agrupamentos planejado e realizado (Fonte: relatório do Sistema Integre "Proposta de atendimento X Matrículas" referente ao último mês do ano analisado)						
Agrupamentos	Faixa Etária	Proposta de Atendimento 2022	Crianças atendidas em 2022 (por trimestre)			
			1º tri	2º tri	3º tri	4º tri
AG I Integral	01/07/20 a 31/12/22	96	64	63	96	63

AG II Integral	01/11/18 a 30/06/20	144	125	129	136	113
AG III Parcial	01/04/16 a 31/10/18	132	129	129	132	132
TOTAL		372	318	321	364	308

3.3 Quantidade de atendimentos de crianças com deficiência no ano (Fonte: Integre último mês do ano analisado)

AG I Integral (0)	AG II Integral (6)	AG III Parcial (0)	TOTAL (6)

Observações da Direção Educacional:

No terceiro trimestre tivemos alteração em nossa proposta de atendimento dos agrupamentos I e II, para atender a demanda de nossa comunidade escolar.

4 - ALIMENTAÇÃO

Obs. O acompanhamento oficial da alimentação escolar é realizado pela CONUTRI em relatório específico.

Agrupamento	Total de Refeições Servidas no Trimestre			
	1º tri	2º tri	3º tri	4º tri
I	4.207	3.388	6.236	2.898
II	20.930	23.253	29.408	14.500
III	11.152	7.766	12.004	5.776
TOTAL	36.289	34.407	47.648	23.174

Observações da Direção Educacional:

No 4º trimestre contabilizamos as refeições servidas dos meses de novembro e dezembro de 2022.

5 - QUADRO DE PESSOAL

5.1 Equipe Gestora

Nome	Cargo	Horário de trabalho	Data Admissão	Formação
Roseli Aparecida Valentim Jerônimo	Diretora	7h30 - 17h30	01/02/2021	ENSINO SUPERIOR PEDAGOGIA e PÓS
Rosane Mattos Soares dos Santos	Vice diretora	8h00 - 18h00	19/12/2022	ENSINO SUPERIOR PEDAGOGIA e PÓS
Patrícia Borges Martins	Orientadora Pedagógica	7h00 - 1700	26/12/2022	ENSINO SUPERIOR PEDAGOGIA e PÓS
TOTAL	Previsto: 3			Contratado: 3

5.2 Equipe de apoio administrativo

TOTAL	Previsto: 3	Contratado: 3
--------------	-------------	---------------

5.3 Equipe de apoio operacional

TOTAL	Previsto: 10	Contratado: 10
--------------	--------------	----------------

Observações da Equipe Gestora:

5.4 Equipe docente

TOTAL	Previsto: 13	Contratado: 13
--------------	--------------	----------------

5.5 Equipe agentes de Educação Infantil

TOTAL	Previsto: 50	Contratado: 49
--------------	--------------	----------------

Observações da Equipe Gestora: Tivemos a alteração no nosso número de agentes de educação infantil, pois em agosto de 2022 mudamos a nossa proposta de atendimento. Encerramos o ano letivo com 49 agentes contratados pois foi solicitado por uma agente de 44hrs o seu desligamento.

6. INFRAESTRUTURA E MATERIAIS DISPONÍVEIS

6.1 Manutenção da estrutura predial realizada pela OSC e indicada no termo de colaboração

Manutenções realizadas conforme a necessidade.

6.2 Adequação do mobiliário pedagógico e dos brinquedos de parque
Os mobiliários e os brinquedos dos parques são compatíveis aos projetos pedagógicos realizados nos diversos espaços desta Unidade Educacional.

6.3 Adequação dos materiais pedagógicos disponíveis no CEI às necessidades das crianças
Durante todo ano recebemos materiais pedagógicos compatíveis (em quantidade) e pertinentes aos Projetos coletivos e individuais dos agrupamentos. A OSC fez a aquisição de brinquedos pedagógicos diversos utilizados como ferramentas na construção de diferentes estímulos: raciocínio lógico, coordenação motora, conhecimento e integração com a diversidade, estímulo da criatividade, auxílio em atividades teatrais e na contação de histórias e outros sempre em consonância com o Projeto Pedagógico.

7- PLANO DE TRABALHO PREVISTO NO CONTRATO
As ações foram desenvolvidas em conformidade com as Diretrizes Curriculares de Educação Infantil de Campinas e de acordo com as legislações disponibilizadas pela SME levando em consideração os interesses das crianças em suas ações, mas com intencionalidade pedagógica, tendo clareza do que as crianças devem aprender nos primeiros anos de vida, assegurando-lhes o direito de viver, brincar, participar, explorar, expressar-se e conhecer-se, respeitando sempre a infância plena a qual as crianças têm direito.

7.1 Aspectos administrativos relacionadas ao atendimento previsto
Iniciamos o segundo semestre com a abertura de uma nova sala, a do agrupamento I C, tendo já desde o início do ano os agrupamentos I A e B na unidade, devido ao grande número de procura de vagas para bebês e crianças pequenas na faixa etária de 0 a 2 anos, e baixa frequência dos agrupamentos II, foi necessário que uma das salas do agrupamento II fosse fechada e as crianças deste agrupamento, no caso o II E, foram distribuídas entre as quatro turmas A, B, C e D, permitindo assim atender a demanda de vagas e abrindo uma nova sala para o agrupamento I.

7.2 Aspectos pedagógicos

No decorrer do ano, foram realizadas propostas pedagógicas a partir do tema norteador o "Pequenos Exploradores: grandes descobertas". Tema este que viabilizou a construção de projetos coletivos por agrupamento e individuais por turmas. Sendo eles: Projeto Protagonistas da minha História: teve como objetivo o reconhecimento da criança como um ser social e histórico, criando meios de aquisição de conhecimento de si mesmo e do mundo, a fim de possibilitar à criança a construção plena de sua identidade e autonomia; Projeto Artistas Brasileiros: teve como objetivo permitir que as crianças conhecessem artistas brasileiros, suas técnicas de pinturas, realizando leituras das obras e observações, desenvolvendo a percepção visual e senso crítico de suas obras; Projeto nossas diferenças nos tornam iguais: seu principal objetivo focou no relacionamento interpessoal, respeitando as diferenças e as semelhanças; Projeto Quem sou eu: objetivou possibilitar a criança a construção da sua identidade e autonomia por meio das interações socioculturais e da vivência das diferentes situações, familiarizando-se com a imagem do próprio corpo, desenvolvendo a independência autoconfiança e autoestima; Projeto Cara e cor do Brasil abordou a diversidade ambiental, étnica e cultural, possibilitando exploração dos ambientes internos e externos da escola brincando, reconhecendo semelhanças e diferenças, além de promover o desenvolvimento da formação dos valores e posturas que contribuem para que as crianças valorizem seu pertencimento étnico racial. Projeto Protagonista da Arte: Com esse projeto as crianças vivenciaram as múltiplas expressões artísticas, pois através da arte foram estimuladas a potencialidade, criatividade e a imersão em diferentes linguagens e expressões; Projeto Movimento e criação propôs às crianças múltiplos movimentos corporais, expressões e sensações por meio das interações e brincadeiras nos tempos e espaços pedagógicos. No decorrer do ano também foram realizados projetos para atender as necessidades e curiosidades das crianças, cada turma vivenciou pesquisas e experiências dos mais diversificados temas relacionados ao cotidiano da escola. Todas as propostas pedagógicas foram possibilitadas às crianças a socialização criança/criança e crianças/adultos, além da interação das suas famílias e comunidade escolar. Destacam-se no processo de construção do conhecimento vivências culturais na qual participaram de manifestações artísticas como teatro, dança, musicalização, oficinas e exposições das construções das crianças. Realização de pesquisas a partir de estudo do meio na própria comunidade que localiza a escola. Em todos os projetos desenvolvidos, o principal objetivo foi o protagonismo de cada criança, sempre respeitando suas escolhas, gostos, preferências e curiosidades, foram oferecidas propostas que ampliaram as possibilidades de vivências dos bebês e crianças pequenas, desenvolvendo suas capacidades motoras, cognitivas e sociais. Foram trabalhados projetos contínuos da unidade como Sexta em Cena, Aniversariantes do mês, "Exponave" onde a comunidade foi inserida, reuniões de pais, Festa da Família com a presença dos familiares e apresentação de danças das crianças, as semanas educativas com propostas da Semana da Educação Inclusiva, Semana das profissões, Semana do brincar, Semana da Família, Semana do Teatro, Semana da Alimentação, Semana da Consciência Negra e também as Semanas Temáticas com Semana da Água, Semana "Quem cuida de mim" e Semana da Criança. PROIN (Projeto Interação). Priorizando o desenvolvimento integral das crianças, a fim de compreendê-las, atuantes em suas necessidades, anseios, curiosidades para construção do seu conhecimento.
--

8 - ACOMPANHAMENTO DO PROJETO PEDAGÓGICO - QUADRO DE METAS

META 1 - Elaboração de um projeto pedagógico que organize as ações educacionais resultantes da reflexão e interação de um coletivo de educadores, crianças e famílias, no movimento de pensar e fazer com o outro, com o conhecimento e com a cultura. (Pontuação: 0 - 100)
--

Indicador 1.1 – Escuta e acolhimento da diversidade de opiniões e sugestões dos diversos coletivos na construção de uma proposta educativa que tenha como foco a criança. (Pontuação: 0 - 30)
--

Apontar quais ações foram **REALIZADAS** no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho

No decorrer do ano as ações foram realizadas com foco no acolhimento das crianças, suas famílias e equipe educativa da unidade. Propomos realização de reuniões com colegiados, profissionais e durante as reuniões entre familiares e educadores, na qual foi possível ouvir as opiniões e sugestões dos diversos coletivos, conhecendo as particularidades de cada família, recebendo das famílias um feedback das propostas pedagógicas realizadas durante o ano. Foram realizadas orientações específicas para cada agrupamento, turma e as individualidades de cada bebê e de cada criança. Momentos importantes para a escuta das famílias e participação nos processos educativos.

Nas formações entre pares durante o ano foram propostos formações com temas em conexão a concepção de criança e infância, visando compreender os objetivos da Educação Infantil em consonância com as Diretrizes Curriculares Nacionais, Diretrizes Curriculares Municipais, o Caderno Curricular Temático e a BNCC, correspondendo ao Plano de Formações. Elas continuaram sendo realizadas semanalmente, considerando e sendo planejadas, iniciadas com momentos de sensibilização trazendo à luz momentos de estudos, reflexão e as minúcias do cotidiano.

Indicador 1.2 – Construção de Propósitos educativos que contemplem as características e/ou necessidades da comunidade atendida (Pontuação: 0 - 20)

Apontar quais ações foram **REALIZADAS** no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho

Foram propiciados diversos tempos e espaços para a escuta ativa das crianças, bem como a autonomia, oportunizando elementos significativos para produzir a avaliação individual da criança e da turma. Destacam-se: momentos de acolhimento; rodas de conversa, como partida inicial da escuta que por sua vez possibilita as ações educativas nos diversos espaços e tempos desta U.E.; os momentos de contação de histórias, na qual as crianças expressam suas vivências; o brincar nos espaços externos, possibilitando às crianças interagirem com seus pares e com adultos, além de vivenciar ambientes naturalizados com elementos da natureza e brinquedos. Dentre as construções, destaca-se a resignificação dos espaços externos. Dessa forma, atividades educativas, escuta atenta e observações.

A ficha de caracterização crianças/famílias foi apresentada à equipe educativa na primeira RPAI com o objetivo de socializar com os profissionais esse documento para utilizar como estratégia para elaboração dos documentos da SME, as equipes têm acesso aos documentos das crianças.

Tendo em vista que traz especificidades individuais das crianças e suas famílias.

Indicador 1.3 – Elaboração de Planos de Ensino específicos de cada turma em consonância com os propósitos educativos, as características do grupo de crianças e que revele intencionalidades pedagógicas definidas pelos educadores, na relação com o pensar e fazer com as crianças e suas famílias.(Pontuação: 0 - 50)

Apontar quais ações foram **REALIZADAS** no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho

Os Planos de Ensino foram construídos no início do ano letivo em conexão com nos Documentos que regem a Educação Infantil - Diretrizes Curriculares Nacionais, Diretrizes Curriculares Municipais, em consonância com a ficha de caracterização preenchida pelas famílias, também a partir da escuta ativa e a observação das especificidades dos bebês e às crianças pequena de cada grupo. No decorrer dos trimestres, os Planos foram avaliados, e a partir destas avaliações a equipe educativa através das ações reflexivas de (re) pensar e (re) planejar de acordo com as necessidades evidenciadas, sendo complementados com novas propostas educativas para os diversos tempos e espaços da Unidade Educacional e registrados no planejamento semanal.

O adendo ao Projeto Pedagógico e o calendário escolar da unidade foi elaborado coletivamente, e em constante avaliação por toda a equipe educativa e a comunidade escolar, através da escuta atenta dos bebês e às crianças pequenas, as famílias e toda equipe educativa através de reuniões de formações, RFE e com reuniões com os Colegiados.

As Reuniões Familiares e Educadores foram propostas de acordo com as datas previstas do calendário escolar, foi apresentado as propostas educativas desenvolvidas durante o ano letivo, assim como momentos de escuta e diálogo sobre as propostas e as dúvidas das famílias. A unidade mantém um canal de comunicação direto com as famílias através do Whatsapp, atendendo e orientando-as quando necessário, inclusive com a pauta da reunião sendo enviada para todas as turmas.

Documentação de verificação
1)Projeto Pedagógico (incluso no PP on-Line)
2)Atas das Reuniões Pedagógicas de Avaliação Institucional (RPAIs)
Avaliação da Direção
Nota (média das notas dos relatórios anteriores):
() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)
() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)
(100) Atingiu a meta integralmente (Nota entre 91 e 100)

META 2 - Promoção de uma educação integradora e inclusiva, de qualidade social, voltada para a vida na sociedade e na cultura, tendo em vista o papel da escola na disseminação e produção de conhecimentos. (Pontuação: 0 - 100)
--

Indicador 2.1– Ações Educacionais que garantam relações sociais e culturais da criança com a vida e com o mundo, que incluem diferentes gêneros textuais e formas de expressão: corporal, gestual, verbal, plástica, dramática e musical (Pontuação: 0 - 10)
Apontar quais ações foram REALIZADAS no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho
As propostas iniciais foram pensadas com a intencionalidade de realizar ações para a promoção de acolher todos os agrupamentos nos diversos espaços e tempos da U.E, promovendo apreciações como: dramatizações, musicalização, histórias, danças e brincadeiras, possibilitando vivências significativas, concretas e inclusivas para os bebês e as crianças pequenas, destacando vivências integradas ao cotidiano. Cada agrupamento e turma desenvolveram ações educativas nos diversos tempos e espaços da Unidade em consonância com os Planos de Ensino Coletivos e Individuais por turma, além de experienciar novos projetos pedagógicos que surgiram a partir dos interesses das crianças e famílias destacados nas observações e investigações do professor e equipe educativa. Ocorreram propostas nas quais o protagonismo das crianças foram evidenciados durante os momentos de roda de conversa e musicalização, contação de histórias, dramatizações e danças nas apresentações durante às "Sextas em Cena"; exploração e experimentação nos diversos espaços internos e externos, priorizando vivências concretas, significativas e inclusivas para nossos bebês e as crianças pequenas. Realizou-se propostas voltadas para a higiene pessoal, autocuidado e autonomia, reconhecimento, organização e os cuidados de seus pertences. Os bebês e as crianças pequenas foram as protagonistas das ações educativas, nos diversos tempos e espaços da Unidade, sempre em consonância com as Diretrizes Curriculares Municipais. Novas propostas pedagógicas surgiram, entre elas destacamos "A Copa do Mundo", esporte que culturalmente é destaque no país e no mundo, através deste movimento que se propagou entre crianças, famílias e a comunidade escolar, cada turma construiu brincadeiras para se divertir e promover a leitura de mundo, participando de jogos e gincanas. Na festa de encerramento com a temática "Nunca deixe de sonhar", foi possibilitado a socialização entre crianças, suas famílias e equipe educativa, evento esse culturalmente esperado, na qual as crianças têm a oportunidade de apresentar suas construções e o seu desenvolvimento no decorrer do ano.
Indicador 2.2 – Ações Educacionais que garantam vivências narrativas de apreciação e interação, individual e coletivamente, com a linguagem oral e escrita, em meio a diferentes suportes e gêneros textuais orais e escritos, no contexto das práticas sociais (Pontuação: 0 - 10)
Apontar quais ações foram REALIZADAS no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho
No decorrer do 4º trimestre, em continuidade aos trimestres anteriores, foram propostos aos bebês e crianças pequenas vivências e experiências significativas nos espaços e tempos da Unidade. Em especial, neste trimestre tivemos a Semana Educativa da Alimentação e a Semana Educativa da Consciência Negra, na qual a partir da escuta ativa das crianças, foram proporcionados momentos de rodas de contação de histórias de acordo com os temas trabalhados, recontos, leituras a partir de imagens e diferentes gêneros textuais (poesia, fábulas,

conto e músicas) e teatro. Também realizou-se exposição cultural das construções das crianças relacionados ao tema da consciência negra, cada turma construiu brinquedo simbolizando a cultura negra.

Indicador 2.3 – Ações Educacionais que garantam relações quantitativas, medidas, formas e orientações espaço temporais a partir de contextos significativos que recriam as práticas sociais da vida da criança, da família, dos educadores e da comunidade (Pontuação: 0 - 10)
Apontar quais ações foram REALIZADAS no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho
Durante o ano foi trabalhado propostas de brincar com a intencionalidade de promover contextos investigativos para as crianças explorarem, levantando e aguçando suas curiosidades, hipóteses e pesquisas como: culinária, trabalhando profissões, ambientes construídos para incentivo da alimentação saudável, realização de oficina na semana "quem cuida de mim", na qual as famílias foram convidadas de ateliê de pinturas com a participação das crianças. Nestas propostas as crianças vivenciaram a partir da ludicidade noções de quantidade, medidas, formas nos espaços e tempos da Unidade Educativa. Foi proposto com as famílias a arrecadação de óleo de cozinha usado, com a finalidade da realização de um passeio para as crianças de Trenzínho nas proximidades da unidade educacional. Promoção da Semana Educativa da Consciência Negra, na qual as crianças participaram de momentos como apreciação de teatro na escola relacionado a temática. Realização de evento cultural "Expo Nave", na qual as famílias e comunidade escolar foram convidadas para apreciar as construções e expressões das crianças. Promoção de evento "Copinha do Portela", realizando atividades de esporte no campo de futebol próximo da escola com a participação das crianças e equipe educativa. Realização de encerramento do ano letivo com a temática: Nunca deixe de sonhar, com a participação das famílias e toda a comunidade escolar.
Indicador 2.4 – Ações Educacionais que garantam Relações com variadas formas de expressões artísticas: música, artes plásticas e gráficas, cinema, fotografia, teatro, literatura e dança; (Pontuação: 0 - 10)
Apontar quais ações foram REALIZADAS no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho
Atendendo os Planos Coletivos e os Planos Individuais, foram propostas atividades educativas a partir das múltiplas linguagens, entre elas, arte, musicalização, literatura infantil, expressões artísticas como pinturas, desenhos, brincar com painel musical construídos com materiais não estruturados. Exploração de grafismos com disponibilização de diversos riscantes, possibilitando a criação e a livre expressão. Além disso realizou-se as semanas educativas: Semana da Inclusão e Semana do teatro, estas semanas contemplaram movimentos de apreciação de rodas coletivas de contação de histórias no espaço interno e espaço externo (espaço verde) da escola. Também foi realizada a "Sexta em Cena", proposta de apreciação cultural no ambiente do pátio da escola na qual toda sexta-feira crianças e equipe educativa participam de teatros e musicais.

Indicador 2.5 – Ações Educacionais que garantam vivências éticas e estéticas com outras crianças e grupos, dialogando com a diversidade humana, social e cultural (Pontuação: 0 - 10)
Apontar quais ações foram REALIZADAS no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho
Foi realizado no decorrer do ano o Projeto Sexta em Cena, com a intencionalidade das crianças vivenciarem as múltiplas expressões culturais, especificamente todas as sextas-feira, realizavam socialização entre pares com os agrupamentos I, II e III, todos no mesmo espaço vivendo e trocando experiências, além disso foi possibilitado a interação entre criança/adulto. A Sexta em Cena é uma conquista para as crianças pois possibilita o movimento de expressão das múltiplas linguagens. Repertório este que abrange a diversidade cultural, a partir das músicas, danças, teatro e demais expressões artísticas.
Indicador 2.6 – Ações Educacionais que garantam promoção de vivências com o conhecimento e a cultura, que explorem e estimulem a socialização entre sujeitos e grupos, por meio de uma educação integradora e inclusiva que responda às necessidades educacionais de todas as crianças de diferentes condições físicas, sensoriais, intelectuais e emocionais, classes sociais, crenças, etnias, gêneros, origens e contextos socioculturais e espaciais, que se entrelaçam na vida social (Pontuação: 0 - 10)
Apontar quais ações foram REALIZADAS no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho
Foram realizadas ações educacionais como: a Semana da água na qual as crianças vivenciaram propostas de brincar de cunho para a conscientização ao desperdício e reuso da água e construção de cartazes informativos; Semana da inclusão, foi construído painéis apresentando a diversidade, além de realizar as seguintes vivências: musicalização com visuais, esportes inclusivos, e apreciação de teatro com a turminha da inclusão; Semana educativa das Profissões: realizamos oficinas das profissões na qual as crianças vivenciaram cada dia uma profissão diferente, foram elas: Mercadinho, culinária, brincar de médico, dentista, professor, secretária, salão de beleza e oficina mecânica; Semana "Quem cuida de Mim", foi realizado propostas tais como: Pinturas com diferentes materiais, materialidades e recicláveis que cada criança presenteou sua família, também foi construído painéis coletivos com fotos das pessoas pertencentes às famílias das crianças; Semana Educativa do Brincar: as crianças puderam brincar em diferentes ambientes e espaços organizados para o brincar e construir com elementos da natureza, experiências e pesquisas; Semana Educativa da Família: foi ofertado para crianças e suas famílias a Oficina de pintura de camiseta escolhida pela família, momento este que integrou família e escola; Semana do Teatro: onde cada dia da semana foi realizado uma técnica diferente de contação de história (sensorial, participativo - criança/adulto, fantoches); Semana da Criança momento de socialização através de diversas possibilidades de interação como: gincanas, brincar heurístico, desfile de fantasia e brinquedos, pula-pula e piscina de bolinhas; Semana educativa da Alimentação: especificamente nesta semana foi intensificado as propostas para vivências com a intencionalidade para a alimentação saudável, possibilitado momentos integradores como: piquenique, geladinho de fruta natural, almoço de gala; Semana educativa da Consciência Negra: na qual a partir da escuta ativa das crianças,

foram proporcionados momentos de rodas de contação de histórias de acordo com os temas trabalhados, recontos, leituras a partir de imagens e diferentes gêneros textuais (poesia, fábulas, conto e músicas) e teatro. Também realizou-se exposição cultural das construções das crianças relacionados ao tema, cada turma construiu brinquedos simbolizando a cultura negra.

Indicador 2.7 – Ações Educacionais que garantam interações que permitam a autonomia da criança no pensar e fazer com o outro, no cuidado pessoal, na auto-organização, na saúde, nutrição e bem-estar (Pontuação: 0 - 10)
Apontar quais ações foram REALIZADAS no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho
Foram propostos projetos educativos relacionados ao desenvolvimento da identidade e autonomia das crianças, no qual englobam-se temas como: reconhecimento do seu corpo e o corpo do outro, respeitando as diferenças e especificidades de cada criança. Em seguimento foram propostos momentos de brincar que possibilitou desenvolver habilidades como correr, saltar, pular, rodar, subir e descer entre outras habilidades para a exploração corporal e motora. Promoção da autonomia das crianças pequenas, a partir da necessidade apresentada por elas para a saída da fralda e utilização do banheiro para suas necessidades fisiológicas e cuidados pessoais dos bebês e crianças pequenas. Realizou-se o incentivo a continuidade dos cuidados necessários de enfrentamento ao covid19, seguindo as orientações como higienização frequente das mãos, utilização de álcool em gel, utilização de garrafinhas individuais para beber água. Além disso, aconteceu na Semana das Profissões o brincar simbólico incentivando a saúde bucal. As famílias participaram desse processo de bem estar da criança a partir de apreciação de palestra com a Guarda Municipal, projeto Proin. Durante o desenvolvimento dos projetos foram promovidos o incentivo a alimentação saudável a partir de culinárias, pesquisas, apresentação de diversos alimentos para as crianças, na Semana da Alimentação foi intensificado as propostas para vivências com a intencionalidade para a alimentação saudável, possibilitado momentos integradores como: piquenique, geladinho de fruta natural, almoço de gala, sucos naturais entre outros.
Indicador 2.8 – Ações Educacionais que garantam relações com o mundo físico e social, considerando o conhecimento da biodiversidade e a necessidade de sua preservação para a vida, no cuidado consigo, com o outro e com a natureza (Pontuação: 0 - 10)
Apontar quais ações foram REALIZADAS no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho

Durante o ano as crianças viveram momentos de conscientização e cuidado com o ambiente onde vivem - (escola, casa, rua, bairro, cidade, país e mundo). Ocorreram vivências sobre coleta seletiva, brincar em ambientes naturalizados, brincar com a natureza de forma respeitosa utilizando o que a natureza oferece com consciência de preservação e proteção. Na Semana da água as crianças viveram propostas de brincar de cuinho para a conscientização ao desperdício, reuso da água e construção de cartazes informativos. As crianças participaram do cultivo de alimentos como hortaliças na sala de referência, também visitaram na comunidade próximo a escola um "galinheiro", conhecendo e pesquisando as curiosidades evidenciadas por esta ave. As crianças participaram de plantações na escola de mudas de árvores frutíferas e Ipê, puderam acompanhar esse cultivo e os cuidados além do crescimento diário, construindo de forma lúdica a valorização destas árvores na natureza e na escola.

Indicador 2.9 – Ações Educacionais que garantam interações com as manifestações e tradições culturais, especialmente as brasileiras (Pontuação: 0 - 10)

Apontar quais ações foram **REALIZADAS** no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho

Foi realizado durante todo o ano propostas a partir das interações e brincadeiras, nesse movimento os bebês e as crianças pequenas participaram de momentos com resgate de brincadeiras que fazem parte da cultura brasileira sendo elas: peteca, pula corda, amarelinha, corrida de saco, corrida da colher, avião e barquinho de papel etc. Foram promovidas rodas a partir de músicas, cantigas e exploração de painel musical e sensorial. Na Semana do Teatro: as crianças participaram e apreciaram diferentes técnicas de contação de história (sensorial, participativo - criança/adulto, fantoches). Destacamos "A Copa do Mundo", esporte que culturalmente é destaque no país e no mundo, através deste movimento que se propagou entre crianças, famílias e a comunidade escolar, cada turma construiu brincadeiras para se divertir e promover a leitura de mundo, participando de jogos e gincanas. Foi promovido para as crianças, suas famílias e comunidade as produções que realizaram durante todo ano na "Exponave" evento cultural na qual já é tradição na escola, possibilita a socialização entre todos que vivem nesse ambiente. Foi trabalhado artistas plásticos brasileiros, entre eles: Vinícius de Moraes, Tarsila do Amaral, Romero Brito, Ivan Cruz na qual as crianças apreciaram suas obras e realizaram as releituras com diversos materiais e materialidades.

Indicador 2.10 – Ações Educacionais que garantam o uso de recursos tecnológicos e midiáticos articulados a práticas sociais que ampliem as vivências das crianças com o conhecimento e a cultura. (Pontuação: 0 - 10)

Apontar quais ações foram **REALIZADAS** no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho

Durante o ano letivo foram realizadas ações para equipe educativa contemplando formações que garantiram capacitações aos docentes no conhecimento da plataforma educa+ e temas que envolvam questões tecnológicas. Formação online para a equipe escolar sobre alimentação saudável realizada pela equipe de nutricionistas do CEASA, participação da equipe educativa no Seminário da Educação Infantil, realizado pela SME. Promoção de vivências para as crianças na sala de multimídia na qual apreciaram em continuidade aos projetos vídeos relacionados aos artistas brasileiros que estavam pesquisando, vídeos e imagens sobre a copa do mundo. Apreciação da Sexta em cena, evento cultural na escola em que as crianças participam das diversas formas de interação, assegurando o conhecimento dos diversos recursos tecnológicos (uso de máquina fotográfica, computadores, microfone, retroprojeter e gravadores). Aproximação com as famílias a partir do uso da ferramenta whatsapp compartilhando informativos referente ao cotidiano da escola e temas pertinentes.

Documentação de verificação

1) Planos de Ensino

2) Atas de Reunião Participativa de Avaliação Institucional (RPAI)

3) Diários de Classe

Avaliação da Direção

Nota (média das notas dos relatórios anteriores):

() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)

() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)

(96) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)

META 3 - Implementação da Gestão Democrática (Pontuação: 0 - 100)

Indicador 3.1 – Elaboração e atualização coletivas do PP com a participação dos diversos segmentos (Pontuação: 0 - 20)

Apontar quais ações foram **REALIZADAS** no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho

Reunião pedagógica de Avaliação Institucional (RPAI): Em 27 de janeiro, realizamos a primeira RPAI, tratando da apresentação do Calendário Escolar, Orientações gerais e quanto aos Protocolos Sanitários, um feedback das avaliações apresentadas em nossa última RPAI de 2021, o acolhimento e a preparação para o novo ano letivo. Informações sobre o Conselho de Escola de 2022 e a construção do adendo para o Projeto Pedagógico de 2022. Em 30 de maio ocorreu a segunda RPAI, realizando uma avaliação das propostas educativas planejadas e desenvolvidas no período inicial deste ano letivo, tendo como referência o Projeto Pedagógico de 2022. Momento de descontração com a Professora de dança Stella e palestra motivacional com a psicóloga Alice. Também elaboramos um formulário avaliativo, de forma a compor as ações de uma gestão democrática, oportunizando reflexões e sugestões sobre as

funções de cada profissional, melhorias nos espaços escolares e no ambiente de trabalho.

Durante o 3º trimestre realizamos nossa RPAI no dia 19/09 com uma capacitação sobre as Diretrizes Municipais, o Currículo e o Caderno Curricular Espaços e Tempos na Educação da Educação Infantil e encerramos com uma palestra sobre as Relações Interpessoais, oportunizando para todos uma reflexão sobre as propostas pedagógicas, o pensar e o fazer na sua prática além da reflexão sobre as diferenças no ambiente de trabalho.

No dia 07 de dezembro realizamos a última RPAI, foi realizada no espaço do Recanto Maanaim na cidade de Campinas, a Reunião Pedagógica de Avaliação Institucional para finalizarmos o ano letivo, de acordo com o calendário escolar. A reunião foi realizada com todos os colaboradores do Grupo de Oração Esperança, no intuito de compartilhar vivências, reunir pessoas, que mesmo em diferentes Unidades vivem a mesma rotina de trabalho no atendimento às crianças. Cada Unidade apresentou uma música em forma de gratidão e comunhão entre as equipes. Houve também dinâmicas de quadra gelo, ginástica laboral com todos os colaboradores.

Indicador 3.2 – Atuação dos colegiados na tomada de decisões (Pontuação: 0 - 40)

Apontar quais ações foram **REALIZADAS** no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho

Conselho de Escola: Eleição e 1ª Reunião com os novos membros do Conselho, onde foi disponibilizado no período de treze a dezenove de fevereiro para as inscrições e a eleição, através dos grupos do WhatsApp e formulário do Google. No dia 28 de fevereiro realizamos a reunião para Composição do Conselho de Escola e a primeira reunião com os novos membros do colegiado.

No dia 28 de junho realizou-se a segunda reunião deste colegiado, através do Google Meet. Discutimos a *Frequência das crianças, o Projeto Pedagógico e o cumprimento do Calendário escolar*. Houve uma avaliação do "Dia da família na escola", com a apresentação de um vídeo com as principais atividades realizadas. Palestra com a *Vigilância Sanitária: Doenças comuns na infância. A Formação entre pares*. As propostas de brincadeiras e recreações para vivenciar na prática e fundamentadas na concepção do brincar como elemento fundamental da relação da criança com o outro e com o mundo. *Projeto Compostagem*. Iniciamos a construção de uma composteira e o plantio de árvores frutíferas para iniciar um pomar. *Palestra: Alimentação na 1ª infância*, em parceria com a CEASA/CONUTRI. Ações intersetoriais com a SANASA e *Vigilância Sanitária*, abordando questões relacionadas ao Saneamento e Meio Ambiente. Teatro sobre a Dengue com músicas e brincadeiras. *Projetos Educativos*. Momento de leitura nos agrupamentos I, II e III juntamente com a Educação Especial. Avaliação da "Festa na Roça" onde as famílias puderam assistir às apresentações e apreciar a exposição das propostas pedagógicas desenvolvidas no primeiro semestre. Avaliamos este semestre de forma muito produtiva, onde todas as atividades planejadas foram cumpridas e resultados atingidos de forma satisfatória. Para finalizar, foi apresentado a prestação de contas referente aos meses de fevereiro, março e abril.

No dia 24 de agosto realizou-se a segunda reunião deste colegiado, através do Google Meet. atividades desenvolvidas durante o 3º trimestre, brincadeiras, jogos e brinquedos construídos com a participação das famílias, durante a Semana Educativa "Pipa sem Cerol", nos espaços internos, externos e no entorno da Unidade (Campo do Corinthinha) e da construção de brinquedos, também com a participação das famílias, para compor a nossa Semana Educativa do "Brincar", além do resgate das brincadeiras antigas. Informações e decisões sobre o estudo do meio "Pedreira do chapadão", Diálogo sobre o calendário escolar para segundo semestre,

finalizamos a reunião com a prestação de contas do segundo trimestre.

Para finalizar o ano letivo realizou-se a última Reunião com os membros do Conselho de Escola e com a participação dos membros da CPA, no dia 25 de novembro. Dentre os assuntos tratados, foi apresentado um feedback do ano letivo, a importância da participação das famílias no processo educativo, a prestação de contas e a disponibilização de um formulário para o colegiado fazer uma avaliação das ações desenvolvidas e apresentar sugestões para o próximo ano letivo.

Reunião da Comissão Própria de Avaliação (CPA): No período de sete a onze de fevereiro foram realizadas as inscrições para a composição deste colegiado. No dia **dezesete de fevereiro**, realizamos a eleição e no dia vinte e quatro de fevereiro realizamos a primeira reunião com os membros da CPA. Em **vinte e cinco de março** os membros deste colegiado participaram do encontro intersetorial com as nutricionistas Luciana Martinuzzo e Camila Porto do Departamento de Alimentação Escolar, com o tema "Alimentação na Primeira Infância". Em **vinte e oito de abril** realizamos a última reunião do trimestre.

As reuniões envolvendo este Colegiado foram voltadas a interação das crianças e suas famílias com a unidade escolar, levando momentos de informação para assuntos importantes na rotina do dia a dia. Em 04 de maio tivemos pelo Google Meet a Palestra "Síndrome pé, mão e boca" e "Doenças comuns na Infância", com a equipe do Dr. José Pedro Rollo, da DEVISIA Sudoeste. Conversando com as famílias sobre as doenças comuns na infância. A importância da Carteira de Vacinação como documento e como mantê-la atualizada. Além de tirar algumas dúvidas sobre a saúde infantil. Em 30 maio foi proporcionado a CPA a palestra: "MOTIVAÇÃO para motivar as crianças", com a Psicóloga Alice Latorre da Silva, colaboradora do ANA DIC. Discutido a *Motivação* como um ato ou efeito de motivar, sendo um processo de intensidade do ser humano. Um momento agradável onde houve a interação de todos os participantes através de uma dinâmica de interação em grupo.

No dia 24 de agosto realizou-se a segunda reunião deste colegiado, através do Google Meet. atividades desenvolvidas durante o 3º trimestre, brincadeiras, jogos e brinquedos construídos com a participação das famílias, durante a Semana Educativa "Pipa sem Cerol", nos espaços internos, externos e no entorno da Unidade (Campo do Corinthinha) e da construção de brinquedos, também com a participação das famílias, para compor a nossa Semana Educativa do "Brincar", além do resgate das brincadeiras antigas. Informações e decisões sobre o estudo do meio "Pedreira do chapadão", Diálogo sobre o calendário escolar para segundo semestre, finalizamos a reunião com a prestação de contas do segundo trimestre.

No dia 29 de setembro este colegiado participou do III Seminário Curricular de Educação Infantil "Travessias e (re) construções da Educação Infantil".

No dia 04 de outubro participou na reunião de negociação na educação infantil no fórum das CPAs conforme comunicado SME nº 163, que orientou sobre a elaboração da carta argumentativa das demandas e justificativas que extrapolam o âmbito da escola.

Para finalizar o ano letivo realizou-se a última Reunião com os membros do Conselho de Escola e com a participação dos membros da CPA, no dia 25 de novembro. Dentre os assuntos tratados, foi apresentado um feedback do ano letivo, a importância da participação das famílias no processo educativo, a prestação de contas e a disponibilização de um formulário para o colegiado fazer uma avaliação das ações desenvolvidas e apresentar sugestões para o próximo ano letivo.

Indicador 3.3 – Participação efetiva das crianças e famílias em todas as etapas do processo

pedagógico (Pontuação: 0 - 30)
Apontar quais ações foram REALIZADAS no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho
A equipe educativa e a comunidade escolar, em consonância com uma escuta atenta dos bebês, das crianças pequenas e seus familiares, realizou durante o ano vigente (RFE) atendimento individualizado sempre que necessário para as famílias a avaliação das propostas do Projeto Pedagógico desenvolvidas e organizou adequações para a implementação de ações para a tomada de decisão, considerando uma gestão democrática e dialógica. Essa escuta e diálogo se fez presente durante as rodas de conversa com as crianças, durante os encontros de formação entre pares, as reuniões com os familiares e as reuniões com os membros dos Colegiados.
Indicador 3.4 – Gestão dialógica das materialidades e minúcias do cotidiano (Pontuação: 0 10) (Se as decisões cotidianas que impactam a qualidade têm sido discutidas com os profissionais da UE)
Apontar quais ações foram REALIZADAS no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho
Durante o ano vigente foram realizadas diversas reuniões de alinhamento com as equipes pedagógicas sendo algumas previamente agendadas e outras conforme a necessidade do momento, onde foram discutidas e elaboradas estratégias, com o objetivo de manter sempre um atendimento de qualidade para nossas crianças e comunidade.
Documentação de avaliação
1)Projeto Pedagógico incluso na plataforma PP on-line
2) Atas de Reunião Participativa de Avaliação Institucional (RPAI)
3)Atas de Conselho de Escola
4) Atas de CPA

Avaliação da Direção
Nota (soma das notas atribuídas a cada um dos indicadores da meta):
() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)
() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)
(100) Atingiu a meta integralmente (Nota entre 91 e 100)

META 4 - Manutenção de 100% do quadro de pessoal aprovado no Plano de Trabalho (Pontuação: 0 – 100) (declarar o percentual alcançado)
Indicador 4.1 – Quadro de pessoal completo (Pontuação: 0 -100)
100 % do quadro de pessoal - Meta atingida integralmente.

Documentação de verificação
1)Registro oficial da Organização Social no Sistema PDC
Avaliação da Direção
Nota (média das notas dos relatórios anteriores):
() Não atingiu a meta (Nota inferior a 80)
() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 80 e 99)
(100) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)
META 5 - Realização de 100% dos encontros semanais das duas horas para o desenvolvimento do Plano de Formação. (Pontuação: 0 - 100)
Indicador 5.1 – Encontros de Formação desenvolvidos no período. (Pontuação: 0 -100)
Apontar quais ações foram REALIZADAS no ano, em relação ao previsto no Plano de Trabalho
Durante o ano realizou-se em cumprimento ao plano de formação, temas de estudo relacionados às necessidades e demandas evidenciadas, entres eles os profissionais participaram de momentos de formações que viabilizou estudos acerca dos: Protocolos de segurança e distanciamento- Devisa; Cartilha de prevenção à covid-19 destinada aos profissionais da educação; Normas e procedimentos internos da escola; Compartilhamento de experiências pelos docentes e trocas de ideias entre os mesmos; Estudo e concepções da trajetória individual das crianças; Orientações elaboração Planos Coletivos dos Agrupamentos e Planos de Ensino Individuais; Construção coletiva do quadro de metas; Acolher o Ano Inteiro; A importância do registro; Rotinas na Educação Infantil. Livro: Maria Carmem Silveira Barbosa; Educação infantil: saberes e fazeres da formação de professores - Livro: Luciana Ostetto; O coletivo infantil em creches e pré escolas: falares e saberes - Livro: Ana Lúcia Goulart Faria; Territórios da Infância : linguagens, tempos e relações para uma pedagogia para as crianças pequenas; As cem linguagens da criança: a abordagem de Reggio Emilia na educação da primeira infância; BNCC - Base Nacional Comum Curricular; Projeto Proin em parceria com a Guarda Municipal; Formação sobre o PIC - Primeira Infância Campineira; Cultivo de horta em espaço escolar; importância do brincar na educação infantil; Caderno Curricular temático: Narrativas sobre Educação Especial; Caderno Curricular temático: Espaços e tempos na educação das crianças; Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil e as Diretrizes Curriculares Municipais para a Educação Infantil de Campinas; Autismo infantil; Educação inclusiva de qualidade. Palestra supervisora de referência da Educação Especial Naed Sudoeste; Oficina de Brinquedos adaptados para as crianças com necessidades especiais; Palestra sobre saneamento, água, esgoto e resíduos - Assistente Social - Programa SANASA na comunidade; Treinamento oficina de teatro "Turminha Inclusão na diversão" - Secretaria Municipal de Assistência Social, Pessoa com Deficiência e Direitos Humanos; Oficina de técnicas de pintura; Oficina de contação de histórias; Filmes para reflexão sobre inclusão e os espaços escolares, sendo eles: O começo da vida; Como estrelas na terra e O extraordinário. Também foi assegurado à equipe educativa no decorrer do ano, rodas de discussão dos projetos em desenvolvimento avaliando o envolvimento

das crianças, famílias e comunidade escolar.
Documentação de avaliação
2)Atas dos Encontros formativos
3) Plano de formação do CEI
Avaliação da Direção
Nota (soma das notas atribuídas a cada um dos indicadores da meta):
() Não atingiu a meta (Nota inferior a 80)
() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 80 e 99)
(100) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)

META 6 - Cumprimento das disposições da SME sobre Calendário Escolar (Pontuação: 0 - 100)
--

Indicador 6.1 – Cumprimento de 200 dias letivos (Pontuação: 0 - 50) 50
Cumprimento dos dias letivos seguindo o calendário escolar.
Indicador 6.2 – Atendimento às orientações do supervisor educacional (Pontuação: 0 -50) 50
Em parceria com a Supervisão de Ensino, foi possível realizarmos a construção do projeto pedagógico e calendário escolar, de forma clara e objetiva. Além disso sempre se mostrou disponível para nos orientar sempre que possível, diante de qualquer demanda ou dificuldade encontrada pela equipe pedagógica.

Documentação de avaliação
1)Calendário On-Line
2)Diários de classe
Avaliação da Direção
Nota(soma das notas atribuídas a cada um dos indicadores da meta):
() Não atingiu a meta (Nota inferior a 50)
() Atingiu a meta parcialmente (Nota entre 50 e 90)
(100) Atingiu a meta integralmente (Nota 100)
Meta cumprida de acordo com plano de trabalho e PP e calendário da SME

META 7 - Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO, sobre a qualidade do planejamento financeiro. (Setor		
Indicador 7.1 – Índice de qualidade do planejamento financeiro - IPF		
00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(100)

META 8 - Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO, sobre a qualidade da execução e gerenciamento dos recursos.
Indicador 8.1 - Índice de qualidade de execução do ajuste e gerenciamento do recurso – IEG

00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(100)

META 9- Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO sobre a qualidade de prestação de contas.
--

Indicador 9.1 - Índice de qualidade da prestação de contas – IPC		
00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(100)

META 10- Atingir nível de classificação igual ou maior do que SATISFATÓRIO sobre a qualidade administrativa e financeira total.
--

Indicador 10.1 -Índice de qualidade administrativa/ financeira total IFT		
00% a 49%	50% a 89%	90 a 100%
insatisfatória	parcialmente satisfatória	plenamente satisfatória
()	()	(100)

9 - AVALIAÇÃO FINAL DO CUMPRIMENTO DO CONTRATO NO ANO
--

9.1 Avaliação final da direção da UE sobre o cumprimento do contrato no trimestre (Considerar Itens 2 a 8)		
Nota inferior a 50%	50% a 90%	91 a 100%
Não atingiu a meta	Atingiu parcialmente a meta	Atingiu a meta
()	()	(100)

10. Certidões de Regularidade Fiscal	
CERTIDÃO	VALIDADE
Certidão de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CRF – FGTS	29/04/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Trabalhistas – CNDT	30/08/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo	03/05/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Tributários não inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo	03/09/2023
Certidão de Regularidade de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União	04/06/2023
Certidão de Regularidade de Débito de Qualquer Origem (CND Municipal)	02/06/2023

11. PLANEJADO X EXECUTADO					
Tipo Despesa	Valor Planejado R\$	Valor Executado (R\$)	Saldo (R\$)	Resultado Percentual utilizado (%)	Justificativas
Despesas com Recursos Humanos	R\$ 2.703.000,00	R\$ 2.679.587,68	R\$ 23.412,32	99,13%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Despesas com Encargos trabalhistas	R\$ 399.325,84	R\$ 399.325,84	R\$ 0,00	100,00%	Utilizado saldo do exercício anterior
Despesas com Consumo	R\$ 132.489,33	R\$ 132.489,33	R\$ 0,00	100,00%	
Serviços	R\$ 36.900,00	R\$ 17.977,72	R\$ 18.922,28	48,72%	
Bens Duráveis	R\$ 6.000,00	R\$ 3.212,60	R\$ 2.787,40	53,54%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício
Manutenção	R\$ 68.200,00	R\$ 60.271,89	R\$ 7.928,11	88,38%	
Total	R\$ 3.345.915,17	R\$ 3.292.865,06	R\$ 53.050,11	98,41%	O Saldo existente será utilizado no próximo exercício

12. DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS - DIRD	
RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO	(R\$)

(A) Saldo do Exercício Anterior	R\$ 821.136,52
(B) Repasses Públicos no Exercício	R\$ 3.312.000,00
(C) Receitas com Aplicações Financeiras dos Repasses Públicos	R\$ 98.346,73
(D) Outras Receitas decorrentes da execução do ajuste	R\$ 0,00
(E = A + B + C + D) Total de Recursos Públicos	R\$ 4.231.483,25
(F) Recursos Próprios da Entidade Parceira	R\$ 0,00
(G = E + F) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 4.231.483,25
(-) Despesas Pagas no Exercício	R\$ 3.292.865,06
(=) Recurso Público Não Aplicado	R\$ 938.618,19
Valor devolvido para o Órgão Público	R\$ 0,00
Valor autorizado para aplicação no exercício seguinte	R\$ 938.618,19

13. CONCLUSÃO	
O ano letivo de 2022, foi de grandes desafios e desenvolvimentos na aprendizagem, para a nossa equipe educativa, pois, tivemos como sua maior característica, o retorno presencial de forma integral desde o início do ano letivo. Situação que trouxe muita satisfação para a toda comunidade escolar. Este momento foi vivenciado com êxito marcante pós pandemia da COVID 19. Todos os projetos e ações pedagógicas, foram vividos pelas crianças e pelas famílias dentro da escola. Momento de integração com Projetos diversificados "Água , Horta, Plantio de plantas ornamentais, entre outros". Mesmo num momento de pós-pandemia, alguns protocolos da vigilância sanitária, continuaram sendo considerados importantes e necessários."Uso de álcool gel, máscaras, maior higiene pessoal e do ambiente. De uma forma geral foi um ano muito produtivo e gratificante no qual buscamos continuar a criar oportunidades para o fortalecimento de vínculos com as famílias.	

Campinas, 08 de maio de 2023.

Oswaldo Aparecido Bueno da Silva
PresidenteRoseli A. V. Jerônimo
Diretora Educacional

GRUPO DE ORAÇÃO ESPERANÇA ANA BRASIL
- CNPJ: 48.856.306/0001-70 I.M.: 102691-7 C.C.:
3414.32.71.0011.01001
REGIMENTO ESCOLAR

“ GRUPO DE ORAÇÃO ESPERANÇA ”

SUMÁRIO

	PAG
TÍTULO I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES	03
Cap. I – Da Identificação Da Escola	03
TÍTULO II – DA ORGANIZAÇÃO PEDAGÓGICA	04
Cap. I - Objetivo Geral	04
Cap. II – Dos Objetivos Específicos E Da Proposta Pedagógica	04
Cap. III – Do Projeto Pedagógico	05
Cap. IV – Do Processo De Avaliação	05
TÍTULO III – DA ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DA ESCOLA	06
Cap. I – Da Nomenclatura e Dos Horários De Atendimento	06
Cap. II – Do Calendário Escolar	06
Cap. III – Da Matrícula e da Transferência	07
Cap. IV – Da Frequência	07
Cap. V – Da Documentação Escolar	08
Cap. VI – Da Alimentação	09
TÍTULO IV – DA COMUNIDADE ESCOLAR	09
Cap. I – Da Composição Das Equipes	09
Cap. II – Das Atribuições E Direitos	09
Seção I – Das Atribuições Da Equipe Gestora	09
Seção II – Das Atribuições Da Equipe Docente	11
Seção III – Das Atribuições da Equipe Do Apoio Administrativo e Financeiro	12
Seção IV – Das Atribuições Dos Serviços Gerais	12
Cap. III – Dos Direitos	12
Cap. IV – Dos Direitos e Deveres das Crianças	13
Cap. V - Dos Direitos e Deveres dos Pais	14
TÍTULO V – DA DISPOSIÇÃO FINAL	16

2

REGIMENTO ESCOLAR

ESCOLA DE EDUCAÇÃO INFANTIL

GRUPO DE ORAÇÃO ESPERANÇA

TÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
CAPÍTULO I
DA IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA

Art. 1º A unidade educacional privada/particular denominada **Grupo de Oração Esperança**, supervisionada pelo Sistema Municipal de Ensino de Campinas, nos termos da legislação vigente, situa-se à Rua Prof. Luiz Rosa, nº 184, bairro Botafogo, CEP 13.020.260, na cidade de Campinas, Estado de São Paulo, e está sob o CNPJ de nº: 48.856.306/0001-70, com Estatuto registrado no 1º Cartório de Pessoas Jurídicas de Campinas, sob nº 71.282, registrado e microfilmado, em 14/05/2018, anotado à margem do registro 70.726.Campinas, São Paulo.

Parágrafo único. Para fins deste Regimento Escolar, doravante a unidade educacional “**Grupo de Oração Esperança**” será denominada de Escola.

Art. 2º A Escola mantém curso de Educação Infantil, oferecido às crianças de **zero a 05 (cinco) anos e onze meses de idade**, em períodos integral, nos termos das legislações federais e municipais vigentes, em especial: I - a Constituição Federal e suas alterações;

II - a Lei Federal nº 9.394, de 20/12/1996, que dispõe sobre as Diretrizes e Bases da Educação Nacional vigente, e suas alterações, em especial a Lei Federal nº 12.796, de 04/04/2013;

III - a Lei Federal nº 8.069, de 13/07/1990, que dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente, e suas alterações;

IV - a Resolução CNE/CEB Nº 5, de 17 de dezembro de 2009, que fixa as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil.

V - a Resolução CME nº 01, de 12/06/2010 – que estabelece normas para a elaboração do Regimento Escolar e os adendos/alterações regimentais.

V - a Resolução CME Nº 01/2016, de 12/08/2016, que dispõe sobre a avaliação, frequência e expedição de documentação na Educação Infantil, para as unidades educacionais que integram o Sistema Municipal de Ensino de Campinas.

VI - a Resolução SME Nº 04, de 03/07/2018 que estabelece procedimentos para a homologação do regimento Escolar e de adendos/alterações regimentais, das Unidades Educacionais que integram o Sistema Municipal de Ensino de Campinas.

3

VII – a Resolução CME Nº 012, de 01/09/2022 que dispõe sobre a política de atendimento à demanda nas escolas de Educação Infantil que integram o Sistema Municipal de Ensino.

TÍTULO II
DA ORGANIZAÇÃO PEDAGÓGICA
CAPÍTULO I
OBJETIVO GERAL

Art. 3º - A Escola tem como finalidade o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, complementando a ação da família e da comunidade.

Parágrafo único. Para a Escola a criança é o centro do processo educativo, sujeito histórico e de direitos que, nas interações, relações e práticas cotidianas que vivencia, constrói sua identidade pessoal e coletiva, produzindo cultura.

CAPÍTULO II
DOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS E DA PROPOSTA PEDAGÓGICA

Art. 4º A proposta pedagógica da Escola tem como objetivos garantir à criança:

I - o acesso a processos de elaboração, apropriação, renovação e articulação de conhecimentos e aprendizagens por meio da experiência de diferentes linguagens e de novas tecnologias;

II - o direito à proteção, à saúde, à liberdade, à confiança, ao respeito, à dignidade, à brincadeira, à convivência e à interação com outras crianças e adultos.

Art. 5º - A proposta pedagógica da Escola procura assegurar:

I - as condições e os recursos para que as crianças usufruam seus direitos civis, humanos e sociais;

II - a igualdade de oportunidades educacionais entre as crianças de diferentes classes sociais, no que se refere ao acesso a bens culturais e às possibilidades de vivência da infância;

III - a construção de novas formas de sociabilidade e de subjetividade comprometidas com a ludicidade, a democracia, a sustentabilidade do planeta e com o rompimento de relações de dominação étnica, socioeconômica, étnico-racial, de gênero, regional, linguística e religiosa;

IV - a educação em sua integralidade, entendendo o brincar e o cuidar como algo indissociável ao processo educativo;

V - a indivisibilidade das dimensões expressivo/motora, afetiva, cognitiva, linguística, ética, estética e sociocultural da criança;

VI - o reconhecimento das especificidades etárias, das singularidades individuais e coletivas das crianças, promovendo interações entre as crianças da mesma idade e entre crianças de diferentes idades;

VII - os deslocamentos e os movimentos amplos das crianças nos espaços internos e externos às salas de referência das Turmas e à unidade educacional;

VIII - a acessibilidade aos espaços das unidades educacionais, materiais, objetos, brinquedos e instruções para todas as crianças, inclusive as com deficiência, transtornos globais de desenvolvimento e com altas habilidades/superdotação;

IX - a apropriação pelas crianças das contribuições histórico-culturais dos povos indígenas, afrodescendentes, asiáticos, europeus e de outros países da América;

X - o reconhecimento, a valorização, o respeito e a interação das crianças com as histórias e as culturas africanas,

4

afro-brasileiras, bem como o combate ao racismo e à discriminação;

XI - a dignidade da criança como pessoa humana e a proteção contra qualquer forma de violência física ou simbólica e negligência no interior da unidade educacional ou praticadas pela família, prevendo os encaminhamentos de violações para as instâncias competentes;

XII - a participação, o diálogo e a escuta cotidiana das famílias, o respeito e a valorização de suas formas de organização e a corresponsabilidade na educação das crianças;

XIII - o estabelecimento de uma relação efetiva com a comunidade local e a consideração dos seus saberes.

CAPÍTULO III
DO PROJETO PEDAGÓGICO

Art. 6º O Projeto Pedagógico é o documento que registra o compromisso público da comunidade escolar em aperfeiçoar, continuamente, a educação ofertada na Escola.

Art. 7º O Projeto Pedagógico da Escola:

I - é elaborado de acordo com Resolução específica da Secretaria Municipal de Educação, SME;

II - é homologado pela autoridade competente, e tem validade de 04 (quatro) anos;

III - fica à disposição de toda a comunidade escolar.

CAPÍTULO IV
DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO

Art. 8º Na Educação Infantil, a avaliação do trabalho pedagógico e do desenvolvimento das crianças é contínuo e procura garantir:

I - a observação crítica e criativa das atividades, das brincadeiras e interações das crianças no cotidiano;

II - a realização de múltiplos registros por adultos e crianças;

III - a continuidade do processo ensino aprendizagem por meio da criação de estratégias adequadas aos diferentes momentos de transição vividos pela criança;

IV - o registro dos saberes dos alunos por meio de Fichas de Avaliação Descritiva, FADs.

§ 1º A avaliação não implica em procedimentos de seleção, promoção ou classificação.

§ 2º As Fichas de Avaliação Descritiva, FADs, são apresentadas regularmente às famílias.

TÍTULO III
DA ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DA ESCOLA
CAPÍTULO I

5

DA NOMENCLATURA E DOS HORÁRIOS DE ATENDIMENTO

Art. 9º A Escola estrutura-se em Agrupamentos multietários, a saber:

§ 1º Agrupamento I – de zero a 1 ano e 6 meses;

§ 2º Agrupamento II, de 1 ano e 7 meses a 3 anos ;

§ 3º Agrupamento III, de 3 anos a 5 anos e onze meses;

§ 4º A formação de Turmas obedecerá a critérios pedagógicos, podendo, inclusive, manter Turmas de crianças da mesma faixa etária.

Art. 10. A Escola oferta os seus Cursos no período diurno, em tempo integral.

§ 1º Considera-se tempo integral a jornada com duração igual ou superior a 8 (oito) horas diárias;

§ 2º A Escola atende seus alunos no seguinte período:

I- período integral – das 07:00h às 17:00h.

CAPÍTULO II
DO CALENDÁRIO ESCOLAR

Art. 11. A Escola elabora anualmente o seu Calendário Escolar, integrado ao Projeto Pedagógico, baseado em Resolução Específica da Secretaria Municipal de Educação de Campinas, SME, e o submete à homologação do órgão competente, contendo:

I - no mínimo 200 (duzentos) dias e 800 horas de efetivo trabalho escolar;

II - período de férias e de recesso escolar;

III - reuniões pedagógicas e de pais e mestres;

IV - período de elaboração e/ou reformulação do Projeto da Escola;

V - período de planejamento geral.

Art. 12. O período de férias escolares coincide com o período de férias dos professores, ou seja, 30 dias no mês de Julho.

Parágrafo único. O recesso escolar poderá ocorrer entre os meses de dezembro e janeiro.

CAPÍTULO III
DA MATRÍCULA E DA TRANSFERÊNCIA

Art. 13. A matrícula é contínua ao longo do ano e requer o comparecimento dos pais ou responsável na Escola.

6

Art. 14. No ato da matrícula o interessado deve apresentar a seguinte documentação, original e cópia:

I - certidão de nascimento ou documento de identidade, RG da criança e dos pais ou responsável;

II - comprovante de guarda ou de tutela, quando for o caso;

III - comprovante de conta de água referente ao endereço residencial, preferencialmente;

IV - a carteira de vacinação atualizada.

V - a carteira do posto médico ou convênio médico;

VI - atestado médico para frequência escolar;

No ato da matrícula o interessado deverá preencher um formulário fornecido pela Escola.

§ 1º As cópias apresentadas são arquivadas no prontuário da criança;

§ 2º No ato da matrícula o interessado deverá preencher um formulário fornecido pela escola;

§ 3º O formulário de que trata o parágrafo 2º deste artigo, refere-se ao disposto na Portaria 156 do INEP

Art. 15. A transferência pode ocorrer a qualquer época do ano letivo, mediante solicitação do responsável legal pela criança.

§ 1º Para a transferência de crianças matriculadas na pré-escola é necessário que os pais apresentem uma declaração de existência de vaga em outra escola.

§ 2º A criança pode permanecer matriculada na unidade educacional de origem enquanto aguarda a transferência para outra unidade educacional.

CAPÍTULO IV
DA FREQUÊNCIA

Art. 16. O controle da frequência diária de todas as crianças é obrigatório, e deve ser controlada diariamente pelo professor e registrada no Diário de Classe.

§ 1º É exigida a frequência mínima de 60% (sessenta por cento) do total de horas para as crianças de 4 (quatro) e 5 (cinco) anos matriculadas na pré-escola, conforme disposto na Lei Federal nº 12.796.

§ 2º As ausências das crianças de 4 e 5 anos de idade, a partir de 5 (cinco) dias consecutivos, devem ser justificadas pelos pais ou responsáveis.

§ 3º As ausências previstas no § 1º, deste artigo, devem ser notificadas ao Conselho Tutelar pela equipe gestora.

Art. 17. Os eventuais atrasos e as saídas antecipadas da criança devem ser registrados em livro próprio mediante justificativa dos pais ou responsáveis.

Parágrafo único. Os atrasos não impedem o acesso da criança à escola.

CAPÍTULO V
DA DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR

Art. 18. A organização da unidade educacional deve ser registrada por meio dos seguintes documentos:

I - livros de registro:

a) tempos pedagógicos;

b) reuniões de formação continuada;

c) reuniões da pais e familiares

7

- d) reuniões da equipe gestora;
- e) termos de visita do supervisor educacional;
- f) ponto do pessoal administrativo e docente;
- g) atribuição de aulas/classes;
- h) comunicados internos;
- i) ocorrências;
- j) estágio supervisionado
- II - prontuários de alunos contendo:
- a) ficha de matrícula;
- b) ficha individual
- c) ficha de Avaliação Descritiva;
- d) cópia da certidão de nascimento
- e) cópia de documento de identificação da criança (certidão de nascimento, RG);
- f) cópia do comprovante de residência;
- g) cópia de carteira de vacinação;
- h) cópia de documento comprobatório de guarda ou tutela;
- i) cópia da cédula de identidade dos pais e ou responsáveis legais.
- III - prontuários dos docentes, dos especialistas de educação e dos profissionais, contendo:
- a) cópia da cédula de identidade, RG;
- b) ficha funcional;
- c) cópia da documentação exigida para o cargo ou a função que exerce;
- d) títulos;
- e) outros.

Art. 19. Os livros de escrituração escolar têm os termos de abertura e de encerramento preenchidos pelo diretor educacional, no ato de abertura, e suas páginas rubricadas e carimbadas pelo mesmo.

Art. 20. - Os dados da organização da unidade educacional são inseridos, no que couber, nos sistemas oficiais informatizados, e atualizados sempre que necessário.

CAPÍTULO VI

DA ALIMENTAÇÃO

Art. 21. O cardápio da escola é elaborado mensalmente sob orientação de nutricionista visando alimentação saudável, equilibrada e apropriada às necessidades da faixa etária abrangida pela escola.

TÍTULO IV

8

DA COMUNIDADE ESCOLAR

CAPÍTULO I

DA COMPOSIÇÃO DAS EQUIPES

Art. 22. A comunidade escolar compreende os profissionais da equipe educacional, os alunos e os pais ou responsáveis.

I - A equipe educacional é formada pelos profissionais que compõem as equipes gestora, docente, de apoio administrativo e financeiro e serviços gerais;

II - A equipe gestora é formada pela diretora educacional e pela coordenadora pedagógica.

CAPÍTULO II

DAS ATRIBUIÇÕES E DIREITOS

SEÇÃO I

DAS ATRIBUIÇÕES DA EQUIPE GESTORA

Art. 23. São atribuições da diretora educacional, além das previstas em Lei:

- I - responsabilizar-se pela elaboração, sistematização, implementação e avaliação do Projeto Pedagógico;
- II - aprovar e divulgar o Projeto Pedagógico;
- III - acompanhar sistematicamente o processo ensino aprendizagem visando à sua qualidade;
- IV - informar pai e mãe, conviventes ou não com seus filhos, e, se for o caso, os responsáveis legais, sobre a frequência e o rendimento dos alunos, bem como sobre a execução da proposta pedagógica da escola;
- V - organizar as Turmas e Classes, e responsabilizar-se pelo processo de atribuição de Turmas e aulas;
- VI - responsabilizar-se pela elaboração do calendário escolar;
- VII - assegurar o cumprimento dos dias letivos e das horas-aula estabelecidos para cada Turma de alunos;
- VIII - zelar pelo cumprimento do plano de ensino de cada docente;
- IX - notificar ao Conselho Tutelar do Município, ao juiz competente da Comarca e ao respectivo representante do Ministério Público, a relação dos alunos que apresentam quantidade de faltas acima de 50% (cinquenta por cento) do percentual permitido em lei;
- X - acionar serviços de proteção à criança e ao adolescente, sempre que houver necessidade de encaminhamento;
- XI - garantir espaços e tempos para que a criança viva plenamente sua infância;
- XII - definir e organizar, o horário e/ou escala de trabalho dos profissionais da Escola;
- XIII - visar os registros escolares, incluindo o Diário de Classe dos professores;
- XIV - responsabilizar-se pelo cumprimento das orientações técnicas da vigilância sanitária e epidemiológica;
- XV - comunicar aos órgãos competentes as propostas de modificações arquitetônicas no ambiente escolar, alteração de endereço, alteração do mantenedor e de encerramento de atividades quando for o caso;
- XVI - planejar o espaço físico e as condições adequadas ao atendimento dos alunos com necessidades educacionais especiais;
- XVII - responsabilizar-se pela efetivação dos procedimentos referentes à vida escolar dos alunos;

9

- XVIII - registrar e manter atualizados os dados relativos à vida escolar dos alunos no sistema informatizado Integre e SED;
- XIX - receber, informar, despachar e assinar documentos, encaminhando-os às autoridades competentes;
- XX - cumprir e fazer cumprir as normas técnicas, didáticas, pedagógicas e administrativas da Escola, no que se refere ao Regimento Escolar, bem como presidir os atos escolares referentes à área pedagógica, visando a melhoria do padrão de ensino e o aperfeiçoamento de todos os profissionais da Escola;
- XXI - representar a Escola em juízo e perante as autoridades federais, estaduais e municipais;
- XXII - abrir, rubricar e encerrar os Livros de Registros em uso pela Escola;
- XXIII - promover o contínuo aperfeiçoamento dos recursos físicos, materiais e humanos da escola, acompanhando, avaliando e controlando o desenvolvimento do processo educativo como um todo;
- XXIV - comunicar às autoridades competentes a ocorrência de doenças infectocontagiosas na escola;
- XXV - cumprir e responsabilizar-se pelo cumprimento da legislação educacional vigente;
- XXVI - comparecer às reuniões de trabalho estabelecidas pela SME;
- XXVII - orientar os profissionais da unidade educacional em relação às suas atribuições;
- XXVIII - manter atualizados os prontuários dos alunos e professores;
- XXIX - delegar competências aos seus subordinados.

SEÇÃO II

DAS ATRIBUIÇÕES DA EQUIPE DOCENTE

Art. 24. São atribuições da equipe docente, além das previstas em Lei:

- I - promover a educação em sua integralidade, entendendo o cuidado como algo indissociável ao processo educativo;
- II - responsabilizar-se pela qualidade do ensino;
- III - zelar pela permanência da criança na unidade educacional;
- IV - desenvolver projetos educativos vinculados ao Projeto Pedagógico da unidade educacional;
- V - elaborar registros das atividades e dos projetos desenvolvidos no processo ensino aprendizagem;
- VI - avaliar e reorganizar periodicamente o trabalho pedagógico;
- VII - utilizar os recursos didáticos e pedagógicos da unidade educacional no processo ensino aprendizagem;
- VIII - conhecer o acervo da biblioteca escolar, a fim de desenvolver ações e projetos de incentivo à leitura e à pesquisa;
- IX - proceder à avaliação contínua, cumulativa e processual dos alunos, utilizando-se de instrumentos e formas diversificadas de avaliação, previstas no Projeto Pedagógico da unidade educacional;
- X - responsabilizar-se pelo registro da frequência do aluno, comunicando qualquer irregularidade à equipe gestora;

10

- XI - manter atualizados os diários de classe e os demais registros inerentes ao processo educativo e ao exercício docente, deixando-os disponíveis na unidade educacional;
- XII - zelar pelo ambiente físico, pelo uso adequado e pela conservação dos materiais e equipamentos sob a sua responsabilidade;
- XIII - comparecer com pontualidade à Escola e desenvolver as atividades educacionais dentro do horário fixado, ocupando-se, na escola, dos conteúdos relativos ao Plano de Trabalho/Projeto Pedagógico;
- XIV - elaborar e cumprir o Plano de Trabalho, de acordo com o Projeto Pedagógico da Escola;
- XV - zelar pela disciplina;
- XVI - cumprir e fazer cumprir o presente Regimento Escolar;
- XVII - manter-se atualizado sobre os conhecimentos relativos à sua área e ao planejamento curricular como um todo, bem como participar efetivamente das atividades de formação proposta pela Escola;
- XVIII - participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e formação continuada;
- XIX - colaborar com as atividades de articulação da unidade educacional com as famílias e a comunidade;
- XX - manter em dia os registros e as observações sobre dados de avaliação dos educandos, fornecendo informações necessárias à Equipe Gestora da Escola e aos pais ou responsáveis;
- XXI - cumprir o previsto nas legislações e normas trabalhistas e educacionais.

SEÇÃO III

DAS ATRIBUIÇÕES DA EQUIPE DE APOIO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

Art. 25. São atribuições da Equipe de Apoio Administrativo a consecução de atividades e tarefas relativas ao expediente escolar, atividades de secretaria e de contabilidade em geral, documentação de alunos, controle de horário de entrada e saída de pessoal, e o atendimento:

- I - de pais ou responsáveis pelos alunos;
- II - dos profissionais da SME;
- III - e demais agentes de órgãos públicos.

SEÇÃO IV

DAS ATRIBUIÇÕES DA EQUIPE DE SERVIÇOS GERAIS

Art. 26. São atribuições da Equipe de Serviços Gerais:

- I - o serviço de limpeza e manutenção;
- II - o cuidado e a preservação dos recursos físicos e didáticos da escola.

CAPÍTULO III

DOS DIREITOS

11

Art. 27. São direitos da equipe educacional, além dos dispostos na legislação vigente:

- I - ser respeitado e valorizado na condição de profissional atuante na área da educação e no desempenho de suas funções;
- II - ser respeitado em sua identidade cultural, religiosa, sexual e étnico-racial;
- III - ter asseguradas as condições adequadas de trabalho, em conformidade às normas técnicas vigentes;
- IV - ter assegurado o processo de formação continuada;
- V - participar dos diferentes colegiados e das decisões que envolvam a organização e o funcionamento da unidade educacional;
- VI - ter acesso às orientações e normas emanadas da SME e do Conselho Municipal de Educação, CME.

CAPÍTULO IV

DOS DIREITOS E DEVERES DAS CRIANÇAS

Art. 28. São direitos das crianças, além dos dispostos na legislação vigente:

- I - a acessibilidade aos espaços, materiais, objetos e brinquedos e à organização de tempos e espaços que permitam a educação em sua integralidade;
- II - participar de estudos do meio, de atividades culturais e de outras atividades que contribuam para o enriquecimento do processo educativo;
- III - manifestar seus sentimentos, opiniões, pensamentos por meio de múltiplas linguagens;
- IV - ter assegurado que a unidade educacional cumpra a sua função de efetivar o processo ensino aprendizagem;
- V - ter assegurado o princípio constitucional de igualdade de condições para o acesso e a permanência na unidade educacional;
- VI - ser respeitado, sem qualquer forma de discriminação;
- VII - solicitar e receber orientação dos diversos setores da unidade educacional;
- VIII - ter ensino de qualidade ministrado por profissionais habilitados para o exercício de suas funções e atualizados em suas áreas de conhecimento;
- IX - ter acesso aos conteúdos previstos na proposta curricular da unidade educacional;
- X - ter acesso aos recursos didáticos e pedagógicos da unidade educacional, que contribuam para o enriquecimento do trabalho educativo;
- XI - receber Atendimento Educacional Especializado;
- XII - ter assegurado o direito à ampla defesa;
- XIII - ter assegurado o cuidado e a educação;
- XIV - frequentar ambientes higienizados, arejados e com mobiliário adequado;
- XV - ter assegurado o ingresso na escola após o início do período de aulas, quando devidamente justificado pelos pais e/ou responsáveis;
- XVI - receber proteção contra qualquer forma de violência física ou simbólica e de negligência.

Art. 29. São deveres das crianças:

12

- I - manter e promover relações de cooperação no ambiente escolar;
 - II - participar das atividades curriculares programadas e desenvolvidas pela unidade educacional;
 - III - zelar pela manutenção da higiene e pela conservação das instalações escolares;
 - IV - dispor do material solicitado e necessário ao desenvolvimento das atividades escolares;
 - V - tratar com respeito e sem discriminação os integrantes da comunidade escolar;
 - VI - comparecer pontualmente às atividades escolares;
 - VII - participar das atividades pedagógicas propostas pelo professor durante o período das aulas;
 - VIII - observar os critérios estabelecidos na organização do horário semanal, deslocando-se para as atividades e locais determinados, respeitado o tempo estabelecido para esse fim;
- Parágrafo único.** A entrada ou a saída do aluno, excepcionalmente, em horário diferente do estabelecido para o período de aulas, deve ser justificada pelo pai ou responsável.

Art. 30 - À criança é vedado:

- I - ter atitudes que prejudiquem o processo pedagógico;
- II - ocupar-se, durante o período de aula, de atividades inadequadas ao processo ensino aprendizagem;
- III - retirar e utilizar, sem a devida permissão da autoridade competente, qualquer material pertencente à unidade educacional;
- IV - ausentar-se da unidade educacional sem a prévia autorização da autoridade competente, dos pais ou responsáveis;
- V - discriminar, usar de qualquer tipo de violência simbólica, agredir fisicamente e/ou verbalmente os integrantes da comunidade escolar;
- VI - utilizar-se de aparelhos eletrônicos ou quaisquer outros materiais e objetos não destinados ao processo ensino aprendizagem;
- VII - danificar ou se apropriar de bens patrimoniais da unidade educacional ou pertencentes de seus colegas, profissionais e professores;
- VIII - portar material que represente perigo para a sua integridade moral e/ou física ou de outrem;

CAPÍTULO V

DOS DIREITOS E DEVERES DOS PAIS

Art. 31. São direitos dos pais, além dos dispostos pela legislação vigente:

- I - ser respeitado na condição de pais ou responsáveis pelos alunos;
- II - sugerir, aos diversos serviços da unidade educacional, ações que viabilizem o melhor funcionamento das atividades;
- III - ter conhecimento do Projeto Pedagógico da unidade educacional e das disposições contidas neste Regimento Escolar;
- IV - ser informado, no decorrer do ano letivo, a respeito do trabalho educativo realizado pela unidade educacional, da frequência e do desempenho escolar do aluno;

13

- V - ter acesso ao calendário escolar da unidade educacional e de suas alterações;
- VI - tomar conhecimento dos acontecimentos relevantes da vida escolar do aluno;
- VII - requerer transferência do aluno;
- VIII - solicitar, à equipe gestora, comprovante de comparecimento à unidade educacional, se necessário;
- IX - solicitar interlocução com a comunidade escolar;
- X - ser convocado para reuniões em horários que viabilizem a sua participação;
- XI - exigir que a unidade educacional cumpra a sua função sócio-educacional.

Art. 32. São deveres dos pais ou responsáveis, além dos dispostos pela legislação vigente:

- I - providenciar a documentação necessária para a matrícula;
- II - manter relações cooperativas no âmbito escolar;
- III - assumir junto à escola ações de corresponsabilidade que assegurem a formação educativa do aluno;
- IV - zelar para que a criança traga diariamente os materiais escolares necessários à execução das propostas pedagógicas;
- V - respeitar os professores e os demais profissionais da unidade educacional, sem qualquer forma de discriminação;
- VI - fornecer à unidade educacional os dados e os documentos necessários para a permanente atualização do prontuário do aluno;
- VII - propiciar condições para o comparecimento e a permanência do aluno na unidade educacional;
- VIII - respeitar os horários estabelecidos pela unidade educacional para o bom andamento das atividades escolares, justificando os eventuais descumprimentos;
- IX - identificar-se na secretaria da unidade educacional, para que seja encaminhado ao setor competente;
- X - comparecer às reuniões e às demais convocações pedagógicas e administrativas da escola;
- XI - acompanhar o desenvolvimento escolar da criança;
- XII - cumprir as disposições do Regimento Escolar;
- XIII - responsabilizar-se pelo comparecimento do aluno nas aulas e nas atividades escolares realizadas em horários diferentes do período regular de aulas;
- XIV - justificar as ausências do aluno;
- XV - comunicar à equipe gestora eventuais problemas apresentados pelo aluno, especialmente os de saúde.

Art. 33. Aos pais ou responsáveis é vedado:

- I - interferir no trabalho dos docentes entrando em sala de aula sem a permissão da autoridade competente;
- II - retirar o aluno da unidade educacional sem a devida permissão da autoridade competente;
- III - retirar e utilizar, sem a devida permissão da autoridade competente, qualquer documento ou material pertencente à unidade educacional;
- IV - desrespeitar qualquer integrante da comunidade escolar, inclusive o aluno pelo qual é responsável, discriminando-o, usando de violência simbólica, agredindo-o fisicamente e/ou verbalmente;
- V - divulgar, por qualquer meio de publicidade, assuntos que envolvam direta ou indiretamente o nome da

14

unidade educacional e de toda a comunidade escolar, sem a prévia permissão da autoridade competente.

TÍTULO V

DISPOSIÇÃO FINAL

Art.34. A Escola dará ciência aos pais a respeito do disposto nesse Regimento Escolar, no ato da matrícula da criança e disponibilizará cópias eletrônicas aos interessados.

Art. 35. Incorporar-se-ão a este Regimento Escolar, todas as determinações oriundas de leis e normas baixadas pelos órgãos públicos oficiais aos quais compete a regulamentação e supervisão educacional.

Art. 36. Os casos omissos neste Regimento Escolar serão resolvidos após consulta a autoridade educacional supervisora competente, atendendo à legislação.

Art. 37. O presente Regimento Escolar, devidamente aprovado pelo órgão competente da Prefeitura Municipal de Campinas, entra em vigor na data de sua publicação.

Campinas, 18 de novembro de 2022.

Ana Luiza de Oliveira Alonso
Diretora Educacional

15